Техническая спецификация
На комплекс работ по переоборудованию кинозала в конференц-зал

Заказчик: РГКП «Национальный центральный музей РК»
Адрес: г.Алматы, Медеуский р-н, мкр. Самал -1, д.44.
Гарантийный срок (в месяцах): 12 месяцев

Выполнение комплекса работ по переоборудованию существующего кинозала в конференц-зал, включая демонтажные и подготовительные работы, устройство и выравнивание пола, монтаж и обшивку лестничного марша, укладку коммерческого коврового покрытия, декоративную облицовку стен и стоек, установку осветительных приборов, изготовление и монтаж конференц-стола и трибуны для выступающего, поставку и установку мебели, оформление стены Государственными символами Республики Казахстан, поставку, монтаж и настройку конференц-системы и аудио-видео оборудования, а также демонтаж и установку дверных блоков.

Работы предусматривают поставку необходимых материалов, комплектующих и оборудования, выполнение монтажных и пусконаладочных работ, а также разработку дизайн-проекта с 3D-визуализацией интерьера и схемой размещения мебели и оборудования.

Все работы выполняются по фактическим размерам объекта, с учетом его технического состояния и согласованного с заказчиком дизайн-проекта. Материалы, цветовые решения, габариты мебели и параметры оборудования подлежат согласованию с заказчиком до поставки и монтажа.

Результатом закупки является полностью переоборудованный, оснащенный и готовый к эксплуатации конференц-зал, соответствующий функциональному назначению, требованиям безопасности и согласованным техническим характеристикам.

До начала изготовления мебели, панелей, лестничного каркаса и заказа оборудования подрядчик обязан проверить размеры, отметки, состояние оснований, точки подключения и пути прокладки коммуникаций. Все выявленные несоответствия доводятся до заказчика до выполнения соответствующих работ.

Демонтаж ступенчатого пола до бетонного основания 128 м². Демонтировать существующую конструкцию пола в границах участка работ до прочного бетонного основания. Работы выполнять поэтапно, без повреждения несущих конструкций, стен, инженерных коммуникаций и элементов, подлежащих сохранению. После демонтажа удалить остатки материалов и пыль. Вынос, погрузка и вывоз строительного мусора не менее 4 рейса.Обеспечить сбор, вынос, погрузку и вывоз отходов транспортом до разрешённого места утилизации/размещения. Не допускать складирования мусора в проходах и на эвакуационных путях. После завершения работ очистить рабочую зону. Грунтование и подготовка бетонного основания пола 128 м² Основание очистить от пыли, грязи, масел, непрочных фрагментов и иных загрязнений. При необходимости выполнить локальное удаление непрочных участков. Нанести грунтовочный состав, совместимый с выравнивающей смесью и основанием, с соблюдением расхода, времени высыхания и инструкции производителя Устройство выравнивающей стяжки/наливного пола 128 м² Выполнить сплошной выравнивающий слой по подготовленному основанию. Тип состава, проектная толщина, прочность, допустимые отклонения по ровности и срок до укладки покрытия определяются обследованием, проектом/решением заказчика и инструкцией изготовителя. Не допускаются трещины, отслоения, рыхлые участки и перепады, препятствующие качественной укладке ковролина.

Монтаж металлокаркаса и обшивка лестничного марша 5 не менее погонных метров. Изготовить и установить металлический каркас лестничного марша, выполнить обшивку и отделку согласно согласованным размерам. Переход по высотным отметкам 3,12–4,24 м фактические отметки и геометрию необходимо проверить на объекте. Сечение профилей, способ крепления, антикоррозионная защита, материал обшивки и несущая способность должны быть подтверждены до монтажа. Все кромки и стыки выполнить аккуратно, конструкция не должна иметь качания, опасных выступов и острых кромок.

Укладка коммерческого ковролина с фиксацией на клей не менее 128 м² Перед укладкой проверить влажность и ровность основания, пригодность клея и условия в помещении. Ковролин раскроить с учётом направления ворса и рисунка, стыки расположить в согласованных местах, обеспечить плотное прилегание по всей площади. Не допускаются складки, пузыри, волны, открытые края, заметные неаккуратные стыки и отслоения. До допуска в эксплуатацию выдержать время, указанное производителем клея. Коммерческий износостойкий ковролин не менее 140 м² Поставить новый ковролин для помещений общественного назначения с интенсивным движением. До закупки заказчик должен установить в объявлении минимально необходимые характеристики: тип и состав ворса, тип основы, общую толщину, класс/показатель износостойкости, цвет, пожарно-технические показатели и требования к документам о соответствии. Материал должен быть одной согласованной партии/оттенка, без повреждений и производственных дефектов. Специальный клей для ковролина и подложка не менее 1 комплекта Поставить полный комплект клея и подложки, совместимых с выбранным ковролином и основанием. Клей должен быть предназначен для данного типа покрытия и условий эксплуатации. Учитывать расход, время открытой выдержки, срок высыхания и требования к вентиляции согласно инструкции производителя. Передать технические паспорта/инструкции при наличии.

Монтаж напольного полиуретанового/деревянного плинтуса не менее 45 погонных метров Выполнить замеры, подрезку и монтаж плинтуса по предусмотренному периметру. Обеспечить ровную линию, плотное примыкание, аккуратные углы и соединения. Тип материала, профиль и цвет предварительно согласовать с заказчиком; крепления не должны повреждать скрытые коммуникации. Плинтус с комплектующими не менее 48 погонных метра Поставить плинтус и комплектующие, необходимые для завершения монтажа: соединители, внутренние/наружные углы и торцевые элементы — в зависимости от выбранной системы. Все элементы должны быть совместимы между собой, без трещин, сколов и деформаций.

Облицовка стен и центральной/боковой стоек декоративными панелями не менее 193 м². Перед облицовкой проверить состояние и геометрию основания, выполнить разметку и согласовать раскладку. Панели крепить способом, подходящим для материала и основания, с применением совместимых крепёжных элементов и профилей. Обеспечить одинаковое направление рисунка, ровность рядов, симметричность раскладки там, где это применимо, аккуратные примыкания к полу, потолку, дверям и другим поверхностям. Не допускаются расшатанные элементы, сколы, царапины, видимые повреждения и незавершённые кромки. Декоративные бамбуковые панели материал с учётом раскроя не менее 205 м² Поставить новые панели единого согласованного оттенка и фактуры. До заказа согласовать с заказчиком материал и конструкцию панели, габариты, толщину, вид поверхности/покрытия, способ крепления, допустимые условия эксплуатации и необходимые пожарно-технические характеристики. Поставляемые панели должны быть без трещин, расслоений, сколов, пятен и деформаций. Крепёж, молдинги и профили для панелей не менее 1 комплекта Поставить полный комплект крепежа, молдингов и профилей, необходимый для монтажа панелей и аккуратного оформления стыков, углов и примыканий. Материал крепежа должен соответствовать основанию и нагрузкам. Совместимость комплекта с панелями подтвердить до начала монтажа.

Установка и подключение настенных светильников не менее 10 шт. Установить светильники в местах, согласованных с заказчиком, закрепить с учётом типа стены и массы изделия, выполнить подключение к предусмотренным точкам питания. До работ проверить состояние линии и соответствие подключения параметрам оборудования. После установки проверить включение, отсутствие мерцания и надёжность крепления. Работы выполняет квалифицированный персонал с соблюдением электробезопасности. Установка настенных светильники не менее 10 шт. Поставить новые светильники одного согласованного дизайна/серии. Определение необходимых параметров: тип источника света, потребляемая мощность, световой поток, цветовая температура, индекс цветопередачи, способ монтажа, класс электрозащиты и степень защиты, если применимо. Светильники должны быть комплектными, без повреждений, с инструкцией и документами, предусмотренными применимыми требованиями. Значения заполнить с учётом назначения помещения и проекта электроснабжения.

Конференц-стол

Изготовление и монтаж конференц-стола с коммуникационными модулями не менее 1 шт Изготовить, доставить и установить конференц-стол по согласованным габаритам и схеме расстановки. Конференц-стол из ЛДСП цвет и текстура по согласованию с заказчиком.

Двухцветное исполнение: массивная и презентабельная рабочая столешница, цвет которой согласовывается с Заказчиком, с плавно скруглёнными углами и контрастной центральной вставкой из ЛДСП тёмного цвета. Премиальное исполнение: утолщенная широкая столешница не менее 32 мм, защищенная противоударной и износостойкой кромкой ПВХ. Безопасная эргономичная конструкция без острых углов. Устойчивая закрытая конструкция на сплошном коробе-основании темного цвета. Габариты (ДхШхВ): не менее 8000х2200х750 мм.

Офисные стулья

Офисные стулья чёрного цвета с хромированным каркасом 50 шт. Изготовить 50 новых стула для регулярного использования в общественном/конференц-помещении. Каркас — металлический с хромированным или сопоставимым защитно-декоративным покрытием; цвет — чёрный. Сиденье и спинка должны быть надёжно закреплены. Поверхность должна быть без разрывов, царапин и загрязнений. Материал согласовать с Заказчиком.. Стулья должны быть устойчивыми, без острых кромок и качания. Размер Длина не менее 475 мм Ширина не менее 460 мм Высота не менее 910 мм.

Офисное кресло -2шт.

Офисное кресло мягкое, классического дизайна, предназначенное для оснащения офисных и административных помещений, а также домашних рабочих мест. Кресло должно быть оснащено мягким сиденьем с регулировкой высоты посредством газового патрона, механизмом качания с возможностью фиксации в различных положениях, высокой эргономичной спинкой, обеспечивающей поддержку спины и шейного отдела. Конструкция кресла должна обеспечивать комфорт и удобство при длительном использовании, а дизайн — соответствовать современным требованиям к офисной мебели. Товар должен быть новым, без механических повреждений и производственных дефектов. Размеры длина не менее 520 мм Ширина не мнее 535 мм Высота не менее 1250 мм Тип основание крестовидный материал основание пластик цвет основание черный угол наклонение регулируется.

Трибуна для выступления с гербом — не менее 1 шт. Трибуна для выступлений из ЛДСП цвет и текстура по согласованию с заказчиком Трибуна классической конструкции. Наклонная столешница для удобства размещения материалов, прочное и устойчивое основание. Фасадная часть декорирована вертикальными рельефными полосами из ЛДСП. Габариты не менее(ШхГхВ): 600х500х1200 мм. Герб Республики Казахстан диаметр не менее 250х250 мм форма круглая основной цвет голубой изоброжение шанырак уыки крылатые кони звезда надпись QAZAQSTAN исполнение обьемное или плоское изображение должно соответствовать официальному Государственному Гербу Республики Казахстан, без изменения пропорций, элементов и цветовой гаммы.

Центральный блок цифровой сетевой конференц-системы 1 шт. Констуркция центрального блока должна управлять работой цифровой конференц-системы, обеспечивать подключение пульта председателя и 26 пультов делегатов, работу микрофонов и передачу аудиосигнала на систему усиления. Все интерфейсы и протоколы должны быть совместимы с поставляемыми компонентами. При публикации требования следует описать через объективные параметры и совместимость, допуская эквивалент, если это требуется правилами закупки. Поддержка не менее 27 микрофонных устройств в комплекте; возможность подключения председательского и делегатских пультов; совместимость с указанными в спецификации компонентами; наличие необходимых аудиовыходов/интерфейсов. Не допускается требование к уникальной модели без объективного обоснования. Центральный блок цифровой сетевой конференц-системы. Компактная конструкция и универсальный дизайн. Предназначен для централизованного управления работой конференц-системы и подключённых к ней пультов участников. Оборудование должно обеспечивать штатную

работу системы в соответствии с документацией производителя. Подавитель акустической обратной связи 1 шт. Конструкция устройство подавления акустической обратной связи, предназначенное для использования в речевой аудиосистеме. Устройство должно быть совместимо с микшер-усилителем и источниками сигнала, обеспечивать стабильную работу и не создавать недопустимых искажений речи. Модель/эквивалент и схема включения должны быть согласованы в составе единой системы.Должен обеспечивать подавление акустической обратной связи в составе поставляемой системы и совместимость с центральным блоком/микшер-усилителем. Количество каналов и тип интерфейсов — не менее фактически необходимого для подключаемой системы; конкретные числовые параметры согласовать с заказчиком при поставке. Подавитель акустической обратной связи с фантомным питанием. Должен использовать цифровой сигнальный процессор и автоматический адаптивный алгоритм подавления обратной связи. Устройство должно быть предназначено для повышения устойчивости звукового тракта к возникновению акустической обратной связи. Пульт председателя цифровой конференц-системы не менее 1 шт. Пульт председателя должен обеспечивать подключение микрофона, включение/отключение микрофона и функции управления обсуждением, предусмотренные выбранной системой. Требуются совместимость с центральным блоком, индикация состояния, комплектность и надёжное соединение. Микрофонная часть должна быть совместима с поставляемым микрофоном длиной не менее 485 мм. Проводной пульт председателя цифровой конференц-системы с подключением по CAT5. Должен иметь кнопку включения микрофона и кнопку приоритета председателя. Исполнение — настольное, для использования председателем заседания. Микрофонная головка поставляется отдельно. Пульты делегатов цифровой конференц-системы не менее 26 шт. Установка сборка 26 пультов делегатов, совместимых с центральным блоком. Каждый пульт должен обеспечивать подключение микрофона, управление его включением и индикацию рабочего состояния. Поставить все необходимые соединительные элементы, предусмотренные производителем системы. Подтвердить совместимость всех компонентов как единого комплекта. Количество — 26 шт.; каждый пульт должен быть совместим с центральным блоком и обеспечивать штатное управление микрофоном. Длина кабеля/тип соединения и индикация состояния — по согласованной схеме системы. Проводной пульт делегата цифровой конференц-системы с подключением по CAT5 и сенсорной/контактной кнопкой управления микрофоном. Предназначен для участия делегатов в конференции. Микрофонная головка поставляется отдельно.

Микрофоны на гибкой стойке длиной около 485 мм не менее 27 шт.

1. Установка 27 микрофонов, предназначенных для конференц-пультов председателя и делегатов. Длина гибкой стойки — около 485 мм. Тип разъёма, электрические параметры, чувствительность и совместимость должны соответствовать выбранным пультам. Микрофоны должны быть новыми, комплектными и работоспособными. Количество — не менее 27 шт. Длина гибкой стойки — около 485 мм. Не требовать конкретную марку без законного основания. Съёмный микрофон на гибкой стойке («гусиная шея») длиной 485 мм, предназначенный для установки в совместимые проводные и беспроводные пульты конференц-систем Vissonic. Наличие LED-индикатора. Питание и подключение должны соответствовать требованиям совместимых пультов.
2. Потолочные двухполосные акустические системы 4 шт. Сконструировать 4 потолочные двухполосные акустические системы для воспроизведения речи и звукового сигнала в помещении. Монтажные элементы должны соответствовать типу потолка и обеспечивать безопасное крепление. Количество — не менее 4 шт. акустические системы должны быть совместимы с усилителем и помещением. Значения определить расчётом, а не произвольно. Двухполосная встраиваемая потолочная акустическая система. Размеры излучателей: низкочастотный — не менее 6,5 дюйма, высокочастотный — не менее 1 дюйм. Линия трансляции — не менее 100 В; предусмотрены отводы мощности не менее 3/5/10 Вт либо эквивалентные заводские отводы данной модели. Номинальный импеданс без трансформатора — 8 Ом. Чувствительность — 89 дБ (1 Вт/1 м).

3. Профессиональный микшер-усилитель не менее 1 шт. Поставить микшер-усилитель, обеспечивающий подключение необходимых аудиовходов и выходов и усиление сигнала для поставляемых акустических систем. Обеспечить отсутствие перегрузки при штатной работе. Должен обеспечивать подключение предусмотренных микрофонов и акустических систем, регулировку уровней и устойчивую работу комплекта. Профессиональный микшер-усилитель мощностью не менее 40 Вт для трансляционной линии не менее 100 В. Не менее 2 микрофонных входов (MIC) и 3 линейных входов AUX. Предназначен для организации фонового музыкального сопровождения и речевого оповещения. Наличие встроенного модуля источника сигнала согласно штатной комплектации производителя. Оборудование должно быть оригинальным, соответствовать заявленным моделям и техническим характеристикам, быть совместимым между собой и пригодным для использования по назначению.
Поставка осуществляется в комплектности, необходимой для штатной работы оборудования, с документацией производителя и принадлежностями, предусмотренными производителем для соответствующих моделей.

Наименования моделей приведены для обозначения требуемого оборудования и его совместимости с существующей/проектируемой системой. Предлагаемое оборудование должно соответствовать указанным характеристикам не ниже установленных требований. Поставщик должен обеспечить гарантийное обслуживание оборудования в соответствии с условиями договора и гарантией производителя. В составе заявки либо в составе документов, предусмотренных условиями закупки должно быть представлено авторизационное письмо от производителя оборудования или его уполномоченного представительства/официального дистрибьютора, подтверждающее право поставщика поставлять предлагаемое оборудование. Авторизационное письмо должно обязательно содержать: полное наименование заказчика —указать полное наименование заказчика номер закупки/тендера — указать номер закупки/тендера. Наименование поставщика, подающего заявку; наименования и модели предлагаемого оборудования либо перечень оборудования согласно настоящей технической спецификации; подтверждение полномочий/авторизации поставщика на поставку указанного оборудования; дату выдачи, исходящий номер (при наличии), подпись уполномоченного лица и печать если используется производителем/представительством.

Комплект коммутации не менее 1 комплект. Поставить комплект кабелей, разъёмов, переходников, крепежа и иных аксессуаров, необходимых для полного подключения всех элементов аудиосистемы. Типы, длины и количество кабелей определить после проверки расстояний и схемы размещения. Все соединения должны быть надёжными, линии промаркированы, кабели уложены безопасно и аккуратно. Монтаж, коммутация, настройка и пусконаладка аудиосистемы не менее 1 комплект Выполнить монтаж и подключение всех элементов, настройку уровней, проверку каждого микрофона и пульта, тестирование акустических систем, проверку устойчивости работы и устранение акустической обратной связи в штатных условиях. Передать заказчику рабочую систему, инструкции, гарантийные документы и кратко продемонстрировать основные функции. Демонтаж дверных блоков с подготовкой проёмов не менее 2 комплекта Демонтировать два существующих дверных блока, по возможности сохранив геометрию проёмов и прилегающую отделку. Удалить крепёж и непрочные остатки, подготовить проёмы для установки новых блоков. Образовавшийся мусор собрать и вывезти. Дверное полотно, коробка, доборы и наличники не менее 2 комп Поставить два полных дверных комплекта, включая полотна, коробки, доборы и наличники. До заказа проверить размеры каждого проёма, толщину стены, направление открывания, цвет, материал, тип заполнения и необходимую фурнитуру. Если для объекта обязательны специальные пожарные характеристики, они должны быть прямо установлены заказчиком в требованиях. Монтаж и установка дверных блоков 2 комп Установить коробки и полотна по уровню и вертикали,

закрепить предусмотренным способом, выполнить регулировку петель, замков и защёлок, установить наличники и доборы. Двери должны открываться и закрываться без заеданий, самопроизвольного движения и задевания пола; примыкания должны быть аккуратными. 3. Общие требования к подрядчику и поставляемой продукции До начала работ провести совместный осмотр объекта с представителем заказчика. Проверить фактические размеры, состояние основания, отметки лестничного марша, проёмы дверей, расположение электропитания и маршруты кабелей. Все размеры, влияющие на изготовление и монтаж, подтвердить замерами. Представить заказчику на согласование образцы/каталоги ковролина, декоративных панелей, плинтусов, светильников и отделки мебели до приобретения материалов и запуска изготовления. Все поставляемые товары должны быть новыми, не бывшими в употреблении, комплектными, без дефектов, повреждений и следов ремонта. При передаче предоставить инструкции по эксплуатации, гарантийные документы и документы о соответствии, если они предусмотрены законодательством или требованиями к соответствующему товару. Обеспечить совместимость всех элементов конференц-аудиосистемы как единого комплекта. Замена одного компонента не должна приводить к потере функциональности других компонентов. Подрядчик обеспечивает сохранность существующего имущества и инженерных коммуникаций, ограждение рабочей зоны при необходимости, соблюдение охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и санитарных требований. Работы выполнять в согласованные с заказчиком часы. Не перекрывать эвакуационные выходы и проходы. Пыльные и шумные работы организовать так, чтобы минимизировать воздействие на смежные помещения. Строительный мусор собирать по мере образования и вывозить. По окончании работ удалить упаковку, остатки материалов и загрязнения, передать помещения в чистом состоянии. Не заменять согласованные материалы и оборудование без предварительного письменного согласования заказчика. Все изменения, влияющие на характеристики, внешний вид, совместимость и безопасность, согласовывать до выполнения. Требования к результату и качеству Пол после выравнивания должен быть прочным, ровным, без непрочных участков, трещин и отслоений; готовность к укладке ковролина должна соответствовать требованиям применяемой системы материалов. Ковролин должен быть уложен без волн, пузырей, складок, открытых кромок, загрязнений и заметных дефектов; стыки и примыкания должны быть аккуратными, покрытие надёжно зафиксировано. Лестничный марш должен быть устойчивым, безопасным и соответствовать согласованной геометрии; не допускаются качание, деформация, острые кромки и выступающие крепёжные элементы. Панели, плинтусы и профили должны быть закреплены, элементы выровнены, стыки и углы обработаны аккуратно; не допускаются сколы, трещины, расслоения и повреждения поверхности. Светильники должны включаться и работать стабильно; крепления и электрические соединения должны быть безопасными и надёжными. Мебель должна быть устойчивой, собранной и установленной без перекосов; поверхности и обивка должны быть без видимых дефектов, все предусмотренные коммуникационные модули должны быть доступны и пригодны к использованию. Дверные блоки должны быть установлены по уровню, иметь исправную фурнитуру и свободно открываться/закрываться. Аудиосистема должна быть полностью смонтирована, настроена и продемонстрирована заказчику. Проверяются каждый пульт, каждый микрофон, все акустические системы и основные режимы управления; не допускаются неработающие компоненты и неустранённая обратная связь при обычной эксплуатации. Заказчик вправе зафиксировать выявленные дефекты в акте/перечне замечаний. Подрядчик устраняет дефекты, возникшие по его вине, в сроки, согласованные сторонами и предусмотренные договором. По завершении подрядчик уведомляет заказчика о готовности результата к приёмке. Приёмка проводится после завершения всего объёма, уборки объекта, проверки работоспособности оборудования и устранения выявленных дефектов.

Создание 3D-визуализации: подготовка трёхмерных визуализаций интерьера конференц-зала с отображением планировочного решения, расстановки мебели, размещения оборудования, цветовых решений, отделочных материалов и освещения. Визуализация должна позволять оценить предполагаемый внешний вид помещения после реализации дизайн-проекта.Подготовка итоговых материалов: предоставление заказчику планировочных схем, схем расстановки мебели и размещения оборудования, визуализаций интерьера и пояснительной записки с описанием принятых проектных решений. Результатом оказания услуги является готовый дизайн-проект конференц-зала с 3D-визуализацией, обеспечивающий функциональность, удобство эксплуатации, рациональное использование пространства и согласованное размещение мебели и оборудования. Дизайн-проект предоставляется заказчику в электронном виде в формате PDF, а 3D-визуализации — в формате JPG или PNG. Состав и окончательные решения по проекту подлежат согласованию с заказчиком.

Поворотная PTZ-камера для видеоконференций, Full HD 1080p, до 60 кадров в секунду, оптический зум не менее 3x, CMOS-матрица 2,1 мегапикселя, формат 1/2,8 дюйма, угол обзора не менее 59,8 градуса, панорамирование не менее 340 градусов, наклон не менее 120 градусов. Подключение по USB 2.0 и HDMI, питание и управление, управление через ИК-пульт, RS232/RS485, поддержка протоколов VISCA, Pelco-P и Pelco-D. Не менее 10 предустановок с ИК-пульта и до 255 предустановок через RS232, функция шумоподавления 2D и 3D, автоматическая фокусировка, поддержка настенного, потолочного и штативного крепления, совместимость с Windows и Mac OS, работа с популярными платформами видеоконференций, плавное и бесшумное панорамирование, подключение по принципу Plug and Play без установки дополнительного ПО.

Интерактивный сенсорный экран

Диагональ экрана: не менее 24 дюймов. Разрешение экрана: не менее 1920 × 1080 пикселей. Соотношение сторон: 16:9. Тип матрицы: IPS.Тип экрана: сенсорный.Яркость: не менее 400 кд/м². Контрастность: не менее 1300:1. Время отклика: не более 5 мс. Покрытие экрана: антибликовое. Частота обновления экрана: не менее 120 Гц. Цвет корпуса: черный. Регулировка по высоте: не предусмотрена. Поддержка 3D: не требуется. Тип экрана: плоский, не изогнутый. Интерфейсы подключения: HDMI, DisplayPort, USB, аудиовыход (стерео). Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении. Поставляемый товар должен соответствовать заявленным техническим характеристикам. В комплекте должны быть необходимые кабели для подключения и документация производителя.

Поставщик обязан обеспечить гарантийное обслуживание оборудования в соответствии с условиями договора и гарантийными обязательствами производителя.
В составе заявки потенциальный поставщик должен представить авторизационное письмо на предлагаемое аудиосистемное оборудование от производителя оборудования либо его уполномоченного представительства или официального дистрибьютора, подтверждающее право потенциального поставщика на поставку предлагаемого оборудования.
Авторизационное письмо должно обязательно содержать следующие сведения:

- Полное наименование заказчика.
- Номер закупки/тендера.
- Наименование потенциального поставщика, подающего заявку.
- Наименования и модели предлагаемого оборудования либо перечень оборудования согласно настоящей технической спецификации.
- Подтверждение полномочий/авторизации потенциального поставщика на поставку указанного оборудования.
- Дату выдачи письма.
- Исходящий номер письма (при наличии).
- Подпись уполномоченного лица и печать (при наличии и использовании производителем или его представительством).

Передаются акты выполненных работ/передачи оборудования, перечень фактически поставленных изделий, инструкции, гарантийные документы и документы о соответствии — в случаях, когда они предусмотрены. Разработка дизайн-проекта конференц-зала с 3D-визуализацией Исполнитель должен разработать дизайн-проект интерьера конференц-зала с учётом функционального назначения помещения, его геометрических параметров, особенностей планировки и требований к организации проведения конференций, совещаний и презентаций. В состав работ должны входить: Обследование и анализ помещения: изучение исходных размеров конференц-зала, конфигурации помещения, расположения дверных и оконных проёмов, существующих инженерных коммуникаций и иных конструктивных особенностей, влияющих на разработку дизайн-проекта.Разработка планировочного решения: подготовка плана функционального зонирования конференц-зала с определением расположения основных функциональных зон, проходов, входов и выходов, а также обеспечением удобства перемещения участников и обслуживающего персонала. Расстановка мебели: разработка схемы размещения столов, конференц-кресел, трибуны, мебели для выступающих и иных необходимых элементов оснащения с учётом вместимости зала, удобства участников и обеспечения хорошей обзорности зоны выступления. Размещение оборудования: разработка схемы размещения мультимедийного и презентационного оборудования, включая проектор, проекционный экран, акустические системы, микрофоны, оборудование для подключения и управления, а также иных предусмотренных заказчиком технических средств. Размещение оборудования должно учитывать условия его эксплуатации, обзорность экрана, качество звукового покрытия и возможность подключения к электропитанию.Разработка концепции интерьера: подбор цветовых решений, отделочных материалов, фактур, элементов оформления стен, потолка и пола, осветительных приборов и декоративных элементов с учётом назначения конференц-зала и единства стилистического решения.

Ответственность Поставщика:

- Исполнитель несет полную материальную ответственность за нанесение имущественного ущерба Заказчику. Возмещение убытков осуществляется за счет Исполнителя в полном объеме;
- Исполнитель несет ответственность за здоровье своих работников в течение и в связи с выполнением работ по договору;
- Исполнитель несет полную ответственность за причинение ущерба Заказчику и/или третьим лицам в процессе выполнения работ, включая действия и бездействие своих работников. В частности, за ущерб, причинённый малым архитектурным формам (МАФ), линиям электропередач, водопроводу, телефонным и иным коммуникациям.

Главный инженер **Баратов М.У.**