

Тауарларды мемлекеттік сатып алу
туралы келісім шарт №148/1

Алматы қаласы

2019 жылғы «23» 04

г. Алматы

Договор №148/1
о государственных закупках товаров

«23» 04

2019 года

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Бөбек» ұлттық ғылыми-практикалық, білім беру және сауықтыру орталығы» республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны, атынан Жарғы негізінде әрекет ететін Бас директор Е.Н. Сакенова бір тараптан және бұдан әрі Өнім беруші деп аталатын ЖК «BAZAN» атынан директор Б.М. Нұрғалиев қолданыстығы Куәлік негізінде әрекет етті екінші тараптан, «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңның 39 б, 3 т, 32 тармақша (бұдан әрі - Заң) негізінде осы Мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі - Шарт) жасасты және мына төмендегілер туралы келісімге келді:

1. Шарттың мәні

1.1. Өнім беруші Тапсырыс берушіге Картриджер және тонерлерді (әрі қарай Тауар) жалпы сомасы **157 962 (жүз елу жеті мың тоғыз жүз алпыс екі) теңге**, осы келісімшарттың №1 қосымшасына сәйкес жеткізіп беруді міндетіне алады, ал тапсырыс беруші жалпы сомасын төлеуге міндетті.

2. Талаптар және Тараптардың міндеттері

2.1. Тапсырыс берушінің міндеттері:

2.1.1. Қамтамасыз етуші 15 күнтізбелік күн ішінде тапсырыс берушіге тауарды жеткізіп беруге міндетті. Тауарды қабылдау тек жұмыс күндері орындалады.

2.1.2. Өнім беруші тауарларды белгілі мекенжайға дейін жеткізіп беруге міндетті: Алматы қаласы, Бостандық ауданы, «Дарын-1» ықшамауданы, №47 үй және осы келісімшарттың шарттарына сәйкес тауарды тиіп қоюға міндетті. Осы тауарларды тағайындалған жеріне дейін тасымалдауды Өнім беруші жүзеге асырады және төлейді, ал оған байланысты шығыстар Шарттың бағасына қосылады.

2.1.3. Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасының сенімді өкіметтілігімен берілген тауардың сапасын дәлелдейтін кепіл, сапа сертификаты немесе басқа да құжаттарды беруге міндетті. Осы Шарт шеңберінде берілетін тауарлар немесе көрсетілетін қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес келуге немесе олардан жоғары болуға тиіс.

2.1.4. Өнім беруші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз қандай да болмасын адамға Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ақ Тапсырыс беруші немесе осы Шартты орындау үшін Өнім беруші ұсынған қызметкерді қоспағанда, оның атынан басқа адам берген техникалық құжаттаманы, жоспарларды, сызбаларды, модельдерді, үлгілерді немесе ақпаратты ашпауға тиіс. Көрсетілген ақпарат бұл қызметкерге құпия түрде және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажетті шамада берілуге тиіс.

Республиканское государственное казенное предприятие «Национальный научно-практический, образовательный и оздоровительный центр «Бөбек» Министерства образования и науки Республики Казахстан. в лице Генерального директора Сакеновой Е.Н., действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и ИП «BAZAN» именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице директора Нұрғалиева Б.М., действующего на основании свидетельства, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, на основании Закона РК «О государственных закупках» пп.32, п.3, ст.39 (далее - Закон), заключили настоящий Договор о государственных закупках (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется поставить Товар согласно Приложению №1 к настоящему договору на общую сумму **157 962 (сто пятьдесят семь тысяч девятьсот шестьдесят два) теңге**, а Заказчик обязуется оплатить общую сумму.

2. Условия поставки и обязанности Сторон

2.1. Обязанности Поставщика:

2.1.1. Поставщик обязуется поставить заказчику товар в течение 15 календарных дней. Прием товара осуществляется только в рабочие дни.

2.1.2. Поставщик должен поставить Товар до пункта назначения по адресу: город Алматы, Бостандыкский район, микрорайон «Дарын-1», дом № 47 и отгрузить товар согласно условиям Настоящего договора. Транспортировка этих товаров до пункта назначения осуществляется и оплачивается Поставщиком, а связанные с этим расходы включаются в цену Договора.

2.1.3. Предоставить Заказчику гарантии, сертификаты или иные документы подтверждающие качество Товара, выданные уполномоченными органами Республики Казахстан. Товары, поставляемые в рамках данного Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

2.1.4. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации, планов, чертежей, моделей, образцов или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения

2.1.5. Өнім беруші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз қандай да болмасын жоғарыда көрсетілген құжаттарды немесе ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға тиіс.

2.1.6. Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Тауарларға, егер бұл техникалық ерекшелікте айтылса, олардың техникалық ерекшелікке сәйкестігін растау үшін техникалық бақылау немесе сынақ жүргізуі мүмкін. Осы сынақтарға жұмсалатын барлық шығыстарды Өнім беруші жүктейді. Техникалық бақылау мен сынақ Өнім берушінің тауарларды жеткізу орнында немесе соңғы қабылданаған жерде жүргізілуі мүмкін. Егер олар Өнім берушінің, Тапсырыс берушінің инспекторларына Тапсырыс берушінің тарапынан қандай да болмасын қосымша шығынсыз сызбаларға және өндірістік ақпаратқа қол жеткізуді қоса алғанда, барлық қажетті құралдар берілетін және жәрдем көрсетілетін болады. Егер техникалық бақылаудан немесе сынақтан өткен тауарлар техникалық ерекшелікке жауап бермесе, Тапсырыс беруші олардан бас тарта алады және Өнім беруші ақаулы тауарды не алмастырады не Тапсырыс берушінің тарапынан қандай да болмасын қосымша шығынсыз техникалық ерекшеліктің талаптарына сәйкес қажетті өзгерістер енгізеді.

2.1.7. Өнім беруші тауарларды оларды Тапсырыс берушінің қоймасына тасымалдау кезінде зақымдануды немесе бұзылуды болдырмау үшін қажетінше оның оралуын қамтамасыз етуі тиіс.

2.1.8. Өнім беруші Шарт шеңберінде берілген Тауарлар, егер Шартта өзгеше көзделмесе, жаңа және пайдаланылмағанына кепілдік береді. Егер тауарда кемістігі бар болса және шартқа сай болмаса, Жеткізуші Тапсырыс берушінің жазбаша түрдегі наразылық білдірген уақытынан бастап тауарды 5 күнтізбелік күн аралығында ауыстыруы қажет.

2.1.9. Тапсырыс берушінің қоймасына тауарды жеткізіп беру кезінде, жеткізілген тауардың саны мен сапасына түсініспеушілік болдырмау үшін жеткізіп берушінің немесе оның сенімді өкілінің қатысуы міндетті.

2.1.10. Егер Өнім беруші хабарлама алып, Тапсырыс беруші талап еткен мерзімде ақауды(ларды) жөндемесе, Тапсырыс беруші Өнім беруші есебінен және екеуіне де қатысты Шарт бойынша иеленуі мүмкін басқа да құқықтарға қандай да болмасын залалсыз ақауларды жөндеу жөніндегі қажетті санкциялар мен шараларды қолдана алады.

2.2. Өнім берушінің міндеттері:

2.2.1. Тауарды қабылдау және ақшасын төлеу, тауар қоятын жерді көрсету.

2.2.2. Тауарды қабылдап алу кезінде оны тексеру, қажетті құжаттарды қосымша есеп-фактураларды толтыру және қол қою.(жөнелтпе қағаз, есеп-фактура)

2.2.3. Тауарда табылған кемістіктері немесе бұзылулары туралы тауар жеткізілген күннен бастап 5 (бес) күнтізбелік күнге жетпей жазбаша түрде Жеткізушіге хабарлауға тиіс(осы мерзім біткеннен кейін Сатып алушының наразылықтары

договорных обязательств.

2.1.5. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

2.1.6. Заказчик или его представители могут проводить технический контроль и/или испытания товаров для подтверждения их соответствия технической спецификации, если это оговорено в технической спецификации. Все расходы на эти испытания несет Поставщик. Технический контроль и испытания могут проводиться на территории Поставщика и/или в конечном пункте назначения товаров. Если они проводятся на территории Поставщика или его субподрядчика (ов), инспекторам Заказчика будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика. Если товары, прошедшие технический контроль или испытания, не отвечают технической спецификации, Заказчик может отказаться от них, и Поставщик либо заменяет забракованный Товар, либо вносит необходимые изменения в соответствии с требованиями технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

2.1.7. Поставщик должен обеспечить упаковку товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчу во время перевозки к складу Заказчика.

2.1.8. Поставщик гарантирует, что Товары, поставленные в рамках Договора, являются новыми и неиспользованными. Если товар окажется дефектным или не соответствует условиям договора, Поставщик обязан заменить товар в течении 5 календарных дней с момента получения письменной претензии Заказчика.

2.1.9. В момент поставки товара на склад заказчика, присутствие поставщика либо его официального представителя обязательно во избежание недоразумений по количеству и качеству поставляемого товара.

2.1.10. Если Поставщик, получив уведомление, не исправит дефект(ы) в сроки, требуемые Заказчиком, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по исправлению дефектов за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

2.2. Обязанности Заказчика

2.2.1. Принять и оплатить Товар, предоставить место для его размещения.

2.2.2. Осуществить проверку при приемке Товара, составить и подписать соответствующие документы (накладную, счет-фактуру).

2.2.3. Письменно уведомить Поставщика о выявленных несоответствиях или недостатках товара в срок не позднее 5-ти (пяти) календарных дней с момента поставки

2.2.4. В случае отказа от поставленного Поставщиком товара, по причине несоответствия качества товара, обеспечить сохранность этого товара (принять его на ответственное хранение и незамедлительно уведомить

кабылданбайды).

2.2.4. Егер Жеткізушімен жеткізілген тауар қабыл алынбаған жағдайда, тауардың сапасы сәйкес келмейтін себебінде, осы тауардың сақтандырылуын қамтамасыз етуге міндеттенеді (оны жауапты сақтандыруға қабылдап және ол туралы Жеткізушіге дер кезінде хабарлау керек).

2.2.5. Тауардың белгілі жерге жеткізілуін дәлелдейтін тиісті құжатта тауардың тиісті жерге қабылданғаны жөнінде тапсырыс берушінің қолы болып табылады.

3. Келісімшарт бойынша төлемдер және есеп айырысулар.

3.1. Есепшот төлемақы берілген күннен 30 күнтізбелік күн ішінде тауарды қабылдап алу Актісіне қол қойған соң, салық есеп- фактурасына екі жақтың сенімді өкілдерінің қолы қойған соң төленеді.

3.2. Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар: электронды шот фактура және тауар жөнелтпе құжаты-2.

3.3. Төлемақының пішінін аудару.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Шарт талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделгендей жауапты болады.

4.2. Жеткізіп беруші тарапынан тауардың жеткізіп берілуін кешіктіру оған жүктелетін мынадай санкцияларға әкелуі мүмкін: тұрақсыздық айыбын ортақ соманың 0.1% әр күн мерзімін өткізіп алғаны үшін төлеп, Шарттың күшін жою.

4.3. Форс-мажор жағдайларын қоспағанда, егер Өнім беруші тауарларды Шартта көзделген мерзімде бере алмайтын не қызметтерді көрсете алмайтын болса, Тапсырыс беруші өзінің басқа құқықтарына зиян келтірместен, шарт шеңберінде әрбір мерзімі өткен күн үшін Шарттың бағасынан 0,1 % соманы тұрақсыздық айыбы түрінде шегеріп тастайды.

4.4. Егерде тауар жеткізілмесе, Тапсырыс беруші жеткізілмеген тауардың сомасынан 0,1% көлемінде айп төлем төлетуге құқылы, бырақ ол 10% аспауы керек.

4.5. Дер кезінде төленбеген төлемақылар үшін Тапсырыс беруші Шарт сомасынан 0,1% көлемінде айыппұл төлейді, бірақ ол 10% аспауы керек.

4.6. Тұрақсыздық айыбын төлеу Тарапты осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

5. Озгеріс және шарттың бұзылуы

5.1. Тапсырыс беруші, егер Өнім беруші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, Шартты бұза алады. Бұл жағдайда бұзу тез арада жүзеге асады және Тапсырыс беруші, егер Шартты бұзу іс-әрекеттерді жасауға немесе Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын санкцияларды қолдануға залал әкелмесе немесе қандай да болмасын құқықтарды қозғамаса Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндеттемелер жүктемейді.

5.2. Тапсырыс беруші кез келген уақытта Өнім берушіге, оның бұдан әрі орындалуының

об этом Поставщика).

2.2.5. Датой поставки Товара является отметка (подпись) Заказчика на соответствующем документе, свидетельствующей о доставке Товара в пункт назначения.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Оплата производится по факту предоставления счета на оплату в течение 30 (десяти) календарных дней, после подписания Актов приема передачи Товара, налоговых счет-фактур, уполномоченными представителями Сторон.

3.2. Необходимые документы, предшествующие оплате: электронная счет фактура, накладная-2 на товар.

3.3. Форма оплаты – перечисление.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или за ненадлежащее исполнение условий Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Казахстан.

4.2. Задержка с выполнением поставки со стороны Поставщика может привести к следующим санкциям, возлагаемым на него: расторжение Заказчиком Договора и выплата неустойки за несвоевременную поставку в размере 0,1% от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки.

4.3. За исключением форс-мажорных условий, если Поставщик не может поставить Товары в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1% от цены договора за каждый день просрочки.

4.4. В случае недоставки товара, Заказчик вправе применить взыскание неустойки в размере 0,1 % от суммы недоставленного Товара, но не более 10 %.

4.5. За несвоевременную оплату Заказчик уплачивает неустойку в размере 0,1 % от суммы договора, но не более 10%.

4.6. Выплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5. Изменение и расторжение Договора

5.1. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

5.2. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 10 календарных дней до даты расторжения. В уведомлении должна быть указана причина

орынсыздығына орай 10 күнтізбелік күн ішінде тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып Шартты бұза алады. Хабарламада Шартты бұзудың себебі көрсетілуге тиіс, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шарттың бұзылуы күшіне енген күн айтылуға тиіс.

5.3. Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

5.4. Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылуы анықталған, сондай-ақ ұйымдастырушы Өнім берушіге Заңда көзделмеген жәрдем көрсеткен жағдайда Мемлекеттік сатып алу туралы шарт кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін. Өнім берушіге мұндай негіздеме бойынша Шарттың бұзылуымен байланысты болған шығындар өтемін талап ету құқығына ие емес.

5.5. Осы келісімшартта қол қойылған соң табылған барлық қосымшалары, өзгертулері және түзетулері жазба түрде мөрмен бекітіліп, екі жақ қол қойған соң ғана іске асырылуы мүмкін.

6. Форс-мажор

6.1. Тараптар егер ол форс-мажорлық мән-жайлардың нәтижесі болса, осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауапты болмайды.

6.2. Осы Шарттың мақсаты үшін «форс-мажор» Өнім берушінің есебіне және салақтығына байланысты емес және күтпеген сипаттағы Өнім беруші тарапынан бақылауға бағынбайтын оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар әскери іс-қимылдар, табиғи немесе зілзала апаттары, індет, карантин мен тауарларды беруге эмбарго сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

6.3. Форс-мажор жағдайлары туындаған кезде Өнім беруші Тапсырыс берушіге мұндай жағдайлар мен олардың себептері туралы тез арада жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден өзгеше жазбаша нұсқаулықтар түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындауды ол орынды болғанынша жалғастырады және форс-мажор жағдайларына байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін жүргізеді.

7. Дауларды шешу тәртібі

7.1. Тапсырыс беруші мен Өнім беруші тікелей келіссөздер процесінде олардың арасында Шарт бойынша немесе оған байланысты туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды шешуге бар күш-жігерін жұмсауға тиіс.

7.2. Екі жақ келіспеген жағдайда дау Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңына сәйкес сотта шешіледі.

8. Қорығынды ережелер

8.1. Өнім беруші қандай да болмасын біреуге осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз не толық, не ішінара бермеуге тиіс.

8.2. Шартқа сәйкес тараптардың бірі екінші тарапқа

расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

5.3. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

5.4. Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона, а также оказания организатором государственных закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом. Поставщик не имеет права требовать оплату только за те затраты, связанные с расторжением Договора по данным основаниям.

5.5. Все дополнения, изменения и корректировки настоящего Договора, которые могут иметь место после подписания, должны быть совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны обеими сторонами.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

6.2. Для целей настоящего Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю со стороны Поставщика, не связанное с просчетом или небрежностью Поставщика и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться действиями, такими как: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин и эмбарго на поставки товаров.

6.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

7.2. В случае не достижения соглашения Сторонами, споры решаются в суде в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8. Заключительные положения

8.1. Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8.2. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с

жіберетін кез келген хабарлама кейіннен түпнұсқасын бере отырып, хат, жеделхат, телекс немесе факс түрінде жіберіледі.

8.3. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне ену көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді, ол бұл күндердің қайсысы кеш болатындығына байланысты.

8.4. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төленуге тиіс.

8.5. Жеткізіп беруші қазақстандық мазмұнында есеп айыруды беруге міндетті. Тауарға төлем сонда ғана төленеді.

8.6. Осы Шарт тараптардың оған қол қойылғаннан кейін күшіне еніп тараптар мен міндеттер орындалуға дейін әрекет етеді.

8.7. Осы шарт екі тілде мемлекеттік және орыс тілдерінде, екі бірдей данада, әр жаққа 2 (Екі) данадан жасалған.

9. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен деректемелері:

Тапсырыс беруші:

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Бөбек» ұлттық ғылыми-практикалық, білім беру және сауықтыру орталығы» РМҚК

г. Алматы, Микрорайон ДАРЫН 1, 47
БИН 990540003224
БИК EURKZKA
ИИК KZ1794806KZT22035075
АО "Евразийский Банк"
Тел.: 2472561

Бас директор _____ Сакенова Е.Н.
М.О.

Өнім беруші
ЖК «BAZAN»

г. Алматы, САД.ТОВ.МЕХАНИЗАТОР, 76
БИН/ИИН/ИНН/УНП 770927300396
БИК KСJVKZKX
ИИК KZ158562204104029843
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: 87071023989

Нұрғалиев Б.М.

Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

8.3. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

8.4. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

8.5. Поставщик обязан предоставить расчет казахстанского содержания. Оплата будет произведена только после его предоставления.

8.6. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до выполнения обязательств сторонами.

8.7. Настоящий Договор составлен на государственном и русском языках в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой стороны.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Заказчик:

РГКП «Национальный научно-практический, образовательный и оздоровительный центр «Бөбек» Министерства образования и науки Республики Казахстан

г. Алматы, Микрорайон ДАРЫН 1, 47
БИН 990540003224
БИК EURKZKA
ИИК KZ1794806KZT22035075
АО "Евразийский Банк"
Тел.: 2472561

Генеральный директор _____ Сакенова Е.Н.
М.П.

Поставщик
ИП «BAZAN»

г. Алматы, САД.ТОВ.МЕХАНИЗАТОР, 76
БИН/ИИН/ИНН/УНП 770927300396
БИК KСJVKZKX
ИИК KZ158562204104029843
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: 87071023989

Нұрғалиев Б.М.

Заказчик: РГКП ННПООЦ «Бобек» МОН РК
 Поставщик: ИП «BAZAN»

Перечень закупаемых товаров

№пп	Наименование	Цена	Кол-во	Сумма
1	Сыр мягкий (Адыгейский)	2400	0,600 кг	1440
2	Сыр мягкий (Моцарелла)	2640	2 пач	5280
3	Казы	3600	2,400 кг	8640
4	Жая	3600	2,400 кг	8640
5	Помидоры Черри	1080	4 кг	4320
6	Петрушка	144	3 пуч	432
7	Зелень в ассортименте	1800	0,800 кг	1440
8	Руккола	1800	0,500 кг	900
9	Семга малосольная	8400	2,500 кг	21000
10	Рыба Балык	8400	2 кг	16800
11	Масло оливковое	3000	1 бут	3000
12	Кедровые орехи	8400	0,200 кг	1680
13	Лук красный	900	0,300	270
14	Кунжут	444	2 пач	888
15	Фасоль зеленая свежая	840	1 кг	840
16	Индейка	3000	2 кг	6000
17	Семга свежая	7200	4 кг	28800
18	Капуста Брокколи	960	2 кг	1920
19	Брынза	2160	0,400 кг	864
20	Шпинат	1440	2 пач	2880
21	Творог 9%	444	2 пач	888
22	Курт, иримшик, жент	2640	0,900 кг	2376
23	Ананас	1800	1 шт	1800
24	Киви	1200	1 уп	1200
25	Банан	720	2 кг	1440
26	Мандарин	960	2 кг	1920
27	Слива	1080	1,500	1620
28	Яблоки в ассортименте	1200	3 кг	3600
29	Конфеты Рахат	3240	2 кг	6480
30	Сахар рафинад	444	1 кг	444
31	Курага, финики	4800	0,600 кг	2880
32	Изюм, чернослив	4200	0,600	2520
33	Миндаль, кешью, грецкий орех	6000	0,900	5400
34	Вода 0,3 (стекло)	144	10 бут	1440
35	Чай в ассортименте	840	4 упак	3360
36	Салфетки	600	2 пач	1200
37	Сливки 20%	840	4 пач	3360

Заказчик:

Поставщик:

МП

