Конкурстық құжаттамаға сатып алынатын тауарлардың техникалық ерекшелігі

Сатып алудың нөмірі:	№ 17940379-1
Сатып алудың атауы:	Кеңсе заттарын алу
Лоттың нөмірі:	№ 85053198-ЗЦП1
Лоттың атауы:	Күнделік
Лоттың сипаттауы:	пішімі А4
Лоттың қысқаша сипаттауы:	Күнделік А-5 Күнделік. • • Тауардың атауы: Күнделік. • Мақсаты: күнделікті жұмыс жоспарларын, кездесулерді және жазбаларды жүргізуге арналған. • Форматы: А5 (148 × 210 мм). • Түрі: даталанбаған күнделік. • Тапсырыс берушінің фирмалық логотипі міндетті түрде болуы тиіс. № Сипаттамасы Талаптар 1 Форматы А5 (148 × 210 мм) 2 Бет саны Кемінде 256 бет 3 Мұқабасы Қатты 4 Мұқаба материалы Жасанды былғары (PU) 5 Мұқаба түсі Тапсырыс берушімен келісім бойынша 6 Ішкі блогының қағазы Офсеттік қағаз 7 Қағаз тығыздығы Кемінде 70 г/м² 8 Ішкі беттердің түсі Ақ немесе крем түсті 9 Басып шығару Ақ-қара түсті 10 Түптеу түрі Кітап түріндегі түптеу 11 Бетбелгі Мата лентасы (ляссе) 12 Қосымша элемент Күнделікті бекітуге арналған резеңке бау Күнделіктің ішкі беттері төмендегі бөлімдерді қамтуы тиіс: • Күнделік иесі туралы мәліметтерге арналған бет; • Ағымдағы және келесі жылға арналған күнтізбе; • Айлық жоспарлау бөлімдері; • Күнделікті жазбалар мен жоспарларға арналған беттер; • Жазбаларға арналған қосымша бөлім; • Анықтамалық ақпарат (қажет болған жағдайда). • Тапсырыс берушінің фирмалық логотипі күнделіктің алдыңғы мұқабасына орналастырылуы тиіс. • Тауар тапсырыс берушімен келісілген мерзімде жеткізілуі тиіс. • Тауарды қабылдау саны мен сапасы бойынша жүзеге асырылады. • Жеткізілетін өнім осы техникалық ерекшеліктің талаптарына толық сәйкес болуы тиіс. • Өнімді дайындауды бастамас бұрын өнім беруші логотипі бар дизайн-макетті тапсырыс берушінің келісуіне ұсынуы тиіс.
Саны, көлемі:	20
Өлшем бірлігі:	Дана
Жеткізу орны:	194430100, Алматы облысы, Кеген ауданы, Кеген а. Момышұлы 19
Жеткізу мерзімі:	шарт жасалған сәттен бастап 15 күнтізбелік күн
Функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану мінездемесін сипаттау:	Күнделік А-5 Күнделік. • • Тауардың атауы: Күнделік. • Мақсаты: күнделікті жұмыс жоспарларын, кездесулерді және жазбаларды жүргізуге арналған. • Форматы: А5 (148 × 210 мм). • Түрі: даталанбаған күнделік. • Тапсырыс берушінің фирмалық логотипі міндетті түрде болуы тиіс. № Сипаттамасы Талаптар 1 Форматы А5 (148 × 210 мм) 2 Бет саны Кемінде 256 бет 3 Мұқабасы Қатты 4 Мұқаба материалы Жасанды былғары (PU) 5 Мұқаба түсі Тапсырыс берушімен келісім бойынша 6 Ішкі блогының қағазы Офсеттік қағаз 7 Қағаз тығыздығы Кемінде 70 г/м² 8 Ішкі беттердің түсі Ақ немесе крем түсті 9 Басып шығару Ақ-қара түсті 10 Түптеу түрі Кітап түріндегі түптеу 11 Бетбелгі Мата лентасы (ляссе) 12 Қосымша элемент Күнделікті бекітуге арналған резеңке бау Күнделіктің ішкі беттері төмендегі бөлімдерді қамтуы тиіс: • Күнделік иесі туралы мәліметтерге арналған бет; • Ағымдағы және келесі жылға арналған күнтізбе; • Айлық жоспарлау бөлімдері; • Күнделікті жазбалар мен жоспарларға арналған беттер; • Жазбаларға арналған қосымша бөлім; • Анықтамалық ақпарат (қажет болған жағдайда). • Тапсырыс берушінің фирмалық логотипі күнделіктің алдыңғы мұқабасына орналастырылуы тиіс. • Тауар тапсырыс берушімен келісілген мерзімде жеткізілуі тиіс. • Тауарды қабылдау саны мен сапасы бойынша жүзеге асырылады. • Жеткізілетін өнім осы техникалық ерекшеліктің талаптарына толық сәйкес болуы тиіс. • Өнімді дайындауды бастамас бұрын өнім беруші логотипі бар дизайн-макетті тапсырыс берушінің келісуіне ұсынуы тиіс. 87002314511

Приложение 2
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых товаров к конкурсной документации

Номер закупки:	№ 17940379-1
Наименование закупки:	Приобретение канцелярских товаров
Номер лота:	№ 85053198-ЗЦП1
Наименование лота:	Ежедневник
Описание лота:	формат А4
Дополнительное описание лота:	Ежедневник А-5 ежедневник деловой. • • Наименование продукции: ежедневник деловой. • Формат: А5 (148 × 210 мм). • Назначение: для ежедневного планирования, ведения рабочих записей и деловых встреч. • Исполнение: недатированный или датированный (по согласованию с заказчиком). • Нанесение фирменного логотипа заказчика обязательно. Параметр Требования Формат А5 (148 × 210 мм) Количество страниц 256–320 страниц Тип обложки Твёрдая Материал обложки Искусственная кожа / PU Цвет обложки По согласованию с заказчиком Внутренний блок Офсетная бумага Плотность бумаги 70–80 г/м² Цвет внутреннего блока Белый или кремовый Печать блока 1+1 (чёрно-белая) Переплёт Книжный, прошивной или клеевой Закладка Текстильная ляссе Дополнительно Резинка-фиксатор Скругление углов Допускается лнение ежедневника должно включать: • Информационную страницу владельца. • Календарь на текущий и следующий год. • Планирование по месяцам. • Ежедневные страницы для записей и планирования. • Раздел для заметок. • Справочную информацию. • Контактные данные и телефонную книгу (при необходимости). • Наименование: фирменный логотип заказчика. • Место нанесения: лицевая сторона обложки. • Способ нанесения: тиснение, УФ-печать или шелкография. • Цвет нанесения: в соответствии с фирменным стилем заказчика. • Размер и расположение логотипа: по согласованному макету. • До запуска тиража производитель обязан предоставить заказчику макет ежедневника и образец нанесения логотипа для утверждения.Все материалы, цветовые решения, дизайн обложки и способ нанесения логотипа подлежат предварительному согласованию с заказчиком. Все материалы, цветовые решения, дизайн обложки и способ нанесения логотипа подлежат предварительному согласованию с заказчиком. 87002314511
Количество:	20
Единица измерения:	Штука
Места поставки:	194430100, Алматинская область, Кегенский район, с.Кеген Момышулы 19
Срок поставки:	с момента заключения договора 15 календарных дней
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Ежедневник А-5 ежедневник деловой. • • Наименование продукции: ежедневник деловой. • Формат: А5 (148 × 210 мм). • Назначение: для ежедневного планирования, ведения рабочих записей и деловых встреч. • Исполнение: недатированный или датированный (по согласованию с заказчиком). • Нанесение фирменного логотипа заказчика обязательно. Параметр Требования Формат А5 (148 × 210 мм) Количество страниц 256–320 страниц Тип обложки Твёрдая Материал обложки Искусственная кожа / PU Цвет обложки По согласованию с заказчиком Внутренний блок Офсетная бумага Плотность бумаги 70–80 г/м² Цвет внутреннего блока Белый или кремовый Печать блока 1+1 (чёрно-белая) Переплёт Книжный, прошивной или клеевой Закладка Текстильная ляссе Дополнительно Резинка-фиксатор Скругление углов Допускается лнение ежедневника должно включать: • Информационную страницу владельца. • Календарь на текущий и следующий год. • Планирование по месяцам. • Ежедневные страницы для записей и планирования. • Раздел для заметок. • Справочную информацию. • Контактные данные и телефонную книгу (при необходимости). • Наименование: фирменный логотип заказчика. • Место нанесения: лицевая сторона обложки. • Способ нанесения: тиснение, УФ-печать или шелкография. • Цвет нанесения: в соответствии с фирменным стилем заказчика. • Размер и расположение логотипа: по согласованному макету. • До запуска тиража производитель обязан предоставить заказчику макет ежедневника и образец нанесения логотипа для утверждения.Все материалы, цветовые решения, дизайн обложки и способ нанесения логотипа подлежат предварительному согласованию с заказчиком. Все материалы, цветовые решения, дизайн обложки и способ нанесения логотипа подлежат предварительному согласованию с заказчиком. 87002314511