Жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасын әзірлеу жөніндегі жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы үлгілік шарт әзірлеу бойынша

Тапсырыс берушінің өңірі Шарттың нөмірі шарттың күні

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын Тапсырыс берушінің толық атауы, Тапсырыс берушінің негіздемесі негізінде әрекет ететін Тапсырыс берушінің лауазымы Тапсырыс берушінің ТАӘ атынан бір тараптан және бұдан әрі «Мердігер/Орындаушы» деп аталынатын Өнім берушінің толық атауы, Өнім берушінің негіздемесі негізінде әрекет ететін Өнім берушінің лауазымы Өнім берушінің ТАӘ атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар 2024 жылғы 1 шілдедегі «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) және «қорытындылардың күні» жыл № қорытындылардың нөмірі «Рейтингтік-балдық жүйе пайдаланылатын конкурс» мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Ұғымдар мен айқындамалар

1.1 Осы Шартта төменде тізбеленген ұғымдар мынадай мағынаға ие:

1) мердігер/орындаушы – Тапсырыс берушімен жасалған Шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін заңды тұлға, сондай-ақ, консорциум (мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген жағдайларда);

2) қосалқы жобалаушы - Жобалаушымен/Орындаушымен шарт бойынша жұмыстардың бір бөлігін орындауға арналған шарты және (немесе) келісімі бар тұлға немесе ұйым;

3) жұмыстар - объектіні салу үшін қажетті барлық жобалау және іздестіру жұмыстары, сондай-ақ жобаға сараптама жүргізу жөніндегі жұмыстар, Шартта оған тиісті қосымшаларымен көзделген жұмыстар, сондай-ақ объектіні іске асыру басталғанға дейін немесе салу барысында туындаған жобалау-сметалық құжаттаманы түзетуге байланысты барлық қосымша жұмыстар;

4) объекті - мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы жобалау-

сметалық құжаттаманы және техникалық-экономикалық негіздемені әзірлеугежататын деп анықтаған және Жобалаушы Шартта көзделген түрде Тапсырыс берушіге беретін ғимарат, құрылыс, учаске.

2 Шарттың мәні

2.1 Жобалаушы/Орындаушы осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша жұмысты (жұмыстарды) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші орындалған Жұмысты (Жұмыстарды) қабылдауға және Жобалаушы/Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған кезде ол үшін осы Шарттың талаптарында ақы төлеуге міндетті: <Ерекшелік коды> ерекшелігі бойынша - <ерекшелік бойынша шарт мәнінің қысқаша сипаттамасы>

2.2 Жұмыстар Жоба бойынша орындалады - сатып алу сипаттамасы Жобасы бойынша орындалады, онда объектінің орналасқан жері орналасқан.

2.3 Төменде тізбеленген құжаттар және оларда айтылған шарттар осы Шартты құрады және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) лоттар тізбесі және жұмыстарды орындау шарты (1-қосымша);

3) жобалауға тапсырыс беруші бекіткен тапсырма.

3 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

3.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшамен анықталады және Шарттың сомасы сома жазумен теңгені құрайды және Жұмыстарды орындаумен байланысты болатын барлық шығыстарды, <сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС <ҚҚС сомасы> / <ҚҚС есепке алмағанда>

3.2 Тапсырыс беруші Шарт күшіне енгеннен кейін Өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді енгізгеннен кейін 1-қосымшаға сәйкес мөлшерде аванстық төлем жүргізеді. Қалған соманы Тапсырыс беруші Жобалаушының/Орындаушының есеп

айырысу шотына ақша қаражатын аудару арқылы төлейді, бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлемді мынадай тәртіппен кезең-кезеңімен жүзеге асыруға құқылы: бастапқы төлем — жобалау-іздестіру жұмыстарында көзделген іздестіру жұмыстары орындалып, олардың нәтижелері ұсынылғаннан кейін (олардың құны мөлшерінде); екінші төлем — жобалау құжаттамасын ведомстводан тыс кешенді сараптамаға жіберу үшін жинақтау аяқталғаннан кейін Шарттың қалған сомасының (іздестіру жұмыстарының құнын шегергенде) 50%-ы; түпкілікті төлем — сараптаманың оң қорытындысы алынып, жобалау құжаттамасы Тапсырыс берушіге берілгеннен кейін қалған 50%-ы; Тапсырыс беруші бұрын төленген аванстың пропорционалды түрде ұстап қалуды ескере отырып, Тараптар орындалған Жұмыстар актісіне қол қойған күннен бастап есепшотына ақшалай қаражатты аудару жолымен, бұдан бұрын төленген аванстың тепе-тең ұстап қалумен Тараптар Орындалған жұмыстардың актісіне қол қойған күннен бастап, күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей төлейді.
Орындалған Жұмыс үшін төлемді Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстар актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей Жобалаушының/Орындаушының есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді

3.3 Орындалатын жұмыстардың көлемі Шартқа 1-қосымшада айтылған.

3.4 Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) орындалған Жұмыстардың актісі(лері);

2) мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 53-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі елішілік құндылық туралы есеп;

3) Жобалаушы/ Орындаушы Тапсырыс берушіге ұсынған орындалған жұмыстардың сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық шот-фактура.

4 Тараптардың міндеттемелері.

4.1 Жобалаушы/Орындаушы:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасы шарттың жалпы сомасының 3 (үш)

пайызы мөлшерінде 3 пайызы мөлшерінде қамтамасыз ету сомасын теңгеге тең және Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарттың мәні бойынша көзделген аванс мөлшеріне тең аванс сомасы теңгеге, сондай-ақ <сома> теңгеге тең Заңның 13-бабына сәйкес соманы енгізуге бұл жалпы қамтамасыз ету сомасын (қамтамасыз ету сомасы жазумен) теңгені құрайды:
әлеуетті өнім берушінің электрондық әмиянындағы ақша;
не:
Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 44-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік кепілдік.
не:
Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 45-қосымшаға сәйкес үлгілік нысан бойынша электрондық құжат түріндегі өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарты.
Бұл ретте Шарттың орындалуын қамтамасыз ету Мердігер Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін ол Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде орындалатын жұмыстардың Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға сәйкестігін қамтамасыз етуге;

4) «Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің дерекқорын қалыптастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Инвестиция және даму министрі міндетін атқарушының 2022 жылғы 26 мамырдағы № 286 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 28243 болып тіркелген) сәйкес қалыптастырылған тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің (бар болса) дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарды, бұйымдар мен конструкцияларды пайдалануға жобалау-сметалық құжаттамада, техникалық-экономикалық негіздемеде көрсету;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың талаптарын орындау үшін Жобалаушы/Орындаушы тартқан персоналды қоса алғанда, оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

6) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз жоғарыда тізбеленген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру

мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

7) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

8) Жобалаушының/Орындаушының Шарт талаптарын тиісінше орындамауымен және/немесе өзге заңсыз іс-әрекеттермен келтірген шығындарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді

9) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген орындалған жұмыстар актісін, сондай-ақ осы Қағидаларға 53-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстардағы елішілік құндылық туралы есепті ресімдеуге және жіберуге;

10) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Қазақстан Республикасының Қаржы министрінің 2025 жылғы 28 қазандағы № 629 бұйрығымен бекітілген Шот-фактураны жазып беру қағидалары және оның нысанына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 37241 болып тіркелген) (бұдан әрі – Шот-фактураны жазып беру қағидалары және оның нысаны) сәйкес электрондық шот-фактуралардың цифрлық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға;

11) «Құрылыс жобаларының мемлекеттік банкін қалыптастыру және жүргізу, сондай-ақ техникалық экономикалық негіздемелерді, үлгілік жобаларды және жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасын ұсыну қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 19 қарашадағы № 705 бұйрығына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 12422 болып тіркелген), ведомстводан тыс кешенді сараптаманың оң қорытындысы берілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде құрылыс жобасын (техникалық экономикалық негіздемелерді, үлгілік жобаларды және жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасын) пайдалануға құқықтарды, оның ішінде мүліктік (айрықша) құқықтарды беру туралы үлгілік шартқа қол қоюға міндеттенеді.

4.2 Жобалаушы/Орындаушы:

1) Шарт бойынша орындалған Жұмыстар үшін тапсырыс берушіден ақы төлеуді талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен орындау мерзімін алдын ала келісе отырып, шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындауға құқылы;

4.3 Тапсырыс беруші:

1) Жобалаушы/Орындаушы мамандарының жұмыстарды орындау үшін қол жеткізуін қамтамасыз ету

2) Жобалаушыға/Орындаушыға Қазақстан Республикасының сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасына сәйкес белгіленген тиісті бастапқы деректерді (бар болса) беру;

3) Орындалған жұмыстардың сәйкессіздігі анықталған кезде Жобалаушыны/Орындаушыны дереу жазбаша хабардар етуге;

4) жұмыстарды қабылдау кезінде орындалған жұмыстар актісін веб-портал арқылы бекіту не мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 587-тармағында белгіленген мерзімде қабылданбауының дәлелді негіздемелерін көрсете отырып, жұмыстарды қабылдаудан бас тарту;

5) орындалған жұмыстар актісі бекітілгеннен кейін Шот-фактураны жазып беру қағидалары және оның нысанына сәйкес электрондық шот-фактуралардың цифрлық жүйелері арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазған шот-фактураны қабылдауға;

6) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімде ақы төлеуді жүргізуге міндеттенеді.

4.4 Тапсырыс беруші:

1) орындалған Жұмыстардың сапасын тексеруге;

2) Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды мерзімінен бұрын қабылдауға және оған ақы төлеуге құқылы. Жұмыстарды қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайда оны мерзімінен бұрын орындаудан бас тартуға жол беріледі.

5 Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1 Егер Жобалаушы өз міндеттемелерін шарттық құжаттардың талаптарын бұза отырып орындаса, сондай-ақ, егер Жобалаушы жұмысты орындауға қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші жазбаша нұсқамамен Жобалаушыға тоқтату себептері жойылғанға дейін жұмыстарды тұтастай немесе оның бір бөлігін тоқтату туралы өкім бере алады.

5.2 Жобалау-сметалық құжаттаманы кешенді ведомствадан тыс сараптамаға жіберу алдында Жобалаушы Тапсырыс берушіге ілеспе хатпен жобалау-сметалық құжаттаманы қарау үшін жібереді, оған тексеру үшін жобалау-сметалық құжаттаманың қабылдау-тапсыру актісі қоса беріледі.

5.3 Тапсырыс беруші жобалау-сметалық құжаттаманы алған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде жобалау-сметалық құжаттаманы:

1) тиісті сараптамалардың, келісімдердің, техникалық шарттардың қорытындысының бар болуына;

2) құзыретті (уәкілетті) мемлекеттік органдардың жобалау-сметалық құжаттамаға қажетті келісімдерінің бар болуына;

3) техникалық тапсырманың талаптарына, ҚР нормалары мен стандарттарына сәйкестігіне, Техникалық және Ғылыми-техникалық кеңестердің ұсынымдарын қолдануына қарайды.

5.4 Тапсырыс беруші жобалау-сметалық құжаттаманы қарағаннан кейін:

1) жобалау-сметалық құжаттамаға қандай да бір ескертулер болған және/немесе қажетті келісулер болмаған және/немесе тиісті сараптамалардың қорытындысы болмаған жағдайда, жобалау-сметалық құжаттаманы Жобалаушыға ескертулері мен оларды жою мерзімдерін көрсете отырып, пысықтау үшін жазбаша қайтарады;

2) жобалау-сметалық құжаттамаға Тапсырыс берушіде қандай да бір ескертулер болмаған жағдайда,кешенді ведомствадан тыс сараптамадан өтуге тиісті шарттың қорытындысымен соңғыТапсырыс беруші жібереді.

5.5 кешенді ведомствадан тыс сараптаманың оң қорытындысын алғаннан кейін Жобалаушы ұсынған жобалау-сметалық құжаттаманы қабылдап алу-тапсыру актісіне және одан кейін орындалған жұмыстар актісіне қол қою арқылы қағаз тасығыштарда 4 (төрт) данадан кем емес, және электрондық форматта 2 (екі) данада жобалау-сметалық құжаттаманы қабылдайды.

5.6 Жобалау-сметалық құжаттаманы қабылдау – тапсыру актісіне қол қою арқылы Жобалаушы барлық мүліктік емес құқықтарды Тапсырыс берушінің пайдасына беруді растайды.

5.7 Жұмыстарды Жеткізуші Тапсырыс берушіге жоғарыда көрсетілген Шарттың талаптарына дәл сәйкес жұмыстарды толық тапсырған

жағдайда жұмыс орындалған болып саналады.

5.8 Жобалаушы/Орындаушы орындалған жұмыстарды қабылдау/тапсыру кезінде Тапсырыс берушіге мынадай құжаттарды ұсынады:

1) егер жұмыстар Қазақстанда шығарылған материалдардан және жабдықтардан орындалған болса, онда онда «Қазақстандық тауар өндірушілердің тізілімін жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Индустрия және құрылыс министрінің 2025 жылғы 27 тамыздағы № 327 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2025 жылғы 28 тамызда № 36717 болып тіркелген) бекітілген Қазақстандық тауар өндірушілердің тізілімін жүргізу қағидаларына (бұдан әрі - Қазақстандық тауар өндірушілердің тізілімін жүргізу қағидалары) сәйкес белгіленген тәртіппен берілген Қазақстандық тауар өндірушілердің тізілімінен үзінді көшірме ұсынылады;

2) егер жұмыстар шетелдік шығарылған материалдар мен жабдықтардан орындалған болса-қолданыстағы (ратификацияланған) халықаралық келісімдердің (шарттардың) және (немесе) тауарды әкететін ел (одақ) біржақты тәртіппен белгілеген шығарылған елді айқындау қағидаларының талаптарына сәйкес әкелу елінің уәкілетті органы (ұйымы) берген тауардың шығу тегі туралы тиісті сертификаттың түпнұсқасы немесе көшірмесі.
Осы тармақтың талаптары, құны республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген мың еселенген айлық есептік көрсеткіштен асатын мемлекеттік сатып алу туралы шарттарға ғана қолданылады.

5.9 Жобалаушы жобалау-сметалық құжаттаманың сапасына жауапты болады және жобаны кешенді ведомстводан тыс сараптамадан өткен уақытқа дейін, тіпті оның оң қорытындысын алғанға дейін алып жүреді.

5.10 Тараптар жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу кезеңі бойынша (жобалау құжаттамасын ведомстводан тыс кешенді сараптамаға жіберу үшін жинақтау аяқталғаннан кейін) Шарттың бүкіл қалған сомасына ресімделетін орындалған жұмыстар актісіне көрсетілген кезең орындалғаннан кейін қол қоюға келісті. Бұл ретте Тапсырыс берушінің көрсетілген соманы төлеу жөніндегі міндеттемесі ведомстводан тыс кешенді сараптаманың оң қорытындысы алынып, жобалау құжаттамасы Тапсырыс берушіге толық көлемде берілгеннен кейін ғана туындайды. Шарттың 3.2-тармағында белгіленген төлем мерзімі көрсетілген талап орындалған күннен бастап есептеледі.
5.11 Жобалаушы: әзірленген жобалау-сметалық құжаттаманы

кейіннен ведомстводан тыс кешенді сараптамаға жіберу үшін Тапсырыс берушіге беруге; ведомстводан тыс кешенді сараптамадан өту барысында оң қорытынды алынғанға дейін Жобаны сүйемелдеуді жүзеге асыруға міндеттенеді. Ведомстводан тыс кешенді сараптамадан өту ақысын Тапсырыс беруші төлейді. Теріс қорытынды алынған жағдайда сараптамадан қайта өтуге байланысты шығыстарды Жобалаушы көтереді. Осы Шарт бойынша орындалған жұмыстардың нәтижесі: әзірленген жобалау-сметалық құжаттама; ведомстводан тыс кешенді сараптаманың оң қорытындысы болып табылады.

5.12 Жобалаушы ведомстводан тыс кешенді сараптаманың оң қорытындысын алған аяқталған Жобаны Тапсырыс берушіге мынадай құрамда беруге міндеттенеді: қағаз жеткізгіштерде — 4 (төрт) данада; электрондық жеткізгіштерде — 2 (екі) данада; сондай-ақ: барлық қажетті рұқсат беру құжаттамасын; экологиялық және санитариялық-эпидемиологиялық қызметтерді қоса алғанда, уәкілетті органдардың қорытындылары мен келісімдерін; «Қазсушар» ШЖҚ РМК филиалымен келісуді (қажет болған жағдайда) ұсынуға міндеттенеді. Құжаттама жобалау және жұмыс құжаттамасына қойылатын белгіленген талаптарға сәйкес келуге тиіс.

5.13 Жобалаушы осы Шарт қазынашылық органдарында тіркелген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге бекіту үшін жобалауға арналған тапсырмаға және Шарт талаптарына сәйкес жұмыстарды орындау тәртібін, кезеңдері мен мерзімдерін, сондай-ақ құндық көрсеткіштерді (кезеңдер мен мерзімдер бойынша бөле отырып) қамтитын жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу жөніндегі жұмыстарды орындау кестесін ұсынуға міндеттенеді. Жұмыстарды орындау кестесінде жобалау құжаттамасын ведомстводан тыс кешенді сараптамаға жіберу үшін жинақтау кезеңінде жұмыстарды аяқтау көзделуге тиіс. Ведомстводан тыс кешенді сараптамадан өту кезінде жобалау құжаттамасын сүйемелдеу жұмыстарды орындау кестесіне енгізілмейді. Ұсынылған кесте Тапсырыс берушімен келісілуге тиіс. Кесте пысықтауға қайтарылған жағдайда Жобалаушы ескертулерді жоюға және Тапсырыс беруші белгілеген мерзімде кестені қайта ұсынуға міндетті. Қайта ұсынуға 2 (екі) реттен артық жол берілмейді. Келісілген кесте көрсетілген мерзімдерде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші кестені біржақты тәртіппен бекітуге және (немесе) Шартта көзделген шараларды қолдануға құқылы.

5.14 Қаржыландыру талаптарына өзгерістер енгізілген жағдайда, оның ішінде қосымша келісім жасалған кезде, Жобалаушы мұндай келісім қазынашылық органдарында тіркелген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде құндық көрсеткіштерді ескере отырып, жұмыстарды орындау кестесін қайта бекітуге ұсынуға міндетті. Кесте немесе оның жаңартылған редакциясы бекітілгенге дейін жұмыстар бұрын бекітілген

кестеге сәйкес орындалады. Көпжылдық шарт жасалған жағдайда жұмыстарды орындау кестесі құндық көрсеткіштері көрсетіле отырып, ағымдағы қаржы жылына ұсынылады. Әрбір келесі қаржы жылына Жобалаушы тиісті қосымша келісім қазынашылық органдарында тіркелген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде жұмыстарды орындау кестесін бекітуге ұсынуға міндетті.

5.15 Жобалаушы апта сайын, сондай-ақ ай сайын (есепті айдың 25-күніне дейінгі мерзімде) жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу жөніндегі жұмыстардың орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға міндетті. Орындалған жұмыстардың мәтіндік сипаттамасы Мемлекеттік сатып алу порталындағы «Келісу» қойындысы арқылы, ал растайтын материалдар (сызбалар, есептеулер, бөлімдердің аралық нұсқалары, өзге де файлдар) «Растайтын құжаттар» қойындысы арқылы жіберіледі. Порталда орналастырылған мәліметтерді Тараптар ресми хат алмасу және жұмыстардың нақты орындалуының, олардың көлемінің, мерзімдері мен сапасының тиісті дәлелдемелері ретінде таниды, олардың заңдық күші бар және оларды Тараптар дауларды қарау кезінде, оның ішінде соттарда, құқық қорғау, бақылау, аудиторлық және өзге де уәкілетті органдар мен ұйымдарда дәлелдемелер ретінде пайдалана алады.

5.16 Жобалаушы апта сайын, сондай-ақ ай сайын (есепті айдың 25-күніне дейінгі мерзімде) жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу жөніндегі жұмыстардың орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға міндетті. Орындалған жұмыстардың мәтіндік сипаттамасы Мемлекеттік сатып алу порталындағы «Келісу» қойындысы арқылы, ал растайтын материалдар (сызбалар, есептеулер, бөлімдердің аралық нұсқалары, өзге де файлдар) «Растайтын құжаттар» қойындысы арқылы жіберіледі. Порталда орналастырылған мәліметтерді Тараптар ресми хат алмасу және жұмыстардың нақты орындалуының, олардың көлемінің, мерзімдері мен сапасының тиісті дәлелдемелері ретінде таниды, олардың заңдық күші бар және оларды Тараптар дауларды қарау кезінде, оның ішінде соттарда, құқық қорғау, бақылау, аудиторлық және өзге де уәкілетті органдар мен ұйымдарда дәлелдемелер ретінде пайдалана алады.

5.17 Тапсырыс берушінің Мемлекеттік сатып алу порталы («Келісу» қойындысы), электрондық пошта, сондай-ақ нөмірлері Тараптардың деректемелерінде көрсетілген не ресми хабарлама жіберу арқылы екінші Тарапқа хабарланған WhatsApp және Telegram мессенджерлері арқылы жіберілген алғашқы талабы бойынша Жобалаушы 24 сағат ішінде уәкілетті өкілдің (оның ішінде жобаның бас инженерінің және/немесе бөлімдердің жауапты орындаушыларының) «Қазақстан Республикасы Су ресурстары және ирригация министрлігінің Су шаруашылығы комитеті» РММ ғимаратындағы кеңеске не Тапсырыс берушінің талабы бойынша

бейнеконференция форматында қатысуын қамтамасыз етуге міндетті. Көрсетілген тәсілдермен жіберілген хат-хабарлар мен хабарламаларды Тараптар заңдық күші бар ресми хат-хабарлар мен хабарламалар ретінде таниды, ал мұндай хабарламалармен уақтылы таныспау тәуекелін оларды алушы Тарап көтереді.

5.18 Шарт күшіне енген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Жобалаушы берілген құжаттарды зерделейді, қажет болған жағдайда Объектіге шығады және Тапсырыс берушіге жетіспейтін бастапқы деректердің бірыңғай тізбесін ұсынады. Әрбір құжат бойынша оны алу көзі және ұсынылатын алу мерзімі көрсетіледі. Құжаттарға немесе Объектіге қол жеткізу мүмкіндігінің жоқтығы туралы Жобалаушы кедергі анықталған күннен кейінгі жұмыс күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге хабарлайды.

5.19 Тізбе алынғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тараптар оны қарайды және хаттама ресімдейді. Хаттамада әрбір құжат бойынша оны берудің белгіленген тәртібін ескере отырып, қажетті іс-қимылдар мен мерзімдер айқындалады. Тапсырыс беруші құжаттарды алуды өз бетінше ұйымдастыруға құқылы не қажетті құжаттар мен өкілдік етуге арналған сенімхатты бере отырып, Шартта көзделген іс-қимылдарды Жобалаушыға тапсырады. Тапсырыс берушінің атынан жүгінуді талап етпейтін мәліметтерді Жобалаушы өз бетінше алады.

5.20 Тапсырыс беруші хаттаманы оның мазмұнын және алынғанын растауға мүмкіндік беретін, Шартта көзделген тәсілмен жібереді. Хаттаманы алғаннан кейін 2 (екі) жұмыс күні ішінде Жобалаушы даулы ережелер бойынша ұсыныстарын қоса отырып, дәлелді қарсылықтар жіберуге құқылы. Қарсылықтар болмаған жағдайда хаттама келісілген болып есептеледі.

5.21 Егер хаттамада өзге мерзім белгіленбесе, Жобалаушы қажетті өкілеттіктер мен құжаттардың толық жиынтығын алған күннен кейінгі жұмыс күнінен кешіктірмей өтініштер мен сұрау салуларды береді. Әрбір берілген өтініш, алынған жауап, ескерту, бас тарту немесе анықталған кедергі туралы Жобалаушы растайтын материалдарды қоса бере отырып, келесі жұмыс күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге хабарлайды. Кедергі туындаған жағдайда қабылданған шаралар, оны жою жөніндегі ұсыныстар және Тапсырыс берушіден қажетті жәрдем көрсетіледі. Жобалаушы өтініштердің қаралуын бақылауға және өзі дайындаған құжаттарға қатысты ескертулерді уақтылы жоюға міндетті.

5.22 Шартта бастапқы деректер берілген күннен бастап белгіленген Жұмыстарды орындау мерзімін есептеу үшін Тараптар хаттамада тізбе бойынша құжаттарды алудың келісілген ең соңғы мерзіміне сәйкес келетін бастапқы деректерді жинақтауды аяқтаудың бірыңғай күнін айқындайды. Жобалаушы өзіне жүктелген іс-қимылдардың орындалуын және құжаттардың хаттамада белгіленген мерзімдерде алынуын

қамтамасыз етуге және олардың алынғаны туралы келесі жұмыс күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге хабарлауға міндетті. Жобалаушыға байланысты себептермен құжаттардың алынбауы немесе олардың алынғаны туралы уақтылы хабарламау көрсетілген күнді және Жұмыстарды орындау мерзімін кейінге ауыстыруға әкеп соқпайды.

5.23 Кедергілер туындаған жағдайда Жобалаушы уақтылы орындалған іс-қимылдар мен қабылданған шараларды растай отырып, хаттамадағы мерзімдерді қайта қараудың негіздемесін ұсынады. Тапсырыс беруші кідірістің себептерін және оның Жұмыстардың орындалуына әсерін бағалайды. Келісілген өзгерістер Шарттың 5.19–5.20-тармақтарында белгіленген тәртіппен қосымша хаттамамен ресімделеді.

6 Кепілдік. Сапа

6.1 Жобалаушы Тапсырыс берушінің кешенді ведомствадан тыс сараптаманың оң қорытындысын алған күннен бастап 3 (үш) жыл ішінде орындалған жұмыстардың сапасына кепілдік береді.

6.2 Жобалаушы жұмыстардың жобалауға Тапсырыс беруші бекіткен тапсырмаға (сәулет-жоспарлау тапсырмасына, техникалық шарттарға) сәйкес және құрылысқа арналған жобалау-сметалық құжаттама жүйесінің халықаралық стандартының, конструкторлық құжаттаманың бірыңғай жүйесінің талаптарына және Қазақстан Республикасының құрылыс нормаларына сәйкес орындалатынына кепілдік береді.

6.3 Жобалаушы кепілдік мерзімі шегінде табылған жұмыстардағы кемшіліктері үшін жауапты болады.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберінде өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестрлеу және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/есеп шотында мемлекеттік кәсіпорынның, дауыс беретін акцияларының елу және одан да көп пайызы мемлекетке тиесілі заңды тұлғаның қолма-қол ақшаны бақылау шотында ақша жеткіліксіз болған жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Жобалаушыға/Орындаушыға Шартта көрсетілген мерзімде өзіне тиесілі

қаражатты төлемесе, онда Тапсырыс беруші Жобалаушыға/Орындаушыға кешіктірілген әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1% (нөл бүтін бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойыншатұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% аспауы тиіс.

7.3 Жұмыстарды орындау мерзімдері кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Жобалаушыдан/Орындаушыдан мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% (нөл бүтін бір) мөлшерінде Жобалаушы/Орындаушы міндеттемелерді толық орындамаған жағдайда тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстап қалады (өндіріп алады) не міндеттемелерді тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда әрбір мерзімі өткен күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1%мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстап қалады (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 15% аспауы тиіс.

7.4 Жобалаушы/Орындаушы жұмыстарды орындаудан бас тартқан немесе шарт бойынша жұмыстарды орындау мерзімі аяқталған күннен бастап бір айдан астам мерзімге жұмыстарды орындау мерзімін өткізіп алған жағдайда, бірақ шарттың қолданылу мерзімінің аяқталу мерзімінен кешіктірмей Тапсырыс беруші Жобалаушыдан/Орындаушыдан мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% (нөл бүтін бір) мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасын өндіріп ала отырып, осы Шартты бір жақты тәртіппен бұзуға құқылы. Бұл ретте Тапсырыс беруші барлық орындалған (қабылданған) жұмыстардың құны үшін ақы төлейді.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 . Егер кез келген өзгеріс шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін Жобалаушыға/Орындаушыға қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкеп соқтырса, онда шарттың сомасы немесе жұмыстарды орындау кестесі немесе және т.б. тиісті түрде түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Жобалаушының/Орындаушының түзетуді жүргізуге барлық сұратулары Жобалаушы/Орындаушы Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкімді алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

7.7 Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз

Жобалаушының/Орындаушының осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық не ішінара беруіне жол берілмейді.

7.8 Қосалқы мердігерлер тартылған жағдайда Жобалаушы/Орындаушы Тапсырыс берушіге осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы жобалы шарттардың көшірмелерін ұсынады. Қосалқы жобалаушылардың болуы Жобалаушыны/Орындаушыны Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.
Қосалқы жобалаушыларға жұмыстарды орындау үшін берілуі мүмкін жұмыстардың шекті көлемі орындалатын жұмыстардың жиынтығында отыз пайыз көлемінен аспауы тиіс.
Бұл ретте қосалқы жобалаушылар жүргізілетін мемлекеттік сатып алудың нысанасы болып табылатын жұмыстарды орындау көлемін өзге қосалқы жобалаушыларға бермейді.
Жұмыстарды орындайтын Қазақстан Республикасы мүгедектігі бар адамдардың қоғамдық бірлестіктеріне және Қазақстан Республикасы мүгедектігі бар адамдардың қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға өткізілетін мемлекеттік сатып алудың нысанасы болып табылатын жұмыстарды орындау бойынша қосалқы жобалаушыларды тартуға жол берілмейді.

7.9 Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді (егер шартта аванс көзделген болса), сондай-ақ Заңның 13-бабына сәйкес Жобалаушы/Орындаушы енгізген соманы (бар болса) Жобалаушы/Орындаушының осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты бұзған жағдайда қайтармайды

7.10 Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, сондай-ақ демпингке қарсы шаралар қабылданған жағдайда (бар болса) қамтамасыз ету сомасын Жобалаушы/Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде, сондай-ақ Жобалаушы/Орындаушы Шарттың қолданылу кезеңінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету тәсілін ауыстыруды ұсынған жағдайда Жобалаушыға/Орындаушыға қайтарады.

7.11 Жобалаушының құжаттарды уақтылы тексермеуінен, өтініштерді кеш беруінен, өзі дайындаған материалдардағы кемшіліктерден немесе кедергілер туралы уақтылы хабарламауынан туындаған кідірістер Тапсырыс берушінің бастапқы деректерді беруді кешіктіруі деп танылмайды және Тапсырыс берушінің кінәсіне байланысты мерзімдерді ұзартуға негіз болып табылмайды. Жобалаушы көрсетілген бұзушылықтардың салдары үшін олардың Жұмыстардың орындалуына әсері шегінде жауап береді. Дайындау немесе алу Жобалаушының өз

міндеттемелеріне кіретін материалдар Тапсырыс беруші бермеген бастапқы деректерге жатқызылмайды. Тізбе ұсынылғаннан кейін қосымша бастапқы деректерге қажеттілік анықталған жағдайда Жобалаушы келесі жұмыс күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге хабарлайды, құжаттың қажеттілігін және мұндай қажеттіліктің бұрын анықталуы мүмкін болмаған себептерін негіздейді. Қосымша сұрау салудың өзі Жұмыстардың мерзімдерін өзгертпейді, оларды есептеуді қайта бастауға әкеп соқпайды және тізбеге енгізуге автоматты түрде негіз болып табылмайды.

7.12 Тараптар Жобалаушының осы Шарттың 5.11, 5.12, 5.13, 5.14, 5.15, 5.16, 5.17, 5.18, 5.19, 5.20, 5.21, 5.22, 5.23, 7.11, 13.7-тармақтарында көзделген міндеттемелерді, сондай-ақ жұмыстарды орындау мерзімдеріне, кезеңділігіне, сапасына және нәтижесіне байланысты өзге де міндеттемелерді бұзуы Шарт талаптарын елеулі бұзу болып табылатынына және Тапсырыс берушіге Шартты біржақты тәртіппен бұзу құқығын беретініне келісті. Мұндай бұзушылықтарға, атап айтқанда, төмендегілер жатады, бірақ олардың тізбесі осылармен шектелмейді: 1. Жұмыстарды орындау мерзімдерін және (немесе) кестеде белгіленген кезеңдерді бұзу; 2. Жұмыстарды орындау кестесін ұсынбау, уақтылы ұсынбау немесе белгіленген саннан артық рет пысықтауға ұсыну; 3. Толық емес, келісілмеген немесе сапасыз жобалау-сметалық құжаттаманы ұсыну, оның ішінде Жобалаушының кінәсінен сараптаманың теріс қорытындысын алу; 4. Жұмыстардың орындалу барысы туралы есептілікті ұсынбау, уақтылы ұсынбау немесе анық емес есептілікті ұсыну, оның ішінде Порталда ақпарат пен материалдарды орналастырмау; 5. Тапсырыс берушімен өзара іс-қимыл жасаудан жалтару, оның ішінде уәкілетті өкілдердің кеңестерге келмеуі немесе Тапсырыс берушінің талабы бойынша бейнеконференцияларға қатыспауы; 6. Егер мұндай іс-қимылдар Жобалаушыға жүктелген болса, Жобалаушының өзіне жүктелген міндеттерді бұзуы салдарынан жұмыстарды орындау үшін қажетті бастапқы деректерді, техникалық шарттар мен келісімдерді уақтылы алмауы немесе алмауы; 7. Тапсырыс берушімен келіспей жұмыстарды орындауды тоқтата тұру немесе олардың орындалу қарқынын іс жүзінде баяулату; 8. Шарттың нәтижесіне қол жеткізудің мүмкін болмауына немесе оны орындау мерзімдерінің бұзылуына әкеп соққан Жобалаушының өзге де әрекеттері (әрекетсіздігі). Бұл ретте бұзушылықты елеулі деп тану үшін залал келтірілгенін дәлелдеу талап етілмейді.

8 Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу талаптары

1) Жұмыстарды орындауды бастау мерзімі Тапсырыс беруші Жобалаушыға/Орындаушыға Қазақстан Республикасының сәулет, қала

құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасына сәйкес белгіленген тиісті бастапқы деректерді (бар болса) берген сәттен басталады.

8.2 Мынадай оқиғалар өзінен кейін олардың ұлғаюы бөлігінде:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде Жұмыстарды орындауды кешіктіруге әкеп соғады.

2) Тапсырыс беруші Жобалаушыға/Орындаушыға Шартта жоспарланбаған сынақтар жүргізу үшін жұмыстарды тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер осы сынақтар ақаулар анықталмаса, онда жұмыс өндірісін тоқтату уақыты жұмыстарды орындау мерзіміне қосылады;

3) Тапсырыс беруші техникалық-экономикалық негіздемені әзірлеу және жобалау-сметалық (үлгілік жобалау-сметалық) құжаттаманы әзірлеу жөніндегі жұмыстарға бастапқы деректерімен жобалауға тапсырма беруді кідіртеді.

8.3 Тапсырыс беруші немесе Жобалаушы/Орындаушы, егер екінші Тарап Шартта көзделген қағидатты талаптардан айыратын Шарт талаптарын елеулі түрде бұзса, Шартта көрсетілген мерзімге дейін Шартты бұза алады. Шарттың талаптарын елеулі түрде бұзу мыналарды қамтиды, бірақ санамаланғандармен шектелмейді:

1) егер Жобалаушы/Орындаушы Жұмыстарды орындау мерзімін бірнеше рет бұзса, Тапсырыс беруші Шартты бұза алады;

2) Жобалаушы/Орындаушы күн саны күнге дейін Жұмыстарды тоқтата тұрады, бұл ретте тоқтатуға Тапсырыс берушінің рұқсаты болмаса;

3) Жобалаушы/Орындаушы Тапсырыс беруші айқындаған негізделген уақыт кезеңі ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен Ақауларды жоймаса;

4) Тапсырыс беруші Жобалаушыға/Орындаушыға Жұмыстар барысын кідіртуге нұсқау берсе және осындай нұсқау күн саны күн ішінде күшін жоймаса;

5) не Тапсырыс беруші, не Жобалаушы/Орындаушы оның қайта ұйымдастырылуын немесе бірлесуін қоспағанда, банкротқа ұшыраса немесе қандай да бір себептермен таратылса;

6) Жобалаушы/Орындаушы жобалау құжаттамасында және (немесе) шарттық құжаттамада көрсетілген жұмыстарды жүргізу қағиадаларын,

нұсқаулықтары мен ережелерін ескермейтін болса.

8.4 Шарт тараптардың келісімі бойынша, оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда бұзылуы мүмкін.
Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты Шарт жойылған кезде Жобалаушы/Орындаушы Шарт бойынша бұзуға байланысты іс жүзіндегі шығындар үшін, бұзылған күнге ақы төлеуді талап етуге құқылы.

8.5 Мына фактілердің бірі анықталған жағдайда:

1) Жобалаушы/Мердігер жасалған шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан жағдайда;

2) Жобалаушы/Мердігер шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда;

3) Жобалаушы/Мердігер конкурсқа қатысуға мәлімделмеген жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлерді (қызметтерді көрсету бойынша бірлескен мердігерлерді) тартқан жағдайда, сондай-ақ жұмыстарды (қызметтерді) беру кезінде) Заңның 17-бабының 8-тармағында белгіленген көлемнен асатын көлемде жұмыстарды орындауға арналған қосалқы мердігерге (қызмет көрсету жөніндегі бірлескен мердігерге);

4) қайта ұйымдастыруды қоспағанда, тапсырыс беруші немесе заңды тұлға болып табылатын Жобалаушы/Орындаушы таратылған немесе банкрот болған немесе жеке тұлға болып табылатын өнім беруші қайтыс болған жағдайда;

4) қайта ұйымдастыруды қоспағанда, тапсырыс беруші немесе заңды тұлға болып табылатын Жобалаушы/Орындаушы таратылған немесе банкрот болған немесе жеке тұлға болып табылатын өнім беруші қайтыс болған жағдайда;

5) Жобалаушы/Мердігер шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау үшін қажетті әрекет қабілеттілігін жоғалтқан немесе Жобалаушы/Мердігер қайтыс болған (соттың хабар-ошарсыз кетті деп жариялауы немесе қайтыс болды деп жариялауы) жағдайда;

6) негізінде шарт жасалған сатып алуға қатысты осы Заңның 7-бабында көзделген шектеулердің бұзылуы анықталған жағдайда;

7) ұйымдастырушының немесе бірыңғай ұйымдастырушының Жобалаушыға/Орындаушыға осы Заңда көзделмеген мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыруға көмек көрсеткені анықталған жағдайда;

8) келісім-шартты одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда, осы мақсатқа сәйкес келмеу себептерін егжей-тегжейлі негіздей отырып;

9) өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін Жобалаушы/Орындаушы өз міндеттемелерін орындау жағдайын қоспағанда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (аванстық қамтамасыз етуді, демпингке қарсы соманы) мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген мерзімдерде енгізбеген жағдайда;

10) орындалуы шартты бұзуды талап ететін заңды күшіне енген сот актісімен Шартты жасасудан жалтарса Шарт кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

8.6 Егер Шарт бұзылса Жобалаушы/Орындаушы дереу жұмысты тоқтатады, Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және белгіленген тәртіппен оны Тапсырыс берушіге береді

9 Хабарлама

9.1 Бір тарап екінші тарапқа жолдайтын кез келген хабарлама Шартқа сәйкес төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс бойынша не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Күндердің қайсысы кешірек болуына байланысты хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер дүлей апат, әскери іс-қимылдар, эпидемия, ірі ауқымды ереуілдер, тікелей немесе жанама түрде тыйым салатын, сондай-ақ осы Шарт бойынша тараптардың міндеттемелерін орындауға кедергі болатын заңнамалық және үкіметтік актілердің күшіне енуі жататын форс-мажорлық жағдаяттар туындаған жағдайда, өзіне алған міндеттемелерді орындау үшін жауапкершіліктен босатылады. Бұл ретте, тарап форс-мажор басталғаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлауға тиіс. Олай болмаған жағдайда бұл жағдаятқа сілтеме жасауға құқығы жоқ.

10.2 Форс-мажорлық жағдайлар кезінде басқа тараптың өз міндеттемелерін орындамауынан залал шеккен Тарап одан осы оқиғалардың ауқымы туралы, сондай-ақ олардың қызметіне әсері

туралы құзыретті органдар мен ұйымдар растаған құжаттық растаулар алуға құқылы.

10.3 Форс-мажор жағдайында Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұрғаны туралы хабарлайды. Жобалаушы/Орындаушы тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Жұмыстардың тоқтатыла тұруын қамтамасыз етеді.

10.4 Егер форс-мажор жағдаяты Шарттың орындалуын бұзатын болса, Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұруын куәландырады. Жобалаушы/Орындаушы тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және жұмыстарды тоқтатады. Тапсырыс беруші Жобалаушыға/Орындаушыға Объектіні тоқтатқан күнге дейін орындалған жұмыстардың барлық көлемі үшін және Объектіні консервациялауға байланысты жұмыстар үшін ақы төлеуді жүргізеді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Жобалаушы/Орындаушы Шарт бойынша немесе соған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Шарт бойынша дауды Тапсырыс беруші мен Жобалаушы/Орындаушы бейбіт жолмен шеше алмайтын болса, тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

12.1 Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар осы тұлғалардың әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін төлем жасамайды, төлеуді ұсынбайды және қандай да бір тұлғаларға тікелей немесе жанама ақша қаражатын немесе құндылықтарды төлеуге жол бермейді. кез келген заңсыз пайданы немесе басқа да жөнсіз мақсаттарды алу үшін.

12.2 Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада көзделген әрекеттерді, мысалы, пара беру/алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ қолданыстағы Шарттың талаптарын бұзатын әрекеттерді жасамайды. қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға)

қарсы күрес туралы заңдар мен халықаралық актілер.

12.3 Осы Шарттың Тараптарының әрқайсысы екінші Тараптың өкілдерін кез келген тәсілмен ынталандырудан бас тартады, оның ішінде ақшалай сомалар, сыйлықтар беру, оларға жіберілген жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қалдыратын басқа да тәсілдермен. , және осы қызметкердің ынталандырушы тараптың пайдасына кез келген әрекетті орындауын қамтамасыз етуге бағытталған.

12.4 Егер Тарап сыбайлас жемқорлыққа қарсы қандай да бір талаптардың бұзылуы орын алды немесе орын алуы мүмкін деп күдіктенсе, тиісті Тарап бұл туралы екінші Тарапты жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

12.5 Жазбаша хабарламада Тарап осы шарттардың кез келген ережелерін контрагенттің бұзуы орын алған немесе орын алуы мүмкін, қолданыстағы заңнамада белгіленген әрекеттерде көрсетілген фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды сенімді түрде растауға немесе беруге міндетті. пара беру немесе алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ ақшаны жылыстатуға қарсы күрес жөніндегі қолданыстағы заңнама мен халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттер.

12.6 Осы Келісімнің Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша рәсімдердің жүргізілгенін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық әрекеттерге қатысы болуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қарым-қатынас тәуекелін барынша азайтуға, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара көмек көрсетуге негізделген күш-жігерін салады. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметке Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында тексерулер жүргізу рәсімдерінің орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13 Басқа да шарттар

13.1 Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

13.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

13.3 Жобалаушыны/Орындаушыны таңдау үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістер енгізуге Заңның 18-бабының 2-тармағында көзделген жағдайларда жол беріледі.

13.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі

13.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

13.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13.7 Тараптар Мемлекеттік сатып алу порталының функционалы арқылы (хабарламалар үшін — «Келісу», файлдар үшін — «Растайтын құжаттар» қойындылары), сондай-ақ WhatsApp және Telegram мессенджерлері арқылы берілген хат-хабарлар мен құжаттардың заңдық күшін таниды. Тараптардың деректемелерінде көрсетілген немесе Шарт жасалғаннан кейін Портал арқылы қосымша ресми хатпен/хабарламамен жіберілген нөмірлер мессенджерлер үшін ресми нөмірлер болып танылады. Мессенджерлердегі хат-хабарлардың скриншоттары және Порталдың жүйелік журналдары сотта тиісті дәлелдемелер ретінде танылады. Көрсетілген арналардағы хабарламаларды уақтылы оқымау тәуекелін оларды алушы Тарап көтереді.

14 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:
Тапсырыс берушінің толық атауы
Тапсырыс берушінің толық заңды мекенжайы
БСН **Тапсырыс берушінің БСН**
БСК **Тапсырыс берушінің БСК**
ЖСК **Тапсырыс берушінің ЖСК**
Банктің атауы
Тел.: **Тапсырыс берушінің телефоны**
Тапсырыс берушінің лауазымы
Тапсырыс берушінің ТАӘ

Өнім беруші (Өнім беруші ақша талабын (факторингті) басқаға беру арқылы қаржыландыру шартын жасасқан кезде қаражат алушы):
Өнім берушінің толық атауы
Өнім берушінің толық заңды мекенжайы
БСН/ЖСН **Өнім берушінің БСН/СЖН/ТБН**
БСК **Өнім берушінің БСК**
ЖСК **Өнім берушінің ЖСК**
Банктің атауы
Тел.: **Өнім берушінің телефоны**
Өнім берушінің лауазымы Өнім берушінің ТАӘ

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

Типовой договор о государственных закупках работ по разработке проектной (проектно-сметной) документации

регион Заказчика **Номер договора** **Дата подписания договора**

Полное наименование заказчика, именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает Должность заказчика ФИО заказчика, действующий на основании Основание заказчика, с одной стороны и Полное наименование поставщика, именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Проектировщик/Исполнитель», от лица которого выступает Должность поставщика ФИО поставщика, действующий на основании Основание поставщика, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Конкурс с использованием рейтингово-балльной системы от <дата итогов> года № <номер итогов>, заключили настоящий договор о государственных закупках работ (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Понятия и определения

1.1 В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) проектировщик/исполнитель - юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним Договоре, а также консорциум (в случаях, предусмотренных правилами осуществления государственных закупок);

2) субпроектировщик - лицо или организация, имеющее договор и (или) соглашение с Проектировщиком/Исполнителем на выполнение части работ по Договору;

3) работы - все проектные и изыскательские работы, а также работы по проведению экспертиз проекта, которые необходимы для строительства Объекта, работы, предусмотренные Договором с соответствующими приложениями к нему, а также все дополнительные работы, связанные с корректировкой проектно-сметной документаций, возникшие до начала реализации или в ходе строительства объекта;

4) объект - здание, сооружение, участок, определенное организатором

государственных закупок как подлежащее для разработки проектно-сметной документации и технико-экономического обоснования и передаваемое Проектировщиком Заказчику в виде, предусмотренном Договором.

2 Предмет Договора

2.1 Проектировщик/Испоплнитель обязуется выполнить работу(ы) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору (далее - Работа), являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять выполненную(ые) Работу(ы) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Проектировщиком/Исполнителем своих обязательств по Договору: <Код специфики> - <Краткое описание предмета договора по специфике>

2.2 Работы выполняются по Проекту - Наименование закупки, который находится - Местонахождение объекта.

2.3 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень лотов и условия выполнения работ (приложение 1);

3) задание на проектирование, утвержденное заказчиком.

3 Стоимость Договора и условия оплаты

3.1 Общая сумма Договора определяется приложением 1 к Договору и составляет Сумма договора сумма договора прописью теңге и включает все расходы, связанные с выполнением Работ(ы), <а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС <сумма НДС> тенге> /без НДС> (далее – сумма Договора).

3.2 Заказчик после вступления Договора в силу, производит авансовый платеж в размере согласно приложению 1 после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора, обеспечения аванса.
Оставшаяся сумма оплачивается Заказчиком путем перечисления

денежных средств на расчетный счет Проектировщика/Исполнителя при этом Заказчик вправе осуществлять оплату по настоящему Договору поэтапно в следующем порядке: первичный платеж — после выполнения изыскательских работ, предусмотренных ПИР, и предоставления их результатов (в размере их стоимости); второй платеж — 50% от остаточной суммы Договора (за вычетом стоимости изыскательских работ) после завершения комплектации проектной документации для направления на комплексную вневедомственную экспертизу; окончательный платеж — оставшиеся 50% после получения положительного заключения экспертизы и передачи Заказчику проектной документации; Заказчик вправе изменять порядок, условия и этапность оплаты в зависимости от фактического хода выполнения работ по проектированию, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных Работ, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса. Оплата за выполненные Работы производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Проектировщика/Исполнителя не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных Работ.

3.3 Объем выполняемых работ оговорен в Приложении 1 к Договору.

3.4 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) акт(ы) выполненых работ;

2) отчет о внутристрановой ценности в работах и услугах, по форме согласно приложению 53 к Правилам осуществления государственных закупок;

3) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы выполненных работ, представленная Проектировщиком/ Исполнителем Заказчику;

4 Обязательства Сторон

4.1 Проектировщик/Исполнитель обязуется:

1) Обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору.

2) в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора, внести обеспечение исполнения Договора в размере трех процентов от суммы договора на текущий финансовый год равную Сумма обеспечения

исполнения договора в размере 3х процентов<и размеров аванса, предусмотренных по предметам договора согласно Приложению 1 к Договору равную <Сумма аванса>>, <а также сумму в соответствии со статьей 13 Закона равную <сумма> тенге> что в общем составляет Сумма обеспечения Сумма обеспечения прописью теңге в виде:
денег, находящихся в электронном кошельке Подрядчика;
либо:
банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 44 к Правилам.
либо:
договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика в виде электронного документа по типовой форме согласно приложению 45 к Правилам осуществления государственных закупок.
При этом обеспечение исполнения Договора может не вноситься поставщиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие выполняемых работ требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

4) указать в проектно-сметной документации, технико-экономическом обосновании на использование строительных материалов, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), сформированных в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 26 мая 2022 года № 286 «Об утверждении Правил формирования и ведения базы данных товаров, работ, услуг и их поставщиков» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28243);

5) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Проектировщиком/Исполнителем для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

6) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

7) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

8) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Проектировщиком/Исполнителем условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

9) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт выполненных работ, а также отчет о внутристрановой ценности в работах по форме согласно приложению 53 к правилам осуществления государственных закупок;

10) после утверждения Заказчиком акта выполненных работ, выписать счет-фактуру в электронной форме посредством цифровой системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры и его формы, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 28 октября 2025 года № 629, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 37241 (далее – Правила выписки счет-фактуры и его формы);

11) подписать типовой договор о передаче прав на использование проекта строительства (технико-экономических обоснований, типовых проектов и проектной (проектно-сметной) документации), в том числе имущественных (исключительных) прав, в соответствии с приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 ноября 2015 года № 705 «Об утверждении Правил формирования и ведения государственного банка проектов строительства, а также предоставления технико-экономических обоснований, типовых проектов и проектной (проектно-сметной) документации» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12422), в течение пяти рабочих дней после выдачи положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы.

4.2 Проектировщик/Исполнитель вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы по Договору;

2) на досрочное выполнение Работ, указанных в приложении 1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения;

4.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Проектировщика/Исполнителя для

выполнения Работ;

2) предоставить Проектировщику/Исполнителю соответствующие исходные данные (при наличии), установленные в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

3) при выявлении несоответствий выполненных Работ незамедлительно письменно уведомить Проектировщика/Исполнителя;

4) при приемке Работ утвердить посредством веб-портала акт выполненных работ либо отказать в принятии работ с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки, установленные пунктом 587 Правил;

5) после утверждения акта выполненных работ принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством цифровой системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры и его формы;

6) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество выполненных Работ;

2) в случае досрочного выполнения Работ, Заказчик вправе досрочно принять работы и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном выполнении Работ допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

5 Порядок сдачи и приемки работ

5.1 Если Проектировщик выполняет свои обязательства с нарушением требований договорных документов, а также, если Проектировщик оказывается неспособным выполнить работу, Заказчик письменным предписанием может отдать распоряжение Проектировщику об остановке работ в целом или ее части до устранения причин остановки.

5.2 Перед направлением проектно-сметной документации на комплексную вневедомственную экспертизу, Проектировщик направляет Заказчику проектно-сметную документацию сопроводительным письмом для рассмотрения, к которому прилагается

акт приема-передачи проектно-сметной документации для проверки.

5.3 Заказчик рассматривает проектно-сметную документацию течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения проектно-сметной документации на предмет:

1) наличия заключения соответствующих экспертиз, согласований, технических условий;

2) наличия необходимых согласований проектно-сметной документации компетентными (уполномоченными) государственными органами;

3) соответствие требованиям технического задания, нормам и стандартам РК, следования рекомендациям Технического и Научно-технического советов.

5.4 После рассмотрения проектно-сметной документации Заказчик:

1) в случае наличия каких-либо замечаний к проектно-сметной документации и/или отсутствия необходимых согласований и/или отсутствия заключения соответствующих экспертиз – письменно возвращает проектно-сметную документацию Проектировщику для доработки, с указанием замечаний и сроков их устранения;

2) в случае отсутствия у Заказчика каких-либо замечаний к проектно-сметной документации последняя направляется Заказчиком на прохождение комплексной вневедомственной экспертизы с заключением соответствующего договора.

5.5 После получения положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы принимает проектно-сметную документацию на бумажных носителях не менее 4 (четырех) экземпляров, и в 2 (двух) экземплярах в электронном формате, путем подписания, представленного Проектировщиком, акта приема-передачи проектно-сметной документации и затем акта выполненных Работ.

5.6 Подписанием акта приема-передачи проектно – сметной документации, Проектировщик подтверждает передачу всех неимущественных прав в пользу Заказчика.

5.7 Работа считается выполненной при условии полной сдачи Поставщиком Работ Заказчику в точном соответствии вышеуказанным требованиям Договора.

5.8 Проектировщик/Исполнитель при приемке/сдаче выполненных работ

предоставляет Заказчику следующие документы:

1) если работы выполнены из материалов и оборудования казахстанского происхождения, то предоставляется Выписка из реестра казахстанских товаропроизводителей, выданная в установленном порядке в соответствии с Правилами ведения реестра казахстанских товаропроизводителей, утвержденными приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 27 августа 2025 года № 327 «Об утверждении Правил ведения реестра казахстанских товаропроизводителей» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 36717) (далее – Правила ведения реестра казахстанских товаропроизводителей);

2) если работы выполнены из материалов и оборудования иностранного происхождения – оригинал или копию соответствующего Сертификата о происхождении Товара, выданного уполномоченным органом (организацией) страны ввоза согласно требованиям действующих (ратифицированных) международных соглашений (договоров) и (или) правил определения страны происхождения, установленных в одностороннем порядке страной (союзом) вывоза товара.
Требования настоящего пункта распространяются только на договоры о государственных закупках, стоимость которых превышает тысячекратный месячный расчетный показатель, установленный на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

5.9 Проектировщик несет ответственность за качество проектно-сметной документации и сопровождает проект на время проведения комплексной вневедомственной экспертизы вплоть до получения ее положительного заключения.

5.10 Стороны договорились, что акт выполненных работ по этапу разработки проектно-сметной документации (после завершения комплектации проектной документации для направления на комплексную вневедомственную экспертизу), оформляемый на всю оставшуюся сумму Договора, подписывается Сторонами после выполнения указанного этапа. При этом обязательство Заказчика по оплате указанной суммы возникает только после получения положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы и передачи Заказчику проектной документации в полном объеме. Срок оплаты, установленный пунктом 3.2 Договора, исчисляется с даты наступления указанного условия.
5.11 Проектировщик обязуется: передать Заказчику разработанную проектно-сметную документацию для последующего направления на комплексную вневедомственную экспертизу; осуществлять

сопровождение Проекта в процессе прохождения комплексной вневедомственной экспертизы до получения положительного заключения. Оплата за прохождение комплексной вневедомственной экспертизы осуществляется Заказчиком. В случае получения отрицательного заключения расходы, связанные с повторным прохождением экспертизы, несет Проектировщик. Результатом выполненных работ по настоящему Договору является: разработанная проектно-сметная документация; положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы.

5.12 Проектировщик обязуется передать Заказчику завершенный Проект, получивший положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы, в следующем составе: на бумажных носителях — 4 (четыре) экземпляра; на электронных носителях — 2 (два) экземпляра; а также предоставить: всю необходимую разрешительную документацию; заключения и согласования уполномоченных органов, включая экологические и санитарно-эпидемиологические службы; согласования с филиалом РГП на ПХВ «Казводхоз» (при необходимости). Документация должна соответствовать установленным требованиям к проектной и рабочей документации.

5.13 Проектировщик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации в органах Казначейства настоящего Договора представить Заказчику на утверждение график выполнения работ по разработке проектно-сметной документации, содержащий порядок, этапы и сроки выполнения работ, а также стоимостные показатели (с разбивкой по этапам и периодам) в соответствии с заданием на проектирование и условиями Договора. График выполнения работ должен предусматривать завершение работ на этапе комплектации проектной документации для направления на комплексную вневедомственную экспертизу. Сопровождение проектной документации при прохождении комплексной вневедомственной экспертизы в график выполнения работ не включается. Представленный график подлежит согласованию Заказчиком. В случае возврата графика на доработку Проектировщик обязан устранить замечания и повторно представить график в срок, установленный Заказчиком. Повторное представление допускается не более 2 (двух) раз. В случае непредставления согласованного графика в указанные сроки Заказчик вправе утвердить график в одностороннем порядке и (или) применить меры, предусмотренные Договором.

5.14 В случае внесения изменений в условия финансирования, в том числе при заключении дополнительного соглашения, Проектировщик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации в органах Казначейства такого соглашения представить график выполнения работ на переутверждение с учетом стоимостных показателей. До утверждения

графика либо его обновленной редакции выполнение работ осуществляется в соответствии с ранее утвержденным графиком. В случае заключения многолетнего договора график выполнения работ представляется на текущий финансовый год с указанием стоимостных показателей. На каждый последующий финансовый год Проектировщик обязан представить график выполнения работ на утверждение в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации в органах Казначейства соответствующего дополнительного соглашения.

5.15 Проектировщик обязан еженедельно, а также ежемесячно (в срок до 25-го числа отчетного месяца) предоставлять информацию о ходе выполнения работ по разработке проектно-сметной документации. Текстовое описание выполненных работ направляется через вкладку «Согласование», а подтверждающие материалы (чертежи, расчеты, промежуточные версии разделов, иные файлы) — через вкладку «Подтверждающие документы» на Портале государственных закупок. Сведения, размещенные на Портале, признаются Сторонами официальной перепиской и надлежащими доказательствами фактического выполнения работ, их объема, сроков и качества, имеют юридическую силу и могут использоваться Сторонами в качестве доказательств при рассмотрении споров, в том числе в судебных, правоохранительных, контрольных, аудиторских и иных уполномоченных органах и организациях.

5.16 Проектировщик обязан еженедельно, а также ежемесячно (в срок до 25-го числа отчетного месяца) предоставлять информацию о ходе выполнения работ по разработке проектно-сметной документации. Текстовое описание выполненных работ направляется через вкладку «Согласование», а подтверждающие материалы (чертежи, расчеты, промежуточные версии разделов, иные файлы) — через вкладку «Подтверждающие документы» на Портале государственных закупок. Сведения, размещенные на Портале, признаются Сторонами официальной перепиской и надлежащими доказательствами фактического выполнения работ, их объема, сроков и качества, имеют юридическую силу и могут использоваться Сторонами в качестве доказательств при рассмотрении споров, в том числе в судебных, правоохранительных, контрольных, аудиторских и иных уполномоченных органах и организациях.

5.17 По первому требованию Заказчика, направленному через Портал государственных закупок (вкладка «Согласование»), электронную почту, а также посредством мессенджеров WhatsApp и Telegram, номера которых указаны Сторонами в реквизитах либо доведены до сведения другой Стороны путем направления официального уведомления, Проектировщик обязан в течение 24 часов обеспечить участие уполномоченного представителя (в том числе главного инженера

проекта и/или ответственных исполнителей разделов) в совещании в здании РГУ «Комитет водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан» либо в формате видеоконференции по требованию Заказчика. Переписка и уведомления, направленные указанными способами, признаются Сторонами официальными, имеющими юридическую силу, а риск несвоевременного ознакомления с такими сообщениями несет Сторона-получатель.

5.18 В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления Договора в силу Проектировщик изучает предоставленные документы, при необходимости выезжает на Объект и представляет Заказчику единый перечень недостающих исходных данных. По каждому документу указываются, источник получения их и предлагаемый срок получения. Об отсутствии доступа к документам или Объекту Проектировщик сообщает Заказчику не позднее следующего рабочего дня после выявления препятствия.

5.19 В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения перечня Стороны рассматривают его и оформляют протокол. В протоколе по каждому документу определяются необходимые действия и сроки с учётом установленного порядка выдачи документа. Заказчик вправе организовать получение документов самостоятельно либо поручает Проектировщику предусмотренные Договором действия, предоставляя необходимые документы и доверенность для представительства. Сведения, не требующие обращения от имени Заказчика, Проектировщик получает самостоятельно.

5.20 Заказчик направляет протокол предусмотренным Договором способом, позволяющим подтвердить его содержание и получение. В течение 2 (двух) рабочих дней после получения Проектировщик вправе направить мотивированные возражения с предложениями по спорным положениям. При отсутствии возражений протокол считается согласованным.

5.21 Проектировщик подаёт заявления и запросы не позднее следующего рабочего дня после получения необходимых полномочий и полного комплекта документов, если протоколом не установлен иной срок. О каждом поданном обращении, полученном ответе, замечании, отказе или выявленном препятствии Проектировщик сообщает Заказчику не позднее следующего рабочего дня с приложением подтверждающих материалов. При возникновении препятствия указываются принятые меры, предложения по его устранению и необходимое содействие Заказчика. Проектировщик обязан контролировать рассмотрение обращений и своевременно устранять замечания к подготовленным им документам.

5.22 Для исчисления срока выполнения Работ, установленного Договором со дня предоставления исходных данных, Стороны

определяют в протоколе единую дату завершения их комплектования, соответствующую последнему согласованному сроку получения документов по перечню. Проектировщик обязан обеспечить выполнение возложенных на него действий и получение документов в сроки, установленные протоколом, и уведомить Заказчика об их получении не позднее следующего рабочего дня. Неполучение документов по причинам, зависящим от Проектировщика, либо несвоевременное уведомление об их получении не переносят указанную дату и срок выполнения Работ.

5.23 При возникновении препятствий Проектировщик представляет обоснование пересмотра сроков протокола с подтверждением своевременно выполненных действий и принятых мер. Заказчик оценивает причины задержки и её влияние на выполнение Работ. Согласованные изменения оформляются дополнительным протоколом в порядке, установленном пунктами 5.19–5.20 Договора.

6 Гарантии. Качество

6.1 Проектировщик гарантирует качество выполненных Работ в течение 3 (трех) лет с даты получения Заказчиком положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы.

6.2 Проектировщик гарантирует, что Работы будут выполнены в соответствии с утвержденным Заказчиком Заданием на проектирование (архитектурно-планировочным заданием, техническими условиями) и в соответствии с требованиями международного стандарта системы проектно-сметной документации для строительства, единой системы конструкторской документации и строительными нормами Республики Казахстан.

6.3 Проектировщик несет ответственность за недостатки в Работах, обнаруженные в пределах гарантийного срока.

7 Ответственность Сторон

7.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном

счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Проектировщику/Исполнителю причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Проектировщику/Исполнителю неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков выполнения Работ, Заказчик удерживает (взыскивает) с Проектировщика/Исполнителя неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения Проектировщиком/Исполнителем обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 15 % от общей суммы Договора.

7.4 В случае отказа Проектировщика/Исполнителя от выполнения Работ, или просрочки выполнения Работ на срок более одного месяца со дня истечения срока выполнения Работ по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Проектировщика/Исполнителя суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки. При этом Заказчик производит оплату за стоимость всех выполненных (принятых) Работ.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Проектировщику/Исполнителю для выполнения Работ по Договору, то сумма Договора или график выполнения Работ, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Проектировщика/Исполнителя на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Проектировщиком/Исполнителем распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Не допускается передача Проектировщиком/Исполнителем ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему

Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

7.8 В случае привлечения субподрядчиков Проектировщик/Исполнитель предоставляет Заказчику копии всех субпроектных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субпроектировщиков не освобождает Проектировщика/Исполнителя от материальной или другой ответственности по Договору.
Предельные объемы работ, которые могут быть переданы субпроектировщикам для выполнения работ, не должны превышать в совокупности тридцать процентов выполняемых работ.
При этом субпроектировщики не передают иным субпроектировщикам объемы выполнения работ, являющихся предметом проводимых государственных закупок.
Выполняющим работы, общественным объединениям лиц с инвалидностью Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями лиц с инвалидностью Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по выполнению работ, являющихся предметом проводимых государственных закупок.

7.9 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения Договора, обеспечение аванса (если договором предусмотрен аванс), а также сумму, внесенную Проектировщиком/Исполнителем в соответствии со статьей 13 Закона (при наличии) в случае его расторжения в связи с неисполнением Проектировщиком/Исполнителем своих обязательств по данному Договору.

7.10 Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора, а также сумму обеспечения в случае принятия антидемпинговых мер (при наличии) Проектировщику/Исполнителю в течение пяти рабочих дней со дня полного и надлежащего исполнения Проектировщику/Исполнителю своих обязательств по Договору, а также в случае предоставления поставщиком замены способа обеспечения исполнения Договора о государственных закупках в период действия Договора.

7.11 Не признаются задержкой предоставления исходных данных Заказчиком и не являются основанием для продления сроков по вине Заказчика задержки, вызванные несвоевременной проверкой документов Проектировщиком, поздней подачей заявлений, недостатками подготовленных им материалов либо несвоевременным сообщением о препятствиях. Проектировщик отвечает за последствия указанных нарушений в пределах их влияния на выполнение Работ. Материалы, подготовка или получение которых входят в собственные обязательства Проектировщика, не относятся к непредоставленным

Заказчиком исходным данным. При выявлении потребности в дополнительных исходных данных после представления перечня Проектировщик не позднее следующего рабочего дня уведомляет Заказчика, обосновывает необходимость документа и причины, по которым такая потребность не могла быть выявлена ранее. Дополнительный запрос сам по себе не изменяет сроки Работ, не возобновляет их исчисление и не является автоматическим основанием внесения в перечень.

7.12 Стороны согласовали, что нарушение Проектировщиком обязательств, предусмотренных пунктами 5.11, 5.12, 5.13, 5.14, 5.15, 5.16, 5.17, 5.18, 5.19, 5.20, 5.21, 5.22, 5.23, 7.11, 13.7 настоящего Договора, а также иных обязательств, связанных со сроками, этапностью, качеством и результатом выполнения работ, является существенным нарушением условий Договора и дает Заказчику право на одностороннее расторжение Договора. К таким нарушениям, в частности, относятся, но не ограничиваются: 1. нарушение сроков выполнения работ и (или) этапов, установленных графиком; 2. непредставление, несвоевременное представление либо представление на доработку более установленного количества раз графика выполнения работ; 3. представление неполной, несогласованной либо некачественной проектно-сметной документации, в том числе получение отрицательного заключения экспертизы по вине Проектировщика; 4. непредставление, несвоевременное представление либо недостоверность отчетности о ходе выполнения работ, включая неразмещение информации и материалов на Портале; 5. уклонение от взаимодействия с Заказчиком, в том числе неявка уполномоченных представителей на совещания либо неучастие в видеоконференциях по требованию Заказчика; 6. несвоевременное получение или неполучение исходных данных, технических условий и согласований с нарушением проектировщиком возложенных на него обязанностей, необходимых для выполнения работ, если такие действия возложены на Проектировщика; 7. приостановление или фактическое замедление выполнения работ без согласования с Заказчиком; 8. иные действия (бездействие) Проектировщика, повлекшие невозможность достижения результата Договора либо нарушение сроков его выполнения. При этом для признания нарушения существенным не требуется доказывания причинения убытков.

8 Срок действия и условия расторжения Договора

1) Срок начала выполнения работ начинается с момента предоставления Заказчиком Проектировщику/Исполнителю соответствующих исходных данных (при наличии), установленных в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной,

градостроительной и строительной деятельности.

8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности работ в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку выполнения работ;

2) Заказчик дает Проектировщику/Исполнителю указание на остановку Работ для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытания не выявили дефектов, то время остановки производства Работ добавляется к сроку выполнения Работ;

3) Заказчик задерживает предоставление Задания на проектирование с исходными данными на работы по разработке технико-экономического обоснования и разработке проектно-сметной (типовой проектно-сметной) документации.

8.3 Заказчик или Проектировщик/Исполнитель могут расторгнуть Договор до срока, указанного в Договоре, если другой стороной совершено существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором. Существенное нарушение условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным:

1) Заказчик может расторгнуть Договор, если Проектировщик/Исполнитель неоднократно срывает сроки выполнения графика работ;

2) Проектировщик/Исполнитель приостанавливает работы сроком до Количество дней до расторжения, если остановка работ была не санкционирована Заказчиком дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком;

3) Проектировщик/Исполнитель не устраняет Дефекты, указанные Заказчиком в течение обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

4) Заказчик дает Проектировщику/Исполнителю указания задержать ход работ, и такое указание не отменятся в течение Количесто дней до расторжения, если Заказчик дает указание задержать ход работ, и не отменяет указание дней;

5) либо Заказчик, либо Проектировщик/Исполнитель терпит банкротство или ликвидируется по каким-либо причинам, за исключением его

реорганизации или объединения;

6) Проектировщик/Исполнитель пренебрегает правилами производства Работ, инструкциями и положениями, указанными в проектной документации и (или) договорной документации.

8.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.
Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Проектировщик/Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.5 Договор о государственных закупках расторгается на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

1) в случае отказа Проектировщика/Исполнителя от исполнения своих обязательств по заключенному договору;

2) в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Проектировщиком/Исполнителем своих обязательств по договору;

3) в случае привлечения Проектировщиком/Исполнителем не заявленных на участие в конкурсе субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей по оказанию услуг), а также при передаче субподрядчику по выполнению работ (соисполнителю по оказанию услуг) работ (услуг) в объеме, превышающем объем, установленный пунктом 8 статьи 17 Закона;

4) в случае ликвидации либо банкротства заказчика или Проектировщика/Исполнителя, являющегося юридическим лицом, за исключением реорганизации, либо смерти Проектировщика/Исполнителя, являющегося физическим лицом;

4) в случае ликвидации либо банкротства заказчика или Проектировщика/Исполнителя, являющегося юридическим лицом, за исключением реорганизации, либо смерти Проектировщика/Исполнителя, являющегося физическим лицом;

5) в случае потери Проектировщиком/Исполнителем правоспособности, необходимой для исполнения им своих обязательств по договору, смерти Проектировщика/Исполнителя (признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим);

6) в случае выявления нарушения ограничений, предусмотренных

статьей 7 настоящего Закона, в отношении закупки, на основании которой заключен договор;

7) в случае выявления оказания организатором, единым организатором содействия Проектировщику/Исполнителю при осуществлении государственной закупки, не предусмотренного настоящим Законом;

8) в случае нецелесообразности дальнейшего исполнения договора с подробным обоснованием причин данной нецелесообразности;

9) в случае невнесения Проектировщика/Исполнителя обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса, антидемпинговой суммы) в сроки, предусмотренные правилами осуществления государственных закупок, за исключением случая исполнения Проектировщик/Исполнитель своих обязательств до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора;

10) по судебному акту, вступившему в законную силу, исполнение которого требует расторжение договора.

8.6 Если Договор расторгается, Проектировщик/Исполнитель немедленно прекращает Работы, обеспечивает консервацию Объекта и передает его Заказчику в установленном порядке.

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала.

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

10.1 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение

взятых на себя обязательств. При этом сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.

10.2 Сторона, понесшая убытки из-за неисполнения другой стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

10.3 В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Проектировщик/Исполнитель в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает приостановление Работ.

10.4 Если форс-мажорное обстоятельство срывает выполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора. Проектировщик/Исполнитель в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию Объекта и останавливает работы. Заказчик производит оплату Проектировщику/Исполнителю за весь объем работ, выполненных до даты остановки Объекта и за работы, связанные с консервацией Объекта.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Проектировщик/Исполнитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Проектировщик/Исполнитель не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Противодействие коррупции

12.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3 Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

12.4 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

12.5 В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

12.6 Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13 Прочие условия

13.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательствами Республики Казахстан.

13.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

13.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается в случаях, предусмотренных в пункте 2 статьи 18 Закона.

13.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

13.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключен посредством веб-портала

13.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13.7 Стороны признают юридическую силу переписки и документов, переданных через функционал Портала государственных закупок (вкладки «Согласование» — для сообщений, «Подтверждающие документы» — для файлов), а также через мессенджеры WhatsApp и Telegram. Официальными номерами для мессенджеров признаются номера, указанные Сторонами в реквизитах или направленные дополнительным официальным письмом/сообщением через Портал после заключения Договора. Скриншоты переписки в мессенджерах и системные логи Портала признаются надлежащими доказательствами в суде. Риск несвоевременного прочтения сообщений в указанных каналах несет Сторона-получатель.

14 Реквизиты Сторон

Заказчик:
Полное наименование заказчика
Полный юридический адрес Заказчика
БИН **БИН заказчика**
БИК **БИК заказчика**
ИИК **ИИК заказчика**
Наименование банка заказчика
Тел.: **Телефон заказчика**
Должность заказчика ФИО заказчика

Поставщик (Получатель средств при заключении поставщиком договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга):
Полное наименование поставщика
Полный юридический адрес Поставщика
БИН/ИИН **БИН/ИИН/ИНН/УНП поставщика**
БИК **БИК поставщика**
ИИК **ИИК поставщика**
Наименование банка поставщика
Тел.: **Телефон поставщика**
Должность поставщика ФИО поставщика

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.