Конкурстық құжаттамаға
16-1-қосымша

Мемлекеттік әлеуметтік тапсырыста көзделген сатып алынатын қызметтердің техникалық ерекшелігі (тапсырыс беруші толтырады)

Тапсырыс берушінің атауы:	Түркістан облысы қоғамдық даму басқармасының "Жастар ресурстық орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы:	Түркістан облысы қоғамдық даму басқармасының "Жастар ресурстық орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 17952767-1
Конкурстың атауы:	Мемлекеттік әлеуметтік тапсырысты іске асыру аясында іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Лоттың №:	№ 88642582-ГС31
Лоттың атауы:	Мемлекеттік әлеуметтік тапсырысты іске асыру аясында іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы*:	841214.000.000000
Қызметтің атауы*:	Мемлекеттік әлеуметтік тапсырысты іске асыру аясында іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Өлшем бірлігі*:	Бір қызмет
Саны (көлемі)*:	1
Қосылған құн салығын есепке алмағандағы бірлік бағасы *:	6206897
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алу үшін бөлінген жалпы сома *:	6206897
Қызмет көрсету мерзімі*:	жыл соңына дейін
Аванстық төлем мөлшері*:	30
Кепілдік мерзімі (айлармен):	1

«Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс, стратегиялық әріптестікті іске асыруға арналған мемлекеттік тапсырыс, үкіметтік емес ұйымдарға арналған гранттар және сыйлықақылар туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабына сәйкес іске асырылу саласы:	1. Жобаның төмендегі егжей-тегжейлі құжаттамаларын Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім-шартқа қол қойған күннен бастап Тапсырыс берушінің келісімімен бекіту қажет; 1.1. Жобаның өту бағдарламасы өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.2. Жобаның ережесі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.3. Жоба туралы жарнамалық ролик және аудиоролик сценариі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.4. Сертификаттар, баннер дизайні өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын. 2. Ақпараттық сүйемелдеу 2.1. Интернет ресурстарында Тапсырыс берушінің келісімімен хабарламалар, жобаның өткізілуі мен өткендігі жөнінде кемінде 5 (бес) әлеуметтік желідегі позитивті пікірдегі парақшаларында (аудитория саны 3 мыңнан кем емес) жарнамалық және ақпараттық мәліметтерін, электронды постерлер мен афишалар енгізу міндетті. 3. Жобаға қойылатын талаптармен қажетті материалдар Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім шартқа қол қойған күннен Тапсырыс берушінің келісімімен бекітілуі қажет; «Заң мен тәртіп» қағидаларын іске асыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру. Жастар арасында «Заң мен тәртіп» қағидаларын насихаттау бойынша 17 аудан, қалада кездесулер өткізу. Әр кездесуде жастарды тақырыптық логотипі бар блокнот, ручка, папка, әдістемелік құрал кітапшамен қамтамасыз ету. (кемінде 425 жасқа). Әр кездесудегі лектордың ақысын төлеуді қамтамасыз ету. Лектордың, ұйымдастырушы координатордың жол шығыны, іс-сапар шығындарымен қамтамасыз ету. Әр кездесудегі кездесу қатысушыларына кофе брейк беру (425 қатысушыға). Тақырыптық 1 минуттық 2 ролик дайындап, кездесулерде көрсетілімін ұйымдастыру. Жоба басшысы мен ұйымдастырушы координатордың жалақысын төлеу. Финалдық кезеңге республикаға танымал 2 спикер жалдау. Республикаға танымал спикерлердің жол шығындары және тұрғын үй шығындарын төлеу. 4. Байқаудың есебіне қойылатын талаптар: - Әлеуетті өнім беруші жобаның жалпы өтілу барысын, жұмыстарын толық фото және видеоға түсіріп, байқау қатысушыларының ЖСН (байланыс нөмірлері, мекен-жайымен) және қатысушыларға берілетін сертификаттарды таратқандығын растайтын қол қойылған ведомостті (тізімдеме) есепке қосып, жоба жүзеге асқаннан кейін 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде слайдта фото және видео есебін яғни шығармашылық есебін әзірлеп, барлық есепті өткізуі қажет. - Жоғарыда қойылған талаптардың орындалғанын растайтын құжаттарды пластик қалтаға салып, байқауда қолданылған барлық материалдармен қажетті заттардың бір түпнұсқасын және эскиздерін есепке тіркеу. - Жоба қорытындысы бойынша атқарылған жұмыстар бойынша 60 (алпыс) секундттан кем емес видео есеп ұсыну. 5. Жобаның нақты өтетін орны, күнін және уақыты Тапсырыс берушінің хабарламасына сәйкес жүзеге асады. - *Ескерту: Жалпы жобаның екі жақты келісілген өтетін күні, уақыты және өтетін орны бойынша Тапсырыс беруші Әлеуетті өнім берушінің ұсынған ресми электрондық мекен-жайы, байланыс нөміріне кемінде 10 (он) күн алдын-ала хабарлау арқылы бір жақты өзгеріс енгізуге құқылы. - Атқарылатын жұмыстары/көрсетілген қызметтер және жеткізілетін тауарларды тасымалдау және орнату әлеуетті өнім берушінің есебінен\тарапынан жүргізіледі. 6. Әлеуетті өнім берушіге қойылатын талаптар: - Жұмыстар Тапсырыс беруші белгілеген мерзімнен кешіктірілмей орындалады; - Лотты басқа өңірдегі жеткізуші ұтып алған жағдайда оның келіп-кету, тұрғын үй (қонақүй), тамақтануына қатысты, басқа да шығындарын Жеткізуші өзі төлейді. Бұған қосымша қаражат бөлінбейді. Сонымен қатар, Жеткізуші өкілі шараны сапалы ұйымдастыру үшін шараның өтетін орны Түркістан облысы Түркістан қаласына алдын-ала келуі тиіс; - Лотқа қатысушылар қанша сома ұсынғанына қарамастан жұмыс көлемі, талаптар өзгеріссіз қалады, яғни, жеңімпаз Жеткізуші келісімшартқа сәйкес жұмыстардың (қызметтердің) барлық көлемін орындауға міндетті. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындамаса немесе дұрыс орындамаса Тапсырыс беруші келісім-шартты біржақты бұзып, Жеткізушіні сотқа беруге құқылы. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды дұрыс орындаса Тапсырыс беруші атқарылған жұмыстар актісі бойынша аударады.

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы:	1. Жобаның төмендегі егжей-тегжейлі құжаттамаларын Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім-шартқа қол қойған күннен бастап Тапсырыс берушінің келісімімен бекіту қажет; 1.1. Жобаның өту бағдарламасы өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.2. Жобаның ережесі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.3. Жоба туралы жарнамалық ролик және аудиоролик сценариі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.4. Сертификаттар, баннер дизайні өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын. 2. Ақпараттық сүйемелдеу 2.1. Интернет ресурстарында Тапсырыс берушінің келісімімен хабарламалар, жобаның өткізілуі мен өткендігі жөнінде кемінде 5 (бес) әлеуметтік желідегі позитивті пікірдегі парақшаларында (аудитория саны 3 мыңнан кем емес) жарнамалық және ақпараттық мәліметтерін, электронды постерлер мен афишалар енгізу міндетті. 3. Жобаға қойылатын талаптармен қажетті материалдар Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім шартқа қол қойған күннен Тапсырыс берушінің келісімімен бекітілуі қажет; «Заң мен тәртіп» қағидаларын іске асыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру. Жастар арасында «Заң мен тәртіп» қағидаларын насихаттау бойынша 17 аудан, қалада кездесулер өткізу. Әр кездесуде жастарды тақырыптық логотипі бар блокнот, ручка, папка, әдістемелік құрал кітапшамен қамтамасыз ету. (кемінде 425 жасқа). Әр кездесудегі лектордың ақысын төлеуді қамтамасыз ету. Лектордың, ұйымдастырушы координатордың жол шығыны, іс-сапар шығындарымен қамтамасыз ету. Әр кездесудегі кездесу қатысушыларына кофе брейк беру (425 қатысушыға). Тақырыптық 1 минуттық 2 ролик дайындап, кездесулерде көрсетілімін ұйымдастыру. Жоба басшысы мен ұйымдастырушы координатордың жалақысын төлеу. Финалдық кезеңге республикаға танымал 2 спикер жалдау. Республикаға танымал спикерлердің жол шығындары және тұрғын үй шығындарын төлеу. 4. Байқаудың есебіне қойылатын талаптар: - Әлеуетті өнім беруші жобаның жалпы өтілу барысын, жұмыстарын толық фото және видеоға түсіріп, байқау қатысушыларының ЖСН (байланыс нөмірлері, мекен-жайымен) және қатысушыларға берілетін сертификаттарды таратқандығын растайтын қол қойылған ведомостті (тізімдеме) есепке қосып, жоба жүзеге асқаннан кейін 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде слайдта фото және видео есебін яғни шығармашылық есебін әзірлеп, барлық есепті өткізуі қажет. - Жоғарыда қойылған талаптардың орындалғанын растайтын құжаттарды пластик қалтаға салып, байқауда қолданылған барлық материалдармен қажетті заттардың бір түпнұсқасын және эскиздерін есепке тіркеу. - Жоба қорытындысы бойынша атқарылған жұмыстар бойынша 60 (алпыс) секундттан кем емес видео есеп ұсыну. 5. Жобаның нақты өтетін орны, күнін және уақыты Тапсырыс берушінің хабарламасына сәйкес жүзеге асады. - *Ескерту: Жалпы жобаның екі жақты келісілген өтетін күні, уақыты және өтетін орны бойынша Тапсырыс беруші Әлеуетті өнім берушінің ұсынған ресми электрондық мекен-жайы, байланыс нөміріне кемінде 10 (он) күн алдын-ала хабарлау арқылы бір жақты өзгеріс енгізуге құқылы. - Атқарылатын жұмыстары/көрсетілген қызметтер және жеткізілетін тауарларды тасымалдау және орнату әлеуетті өнім берушінің есебінен\тарапынан жүргізіледі. 6. Әлеуетті өнім берушіге қойылатын талаптар: - Жұмыстар Тапсырыс беруші белгілеген мерзімнен кешіктірілмей орындалады; - Лотты басқа өңірдегі жеткізуші ұтып алған жағдайда оның келіп-кету, тұрғын үй (қонақүй), тамақтануына қатысты, басқа да шығындарын Жеткізуші өзі төлейді. Бұған қосымша қаражат бөлінбейді. Сонымен қатар, Жеткізуші өкілі шараны сапалы ұйымдастыру үшін шараның өтетін орны Түркістан облысы Түркістан қаласына алдын-ала келуі тиіс; - Лотқа қатысушылар қанша сома ұсынғанына қарамастан жұмыс көлемі, талаптар өзгеріссіз қалады, яғни, жеңімпаз Жеткізуші келісімшартқа сәйкес жұмыстардың (қызметтердің) барлық көлемін орындауға міндетті. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындамаса немесе дұрыс орындамаса Тапсырыс беруші келісім-шартты біржақты бұзып, Жеткізушіні сотқа беруге құқылы. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды дұрыс орындаса Тапсырыс беруші атқарылған жұмыстар актісі бойынша аударады.

Қызметтің сапасына қойылатын талаптар:**	1. Жобаның төмендегі егжей-тегжейлі құжаттамаларын Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім-шартқа қол қойған күннен бастап Тапсырыс берушінің келісімімен бекіту қажет; 1.1. Жобаның өту бағдарламасы өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.2. Жобаның ережесі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.3. Жоба туралы жарнамалық ролик және аудиоролик сценариі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.4. Сертификаттар, баннер дизайні өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын. 2. Ақпараттық сүйемелдеу 2.1. Интернет ресурстарында Тапсырыс берушінің келісімімен хабарламалар, жобаның өткізілуі мен өткендігі жөнінде кемінде 5 (бес) әлеуметтік желідегі позитивті пікірдегі парақшаларында (аудитория саны 3 мыңнан кем емес) жарнамалық және ақпараттық мәліметтерін, электронды постерлер мен афишалар енгізу міндетті. 3. Жобаға қойылатын талаптармен қажетті материалдар Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім шартқа қол қойған күннен Тапсырыс берушінің келісімімен бекітілуі қажет; «Заң мен тәртіп» қағидаларын іске асыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру. Жастар арасында «Заң мен тәртіп» қағидаларын насихаттау бойынша 17 аудан, қалада кездесулер өткізу. Әр кездесуде жастарды тақырыптық логотипі бар блокнот, ручка, папка, әдістемелік құрал кітапшамен қамтамасыз ету. (кемінде 425 жасқа). Әр кездесудегі лектордың ақысын төлеуді қамтамасыз ету. Лектордың, ұйымдастырушы координатордың жол шығыны, іс-сапар шығындарымен қамтамасыз ету. Әр кездесудегі кездесу қатысушыларына кофе брейк беру (425 қатысушыға). Тақырыптық 1 минуттық 2 ролик дайындап, кездесулерде көрсетілімін ұйымдастыру. Жоба басшысы мен ұйымдастырушы координатордың жалақысын төлеу. Финалдық кезеңге республикаға танымал 2 спикер жалдау. Республикаға танымал спикерлердің жол шығындары және тұрғын үй шығындарын төлеу. 4. Байқаудың есебіне қойылатын талаптар: - Әлеуетті өнім беруші жобаның жалпы өтілу барысын, жұмыстарын толық фото және видеоға түсіріп, байқау қатысушыларының ЖСН (байланыс нөмірлері, мекен-жайымен) және қатысушыларға берілетін сертификаттарды таратқандығын растайтын қол қойылған ведомостті (тізімдеме) есепке қосып, жоба жүзеге асқаннан кейін 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде слайдта фото және видео есебін яғни шығармашылық есебін әзірлеп, барлық есепті өткізуі қажет. - Жоғарыда қойылған талаптардың орындалғанын растайтын құжаттарды пластик қалтаға салып, байқауда қолданылған барлық материалдармен қажетті заттардың бір түпнұсқасын және эскиздерін есепке тіркеу. - Жоба қорытындысы бойынша атқарылған жұмыстар бойынша 60 (алпыс) секундттан кем емес видео есеп ұсыну. 5. Жобаның нақты өтетін орны, күнін және уақыты Тапсырыс берушінің хабарламасына сәйкес жүзеге асады. - *Ескерту: Жалпы жобаның екі жақты келісілген өтетін күні, уақыты және өтетін орны бойынша Тапсырыс беруші Әлеуетті өнім берушінің ұсынған ресми электрондық мекен-жайы, байланыс нөміріне кемінде 10 (он) күн алдын-ала хабарлау арқылы бір жақты өзгеріс енгізуге құқылы. - Атқарылатын жұмыстары/көрсетілген қызметтер және жеткізілетін тауарларды тасымалдау және орнату әлеуетті өнім берушінің есебінен\тарапынан жүргізіледі. 6. Әлеуетті өнім берушіге қойылатын талаптар: - Жұмыстар Тапсырыс беруші белгілеген мерзімнен кешіктірілмей орындалады; - Лотты басқа өңірдегі жеткізуші ұтып алған жағдайда оның келіп-кету, тұрғын үй (қонақүй), тамақтануына қатысты, басқа да шығындарын Жеткізуші өзі төлейді. Бұған қосымша қаражат бөлінбейді. Сонымен қатар, Жеткізуші өкілі шараны сапалы ұйымдастыру үшін шараның өтетін орны Түркістан облысы Түркістан қаласына алдын-ала келуі тиіс; - Лотқа қатысушылар қанша сома ұсынғанына қарамастан жұмыс көлемі, талаптар өзгеріссіз қалады, яғни, жеңімпаз Жеткізуші келісімшартқа сәйкес жұмыстардың (қызметтердің) барлық көлемін орындауға міндетті. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындамаса немесе дұрыс орындамаса Тапсырыс беруші келісім-шартты біржақты бұзып, Жеткізушіні сотқа беруге құқылы. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды дұрыс орындаса Тапсырыс беруші атқарылған жұмыстар актісі бойынша аударады.

Қызмет көрсету жағдайына қойылатын талаптар:**	1. Жобаның төмендегі егжей-тегжейлі құжаттамаларын Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім-шартқа қол қойған күннен бастап Тапсырыс берушінің келісімімен бекіту қажет; 1.1. Жобаның өту бағдарламасы өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.2. Жобаның ережесі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.3. Жоба туралы жарнамалық ролик және аудиоролик сценариі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.4. Сертификаттар, баннер дизайні өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын. 2. Ақпараттық сүйемелдеу 2.1. Интернет ресурстарында Тапсырыс берушінің келісімімен хабарламалар, жобаның өткізілуі мен өткендігі жөнінде кемінде 5 (бес) әлеуметтік желідегі позитивті пікірдегі парақшаларында (аудитория саны 3 мыңнан кем емес) жарнамалық және ақпараттық мәліметтерін, электронды постерлер мен афишалар енгізу міндетті. 3. Жобаға қойылатын талаптармен қажетті материалдар Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім шартқа қол қойған күннен Тапсырыс берушінің келісімімен бекітілуі қажет; «Заң мен тәртіп» қағидаларын іске асыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру. Жастар арасында «Заң мен тәртіп» қағидаларын насихаттау бойынша 17 аудан, қалада кездесулер өткізу. Әр кездесуде жастарды тақырыптық логотипі бар блокнот, ручка, папка, әдістемелік құрал кітапшамен қамтамасыз ету. (кемінде 425 жасқа). Әр кездесудегі лектордың ақысын төлеуді қамтамасыз ету. Лектордың, ұйымдастырушы координатордың жол шығыны, іс-сапар шығындарымен қамтамасыз ету. Әр кездесудегі кездесу қатысушыларына кофе брейк беру (425 қатысушыға). Тақырыптық 1 минуттық 2 ролик дайындап, кездесулерде көрсетілімін ұйымдастыру. Жоба басшысы мен ұйымдастырушы координатордың жалақысын төлеу. Финалдық кезеңге республикаға танымал 2 спикер жалдау. Республикаға танымал спикерлердің жол шығындары және тұрғын үй шығындарын төлеу. 4. Байқаудың есебіне қойылатын талаптар: - Әлеуетті өнім беруші жобаның жалпы өтілу барысын, жұмыстарын толық фото және видеоға түсіріп, байқау қатысушыларының ЖСН (байланыс нөмірлері, мекен-жайымен) және қатысушыларға берілетін сертификаттарды таратқандығын растайтын қол қойылған ведомостті (тізімдеме) есепке қосып, жоба жүзеге асқаннан кейін 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде слайдта фото және видео есебін яғни шығармашылық есебін әзірлеп, барлық есепті өткізуі қажет. - Жоғарыда қойылған талаптардың орындалғанын растайтын құжаттарды пластик қалтаға салып, байқауда қолданылған барлық материалдармен қажетті заттардың бір түпнұсқасын және эскиздерін есепке тіркеу. - Жоба қорытындысы бойынша атқарылған жұмыстар бойынша 60 (алпыс) секундттан кем емес видео есеп ұсыну. 5. Жобаның нақты өтетін орны, күнін және уақыты Тапсырыс берушінің хабарламасына сәйкес жүзеге асады. - *Ескерту: Жалпы жобаның екі жақты келісілген өтетін күні, уақыты және өтетін орны бойынша Тапсырыс беруші Әлеуетті өнім берушінің ұсынған ресми электрондық мекен-жайы, байланыс нөміріне кемінде 10 (он) күн алдын-ала хабарлау арқылы бір жақты өзгеріс енгізуге құқылы. - Атқарылатын жұмыстары/көрсетілген қызметтер және жеткізілетін тауарларды тасымалдау және орнату әлеуетті өнім берушінің есебінен\тарапынан жүргізіледі. 6. Әлеуетті өнім берушіге қойылатын талаптар: - Жұмыстар Тапсырыс беруші белгілеген мерзімнен кешіктірілмей орындалады; - Лотты басқа өңірдегі жеткізуші ұтып алған жағдайда оның келіп-кету, тұрғын үй (қонақүй), тамақтануына қатысты, басқа да шығындарын Жеткізуші өзі төлейді. Бұған қосымша қаражат бөлінбейді. Сонымен қатар, Жеткізуші өкілі шараны сапалы ұйымдастыру үшін шараның өтетін орны Түркістан облысы Түркістан қаласына алдын-ала келуі тиіс; - Лотқа қатысушылар қанша сома ұсынғанына қарамастан жұмыс көлемі, талаптар өзгеріссіз қалады, яғни, жеңімпаз Жеткізуші келісімшартқа сәйкес жұмыстардың (қызметтердің) барлық көлемін орындауға міндетті. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындамаса немесе дұрыс орындамаса Тапсырыс беруші келісім-шартты біржақты бұзып, Жеткізушіні сотқа беруге құқылы. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды дұрыс орындаса Тапсырыс беруші атқарылған жұмыстар актісі бойынша аударады.

Қызметтің мазмұнына қойылатын талаптар:**	1. Жобаның төмендегі егжей-тегжейлі құжаттамаларын Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім-шартқа қол қойған күннен бастап Тапсырыс берушінің келісімімен бекіту қажет; 1.1. Жобаның өту бағдарламасы өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.2. Жобаның ережесі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.3. Жоба туралы жарнамалық ролик және аудиоролик сценариі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.4. Сертификаттар, баннер дизайні өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын. 2. Ақпараттық сүйемелдеу 2.1. Интернет ресурстарында Тапсырыс берушінің келісімімен хабарламалар, жобаның өткізілуі мен өткендігі жөнінде кемінде 5 (бес) әлеуметтік желідегі позитивті пікірдегі парақшаларында (аудитория саны 3 мыңнан кем емес) жарнамалық және ақпараттық мәліметтерін, электронды постерлер мен афишалар енгізу міндетті. 3. Жобаға қойылатын талаптармен қажетті материалдар Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім шартқа қол қойған күннен Тапсырыс берушінің келісімімен бекітілуі қажет; «Заң мен тәртіп» қағидаларын іске асыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру. Жастар арасында «Заң мен тәртіп» қағидаларын насихаттау бойынша 17 аудан, қалада кездесулер өткізу. Әр кездесуде жастарды тақырыптық логотипі бар блокнот, ручка, папка, әдістемелік құрал кітапшамен қамтамасыз ету. (кемінде 425 жасқа). Әр кездесудегі лектордың ақысын төлеуді қамтамасыз ету. Лектордың, ұйымдастырушы координатордың жол шығыны, іс-сапар шығындарымен қамтамасыз ету. Әр кездесудегі кездесу қатысушыларына кофе брейк беру (425 қатысушыға). Тақырыптық 1 минуттық 2 ролик дайындап, кездесулерде көрсетілімін ұйымдастыру. Жоба басшысы мен ұйымдастырушы координатордың жалақысын төлеу. Финалдық кезеңге республикаға танымал 2 спикер жалдау. Республикаға танымал спикерлердің жол шығындары және тұрғын үй шығындарын төлеу. 4. Байқаудың есебіне қойылатын талаптар: - Әлеуетті өнім беруші жобаның жалпы өтілу барысын, жұмыстарын толық фото және видеоға түсіріп, байқау қатысушыларының ЖСН (байланыс нөмірлері, мекен-жайымен) және қатысушыларға берілетін сертификаттарды таратқандығын растайтын қол қойылған ведомостті (тізімдеме) есепке қосып, жоба жүзеге асқаннан кейін 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде слайдта фото және видео есебін яғни шығармашылық есебін әзірлеп, барлық есепті өткізуі қажет. - Жоғарыда қойылған талаптардың орындалғанын растайтын құжаттарды пластик қалтаға салып, байқауда қолданылған барлық материалдармен қажетті заттардың бір түпнұсқасын және эскиздерін есепке тіркеу. - Жоба қорытындысы бойынша атқарылған жұмыстар бойынша 60 (алпыс) секундттан кем емес видео есеп ұсыну. 5. Жобаның нақты өтетін орны, күнін және уақыты Тапсырыс берушінің хабарламасына сәйкес жүзеге асады. - *Ескерту: Жалпы жобаның екі жақты келісілген өтетін күні, уақыты және өтетін орны бойынша Тапсырыс беруші Әлеуетті өнім берушінің ұсынған ресми электрондық мекен-жайы, байланыс нөміріне кемінде 10 (он) күн алдын-ала хабарлау арқылы бір жақты өзгеріс енгізуге құқылы. - Атқарылатын жұмыстары/көрсетілген қызметтер және жеткізілетін тауарларды тасымалдау және орнату әлеуетті өнім берушінің есебінен\тарапынан жүргізіледі. 6. Әлеуетті өнім берушіге қойылатын талаптар: - Жұмыстар Тапсырыс беруші белгілеген мерзімнен кешіктірілмей орындалады; - Лотты басқа өңірдегі жеткізуші ұтып алған жағдайда оның келіп-кету, тұрғын үй (қонақүй), тамақтануына қатысты, басқа да шығындарын Жеткізуші өзі төлейді. Бұған қосымша қаражат бөлінбейді. Сонымен қатар, Жеткізуші өкілі шараны сапалы ұйымдастыру үшін шараның өтетін орны Түркістан облысы Түркістан қаласына алдын-ала келуі тиіс; - Лотқа қатысушылар қанша сома ұсынғанына қарамастан жұмыс көлемі, талаптар өзгеріссіз қалады, яғни, жеңімпаз Жеткізуші келісімшартқа сәйкес жұмыстардың (қызметтердің) барлық көлемін орындауға міндетті. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындамаса немесе дұрыс орындамаса Тапсырыс беруші келісім-шартты біржақты бұзып, Жеткізушіні сотқа беруге құқылы. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды дұрыс орындаса Тапсырыс беруші атқарылған жұмыстар актісі бойынша аударады.

Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді):	1. Жобаның төмендегі егжей-тегжейлі құжаттамаларын Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім-шартқа қол қойған күннен бастап Тапсырыс берушінің келісімімен бекіту қажет; 1.1. Жобаның өту бағдарламасы өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.2. Жобаның ережесі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.3. Жоба туралы жарнамалық ролик және аудиоролик сценариі өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын; 1.4. Сертификаттар, баннер дизайні өтететін күннен кемінде 7 (жеті) күн алдын. 2. Ақпараттық сүйемелдеу 2.1. Интернет ресурстарында Тапсырыс берушінің келісімімен хабарламалар, жобаның өткізілуі мен өткендігі жөнінде кемінде 5 (бес) әлеуметтік желідегі позитивті пікірдегі парақшаларында (аудитория саны 3 мыңнан кем емес) жарнамалық және ақпараттық мәліметтерін, электронды постерлер мен афишалар енгізу міндетті. 3. Жобаға қойылатын талаптармен қажетті материалдар Тапсырыс берушімен Әлеуетті өнім берушінің арасында екі жақты келісім шартқа қол қойған күннен Тапсырыс берушінің келісімімен бекітілуі қажет; «Заң мен тәртіп» қағидаларын іске асыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру. Жастар арасында «Заң мен тәртіп» қағидаларын насихаттау бойынша 17 аудан, қалада кездесулер өткізу. Әр кездесуде жастарды тақырыптық логотипі бар блокнот, ручка, папка, әдістемелік құрал кітапшамен қамтамасыз ету. (кемінде 425 жасқа). Әр кездесудегі лектордың ақысын төлеуді қамтамасыз ету. Лектордың, ұйымдастырушы координатордың жол шығыны, іс-сапар шығындарымен қамтамасыз ету. Әр кездесудегі кездесу қатысушыларына кофе брейк беру (425 қатысушыға). Тақырыптық 1 минуттық 2 ролик дайындап, кездесулерде көрсетілімін ұйымдастыру. Жоба басшысы мен ұйымдастырушы координатордың жалақысын төлеу. Финалдық кезеңге республикаға танымал 2 спикер жалдау. Республикаға танымал спикерлердің жол шығындары және тұрғын үй шығындарын төлеу. 4. Байқаудың есебіне қойылатын талаптар: - Әлеуетті өнім беруші жобаның жалпы өтілу барысын, жұмыстарын толық фото және видеоға түсіріп, байқау қатысушыларының ЖСН (байланыс нөмірлері, мекен-жайымен) және қатысушыларға берілетін сертификаттарды таратқандығын растайтын қол қойылған ведомостті (тізімдеме) есепке қосып, жоба жүзеге асқаннан кейін 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде слайдта фото және видео есебін яғни шығармашылық есебін әзірлеп, барлық есепті өткізуі қажет. - Жоғарыда қойылған талаптардың орындалғанын растайтын құжаттарды пластик қалтаға салып, байқауда қолданылған барлық материалдармен қажетті заттардың бір түпнұсқасын және эскиздерін есепке тіркеу. - Жоба қорытындысы бойынша атқарылған жұмыстар бойынша 60 (алпыс) секундттан кем емес видео есеп ұсыну. 5. Жобаның нақты өтетін орны, күнін және уақыты Тапсырыс берушінің хабарламасына сәйкес жүзеге асады. - *Ескерту: Жалпы жобаның екі жақты келісілген өтетін күні, уақыты және өтетін орны бойынша Тапсырыс беруші Әлеуетті өнім берушінің ұсынған ресми электрондық мекен-жайы, байланыс нөміріне кемінде 10 (он) күн алдын-ала хабарлау арқылы бір жақты өзгеріс енгізуге құқылы. - Атқарылатын жұмыстары/көрсетілген қызметтер және жеткізілетін тауарларды тасымалдау және орнату әлеуетті өнім берушінің есебінен\тарапынан жүргізіледі. 6. Әлеуетті өнім берушіге қойылатын талаптар: - Жұмыстар Тапсырыс беруші белгілеген мерзімнен кешіктірілмей орындалады; - Лотты басқа өңірдегі жеткізуші ұтып алған жағдайда оның келіп-кету, тұрғын үй (қонақүй), тамақтануына қатысты, басқа да шығындарын Жеткізуші өзі төлейді. Бұған қосымша қаражат бөлінбейді. Сонымен қатар, Жеткізуші өкілі шараны сапалы ұйымдастыру үшін шараның өтетін орны Түркістан облысы Түркістан қаласына алдын-ала келуі тиіс; - Лотқа қатысушылар қанша сома ұсынғанына қарамастан жұмыс көлемі, талаптар өзгеріссіз қалады, яғни, жеңімпаз Жеткізуші келісімшартқа сәйкес жұмыстардың (қызметтердің) барлық көлемін орындауға міндетті. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындамаса немесе дұрыс орындамаса Тапсырыс беруші келісім-шартты біржақты бұзып, Жеткізушіні сотқа беруге құқылы. - Жеткізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды дұрыс орындаса Тапсырыс беруші атқарылған жұмыстар актісі бойынша аударады.

* мәліметтер мемлекеттік сатып алу жоспарынан алынады (автоматты түрде көрсетіледі)

** Талаптар Қазақстан Республикасы Қоғамдық даму министрінің 2018 жылғы 15 тамыздағы №

19 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс стандарттарына сәйкес (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 17314 болып тіркелген) толтырылады.
Ескертпе:
1. Әрбір сипаттамалар, өлшемдер, бастапқы деректер және Орындаушыға қосымша шарттар жеке жолда көрсетіледі.
2. Техникалық ерекшелікте әлеуетті өнім берушіге қойылатын біліктілік талаптарын белгілеуге жол берілмейді.
3. Өзге құжаттарда техникалық ерекшеліктің талаптарын белгілеуге жол берілмейді.

Приложение 16-1
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых услуг,предусмотренных государственным социальным заказом (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика:	Коммунальное государственное учреждение "Молодежный ресурсный центр" управления общественного развития Туркестанской области
Наименование организатора:	Коммунальное государственное учреждение "Молодежный ресурсный центр" управления общественного развития Туркестанской области
№ конкурса:	№ 17952767-1
Наименование конкурса:	Услуги по организации/проведению мероприятий в рамках реализации государственного социального заказа
№ лота:	№ 88642582-ГС31
Наименование лота:	Услуги по организации/проведению мероприятий в рамках реализации государственного социального заказа
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг*:	841214.000.000000
Наименование услуги*:	Услуги по организации/проведению мероприятий в рамках реализации государственного социального заказа
Единица измерения*:	Одна услуга
Количество (объем)*:	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость *:	6206897
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость *:	6206897
Срок оказания услуги*:	до конца года
Размер авансового платежа*:	30
Гарантийный срок (в месяцах):	1

Сфера реализации в соответствии со статьей 5 Закона Республики Казахстан «О государственном социальном заказе, государственном заказе на реализацию стратегического партнерства, грантах и премиях для неправительственных организаций в Республике Казахстан»:	1. Следующая подробная проектная документация должна быть утверждена Заказчиком с даты подписания двустороннего договора между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком с согласия Заказчика: 1.1. Программа реализации проекта не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.2. Положение о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.3. Сценарий рекламного видеоролика и аудиоклипа о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.4. Сертификаты, дизайн баннера не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока. 2. Информационная поддержка 2.1. Обязательно размещение объявлений в интернет-ресурсах, рекламных и информационных материалов о реализации и завершении проекта не менее чем на 5 (пяти) страницах в социальных сетях с положительными отзывами (аудитория не менее 3 тысяч человек), электронных плакатах и рекламных щитах. 3. Требования к проекту и необходимые материалы должны быть утверждены Заказчиком с даты подписания двустороннего соглашения между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком; Организация мероприятий, направленных на реализацию принципов «Заң мен тәртіп». Проведение встреч в 17 районах и городах для популяризации принципов «Заң мен тәртіп» среди молодежи. Предоставление молодежи на каждой встрече блокнота, ручки, папки и брошюры с методическими пособиями с тематическим логотипом (не менее 425 молодых людей). Обеспечение оплаты гонорара лектора на каждой встрече. Предоставление командировочных и деловых расходов лектора и координатора-организатора. Предоставление кофе-брейков для участников каждой встречи (для 425 участников). Подготовка 2 тематических 1-минутных видеороликов и организация их показа на встречах. Выплата заработной платы руководителю проекта и координатору-организатору. Привлечение 2 известных в республике спикеров для заключительного этапа. Оплата командировочных и жилищных расходов известных в республике спикеров. 4. Требования к отчету о конкурсе: - Потенциальный поставщик должен сделать полную фото- и видеозапись всего хода проекта, работы, приложить к отчету подписанный список (список), подтверждающий выдачу сертификатов участникам конкурса (с контактными номерами, адресами), и в течение 7 (семи) календарных дней после завершения проекта подготовить фото- и видеоотчет в формате слайда, то есть творческий отчет, и представить весь отчет. - Поместите документы, подтверждающие выполнение вышеуказанных требований, в полиэтиленовый пакет и приложите к отчету один оригинал всех материалов, использованных в конкурсе, и эскизов. - Представьте видеоотчет продолжительностью не менее 60 (шестидесяти) секунд о выполненной работе на основе результатов проекта. 5. Точное место, дата и время проведения проекта будут определены в соответствии с уведомлением Заказчика. - *Примечание: Заказчик имеет право в одностороннем порядке изменить дату, время и место проведения проекта по взаимному согласию с потенциальным поставщиком, уведомив об этом по официальному адресу электронной почты и контактному номеру телефона, предоставленным потенциальным поставщиком, не менее чем за 10 (десять) дней. - Выполняемые работы/оказанные услуги, а также транспортировка и установка поставленной продукции осуществляются за счет потенциального поставщика. 6. Требования к потенциальному поставщику: - Работы должны быть выполнены не позднее срока, установленного Заказчиком; - В случае, если лот выиграет поставщик из другого региона, поставщик оплачивает его проезд, проживание (в гостинице), питание и другие расходы. Дополнительные средства на это не выделяются. Кроме того, представитель поставщика должен прибыть заранее в город Туркестана, Туркестанской области, место проведения мероприятия, чтобы обеспечить качественную организацию мероприятия; - Независимо от суммы, предложенной участниками лота, объем работ и требования остаются неизменными, т.е. победивший Поставщик обязан выполнить весь объем работ (услуг) в соответствии с договором. - Если Поставщик не выполнит или выполнит вышеуказанные требования ненадлежащим образом, Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор и подать в суд на Поставщика. - Если Поставщик выполнит вышеуказанные требования надлежащим образом, Заказчик передаст работу в соответствии с актом выполненных работ.

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных:	1. Следующая подробная проектная документация должна быть утверждена Заказчиком с даты подписания двустороннего договора между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком с согласия Заказчика: 1.1. Программа реализации проекта не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.2. Положение о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.3. Сценарий рекламного видеоролика и аудиоклипа о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.4. Сертификаты, дизайн баннера не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока. 2. Информационная поддержка 2.1. Обязательно размещение объявлений в интернет-ресурсах, рекламных и информационных материалов о реализации и завершении проекта не менее чем на 5 (пяти) страницах в социальных сетях с положительными отзывами (аудитория не менее 3 тысяч человек), электронных плакатах и рекламных щитах. 3. Требования к проекту и необходимые материалы должны быть утверждены Заказчиком с даты подписания двустороннего соглашения между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком; Организация мероприятий, направленных на реализацию принципов «Заң мен тәртіп». Проведение встреч в 17 районах и городах для популяризации принципов «Заң мен тәртіп» среди молодежи. Предоставление молодежи на каждой встрече блокнота, ручки, папки и брошюры с методическими пособиями с тематическим логотипом (не менее 425 молодых людей). Обеспечение оплаты гонорара лектора на каждой встрече. Предоставление командировочных и деловых расходов лектора и координатора-организатора. Предоставление кофе-брейков для участников каждой встречи (для 425 участников). Подготовка 2 тематических 1-минутных видеороликов и организация их показа на встречах. Выплата заработной платы руководителю проекта и координатору-организатору. Привлечение 2 известных в республике спикеров для заключительного этапа. Оплата командировочных и жилищных расходов известных в республике спикеров. 4. Требования к отчету о конкурсе: - Потенциальный поставщик должен сделать полную фото- и видеозапись всего хода проекта, работы, приложить к отчету подписанный список (список), подтверждающий выдачу сертификатов участникам конкурса (с контактными номерами, адресами), и в течение 7 (семи) календарных дней после завершения проекта подготовить фото- и видеоотчет в формате слайда, то есть творческий отчет, и представить весь отчет. - Поместите документы, подтверждающие выполнение вышеуказанных требований, в полиэтиленовый пакет и приложите к отчету один оригинал всех материалов, использованных в конкурсе, и эскизов. - Представьте видеоотчет продолжительностью не менее 60 (шестидесяти) секунд о выполненной работе на основе результатов проекта. 5. Точное место, дата и время проведения проекта будут определены в соответствии с уведомлением Заказчика. - *Примечание: Заказчик имеет право в одностороннем порядке изменить дату, время и место проведения проекта по взаимному согласию с потенциальным поставщиком, уведомив об этом по официальному адресу электронной почты и контактному номеру телефона, предоставленным потенциальным поставщиком, не менее чем за 10 (десять) дней. - Выполняемые работы/оказанные услуги, а также транспортировка и установка поставленной продукции осуществляются за счет потенциального поставщика. 6. Требования к потенциальному поставщику: - Работы должны быть выполнены не позднее срока, установленного Заказчиком; - В случае, если лот выиграет поставщик из другого региона, поставщик оплачивает его проезд, проживание (в гостинице), питание и другие расходы. Дополнительные средства на это не выделяются. Кроме того, представитель поставщика должен прибыть заранее в город Туркестана, Туркестанской области, место проведения мероприятия, чтобы обеспечить качественную организацию мероприятия; - Независимо от суммы, предложенной участниками лота, объем работ и требования остаются неизменными, т.е. победивший Поставщик обязан выполнить весь объем работ (услуг) в соответствии с договором. - Если Поставщик не выполнит или выполнит вышеуказанные требования ненадлежащим образом, Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор и подать в суд на Поставщика. - Если Поставщик выполнит вышеуказанные требования надлежащим образом, Заказчик передаст работу в соответствии с актом выполненных работ.

Требования к качеству услуг:**	1. Следующая подробная проектная документация должна быть утверждена Заказчиком с даты подписания двустороннего договора между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком с согласия Заказчика: 1.1. Программа реализации проекта не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.2. Положение о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.3. Сценарий рекламного видеоролика и аудиоклипа о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.4. Сертификаты, дизайн баннера не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока. 2. Информационная поддержка 2.1. Обязательно размещение объявлений в интернет-ресурсах, рекламных и информационных материалов о реализации и завершении проекта не менее чем на 5 (пяти) страницах в социальных сетях с положительными отзывами (аудитория не менее 3 тысяч человек), электронных плакатах и рекламных щитах. 3. Требования к проекту и необходимые материалы должны быть утверждены Заказчиком с даты подписания двустороннего соглашения между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком; Организация мероприятий, направленных на реализацию принципов «Заң мен тәртіп». Проведение встреч в 17 районах и городах для популяризации принципов «Заң мен тәртіп» среди молодежи. Предоставление молодежи на каждой встрече блокнота, ручки, папки и брошюры с методическими пособиями с тематическим логотипом (не менее 425 молодых людей). Обеспечение оплаты гонорара лектора на каждой встрече. Предоставление командировочных и деловых расходов лектора и координатора-организатора. Предоставление кофе-брейков для участников каждой встречи (для 425 участников). Подготовка 2 тематических 1-минутных видеороликов и организация их показа на встречах. Выплата заработной платы руководителю проекта и координатору-организатору. Привлечение 2 известных в республике спикеров для заключительного этапа. Оплата командировочных и жилищных расходов известных в республике спикеров. 4. Требования к отчету о конкурсе: - Потенциальный поставщик должен сделать полную фото- и видеозапись всего хода проекта, работы, приложить к отчету подписанный список (список), подтверждающий выдачу сертификатов участникам конкурса (с контактными номерами, адресами), и в течение 7 (семи) календарных дней после завершения проекта подготовить фото- и видеоотчет в формате слайда, то есть творческий отчет, и представить весь отчет. - Поместите документы, подтверждающие выполнение вышеуказанных требований, в полиэтиленовый пакет и приложите к отчету один оригинал всех материалов, использованных в конкурсе, и эскизов. - Представьте видеоотчет продолжительностью не менее 60 (шестидесяти) секунд о выполненной работе на основе результатов проекта. 5. Точное место, дата и время проведения проекта будут определены в соответствии с уведомлением Заказчика. - *Примечание: Заказчик имеет право в одностороннем порядке изменить дату, время и место проведения проекта по взаимному согласию с потенциальным поставщиком, уведомив об этом по официальному адресу электронной почты и контактному номеру телефона, предоставленным потенциальным поставщиком, не менее чем за 10 (десять) дней. - Выполняемые работы/оказанные услуги, а также транспортировка и установка поставленной продукции осуществляются за счет потенциального поставщика. 6. Требования к потенциальному поставщику: - Работы должны быть выполнены не позднее срока, установленного Заказчиком; - В случае, если лот выиграет поставщик из другого региона, поставщик оплачивает его проезд, проживание (в гостинице), питание и другие расходы. Дополнительные средства на это не выделяются. Кроме того, представитель поставщика должен прибыть заранее в город Туркестана, Туркестанской области, место проведения мероприятия, чтобы обеспечить качественную организацию мероприятия; - Независимо от суммы, предложенной участниками лота, объем работ и требования остаются неизменными, т.е. победивший Поставщик обязан выполнить весь объем работ (услуг) в соответствии с договором. - Если Поставщик не выполнит или выполнит вышеуказанные требования ненадлежащим образом, Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор и подать в суд на Поставщика. - Если Поставщик выполнит вышеуказанные требования надлежащим образом, Заказчик передаст работу в соответствии с актом выполненных работ.

Требования к условиям оказания услуг:**	1. Следующая подробная проектная документация должна быть утверждена Заказчиком с даты подписания двустороннего договора между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком с согласия Заказчика: 1.1. Программа реализации проекта не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.2. Положение о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.3. Сценарий рекламного видеоролика и аудиоклипа о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.4. Сертификаты, дизайн баннера не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока. 2. Информационная поддержка 2.1. Обязательно размещение объявлений в интернет-ресурсах, рекламных и информационных материалов о реализации и завершении проекта не менее чем на 5 (пяти) страницах в социальных сетях с положительными отзывами (аудитория не менее 3 тысяч человек), электронных плакатах и рекламных щитах. 3. Требования к проекту и необходимые материалы должны быть утверждены Заказчиком с даты подписания двустороннего соглашения между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком; Организация мероприятий, направленных на реализацию принципов «Заң мен тәртіп». Проведение встреч в 17 районах и городах для популяризации принципов «Заң мен тәртіп» среди молодежи. Предоставление молодежи на каждой встрече блокнота, ручки, папки и брошюры с методическими пособиями с тематическим логотипом (не менее 425 молодых людей). Обеспечение оплаты гонорара лектора на каждой встрече. Предоставление командировочных и деловых расходов лектора и координатора-организатора. Предоставление кофе-брейков для участников каждой встречи (для 425 участников). Подготовка 2 тематических 1-минутных видеороликов и организация их показа на встречах. Выплата заработной платы руководителю проекта и координатору-организатору. Привлечение 2 известных в республике спикеров для заключительного этапа. Оплата командировочных и жилищных расходов известных в республике спикеров. 4. Требования к отчету о конкурсе: - Потенциальный поставщик должен сделать полную фото- и видеозапись всего хода проекта, работы, приложить к отчету подписанный список (список), подтверждающий выдачу сертификатов участникам конкурса (с контактными номерами, адресами), и в течение 7 (семи) календарных дней после завершения проекта подготовить фото- и видеоотчет в формате слайда, то есть творческий отчет, и представить весь отчет. - Поместите документы, подтверждающие выполнение вышеуказанных требований, в полиэтиленовый пакет и приложите к отчету один оригинал всех материалов, использованных в конкурсе, и эскизов. - Представьте видеоотчет продолжительностью не менее 60 (шестидесяти) секунд о выполненной работе на основе результатов проекта. 5. Точное место, дата и время проведения проекта будут определены в соответствии с уведомлением Заказчика. - *Примечание: Заказчик имеет право в одностороннем порядке изменить дату, время и место проведения проекта по взаимному согласию с потенциальным поставщиком, уведомив об этом по официальному адресу электронной почты и контактному номеру телефона, предоставленным потенциальным поставщиком, не менее чем за 10 (десять) дней. - Выполняемые работы/оказанные услуги, а также транспортировка и установка поставленной продукции осуществляются за счет потенциального поставщика. 6. Требования к потенциальному поставщику: - Работы должны быть выполнены не позднее срока, установленного Заказчиком; - В случае, если лот выиграет поставщик из другого региона, поставщик оплачивает его проезд, проживание (в гостинице), питание и другие расходы. Дополнительные средства на это не выделяются. Кроме того, представитель поставщика должен прибыть заранее в город Туркестана, Туркестанской области, место проведения мероприятия, чтобы обеспечить качественную организацию мероприятия; - Независимо от суммы, предложенной участниками лота, объем работ и требования остаются неизменными, т.е. победивший Поставщик обязан выполнить весь объем работ (услуг) в соответствии с договором. - Если Поставщик не выполнит или выполнит вышеуказанные требования ненадлежащим образом, Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор и подать в суд на Поставщика. - Если Поставщик выполнит вышеуказанные требования надлежащим образом, Заказчик передаст работу в соответствии с актом выполненных работ.

Требования к содержанию услуг **:	1. Следующая подробная проектная документация должна быть утверждена Заказчиком с даты подписания двустороннего договора между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком с согласия Заказчика: 1.1. Программа реализации проекта не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.2. Положение о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.3. Сценарий рекламного видеоролика и аудиоклипа о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.4. Сертификаты, дизайн баннера не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока. 2. Информационная поддержка 2.1. Обязательно размещение объявлений в интернет-ресурсах, рекламных и информационных материалов о реализации и завершении проекта не менее чем на 5 (пяти) страницах в социальных сетях с положительными отзывами (аудитория не менее 3 тысяч человек), электронных плакатах и рекламных щитах. 3. Требования к проекту и необходимые материалы должны быть утверждены Заказчиком с даты подписания двустороннего соглашения между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком; Организация мероприятий, направленных на реализацию принципов «Заң мен тәртіп». Проведение встреч в 17 районах и городах для популяризации принципов «Заң мен тәртіп» среди молодежи. Предоставление молодежи на каждой встрече блокнота, ручки, папки и брошюры с методическими пособиями с тематическим логотипом (не менее 425 молодых людей). Обеспечение оплаты гонорара лектора на каждой встрече. Предоставление командировочных и деловых расходов лектора и координатора-организатора. Предоставление кофе-брейков для участников каждой встречи (для 425 участников). Подготовка 2 тематических 1-минутных видеороликов и организация их показа на встречах. Выплата заработной платы руководителю проекта и координатору-организатору. Привлечение 2 известных в республике спикеров для заключительного этапа. Оплата командировочных и жилищных расходов известных в республике спикеров. 4. Требования к отчету о конкурсе: - Потенциальный поставщик должен сделать полную фото- и видеозапись всего хода проекта, работы, приложить к отчету подписанный список (список), подтверждающий выдачу сертификатов участникам конкурса (с контактными номерами, адресами), и в течение 7 (семи) календарных дней после завершения проекта подготовить фото- и видеоотчет в формате слайда, то есть творческий отчет, и представить весь отчет. - Поместите документы, подтверждающие выполнение вышеуказанных требований, в полиэтиленовый пакет и приложите к отчету один оригинал всех материалов, использованных в конкурсе, и эскизов. - Представьте видеоотчет продолжительностью не менее 60 (шестидесяти) секунд о выполненной работе на основе результатов проекта. 5. Точное место, дата и время проведения проекта будут определены в соответствии с уведомлением Заказчика. - *Примечание: Заказчик имеет право в одностороннем порядке изменить дату, время и место проведения проекта по взаимному согласию с потенциальным поставщиком, уведомив об этом по официальному адресу электронной почты и контактному номеру телефона, предоставленным потенциальным поставщиком, не менее чем за 10 (десять) дней. - Выполняемые работы/оказанные услуги, а также транспортировка и установка поставленной продукции осуществляются за счет потенциального поставщика. 6. Требования к потенциальному поставщику: - Работы должны быть выполнены не позднее срока, установленного Заказчиком; - В случае, если лот выиграет поставщик из другого региона, поставщик оплачивает его проезд, проживание (в гостинице), питание и другие расходы. Дополнительные средства на это не выделяются. Кроме того, представитель поставщика должен прибыть заранее в город Туркестана, Туркестанской области, место проведения мероприятия, чтобы обеспечить качественную организацию мероприятия; - Независимо от суммы, предложенной участниками лота, объем работ и требования остаются неизменными, т.е. победивший Поставщик обязан выполнить весь объем работ (услуг) в соответствии с договором. - Если Поставщик не выполнит или выполнит вышеуказанные требования ненадлежащим образом, Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор и подать в суд на Поставщика. - Если Поставщик выполнит вышеуказанные требования надлежащим образом, Заказчик передаст работу в соответствии с актом выполненных работ.

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (Указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается):	1. Следующая подробная проектная документация должна быть утверждена Заказчиком с даты подписания двустороннего договора между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком с согласия Заказчика: 1.1. Программа реализации проекта не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.2. Положение о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.3. Сценарий рекламного видеоролика и аудиоклипа о проекте не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока; 1.4. Сертификаты, дизайн баннера не позднее чем за 7 (семь) дней до крайнего срока. 2. Информационная поддержка 2.1. Обязательно размещение объявлений в интернет-ресурсах, рекламных и информационных материалов о реализации и завершении проекта не менее чем на 5 (пяти) страницах в социальных сетях с положительными отзывами (аудитория не менее 3 тысяч человек), электронных плакатах и рекламных щитах. 3. Требования к проекту и необходимые материалы должны быть утверждены Заказчиком с даты подписания двустороннего соглашения между Заказчиком и Потенциальным Поставщиком; Организация мероприятий, направленных на реализацию принципов «Заң мен тәртіп». Проведение встреч в 17 районах и городах для популяризации принципов «Заң мен тәртіп» среди молодежи. Предоставление молодежи на каждой встрече блокнота, ручки, папки и брошюры с методическими пособиями с тематическим логотипом (не менее 425 молодых людей). Обеспечение оплаты гонорара лектора на каждой встрече. Предоставление командировочных и деловых расходов лектора и координатора-организатора. Предоставление кофе-брейков для участников каждой встречи (для 425 участников). Подготовка 2 тематических 1-минутных видеороликов и организация их показа на встречах. Выплата заработной платы руководителю проекта и координатору-организатору. Привлечение 2 известных в республике спикеров для заключительного этапа. Оплата командировочных и жилищных расходов известных в республике спикеров. 4. Требования к отчету о конкурсе: - Потенциальный поставщик должен сделать полную фото- и видеозапись всего хода проекта, работы, приложить к отчету подписанный список (список), подтверждающий выдачу сертификатов участникам конкурса (с контактными номерами, адресами), и в течение 7 (семи) календарных дней после завершения проекта подготовить фото- и видеоотчет в формате слайда, то есть творческий отчет, и представить весь отчет. - Поместите документы, подтверждающие выполнение вышеуказанных требований, в полиэтиленовый пакет и приложите к отчету один оригинал всех материалов, использованных в конкурсе, и эскизов. - Представьте видеоотчет продолжительностью не менее 60 (шестидесяти) секунд о выполненной работе на основе результатов проекта. 5. Точное место, дата и время проведения проекта будут определены в соответствии с уведомлением Заказчика. - *Примечание: Заказчик имеет право в одностороннем порядке изменить дату, время и место проведения проекта по взаимному согласию с потенциальным поставщиком, уведомив об этом по официальному адресу электронной почты и контактному номеру телефона, предоставленным потенциальным поставщиком, не менее чем за 10 (десять) дней. - Выполняемые работы/оказанные услуги, а также транспортировка и установка поставленной продукции осуществляются за счет потенциального поставщика. 6. Требования к потенциальному поставщику: - Работы должны быть выполнены не позднее срока, установленного Заказчиком; - В случае, если лот выиграет поставщик из другого региона, поставщик оплачивает его проезд, проживание (в гостинице), питание и другие расходы. Дополнительные средства на это не выделяются. Кроме того, представитель поставщика должен прибыть заранее в город Туркестана, Туркестанской области, место проведения мероприятия, чтобы обеспечить качественную организацию мероприятия; - Независимо от суммы, предложенной участниками лота, объем работ и требования остаются неизменными, т.е. победивший Поставщик обязан выполнить весь объем работ (услуг) в соответствии с договором. - Если Поставщик не выполнит или выполнит вышеуказанные требования ненадлежащим образом, Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор и подать в суд на Поставщика. - Если Поставщик выполнит вышеуказанные требования надлежащим образом, Заказчик передаст работу в соответствии с актом выполненных работ.

* сведения подтягиваются из плана государственных закупок (отображаются автоматически).
** требования заполняются в соответствии со Стандартами государственного социального заказа, утвержденными приказом Министра общественного развития Республики Казахстан от

15 августа 2018 года № 19 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17314)
Примечание:
1. Каждые характеристики, параметры, исходные данные и дополнительные условия к исполнителю указываются отдельной строкой.
2. Установление в технической спецификации квалификационных требований, предъявляемых к потенциальному поставщику, не допускается.
3. Установление требований технической спецификации в иных документах не допускается.