Утверждаю
Заместитель командующего РГК «Батыс» по тылу
полковник К. Кажыбаев

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ
на оказание услуг по техническому обслуживанию дизельный дизельной электростанции PCA POWER PRD-125

Объект обслуживания: дизельная электростанция PCA POWER PRD-125. Основные характеристики по данным изготовителя: максимальная мощность 125 кВА (100 кВт), номинальная мощность около 113,6 кВА (90,9 кВт), напряжение 230/400 В, частота 50 Гц, двигатель Ricardo R6105ZLD, жидкостное охлаждение. Фактические параметры уточняются по паспорту установленного оборудования

1. Общие требования

1. Исполнитель обеспечивает комплексное техническое обслуживание ДЭС PCA POWER PRD-125 с гарантией 12 месяцев.
2. Цель услуг — поддержание установки в исправном и работоспособном состоянии, обеспечение готовности к запуску и работе в резервном режиме, своевременное выявление неисправностей и предупреждение отказов.
3. Работы выполняются квалифицированным персоналом с соблюдением требований электробезопасности, пожарной безопасности, эксплуатационной документации изготовителя и действующих нормативных требований Республики Казахстан.
4. Плановые работы проводятся по согласованному графику. Все операции, требующие остановки установки или отключения электрических цепей, предварительно согласовываются с Заказчиком.

2. Техническое обслуживание

1. Комплексная диагностика двигателя, генератора, системы управления и вспомогательных систем.
2. Замена моторного масла, масляного и топливных фильтров, воздушного фильтра и иных расходных материалов по регламенту изготовителя, фактической наработке и условиям договора.
3. Проверка охлаждающей жидкости и её замена при наступлении срока по регламенту изготовителя.
4. Проверка системы запуска, аккумуляторной батареи и зарядного устройства.
5. Проверка выходного напряжения и частоты, регулятора напряжения и панели управления.
6. Проверка АВР и автоматического запуска при наличии такой функции и при согласованном испытании.
7. Проверка работы ДЭС под нагрузкой и фиксация основных параметров: напряжение, частота, ток, температура, давление масла и аварийные сигналы — в пределах доступных штатных приборов.
8. Проверка креплений, выхлопной системы, радиатора, вентилятора, топливных и охлаждающих магистралей.
9. По завершении обслуживания Исполнитель предоставляет заключение о техническом состоянии оборудования и рекомендации по дальнейшей эксплуатации.
10. В случае выявления заказчиком каких-либо неисправностей, Исполнитель обязан в течении двух дней устранить все замечания.

3. Аварийное и внеплановое обслуживание — круглосуточно, 24/7

1. При отказе запуска, аварийном отключении, появлении неисправности, срабатывании защиты, нестабильной работе ДГ или АВР Исполнитель обязан обеспечить круглосуточный приём заявок, включая выходные и праздничные дни.
2. По заявке Заказчика Исполнитель обязан направить аварийную бригаду и обеспечить её прибытие на объект в любое время суток не позднее 2 (двух) часов с момента получения уведомления.
3. После прибытия специалисты обязаны приступить к диагностике, определить причину неисправности и принять меры в пределах договора для восстановления работоспособности оборудования.
4. Если для восстановления необходимы запасные части, материалы или ремонт, не включённые в стоимость услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику дефектный акт и перечень дополнительных работ для предварительного согласования.

5. По итогам каждого аварийного выезда оформляется акт с указанием времени поступления заявки и прибытия, выявленной неисправности, выполненных действий и рекомендаций.
6. В договоре указываются круглосуточный телефон диспетчера/ответственного лица Исполнителя и порядок регистрации аварийных заявок.

4. Требования к Исполнителю

1. Наличие квалифицированного персонала, инструмента, измерительных приборов и средств индивидуальной защиты, необходимых для обслуживания ДГ.
2. Соблюдение требований охраны труда, электробезопасности и пожарной безопасности.
3. Согласование с Заказчиком остановки установки, испытаний под нагрузкой и операций, способных повлиять на электроснабжение объекта.
4. Переключения и работы в электроустановках выполняются только персоналом с соответствующим допуском и после согласования с ответственным представителем Заказчика.

5. Отчётная документация

1. По результатам планового обслуживания предоставляются акт выполненных услуг, запись в журнале обслуживания, перечень выполненных операций и список выявленных дефектов.
2. По результатам измерений и испытаний предоставляются протоколы с указанием фактических параметров.
3. По итогам года предоставляется сводный отчёт о техническом состоянии ДГ, выполненных работах, неисправностях и рекомендуемых мероприятиях.

6. Расходные материалы и ремонт

1. В ценовом предложении Исполнитель отдельно указывает, включены ли в стоимость моторное масло, фильтры, охлаждающая жидкость, аккумуляторные батареи, топливо и другие расходные материалы.
2. Топливо для пробных запусков и испытаний под нагрузкой предоставляется в соответствии с условиями договора.
3. Капитальный ремонт, замена двигателя, генератора, контроллера, АВР, аккумуляторной батареи и иных основных узлов выполняются по отдельному согласованию с Заказчиком, если прямо не включены в предмет закупки.

7. **Дополнительные работы**

Исполнитель обязан при проверке качества и уровня масла при необходимости сделать доливку, произвести покраску всех дверей, заменить замки на всех дверях, а также оставлять за собой внутренний порядок после завершения осмотра, работ. Все расходы за счет Исполнителя.

8. Исполнитель обязан представить список специалистов, а также технику для проведения работ, приложить к списку копию удостоверение, тех паспорт техники не менее чем за 5 дней до начала работ.
9. Адрес проведения работ: Мангистауская область, г. Жанаозен, Промышленная зона №2, строение 90.

Абзал- 87759091925, Собир- 87710378405

ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІК

PCA POWER PRD-125 дизельдік электр станциясына техннкалық қызмет көрсету бойынша қызметтерді көрсетуге

Қызмет көрсету объектісі: PCA POWER PRD-125 дизельдік электр станциясы. Өндіруші деректері бойынша негізгі сипаттамалары: максималды қуаты 125 кВА (100 кВт), номиналды қуаты шамамен 113,6 кВА (90,9 кВт), кернеуі 230/400 В, жиілігі 50 Гц, қозғалтқышы Ricardo R6105ZLD, сұйықтықпен салқындату. Нақты параметрлер орнатылған жабдықтың паспорты бойынша нақтыланады.

1. Жалпы талаптар

1. Орындаушы PCA POWER PRD-125 ДЭС-ке 12 ай кепілдікпен кешенді техникалық қызмет көрсетуді қамтамасыз етеді.Қызметтердің мақсаты — қондырғыны дұрыс әрі жұмысқа қабілетті күйде ұстау, іске

2. Қызметтердің мақсаты — қондырғыны дұрыс әрі жұмысқа қабілетті күйде ұстау, іске қосуға және резервтік режимде жұмыс істеуге дайындығын қамтамасыз ету, ақаулықтарды уақтылы анықтау және істен шығудың алдын алу.
3. Жұмыстарды білікті персонал электр қауіпсіздігі, өрт қауіпсіздігі талаптарын, өндірушінің пайдалану құжаттамасын және Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік талаптарын сақтай отырып орындайды.
4. Жоспарлы жұмыстар келісілген кестеге сәйкес жүргізіледі. Қондырғыны тоқтатуды немесе электр тізбектерін ажыратуды талап ететін барлық операциялар алдын ала Тапсырыс берушімен келісіледі.

2. Техникалық қызмет көрсету

Қозғалтқышты, генераторды, басқару жүйесін және қосалқы жүйелерді кешенді диагностикалау.

1. Қозғалтқыш майын, май және отын сүзгілерін, ауа сүзгісін және басқа да шығыс материалдарын өндіруші регламенті, нақты жұмыс өтілі және шарт талаптары бойынша ауыстыру.
2. Салқындатқыш сұйықтықты тексеру және өндіруші регламенті бойынша мерзімі келгенде ауыстыру.
3. Іске қосу жүйесін, аккумулятор батареясын және зарядтау құрылғысын тексеру.
4. Шығыс кернеуін және жиілікті, кернеу реттегішін және басқару панелін тексеру.
5. РАҚ-ты және автоматты іске қосуды (мұндай функция болған жағдайда және сынақ келісілсе) тексеру.
6. ДГ-тің жүктемемен жұмысын тексеру және негізгі параметрлерді тіркеу: кернеу, жиілік, ток, температура, май қысымы және авариялық сигналдар — қолжетімді штаттық аспаптар шегінде.
7. Бекіткіштерді, шығару жүйесін, радиаторды, желдеткішті, отын және салқындату магистральдарын тексеру.
8. ДЭС-тің техникалық жағдайы туралы қорытынды және одан әрі пайдалану бойынша ұсынымдар жасау.

Қызмет көрсету аяқталғаннан кейін Орындаушы жабдықтың техникалық жай-күйі туралы қорытынды және одан әрі пайдалану бойынша ұсынымдар ұсынады. Тапсырыс беруші кандай да бір ақаулықтарды анықтаған жағдайда, орындаушы екі күн ішінде барлық ескертулерді жоюға міндетті.

3. Авариялық және жоспардан тыс қызмет көрсету — тәулік бойы, 24/7

1. Іске қосудан бас тартқан, авариялық ажыратылған, ақаулық пайда болған, қорғаныс іске қосылған, ДГ немесе РАҚ тұрақсыз жұмыс істеген жағдайда Орындаушы демалыс және мереке күндерін қоса, өтінімдерді тәулік бойы қабылдауды қамтамасыз етуге міндетті.
2. Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша Орындаушы авариялық бригада жіберуге және оның хабарлама алған сәттен бастап 2 (екі) сағаттан кешіктірмей, тәуліктің кез келген уақытында объектіге келуін қамтамасыз етуге міндетті.
3. Келгеннен кейін мамандар диагностика жүргізуге, ақаулық себебін анықтауға және шарт шегінде жабдықтың жұмысқа қабілеттілігін қалпына келтіру бойынша шаралар қабылдауға міндетті.
4. Қалпына келтіру үшін қызмет құнына кірмеген қосалқы бөлшектер, материалдар немесе жөндеу қажет болса, Орындаушы Тапсырыс берушіге ақаулар актісін және алдын ала келісуге арналған қосымша жұмыстар тізбесін ұсынады.
5. Әрбір авариялық шығу қорытындысы бойынша өтінімнің түскен және келген уақыты, анықталған ақаулық, орындалған әрекеттер мен ұсынымдар көрсетілген акт ресімделеді.
6. Шартта Орындаушының диспетчерінің/жауапты тұлғасының тәулік бойғы телефоны және авариялық өтінімдерді тіркеу тәртібі көрсетіледі.

4. Орындаушыға қойылатын талаптар

1. ДГ-ке қызмет көрсету үшін қажетті білікті персоналдың, құралдың, өлшеу аспаптарының және жеке қорғаныс құралдарының болуы.
2. Еңбекті қорғау, электр қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі талаптарын сақтау.
3. Қондырғыны тоқтатуды, жүктемемен сынақтарды және объектінің электрмен жабдықталуына әсер етуі мүмкін операцияларды Тапсырыс берушімен келісу.
4. Электр қондырғыларындағы қосу-ажыратулар мен жұмыстарды тек тиісті рұқсаты бар персонал Тапсырыс берушінің жауапты өкілімен келіскеннен кейін ғана орындайды.

5. Есептік құжаттама

1. Жоспарлы қызмет көрсету қорытындысы бойынша орындалған қызметтер актісі, қызмет көрсету журналындағы жазба, орындалған операциялар тізбесі және анықталған ақаулар тізімі ұсынылады.
2. Өлшеулер мен сынақтар қорытындысы бойынша нақты параметрлері көрсетілген хаттамалар ұсынылады.
3. Жыл қорытындысы бойынша ДГ-тің техникалық жай-күйі, орындалған жұмыстар, ақаулықтар және ұсынылатын іс-шаралар туралы жиынтық есеп ұсынылады.

6. Шығыс материалдары және жөндеу

1. Бағалық ұсыныста Орындаушы қозғалтқыш майының, сүзгілердің, салқындатқыш сұйықтықтың, аккумулятор батареяларының, отынның және басқа да шығыс материалдарының құнға кіретін-кірмейтінін бөлек көрсетеді.
2. Сынақ іске қосуларға және жүктемемен сынақтарға арналған отын шарт талаптарына сәйкес беріледі.
3. Күрделі жөндеу, қозғалтқышты, генераторды, контроллерді, РАҚ-ты, аккумулятор батареясын және өзге де негізгі тораптарды ауыстыру, егер олар сатып алу нысанасына тікелей енгізілмесе. Тапсырыс берушімен бөлек келісу бойынша орындалады.

7. Қосымша жұмыстар

Орындаушы майдың сапасы мен деңгейін тексеру кезінде, өажет болған жағдайда өз есебінен құюға, барлық есіктерді сырлауға, есіктердің құлыптарын ауыстыруға, сондай-ақ тексеру, жұмыс аяқталғаннан кейін ішкі тәртіпті өзіне қалдыруға міндетті. Барлық шығындар орындаушының есебінен.

8. Мамандардың тізімін, сондай-ақ жұмыс жүргізуге арналған техниканы ұсыну, тізімге куәліктің көшірмесін, техниканың техникалық паспортын жұмыс басталғанға дейін кемінде 5 күн бұрын қоса беру

9. Жұмыс жүргізу *мекенжайы*: Маңғыстау облысы, Жаңаөзен қаласы, No2 өнеркәсіптік аймақ, 90-құрылыс

Абзал- 87759091925, Собир- 87710378405

Начальник квартирно-эксплуатационной службы
подполковник Д. Щербаков