Конкурстық құжаттамаға
16-қосымша

Сатып алынатың қызметтердің Техникалық ерекшелігі (тапсырыс беруші толтырады)

Тапсырыс берушінің атауы:	Қазақстан Республикасы Экология және табиғи ресурстар министрлігінің "Қазгидромет" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Солтүстік Қазақстан облысы бойынша филиалы
Ұйымдастырушының атауы:	Қазақстан Республикасы Экология және табиғи ресурстар министрлігінің "Қазгидромет" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Солтүстік Қазақстан облысы бойынша филиалы
Конкурстың №:	№ 17959544-2
Конкурстың атауы:	2027 жылға арналған күзет қызметтерін мемлекеттік сатып алу
Лоттың нөмірі:	№ 88431617-ОК1
Лоттың атауы	Күзет қызметтері
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	801012.000.000000
Қызметтің атауы:	Күзет қызметтері
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	4386998.93
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	4386998.93
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	шарт жасалған күннен бастап 31.12.2027 ж. дейін

Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	1. Объект және оны күзету шарттары 1.1. Өнім беруші «Қазгидромет» ШЖҚ РМК-ның СҚО бойынша филиалының Петропавл қаласы, Парковая көшесі, 57А мекенжайында орналасқан ғимаратын (бұдан әрі – Объект), сондай-ақ ғимарат ішінде және күзетілетін аумақта орналасқан Тапсырыс берушінің мүлкін күзетуге қабылдайды. 1.2. Күзет түрі – Объектіні тәулік бойы физикалық күзету, оның ішінде: - Тапсырыс берушінің ғимаратының, мүлкінің және материалдық құндылықтарының сақталуын қамтамасыз ету; - бөгде адамдардың Объект аумағына және үй-жайларына рұқсатсыз кіруіне жол бермеу; - Тапсырыс беруші белгілеген өткізу және объектішілік режимнің сақталуын қамтамасыз ету; - автокөлік құралдарының кіруі мен шығуын бақылау; - күзет постына шығарылған қолда бар бейнебақылау және күзет-өрт дабылы жүйелерін пайдалана отырып, Объектінің жай-күйін бақылау; - анықталған бұзушылықтар, ақаулар және төтенше жағдайлар туралы Тапсырыс берушіге уақтылы хабарлау; - Тапсырыс берушіге Объектінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету мәселелері бойынша ақпарат пен ұсынымдар беру. 1.3. Объектінің, қолда бар күзет құралдарының, бейнебақылау, өрт дабылы жүйелері мен басқару пульттері күзет постына шығарылған жабдықтардың техникалық жай-күйі қызметтерді көрсету басталғанға дейін екіжақты қабылдау-тапсыру актісінде тіркеледі. 1.4. Өнім беруші Тапсырыс берушімен бірлесіп, Шарттың қолданылу мерзімі ішінде кемінде екі рет Объектіге, күзеттің техникалық құралдарына, бейнебақылау және өрт дабылы жүйелеріне тексеру жүргізеді. Тексеру нәтижелері бойынша анықталған кемшіліктер, оларды жоюға жауапты тұлғалар және жою мерзімдері көрсетілген екіжақты акт жасалады. 1.5. Объект аумағында және үй-жайлардан тыс орналасқан материалдық құндылықтарды күзету аумақты сағатына кемінде бір рет мерзімді аралау, есіктердің, терезелердің, құлыптардың, бекіткіштердің және мөрленген үй-жайлардың пломбаларының бүтіндігін тексеру, сондай-ақ күзетілетін аумақта орналасқан автокөлік құралдарының, жабдықтардың және өзге де материалдық құндылықтардың жай-күйін бақылау арқылы жүзеге асырылады. Аралау нәтижелері журналға тіркеледі. 2. Өнім берушінің міндеттері 2.1. Өнім беруші міндетті: 2.1.1. Қызметтер көрсету мерзімі ішінде 2027 жылғы 31 желтоқсанды қоса алғанда, демалыс және мереке күндерін қоса есептегенде, бір мезгілде кемінде бір күзетшінің үздіксіз болуын қамтамасыз ете отырып, бір стационарлық пост арқылы Объектіні тәулік бойы физикалық күзетуді қамтамасыз ету. Күзет постының қараусыз қалуына жол бермеу, кезекшілік ауысқан кезде, уақытша еңбекке жарамсыздық және өзге де жағдайларда қызметкерлерді уақтылы ауыстыруды қамтамасыз ету. 2.1.2. Тапсырыс беруші белгілеген өткізу және объектішілік режимнің сақталуын қамтамасыз ету, Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілінің рұқсатынсыз бөгде адамдар мен көлік құралдарының Объект аумағына кіруіне жол бермеу. Келушілер мен көлік құралдарын есепке алуды және тіркеуді жүргізу, бұл ретте кіру (келу), шығу (кету) күні мен уақытын, сондай-ақ келу мақсатын көрсету. Қажет болған жағдайда Тапсырыс

	берушінің өкілімен байланысу арқылы келуге берілген рұқсаттың болуын тексеру. 2.1.3. Объектіде болудың белгіленген тәртібінің бұзылуына жол бермеу жөнінде шаралар қабылдау, Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өкілеттіктер шегінде бұзушылықтарды уақтылы анықтау және олардың жолын кесу, анықталған фактілер туралы Тапсырыс берушіге хабарлау және қажет болған жағдайда құқық қорғау органдарын шақыру. 2.1.4. Күзет постына келіп түсетін күзет-өрт дабылы сигналдарын тұрақты бақылауды жүзеге асыру. Өрт дабылы іске қосылған немесе жану белгілері анықталған жағдайда дереу: - егер мұндай ақпарат қолжетімді болса, қолда бар индикация құралдары арқылы сигналдың келіп түскен орнын анықтау; - 101 немесе 112 нөмірлері бойынша өртке қарсы қызметке хабарлау; - Тапсырыс берушіге немесе оның уәкілетті өкіліне хабарлау; - өз өмірі мен денсаулығына қауіп төндірмей, адамдардың қауіпсіздігін және мүліктің сақталуын қамтамасыз ету бойынша мүмкін болатын шараларды қабылдау; - арнайы қызметтердің Объектіге кедергісіз кіруін қамтамасыз ету. 2.1.5. Күзет постына шығарылған қолда бар бейнебақылау жүйесінің жұмысын бақылауды жүзеге асыру, күдікті әрекеттерге, кіруге жасалған әрекеттерге және Объект аумағындағы өзге де бұзушылықтарға уақтылы назар аудару. Камералардың, мониторлардың немесе жабдықтардың ақаулары анықталған жағдайда Тапсырыс берушіге дереу хабарлау. Тапсырыс берушінің рұқсатынсыз жабдықты өз бетінше ажыратуға, баптауларын өзгертуге немесе оның жұмысына араласуға жол бермеу. 2.1.6. Күзетілетін Объектінің жай-күйін, кіреберіс есіктердің, терезелердің, бекіту құрылғыларының және мөрленген үй-жайлардың пломбаларының сақталуын бақылауды жүзеге асыру. Аумақты аралау кезінде құлыптар мен мөрлердің бүтіндігін тексеру және нәтижелерін кезекшілікті қабылдау-тапсыру журналына тіркеу. 2.1.7. Объект үй-жайларының кілттерін қабылдауды, сақтауды және беруді тек Тапсырыс беруші бекіткен тізімге енгізілген тұлғаларға ғана жүзеге асыру. Кілттерді беру және қайтару есебін тиісті журналда жүргізу. 2.1.8. Тапсырыс берушінің аумағынан тауарлық-материалдық құндылықтарды әкету (шығару) кезінде Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілінің жазбаша рұқсатын ұсынуды талап ету. Қажет болған жағдайда Тапсырыс берушінің өкіліне телефон шалу арқылы рұқсатты қосымша растау. 2.1.9. Тапсырыс беруші ұсынған тізімдер мен рұқсаттарға сәйкес, қолда бар шлагбаумды және (немесе) кіреберіс қақпаларды пайдалана отырып, автокөлік құралдарының кіруі мен шығуын қамтамасыз ету. Тиісті рұқсатсыз бөгде көліктің кіруіне жол бермеу. 2.1.10. Техногендік сипаттағы авариялардың, табиғи апаттардың және өзге де төтенше жағдайлардың белгілеріне уақтылы ден қою, бұл туралы Тапсырыс берушіге және тиісті арнайы қызметтерге дереу хабарлау, адамдар мен мүліктің қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша мүмкін болатын шараларды қабылдау. 2.1.11. Тапсырыс берушінің үй-жайларында орналасқан және құжат жүзінде күзетуге қабылданған тауарлық-материалдық құндылықтарды, сондай-ақ күзетілетін аумақтағы көлік құралдары мен

	өзге де материалдық құндылықтарды күзетуді ұйымдастыру және қамтамасыз ету. 2.1.12. Қызметкерлерді Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес нысанды киіммен және қажетті арнайы құралдармен қамтамасыз ету. Өнім берушінің қызметкерлері ұқыпты сыртқы келбетті сақтауға және нысанды киімнің бірыңғай үлгісін ұстануға тиіс. 2.1.13. Өнім беруші қызметкерлерінің шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін пайдалануға берілген Тапсырыс берушінің мүлкіне ұқыпты қарауын қамтамасыз ету, Өнім беруші қызметкерлерінің кінәсінен оның бүлінуіне немесе жоғалуына жол бермеу. 2.1.14. Қызметтер көрсету барысында Тапсырыс берушіден алынған мәліметтердің құпиялылығын сақтау, күзет жүйесі, қауіпсіздіктің техникалық құралдарының орналасуы және Объектінің ішкі тәртібі туралы ақпараттың жария етілуіне жол бермеу. 2.1.15. Кезекшілікті қабылдау-тапсыру журналын, келушілер мен көлік құралдарын тіркеу журналын, аумақты аралау журналын, сондай-ақ келіп түскен дабыл сигналдары мен анықталған оқиғаларды тіркеу журналын жүргізу. Журналдар нөмірленген, бауланған және тиісті түрде ресімделген болуы тиіс. 2.1.16. Өнім беруші қызметкерлері Объектіні күзету тәртібін бұзған, лауазымдық міндеттерін тиісінше орындамаған немесе бұзушылықтар анықталған кезде әрекетсіздік танытқан жағдайда, Өнім беруші тексеру жүргізуге, тиісті шаралар қабылдауға және оның нәтижелері туралы Тапсырыс берушіге жазбаша хабарлауға міндетті. 2.1.17. Объектіде белгіленген еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, өндірістік санитария және өрт қауіпсіздігі талаптарын сақтау. 2.1.18. Күзеттің техникалық құралдарының, бейнебақылау және өрт дабылы жүйелерінің жұмысына араласпау, Тапсырыс берушімен келісусіз оларды ажыратуды, жөндеуді немесе қайта баптауды жүзеге асырмау. Ақаулар анықталған жағдайда Тапсырыс берушінің жауапты өкіліне дереу хабарлау. 3. Өнім берушінің жауапкершілігі 3.1. Өнім беруші шарт бойынша міндеттемелерді тиісінше орындамауы немесе орындамауы салдарынан Өнім берушінің немесе оның қызметкерлерінің кінәсінен Тапсырыс берушіге келтірілген залал үшін шарт талаптарына және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады. 3.2. Атап айтқанда, Өнім беруші мынадай жағдайларда туындаған залал үшін жауапты болады: - Өнім берушінің Объектіні күзету жөніндегі міндеттерін тиісінше орындамауы салдарынан тауарлық-материалдық құндылықтардың ұрлануы; - өткізу режимінің бұзылуы немесе күзетшілердің өз міндеттерін тиісінше орындамауы салдарынан бөгде адамдардың Объектіге кіруі; - Өнім берушінің өзіне қабылдаған міндеттемелерді тиісінше орындамауы салдарынан Объектіге кірген бөгде адамдардың мүлікті жоюы немесе бүлдіруі. 3.3. Бөгде адамдардың Объектіге кіргені, күзетілетін үй-жайлардың бүтіндігі бұзылғаны, мүліктің ұрланғаны немесе бүлінгені анықталған жағдайда, Өнім беруші бұл туралы Тапсырыс берушіге және құқық қорғау органдарына дереу хабарлауға, тиісті қызметтер келгенге дейін оқиға орнын сақтауды қамтамасыз етуге және бөгде адамдардың оқиға орнына кіруіне жол бермеуге міндетті. 3.4. Тапсырыс

	берушінің жазбаша өтініші болған жағдайда, Өнім берушінің өкілдері оқиғаның мән-жайларын анықтауға, келтірілген залалдың мөлшерін белгілеуге және бүлінген, ұрланған немесе жойылған материалдық құндылықтарға түгендеу жүргізуге қатысуға міндетті. Нәтижелері Тараптар өкілдерінің қатысуымен тиісті актімен ресімделеді. 3.5. Залалды өтеу Өнім берушінің кінәсі, оның міндеттемелерді тиісінше орындамауы мен келтірілген залал арасындағы себеп-салдарлық байланыс, сондай-ақ тиісті құжаттармен расталған залал мөлшері анықталған жағдайда жүзеге асырылады. Залалды өтеу Тараптардың келісімі немесе заңды күшіне енген сот актісі негізінде Шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен және мерзімдерде жүзеге асырылады. 3.6. Ұрланған материалдық құндылықтар қайтарылған жағдайда, олардың құны залал мөлшерін айқындау кезінде ескеріледі. Егер қайтарылған мүлік бүлінген немесе өзінің құнының бір бөлігін жоғалтқан болса, залал мөлшері бүліну дәрежесі мен оны растайтын құжаттар ескеріле отырып айқындалады. 4. Қызметтер көрсетудің қосымша шарттары 4.1. Қызметтер құрамына сондай-ақ мыналар кіреді: - рұқсатсыз кіруге және құқыққа қайшы әрекеттер жасауға ықпал ететін жағдайлар мен себептерді анықтау мақсатында Объектіге мерзімді тексерулер ұйымдастыру; - Тапсырыс беруші белгілеген өткізу және объектішілік режимнің сақталуын бақылау; - кіреберіс есіктердің, терезелердің, құлыптардың, бекіткіштердің және мөрленген үй-жайлардың пломбаларының жай-күйін бақылау; - күзет постына шығарылған күзет-өрт дабылы жүйесінен сигналдардың келіп түсуін бақылау және бейнебақылау жүйесін қадағалау; - күзеттің техникалық құралдарындағы ақаулар және анықталған бұзушылықтар туралы Тапсырыс берушіге жедел хабарлау; - үй-жайларды күзетке тапсыру және күзеттен алу тәртібін бақылау; - кілттердің сақталуын қамтамасыз ету және тиісті есебін жүргізу; - төтенше жағдайлар туындаған кезде арнайы қызметтерді уақтылы шақыруды ұйымдастыру. 4.2. Егер Шартта өзгеше көзделмесе, бейнебақылау, күзет және өрт дабылы жүйелеріне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және баптау Өнім берушінің міндеттеріне кірмейді. Өнім беруші көрсетілген жүйелердің жұмысын бақылауға және анықталған ақаулар туралы Тапсырыс берушіге дереу хабарлауға міндетті. 4.3. Өнім беруші Объектіні күзету жөніндегі міндеттерді тиісінше орындау үшін қызметкерлерді нысанды киіммен, қажетті құралдармен және жабдықтармен дербес қамтамасыз етеді.

Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	

Приложение 16
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых услуг (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика	Филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Казгидромет" Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан по Северо-Казахстанской области
Наименование организатора	Филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Казгидромет" Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан по Северо-Казахстанской области
№ конкурса:	№ 17959544-2
Наименование конкурса:	Государственная закупка услуг по охране на 2027 год
Номер лота:	№ 88431617-ОК1
Наименование лота:	Услуги охраны
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	801012.000.000000
Наименование услуги:	Услуги охраны
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	4386998.93
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	4386998.93
Срок оказания услуги:	со дня заключения договора по 31.12.2027 г.
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	1. Объект и условия охраны 1.1. Поставщик принимает под охрану здание Филиала по СКО РГП «Казгидромет», расположенное по адресу: г. Петропавловск, ул. Парковая, 57А (далее — Объект), а также имущество Заказчика, находящееся в здании и на охраняемой территории. 1.2. Вид охраны — круглосуточная физическая охрана Объекта, включая: • обеспечение сохранности здания, имущества и материальных ценностей Заказчика; • предотвращение несанкционированного проникновения посторонних лиц на территорию и в помещения Объекта; • обеспечение установленного Заказчиком пропускного и внутриобъектового режима; • контроль въезда и выезда автотранспортных средств; • наблюдение за состоянием Объекта с использованием имеющихся систем видеонаблюдения и охранно-пожарной сигнализации; • своевременное информирование Заказчика о выявленных нарушениях, неисправностях и чрезвычайных ситуациях; • предоставление Заказчику информации и рекомендаций по вопросам обеспечения безопасности Объекта. 1.3. Техническое состояние Объекта, имеющихся средств охраны, видеонаблюдения, пожарной сигнализации и оборудования, пульты управления которыми выведены на пост охраны, фиксируется в двустороннем акте приёма-передачи до начала оказания услуг. 1.4. Поставщик совместно с Заказчиком проводит обследование Объекта, технических средств охраны, видеонаблюдения и пожарной сигнализации не менее двух раз в течение срока действия Договора. По результатам обследования составляется двусторонний акт с указанием выявленных недостатков, ответственных за их устранение и сроков устранения. 1.5. Охрана материальных ценностей, находящихся на территории Объекта и вне помещений, осуществляется путём периодического патрулирования территории не реже одного раза в час, проверки целостности дверей, окон, замков, запоров и печатей опечатанных помещений, а также контроля состояния автотранспортных средств, оборудования и иных материальных ценностей, расположенных на охраняемой территории. Результаты обходов фиксируются в журнале. 2. Обязанности Поставщика 2.1. Поставщик обязан: 2.1.1. Обеспечить круглосуточную физическую охрану Объекта одним стационарным постом с непрерывным присутствием не менее одного охранника одновременно, включая выходные и праздничные дни, в течение всего срока оказания услуг по 31 декабря 2027 года. Не допускать оставления поста без охраны, обеспечивать своевременную замену работников при смене дежурства, временной нетрудоспособности и иных обстоятельствах. 2.1.2. Обеспечивать соблюдение установленного Заказчиком пропускного и внутриобъектового режима, не допускать на территорию Объекта посторонних лиц и транспортные средства без разрешения уполномоченного представителя Заказчика. Вести учёт и регистрацию посетителей и транспортных средств с указанием даты, времени входа (въезда), выхода (выезда), а также цели посещения. При необходимости проверять наличие разрешения на посещение путём связи с представителем Заказчика. 2.1.3. Принимать меры по предотвращению

	нарушений установленного порядка пребывания на Объекте, своевременно выявлять и пресекать нарушения в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, информировать Заказчика о выявленных фактах и при необходимости вызывать правоохранительные органы. 2.1.4. Осуществлять постоянный контроль за поступающими на пост охраны сигналами охранно-пожарной сигнализации. При срабатывании пожарной сигнализации или обнаружении признаков возгорания незамедлительно: • определить по имеющимся средствам индикации место поступления сигнала, если такая информация доступна; • сообщить в пожарную службу по номеру 101 или 112; • уведомить Заказчика или его уполномоченного представителя; • принять возможные меры по обеспечению безопасности людей и сохранности имущества, не подвергая опасности собственную жизнь и здоровье; • обеспечить беспрепятственный доступ специальных служб на Объект. 2.1.5. Осуществлять контроль за работой имеющейся системы видеонаблюдения, выведенной на пост охраны, своевременно обращать внимание на подозрительные действия, попытки проникновения и иные нарушения на территории Объекта. При выявлении неисправностей камер, мониторов или оборудования незамедлительно информировать Заказчика. Не допускать самостоятельного отключения, изменения настроек или вмешательства в работу оборудования без разрешения Заказчика. 2.1.6. Осуществлять контроль за состоянием охраняемого Объекта, сохранностью входных дверей, окон, запорных устройств и пломб опечатанных помещений. Проверять целостность замков и печатей при обходе территории и фиксировать результаты в журнале приёма-сдачи дежурства. 2.1.7. Принимать, хранить и передавать ключи от помещений Объекта только лицам, включённым в утверждённый Заказчиком список. Вести учёт выдачи и возврата ключей в соответствующем журнале. 2.1.8. При вывозе (выносе) товарно-материальных ценностей с территории Заказчика требовать предъявления письменного разрешения уполномоченного представителя Заказчика. При необходимости дополнительно подтверждать разрешение путём телефонного звонка представителю Заказчика. 2.1.9. Обеспечивать въезд и выезд автотранспортных средств согласно спискам и разрешениям, предоставленным Заказчиком, с использованием имеющихся шлагбаума и (или) въездных ворот. Не допускать въезда постороннего транспорта без соответствующего разрешения. 2.1.10. Своевременно реагировать на признаки аварий техногенного характера, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, незамедлительно уведомлять Заказчика и соответствующие специальные службы, принимать возможные меры по обеспечению безопасности людей и имущества. 2.1.11. Организовывать и обеспечивать охрану товарно-материальных ценностей, находящихся в помещениях Заказчика и документально принятых под охрану, а также транспортных средств и иных материальных ценностей на охраняемой территории. 2.1.12. Обеспечивать работников форменной одеждой и необходимыми специальными средствами в соответствии с

	законодательством Республики Казахстан. Работники Поставщика должны иметь опрятный внешний вид и соблюдать единый стиль форменной одежды. 2.1.13. Обеспечивать бережное отношение работников Поставщика к имуществу Заказчика, переданному им в пользование для исполнения обязательств по договору, не допускать его повреждения или утраты по вине работников Поставщика. 2.1.14. Соблюдать конфиденциальность сведений, полученных от Заказчика в процессе оказания услуг, не допускать разглашения информации о системе охраны, расположении технических средств безопасности и внутреннем распорядке Объекта. 2.1.15. Вести журнал приёма-сдачи дежурства, журнал регистрации посетителей и транспортных средств, журнал обхода территории, а также журнал регистрации поступивших сигналов тревоги и выявленных происшествий. Журналы должны быть пронумерованы, прошнурованы и оформлены надлежащим образом. 2.1.16. В случае нарушения работниками Поставщика порядка охраны Объекта, ненадлежащего исполнения должностных обязанностей или бездействия при выявлении нарушений Поставщик обязан провести проверку, принять соответствующие меры и письменно уведомить Заказчика о результатах. 2.1.17. Соблюдать установленные на Объекте требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности. 2.1.18. Не вмешиваться в работу технических средств охраны, видеонаблюдения и пожарной сигнализации, не производить их отключение, ремонт или перенастройку без согласования с Заказчиком. При выявлении неисправностей незамедлительно сообщать ответственному представителю Заказчика. 3. Ответственность Поставщика 3.1. Поставщик несёт ответственность за ущерб, причинённый Заказчику по вине Поставщика или его работников вследствие ненадлежащего исполнения либо неисполнения обязательств по договору, в соответствии с условиями договора и законодательством Республики Казахстан. 3.2. В частности, Поставщик несёт ответственность за ущерб, возникший вследствие: • хищения товарно-материальных ценностей при ненадлежащем исполнении Поставщиком обязанностей по охране Объекта; • проникновения посторонних лиц на Объект вследствие нарушения установленного пропускного режима или ненадлежащего исполнения охранниками своих обязанностей; • уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на Объект вследствие ненадлежащего исполнения Поставщиком принятых на себя обязательств. 3.3. При выявлении факта проникновения посторонних лиц, нарушения целостности охраняемых помещений, хищения или повреждения имущества Поставщик обязан незамедлительно сообщить об этом Заказчику и в правоохранительные органы, обеспечить сохранность места происшествия до прибытия соответствующих служб и не допускать посторонних лиц к месту происшествия. 3.4. При наличии письменного заявления Заказчика представители Поставщика обязаны участвовать в установлении обстоятельств происшествия, определении размера причинённого ущерба и проведении инвентаризации повреждённых,

	похищенных или уничтоженных материальных ценностей. Результаты оформляются соответствующим актом с участием представителей Сторон. 3.5. Возмещение ущерба производится при установлении вины Поставщика, причинно- следственной связи между ненадлежащим исполнением им обязательств и причинённым ущербом, а также размера ущерба, подтверждённого соответствующими документами. Возмещение осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Договором и законодательством Республики Казахстан, на основании соглашения Сторон либо вступившего в законную силу судебного акта. 3.6. При возврате похищенных материальных ценностей их стоимость учитывается при определении размера ущерба. Если возвращённое имущество повреждено или утратило часть своей стоимости, размер ущерба определяется с учётом степени повреждения и подтверждающих документов. 4. Дополнительные условия оказания услуг 4.1. В состав услуг также входит: • организация периодических обследований Объекта для выявления условий и причин, способствующих несанкционированному проникновению и совершению противоправных действий; • контроль соблюдения установленного Заказчиком пропускного и внутриобъектового режима; • контроль состояния входных дверей, окон, замков, запоров и печатей опечатанных помещений; • контроль поступления сигналов от охранно-пожарной сигнализации и наблюдение за системой видеонаблюдения, выведенными на пост охраны; • оперативное информирование Заказчика о неисправностях технических средств охраны и выявленных нарушениях; • контроль порядка сдачи помещений под охрану и снятия их с охраны; • обеспечение сохранности ключей и ведение соответствующего учёта; • организация своевременного вызова специальных служб при возникновении чрезвычайных ситуаций. 4.2. Техническое обслуживание, ремонт и настройка систем видеонаблюдения, охранной и пожарной сигнализации не входят в обязанности Поставщика, если иное отдельно не предусмотрено Договором. Поставщик обязан осуществлять наблюдение за работой указанных систем и незамедлительно информировать Заказчика о выявленных неисправностях. 4.3. Поставщик самостоятельно обеспечивает работников форменной одеждой, необходимыми средствами и оборудованием для надлежащего исполнения обязанностей по охране Объекта.

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	