

**Сатып алынатын қызметтердің техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы	«Қаратал аудандық тұрғын үй-коммуналдық шаруашылығы, жолаушылар көлігі, автомобиль жолдары және тұрғын үй инспекциясы бөлімі» мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы	«Қаратал ауданының экономика және қаржы бөлімі» мемлекеттік мекемесі
Лоттың №	88285320
Лоттың атауы	Құрылыс қызметі саласын қоспағанда, техникалық қадағалауды жүзеге асыру жөніндегі қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	711220.000.000005
Қызметтің атауы:	Құрылыс қызметі саласын қоспағанда, техникалық қадағалауды жүзеге асыру жөніндегі қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын қоспағанда бірлік бағасы:	5013629
Қосылған құн салығын қоспағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	5013629
Қызметтерді көрсету мерзімі:	келісім шарт жасалған күннен бастап 2 ай ішінде
Қызметтерді көрсету орны:	Жетісу облысы, Қаратал ауданы, Үштөбе қ.
Аванстық төлем мөлшері:	0

Кепілдік мерзімі (айлармен)	24
Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы:	Техникалық қадағалау мыналарға сәйкес жүзеге асырылуы тиіс: 1. Автомобиль жолдары комитетінің 20.05.2016 жылғы № 75 бұйрығымен бекітілген " Автомобиль жолдарын салу және жөндеу кезінде жұмыстардың сапасын бақылау және қабылдау жөніндегі Нұсқаулық " ҚР ДС 218-35-2016; 2. 2004 жылғы I, II, III бөлігіндегі автомобиль жолдарын салу және жөндеу бойынша үлгілік техникалық ерекшеліктер жинағына, сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі саласында техникалық қадағалау жүргізу; 3. ҚР ҰЭМ 2015 жылғы 3 ақпандағы № 71 бұйрығымен бекітілген сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі саласында инжинирингтік қызметтер көрсету қағидаларына; 4. ҚР аумағында қолданылатын басқа да нормативтер. Орындаушының Қазақстан Республикасының Рұқсаттар және хабарламалар туралы заңнамасына сәйкес қызметтер көрсетуге рұқсаттары (хабарламалары) болуға тиіс. Орындаушы орындалған жұмыстардың көлемін және олардың құнын бекітілген сметаға сәйкес тексеруге, сондайақ аралық және ай сайынғы төлем кезінде, сондайақ мердігермен түпкілікті есеп айырысу кезінде орындалған жұмыстардың актілеріне қол қоя отырып, орындалған жұмыстарды қабылдауды жүргізуге міндеттенеді. Бұл ретте Орындаушы Тапсырыс берушінің алдында инжинирингтік қызметтерді сапалы, уақтылы және толық көрсеткені үшін жауапты болады. Техникалық қадағалау өкілі келесі құжаттаманы жүргізуі керек: 1. Техникалық қадағалау журналы; 2. жасырын жұмыстарға арналған актілер; 3. түсті фотосуреттер. 4. бейнематериалдар

**Әлеуетті өнім берушіні
жеңімпаз деп
айқындаған және
онымен мемлекеттік
сатып алу туралы шарт
жасасқан жағдайда
әлеуетті өнім берушіге
қойылатын
талаптар(қажет болған
жағдайда көрсетіледі)
(көрсетілген
мәліметтерді
көрсетпегені және
ұсынбағаны үшін
әлеуетті өнім берушіні
қабылдамауға әлеуетті
өнім берушіні
қабылдамауға жол
берілмейді)**

Техникалық қадағалау мыналарға сәйкес жүзеге асырылуы тиіс:
1. Автомобиль жолдары комитетінің 20.05.2016 жылғы № 75 бұйрығымен бекітілген " Автомобиль жолдарын салу және жөндеу кезінде жұмыстардың сапасын бақылау және қабылдау жөніндегі Нұсқаулық " ҚР ДС 218-35-2016; 2. 2004 жылғы I, II, III бөлігіндегі автомобиль жолдарын салу және жөндеу бойынша үлгілік техникалық ерекшеліктер жинағына, сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі саласында техникалық қадағалау жүргізу; 3. ҚР ҰЭМ 2015 жылғы 3 ақпандағы № 71 бұйрығымен бекітілген сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі саласында инжинирингтік қызметтер көрсету қағидаларына; 4. ҚР аумағында қолданылатын басқа да нормативтер. Орындаушының Қазақстан Республикасының Рұқсаттар және хабарламалар туралы заңнамасына сәйкес қызметтер көрсетуге рұқсаттары (хабарламалары) болуға тиіс. Орындаушы орындалған жұмыстардың көлемін және олардың құнын бекітілген сметаға сәйкес тексеруге, сондайақ аралық және ай сайынғы төлем кезінде, сондайақ мердігермен түпкілікті есеп айырысу кезінде орындалған жұмыстардың актілеріне қол қоя отырып, орындалған жұмыстарды қабылдауды жүргізуге міндеттенеді. Бұл ретте Орындаушы Тапсырыс берушінің алдында инжинирингтік қызметтерді сапалы, уақтылы және толық көрсеткені үшін жауапты болады. Техникалық қадағалау өкілі келесі құжаттаманы жүргізуі керек: 1. Техникалық қадағалау журналы; 2. жасырын жұмыстарға арналған актілер; 3. түсті фотосуреттер. 4. бейнематериалдар

**Техническая спецификация
закупаемых услуг
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	Государственное учреждение «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Каратальского района»
Наименование организатора	Государственное учреждение «Отдел экономики и финансов Каратальского района»
Номер лота	88285320
Наименование лота:	Услуги по осуществлению технического надзора, за исключением сферы строительной деятельности
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	711220.000.0000005
Наименование услуги:	Услуги по осуществлению технического надзора, за исключением сферы строительной деятельности
Единица измерения:	Одна услуга
Количество(объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	5013629
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	5013629
Срок оказания услуги:	в течении 2-х месяцев со дня заключения договора
Место оказания услуги:	область Жетісу, Каратальский район, г.Уштобе
Размер авансового платежа:	0

Гарантийный срок (в месяцах)	24
Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Технический надзор должен осуществляться в соответствии с «Инструкцией по контролю качества и приемке работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог» ПР РК 218-35-2016, утвержденной Приказом Комитета автомобильных дорог № 75 от 20.05.2016 года, проведения технического надзора в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, сборникам типовых технических спецификаций по строительству и ремонту автомобильных дорог Части - I, II, III 2004 года, Правилам оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности утвержденной Приказом МНЭ РК от 3 февраля 2015 года № 71 и других нормативов, действующих на территории РК. Исполнитель должен иметь разрешения (уведомления) на оказание услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях. Исполнитель обязуется проверять объемы выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной сметой, а также производить приемку выполненных работ с подписанием актов выполненных работ при промежуточной и ежемесячной оплате, а также при окончательном расчете с Подрядчиком. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качественное, своевременное и полное оказание инжиниринговых услуг. Представитель Технадзора должен вести следующую документацию: 1. Журнал технического надзора; 2. Акты на скрытые работы; 3. Цветные фотографии. 4. Видеоматериалы

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)

Технический надзор должен осуществляться в соответствии с «Инструкцией по контролю качества и приемке работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог» ПР РК 218-35-2016, утвержденной Приказом Комитета автомобильных дорог № 75 от 20.05.2016 года, проведения технического надзора в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, сборникам типовых технических спецификаций по строительству и ремонту автомобильных дорог Части - I, II, III 2004 года, Правилам оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности утвержденной Приказом МНЭ РК от 3 февраля 2015 года № 71 и других нормативов, действующих на территории РК. Исполнитель должен иметь разрешения (уведомления) на оказание услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях. Исполнитель обязуется проверять объемы выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной сметой, а также производить приемку выполненных работ с подписанием актов выполненных работ при промежуточной и ежемесячной оплате, а также при окончательном расчете с Подрядчиком. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качественное, своевременное и полное оказание инжиниринговых услуг. Представитель Технадзора должен вести следующую документацию: 1. Журнал технического надзора; 2. Акты на скрытые работы; 3. Цветные фотографии. 4. Видеоматериалы