Конкурстық құжаттамаға
2-қосымша

Конкурстық құжаттамаға сатып алынатын тауарлардың техникалық ерекшелігі

Сатып алудың нөмірі:	№ 17994624-1
Сатып алудың атауы:	Кіріс хат-хабарларды тіркеу журналын сатып алу
Лоттың нөмірі:	№ 88628357-ОИ2
Лоттың атауы:	Журнал
Лоттың сипаттауы:	жазу үшін
Лоттың қысқаша сипаттауы:	кіріс құжаттарға арналған журнал
Саны, көлемі:	2
Өлшем бірлігі:	Дана
Жеткізу орны:	115630100, Ақмола облысы, Зеренді ауданы, Зеренді а. улица Тәуелсіздік дом 52б
Жеткізу мерзімі:	Шартқа қол қойылғаннан кейін күнтізбелік 15 күн ішінде
Функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану мінездемесін сипаттау:	Тауардың атауы: Кіріс хат-хабарларды тіркеу журналы. Журнал мемлекеттік мекемеге келіп түсетін кіріс хат-хабарларды тіркеуге және есепке алуға арналған. Техникалық сипаттамалары: Форматы: А4. Парақ саны: кемінде 50 парақ. Мұқабасы: тығыз, тозуға төзімді. Қағазы: офсеттік. Беттері кесте түрінде сызылған, құжаттың түскен күні, кіріс нөмірі, жіберуші, құжаттың қысқаша мазмұны, орындаушы және орындалғаны туралы белгі қоюға арналған бағандары болуы тиіс. Беттері ретімен нөмірленуі тиіс. Түптелуі парақтардың берік бекітілуін қамтамасыз етуі тиіс. Тауар жаңа, пайдаланылмаған, зақымданбаған, ақаусыз және мақсатына сай пайдалануға жарамды болуы тиіс.

Приложение 2
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых товаров к конкурсной документации

Номер закупки:	№ 17994624-1
Наименование закупки:	Приобретение журнала регистрации входящей корреспонденции
Номер лота:	№ 88628357-ОИ2
Наименование лота:	Журнал
Описание лота:	для записи
Дополнительное описание лота:	Журнал для входящей корреспонденции
Количество:	2
Единица измерения:	Штука
Места поставки:	115630100, Акмолинская область, Зерендинский район, с.Зеренда улица Тәуелсіздік дом 52б
Срок поставки:	В течение 15 календарных дней после подписания договора
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Наименование товара: Журнал регистрации входящей корреспонденции. Журнал предназначен для регистрации и учета входящей корреспонденции государственного учреждения. Технические характеристики: Формат: А4. Количество листов: не менее 50. Обложка: плотная, износостойкая. Бумага: офсетная. Разлиновка: табличная, с графами для указания даты поступления, входящего номера, отправителя, краткого содержания документа, исполнителя и отметки об исполнении. Страницы должны быть пронумерованы. Переплет должен обеспечивать надежное скрепление страниц. Товар должен быть новым, без повреждений и дефектов, пригодным для использования по назначению.