Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Тапсырыс берушінің өңірі **Шарттың нөмірі** **шарттың күні**

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын **Тапсырыс берушінің толық атауы**, **Тапсырыс берушінің негіздемесі** негізінде әрекет ететін **Тапсырыс берушінің лауазымы Тапсырыс берушінің ТАӘ** атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын **Өнім берушінің толық атауы**, **Өнім берушінің негіздемесі** негізінде әрекет ететін **Өнім берушінің лауазымы Өнім берушінің ТАӘ** атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) және «**қорытындылардың күні**» жыл № **қорытындылардың нөмірі** «Ашық конкурс» мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді.

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) лоттар тізбесі және қызметтер көрсету шарты (1-қосымша);

3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және **Шарттың сомасы сома жазумен**) теңгені құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, **<сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС <ҚҚС сомасы> / <ҚҚС есепке алмағанда>** (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Көрсетілген Қызметтер үшін төлемді Тапсырыс беруші Көрсетілген қызметтер актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.2 Тапсырыс беруші Шарт күшіне енгеннен кейін Өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді және (немесе) Заңның 13-бабына сәйкес соманы енгізгеннен кейін 1-қосымшаға сәйкес мөлшерде аванстық төлемді жүргізеді.
Қалған соманы Тапсырыс беруші бұрын төленген авансты барабар ұстау ескеріле отырып, көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы төлейді.
Көрсетілген Қызметтер үшін төлемді Тапсырыс беруші Көрсетілген қызметтер актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.3 Сандық және құндық шамадағы көрсетілетін қызмет көлемі Шартқа 1-қосымшада келтірілген

2.4 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) қол қойылған Шарт;

2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);

3) мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 53-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі елішілік құндылық туралы есеп;

4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық шот-фактура;

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасы шарттың жалпы сомасының 3 (үш) пайызы мөлшерінде **3 пайызы мөлшерінде қамтамасыз ету сомасын** теңгеге тең және Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарттың мәні бойынша көзделген аванс мөлшеріне тең **<және <аванс сомасы> теңгеге тең Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарт мәндері бойынша көзделген аванс мөлшерлерін>** теңгеге, **сондай-ақ <сома> теңгеге тең Заңның 13-бабына сәйкес соманы енгізуге** бұл жалпы **қамтамасыз ету сомасын** (**қамтамасыз ету сомасы жазумен**) теңгені құрайды:
әлеуетті өнім берушінің электрондық әмиянындағы ақша;
не:

Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 44-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік кепілдік.
не:
Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 45-қосымшаға сәйкес үлгілік нысан бойынша электрондық құжат түріндегі өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарты.
Бұл ретте Шарттың орындалуын қамтамасыз ету Мердігер Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін ол Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген қандай да бір құжаттарды және ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілген қызметтер актісін, сондай-ақ мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 53-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қызметтердегі елішілік құндылық туралы есепті ресімдеуге және жіберуге;

9) Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Қазақстан Республикасының Қаржы министрінің 2025 жылғы 28 қазандағы № 629 бұйрығымен бекітілген Шот-фактураны жазып беру қағидалары және оның нысанына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 37241 болып тіркелген) (бұдан әрі – Шот-фактураны жазып беру қағидалары және оның нысаны) сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазып беруге міндеттенеді.

10) осы Шарттың мәні, талаптары мен қолданылу мерзімі шеңберінде Тапсырыс берушінің мүлкін қорғау жөніндегі қызметтерді ұйымдастыру және қамтамасыз ету;
11) тауар-материалдық құндылықтарды (ТМҚ), ақшаны, өзге де мүлікті Тапсырыс

берушінің меншігінен құқыққа қарсы шығу мүмкіндігін болдырмау. Бұдан басқа, жеткізуші күзетілетін объектідегі Тапсырыс беруші персоналының қауіпсіздігін қамтамасыз етуге міндеттенеді. Өнім беруші Шарт тараптарымен келісілген тәртіптен басқа, объектіге бөгде адамдардың кіруіне жол бермеуге міндетті;

12) күзетілетін объектіде өткізу режимін жүзеге асыруға, сондай-ақ: 12.1) көліктің күзетілетін аумаққа кіруі (шығуы). 12.2) күзетілетін объектілерге және күзетілетін ТМҚ объектілерінен Тапсырыс берушінің уәкілетті адамы қол қойған белгіленген үлгідегі материалдық рұқсаттама болған жағдайда, көліктің кіруін, шығуын тіркеу журналына міндетті түрде жазыла отырып, әкелу және әкету (әкелу және шығару). Материалдық рұқсаттамаларды объект бойынша жауапты тұлғаға айына 1 рет тапсыруға міндеттенеді; 12.3) Тапсырыс берушінің аумағына кірген кезде және оның аумағынан шыққан кезде автокөлікті (жеке, қызметтік, мердігерлік ұйымдарды және т. б.) міндетті тексеріп қарауды және тіркеуді жүргізу;

13) қызмет көрсету кезінде объектіде өрт байқалған кезде немесе күзет-өрт сигнализациясы мен дабыл сигнализациясы құралдары іске қосылған кезде бұл туралы Тапсырыс берушінің уәкілетті өкіліне дереу хабарлауға;

14) күзет бекеттерін мынадай тігілген, нөмірленген және жеткізушінің мөрімен бекітілген журналдармен, құжаттамалармен, жазбаша керек-жарақтармен қамтамасыз етуге және жүргізуге міндетті. Тапсырыс берушінің өкіліне тексеру үшін бірінші талап ету бойынша тиісті журналдарды/құжаттарды ұсыну: 14.1) ауысымды тапсыруды қабылдау журналы (жедел); 14.2) көліктің кіруін, шығуын тіркеу журналы; 14.3) пломбаланатын объектілерді күзетуге тапсыруды қабылдау журналы; 14.4) айналып өту журналы; 14.5) объектіде қызмет өткеруді тексеруді бақылау журналы 14.6) келушілерді есепке алу кітаптары; 14.7) ауысым кестелері 14.8) күзет режимі;; 14.9) жұмыс кітабы; 14.10)күзет бөлімшесінің қызметкерлеріне лауазымдық нұсқаулықтар.

15) Тапсырыс берушіге күзет құзыретіне жататын фактілер мен оқиғалар туралы жазбаша түрде ақпарат беруге міндетті. Қажет болған жағдайларда мәні бойынша шешім қабылдау үшін оқиға орнына Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілдерін шақыру;

16) күзетілетін объектінің қорғалуына және қауіпсіздігіне әсер ететін күзетшілердің анықталған бұзушылықтары мен олқылықтары бойынша Тапсырыс беруші Өнім берушіге жіберетін ескертулерді жою жөнінде дербес ауыстыруға дейін шұғыл шаралар қабылдауға;

17) күзетшілерді маусым бойынша арнайы киіммен қамтамасыз етсін және "күзетші лауазымын атқаратын жеке күзет ұйымдары қызметкерлерінің арнайы киім үлгілерін және оны киіп жүру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 23.02.2015 жылғы №142 бұйрығына сәйкес арнайы киімді киіп жүру ережелерін сақтауын қамтамасыз етсін»;

18) Кезекшілікті қоса алғанда, қызметтік міндеттерін тиімді орындауға мүмкіндік беретін дене шынықтыру деңгейі мен денсаулық жағдайы бар қызметкерлердің объектілерді күзетуін қамтамасыз ету.

19) күзет бекеттерін бекітілген дислокацияға қатаң сәйкестікте қоюға, күзетшілердің белгіленген ауысым санын қысқартуға жол бермеуге;

20) Тапсырыс беруші беретін мүлікті: БӨП, Жиһаз және Керек-жарақтар, сондай-ақ олардағы өрт дабылы мен өрт сөндіру құралдарын, Бейнебақылау жүйелерін тиісті жағдайда ұстауға;

21) өнім берушінің қызметкерлері өздерінің қызметтік міндеттерін орындамаған жағдайда күзетшіні ауыстыруға міндетті. Оларды ауыстыруды және қызмет орнына жеткізуді өнім беруші өз есебінен дербес жүргізеді. Өнім берушінің қызметкерлерін ауыстыру кезеңінде Тапсырыс берушінің объектілерін күзетуді тоқтатпау;

22) күзетілетін аумақтың санитариялық жай - күйін қадағалауға, бекеттердің үй-жайларын және оларға іргелес аумақтарды бекеттің айналасында 20 метр қашықтықта өз бетінше жинауға;

23) жұмыстан шығарылғанға дейін бір жұмыс күні бұрын немесе жаңа қызметкерлерді

(күзетшілерді) жұмысқа қабылдағаннан кейін бір күн бұрын Тапсырыс берушіні олар туралы мәліметтерді көрсете отырып, осындай ауыстыру туралы жазбаша хабардар етуге;

24) күзет объектісінің қауіпсіздігін, оның техникалық нығайтылуы мен өрт қауіпсіздігін, режимдік іс-шараларды және т. б. жақсарту жөніндегі ұсынымдарды Тапсырыс берушіге тоқсан сайын қарауға ұсынуға;

25) күзетілетін объектіні айналып өткеннен кейін Өнім берушінің қызметкері күзетілетін объеттегі жағдайды қарап шығу журналына жазба жүргізеді;

26) анық сипаттағы күзетілетін объектілердің ұрлануы немесе тұтастығының өзге де бұзылуы анықталған факті бойынша бұл туралы Тапсырыс берушінің өкіліне дереу хабарлауға міндетті. Тапсырыс берушінің өкілі келгенге дейін өнім беруші оқиға болған жерді күзетуді қамтамасыз етеді.

27) шарт бойынша қызмет көрсету басталғанға дейін барлық күзет қызметкерлерінің Тапсырыс берушінің объектілерінде қауіпсіздік техникасы бойынша кіріспе нұсқамадан өтуін қамтамасыз етуге міндетті.

28) Әрбір күзет бекетін тасымалданатын фонарлармен қамтамасыз етуге, Денеге тағылатын бейнетіркегіш

29) Келушілер мен Тапсырыс беруші қызметкерлерінің өмірін, денсаулығын және мүлкін құқыққа қарсы қол сұғушылықтан қорғауды қамтамасыз ету;

30) Объектілердегі қоғамдық тәртіпті, Тапсырыс беруші мүлкінің тазартудан сақталуын және күзетілетін объектіге рұқсатсыз кіру жағдайларын болғызбауды қамтамасыз етуге;

31) Қызметтік құжаттаманы жүргізуді, анықталған бұзушылықтар бойынша материалдарды белгіленген нысан бойынша ресімдеуді қамтамасыз ету;

32) Қызмет өткеру кезінде күзет қызметкерлері мен күзет бастығының Тапсырыс берушінің уәкілетті өкіліне жедел бағынуын қамтамасыз етсін;

33) Стационарлық бекеттерді техникалық Қауіпсіздік және өрт қауіпсіздігі ережелері мен стандарттарына сәйкес келетін электр құрылғыларымен қамтамасыз етіңіз (тоңазытқыш, микротолқынды пеш, электр шайнек және т.б.)

34) Күзетілетін объектілерде ҚР қолданыстағы заңнамасымен және өзге де нормативтік-техникалық құжаттамамен, сондай-ақ Тапсырыс берушінің өкімдік сипаттағы актілерімен белгіленген еңбек қауіпсіздігі, өрт қауіпсіздігі және өндірістік санитария ережелерінің сақталуын қамтамасыз етуге міндетті.

35) Тапсырыс берушінің талаптарына, Қазақстан Республикасының заңнамасына және нормативтік құқықтық актілерге сәйкес пандемиялық және карантиндік іс-шараларды енгізу жағдайында қолжетімділікті бақылау режимін және эпидемияға қарсы шектеулерді қамтамасыз ету;

36) күзет бекеттерін кеңсе және сабын жуатын тауарлармен (еден жууға арналған шүберектер, ендер мен санитариялық тораптарды жууға арналған сұйықтық) қамтамасыз етуге;

37) күзетілетін объектіге шабуыл жасалған жағдайларда жедел ден қою тобының келуін 15 (он бес) минут ішінде қамтамасыз етуге;

38) күзетілетін объектіге шабуыл жасалған және онда басқа да төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда Тапсырыс берушінің басшылығына және/немесе Тапсырыс берушінің уәкілетті өкіліне дереу хабарлауға және бекітілген нұсқаулыққа сәйкес әрекет етуге;

39) шарт жасалған күннен бастап күнтізбелік 15 күн ішінде осы ерекшелік бойынша көрсетілетін қызметтер Тізбесінің негізінде Өнім беруші Тапсырыс берушіде әрбір посттың ерекшелігін ескере отырып, Өнім беруші қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулықтарын әзірлеуге және бекітуге міндетті. Қызмет көрсету процесінде оларды зерделеуді/білуді және мүлтіксіз орындауды қамтамасыз ету.

40) тәуліктік күзет нарядының қызмет өткеруін тексеру журналында белгісі бар тапсырыс берушінің кәсіпорнының күзет бекеттеріне күнделікті инспекция жүргізуге;

41) туындаған ТЖ оқшаулауға және жоюға, оның ішінде терроризм актілерін жасау

салдарынан қатысуға;

42) Жеткізушінің персоналына тыйым салынады: 1) Тапсырыс берушінің объектілерінің аумағында жеке қорғану құралдарынсыз (дулыға, арнайы киім) болуға; 2) Тапсырыс берушімен жазбаша келісімінсіз бекеттерді, олардың сандық құрамын және кезекшілік уақытын орналастыруға өзгерістер енгізуге; 3) Тапсырыс беруші объектілерінің аумағынан рұқсаттаманы ресімдемей кез келген мүлікті шығаруға. 4) пломбаларды немесе мөрлерді орнатуға, өрт мүкәммалын жылжытуға; 5) күзеттің қызметтік үй-жайына және объектіге бөгде адамдарды, сондай-ақ көлікті жіберуге; 6) Тапсырыс берушінің қауіпсіздік қағидаларына сәйкес көзделген құлыптау құрылғыларын, құлыптарды және/немесе плакаттарды (мысалы: тегтер, қауіпсіздік плакаттары, құлыптау құрылғылары жүйесі бойынша құлыптар, ұяшықтардағы құлыптау құрылғылары т.б.) алып тастауға; 7) объектінің аумағынан кетуге немесе оны басқа адамдарға күзетпен тапсыруға; 8) күзетті ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес жағдайларды қоспағанда, кезекшілік кезінде ұялы байланысты пайдалануға; 9) өрт қауіпсіздігі талаптарын бұзуға, өндірістік процесті бұзуға, өзінің әрекетімен және(немесе) әрекетсіздігімен адамдардың өміріне немесе денсаулығына қатер төндіруге немесе авариялық жағдайдың туындау қатерін жасауға; 10) кезекшілік кезінде ұйықтауға, спирттік ішімдіктерді ішуге, бөгде адамдарға арнайы қорғаныс құралдарын алуға және көрсетуге; бөгде істермен айналысуға; 11 қарсылық көрсетуге, оның ішінде объект әкімшілігі өкілдерінің заңды талаптарына құрметсіздік пен бағынбауды көрсетуге. 12) жанжалға түсуге және Тапсырыс берушінің келушілері мен тұтынушыларына дөрекі түрде жүгінуге; 13) жұмыс орнында алкогольдік, есірткілік не өзге де масаң күйде болуға; 14) түсірілетін немесе көтерілетін жүктің астында болуға; 15) Тапсырыс берушінің аумағында темекі шегу үшін белгіленген орындардан тыс жерде темекі шегуге; 16) құбырлармен, конструкциялармен және жабындармен осы үшін арналмаған орындарда жүруге; 17) айналмалы және қозғалмалы механизмдерді қолмен тоқтатуға; 18) Өнім берушінің бір қызметкерінің қатарынан екі ауысым кезекшілігіне тыйым салынады; 19) кәсіпорын объектілеріне әйел жынысты күзет қызметкерлерін қоюға тыйым салынады.

3.2 Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) Қызметтерді көрсету үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) көрсетілген Қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

3) қызметтерді қабылдау кезінде мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 587-тармағында белгіленген мерзімдерде веб-портал арқылы көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не оны қабылдамаудың дәлелді негіздемелерін көрсете отырып қабылдаудан бас тартуға;

4) көрсетілген қызметтер актісі бекітілгеннен кейін Шот-фактураны жазып беру қағидалары және оның нысанына сәйкес электрондық шот-фактуралардың цифрлық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазып берген шот-фактураны қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.

3.4 Тапсырыс беруші:

1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;

2) Қызмет мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда, Тапсырыс беруші көрсетілген қызметті мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

4 Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерулер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 2 (екі) сағат ішінде қолданады.

4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5 Қызметтер көрсету

5.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2 Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте көрсетілетін қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.

6 Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік береді.

6.2 Өнім беруші техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) Қызметтерінің қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін ақысыз түзетуге кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз есебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс

6.4 Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Өнім беруші есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/мемлекеттік кәсіпорындардың, дауыс беретін акцияларының елу және одан астам проценті мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың есеп шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен

әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 15 %-нан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулар Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық не ішінара біреуге беруіне жол берілмейді.

7.8 Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді (егер шартта аванс көзделген болса), сондай-ақ Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты Мемлекеттік сатып алу туралы заңның (бар болса) 13-бабына сәйкес өнім беруші енгізген соманы қайтармайды.

7.9 Күзетшілердің бекеттердегі санын қысқартудан, күзетшілердің бекеттерде алкогольдік немесе өзге де мас күйінде болуынан, сондай-ақ медициналық куәландырудан өтуден бас тартудан, олардың объектіні қорғау жөніндегі лауазымдық нұсқаулықты бұзуынан немесе ТМҚ әкелу/әкелу және әкету-шығару тіркеу журналдарын, өткізу режимін жүргізуден, сондай-ақ мүлікті ұрлаудан, бүлдіруден, бүлдіруден немесе жоюдан жол берілген жағдайлардан көрінетін осы Шарт талаптарының орындалмауының әрбір фактісі үшін Тапсырыс беруші Өнім берушіден шарт сомасының 0,5 Осы тармақта көрсетілген негіздер бойынша Тапсырыс беруші шарт бойынша нақты көрсетілген қызметтер үшін Өнім берушіге төлеуге тиесілі сомадан тұрақсыздық айыбының (өсімпұлдың, айыппұлдың) сомасын акцептсіз тәртіппен ұстап қалуға құқылы.

7.10 Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілетін қызметтердің сапасына қатысты ескертулер болған жағдайда (күзет орнын Орындаушы қызметкерлерінің бес минуттан артық өз бетімен тастап кетуі, күзет орнында ұйқы, сондай-ақ күзет орнында Орындаушы қызметкерлерінің мұндай болмау себептеріне қарамастан күзетілетін объектіде 15 минуттан артық болмауы және т. б.) Тапсырыс беруші жеке актіде көрсетеді және Тапсырыс беруші Шарт бойынша нақты көрсетілген қызметтер үшін Өнім берушіге төлеуге тиесілі сомадан тұрақсыздық;

7.11 құқыққа қарсы қол сұғушылық фактілері анықталған кезде Тараптардың мынадай іс-қимыл тәртібі белгіленеді: - күзетілетін объектінің (үй-жайдың, қоршаудың және/немесе объектінің өзге де құрамдас бөліктерінің) тұтастығын бұзу немесе өзге де залал келтіру фактісі

туралы Тараптар бір-біріне және қажет болған жағдайда ішкі істер органының кезекші бөліміне дереу хабарлайды; - Ішкі істер органдарының өкілдері келгенге дейін Тараптар, құқыққа қарсы қол сұғушылықтардың салдарын Тапсырыс беруші үшін залалдың алдын алу мақсатында шұғыл жою қажет болатын жағдайларды қоспағанда, оқиға орнына қол сұғылмаушылықты қамтамасыз етеді;

7.12 мүліктің ұрланғанын немесе бүлінгенін анықтау фактісі осындай факті анықталған сәттен бастап 24(жиырма төрт) сағаттан кешіктірмей Тараптардың өкілдері қол қоятын екі жақты актімен ресімделеді.

7.13 мүліктің ұрланғанын немесе бүлінгенін анықтау фактісі бойынша мүліктік зиян келтіруге әкеп соққан құқыққа қарсы әрекеттер туралы екі жақты актіні ресімдеу және қол қою мәселесі бойынша Тараптар арасында келіспеушіліктер туындаған кезде олардың кез келгені актіге қол қоюдан біржақты тәртіппен бас тартуға, кейіннен (1 (бір) күнтізбелік күн ішінде) бас тартудың жазбаша негіздемесін ұсынуға құқылы. Бұл ретте актіге қол қоюдан бас тартқан Тарап ұсынылған актіге күні мен ескертпелерге сілтеме жасай отырып, қол қоюға міндетті. Тараптың актіге қол қоюдан бас тарту негіздемесін ұсынбауы екінші Тарап қол қойған жоғарыда көрсетілген актіде жазылған мәліметтермен келісу болып саналады.

7.14 мүліктік зиян келтіруге әкеп соққан құқыққа қарсы әрекеттер туралы актіні ресімдеу кезінде ұрланған немесе бүлінген мүліктің құнын анықтау мүмкін болмаған жағдайда оған нұсқаусыз қол қоюға жол беріледі. Бұл ретте Тапсырыс беруші Өнім берушіге мүліктік зиян келтіруге әкеп соққан құқыққа қарсы әрекеттер туралы акт ресімделген кезден бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде қажетті мәліметтерді жіберуге міндеттенеді.

7.15 «Шығыс Жылу» АҚ мүлкі ұрланған, бүлінген, жойылған, жеткізуші/оның персоналы жеке мақсатта Тапсырыс берушінің мүлкін/жабдығын пайдаланған, мертіккен, жарақаттанған «Шығыс Жылу» АҚ келушілерінің немесе қызметкерлерінің біреуі қайтыс болған жағдайда, күзет ұйымының шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы немесе тиісінше орындамауы салдарынан Өнім беруші толық материалдық жауаптылықта болады.

7.16 Материалдық залал келтіруге байланысты мән-жайлар туындаған жағдайларда Өнім беруші: 1) күзетілетін объектілердің тұтастығын бұзудың немесе мүлікті зақымдаудың барлық фактілері туралы Тапсырыс беруші объектісінің басшылығына дереу хабарлауға. Полиция органдары келгенге дейін Өнім беруші оқиға орнына қол сұғылмаушылықты қамтамасыз етеді; 2) күзетілетін объектіде келтірілген залал туралы Тапсырыс берушінің өтініші (жазбаша немесе телефонограмма) болған кезде Өнім берушінің өкілдері осы залалдың мөлшерін айқындауға және оқиға болған күнгі бухгалтерлік есеп деректерімен салыстырылатын ТМҚ қалдықтарын алуға қатысуға міндетті. Өнім берушінің келтірілген залалды бағалауға қатыспауы оны мойындамау үшін негіз болып табылмайды; 3) залал мөлшері тиісті құжаттармен және ұрланған, жойылған немесе бүлінген ТМҚ құнының есебімен расталуға тиіс. Келтірілген залалға ұрланған немесе жойылған мүліктің құны, бүлінген ТМҚ-ны шегеру мөлшері және бүлінген мүлікті қалпына келтіру шығындары кіреді; 4) Өнім беруші кінәсінің жоқтығын дәлелдеген жағдайда ғана жауапкершіліктен босатылады. Өнім беруші еңсерілмейтін күш (форс-мажор) жағдайларынан келтірілген мүліктік залал үшін жауапты болмайды);

7.17 7.15-тармақты ескере отырып. тауарлар мен көлік құралдарын ұрлау немесе күзетілетін объектіде олардың жетіспеуі кезінде Өнім беруші ұрлық (жетіспеу) жасалған күннен бастап 10 (он) банктік күн ішінде Тапсырыс берушіге ұрланған ТМҚ-ның құжатпен расталған құнын не олардың жетіспеушілігін төлеуге міндетті. Көрсетілген мерзімде келтірілген залал сомасы төленбеген жағдайда, Тапсырыс беруші Шарт бойынша нақты көрсетілген қызметтер үшін Өнім берушіге төленуге тиісті сомадан залал сомасын ұстап қалуға құқылы.

7.18 материалдық залалды өтеу туралы талаптарды Тапсырыс беруші ұсынады және Өнім беруші белгіленген тәртіппен 10 (он) күнтізбелік күн ішінде қарайды.

7.19 Тапсырыс беруші Өнім берушінің қызметкерін жұмыстарды орындаудан шеттетуге құқылы: 1) Тапсырыс берушінің объектілерінде қауіпсіздік техникасы бойынша кіріспе нұсқамадан өтпегенде; 2) жұмыс орнында алкогольдік немесе өзге де масаң күйде болғанда; 3)

өткізу режимінің бұзылуы жағдайында; 4) күзет қызметкерінің міндеттерін орындамағанда; 5) 42 тармақшасының 3.1 тармағын бұзу

7.20 Өнім берушінің немесе Өнім беруші персоналының шарттық міндеттемелерді орындамауына немесе толық орындамауына байланысты тапсырыс беруші шартты біржақты тәртіппен бұзған жағдайда, сот талқылауларын жүргізу кезеңінде және жаңа шарт күшіне енген кезге дейін Өнім беруші Шарт бойынша қызметтерді толық көлемде көрсетуді жалғастырады.

8 Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу талаптары

8.1 Шарт қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2027-12-31 дейін қолданылады.

8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбеюі бөлігінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзімдерінің өзгеруіне әкеп соқтырады:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;

2) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сынақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;

8.3 Егер Өнім беруші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын қандай да бір әрекеттерді жасауға немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.

8.4 Шарт одан әрі оны орындау орынсыз болған жағдайда, тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

8.5 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

8.6 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Өнім беруші көрсетілетін қызметті Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс

беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде орындай алмаса;

2) егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.7 Шарт

1) өнім беруші жасалған шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан жағдайда;

2) Өнім беруші шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған не тиісінше орындамаған;

3) Өнім беруші конкурсқа қатысуға мәлімделмеген жұмыстарды орындау жөніндегі қосалқы мердігерлерді (қызметтер көрсету жөніндегі бірлесіп орындаушыларды) тартқан, сондай-ақ жұмыстарды орындау жөніндегі қосалқы мердігерге (қызметтер көрсету жөніндегі бірлесіп орындаушыға) Заңның 17-бабының 8-тармағында белгіленген көлемнен асатын көлемде жұмыстарды (қызметтерді) берген жағдайда;

4) тапсырыс беруші немесе заңды тұлға болып табылатын өнім беруші таратылған не банкрот болған не жеке тұлға болып табылатын өнім беруші қайтыс болған жағдайда;

5) Өнім беруші шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау үшін қажетті құқық қабілеттілігін жоғалтқан, өнім беруші қайтыс болған (соттың хабар-ошарсыз кетті деп тануы немесе қайтыс болды деп жариялауы) жағдайда;

6) шарт жасасуға негіз болған сатып алуға қатысты осы Заңның 7-бабында көзделген шектеулердің бұзылуы анықталған жағдайда;

7) ұйымдастырушының, бірыңғай ұйымдастырушының осы Заңда көзделмеген мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру кезінде өнім берушіге жәрдем көрсетуі анықталған жағдайда;

8) осы орынсыздықтың себептерін егжей-тегжейлі негіздей отырып, шартты одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда;

9) өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін өз міндеттемелерін орындаған жағдайды қоспағанда, өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (аванстық, демпингке қарсы соманы қамтамасыз етуді) мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген мерзімдерде енгізбеген жағдайда;

10) орындалуы шартты бұзуды талап ететін заңды күшіне енген сот актісі бойынша. Шарт жасасудан жалтару жағдайында кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші өзінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуінен айырылмайды және Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

10.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.4 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

12.1 Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар осы тұлғалардың әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін төлем жасамайды, төлеуді ұсынбайды және қандай да бір тұлғаларға тікелей немесе жанама ақша қаражатын немесе құндылықтарды төлеуге жол бермейді. кез келген заңсыз пайданы немесе басқа да жөнсіз мақсаттарды алу

үшін.

12.2 Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада көзделген әрекеттерді, мысалы, пара беру/алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ қолданыстағы Шарттың талаптарын бұзатын әрекеттерді жасамайды. қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы күрес туралы заңдар мен халықаралық актілер.

12.3 Осы Шарттың Тараптарының әрқайсысы екінші Тараптың өкілдерін кез келген тәсілмен ынталандырудан бас тартады, оның ішінде ақшалай сомалар, сыйлықтар беру, оларға жіберілген жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қалдыратын басқа да тәсілдермен. , және осы қызметкердің ынталандырушы тараптың пайдасына кез келген әрекетті орындауын қамтамасыз етуге бағытталған.

12.4 Егер Тарап сыбайлас жемқорлыққа қарсы қандай да бір талаптардың бұзылуы орын алды немесе орын алуы мүмкін деп күдіктенсе, тиісті Тарап бұл туралы екінші Тарапты жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

12.5 Жазбаша хабарламада Тарап осы шарттардың кез келген ережелерін контрагенттің бұзуы орын алған немесе орын алуы мүмкін, қолданыстағы заңнамада белгіленген әрекеттерде көрсетілген фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды сенімді түрде растауға немесе беруге міндетті. пара беру немесе алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ ақшаны жылыстатуға қарсы күрес жөніндегі қолданыстағы заңнама мен халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттер.

12.6 Осы Келісімнің Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша рәсімдердің жүргізілгенін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық әрекеттерге қатысы болуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қарым-қатынас тәуекелін барынша азайтуға, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара көмек көрсетуге негізделген күш-жігерін салады. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметке Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында тексерулер жүргізу рәсімдерінің орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13 Өзге де шарттар

13.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

13.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

13.3 Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістер енгізуге Заңның 18-бабының 2-тармағында көзделген жағдайларда жол беріледі.

13.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

13.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

13.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

14 Реквизиттер

Тапсырыс беруші: **Тапсырыс берушінің толық атауы** **Тапсырыс берушінің толық заңды мекенжайы** БСН **Тапсырыс берушінің БСН** БСК **Тапсырыс берушінің БСК** ЖСК **Тапсырыс берушінің ЖСК** **Банктің атауы** Тел.: **Тапсырыс берушінің телефоны** **Тапсырыс берушінің лауазымы** **Тапсырыс берушінің ТАӘ**	**Өнім беруші (Өнім беруші ақша талабын (факторингті) басқаға беру арқылы қаржыландыру шартын жасасқан кезде қаражат алушы):** **Өнім берушінің толық атауы** **Өнім берушінің толық заңды мекенжайы** БСН/ЖСН **Өнім берушінің БСН/СЖН/ТБН** БСК **Өнім берушінің БСК** ЖСК **Өнім берушінің ЖСК** **Банктің атауы** Тел.: **Өнім берушінің телефоны** **Өнім берушінің лауазымы Өнім берушінің ТАӘ**

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

Договор о государственных закупках услуг

регион Заказчика **Номер договора** **Дата подписания договора**

Полное наименование заказчика, именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает **Должность заказчика ФИО заказчика**, действующий на основании **Основание заказчика**, с одной стороны и **Полное наименование поставщика**, именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает **Должность поставщика ФИО поставщика**, действующий на основании **Основание поставщика**, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Открытый конкурс от **<дата итогов>** года № **<номер итогов>**, заключили настоящий договор о государственных закупках услуг (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень лотов и условия оказания услуг (приложение 1);

3) техническая спецификация (Приложение 2).

2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору и составляет **Сумма договора сумма договора прописью** и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, **<а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС <сумма НДС> тенге> /без НДС>** (далее – сумма Договора).

2.2 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.2 Заказчик после вступления Договора в силу, производит авансовый платеж в размере согласно приложению 1 после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора, обеспечения аванса и (или) суммы в соответствии со статьей 13 Закона.
Оставшаяся сумма оплачивается Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных услуг, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса.
Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.3 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.4 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) подписанный Договор;

2) акт(ы) оказанных услуг;

3) отчет о внутристрановой ценности в работах и услугах по форме согласно приложению 53 к Правилам осуществления государственных закупок;

4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора, внести обеспечение исполнения Договора в размере трех процентов от суммы договора на текущий финансовый год равную **Сумма обеспечения исполнения договора в размере 3х процентов** и размеров аванса, предусмотренных по предметам договора согласно Приложению 1 к Договору равную **Сумма аванса**, **<а также сумму в соответствии со статьей 13 Закона равную <сумма> тенге>** что в общем составляет **Сумма обеспечения Сумма обеспечения прописью** теңге в виде:
денег, находящихся в электронном кошельке Подрядчика;
либо:

банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 44 к Правилам.
либо:
договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика в виде электронного документа по типовой форме согласно приложению 45 к Правилам осуществления государственных закупок.
При этом обеспечение исполнения Договора может не вноситься поставщиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг, а также отчет о внутристрановой ценности в услугах по форме согласно приложению 53 к правилам осуществления государственных закупок;

9) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством цифровой системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры и его формы, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 28 октября 2025 года № 629, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 37241 (далее – Правила выписки счет-фактуры и его формы).

10) организовать и обеспечить услуги по охране имущества Заказчика в рамках предмета, условий и срока действия настоящего Договора;
11) исключить возможность противоправного выбытия из собственности Заказчика товарно-материальных ценностей (ТМЦ), денег, иного имущества. Кроме того, Поставщик обязуется обеспечить безопасность персонала Заказчика, находящегося на охраняемом

Объекте. Поставщик обязан не допускать проникновения на Объект посторонних лиц иначе, как в порядке, согласованном Сторонами Договора;

12) осуществлять на охраняемом объекте пропускной режим, а также контролировать: 12.1) въезд (выезд) транспорта на охраняемую территорию; 12.2) ввоз и вывоз (внос и вынос) на охраняемые объекты и из охраняемых объектов ТМЦ при наличии материального пропуска установленного образца, подписанного уполномоченным лицом Заказчика, с обязательной записью в журнале регистрации въезда, выезда транспорта. Обязуется материальные пропуска сдавать ответственному лицу по объекту 1 раз в месяц; 12.3) проводить обязательный досмотр и регистрацию автотранспорта (личного, служебного, подрядных организаций и др.) при въезде на территорию Заказчика и при его выезде с территории;

13) при обнаружении на объекте пожара или при срабатывании средств охранно-пожарной сигнализации и тревожной сигнализации во время оказания Услуг, незамедлительно сообщить об этом уполномоченному представителю Заказчика;

14) обеспечить посты охраны следующими прошнурованными, пронумерованными и скреплёнными печатью Поставщика журналами, документацией, письменными принадлежностями и вести. Представлять по первому требованию соответствующие журналы/документы для проверки представителю Заказчика: 14.1.) журнал приёма сдачи смены (оперативный); 14.2.) журнал регистрации въезда, выезда транспорта; 14.3.) журнал приёма сдачи под охрану объектов; 14.4.) журнал обходов; 14.5.) журнал контроля проверок несения службы на объекте; 14.6.) журнал регистрации посетителей; 14.7.) графики смен; 14.8.) режим охраны; 14.9.) рабочая книга; 14.10) должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны.

15) представлять Заказчику в письменном виде информацию о фактах и событиях, относящихся к компетенции охраны. В необходимых случаях вызывать уполномоченных представителей Заказчика на место инцидента для принятия решения по существу;

16) принимать неотложные меры по устранению замечаний, направляемых Заказчиком Поставщику по выявленным нарушениям и упущениям охранников, влияющим на защищенность и безопасность охраняемого объекта, вплоть до персональной замены;

17) обеспечить охранников специальной одеждой по сезону и соблюдение правил ношения специальной одежды в соответствии с приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 23.02.2015 года №142 «Об утверждении образцов специальной одежды и Правил ее ношения работниками частных охранных организаций, занимающих должность охранника»;

18) Обеспечить охрану объектов сотрудниками, обладающими уровнем физической подготовки и состоянием здоровья, позволяющими эффективно выполнять служебные обязанности, включая несение дежурства;

19) выставлять посты охраны в строгом соответствии с утверждённой дислокацией, не допускать сокращения установленной сменной численности охранников;

20) содержать в надлежащем состоянии передаваемое Заказчиком имущество: КПП, мебель и аксессуары, а также находящиеся в них средства пожарной сигнализации и пожаротушения, системы видеонаблюдения;

21) в случае неисполнения сотрудниками Поставщика своих служебных обязанностей произвести замену охранника. Замена и доставка их к месту службы производится Поставщиком самостоятельно за свой счёт. На период замены сотрудников Поставщика не приостанавливать охрану объектов Заказчика;

22) следить за санитарным состоянием охраняемой территории, самостоятельно производить уборку помещения постов и прилегающей к ним территории на расстоянии 20 метров вокруг поста;

23) за один рабочий день до увольнения или один день после принятия на работу новых сотрудников (охранников) письменно уведомить Заказчика о такой замене с указанием сведений о них;

24) ежеквартально представлять Заказчику на рассмотрение рекомендации по улучшению

безопасности объекта охраны, его технической укрепленности и пожарной безопасности, режимным мероприятиям и т.д;

25) после обхода охраняемого объекта сотрудник Поставщика производит запись в журнале обходов об обстановке на охраняемом объекте;

26) по факту обнаружения хищения или иного нарушения целостности охраняемых объектов, носящих явный характер, незамедлительно сообщать об этом представителю Заказчика. До прибытия представителя Заказчика, Поставщик обеспечивает охрану места происшествия

27) обеспечить прохождения вводного инструктажа по технике безопасности на объектах Заказчика всех сотрудников охраны до начала оказания услуг по Договору.

28) Обеспечить каждый пост охраны переносными фонарями, Нагрудным видеорегистратор;

29) Обеспечить защиту жизни, здоровья и имущества посетителей и сотрудников Заказчика от противоправных посягательств;

30) Обеспечить общественный порядок на объектах, сохранность имущества Заказчика от расхищения и недопущение случаев несанкционированного проникновения на охраняемый объект;

31) Обеспечить ведение служебной документации, оформление материалов по выявленным нарушениям по установленной форме;

32) Обеспечить оперативное подчинение во время несения службы сотрудников охраны и начальника охраны уполномоченному представителю Заказчика;

33) Обеспечить электробытовыми приборами, соответствующими требованиям норм и правил по техники безопасности и пожарной безопасности (холодильник, микроволновая печь, чайник электрический и т.п.)

34) Обеспечить соблюдение на охраняемых объектах правила безопасности труда, пожарной безопасности и производственной санитарии, установленные действующим законодательством РК и иной нормативно-технической документацией, а также актами распорядительного характера Заказчика;

35) Обеспечение контрольно-пропускного режима и противоэпидемиологических ограничений в условиях введения пандемии и карантинных мер, в соответствии с требованиями Заказчика, законодательства РК и нормативно-правовых актов;

36) Обеспечить посты охраны канцелярскими и мыло моющими товарами (тряпки для мытья полов, жидкость для мытья полов и санузлов);

37) В случаях нападения на охраняемый объект обеспечить прибытие группы быстрого реагирования в течение 15 (пятнадцать) минут;

38) В случаях нападения на охраняемый объект и возникновения других чрезвычайных происшествий на нём, незамедлительно ставить в известность руководство и/или уполномоченного представителя Заказчика объекта Заказчика и действовать согласно утвержденной инструкции;

39) В течение 15 календарных дней с даты заключения Договора, на основании Перечня предоставляемых Услуг по данной спецификации, Поставщик обязан разработать и утвердить у Заказчика должностные Инструкции сотрудников Поставщика с учетом специфики каждого поста. Обеспечить их изучение/знание и неукоснительное исполнение в процессе оказания Услуги.

40) Производить ежедневную инспекцию постов охраны Предприятия Заказчика с отметкой в журнале Проверки несения службы суточного наряда охраны;

41) Принимать участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие совершения актов терроризма;

42) Персоналу Поставщика запрещается: 1) Находиться на территории объектов Заказчика без средств индивидуальной защиты (каска, спецодежда) 2) Без письменного согласования с Заказчиком вносить изменения в расстановку постов, их численного состава и

времени дежурства; 3) Выносить с территории объектов Заказчика без оформления пропуска любое имущество. 4) Устанавливать пломбы или печати, перемещать пожарный инвентарь; 5) Допускать в служебное помещение охраны и на объект посторонних лиц, а также транспорт; 6) Снимать блокировочные устройства, замки и/или плакаты (например: бирки, плакаты безопасности, замки по системе запирающих устройств, блокировочные устройства на ячейках и т.п.), которые предусмотрены в соответствии с правилами безопасности Заказчика. 7) Отлучаться с территории объекта или поручать его под охрану другим лицам; 8) Во время дежурства пользоваться мобильной связью, за исключением случаев в соответствии с инструкцией по организации охраны; 9) Нарушать требования пожарной безопасности, нарушать производственный процесс, создавать своим действием и(или) бездействием угрозу жизни или здоровью людей, или угрозу возникновения аварийной ситуации; 10) Спать во время дежурства, употреблять спиртные напитки, доставать и демонстрировать посторонним специальные средства защиты; заниматься посторонними делами; 11) Вступать в пререкания, в т.ч. демонстрировать неуважение и неподчинение законным требованиям представителей администрации Объекта. 12) Вступать в конфликт и нецензурно обращаться к посетителям и потребителям Заказчика; 13) Находиться на рабочем месте в алкогольном, наркотическом либо ином опьянении. 14) Находиться под опускаемым или поднимаемым грузом. 15) Курить вне мест, определенных для курения на территории Заказчика. 16) Ходить по трубопроводам, конструкциям и перекрытиям в непредназначенных для этого местах. 17) Останавливать вручную вращающиеся и движущиеся механизмы. 18) Запрещается дежурство одним работником Поставщика две смены подряд. 19) Запрещается выставлять на объекты Предприятия сотрудников охраны женского пола.

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Услуг утвердить посредством веб-портала акт оказанных услуг либо отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки, установленные пунктом 587 Правил осуществления государственных закупок;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством цифровой системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры и его формы;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4 Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомляет Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3 Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 2 (двух) часов с момента проверки.

4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5 Оказание Услуг

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

6 Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение 2 к Договору).

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 15 % от общей суммы Договора.

7.4 . В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в

одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

7.8 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора, обеспечение аванса (если договором предусмотрен аванс), а также сумму внесенную Поставщиком в соответствии со статьей 13 Закона (при наличии) о государственных закупках в случае его расторжения в связи с неисполнением Поставщиком своих обязательств по данному Договору.

7.9 За каждый факт неисполнения условий настоящего Договора, выразившееся в сокращении количества охранников на постах, нахождения охранников на постах в состоянии алкогольного либо иного опьянения, а так же отказ от прохождения медицинского освидетельствования, нарушении ими должностной инструкции по охране объекта или в ведении регистрационных журналов ввоза/вноса и вывоза-выноса ТМЦ, пропускного режима, а также допущенные случаи кражи, порчи, повреждения или уничтожения имущества, Заказчик удерживает с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,5% процента от суммы Договора. По указанным в настоящем пункте основаниям Заказчик вправе в безакцептном порядке удержать сумму неустойки (пени, штрафа) из суммы, причитающейся к оплате Поставщику за фактически оказанные Услуги по Договору.

7.10 При наличии замечаний со стороны Заказчика относительно качества оказываемых услуг (самовольное оставление поста более чем на пять минут работниками Поставщика, сон на посту, а так же отсутствие работников Поставщика на посту охраны более 15 минут на охраняемом объекте вне зависимости от причин такого отсутствия и т.п.), отражается Заказчиком в отдельном Акте, и является основанием удержать сумму неустойки (пени, штрафа) из суммы, причитающейся к оплате Поставщику за фактически оказанные Услуги по Договору;

7.11 При обнаружении фактов противоправных посягательств устанавливается следующий порядок действий Сторон: - о факте нарушения целостности охраняемого объекта (помещения, ограждения и/или иных составляющих объекта) или иного причинения ущерба Стороны незамедлительно сообщают друг другу и при необходимости в дежурную часть органа внутренних дел; - до прибытия представителей органов внутренних дел Стороны обеспечивают неприкосновенность места происшествия, за исключением случаев, когда последствия противоправных посягательств необходимо срочно устранить в целях предотвращения ущерба для Заказчика;

7.12 Факт обнаружения хищений или повреждения имущества оформляется двусторонним актом, подписываемым Представителями Сторон не позднее 24(двадцати четырёх) часов с

момента обнаружения такого факта.

7.13 При возникновении между Сторонами разногласий по вопросу оформления и подписания двустороннего акта о противоправных действиях, повлёкших нанесение имущественного вреда по факту обнаружения хищений или повреждения имущества любая из них вправе в одностороннем порядке отказаться от подписания акта с последующим (в течение 1 (одного) календарного дня) предоставлением письменного обоснования отказа. При этом Сторона, отказавшаяся от подписания акта, обязана завизировать представленный акт с указанием даты и ссылки на замечания к акту. Непредставление Стороной обоснования отказа от подписания акта будет считаться согласием со сведениями, изложенными в вышеуказанном акте, подписанном другой Стороной.

7.14 В случае невозможности определения стоимости похищенного или повреждённого имущества на момент оформления акта о противоправных действиях, повлёкших нанесение имущественного вреда, допускается его подписание без её указания. При этом Заказчик обязуется направить Поставщику необходимые сведения в течение 10 (десяти) календарных дней с момента оформления акта о противоправных действиях, повлёкших нанесение имущественного вреда.

7.15 В случае кражи, порчи, уничтожения имущества АО «Шығыс Жылу, использования Поставщиком/его персоналом имущества/оборудование Заказчика в личных целях, получения увечий, травм, смерти кого-либо из посетителей или сотрудников АО «Шығыс Жылу», наступивших в следствии неисполнения или ненадлежащего исполнения охранной организации своих обязательств по Договору Поставщик несет полную материальную ответственность.

7.16 В случаях возникновения обстоятельств, связанных с нанесением материального ущерба, Поставщик обязан: 1) Незамедлительно сообщать руководству объекта Заказчика обо всех фактах нарушения целостности охраняемых объектов или причинения ущерба повреждением имущества. До прибытия органов полиции Поставщик обеспечивает неприкосновенность места происшествия; 2) При наличии заявления Заказчика (письменного или телефонограммой) о причинённом ущербе на охраняемом объекте представители Поставщика обязаны участвовать в определении размера этого ущерба и в снятии остатков ТМЦ, которые сопоставляются с данными бухгалтерского учета на день происшествия. Не участие Поставщика в оценке нанесённого ущерба не является основанием для его не признания; 3) Размер ущерба должен быть подтверждён соответствующими документами и расчётом стоимости похищенных, уничтоженных или повреждённых ТМЦ. В нанесённый ущерб включается стоимость похищенного или уничтоженного имущества, размер уценки повреждённых ТМЦ и расходы на восстановление повреждённого имущества; 4) Поставщик освобождается от ответственности лишь в случае доказательства, когда докажет отсутствия его вины. Поставщик не несёт ответственность за имущественный ущерб, причинённый обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор);

7.17 С учетом пункта 7.15. настоящего Договора, при совершении кражи ТМЦ, либо их недостачи на охраняемом объекте, Поставщик обязан в течение 10 (десяти) банковских дней, с даты совершения кражи (недостачи), выплатить Заказчику документально подтверждённую стоимость похищенных ТМЦ либо их недостачи. В случае неуплаты суммы нанесённого ущерба в указанные сроки, Заказчик имеет право удержать сумму ущерба из суммы, причитающейся к оплате Поставщику за фактически оказанные Услуги по Договору.

7.18 Претензии о возмещении материального ущерба предъявляются Заказчиком и рассматриваются Поставщиком в течение 10 (десяти) календарных дней в установленном порядке.

7.19 Заказчик вправе отстранить от выполнения работ работника Поставщика в случае: 1) не прошедшего вводный инструктаж по технике безопасности на объектах Заказчика 2) нахождения на рабочем месте в алкогольном или ином опьянении; 3) нарушения пропускного режима 4) не исполнения обязанностей сотрудника охраны. 5) нарушения пункта 3.1

подпункта 42.

7.20 В случае расторжения Договора Заказчиком в односторонним порядке ввиду неисполнения или неполного исполнения договорных обязательств Поставщиком или персоналом Поставщика, на период проведения судебных разбирательств и до момента вступления в силу нового Договора, Поставщик продолжает оказывать услуги по Договору в полном объеме.

8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 2027-12-31 года.

8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;

2) Заказчик дает Поставщику указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляются к сроку оказания услуг;

8.3 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.5 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.6 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в

течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.7 Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) в случае отказа поставщика от исполнения своих обязательств по заключенному договору;

2) в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору;

3) в случае привлечения поставщиком не заявленных на участие в конкурсе субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей по оказанию услуг), а также при передаче субподрядчику по выполнению работ (соисполнителю по оказанию услуг) работ (услуг) в объеме, превышающем объем, установленный пунктом 8 статьи 17 настоящего Закона;

4) в случае ликвидации либо банкротства заказчика или поставщика, являющегося юридическим лицом, за исключением реорганизации, либо смерти поставщика, являющегося физическим лицом;

5) в случае потери поставщиком правоспособности, необходимой для исполнения им своих обязательств по договору, смерти поставщика (признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим);

6) в случае выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 7 настоящего Закона, в отношении закупки, на основании которой заключен договор;

7) в случае выявления оказания организатором, единым организатором содействия поставщику при осуществлении государственной закупки, не предусмотренного настоящим Законом;

8) в случае нецелесообразности дальнейшего исполнения договора с подробным обоснованием причин данной нецелесообразности;

9) в случае невнесения поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса, антидемпинговой суммы) в сроки, предусмотренные правилами осуществления государственных закупок, за исключением случая исполнения поставщиком своих обязательств до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора;

10) по судебному акту, вступившему в законную силу, исполнение которого требует расторжение договора.

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Противодействие коррупции

12.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения

этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3 Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

12.4 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

12.5 В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

12.6 Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13 Прочие условия

13.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательством Республики Казахстан

13.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора

13.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается в случаях,

предусмотренных в пункте 2 статьи 18 Закона.

13.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

13.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала

13.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

14 Реквизиты Сторон

Заказчик: **Полное наименование заказчика** **Полный юридический адрес Заказчика** БИН **БИН заказчика** БИК **БИК заказчика** ИИК **ИИК заказчика** **Наименование банка заказчика** Тел.: **Телефон заказчика** **Должность заказчика ФИО заказчика**	**Поставщик (Получатель средств при заключении поставщиком договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга):** **Полное наименование поставщика** **Полный юридический адрес Поставщика** БИН/ИИН **БИН/ИИН/ИНН/УНП поставщика** БИК **БИК поставщика** ИИК **ИИК поставщика** **Наименование банка поставщика** Тел.: **Телефон поставщика** **Должность поставщика ФИО поставщика**

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.