ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ІШКІ ІСТЕР МИНИСТРЛІГІ

БҰЙРЫҚ

20 24 жылғы «30» 09

Астана қаласы, Тәуелсіздік даңғылы, 1

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

ПРИКАЗ

№ 680

город Астана, проспект Тәуелсіздік, 1

«Жас сақшы» полиция сыныбы және алғашқы әскери даярлық кабинеті туралы ережелерді бекіту туралы

Ішкі істер органдарында қызметті танымал ету және қазақстандық полицияның оң имиджін нығайту мақсатында **БҰЙЫРАМЫН**:

1. Қоса беріліп отырған «Жас сақшы» полиция сыныбы және алғашқы әскери даярлық кабинеті туралы ережелер бекітілсін.

2. Полиция департаменттерінің, ведомстволық оқу орындарының бастықтары жұмысты Ережелерге сәйкес ұйымдастырсын.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің орынбасары полиция генерал-майоры А.М. Сайтбековке, Кадр саясаты департаментіне (О.Ж. Жолдасов) жүктелсін.

Министр
полиция генерал-лейтенанты **Е. Саденов**

0005571

Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрінің
2024 жылғы «30» қыркүйектегі
№ 680 бұйрығымен бекітілген

«Жас сақшы» полиция сыныбы туралы
ЕРЕЖЕ

1. Жалпы ережелер

1.1. Құқық қорғау бағытындағы «Жас сақшы» полиция сыныбының (бұдан әрі – сынып) ашылуы мен қызметі жалпы білім беру мекемелері мен ішкі істер органдары (бұдан әрі – ІІО) арасында жасалған білім беру қызметі саласындағы ынтымақтастық туралы келісім негізінде жүзеге асырылады.

1.2. Сынып жалпы білім беру мекемесінің базасында жұмыс істейді.

2. Сынып қызметінің міндеттері

2.1. Сынып қызметінің негізгі міндеттері:

1) өскелең ұрпақтың бойында азаматтықты, патриотизмді, ішкі істер органдарында қызмет етуге кәсіби қызығушылықты және полиция қызметіне саналы көзқарасты дамытуға бағытталған қасиеттерді қалыптастыру;

2) оқушылардың құқықтық рухани-адамгершілік, моральдық-психологиялық және дене тәрбиесі;

3) тәрбиеленушілерде тәртіп, тапсырылған жұмыс учаскесі үшін жауапкершілік, құқық бұзушылықтарға төзбеушілік және заңдарға құрмет сияқты қасиеттерді қалыптастыру;

4) «құқықтық» жағдайларда тез бейімделуге мүмкіндік беретін білімді қалыптастыру;

5) жасөспірімдер қылмысының профилактикасы, кәмелетке толмағандар тарапынан құқық бұзушылықтардың алдын алу;

6) білім алушыларды ІІО қызметін насихаттау жөніндегі еріктілер жұмысына тарту.

3. Сыныптағы білім алушылармен жұмыстың негізгі бағыттары

3.1. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының негіздерін зерделеу, жасөспірімдер арасында құқықтық білімді насихаттау жөніндегі жұмысты ұйымдастыру және оған қатысу.

3.2. Полицияның және басқа да құқық қорғау органдарының қызметтік дәстүрлері мысалында жасөспірімдерді тәрбиелеу бойынша жұмыс жүргізу.

3.3. Құқықтық тақырып бойынша сабақтар ұйымдастыру.

3.4. Сынып оқушыларын білім беру мекемесінің мәдени-бұқаралық іс-шараларына қатысуға тарту.

3.5. Білім беру мекемелерінің тәрбиеленушілері арасында салауатты өмір салтын насихаттау.

4. Қабылдау тәртібі және оқытуды ұйымдастыру

4.1. «Жас сақшы» Полиция сыныбын толықтыру жыл сайын жалпы білім беру мектептің 7 сыныбынан бастап 30-дан аспайтын оқушыны іріктеу негізінде жүзеге асырылады.

4.2. Қосымша білім беру бағдарламасын іске асыру жалпы білім беру ұйымдарының 7-11 сынып оқушыларына қолданылады. Қосымша білім беру бағдарламасын Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің Кадр саясаты департаменті бекітеді.

4.3. Сыныпты қалыптастыру мақсатында іріктеу комиссиясы (бұдан әрі – комиссия) құрылады, ол төрағадан, орынбасардан, хатшыдан және оның мүшелерінен (кемінде тоғыз қызметкерден) тұрады.

Комиссия төрағасы Полиция департаментінің бастығы болып табылады.

Комиссия төрағасының орынбасары – жалпы білім беру мекемесінің басшысы.

Комиссия хатшысы – ҚАПБ бастығының кадр және тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары.

Комиссия мүшелері жалпы білім беру мекемесінің активі, ІІО қызметкерлері мен ардагерлері қатарынан құрылады.

4.4. Сыныпқа қабылдау кезінде дене бітімі дамыған, үлгерімі жақсы, оқу орны мен тұрғылықты жері бойынша оң сипатталатын білім алушыларға артықшылық беріледі.

Критерийлер тақырыптық эссе жазу, дене шынықтыру нормативтерін тапсыру және әңгімелесу.

4.5. Оқу жылының басынан бастап сынып оқушылары салтанатты түрде ант (1 қосымша) қабылдайды.

4.6. Сынып оқушыларының айырым белгілері бар, оларға: «Жас сақшы» шевроны (4-сурет) және погондар (5-сурет) мен кокарда (6-сурет) жатады.

4.7. Куәлік 1 жыл мерзімге беріледі, одан әрі ұзартылған жағдайда оған тиісті белгі қойылады. Оқушы оқудан шығарылған немесе полиция бағытында оқуды жалғастырғысы келмеген жағдайда айырым белгілері тапсырылады.

4.8. Сынып оқушылары белгіленген үлгідегі нысанды киім киеді (1-3 сурет). Сынып оқушыларына арналған нысанды киімді ІІО бөлімшелері ІІО ардагерлерінің аумақтық кеңестері есебінен ұсынады.

4.9. Сыныпта оқыту жалпы білім беретін мекеменің оқу жоспарына және аптасына кемінде 2 академиялық сағат қосымша сабақтан тыс сабақтарға сәйкес жүзеге асырылады.

4.10. Сыныптарда қосымша білім беру бағдарламасын іске асырудың негізгі бағыттары идеологиялық, зияткерлік, құқықтық, эстетикалық, патриоттық.

4.11. Барлық кезеңдердегі оқыту бағдарламасы саптық, құқықтық, атыс (теориялық бөлім), медициналық, дене шынықтыру, психологиялық даярлықты қарастырады.

4.12. Сыныпты ұйымдастыру және жұмыс істеу жөніндегі жұмысқа ІІО-ның неғұрлым даярланған қызметкерлері, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі бөліністер, кадр аппараты, ведомстволық оқу орындарының оқытушылары тартылады.

4.13. Үйірмелер мен секциялар бойынша сабақтарды ІІМ тәжірибелі практикалық қызметкерлері мен ардагерлері өткізе алады.

4.14. Жоспарлауды қамтамасыз ету, оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру және сыныптарда оқыту процесін жетілдіру мақсатында жалпы білім беру мекемелері мен ішкі істер органдары оқушылардың сабаққа қатысуы, үлгерімі және жеке ерекшеліктері туралы үнемі ақпарат алмасады. Осы мақсатта Тараптардың әрқайсысына куратор тағайындалады (ІІО-дан бастықтың кадр және тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары).

4.15. Комиссия оқу жылының соңында оқушылардың үлгерімін қорытындылайды және келесі оқу жылына сыныпты қалыптастыруды жалғастыру туралы шешім қабылдайды.

5. Қорытынды ереже

5.1. Сыныптарда оқытудың барлық кезеңдерін аяқтаған кезде оқушыға құқық қорғау бағытындағы курстан өткені туралы тиісті сертификат беріледі.

5.2. Бұл сертификат ІІО оқу орындарына түсуге басым мүмкіндік береді.



1-сурет. «Жас сақшы» полиция сыныбы оқушыларының күнделікті киім нысаны



2-сурет. «Жас сақшы» полиция сыныбы оқушыларының күнделікті жазғы киім нысаны



3-сурет. «Жас сақшы» полиция сыныбы оқушыларының күнделікті қысқы киім нысаны



4-сурет. Шеврон. Шеврон жиегінің жоғарғы бөлігінде: **ЖАС САҚШЫ жазуы болады**, әріптердің өлшемі 5х7 мм (ені мен биіктігі), эмблеманың астында шеңберге симметриялы түрде жазу орындалады: **МІНДЕТ, АБЫРОЙ, ЕРЛІК деген жазу болады** әріптердің өлшемі 3х4 мм (ені мен биіктігі).

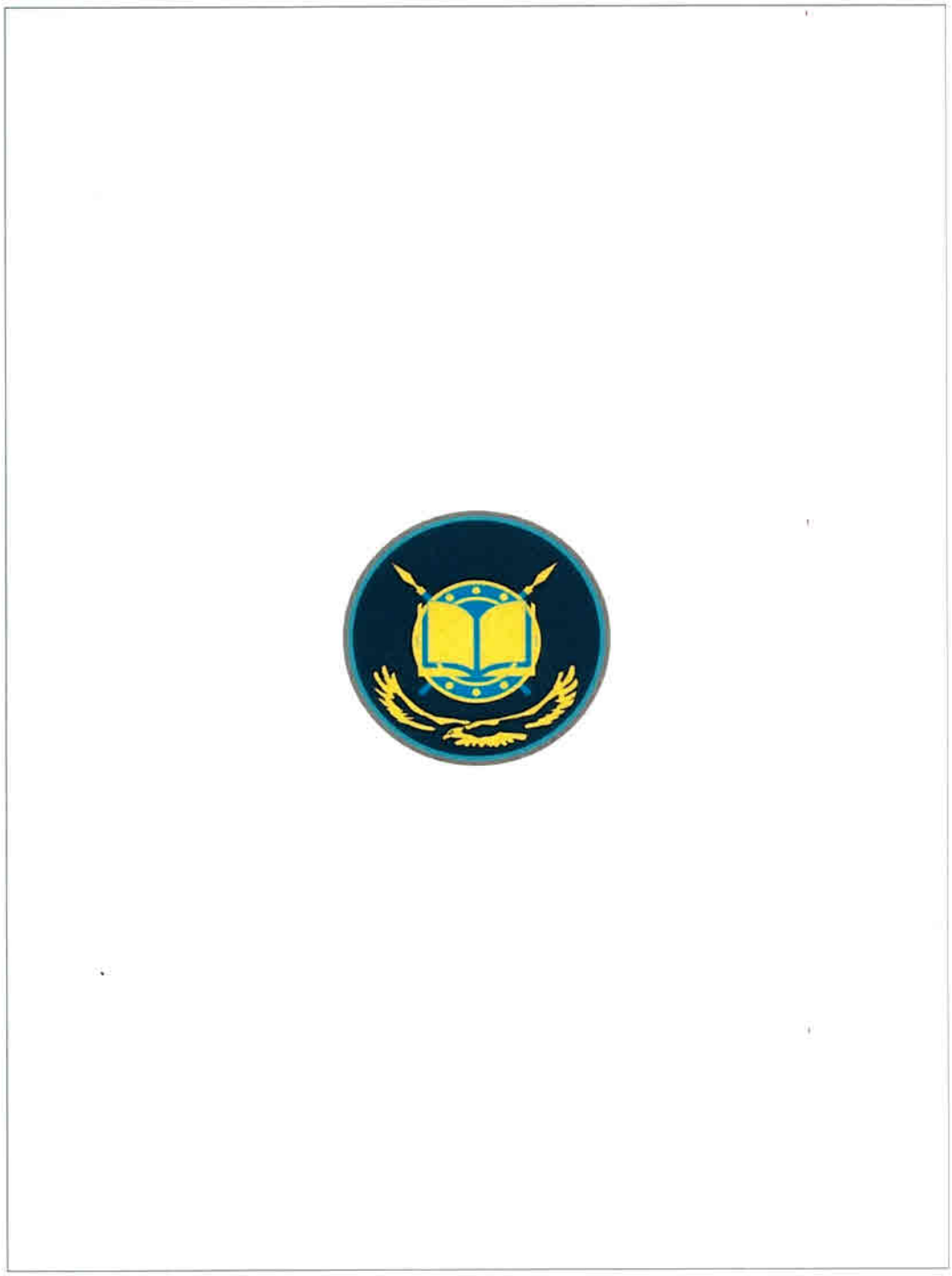
Шевронның сыртқы жиегінде ені 3 мм көгілдір түсті жиек жасалады.

Шевронның ортаңғы бөлігінде диаметрі 52 мм шеңбер орналасқан, шеңбердің сыртқы жиегінде ені 2 мм күміс түсті орама, ішкі жиегінде ені 2 мм көгілдір түсті орама жасалған.

Шеңбердің ортасында диаметрі 40 мм алтын түстес кеңейтілген кітаптың бейнесі орналасқан және оның ішінде екі найзасы бар көк түсте жасалған алтын түсті дөңгелек қалқан, оның астында қалықтаған бүркіт бейнеленген.



5-сурет. Погондар. Муфталарда – ені 5 см, ұзындығы – 10 см. Погондарда **ЖАС САҚШЫ** жазуы, ұлттық өрнектің ою-өрнектелген элементтері және жиектері (сары түсті) көзделген. Қара көк погондардың фондық көлеңкесі.



6-сурет. Кокарда. Шеңбердің ортасында диаметрі 40 мм алтын түстес кеңейтілген кітаптың бейнесі орналасқан, оның ішінде екі найзасы бар дөңгелек қалқан бейнеленген, оның астында қалықтаған бүркіт көк алтын түсте орналасқан.

Салтанатты Ант мәтіні

Мен (ТАӘ), «Жас сақшы» атағын абыроймен және
құрметпен алып жүруге, командирлер мен мұғалімдердің
талаптарын қатаң орындауға,
үлгілі оқуға,
салауатты өмір салтын ұстануға,
үлкендерді құрметтеуге кішілерді ренжітпеуге,
құқықтық тәртіпті бұзушыларға қарсы тұруға салтанатты түрде ант етемін

Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрінің
2024 жылғы «30» қыркүйектегі
№ 680 бұйрығымен бекітілген

Алғашқы әскери даярлық кабинетін
құру және ресімдеу туралы
ЕРЕЖЕ

1. Жалпы ереже

1.1. Алғашқы әскери даярлық кабинеті (бұдан әрі-АӘД кабинеті) жалпы білім беретін мекемеде құрылады және қызметтік міндеттерін атқару кезінде қаза тапқан қызметкердің есімімен аталады.

1.2. АӘД кабинеті өз қызметінде осы Ережені басшылыққа алады.

2. АӘД кабинетінің мақсаты мен міндеті.

2.1. Өскелең ұрпақты – елдің мемлекеттік мүдделерін қорғауға қабілетті Отан патриотын тәрбиелеу;

2.2 Ведомстволық оқу орындарында патриоттық тәрбиенің сапасын арттыру, оларды жас ұрпақты патриоттық тәрбиелеу орталықтарына айналдыру;

2.3. Қызметкерлердің батылдығы мен ерлігі, қызметтік борышын үлгілі орындау мысалдарын насихаттау;

2.4. Ұрпақтар сабақтастығын қамтамасыз ету, ІІО ардагерлеріне, қаза тапқан қызметкерлердің отбасыларына үнемі қамқорлық жасау.

3. АӘД кабинеті қызметінің бағыттары.

3.1. АӘД кабинеті қызметінің негізгі бағыты ағартушылық болып табылады.

3.2. АӘД кабинетінің қызметі мыналарға бағытталған:

1) құқықтық даярлық бойынша сабақтар өткізу;

2) дәріс сабақтарын, патриоттық сипаттағы әңгімелер өткізу;

3) ІІО ардагерлерімен кездесулер ұйымдастыру;

4) конкурстар, слеттер, конференциялар өткізу.

4. АӘД кабинетінің құрылымы:

4.1. Сыныпқа кіру тобының алдында қайтыс болған қызметкердің фотосуреті, оның өмірі туралы қысқаша ақпарат және ерлік әрекетінің сипаттамасы (өлшемдері 150 х 100 см) бар ақпараттық стенд орналасқан.

4.2. АӘД кабинетінде мынадай стендтер орналасқан:

1) тақта үстінде: «Міндет. Абырой. Ерлік.» (өлшемі 240 х 40 см);

2) стендтің сол және оң жағынан «Міндет. Абырой. Ерлік.» ІІМ мен астана, облыстық маңызы бар қалалардың және облыстардың символикасы тиісінше белгіленеді;

3) сынып терезелеріне қарсы орналасқан қабырғаға «Қазақстан Республикасының Халық қаһармандары» атауымен, «Халық қаһарманы» атағына ие болған батырлардың фотосуреттері мен жеке деректері бар (Қ.Ш. Сүлейменов, Ғ.Ә. Байтасов, Қ.Ж. Үмбетов) стенд орнатылады. Екінші қатарда «Бейбіт күннің батырлары» деген жазу және қызметтік борышын атқару кезінде қаза тапқан осы өңір қызметкерлерінің ерлік әрекетінің қысқаша сюжетімен (мөлшері 150 х 100 см.) фотосуреттері орналасқан.

4) кабинеттің артқы жағында сынып тақтасына қарама-қарсы Алматы, Қарағанды, Қостанай академиялары мен Ақтөбе заң институтының қызметі туралы «Қазақстан Республикасын қорғау – оның әрбір азаматының қасиетті парызы және міндеті» (Қазақстан Республикасы Конституциясының 36-бабының 1-тармағы) (өлшемі 120 х 100 см.) ақпараттық-үгіт стенді орналасқан.

5. АӘД кабинетінің жұмысын ұйымдастыру

5.1. АӘД кабинетінің құрылымын аумақтық ІІО келісімі бойынша жалпы білім беру мекемесінің әкімшілігі бекітеді.

5.2. Кабинет басшысы болып аумақтық ІІО-ның жауапты қызметкері тағайындалады.

5.3. АӘД кабинетінің жұмысын ұйымдастыру үшін оның басшысы педагогтар мен оқушылар арасынан, сондай-ақ ІІО қызметкерлері қатарынан ІІО басшысының келісімі бойынша белсенділерді таңдайды.

5.4. АӘД кабинетін ресімдеуді жалпы білім беретін мекеме ұйымдастырады.