

Қаражал к. № «94» «07.09.2022ж»
 Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, «Қаражал қаласы әкімінің аппараты» ММ, атынан 07.06.1999 жылы № 63-1930-28 ММ Жарғы негізінде әкім аппаратының басшысы Оспанбекова Диана Жановна бір тараптан және екінші тараптан бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын «Дюсенов Б.К.» ЖК атынан Жарғы әрекет ететін директоры Дюсенов Бекболат Куатович, бұдан әрі «Тараптар» деп аталынатындар «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы Заңы (бұдан әрі – Заң) және №9062, 10.08.2020 жылы, электронды тәсілмен мемлекеттік сатып алу «Электрондық сатып алу арқылы тауар биржалары арқылы» корытындысын бекіту туралы шешім негізінде «Тауарларды мемлекеттік сатып алу» туралы осы Шартты (бұдан әрі - Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді:

1. Шарттың мәні

1.1 Келесім шарт бойынша көмір сатып алу. Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шарттың қосымшаларына сәйкес тауарларды (бұдан әрі - Тауар) жеткізуге, ал Тапсырыс беруші Тауарларды осы Шарт талаптарына сәйкес қабылдауға және төлем жасауға міндеттенеді.

1.2 Төмендегі санамаланған құжаттар және оларда айтылған талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтсақ:

- 1) осы Шарт;
- 2) сатып алынатын тауарлар тізімі (1-қосымша);
- 3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2. Шарттың құны және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы **1 290 178,45 (Бір миллион екі жүз тоқсан мың жүз жетпіс сегіз) теңгені 45 тиын, ҚҚС-сыз және Тауарды жеткізумен байланысты барлық шығындарды, сонымен қатар Қазақстан Республикасы заңнамасымен қарастырылған барлық салықтар мен алымдарды (бұдан әрі – Шарт сомасы) қамтиды.**

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт бюджеттік бағдарлама: **122001015144**

Әкімгері 122- Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімінің аппараты

Бағдарлама 001 - Аудан (облыстық маңызы бар қала) әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер

Кіші бағдарлама 015 Жергілікті бюджет қаражаты есебінен

Ерекшелік 144 – Отын, жанар-жағар май материалдарын сатып алу.

2.3 Тапсырыс беруші соманы бюджет қаражатының бөлінуі шамасына қарай, Өнім берушінің Тауарды жеткізуі үшін ақшаны аудару іс жүзінде және Тауарды тапсыру-қабылдау актісіне Тараптардың қол қоюы жолымен төлейді. Жеткізілген Тауарды тапсыру-қабылдау актісі үлгісі Өнім беруші Тапсырыс берушімен алдын-ала келісіледі.

2.4 Жеткізілетін Тауарлар мөлшері сандық және құндық көріністе Шартқа 1-қосымшада айтылған.

2.5 Төлем жасауға қажетті құжаттар:

- 1) Қазынашылықтың аумақтық органында тіркелген Шарт;
- 2) Тауарды тапсыру-қабылдау актісі;

г. Каражал № «94» «07.09.2022г.»
 Государственное учреждение "Аппарат акима города Каражал", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает руководитель аппарата акима Оспанбекова Диана Жановна, действующая на основании Положения № 63-1930-28 ГУ от 07 июня 1999 г, с одной стороны и ИП «Дюсенов Б.К.», именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает директор Дюсенов Бекболат Куатович, действующий на основании свидетельства, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» (далее - Закон) и решения об утверждении итогов электронных государственных закупок способом через товарные биржи посредством электронных закупок от 28.07.2021г. №11665 заключили настоящий договор о государственных закупках товаров (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом Договора является приобретение угля. Поставщик обязуется поставить Заказчику товары согласно приложениям к настоящему Договору (далее – Товар), а Заказчик принять и оплатить Товары на условиях настоящего Договора.

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень закупаемых товаров (Приложение 1);
- 3) техническая спецификация (Приложение 2).

2. Стоимость Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора составляет **1 290 178,45 (Один миллион двести девяносто тысяч сто семьдесят восемь) тенге 45 тиын, без учета НДС** и включает все расходы, связанные с поставкой Товаров, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, (далее – сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе: **122001015144**

Администратор бюджетной программы

122 – Аппарат акима района (города областного значения)

Программа 001 – Услуги по обеспечению деятельности акима района (города областного значения)

Подпрограмма 015 За счет средств местного бюджета

Специфика 144 – Приобретение топлива, горюче-смазочных материалов.

2.3 Сумма оплачивается Заказчиком по мере выделения бюджетных средств путем перечисления за поставленные Поставщиком Товары по факту и подписания Сторонами акта приема-передачи поставленных Товаров. Форма акта приема-передачи поставленных Товаров предварительно согласовывается Поставщиком с Заказчиком.

2.4 Объем поставляемых Товаров, в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

- 1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;

3) Өнім беруші Тапсырыс берушіге ұсынған төлем жасау шоты.

3. Тараптардың міндеттері

3.1 Өнім беруші міндеттеледі:

- 1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттердің толық және тиісінше орындалуын қамтамасыз етуді;
- 2) Шарт бойынша өз міндеттерін атқару кезінде Тауарлардың Шарттың бөлінбес бөлігі болып табылатын Шартқа 2-қосымшада (техникалық ерекшелік) көрсетілген талаптарға сәйкестігін қамтамасыз етуді;
- 3) Тауарларды түпкілікті арналған пунктіне тасымалдау кезінде олардың бұзылудан немесе бүлінуден сақтай алатын орауышын қамтамасыз етуді. Орауыш қандай да бір шектеуісіз қарқынды жүктеу-тасымалдау өңдеуі мен экстремалды температуралардың әсерлерге, тасымалдау кезінде тұздар мен жауын-шашынға, сонымен бірге ашық түрде сақтауға төзе алатын болуы қажет. Оралған жәшіктер мен олардың салмақтарының габариттерін анықтағанда, Тауарлар тасымалының барлық тармақтарында жеткізудің соңғы пунктінің алыстылығын және қуатты жүккөтергіш құралдарының бар болуын ескеруді;
- 4) Шарттың талаптарынтарын орындау үшін Өнім берушімен жұмылдырылған ұжымды санамағанда, Тапсырыс берушімен немесе оның атынан басқа тұлғалармен ұсынылған техникалық құжаттаманың мазмұны Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімісіз ашылмауын. Көрсетілген ақпарат осы ұжымға құпия ретінде және міндеттерді орындау үшін қажетті мөлшерде ғана ұсынуды;
- 5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімісіз Шартты іске асыру мақсатынан басқа, жоғарыда көрсетілген қандай да бір құжаттар мен ақпаратты пайдаланбауды;
- 6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттердің орындалу барысы жайлы ақпарат ұсынуды;
- 7) Өнім берушімен Шарттың тиісті емес орындалуымен және/немесе басқа заңға қайшы әрекеттермен тудырылған залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуді;

3.2 Тапсырыс беруші міндеттеледі:

- 1) Өнім берушінің мамандарына Тауарларды жеткізу үшін рұқсат етуге;
- 2) Шарт талаптарына сәйкес жеткізілген Тауарларды қабылдауға және төлеуге;

4. Тауарлардың техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

- 4.1. Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері жеткізілген Тауарлардың техникалық ерекшелікте (Шарттың 2-қосымшасы) көрсетілген талаптарға сәйкестілік затына бақылау мен тексеруді өткізуге құқылы. Сонда осы тексерістер бойынша барлық шығындарды Өнім беруші өтейді. Тапсырыс беруші жазбаша түрде және уақытылы Өнім берушіге осы мақсаттарға анықталған өз өкілдері жайлы хабарлауы тиіс.
- 4.2. Берілген Шарт шегінде жеткізілетін Тауарлар техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы қажет.
- 4.3 Егер Шарт орындау кезінде Өнім беруші Тауарларды уақытында жеткізуге кедергі жасайтын жағдайларға кез келген уақытта тап болса, Өнім беруші Тапсырыс берушіге баяулатпай кідіру фактісі, оның ұзақтығы мен себептері туралы жазбаша хабарландыру жіберуі керек. Өнім

2) акт приема – передачи Товара;

3) счет к оплате, предоставленный Поставщиком Заказчику.

3. Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

- 1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;
- 2) при исполнении своих обязательств по Договору учитывать, что все Товары должны соответствовать требованиям, указанным в Приложении 2 к Договору (техническая спецификация), являющемуся неотъемлемой частью Договора;
- 3) обеспечить упаковку Товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования Товаров;
- 4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;
- 5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;
- 6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;
- 7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора, и/или иными неправомерными действиями.

3.2 Заказчик обязуется:

- 1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для поставки Товаров;
- 2) в соответствии с условиями Договора принять и оплатить поставленные Товары.

4. Проверка Товаров на соответствие технической спецификации

- 4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку поставленных Товаров на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.
- 4.2 Товары, поставляемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.
- 4.3 Если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, мешающими своевременной поставке Товаров, Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, ее предположительной длительности и причинах. После получения уведомления от Поставщика Заказчик

берушіден хабарландыру алғаннан кейін Тапсырыс беруші жағдайды бағалауы қажет және өз қалауынша, Шарттың Өнім берушімен орындау мерзімін ұзартуы мүмкін, ондай жағдайда мұндай ұзарту екі жақпен Шарт мәтініне түзету енгізу жолымен бекітілуі қажет.

4.4 Егер тексеріс кезінде жеткізілген Тауарлардың нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шарттың 2-қосымшасы) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші жағынан еш қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеріс сәтінен 7 күні ішінде қолданады.

4.5 Тауарлардың техникалық ерекшелікке сәйкестілігін тексеру Өнім беруші немесе қосалқы мердігер(лер) территориясында, жеткізу орнында және (немесе) Тауарлардың соңғы арналым пунктінде өткізілуі мүмкін. Егер олар Өнім беруші немесе оның қосалқы мердігер(лер) территориясында өткізілетін болса, Тапсырыс беруші инспекторларына, Тапсырыс беруші жағынан еш қосымша шығынсыз, барлық қажетті құралдар ұсынғылып, сызбалар мен өндірістік ақпараттарға рұқсат берілумен бірге көмек көрсетіледі.

4.6 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттерден босатпайды.

5. Тауарларды жеткізуді және құжаттама

5.1 Өнім берушімен Тауарлардың жеткізілуі Шарттың бөлінбес бөлігі болып табылатын, Шарттың 1 қосымшасында көрсетілген мерзім ішінде жүзеге асырылады.

5.2 Жеткізілген Тауарлардың есебі үшін Өнім беруші келесі құжаттарды ұсынуы тиіс:

- 1) Тауарлардың қабылдау-тапсыру актісі екі данада;
- 2) жеткізілген Тауарлардың жалпы сомасы, бірлігінің бағасы мен мөлшері көрсетілген шот-фактура;
- 3) жүкқұжат;

5.3 Тауарға деген меншік құқығы Өнім берушіден Тапсырыс берушіге <Тараптармен Тауардың қабылдау-тапсыру актісіне қол қою сәтінен бастап> ауысады.

5.4 Тауардың кездейсоқ жойылу немесе бұзылу қаупі Өнім берушіден Тапсырыс берушіге <Тараптармен Тауардың қабылдау-тапсыру актісіне қол қою сәтінен бастап> ауысады.

5.5 Тауарды жеткізу мерзімі; келісім шарт құрылғаннан кейін 15 күнтізбелік күн ішінде.

6. Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс беруші талаптарына сәйкес жеткізілген Тауарлардың сапасына кепілдік береді.

6.2 Өнім беруші Шарт шегінде жеткізілетін Тауарлар жаңа, пайдаланбаған, Шартпен басқасы ескерілмесе, материалдардың барлық соңғы түрлендірулерін көрсететін ең жаңа немесе сериялы үлгі болып табылатынына кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауы міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығындармен бірге, ақаулықтарды жою бойынша шараларды Тапсырыс беруші хабарламасында көрсеткен мерзім ішінде қолдануы қажет.

6.4 Егер Өнім беруші, хабарламаны алып, ақаулықтарды жою бойынша шараларды уақытылы қолданбаған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына нұқсан келтірмей, қажетті ықпалшаралар мен ақаулықтарды жою бойынша шараларды

должен оценить ситуацию и может, по своему усмотрению, продлить срок выполнения Договора Поставщиком, в этом случае такое продление должно быть ратифицировано сторонами путем внесения поправки в текст Договора.

4.4 Если результаты поставленных Товаров при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 7 дней с момента проверки.

4.5 Проверка Товаров на соответствие технической спецификации может проводиться на территории Поставщика или его субподрядчика (ов), в месте доставки и/или в конечном пункте назначения Товаров. Если они проводятся на территории Поставщика или его субподрядчика (ов), инспекторам Заказчика будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

4.6 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5. Поставка Товаров и документация

5.1 Поставка Товаров Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Для расчетов за поставленные Товары Поставщик должен предоставить следующие документы:

- 1) акты приема-передачи Товаров в двух экземплярах;
- 2) счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы поставленных Товаров;
- 3) накладная.

5.3 Право собственности на Товар переходит с Поставщика на Заказчика с момента подписания Сторонами акта приема-передачи Товара.

5.4 Риск случайной гибели или повреждения Товара переходит с Поставщика на Заказчика с момента подписания Сторонами акта приема-передачи Товара.

5.5 Срок поставки Товара: в течении 15-ти календарных дней после заключения договора.

6. Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует качество поставленных Товаров в соответствии с требованиями Заказчика.

6.2 Поставщик гарантирует, что Товары, поставленные в рамках Договора, являются новыми, неиспользованными, новейшими либо серийными моделями, отражающими все последние модификации материалов, если Договором не предусмотрено иное.

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении.

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по

Өнім беруші есебінен қолдануға құқылы.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Өнім беруші тарапынан Тауарлар жеткізілімінің Шартпен орнатылған мерзімдерінің бұзылуы жағдайында Тапсырыс беруші Шарт бойынша өз міндеттерінің орындалуын тоқтатуға құқылы.

7.2 Форс-мажорлық жағдайларды есептегенде, **Тапсырыс берушінің** тарапынан Шарт бойынша Тауарды жеткізу немесе кемшіліктерін жою бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісті түрде орындамаған жағдайда, (айыппұл, өсімақы) өндіреді.

Тапсырыс берушінің келісімшарт бойынша ақшаны алушы жағынан, келісімшарт бойынша міндеттерді орындау мерзімін бұзу жағдайын қоса алуымен, орындамау немесе міндетті түрде орындамау жағдайда толық мөлшерімен (айыппұл, өтемақы) тұрақсыздық айыбын өндіріп алуын қамтамасыздандырады.

7.3 Айып төлемді төлеу Өнім берушіні Шарт бойынша міндеттерін орындаудан босатпайды.

7.4 Егер кез келген өзгеріс Шарт бойынша Тауарларды жеткізу үшін Өнім берушіге қажетті мерзімдер мен құндардың азаюына әкелетін болса, Шарт бағасы немесе жеткізу кестесі, немесе екеуі де сәйкесінше түзетіледі, ал Шартқа сәйкес түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету өткізу үшін барлық сұранымдары оның Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкімді алған күнінен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

7.5 Өнім беруші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімісіз берілген Шарт бойынша өз міндеттерін біреуге толығымен де емес, бөлшектеп те емес тапсыруға тиісті емес.

7.6 Өнім беруші берілген Шарт шегінде жасасқан барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін ұсынуы қажет. Қосалқы мердігерлердің бар болуы Өнім берушіні Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.

7.7 Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша өнім берушінің өз міндеттемелерін орындамауына байланысты мемлекеттік сатып алу туралы шартты бұзған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.

8. Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу шарттары

8.1 Шарт оны Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі қазынашылығының территориялды бөлімшесінде тіркеуден кейін өз күшіне енеді және **2022 жылдың 31 желтоқсанына дейін** қолданылады.

8.2 Өнім беруші банкрот немесе төлемге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші Өнім берушіге сәйкес жазбаша хабарлама жіберіп, кез келген уақытта біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарту алады. Бұл жағдайда Шарт талаптарын орындаудан бас тарту жедел іске асырылады, және егер бұл нұқсан келтірмесе немесе әрекет етуге не Тапсырыс берушіге тағылған немесе кейін тағылатын ықпалшараларды қолдануға қандай да бір құқықтарды қозғамаған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржы міндеттерін атқармайды.

8.3 Тапсырыс беруші Өнім берушіге сәйкес жазбаша хабарлама жіберіп, Шарт орындаудың жөнсіздігіне себепті кез келген уақытта Шартты бұза алады. Хабарламада Шарт талаптарын орындаудан бас тарту себебі, сонымен қатар Шарттың бұзылу күшіне ену күні көрсетілуі тиіс.

8.4 Шарт жоғарыда көрсетілген жағдайларға байланысты жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзылуға

Договору в отношении Поставщика.

7. Ответственность сторон

7.1 В случае нарушения установленных Договором сроков поставки Товаров со стороны Поставщика Заказчик вправе прекратить исполнение своих обязательств по Договору.

7.2 В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения обязательств условий настоящего договора, за исключением форс-мажорных обстоятельств, **Поставщик** выплачивает неустойку (пени) в размере неисполненного или ненадлежащее исполненного обязательства.

Заказчик обязан обеспечить взыскание неустойки (пени) в размере неисполненного или ненадлежащее исполненного обязательства условий договора с **Поставщика**.

7.3 Выплата неустойки не освобождает Поставщика от исполнения своих обязательств по Договору.

7.4 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для поставки Товаров по Договору, то цена Договора или график поставок, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.5 Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

7.6 Поставщик должен предоставить Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Поставщика от материальной или другой ответственности по Договору.

7.7 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора о государственных закупках в случае его расторжения в связи с невыполнением Поставщиком своих обязательств по данному Договору.

8. Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует до **31 декабря 2022 года** по настоящему Договору.

8.2 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.3 Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

байланысты бұзылу күніне шынайы шығындар үшін ғана төлемді талап ете алады.

8.5 Шарт талаптарын бұзу үшін қандай да бір ықпалшарттарына нұқсан келтірмей, Тапсырыс беруші Өнім берушіге міндеттерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жіберіп, берілген Шартты толық немесе бөлшектеп бұза алады:

1) егер Өнім беруші Тауарларды Шартпен белгіленген мерзімде немесе Тапсырыс берушімен ұсынылған, берілген Шарттың ұзару кезеңі ішінде жеткізе алмаса;

2) егер Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін атқара алмаса.

8.6 Мемлекеттік сатып алу туралы Шарт Заңның 6 бабымен қарастырылған шектеулердің бұзылуы анықталған жағдайда, сонымен бірге мемлекеттік сатып алу ұйымдастырушысымен Өнім берушіге Заңмен қарастырылмаған көмек көрсетуі жағдайында кез келген кезеңінде бұзылуы мүмкін.

8.7 Шарт тараптардың келісімімен бұзылуы мүмкін.

9. Форс-мажор

9.1 Тараптар Шарт талаптарының орындалмауына жауапкершілік көтермейді, егер ол форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болып табылса.

9.2 Өнім беруші Шарт орындалуының өз қамтамасыз етуінен айырылмайды және айып төлем өтеу үшін немесе Шарт талаптарын орындамау себебінен оны бұзу үшін жауапты болмайды, егер Шарт орындау бойынша кідіріс форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болып табылса.

9.3 Шарт максаттары үшін «форс-мажор» Тараптар бақылауымен биленбейтін және күтпеген мінезге ие оқиғаны білдіреді. Ондай оқиғалар келесілерді қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе стихиялық апаттар және басқалар.

9.4 Форс-мажорлық жағдайлардың пайда болуы кезінде Өнім беруші Тапсырыс берушіге ондай жағдайлар мен себептері туралы жазбаша хабарламаны жедел жіберуі тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдайларға байланысты емес, Шартты орындаудың баламалы әдістерін іздейді.

10. Даулы мәселелерді шешу

10.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты барлық даулар мен келіспеушіліктерді тікелей келіссөз жүргізу барысында шешу үшін барлық күштерін салулары тиіс.

10.2 Егер осындай келіссөз басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша мәселені шеше алмаса, тараптардың кез келгені осы мәселенің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешілуін талап ете алады.

11. Хабарлама

11.1 Шартқа сәйкес бір жақ екінші жаққа жіберген кез келген хабарлама келесіде түпнұсқасын ұсынумен, хат, телеграмма, телекс немесе факс арқылы жіберіледі.

11.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күнінен (хабарламада көрсетілсе) бастап, осы екі мерзімнің қайсысы кеш келетініне байланысты өз күшіне енеді.

8.4 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.5 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:

1) если Поставщик не может поставить Товары в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.6 Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона, а также оказания организатором государственных закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом.

8.7 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

9. Форс-мажор

9.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

9.2 Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

9.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

9.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

10. Решение спорных вопросов

10.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

10.2 Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Уведомление

11.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

11.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

12. Өзге шарттар

12.1 Салықтар мен бюджетке баска міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар тек олар жазбаша нұсқада және Тараптардың осыған өкілетті өкілдері қол қойған және олардың мөрлерімен бекітілген жағдайда ғана шынайы деп танылады.

12.3 Мемлекеттік сатып алу туралы жасасқан Шартқа өзгерістерді сапаның өзгеруісіз және өнім беруші таңдауының негізгі басқа жағдайларында енгізуге рұқсат етіледі:

1) жеткізілетін Тауарлар көлемінде қажеттіліктің ұлғаюы немесе азаюымен байланысқан Шарт сомасының ұлғаюы немесе азаюы бөлігінде, Шартта белгіленген Тауарлар бірлігі үшін бағаның өзгермеу шарты орындалса;

2) егер Өнім беруші онымен жасасқан Шартты орындау барысында Тауарлар бірлігі үшін бағаның өзгермеу шартында, одан гөрі сапалы және (немесе) техникалық мінездемелер не Тауарларды жеткізу мерзімдері және (немесе) шарттарын ұсынған жағдайында;

3) Тараптардың өзара келісушілігі бойынша Тауарлар үшін бағаның төмендеуі және сәйкесінше Шарт сомасының төмендеу бөлігінде.

4) егер өнім беруші берілетін тауардың тауар өндірушісі болып табылса, тауарды беру туралы шарттың орындалу мерзімін өзгерту бөлігінде жол беріледі. Тауарларды мемлекеттік сатып алу туралы жасасылған шартты осылайша өзгертуге өнім берушінің хабарламасы бойынша ағымдағы қаржы жылы шегінде он жұмыс күнінен аспайтын мерзімге жол беріледі

12.4 Тараптардың біреуімен Шарт бойынша міндеттерін тапсыру тек басқа Жактың жазбаша рұқсатымен ғана жүзеге асырылады.

12.5 Шарт бірдей заңды күшіне ие казак және орыс тілінде екі нұсқада құрастырылған, әр Жак үшін бір нұсқадан.

12.6 Шартпен реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сүйенеді.

13. Реквизиттер

Тапсырыс беруші:

«Қаражал қаласы әкімінің аппараты» Мемлекеттік мекемесі

БИН 990640002478

ЖСК

KZ34070103KSN7205010

БСК ККМФКЗ2А

Қазақстан Республикасы

Қаржы Министрлігі

Қазынашылық комитетінің

РММ

100700 Қаражал қ. Ұлытау

облысы, Абай қ.

Тел.: 87103226010

Әкім аппаратының

басшысы

Османбекова Д.Ж.

Өнім беруші:

Дюсенов Б.К.

БСН 791004301471

ЖСК KZ058562204118277189

АО "Банк ЦентрКредит"

БСК КСJBKZKX

Қарағанды обл., Қарағанды қ.,

Степной -4, 7

Телефон 8 701 188 00 00

Директор

Дюсенов Б.К.

М.О.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

12. Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены их печатями.

12.3 Внесение изменений в заключенный Договор о государственных закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика допускается:

1) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме поставляемых Товаров, при условии неизменности цены за единицу Товаров, указанных в Договоре;

2) в случае, если Поставщик в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу Товаров более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия поставки Товаров;

3) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены за Товары и соответственно суммы Договора.

4) в части изменения срока исполнения договора о поставке товара в случае, если поставщик является товаропроизводителем поставляемого товара. Такое изменение заключенного договора о государственных закупках товаров допускается в пределах текущего финансового года по уведомлению поставщика на срок не более десяти рабочих дней.

12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5 Договор составлен в двух экземплярах на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13. Реквизиты Сторон

Заказчик:

Государственное учреждение

«Аппарат акима города

Қаражал»

БИН 990640002478

ИИК KZ34070103KSN7205010

РГУ Комитета Казначейства

Министерства финансов РК

БИК ККМФКЗ2А

100700, г.Қаражал, ул.Абая 9

Тел.: 87103226010

Руководитель аппарата

акима

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Османбекова Д.Ж.

Поставщик:

ИП «Дюсенов Б.К.»

ИИН 791004301471

ИИК :

KZ058562204118277189

БИК КСJBKZKX

АО "Банк ЦентрКредит"

Адрес: Карагандинская

область,

Қарағанды Г.А., г.Қарағанды,

Степной-4, 7

Телефон 8 701 188 00 00

Директор

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.

Дюсенов Б.К.



Техническая спецификация

Наименование товара	Краткая характеристика	Ед.измерения	Количество, объём	Сумма
Уголь марки Г 0-300	Уголь марки Г класс 0-300 мм, массовая доля хлора, не более 0,4 %, массовая доля мышьяка, не более 0,01 %, показатель окисленности, не более 50 %, выход летучих веществ на сухое беззольное состояние топлива 42-46, толщина пластического слоя, 6-12 мм, индекс свободного вспучивания 2 -2,5 ед, зольность на сухое состояние топлива 13-14%, массовая доля общей серы на сухое состояние топлива, 0,7-0,8 %, высшая теплота сгорания на сухое беззольное состояние топлива, 32-33 МДж/кг, средний ранг Д (битуминозный Д) высокое содержание витринита, теплота сгорания не менее 5200 ккал. Наличие сертификата, доставка до заказчика а/транспортом Поставщика согласно графика доставки.	тонна	85	1 290 178,45
Итого:				1 290 178,45

Заказчик:
Государственное учреждение «Аппарат акима города Каражал»
БИН 990640002478
ИИК KZ34070103KSN7205010
РГУ Комитета Казначейства Министерства финансов РК
БИК KCMFKZ2A
100700, г.Каражал, ул.Абая 9
Тел.:87103226010

Руководитель аппарата акима

Оспанбекова Д.Ж.



Поставщик:

ИП «Дюсенов Б.К.»

ИИН 791004301471

ИИК : KZ058562204118277189

БИК КСJBKZKX

АО "Банк ЦентрКредит"

Адрес: Карагандинская область,

Караганда г. Д. Г. Караганда, Степной-4, 7

Телефон 8 701 188 00 00

Директор

Дюсенов Б.К.

М.П. Куатович

