Конкурстық құжаттамаға
16-қосымша

Сатып алынатың қызметтердің Техникалық ерекшелігі (тапсырыс беруші толтырады)

Тапсырыс берушінің атауы:	"Маңғыстау облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының "№2 арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы:	"Маңғыстау облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының "№2 арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 17973342-1
Конкурстың атауы:	Күзет қызметі 2027 жылға
Лоттың нөмірі:	№ 88671711-ОК1
Лоттың атауы	Күзет қызметтері
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	801012.000.000000
Қызметтің атауы:	Күзет қызметтері
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	5520000
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	5520000
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	

Қызмет көрсету мерзімі	Шарт күшіне енген күннен бастап 2027 жылғы 31 желтоқсанға дейін
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Күзет қызметтері аптасына 7 күн, демалыс және мереке күндері 24 сағат тәулік бойы көрсетеді. Тәулік бойғы бекеттердің саны 1 БӨП, 3 ауысымдық режимде. Күзетшілердің міндеттері: тауарлық-материалдық құндылықтарды ұрлаудың және күзетілетін объектінің қоғамдық тәртібін бұзудың барлық әрекеттерін тоқтатуға тиіс; - құқыққа қарсы қол сұғушылықтардан қорғау; - күзетшілердің Тапсырыс берушінің өткізу режимі туралы нұсқаулықты сақтауы; - күзетшілердің келулерді, ауысымды қабылдауды есепке алу журналдарын жүргізуі; - өнім беруші күзетшілердің жұмысын бақылауды қамтамасыз етеді. - қызмет атқару кезеңінде: - ауысымға кешігіп келуге; - бекетті өз бетінше қалдыруға; - бекетте ұйықтауға; мас күйде болуға - күзетшілердің азаматтық киімде болуына тыйым салынады. Күзет ұйымының персоналына қойылатын талаптар 1. Объектілерді күзетуге қасақана/ еріксіз қылмыс жасағаны үшін соттылығы жоқ, арнайы құралдарды алып жүру, сақтау және пайдалану құқығына рұқсаты бар физикалық мықты күзетшілер түсуге тиіс. 2. Психикалық аурулар, алкоголизм және нашақорлық бойынша денсаулық сақтау органдарында есепте тұрмағандар. 3. Жұмыс орнында тазалық пен тәртіпті қатаң сақтау. Жеткізушіге қойылатын талап. * күзет қызметін жүзеге асыруға лицензияның болуы (жүзеге асыру үшін лицензияның болуы талап етілетін қызметтің кіші түрлері: 1. Күзет қызметтерінің барлық түрлері, оның ішінде террористік тұрғыдан осал объектілерді күзету. 2. Террористік тұрғыдан осал объектілерді күзетуді қоспағанда, күзет қызметтерінің барлық түрлері.) * Арнайы құралдар мен жабдықтар (резеңке таяқшалар, "соққы" кешені, фонарьлар, алғашқы көмек қобдишасы) посттар санына сәйкес мөлшерде. * Күзет ұйымы күзетшіні өзінің лауазымдық міндеттерін атқару кезінде оның жеке басын және жеке күзет ұйымына тиесілігін куәландыратын белгіленген үлгідегі құжатпен қамтамасыз етуге міндетті. * Ұйымда қызмет көрсетуге тартылатын әрбір күзетшіге есептегенде компанияның логотипі бар Арнайы киім болуы тиіс. * Келушілерді тіркеу журналы, автокөліктерді тіркеу журналы. Аумақтарды аралау журналы, кезекшілік кестесі. Ауысымды беру журналы. Постта мобильді рацияны орнату қажет. Анықтамалық және жеткізушінің бірінші басшыларының тізімі болуы керек. Жұмыстарды, қызметтерді орындауға қойылатын талаптар. Күзетшілердің кезекшілік кестесін ай сайын бекетте кезекшілердің қолдарымен және мөрімен ұсыну. Телефондары бар қызметкерлер мен басшының тізімін жасаңыз. Қорғалатын аумақтарды аралау журналы тіркеу және бақылау үшін диспетчерде болуы керек. Қызметкерді ауыстыру немесе аурухана парағына күтім жасау кезінде Тапсырыс берушіге Ач бастығына хабарлау қажет. Қызметкерді ауыстыру 2 сағат ішінде болуы керек. Барлық жүргізілген жұмыстар туралы ақаулы актіні ұсыну және орындалған жұмыстар актісі арқылы тапсырыс берушіге Ахч бастығы тұлғасында хабарлансын. Төлеудің құжаттары әр айдың 25 күні қамтамасыз ету.

Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	

Приложение 16
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых услуг (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика	Коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг №2" Управления координации занятости и социальных программ Мангистауской области"
Наименование организатора	Коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг №2" Управления координации занятости и социальных программ Мангистауской области"
№ конкурса:	№ 17973342-1
Наименование конкурса:	Услуги охраны на 2027 год
Номер лота:	№ 88671711-ОК1
Наименование лота:	Услуги охраны
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	801012.000.000000
Наименование услуги:	Услуги охраны
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	5520000
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	5520000
Срок оказания услуги:	Со дня вступления в силу Договора по 31 Декабря 2027 года
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Услуги по охране оказываются круглосуточно 24 часа 7 дней в неделю, в выходные и праздничные дни. Количество круглосуточных постов 1 КПП, в трехсменном режиме. Обязанности охранников: должен пресекать все попытки хищения товарно-материальных ценностей и нарушения общественного порядка охраняемого объекта; - защита от противоправных посягательств; - соблюдение охранниками инструкции о пропускном режиме Заказчика; - ведение охранниками журналов учета посещений, приема сдачи смены; - Поставщик обеспечивает контроль за работой охранников. - в период несения службы не допускается: - опоздания на смену; - самовольное оставление поста; - сон на посту; быть в нетрезвом состоянии - нахождение на посту охранниками в гражданской одежде запрещается. Требования к персоналу охранной организации 1. На охрану объектов должны заступать охранники физически крепкие, имеющие разрешение на право ношения, хранения и использования специальных средств, не имеющие судимости за совершение умышленных/ неумышленных преступлений. 2. Не состоящие на учете в органах здравоохранения по поводу психических заболеваний, алкоголизма и наркомании. 3. Строгое соблюдение чистоты и порядка на рабочем месте. Требование к поставщику. наличие лицензии на осуществление охранной деятельности (Подвиды деятельности, для осуществления которой требуется наличие лицензии: 1. Все виды охранных услуг, в том числе охрана объектов, уязвимых в террористическом отношении. 2. Все виды охранных услуг, за исключением охраны объектов, уязвимых в террористическом отношении.) • Специальные средства и снаряжения (палки резиновые, комплекс «Удар», фонарики, аптечка) в количестве, соответствующем количеству постов. Охранная организация обязана обеспечить охранника при исполнении им своих должностных обязанностей документом установленного образца, удостоверяющим его личность и принадлежность к частной охранной организации. • Организация должна иметь спецодежду с логотипом компании из расчета на каждого охранника, привлекаемого к оказанию услуг. • Журнал для регистрации посетителей, журнал для регистрации для автотранспорта. Журнал по обходу территорий, график дежурств. Журнал по передачи смены. На посту необходима установить мобильную рацию. Иметь справочник и список Первых руководителей Поставщика. Требования к выполнениям работам, услугам. Ежемесячно предоставлять график дежурств охранников с росписями дежуривших на посту и печатью. Составить список сотрудников и руководителя с телефонами. Журнал по обходу охраняемой территорий должен находиться у диспетчера для регистрации и контроля. При замене сотрудника или ухода на больничный лист необходима сообщить Заказчику в лице начальнику АХЧ. Замена сотрудника должна произойти в течений 2 часов. О всех проводимых работах сообщать предоставлением дефектного акта и актом выполненных работ Заказчику в лице начальника АХЧ. Документы на оплату предоставлять до 25 числа ежемесячно.

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	