**«УТВЕРЖДАЮ»**
**Директор ГККП «Дирекция объединённых музеев»**
**акимата города Астаны**
**_____ А.К. Калыбаев**
**«___» _____2026 года**

# ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

**на оказание услуг по обследованию технического состояния и составлению актов технического состояния и дефектных актов по долгосрочным активам планируемым к списанию на 2026 год**

| Наименование услуги | Техническое задание и условия оказания услуг | Срок / объём |
|---|---|---|
| 1. Общие сведения | Заказчик: Государственное коммунальное казённое предприятие «Дирекция объединённых музеев» акимата города Астаны. Основание для обследования: акт на выбытие (списание) долгосрочных активов № 7 от 30.09.2026. Цель: документально подтвердить техническое состояние, выявить и документально описать дефекты, определить возможность дальнейшей эксплуатации или восстановления для рассмотрения вопроса о списании. Объём настоящей спецификации: 47 учётных позиций долгосрочных активов, согласно Приложению 1. | 2026 год / 47 учётных позиций |
| 2. Требования к Исполнителю | Поставщик обеспечивает квалифицированных специалистов для диагностики соответствующих категорий имущества, необходимый измерительный инструмент, соблюдение требований электробезопасности, охраны труда и сохранности музейного имущества. Не допускается вмешательство, приводящее к повреждению, демонтажу или уничтожению объектов без письменного разрешения Заказчика. | В пределах договора |

| | | |
|---|---|---|
| 3. Объём и порядок работ | 3.1. Сверить переданный перечень с фактическим наличием имущества и инвентарными номерами. 3.2. Провести внешний осмотр, проверку комплектности, степени износа и, когда это безопасно и возможно, функциональную диагностику. 3.3. По каждому инвентарному номеру зафиксировать фактическое техническое состояние, результаты проверки и возможность дальнейшей эксплуатации, ремонта или восстановления. 3.4. Составить акт технического состояния и дефектный акт с привязкой к каждому инвентарному номеру. Для однородной группы допускается общий документ при условии отдельного описания состояния и дефектов каждой учётной позиции. 3.5. Предоставить сводную ведомость результатов, фотофиксацию выявленных дефектов при необходимости и итоговый акт оказанных услуг. | В пределах договора |
| 4. Результаты и приёмка | Результат по каждой учётной позиции: подписанный специалистом акт технического состояния с наименованием и инвентарным номером, описанием проведённой проверки, фактического состояния и вывода о возможности использования или восстановления; дефектный акт с конкретными выявленными дефектами, возможностью и способом устранения; сводная ведомость по 47 позициям и итоговый акт оказанных услуг. Общие документы по однородной группе должны содержать отдельные сведения по каждому инвентарному номеру. Документы передаются на бумаге, в редактируемом электронном формате (DOCX/XLSX) и в PDF. Они служат материалами для заполнения полей «Причина списания», «Состояние актива(ов)» и «Заключение комиссии» формы ДА-3; окончательное решение о списании принимает комиссия Заказчика в установленном порядке. Утилизация, вывоз и уничтожение не входят в предмет услуги. | В пределах договора |

| | | |
|---|---|---|
| 5. Поставка и оплата | Срок выполнения: в течение 2026 года по письменной заявке и согласованному графику. Места обследования: по адресам нахождения имущества, письменно предоставленным Заказчиком. Стоимость определяется отдельной сметой и договором; цена должна включать выезды, диагностику, подготовку актов технического состояния, дефектных актов и сводной ведомости, транспортные, организационные расходы и применимые налоги. Итоговая сумма и сведения о НДС должны быть указаны в закупочных документах; в предоставленном акте на списание они не определены. | По заявкам Заказчика |
| 6. Основания и ограничения | Основание для формирования перечня: предоставленный акт на выбытие (списание) долгосрочных активов № 7 от 30.09.2026, форма ДА-3, содержащий 336 учётных позиций. В настоящую спецификацию включены 47 позиций. Настоящая спецификация не подтверждает непригодность объектов и не заменяет решение комиссии. Перечень окончательно сверяется с первичными бухгалтерскими и инвентарными данными Заказчика. | В пределах договора |

## Приложение 1. Перечень оргтехники (47 позиций) по акту № 7 от 30.09.2026 (для сверки и обследования)

Инвентарные номера и наименования перенесены из предоставленного Excel-файла. Каждая строка является учётной позицией; фактическое наличие и техническое состояние подлежат проверке.

| № п/п | Наименование по акту | Инвентарный номер |
|---|---|---|
| 1 | Многофункциональное устройство | 241300000046 |
| 2 | Ноутбук Core 13 | 241300000048 |
| 3 | Персональный компьютер в комплекте | 241300000049 |
| 4 | Персональный компьютер в комплекте | 241300000050 |
| 5 | Персональный компьютер в комплекте | 241300000051 |
| 6 | Принтер лазерный | 241300000090 |
| 7 | Принтер лазерный | 241300000092 |

| № п/п | Наименование по акту | Инвентарный номер |
|---|---|---|
| 8 | Системный блок | 241500009840 |
| 9 | Системный блок | 241500009841 |
| 10 | Системный блок | 241500009842 |
| 11 | Системный блок | 241500009843 |
| 12 | Монитор 18,5 AOC E970SWN 1366*768 16^9 TN 76ГЦ Black(vit) | 241300000012 |
| 13 | Принтер струйный Canon PIXMA G-1411 СНПЧ А4 (vit) | 241300000015 |
| 14 | Монитор 18,5 Aser V193HQ Black | 241300000025 |
| 15 | Системный блок | 241300000029 |
| 16 | Монитор 18,5 Aser V193HQ Black | 241500010528 |
| 17 | Монитор 20 HP | 241500010529 |
| 18 | Системный блок | 241500010944 |
| 19 | Моноблок Intel | 241300000233 |
| 20 | Принтер | 241300000237 |
| 21 | Принтер | 241300000238 |
| 22 | Моноблок Intel | 241300000234 |
| 23 | Монито23 LG IPS234V-PN, Black, 1920*1080,250 кд/м2,DC5M:1,H:178/V:178,5ms,D-Sub,dvi,HD MI, Audio out | 241500014567 |
| 24 | Монитор 21.5 LG 22EA53T-P, Black, IPS, 1920*1080@60,250кд/м2,5000000:1,H:178/V:178,5ms,D-Sub, DVI | 241500014568 |
| 25 | МФУ Canon i-Sensys MF-3010.A4 print 1200*600dpi 18ppm.scan600*600 dpi USB2.0 | 241500014569 |
| 26 | Компьютер (в комплекте клавиатура, мышь, процессор) | 241300000105 |
| 27 | Компьютер в комплекте (МониторAser,процессорDelux,клавиатураDefender,мышьDefender) | 241300000157 |
| 28 | Монитор 21.5 SAMSUNG S22A 100N, Black, 0.248mm,1920-1080@60Hz, 200кд/м2,600:1,DC 5M:1,5ms,D-Sub,LED | 241500014588 |
| 29 | МФУ HP LaserJet M1132 MFP, A4, print 600*600dpi, 18ppm, scan 1200*1200, USB | 241500014589 |

| № п/п | Наименование по акту | Инвентарный номер |
|---|---|---|
| 30 | Монитор 21.5 SAMSUNG S22B300B, Black,1920-1080, 250кд/м2, 1000:1,H:170/V:160,5ms,DVI, D-Sub,LED | 241500014647 |
| 31 | МФУ HP Laserjet M127Fn A4 print 600*600dpi 20ppm scan 1200*1200dpi LCD, ADF, LAN, USB 2.0 Fax <Z181A | 241300000055 |
| 32 | MFC HP LaserJet Pro M1132 | 241300000104 |
| 33 | Системный блок | 241300000243 |
| 34 | Компьютер | 241300000156 |
| 35 | Многофункциональный принтер | 241300000158 |
| 36 | Системный блок Dell OptiPlex 390 MT, Core i3 2130-3.4GHz/4GB/500Gb/Intel HD/DVD-RW/LAN/HDMI/KB&M/W7P | 241300000159 |
| 37 | Компьютер Core i3-4150 | 241300000244 |
| 38 | Принтер лазерный MFY | 241300000102 |
| 39 | Принтер HP "Lazer Jet" P1102 | 241300000161 |
| 40 | Системный блок | 241500014591 |
| 41 | Принтер МФУ HP Laser Jet M1132 MfP.A4 print 600*600dpi 18ppm.scan 1200*1200 USB | 241500014782 |
| 42 | Системный блок Neo Office | 241300000016 |
| 43 | Ноутбук HP 15 | 241300000236 |
| 44 | Принтер лазерный SP 325SNw | 241300000240 |
| 45 | Компьютер в комплекте | 241300000021 |
| 46 | Устройство многофункциональное, печать лазерная, разрешение 2400*600 dpi | 241300000160 |
| 47 | Принтер Canon LBP-6030 | 241300000245 |

**Главный бухгалтер** _____ **Ж.А.Мустафаева**

**«БЕКІТЕМІН»**
**Астана қаласы әкімдігінің**
**«Біріккен музейлер дирекциясы» МКҚК директоры**
**_____ А.К. Калыбаев**
**«___» _____ 2026 жыл**

# ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІК

**2026 жылы есептен шығаруға жоспарланған ұзақ мерзімді активтердің техникалық жай-күйін тексеру, техникалық жай-күй актілері мен ақау актілерін жасау қызметтеріне**

| Қызмет атауы | Техникалық тапсырма және қызмет көрсету шарттары | Мерзімі / көлемі |
|---|---|---|
| 1. Жалпы мәліметтер | Тапсырыс беруші: Астана қаласы әкімдігінің «Біріккен музейлер дирекциясы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны. Тексеруге негіз: 2026 жылғы 30 қыркүйектегі ұзақ мерзімді активтердің шығысы (есептен шығарылуы) туралы № 7 акт. Мақсаты: техникалық жай-күйін құжат жүзінде растау, ақауларды анықтап, құжат жүзінде сипаттау, есептен шығару мәселесін қарау үшін одан әрі пайдалану немесе қалпына келтіру мүмкіндігін айқындау. Осы ерекшеліктің көлемі: 1-қосымшаға сәйкес ұзақ мерзімді активтердің 47 есептік позициясы. | 2026 жыл / 47 есептік позиция |
| 2. Орындаушыға қойылатын талаптар | Өнім беруші тиісті мүлік санаттарын диагностикалайтын білікті мамандарды және қажетті өлшеу құралдарын қамтамасыз етеді, электр қауіпсіздігі, еңбек қауіпсіздігі және музей мүлкінің сақталуы жөніндегі талаптарды сақтайды. Тапсырыс берушінің жазбаша рұқсатынсыз объектілердің бүлінуіне, бөлшектелуіне немесе жойылуына әкелетін әрекеттерге жол берілмейді. | Шарт шеңберінде |
| 3. Жұмыстардың көлемі мен орындалу тәртібі | 3.1. Берілген тізбені мүліктің нақты бар болуымен және түгендеу нөмірлерімен салыстыру. 3.2. Сырттай қарап тексеру, жиынтықтылығын және тозу дәрежесін тексеру, қауіпсіз әрі мүмкін болған жағдайда функционалдық диагностика жүргізу. 3.3. Әрбір түгендеу нөмірі бойынша нақты техникалық жай-күйін, тексеру нәтижелерін және одан | Шарт шеңберінде |

| | | |
|---|---|---|
| | әрі пайдалану, жөндеу немесе қалпына келтіру мүмкіндігін тіркеу. 3.4. Әрбір түгендеу нөміріне байланыстыра отырып, техникалық жай-күй актісін және ақау актісін жасау. Біртекті топ үшін әр есептік позицияның жай-күйі мен ақаулары бөлек сипатталған жағдайда ортақ құжат жасауға болады. 3.5. Нәтижелердің жиынтық тізімдемесін, қажет болса анықталған ақаулардың фототіркеуін және көрсетілген қызметтердің қорытынды актісін ұсыну. | |
| 4. Нәтижелер және қабылдау | Әрбір есептік позиция бойынша нәтиже: атауы мен түгендеу нөмірі, жүргізілген тексерудің сипаттамасы, нақты жай-күйі және пайдалану не қалпына келтіру мүмкіндігі туралы қорытындысы көрсетілген, маман қол қойған техникалық жай-күй актісі; анықталған нақты ақаулар, оларды жою мүмкіндігі мен тәсілі көрсетілген ақау актісі; 47 позиция бойынша жиынтық тізімдеме және көрсетілген қызметтердің қорытынды актісі. Біртекті топ бойынша ортақ құжаттарда әрбір түгендеу нөміріне қатысты жеке мәліметтер болуы тиіс. Құжаттар қағаз түрінде, өңделетін электрондық форматта (DOCX/XLSX) және PDF форматында беріледі. Олар ДА-3 нысанындағы «Есептен шығару себебі», «Активтің (активтердің) жай-күйі» және «Комиссия қорытындысы» өрістерін толтыру үшін материал болады; есептен шығару туралы түпкілікті шешімді Тапсырыс берушінің комиссиясы белгіленген тәртіппен қабылдайды. Кәдеге жарату, алып кету және жою қызмет нысанасына кірмейді. | Шарт шеңберінде |
| 5. Қызмет көрсету және ақы төлеу | Орындау мерзімі: жазбаша өтінім мен келісілген кесте бойынша 2026 жыл ішінде. Тексеру орындары: Тапсырыс беруші жазбаша түрде ұсынған мүлік орналасқан мекенжайлар. Құны жеке смета мен шартта айқындалады; бағаға бару, диагностика, техникалық жай-күй актілерін, ақау актілерін және жиынтық тізімдемені дайындау, көлік және ұйымдастыру шығыстары, сондай-ақ қолданылатын салықтар кіруі тиіс. Қорытынды сома және ҚҚС туралы мәліметтер сатып алу құжаттарында көрсетілуі тиіс; ұсынылған есептен шығару актісінде олар айқындалмаған. | Тапсырыс берушінің өтінімдері бойынша |
| 6. Негіздер мен шектеулер | Тізбені қалыптастыруға негіз: 336 есептік позиция қамтылған, 2026 жылғы 30 қыркүйектегі ұзақ мерзімді активтердің шығысы (есептен шығарылуы) туралы № 7 акт, ДА-3 нысаны. Осы ерекшелікке 47 | Шарт шеңберінде |

| | | |
|---|---|---|
| | позиция енгізілген. Бұл ерекшелік объектілердің жарамсыздығын растамайды және комиссия шешімін алмастырмайды. Тізбе Тапсырыс берушінің бастапқы бухгалтерлік және түгендеу деректерімен түпкілікті салыстырылады. | |

**1-қосымша. 2026 жылғы 30.09. № 7 акт бойынша кеңсе техникасы тізбесі (47 позиция) (салыстыру және тексеру үшін)**

Түгендеу нөмірлері мен атаулар берілген Excel файлынан көшірілді. Әр жол жеке есептік позиция болып табылады; нақты бар болуы мен техникалық жай-күйі тексерілуі тиіс.

| № р/с | Актідегі атауы | Түгендеу нөмірі |
|---|---|---|
| 1 | Көпфункциялы құрылғы | 241300000046 |
| 2 | Core 13 ноутбугі | 241300000048 |
| 3 | Жиынтықтағы дербес компьютер | 241300000049 |
| 4 | Жиынтықтағы дербес компьютер | 241300000050 |
| 5 | Жиынтықтағы дербес компьютер | 241300000051 |
| 6 | Лазерлік принтер | 241300000090 |
| 7 | Лазерлік принтер | 241300000092 |
| 8 | Жүйелік блок | 241500009840 |
| 9 | Жүйелік блок | 241500009841 |
| 10 | Жүйелік блок | 241500009842 |
| 11 | Жүйелік блок | 241500009843 |
| 12 | 18,5 дюймдік AOC E970SWN мониторы, 1366*768, 16^9, TN, 76 Гц, қара (vit) | 241300000012 |
| 13 | Canon PIXMA G-1411 сия бүріккіш принтері, сияны үздіксіз беру жүйесі, A4 (vit) | 241300000015 |
| 14 | 18,5 дюймдік Aser V193HQ мониторы, қара | 241300000025 |
| 15 | Жүйелік блок | 241300000029 |
| 16 | 18,5 дюймдік Aser V193HQ мониторы, қара | 241500010528 |
| 17 | 20 дюймдік HP мониторы | 241500010529 |
| 18 | Жүйелік блок | 241500010944 |
| 19 | Intel моноблогы | 241300000233 |
| 20 | Принтер | 241300000237 |
| 21 | Принтер | 241300000238 |

| № р/с | Актідегі атауы | Түгендеу нөмірі |
|---|---|---|
| 22 | Intel моноблогы | 241300000234 |
| 23 | 23 дюймдік LG IPS234V-PN мониторы, қара, 1920*1080, 250 кд/м², DC5M:1, H:178/V:178, 5 мс, D-Sub, DVI, HDMI, аудио шығыс | 241500014567 |
| 24 | 21,5 дюймдік LG 22EA53T-P мониторы, қара, IPS, 1920*1080@60, 250 кд/м², 5000000:1, H:178/V:178, 5 мс, D-Sub, DVI | 241500014568 |
| 25 | Canon i-Sensys MF-3010 көпфункциялы құрылғысы, A4, басып шығару 1200*600 dpi, 18 бет/мин, сканерлеу 600*600 dpi, USB 2.0 | 241500014569 |
| 26 | Компьютер (жиынтықта пернетақта, тінтуір, процессор) | 241300000105 |
| 27 | Жиынтықтағы компьютер (Aser мониторы, Delux процессоры, Defender пернетақтасы, Defender тінтуірі) | 241300000157 |
| 28 | 21,5 дюймдік SAMSUNG S22A 100N мониторы, қара, 0,248 мм, 1920-1080@60 Гц, 200 кд/м², 600:1, DC 5M:1, 5 мс, D-Sub, LED | 241500014588 |
| 29 | HP LaserJet M1132 MFP көпфункциялы құрылғысы, A4, басып шығару 600*600 dpi, 18 бет/мин, сканерлеу 1200*1200, USB | 241500014589 |
| 30 | 21,5 дюймдік SAMSUNG S22B300B мониторы, қара, 1920-1080, 250 кд/м², 1000:1, H:170/V:160, 5 мс, DVI, D-Sub, LED | 241500014647 |
| 31 | HP Laserjet M127Fn көпфункциялы құрылғысы, A4, басып шығару 600*600 dpi, 20 бет/мин, сканерлеу 1200*1200 dpi, LCD, ADF, LAN, USB 2.0, факс <Z181A | 241300000055 |
| 32 | HP LaserJet Pro M1132 MFC құрылғысы | 241300000104 |
| 33 | Жүйелік блок | 241300000243 |
| 34 | Компьютер | 241300000156 |
| 35 | Көпфункциялы принтер | 241300000158 |
| 36 | Dell OptiPlex 390 MT жүйелік блогы, Core i3 2130-3.4GHz/4GB/500Gb/Intel HD/DVD-RW/LAN/HDMI/KB&M/W7P | 241300000159 |
| 37 | Core i3-4150 компьютері | 241300000244 |
| 38 | MFY лазерлік принтері | 241300000102 |
| 39 | HP «Lazer Jet» P1102 принтері | 241300000161 |
| 40 | Жүйелік блок | 241500014591 |
| 41 | HP Laser Jet M1132 MfP көпфункциялы принтері, A4, басып шығару 600*600 dpi, 18 бет/мин, сканерлеу 1200*1200, USB | 241500014782 |
| 42 | Neo Office жүйелік блогы | 241300000016 |

| № р/с | Актідегі атауы | Түгендеу нөмірі |
|---|---|---|
| 43 | HP 15 ноутбугі | 241300000236 |
| 44 | SP 325SNw лазерлік принтері | 241300000240 |
| 45 | Жиынтықтағы компьютер | 241300000021 |
| 46 | Көпфункциялы құрылғы, лазерлік басып шығару, ажыратымдылығы 2400*600 dpi | 241300000160 |
| 47 | Canon LBP-6030 принтері | 241300000245 |

**Бас бухгалтер** _____ **Ж.А. Мустафаева**