Конкурстық құжаттамаға
16-қосымша

Сатып алынатың қызметтердің Техникалық ерекшелігі (тапсырыс беруші толтырады)

Тапсырыс берушінің атауы:	Алматы қаласы Мәдениет басқармасының "Алатау" дәстүрлі өнер театры" коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
Ұйымдастырушының атауы:	Алматы қаласы Мәдениет басқармасының "Алатау" дәстүрлі өнер театры" коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
Конкурстың №:	№ 17960205-1
Конкурстың атауы:	Концерттік бағдарламамен мәдени-демалыс іс-шараларын ұйымдастыру және өткізу қызметтері
Лоттың нөмірі:	№ 88655513-ОК1
Лоттың атауы	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	823011.000.000000
Қызметтің атауы:	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	83654000
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	83654000
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	Шарт жасалған күннен бастап 30 күнтізбелік күн ішінде.
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Техническая спецификация Услуги по организации и проведению культурно-досугового мероприятия с концертной программой Содержание оказываемых услуг: Поставщик обязуется организовать и провести культурно-досуговое мероприятие с концертной программой. Срок оказания услуг: по 31 декабря 2026 г. (по согласованию с Заказчиком) Место оказания услуг: г. Алматы, по согласованию с Заказчиком. Количество участников и посетителей: сценарий организации и проведения мероприятий с максимальным охватом населения города и привлечения его к празднованию. Цель: Создание праздничной атмосферы для жителей и гостей города Алматы посредством проведения концертной программы, укрепление культурных традиций и социальной сплочённости горожан. Основные задачи: Проведение профессионально подготовленной концертной программы с участием эстрадных исполнителей, творческих коллективов. Для качественного и полноценного оказания услуг, необходимо осуществить комплекс мер с применением оригинальных идей и передовой практики в проведении аналогичных мероприятий. Мероприятие должно строиться вокруг основной идеи, которая придает ей уникальность и неповторимость, соответствующую ее основным целям. Подготовка графика предоставления услуг по проведению праздничного мероприятия. - Поставщик обязан при составлении графика предоставления услуг по проведению мероприятия учитывать все необходимые подготовительные мероприятия, сроки их реализации, ответственных лиц, номера телефонов, электронную почту. Также он должен указать виды оказываемых услуг и согласовать их с Заказчиком. - В соответствии с графиком обслуживания должны быть разработаны концепция, программа и сценарий мероприятия на казахском и русском языках. - Подготовка проектов информационных текстов. Поставщик обязан подготовить согласовать информационные тексты с учетом следующих требований: И Пресс-релиз должен быть подготовлен на казахском и русском языках с указанием цели, значимости, места проведения и ожидаемых результатов мероприятия. Текст должен соответствовать нормам, публицистическому стилю и быть предоставлен Заказчику. - Подготовка вступительных и поздравительных речей. Поставщик обязан подготовить тексты выступлений на торжественном открытии Мероприятий; текст выступления должен содержать поздравительные речи, раскрывающие тему; текст должен быть выдержан в публицистическом стиле, с соблюдением норм грамматики и пунктуации. Разработка концепции мероприятия. Разработать концепцию мероприятия. Концепция мероприятия должна основываться на принципах уникальности, инновационности, соответствия основным целям, использования элементов креатива, применяемых в отечественной и международной практике, технологичности и целостности мероприятия. Эксклюзивная авторская концепция в виде полноцветной презентации, основанная на уникальной идее и формате мероприятия, соответствующая целям и задачам проекта. Разработка и согласование сценария, концертной программы. Поставщик должен разработать в письменной форме и согласовать

	сценарии, программу, концепцию мероприятия с учетом замечаний и предложений Заказчика. При подготовке сценария, программы, концепции Поставщик должен учесть все детали. В случае наличия замечаний по проекту концепции, сценария и программы Заказчик в течение 1 календарных дней с момента представления проекта Концепции, Сценария и Программы должен уведомить Поставщика о необходимости устранения выявленных замечаний, а Поставщик в течение не более 1 календарных дней с момента получения уведомления должен устранить выявленные замечания и направить Заказчику на повторное согласование проект Концепции и/или Сценария. Организация мероприятия. - Основное мероприятие: - Концертная программа мероприятия должна представлять собой комплексное культурно-праздничное действие, направленное на создание благоприятной социальной атмосферы, формирование чувства единства и приобщенности жителей города Алматы к городским традициям празднования Нового года. - Продолжительность концертной программы должна составлять не менее 1,5 (полтора) часа непрерывного сценического исполнения, дата основного мероприятия - один календарный день декабря по согласованию с заказчиком. - Открытие концертной программы следует осуществлять посредством музыкально-театрализованного пролога, отражающего образ праздничного ожидания, традиции встречи Нового года и ценности общественного согласия. Пролог должен быть выполнен с участием профессиональных артистов и творческих коллективов, а также сопровождаться художественно-постановочными элементами, включая хореографические композиции, формирующие целостный художественный образ. - Основной блок концертной программы должен включать выступления не менее 8 (восьми) эстрадных артистов Республики Казахстан. Репертуар выступлений должен соответствовать содержательной направленности мероприятия, носить праздничный и культурно-объединяющий характер, быть доступным и приемлемым для широкой аудитории. Переходы между выступлениями должны осуществляться в соответствии с единым сценарием, с координацией ведущих и организационной группы. - Поставщик должен обеспечить участие танцевального коллектива – не менее одного, детского вокального коллектива - не менее одного, что способствует поддержке детского творчества, демонстрации преемственности культурных традиций и вовлечению молодых исполнителей в городскую культурную жизнь. Для детских выступлений должны быть обеспечены безопасные условия выхода и пребывания в пределах площадки мероприятия. - Поставщик должен обеспечить появление персонажей Аяз Ата и Ақшақар, выступающих как символические образы новогоднего праздника. Их участие должно предусматривать обращение к зрителям, поздравление жителей города, а также проведение ненавязчивых интерактивных элементов, направленных на поддержание праздничной атмосферы и вовлечение семейной аудитории. - Ведущая часть программы должна осуществляться двумя ведущими, свободно владеющими государственным и русским языками, способными обеспечивать корректное

	сценическое сопровождение программы, представление артистов, разъяснение последовательности событий и поддержание эмоционально-праздничного настроения в рамках нормативно приемлемого публичного дискурса. В дополнение к основным художественным элементам программы необходимо предусмотреть работу аниматоров, представляющих различных новогодних персонажей (сказочные герои, символические зимние образы, персонажи детских новогодних представлений). Аниматоры должны быть распределены по периметру площади с целью проведения ненавязчивых игровых и коммуникативных взаимодействий с участниками мероприятия, особенно с детьми, при обязательном соблюдении норм безопасности и порядка. Общие требования. Поставщик должен обеспечить надлежащее выполнение всего мероприятия и работ, связанные с организацией и проведением мероприятия. Поставщик обязан все действия, связанные с организацией и проведением мероприятия, согласовать с Заказчиком. Администрирование и координация процесса подготовки и проведения мероприятия. Для оперативного решения организационных вопросов подготовки мероприятия осуществляется взаимодействие с подразделениями государственных органов. За счет привлечения специалистов режиссерско-постановочной группы, обеспечивается должное администрирование и координация работы групп, занятых в проекте, как на подготовительном этапе, так и во время проведения мероприятия. Обеспечение необходимыми конструктивными элементами. Световое оформление фасада (1 услуга) предусматривает декоративное оформление полноценных колонн (не менее 8 единиц) и карниза здания светодиодными гирляндами в соответствии с утвержденным эскизом и общей художественной концепцией оформления. Колонны оформляются светодиодными гирляндами по всей предусмотренной поверхности с равномерным распределением световых элементов, обеспечивающим целостное и выразительное визуальное восприятие фасада. Карниз здания оформляется светодиодной гирляндой типа «бахрома» либо иными световыми элементами, соответствующими утвержденному дизайну. Так же на фасаде должны быть предусмотрены декоративные световые консоли размером не менее 3х8м. Для выполнения работ необходимо использовать всепогодное светодиодное оборудование со степенью пыле- и влагозащиты не ниже IP65, предназначенное для длительной эксплуатации в условиях открытой городской среды. Все электрические соединения, кабельные линии и элементы коммутации должны иметь необходимую изоляцию и защиту от атмосферных осадков и механических воздействий. Поставщик должен обеспечить устройство необходимых точек подключения, монтаж сети электроснабжения, доставку оборудования и материалов, монтаж, подключение, техническое обслуживание в период эксплуатации, последующий демонтаж и вывоз оборудования в соответствии с графиком, утвержденным Заказчиком. Монтажные и демонтажные работы на высоте должны выполняться с привлечением квалифицированных специалистов промышленного альпинизма с соблюдением требований техники безопасности и охраны труда. Требования к

	отчетности мероприятия. - Поставщик по завершении проведения мероприятия обязан обеспечить предоставление Заказчику полного комплекса отчётных материалов, подтверждающих факт надлежащего исполнения обязательств по организации и проведению концертной программы. - Поставщик должен передать Заказчику с актом приема-передачи следующие материалы: отчеты мероприятий на бумажном и электронном носителях в количестве не менее 2 (двух) экземпляров, документы, связанные с выполнением договора. - Поставщик по завершении мероприятия должен предоставить все отчеты (творческий и финансовый) в течение 5 (пяти) рабочих дней. - Творческий отчет об оказанных услугах должен содержать разработанные в процессе оказания услуг по подготовке и проведению мероприятия, материалы, фото-видеоматериалы на диске и в форме альбома или буклета, и другие подтверждающие документы. - Финансовый отчет об оказанных услугах должен быть предоставлен в сроки, согласно Налоговому кодексу РК и содержать: акт выполненных работ – 2 экз. (или в электроном виде); счет-фактура – 2 экз. (или в электроном виде) Рекомендации по обеспечению доступности мероприятий для лиц с инвалидностью (ЛСИ) (для мероприятий в закрытых площадках) При проведении мероприятия в закрытом помещении Поставщику рекомендуется принять меры, направленные на обеспечение доступности для лиц с инвалидностью, с учётом формата мероприятия и особенностей арендуемой площадки: 1. Доступность объекта: - выбор площадки с наличием безбарьерного входа (пандус, лифт или подъемник); - при необходимости – использование временных технических решений (мобильные пандусы и пр.). 2. Размещение в зале: - резервирование мест для зрителей на инвалидных колясках и сопровождающих с удобным доступом и хорошей видимостью сцены; - обеспечение приоритетного размещения для лиц с нарушениями слуха или зрения в зависимости от их потребностей. 3. Информационная и техническая доступность: - использование читаемых шрифтов и контрастных материалов при оформлении программ и табличек; - дублирование речевой информации визуальными средствами (экраны, бегущие строки); - при наличии запроса и технической возможности – организация сурдоперевода или предоставление субтитров. 4. Цифровая коммуникация: - адаптация цифрового контента: альтернативный текст к изображениям, субтитры к видеоматериалам; - размещение информации о мероприятии в доступной форме на официальных ресурсах. Требования по повышению антитеррористической защищенности объектов УТО (Уязвимых в террористическом отношении). В целях обеспечения антитеррористической защищенности культурно-массовых мероприятий поставщик обязан обеспечить следующие требования: - должен обеспечить соответствующую охрану проводимого культурно-массового мероприятия; - проводить тщательный подбор сотрудников охраны, обеспечить их обучение применительно к конкретному объекту охраны; - возрастной порог охранников, осуществляющих охрану объектов УТО, не должен быть старше пенсионного возраста;
	- охранники должны проходить регулярные тренировки и обучение согласно Алгоритму действий при террористических угрозах; - в случае угрозы, либо совершении акта терроризма своевременно информировать дежурные службы о произошедшем факте; - для прибывания экипажей полиции организовать первичное оцепление, эвакуацию граждан, а также принять меры, направленные на недопущение возникновения паники; - определить безопасное место сбора для прибывающих сил первичного реагирования лиц, эвакуируемых из зоны кризисной ситуации; - принять меры по прекращению каких-либо работ и удалению из района инцидента людей, а также недопущению кого-либо в опасную зону до прибытия основных сил реагирования.
Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	

Приложение 16
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых услуг (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика	Коммунальное государственное казенное предприятие "Театр традиционного искусства "Алатау" Управления культуры города Алматы"
Наименование организатора	Коммунальное государственное казенное предприятие "Театр традиционного искусства "Алатау" Управления культуры города Алматы"
№ конкурса:	№ 17960205-1
Наименование конкурса:	Услуги по организации и проведению культурно-досугового мероприятия с концертной программой
Номер лота:	№ 88655513-ОК1
Наименование лота:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	823011.000.000000
Наименование услуги:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	83654000
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	83654000
Срок оказания услуги:	в течение 30 календарных дней со дня заключения договора.
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	# ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІК **Концерттік бағдарламасы бар мәдени-демалыс іс-шарасын ұйымдастыру және өткізу бойынша қызметтер** **Көрсетілетін қызметтердің мазмұны:** Өнім беруші концерттік бағдарламасы бар мәдени-демалыс іс-шарасын ұйымдастыруға және өткізуге міндеттенеді. **Қызмет көрсету мерзімі:** 2026 жылғы 31 желтоқсанға дейін (Тапсырыс берушімен келісу бойынша). **Қызмет көрсету орны:** Алматы қаласы, Тапсырыс берушімен келісу бойынша. **Қатысушылар мен келушілер саны:** Қала халқын барынша қамтуға және оларды мерекелік іс-шараларға тартуға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу сценарийі. **Мақсаты:** Концерттік бағдарламаны өткізу арқылы Алматы қаласының тұрғындары мен қонақтары үшін мерекелік атмосфера қалыптастыру, мәдени дәстүрлерді нығайту және қала тұрғындарының әлеуметтік бірлігін арттыру. **Негізгі міндеттері:** Эстрада орындаушылары мен шығармашылық ұжымдардың қатысуымен кәсіби деңгейде дайындалған концерттік бағдарламаны өткізу. Қызметтерді сапалы әрі толық көлемде көрсету үшін осыған ұқсас іс-шараларды өткізу тәжірибесінде қолданылатын озық тәжірибелер мен бірегей идеяларды пайдалана отырып, кешенді шараларды жүзеге асыру қажет. Іс-шара оның бірегейлігі мен қайталанбастығын айқындайтын, негізгі мақсаттарына сәйкес келетін басты идея төңірегінде құрылуы тиіс. **Мерекелік іс-шараны өткізу бойынша қызметтерді ұсыну кестесін дайындау.** - Өнім беруші іс-шараны өткізу бойынша қызметтерді ұсыну кестесін жасау кезінде барлық қажетті дайындық іс-шараларын, оларды іске асыру мерзімдерін, жауапты тұлғаларды, телефон нөмірлерін және электрондық пошта мекенжайларын ескеруге міндетті. Сондай-ақ көрсетілетін қызметтердің түрлерін көрсетіп, оларды Тапсырыс берушімен келісуі тиіс. - Қызмет көрсету кестесіне сәйкес іс-шараның тұжырымдамасы, бағдарламасы және сценарийі қазақ және орыс тілдерінде әзірленуі тиіс. - Ақпараттық мәтіндердің жобаларын дайындау. Өнім беруші мынадай талаптарды ескере отырып, ақпараттық мәтіндерді дайындауға және келісуге міндетті: баспасөз хабарламасы іс-шараның мақсатын, маңыздылығын, өткізілетін орнын және күтілетін нәтижелерін көрсете отырып, қазақ және орыс тілдерінде дайындалуы тиіс. Мәтін публицистикалық стиль нормаларына сәйкес келіп, Тапсырыс берушіге ұсынылуы қажет. - Кіріспе және құттықтау сөздерін дайындау. Өнім беруші іс-шаралардың салтанатты ашылуында айтылатын сөздердің мәтіндерін дайындауға міндетті. Сөз мәтінінде іс-шара тақырыбын ашатын құттықтау сөздері қамтылуы тиіс. Мәтін грамматика және тыныс белгілері нормаларын сақтай отырып, публицистикалық стильде жазылуы қажет. **Іс-шараның тұжырымдамасын әзірлеу.** Іс-шараның тұжырымдамасын әзірлеу қажет. Іс-шара тұжырымдамасы бірегейлік, инновациялық сипат, негізгі мақсаттарға сәйкестік, отандық және халықаралық тәжірибеде қолданылатын креативті элементтерді пайдалану, технологиялық тұрғыдан қамтамасыз етілу және іс-шараның тұтастығы қағидаттарына негізделуі тиіс. Іс-шараның мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келетін, бірегей идея мен

	форматқа негізделген, толық түсті презентация түрінде ұсынылатын эксклюзивті авторлық тұжырымдама әзірленуі қажет. **Сценарийді, концерттік бағдарламаны әзірлеу және келісу.** Өнім беруші Тапсырыс берушінің ескертулері мен ұсыныстарын ескере отырып, іс-шараның сценарийін, бағдарламасы мен тұжырымдамасын жазбаша түрде әзірлеуге және келісуге міндетті. Сценарийді, бағдарламаны және тұжырымдаманы дайындау кезінде барлық егжей-тегжейлер ескерілуі тиіс. Тұжырымдама, сценарий және бағдарлама жобаларына қатысты ескертулер болған жағдайда, Тапсырыс беруші жоба ұсынылған сәттен бастап 1 (бір) күнтізбелік күн ішінде анықталған ескертулерді жою қажеттігі туралы Өнім берушіні хабардар етуге міндетті. Өнім беруші хабарламаны алған сәттен бастап 1 (бір) күнтізбелік күннен аспайтын мерзімде анықталған ескертулерді жойып, тұжырымдама және/немесе сценарий жобасын қайта келісуге Тапсырыс берушіге жіберуі тиіс. **Іс-шараны ұйымдастыру.** - **Негізгі іс-шара:** - Іс-шараның концерттік бағдарламасы қолайлы әлеуметтік атмосфера қалыптастыруға, бірлік сезімін нығайтуға және Алматы қаласы тұрғындарының қалалық Жаңа жылды мерекелеу дәстүрлеріне қатыстылығын арттыруға бағытталған кешенді мәдени-мерекелік іс-шараны білдіруі тиіс. - Концерттік бағдарламаның ұзақтығы үздіксіз сахналық орындау түрінде кемінде 1,5 (бір жарым) сағатты құрауы тиіс. Негізгі іс-шараның өткізілетін күні – Тапсырыс берушімен келісу бойынша желтоқсан айындағы бір күнтізбелік күн. - Концерттік бағдарламаның ашылуы мерекелік күтудің, Жаңа жылды қарсы алу дәстүрлерінің және қоғамдық келісім құндылықтарының көрінісін бейнелейтін музыкалық-театрландырылған пролог арқылы жүзеге асырылуы тиіс. Пролог кәсіби әртістер мен шығармашылық ұжымдардың қатысуымен орындалып, тұтас көркемдік бейнені қалыптастыратын хореографиялық композицияларды қоса алғанда, көркемдік-қойылымдық элементтермен сүйемелденуі қажет. - Концерттік бағдарламаның негізгі бөлігінде Қазақстан Республикасының кемінде **8 (сегіз) эстрада әртісінің** өнер көрсетуі көзделуі тиіс. Орындаушылардың репертуары іс-шараның мазмұндық бағытына сәйкес келіп, мерекелік және мәдени біріктіруші сипатта болуы, сондай-ақ кең аудитория үшін қолжетімді әрі қолайлы болуы тиіс. Өнер көрсетулер арасындағы ауысулар бірыңғай сценарийге сәйкес, жүргізушілер мен ұйымдастыру тобының үйлесімді жұмысы арқылы жүзеге асырылуы қажет. - Өнім беруші кемінде бір би ұжымының және кемінде бір **балалар вокалдық ұжымының** қатысуын қамтамасыз етуге міндетті. Бұл балалар шығармашылығын қолдауға, мәдени дәстүрлер сабақтастығын көрсетуге және жас орындаушыларды қаланың мәдени өміріне тартуға ықпал етеді. Балалардың өнер көрсетуі үшін іс-шара алаңына шығу және сол жерде болу кезінде қауіпсіз жағдайлар қамтамасыз етілуі тиіс. - Өнім беруші Жаңа жыл мерекесінің символдық бейнелері ретінде өнер көрсететін **Аяз Ата мен Ақшақар кейіпкерлерінің** қатысуын қамтамасыз етуге міндетті. Олардың қатысуы көрермендерге үндеу жасауды, қала тұрғындарын құттықтауды, сондай-ақ мерекелік

	атмосфераны қолдауға және отбасылық аудиторияны тартуға бағытталған интерактивті элементтерді өткізуді қамтуы тиіс. - Бағдарламаны жүргізу мемлекеттік және орыс тілдерін еркін меңгерген, бағдарламаны сахнада сауатты сүйемелдеуге, әртістерді таныстыруға, оқиғалардың реттілігін түсіндіруге және нормативтік талаптарға сәйкес келетін жария коммуникация шеңберінде эмоционалдық-мерекелік көңіл күйді қалыптастыруға қабілетті **екі жүргізуші** арқылы жүзеге асырылуы тиіс. - Бағдарламаның негізгі көркемдік элементтеріне қосымша әртүрлі жаңа жылдық кейіпкерлерді (ертегі кейіпкерлері, символдық қысқы бейнелер, балаларға арналған жаңа жылдық қойылымдардың кейіпкерлері) сомдайтын **аниматорлардың** жұмысы көзделуі тиіс. Аниматорлар іс-шараға қатысушылармен, әсіресе балалармен ойын және қарым-қатынас сипатындағы өзара әрекеттесуді ұйымдастыру мақсатында алаңның периметрі бойынша орналастырылуы тиіс. Бұл ретте қауіпсіздік пен қоғамдық тәртіп талаптары міндетті түрде сақталуы қажет. **Жалпы талаптар.** Өнім беруші іс-шараны және оны ұйымдастыру мен өткізуге байланысты жұмыстарды тиісінше орындауды қамтамасыз етуге міндетті. Іс-шараны ұйымдастыруға және өткізуге байланысты барлық әрекеттер Тапсырыс берушімен келісілуі тиіс. **Іс-шараны дайындау және өткізу процесін әкімшілендіру және үйлестіру.** Іс-шараны дайындау барысында ұйымдастырушылық мәселелерді жедел шешу үшін мемлекеттік органдардың бөлімшелерімен өзара іс-қимыл жүзеге асырылады. Режиссерлік-қойылымдық топ мамандарын тарту есебінен жобамен айналысатын топтардың жұмысын дайындық кезеңінде де, іс-шараны өткізу барысында да тиісінше әкімшілендіру және үйлестіру қамтамасыз етіледі. **Қажетті конструкциялық элементтермен қамтамасыз ету.** Ғимарат қасбетін жарықпен безендіру (1 қызмет) бекітілген нобайға және безендірудің жалпы көркемдік тұжырымдамасына сәйкес ғимараттың толыққанды бағандарын (кемінде 8 бірлік) және карнизін жарықдиодты гирляндалармен сәндік безендіруді көздейді. Бағандар жарық элементтерінің біркелкі бөлінуін және қасбеттің тұтас әрі әсерлі визуалды көрінісін қамтамасыз ете отырып, белгіленген бүкіл беткі қабаты бойынша жарықдиодты гирляндалармен безендіріледі. Ғимараттың карнизі «шашақ» үлгісіндегі жарықдиодты гирляндамен немесе бекітілген дизайнға сәйкес келетін өзге де жарық элементтерімен безендіріледі. Сондай-ақ қасбетте өлшемі кемінде 3х8 м болатын сәндік жарық консольдері қарастырылуы тиіс. Жұмыстарды орындау үшін ашық қалалық орта жағдайында ұзақ уақыт пайдалануға арналған, шаң мен ылғалдан қорғаныс дәрежесі кемінде IP65 болатын кез келген ауа райы жағдайына төзімді жарықдиодты жабдық пайдаланылуы тиіс. Барлық электрлік қосылыстар, кабель желілері және коммутациялық элементтер қажетті оқшаулаумен, атмосфералық жауын-шашыннан және механикалық әсерлерден қорғаныспен қамтамасыз етілуі тиіс. Өнім беруші Тапсырыс беруші бекіткен кестеге сәйкес қажетті қосылу нүктелерін орнатуды, электрмен жабдықтау желісін монтаждауды, жабдықтар мен материалдарды жеткізуді, монтаждауды,

	қосуды, пайдалану кезеңінде техникалық қызмет көрсетуді, кейіннен демонтаждауды және жабдықтарды әкетуді қамтамасыз етуге міндетті. Биіктікте орындалатын монтаждау және демонтаждау жұмыстары өнеркәсіптік альпинизм саласындағы білікті мамандарды тарта отырып, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау талаптарын сақтай отырып орындалуы тиіс. **Іс-шара бойынша есептілікке қойылатын талаптар.** - Іс-шара аяқталғаннан кейін Өнім беруші концерттік бағдарламаны ұйымдастыру және өткізу бойынша міндеттемелердің тиісінше орындалғанын растайтын есептік материалдардың толық жиынтығын Тапсырыс берушіге ұсынуды қамтамасыз етуге міндетті. - Өнім беруші қабылдау-тапсыру актісімен бірге Тапсырыс берушіге мынадай материалдарды ұсынуы тиіс: қағаз және электрондық жеткізгіштердегі іс-шаралар туралы есептер кемінде 2 (екі) данада, сондай-ақ шарттың орындалуына байланысты құжаттар. - Іс-шара аяқталғаннан кейін Өнім беруші 5 (бес) жұмыс күні ішінде барлық есептерді (шығармашылық және қаржылық) ұсынуы тиіс. - Көрсетілген қызметтер туралы шығармашылық есепте іс-шараны дайындау және өткізу бойынша қызметтерді көрсету барысында әзірленген материалдар, дискідегі фото-бейнематериалдар және альбом немесе буклет түріндегі материалдар, сондай-ақ өзге де растайтын құжаттар қамтылуы тиіс. - Көрсетілген қызметтер туралы қаржылық есеп Қазақстан Республикасының Салық кодексіне сәйкес белгіленген мерзімдерде ұсынылуы және мынадай құжаттарды қамтуы тиіс: орындалған жұмыстар актісі – 2 дана (немесе электрондық түрде); шот-фактура – 2 дана (немесе электрондық түрде).Іс-шаралардың мүгедектігі бар адамдар үшін қолжетімділігін қамтамасыз ету жөніндегі ұсынымдар (жабық алаңдарда өткізілетін іс-шараларға арналған) Жабық үй-жайда іс-шара өткізу кезінде Өнім беруші іс-шараның форматы мен жалға алынатын алаңның ерекшеліктерін ескере отырып, мүгедектігі бар адамдар үшін қолжетімділікті қамтамасыз етуге бағытталған шараларды қабылдауы ұсынылады: 1. Объектінің қолжетімділігі: - кедергісіз кіреберісі (пандус, лифт немесе көтергіш) бар алаңды таңдау; - қажет болған жағдайда уақытша техникалық шешімдерді (жылжымалы пандустар және т.б.) пайдалану. 2. Көрермендер залында орналастыру: - мүгедектер арбасын пайдаланатын көрермендер мен оларды алып жүретін адамдар үшін сахна жақсы көрінетін және қолайлы кіру мүмкіндігі бар орындарды алдын ала резервтеу; - есту немесе көру қабілеті бұзылған адамдардың қажеттіліктеріне қарай оларды басым тәртіппен орналастыруды қамтамасыз ету. 3. Ақпараттық және техникалық қолжетімділік: - бағдарламалар мен ақпараттық тақтайшаларды безендіру кезінде оқуға ыңғайлы қаріптер мен контрастілі материалдарды пайдалану; - ауызша берілетін ақпаратты визуалды құралдармен (экрандар, жүгіртпе жолдар) қайталау; - сұраныс болған және техникалық мүмкіндік болған жағдайда ымдау тіліндегі аударманы ұйымдастыру немесе субтитрлер ұсыну. 4. Цифрлық коммуникация: - цифрлық контентті бейімдеу: суреттерге балама мәтіндер қосу, бейнематериалдарға субтитрлер енгізу; - іс-шара туралы
	ақпаратты ресми ақпараттық ресурстарда қолжетімді форматта орналастыру. Террористік тұрғыдан осал объектілердің (ТТО) антитеррористік қорғалуын күшейту жөніндегі талаптар Мәдени-көпшілік іс-шаралардың антитеррористік қорғалуын қамтамасыз ету мақсатында Өнім беруші мынадай талаптарды орындауға міндетті: - өткізілетін мәдени-көпшілік іс-шараның тиісті деңгейде күзетілуін қамтамасыз етуге; - күзет қызметкерлерін мұқият іріктеуге және оларды нақты күзет объектісінің ерекшеліктеріне сәйкес оқытуды қамтамасыз етуге; - ТТО объектілерін күзетуді жүзеге асыратын күзетшілердің жасы зейнеткерлік жастан аспауға тиіс; - күзетшілер террористік қауіп-қатерлер туындаған кездегі іс-қимыл алгоритміне сәйкес тұрақты түрде жаттығулар мен оқытудан өтуге; - қауіп төнген немесе террористік акт жасалған жағдайда орын алған оқиға туралы кезекші қызметтерге уақтылы хабарлауға; - полиция экипаждары келген кезде бастапқы қоршауды ұйымдастыруға, азаматтарды эвакуациялауға, сондай-ақ дүрбелеңнің туындауына жол бермеуге бағытталған шараларды қабылдауға; - дағдарыстық жағдай аймағынан эвакуацияланған адамдар мен бастапқы ден қою күштерінің келуі үшін қауіпсіз жиналу орнын белгілеуге; - кез келген жұмыстарды тоқтату, оқиға болған аймақтан адамдарды шығару, сондай-ақ негізгі ден қою күштері келгенге дейін қауіпті аймаққа бөгде адамдардың кіруіне жол бермеу жөнінде шаралар қабылдауға.
Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	