

**Тауарларды мемлекеттік сатып алу туралы шарт**

Алматы облысы

№357

2018-07-30

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Қазақстан Республикасы Ішкі істер Министрлігі Алматы облысының ішкі істер Департаменті" мемлекеттік мекемесі, № 515 бұйрық 11.12.2017 ж. негізінде әрекет ететін Бастығының орынбасары Алмасбеков Нурлан Сейсетайұлы атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын "Қазақстан Республикасы Қорғаныс және аэроғарыш өнеркәсібі министрлігінің Мемлекеттік материалдық резервтер комитеті" республикалық мемлекеттік мекемесі, Қазақстан Республикасы қорғаныс және аэроғарыш өнеркәсібі Министрінің Комитеті туралы Ережесі 2016 жылғы 16 қарашасындағы №2/НҚ бұйрығы негізінде әрекет ететін Төраға орынбасары Төлешов Мейірхан Бұрханбекұлы атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, 39 бап 3 тармақ 8 тармақша бойынша Тікелей шарт тұжырымы бір дерекөзден тәсілімен сатып алу «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң), «Тікелей шарт тұжырымы бір дерекөздерден» мемлекеттік сатып алудың тәсілі негізінде осы тауарларды мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

**1 Шарттың мәні**

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша мемлекеттік материалды резервтің материалдық құндылықтарды (бұдан әрі - Тауар) тапсыруға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Тауарды қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді: ерекшелігі бойынша **006--414** Дала асханасы мен 40 орындық шатыр сатып алу ;

1.2 Төмендегі санамаланған құжаттар және оларда айтылған талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтсақ:

- 1) осы Шарт;
- 2) сатып алынатын тауарлар тізімі (1-қосымша);
- 3) техникалық ерекшелік.

**2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары**

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 14 556 521.75 (он төрт миллион бес жүз елу алты мың бес жүз жиырма бір тенге жетпіс бес тиын) ) теңгені құрайды және Тауарлар жеткізумен байланысты барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС 1 559 627.33 теңгені (бір миллион бес жүз елу тоғыз мың алты жүз жиырма жеті тенге отыз үш тиын) (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды, Қазақстан Республикасының салық Кодексінің 400 б.

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт

**006** Мемлекеттік органның күрделі шығыстары бюджеттік бағдарламасы, **414** Машиналар, жабдықтар, өндірістік және шаруашылық мүккамал құралдарын сатып алу ерекшелігі бойынша



- 14 556 521.75 (он төрт миллион бес жүз елу алты мың бес жүз жиырма бір тенге жетпіс бес тиын) оның ішінде ҚҚС 2018 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Тапсырыс беруші толық тауар көлемін республикалық бюджет бойынша аумақтық Қазынашылық органында шарттың тіркелген күнінен кейін, 10 (он) жұмыс күннің ішінде төменде көрсетілген реквизиттер арқылы төлеу қажет: «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Астана қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер комитеті Алматы ауданы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы» РМУ БСН 981 140 00 1105 ЖСК KZ24070105KSN0000000 ЖИК ККМҒКZ2А КБе 11 КНП 911 КБК 302105. Төлемнің тағайындалуы: Осы шартқа сәйкес материалды құндылықтардың мемлекеттік қорға өткізуінен түсім арқылы жүргізіледі.

2.4 Сандық және құндық шамадағы жеткізілетін тауар көлемі Шартқа 1-қосымшада келтірілген.

2.5 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген Шарт;

### **3 Тараптардың міндеттемелері**

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға тауарлардың сәйкестігін қамтамасыз етуге;

3) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

5) электрондық-цифрлық қолтаңбамен бекітілген тауарларды қабылдау-беру актісін ресімдеуге және Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы жіберуге

3.2 Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша жеткізілген Тауарларға төлем талап етуге;

3.3 Тапсырыс беруші:

1) Тауар жеткізу үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) Тауардың сәйкессіздіктері мен кемшіліктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;



3) Тауарды қабылдап алу кезінде веб-портал арқылы Тауарды қабылдап алу-беру актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 426-тармағында белгіленген мерзімде оны қабылдамаудың дәлелді негіздемелерін көрсете отырып қабылдаудан бас тартуға;

4) Өнім беруші осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерге сәйкес төлем жүргізуге және төлем жайында құжаттарды төлем жүргізілгеннен кейін 5 күн ішінде тапсыруға міндеттенеді.

#### 3.4 Тапсырыс беруші:

1) жеткізілген Тауарлардың сапасын тексеруге;

### **4 Тауарлардың техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру**

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері жеткізілген Тауарлардың техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Тапсырыс беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

### **5 Тауарларды жеткізу және құжаттама**

5.1 Өнім беруші Тауар арналған пунктте Тапсырыс берушінің өкіліне мынадай құжаттарды ұсынуға міндетті:

1) жүкқұжат түпнұсқасы бір дана;

2) жүкқұжатты қабылдау-тапсыру актісінің түпнұсқасы бір дана;

3) ақпарат Тауардың өзінде және/немесе орамасында көрсетілген не Тауар сапасы дайындаушы кәсіпорынның мөртаңбасымен немесе белгілерді таратып жаза отырып, басқа белгімен Тауардың өзінде және/немесе оның орамасында расталған жағдайларды қоспағанда, Тауардың жиынтығы, оның техникалық сипаттамасы, пайдалану қағидалары, кепілдігі туралы мәліметтерді және Тауардың сапасын және оның Қазақстан Республикасында танылған нормативтік-техникалық құжаттарға сәйкестігін айқындау үшін қажетті басқа да мәліметтерді қамтитын дайындаушы зауыт (жөнелтуші) берген зауыттың сапа сертификатының және/немесе Тауардың техникалық паспортының түпнұсқалары немесе нотариалды куәландырылған көшірмелері

4) Егер Тауар Қазақстанда шығарылған жағдайда, онда белгіленген үлгіде түпнұсқа немесе көшірме не уәкілетті ұйым бекіткен «СТ-KZ» тауардың шығарылуы туралы сертификат немесе Сәйкестік сертификаты / белгіленген тәртіпте берілген Тауар сәйкестігі туралы декларация беріледі. Егер Тауар шетелде шығарылған болса, онда түпнұсқасы немесе белгіленген тәртіпте шығарылған елінің тиісті органы берген Тауардың шығуы туралы тиісті сертификаттың көшірмесі беріледі. Осы тармақшаның талаптары мемлекеттік сатып алу туралы шарттарға таратылады, оның құны республикалық бюджет туралы заңмен тиісті қаржы жылына



белгіленген бесжүз айлық есептік көрсеткіштен асады.

5) Дайындаушының немесе Жеткізушінің (қажет болған кезде) кепілдік (міндеттеме) сертификаты

6) Тауардың шығу-тегі жайында сертификат (болған уақытта)

5.2 Тауар Жеткізуші беретін шығыс наряд негізінде Тапсырыс берушіге жолданады. Тауар төлемі толық түкеннен кейін 3 (үш) күннің ішінде Тапсырыс берушіге наряд беріледі.

5.3 Тауарды тапсыру шарты: Инкотермс-2010 – ға сәйкес, EXW.

5.4 «Тапсырыс беруші» Тауарды 30 (отыз) күнтізбелік күннің ішінде толық алып шығуы қажет. Тауарды алып шығу мерзімі шығыс наряды берілген күннен есептеледі.

5.5 Тауардың тапсырылуы үш данадан жасалған, Тапсырыс беруші мен Жеткізушілердің қол қоюға уәкілетті тұлғаларының қолымен тапсыру-қабылдау актісі рәсімделеді.

5.6 Тапсыру-қабылдау актісінде орын саны мен салмағының мәліметтері көрсетілгеніне сәйкес, Тауар Жеткізушімен тапсырылды және Тапсырыс берушімен қабылданғаны болып саналады.

5.7 Тапсыру-қабылдау актісіне Тапсырыс беруші қол қойғанынан кейін, Тауар саны мен сапасы бойынша наразылықтар қабылданбайды.

5.8 Тауарды тапсыру факті санымен жүргізіледі.

5.9 Тауарды тиеу кезіндегі табиғи кемуі Тапсырыс берушінің есебіне жазылады.

5.10 Көлік құралдарын жалға алу, беру/жинау вагондарды басқа да көлік құралдарын, сондай-ақ барлық шығындарды, Қазақстан Республикасының заңнамасымен қарастырылған (алымдар, баждар, төлемдер және басқа да шығыстар) барлық шығындар байланысты Тапсырыс берушінің есебіне жазылады.

5.11 Тапсырыс берушінің Тауарының шығыдары, көлікке тиеу-түсіруі Тапсырыс берушінің есебіне жатады.

5.12 Тауарға меншік құқығы және онымен байланысты тәуекелдерді қоса алғанда, кездейсоқ жойылу қаупі, жоғалған немесе бүлінген Тауар Тапсырыс берушіге қабылдау-өткізу актісіне қол қойылған сәттен бастап ауысады.

5.13 Тауарды жеткізу күні/беру күні болып қағаз нұсқасы қабылдау-тапсыру актісіне қол қойылған күнінен есептеледі.

5.14 Өнім беруші осы Шарт шеңберінде жеткізілетін Тауардың:

1) сапалы және нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес келетініне (МЕМСТ, СТ, ЖСТ, ТУ, техникалық регламент және т.б.);

2) жаңа, пайдаланылмаған, зауыт орамасында, материалы мен орындауында ешқандай ақаулықтары жоқ екендігіне;

3) өнеркәсіптік және (немесе) басқа зияткерлік меншікке негізделген үшінші тұлғаның кез келген құқықтары мен талаптарынан бос екеніне кепілдік береді.

## **6 Тараптардың жауапкершілігі**

6.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың есеп шотында ақша жетіспеген жағдайларды



қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Мерзімі өткен сомасы республикалық келесі реквизиттер бойынша республикалық бюджетке жіберіледі: «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Астана қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер комитеті Алматы ауданы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы» РМУ БСН 981 140 00 1105 ЖСК KZ24070105KSN0000000 БСК ККМФКZ2А, КБе 11 КНП 937 КБК 204113 – өсімақы, айыппұл. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауы тиіс. Төлемнің тағайындалуы: Осы шартқа сәйкес Республикалық бюджеттің кірісіне есептелген айыппұлдарды өсімпұлдарды аудару.

6.3 Егер «Сатып алушы» осы шарттың 6.2. тармақшасында көрсетілген Тауардың алып кету мерзімін бұзса, «Сатып алушы» дер кезінде алып кетпеген Тауардың сомасынан әр күнтізбелік күнге 0,1 % құрайтын өсімпұлды республикалық бюджетке ақша-қаражатын осы Шарттың 6.2. тармақшасында көрсетілген реквизиттерімен төлейді. Сонымен қатар айып төлемнің (өсімпұлдың, айыппұлдың) толық сомасы Шарттың сомасынан 10 %-нан аспауы қажет.

6.4 Егер Тапсырыс беруші Тауарды алып кетуден бас тартса немесе Шарт бойынша Тауарды алып кету мерзімінің аяқталу күнінен бастап бір айдан өтіп кетсе, бірақ Шарттың күші аяқталу мерзімінен кешіктірмей, Жеткізуші бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы. Жеткізуші Шартты бір жақты тәртіпте бұзу кезінде, Тапсырыс беруші шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сома ақша-қаражатын Шарттың 6.2. тармақшасында көрсетілген реквизиттер бойынша республикалық бюджетке жолдауы қажет.

6.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

6.6 Өнім беруші толығымен де, ішінара да біреуге осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін бермеуі тиіс.

## **7 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары**

7.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін күшіне енеді және 2018-12-31 дейін қолданылады.

7.2 Егер Өнім беруші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын қандай да бір әрекеттерді жасауға немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.

7.3 Шартты одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда оны тараптардың келісімі бойынша бұзуға болады.

Шарт жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты жойылған кезде Өнім беруші Шарт бойынша бұзылуға байланысты бұзылған күнге іс жүзіндегі шығындар үшін ақы талап етуге құқылы болады.



## **8 Хабарлама**

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

## **9 Форс-мажор**

9.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар оның толық немесе ішінара орындалмауы үшін жауапкершілік көтермейді.

9.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

9.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

9.4 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

## **10 Даулы мәселелерді шешу**

10.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

10.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

10.3 Егер екі жақ келісімге келмеген жағдайда, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес, барлық пікірталастар сот тәртібімен шешіледі. Сот ісін жүргізу орны Астана қаласы болып табылады.

## **11 Өзге де шарттар**

11.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

11.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

11.3 . Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістерді енгізуге:



- 1) Шартта жеткізілген Тауарлардың бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында жеткізілетін Тауарлар көлемінде қажеттіліктің азаюымен не ұлғаюымен байланысты Шарт сомасының азаюы не ұлғаюы бөлігінде;
  - 2) егер Өнім беруші онымен жасасқан Шартты орындау үдерісінде тауар бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында онымен жасасқан Шарттың мәні болып табылған жеткізілетін тауардың анағұрлым жақсы сапалы және (немесе) техникалық сипаттамасын не мерзімін және (немесе) талаптарын ұсынған жағдайда
  - 3) Тауарлардың бағасын және тиісінше Шарт сомасының азаюы бөлігінде Тараптардың өзара келісімі бойынша;
  - 4) егер Өнім беруші жеткізілетін тауардың өндірушісі болып табылған жағдайда Тауар жеткізу туралы шарттың орындалу мерзімі өзгерген бөлігінде рұқсат беріледі.
- 11.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.
- 11.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.
- 11.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

## 12 Реквизиттер

### Тапсырыс беруші:

"Қазақстан Республикасы Ішкі істер  
Министрлігі Алматы облысының ішкі  
істер Департаменті" мемлекеттік  
мекемесі  
Алматинская область, Талдыкорган Г.А.,  
г.Талдыкорган, Жансугурова, 91/95  
БСН 970840001295  
БСК ККМФКZ2A  
ЖСК KZ93070102KSN0901000  
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық  
Комитеті" РММ  
Тел.: 87282 60-80-78 Заказчик УТО,  
60-81-02 электронные акты, 60-88-35  
регистрация договора в органах  
Казначейства  
Бастығының орынбасары Алмасбеков  
Нурлан Сейсетаевич

### Өнім беруші:

"Қазақстан Республикасы Қорғаныс және  
аэроғарыш өнеркәсібі министрлігінің  
Мемлекеттік материалдық резервтер  
комитеті" республикалық мемлекеттік  
мекемесі  
г.Астана, ЯНУШКЕВИЧА, 2  
БСН/ЖСН 941140000338  
БСК ККМФКZ2A  
ЖСК KZ92070101KSN0000000  
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық  
Комитеті" РММ  
Тел.:87172274459  
Төраға орынбасары Төлешов Мейірхан  
Бұрханбекұлы

Аббревиатураларды таратып жазу:

- БСН - бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
- БСК - банктік сәйкестендіру коды;
- ЖСК - жеке сәйкестендіру коды;
- ЖСН - жеке сәйкестендіру нөмірі;
- ССН - салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;



ТЕН - төлеушіні есепке алу нөмірі;

ҚҚС - қосылған құн салығы;

Т.А.Ә. - тегі аты әкесінің аты



## Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №:

Электрондық конкурстың атауы: Решение о проведении государственных закупок

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
006--414 : Машиналар, жабдықтар, өндірістік және шаруашылық мүккамал құралдарын сатып алу						Дала асханасы мен 40 орындық шатыр сатып алу						



	"Қазақстан Республикасы Ішкі істер Министрлігі Алматы облысының ішкі істер Департаменті" мемлекеттік мекемесі	Палатка	армейская, вместимость до 40 человек, с каркасом	Техникалық сипаттамасы сәйкес, 40 орынды әскери шатыр	Дана	20	480 000.00	Келісімшарт қазынашылық органдарында тіркелгеннен кейін 15 күнтізбелік күн ішінде	Тапсырыс беруші Тауарды шығару туралы наряд шығарылған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде алып кетуі қажет. Қарағанда облысы, Абай ауданы, Южный а.	Алматы облысы, Талдықорған Қ.Ә., Талдықорған қ. Талдықорған (20)	0	9 600 000.00
	"Қазақстан Республикасы Ішкі істер Министрлігі Алматы облысының ішкі істер Департаменті" мемлекеттік мекемесі	Кухня	передвижная, тентованная, алюминий, с подсобным помещением	Техникалық сипаттамаға сәйкес, далалық асхана	Дана	5	991 304.35	Келісімшарт қазынашылық органдарына тіркелгеннен кейін 15 күнтізбелік күн ішінде	Тапсырыс беруші Тауарды шығару туралы наряд шығарылған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде алып кетуі қажет. Алматы қ., Сүюнбай қ., үй 170 А	Алматы облысы, Талдықорған Қ.Ә., Талдықорған қ. Талдықорған (5)	0	4 956 521.75



**Договор о государственных закупках товаров**

Алматинская область

№357

2018-07-30

Государственное учреждение "Департамент внутренних дел Алматинской области" Министерства внутренних дел Республики Казахстан, именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает Заместитель начальника Алмасбеков Нурлан Сейсетаевич, действующий на основании приказа № 515 от 11.12.2017 г., с одной стороны и Республиканское государственное учреждение "Комитет по государственным материальным резервам Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Поставщик», от лица которого выступает Заместитель председателя Толешов Меирхан Бурханбекович, действующий на основании Положения о Комитете, утвержденного приказом Министра оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 16 ноября 2016 года №2/НК, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании подпункта 8 пункта 3 статьи 39 способом Из одного источника путем прямого заключения договора Закона Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон), государственных закупок способом «Из одного источника путем прямого заключения договора» заключили настоящий договор о государственных закупках товаров (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

**1 Предмет договора**

1.1 Поставщик обязуется передать материальные ценности государственного материального резерва (далее - Товар) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять Товар и оплатить за него на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:  
по специфике **006--414** Приобретение полевой кухни и палаток 40 местных ;

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень закупаемых товаров (Приложение 1);
- 3) техническая спецификация.

**2 Сумма Договора и условия оплаты**

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет 14 556 521.75 (четырнадцать миллионов пятьсот пятьдесят шесть тысяч пятьсот двадцать один тенге семьдесят пять тиын) тенге и включает все расходы, связанные с поставкой Товаров, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 1 559 627.33 тенге (один миллион пятьсот пятьдесят девять тысяч шестьсот двадцать семь тенге тридцать три тиын) ст. 400 налогового Кодекса Республики Казахстан (далее - сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе **006** Капитальные расходы государственного органа, по специфике



**414** Приобретение машин, оборудования, инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря - на 2018 год 14 556 521.75 (четырнадцать миллионов пятьсот пятьдесят шесть тысяч пятьсот двадцать один тенге семьдесят пять тиын) в том числе НДС.

2.3 Заказчик производит оплату за весь объем Товара в течении 10 (десять) рабочих дней со дня регистрации в территориальных органах Казначейства, в республиканский бюджет по следующим реквизитам: РГУ «Управление государственных доходов по Алматинскому району Департамента государственных доходов по г. Астана Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан» БИН 981 140 00 1105 ИИК KZ24070105KSN0000000 БИК ККМFKZ2A КБе 11 КНП 911 КБК 302105 - Поступление от реализации материальных ценностей государственного резерва. Назначение платежа: Перечисление в доход Республиканского бюджета сумм от реализации материальных ценностей государственного резерва согласно настоящего договора.

2.4 Объем поставляемых Товаров, в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;

### **3 Обязательства Сторон**

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие товаров требованиям, указанным в Приложении 2 к Договору (техническая спецификация), являющемся неотъемлемой частью Договора;

3) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

4) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

5) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт приема-передачи товаров

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за поставленный Товар по Договору;

3.3 Заказчик обязуется:

1) при выявлении несоответствий или недостатков Товара незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Товара утвердить посредством веб-портала акт приема-передачи Товара либо



отказать в приемке Товара с указанием аргументированных обоснований его непринятия в сроки установленные пунктом 4.2.6-4 Правил осуществления государственных закупок;

4) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором и предоставить Поставщику документы об оплате не позднее 5 дней со дня оплаты.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество поставленного Товара;

#### **4 Проверка Товаров на соответствие технической спецификации**

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку поставленных товаров на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Заказчик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

#### **5 Поставка Товаров и документация**

5.1 Поставщик обязан предоставить представителю Заказчика в пункте назначения Товара, следующие документы:

1) оригинал накладной в одном экземпляре;

2) оригинал акта приемки-передачи Товара в одном экземпляре;

3) оригиналы или нотариально заверенные копии заводского сертификата качества и/или технического паспорта Товара, выданного заводом-изготовителем (отправителем), или иной документ, выданный заводом-изготовителем, содержащий сведения о комплектности Товара, его технической характеристике, правилах эксплуатации, гарантии и другие сведения, необходимые для определения качества Товара и его соответствия нормативно-техническим документам, признанным в Республике Казахстан за исключением случаев, когда информация указана на самом Товаре и/или его упаковке либо качество Товара подтверждается штампом предприятия-изготовителя или другим обозначением на самом Товаре и/или его упаковке с расшифровкой указанных обозначений

4) В случае, если Товар казахстанского происхождения, то предоставляется оригинал или копия установленного образца, либо заверенная уполномоченной организацией копия Сертификата о происхождении товара «СТ-KZ» или Сертификата соответствия/Декларации о соответствии товара, выданных в установленном порядке. Если Товар иностранного происхождения, то предоставляется оригинал или копия соответствующего Сертификата о происхождении Товара, выданного соответствующим органом страны происхождения в установленном порядке. Требование настоящего подпункта распространяется на договоры о государственных закупках, стоимость которых превышает пятисоткратного месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

5) гарантийный (обязательство) сертификат Изготовителя или Поставщика (при необходимости)



б) сертификат о происхождении товаров (при наличии).

5.2 Товар передается Заказчику на основании наряда на выпуск, выдаваемый Поставщиком. Наряд выдается Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней после поступления полной оплаты за Товар.

5.3 Условия передачи Товара: EXW, согласно Инкотермс-2010.

5.4 Товар должен быть полностью вывезен «Заказчиком» в течение 30 (тридцати) календарных дней. Срок вывоза товара исчисляется с даты выписки наряда на выпуск.

5.5 Отпуск Товара оформляется Актом приёма-передачи, составляемом в трех экземплярах, подписанными уполномоченными представителями Заказчика и Поставщика.

5.6 Товар считается переданным Поставщиком и принятым Заказчиком, согласно данным по количеству мест и весу, указанным в акте приема-передачи Товара.

5.7 После подписания представителем Заказчика акта приема-передачи Товара претензии по количеству и качеству Товара не принимаются.

5.8 Отпуск Товара производится по фактическому наличию.

5.9 Естественная убыль, образующаяся при погрузке Товара, относится на счет Заказчика

5.10 Все расходы, связанные с арендой транспортных средств, подачей/уборкой вагонов иных транспортных средств, а также всевозможные расходы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан (сборы, пошлины, платежи и иные расходы) относятся за счет Заказчика.

5.11 Расходы, связанные с погрузкой-разгрузкой Товара на транспорт Заказчика, относятся на счет Заказчика.

5.12 Право собственности на Товар и все связанные с этим риски, включая риск случайной гибели, утраты или повреждения Товара переходят к Заказчику с момента подписания акта приема-передачи товара.

5.13 Датой поставки/передачи Товара считается дата подписания акта приема-передачи на бумажном носителе.

5.14 Поставщик гарантирует, что Товар, поставляемый в рамках настоящего Договора является:

1) качественным и соответствующим требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ, ОСТ, ТУ, технический регламент и др.);

2) новым, неиспользованным, в заводской упаковке, свободным от каких-либо дефектов в материале и исполнении;

3) свободным от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и (или) другой интеллектуальной собственности.

## **6 Ответственность сторон**

6.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки с перечислением денежных средств в



республиканский бюджет по следующим реквизитам: РГУ «Управление государственных доходов по Алматинскому району Департамента государственных доходов по г. Астана Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан» БИН 981 140 00 1105 ИИК KZ24070105KSN0000000 БИК KCMFKZ2A, КБе 11 КНП 979 КБК 204113 – пеня, штрафы. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора. Назначение платежа: Перечисление в доход Республиканского бюджета начисленных штрафных санкций и пени согласно настоящего договора.

6.3 В случае нарушения «Заказчиком» срока вывоза Товара, Заказчик уплачивает пеню в размере 0,1 % от стоимости Товара за каждый календарный день просрочки с перечислением денежных средств в республиканский бюджет по реквизитам, указанным в пункте 6.2 настоящего Договора. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

6.4 В случае отказа Заказчика от вывоза Товара, или просрочки вывоза Товара на срок более одного месяца со дня истечения срока вывоза Товара по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Поставщик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке. При одностороннем расторжении Поставщиком Договора, Заказчик выплачивает штраф в размере 0,1 % от общей суммы Договора, с перечислением денежных средств в республиканский бюджет по реквизитам, указанным в пункте 6.2. настоящего Договора.

6.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6.6 Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору.

## **7 Срок действия и условия расторжения договора**

7.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по "31" декабря 2018 года.

7.2 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

7.3 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

## **8 Уведомление**



8.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала.

8.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

## **9 Форс-мажор**

9.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

9.2 Поставщик не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

9.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

9.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

## **10 Решение спорных вопросов**

10.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

10.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.3 Все споры, по которым Стороны не придут к соглашению будут разрешаться в судебном порядке, согласно действующему законодательству Республики Казахстан. Местом судопроизводства является город Астана.

## **11 Прочие условия**

11.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

11.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

11.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается:

1) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо



увеличением потребности в объеме поставляемых Товаров, при условии неизменности цены за единицу товаров, указанных в Договоре;

2) в случае, если Поставщик в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу товаров более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия поставки товаров;

3) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на товары и соответственно суммы Договора;

4) в части изменения срока исполнения Договора о поставке товара в случае, если поставщик является товаропроизводителем поставляемого товара. Такое изменение заключенного договора допускается в пределах текущего финансового года по уведомлению поставщика на срок не более десяти рабочих дней.

11.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

11.5 Договор составлен на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала.

11.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

## 12 Реквизиты Сторон

### **Заказчик:**

Государственное учреждение  
"Департамент внутренних дел  
Алматинской области" Министерства  
внутренних дел Республики Казахстан  
Алматинская область, Талдыкорган Г.А.,  
г.Талдыкорган, Жансугурова, 91/95  
БИН 970840001295  
БИК ККМФКZ2A  
ИИК KZ93070102KSN0901000  
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА  
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"  
Тел.: 87282 60-80-78 Заказчик УТО,  
60-81-02 электронные акты, 60-88-35  
регистрация договора в органах  
Казначейства  
Заместитель начальника Алмасбеков  
Нурлан Сейсетаевич

### **Поставщик:**

Республиканское государственное  
учреждение "Комитет по  
государственным материальным резервам  
Министерства оборонной и  
аэрокосмической промышленности  
Республики Казахстан"  
г.Астана, ЯНУШКЕВИЧА, 2  
БИН/ИИН/ИНН/УНП 941140000338  
БИК ККМФКZ2A  
ИИК KZ92070101KSN0000000  
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА  
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"  
Тел.: 87172274459  
Заместитель председателя Толешов  
Меирхан Бурханбекович

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

БИК - банковский идентификационный код;

ИИК - индивидуальный идентификационный код;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика;

УНП - учетный номер плательщика;



НДС - налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. - фамилия имя отчество.



## Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки:

Наименование электронной закупки: Решение о проведении государственных закупок

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>006--414</b> : Приобретение машин, оборудования, инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря						Приобретение полевой кухни и палаток 40 местных						
	Государственное учреждение "Департамент внутренних дел Алматинской области" Министерства внутренних дел Республики Казахстан	Палатка	армейская, вместимость до 40 человек, с каркасом	Палатка армейская, 40 местная, согласно технической спецификации	Штука	20	480 000.00	15 календарных дней с момента регистрации Договора в органе Казначейства	Товар должен быть вывезен Заказчиком в течение 30 (тридцать) календарных дней с даты выписки наряда на выпуск Карагандинская область, Абайский район, п. Южный.	Алматинская область, Талдыкорган Г.А., г.Талдыкорган Талдыкорган (20)	0	9 600 000.00
	Государственное учреждение "Департамент внутренних дел Алматинской области" Министерства внутренних дел Республики Казахстан	Кухня	передвижная, тентованная, алюминий, с подсобным помещением	Полевая кухня, согласно технической спецификации	Штука	5	991 304.35	15 календарных дней с момента регистрации Договора в органе Казначейства	Товар должен быть вывезен Заказчиком в течение 30 (тридцать) календарных дней с даты выписки наряда на выпуск г.Алматы, ул.Суюнбая 170 А	Алматинская область, Талдыкорган Г.А., г.Талдыкорган Талдыкорган (5)	0	4 956 521.75

