«Келісу комиссиясы үшін еңбек заңнамасының нормаларын оқыту» тақырыбында семинар ұйымдастыру бойынша сатып алынатын қызметтердің ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІГІ

Сатып алу объектісі:
Оқытушы материалдардың жеткізілуі және келесі бағыттар бойынша оқыту іс-шараларын өткізу:
• Еңбек заңнамасы және еңбек дауларының шешілуі.

1. Сатып алынатын қызметтердің атауы және жалпы талаптар

«Келісу комиссиясы үшін еңбек заңнамасының нормаларын оқыту» тақырыбында оқыту.

1) ұзақтығы кемінде 4 академиялық сағат болатын «Qazlndustry» Қазақстандық индустрия және экспорт орталығы» АҚ келісу комиссиясының мүшелерін (бұдан әрі – тындаушылар) онлайн оқыту қызметтері;

2) оқыту еңбек құқығы нормаларын қолдану, тиімді келіссөздер жүргізу және жанжалдарды басқару саласында білім, білік және дағды алуға ықпал етуі тиіс.

2. Оқытудың мақсаты:

1) жеке еңбек дауларын шешу технологиясын беру, сондай-ақ жеке еңбек дауларын қарау дағдыларын жетілдіру;

2) еңбек құқығының негізгі қағидаттарын, еңбек дауларын қарау қағидаттарын, келісу комиссиясының жұмыс қағидаларын қарау;

3) келісу комиссиясына және сотқа жүгіну тәртібі мен мерзімдерін ашу;

4) «Еңбек шарты» негізгі еңбек құқығы институтын жеке еңбек дауының себебі ретінде қарастыру;

5) басқа жұмысқа ауысудың жаңа мүмкіндіктерін зерттеу;

6) еңбек шартын өзгерту тәжірибесі;

7) қызметкердің ауысу және басқа жұмыс орнына ауыстыру тәртібін талқылау;

8) еңбек шартын тоқтату негіздерін зерделеу;

9) тиімді келіссөздер жүргізу технологиясын беру;

10) тиімді коммуникация стратегиясын ашып көрсету.

3. Бағдарламада мыналар көзделуі тиіс:

1) келіссөз жүргізушінің дағдыларын қолдана отырып, қолданыстағы еңбек заңнамасының негізінде шешілуі керек еңбек құқығы бойынша практикалық кейстер;

2) қайтадан танысу үшін лекцияларды жазу;

3) егер келісу комиссиясының мүшелері ауыстырылатын болса, қайта осы бағасына енгізілген жағдайда жүгінуді және оқытуды жүргізу;

4) ҚР Еңбек кодексін және оның өзекті өзгерістерін оқу;

5) еңбек дауларын шешуде келіссөздер жүргізу және медиация бойынша практикалық сабақтар;

6) еңбек істері бойынша сот тәжірибесін талдау;

7) келісім комиссияларының жұмысын ұйымдастыруға арналған ұсыныстар әзірлеу.

4. Оқу аяқталғаннан кейін тыңдаушыларға қатысушы сертификаты беріледі. Өткізіп алған жағдайда тыңдаушы барлық мәлімделген талаптар бойынша қайта курстан өткен жағдайда сертификат берілетін болды.

5. Оқыту құнына мыналар кіруі тиіс: еңбек құқығы саласындағы сарапшының, жанжалдарды және келіссөздерді басқарудағы мамандардың қызметтері.

6. Оқыту формасы: онлайн (вебинар). Оқытудан кейін 6 ай ішінде тренер тегін заңгерлік кеңес беру мүмкіндігін ұсынады.

7. Білім алушылар саны: келісу комиссиясының кемінде 6 мүшесі/тыңдаушы болады.

8. Оқу мерзімі: шарт жасасқаннан кейін 16 күнтізбелік күн ішінде.

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ
закупаемых услуг по организации семинара на тему: «Обучение нормам трудового законодательства для согласительной комиссии»

Предмет закупки:
Поставка обучающих материалов и проведение обучающих мероприятий по направлению:

- Трудовое законодательство и разрешение трудовых споров.

1. Наименование закупаемых услуг и общие требования:

Обучение на тему «Обучение нормам трудового законодательства для согласительной комиссии».

1) услуги онлайн обучения членов согласительной комиссии АО «Казахстанский центр индустрии и экспорта «Qazlndustry» (далее – слушатели) продолжительностью не менее 4 академических часов;

2) обучение должно способствовать приобретению знаний, умений и навыков в области применения норм трудового права, эффективных переговоров и управления конфликтами.

2. Цели обучения:

1) передать технологию разрешения индивидуальных трудовых споров, а также улучшение навыков рассмотрения индивидуальных трудовых споров;

2) рассмотреть основные принципы трудового права, принципы рассмотрения трудовых споров, правила работы Согласительной комиссии;

3) раскрыть порядок и сроки обращения в согласительную комиссию и в суд;

4) рассмотреть основной институт трудового права «Трудовой договор» как причина возникновения индивидуального трудового спора;

5) изучить новые возможности перевода на другую работу;

6) практика изменения трудового договора;

7) обсуждение порядка перевода и перемещения работника;

8) изучить основания прекращения трудового договора;

9) передать технологию проведения эффективных переговоров;

10) раскрыть стратегию эффективных коммуникаций.

3. В программе должно быть предусмотрено:

1) практические кейсы по трудовому праву, которые должны быть разрешены на основе действующего трудового законодательства с применением навыков переговорщика;

2) записывание лекций для повторного ознакомления;

3) если члены согласительной комисии будут заменены, повторное обращение и обучение уже включено в стоимость;

4) изучение Трудового кодекса РК и актуальных изменений;

5) практические занятия по проведению переговоров и медиации трудовых споров;

6) анализ судебной практики по трудовым делам;

7) разработка рекомендаций по созданию и работе согласительных комиссий.

4. По завершению обучения слушателям документ с указанием ФИО, темы, периода обучения, количества часов и поставщика. В случае пропуска сертификат будет выдан при условии, что слушатель пройдет повторный курс по всем заявленным требованиям.

5. В стоимость обучения должно входить: услуги эксперта в области трудового права, специалистов в управлении конфликтов и переговоров.

6. Форма обучения: онлайн (вебинар). В течении 6-ти месяцев после обучения, тренер предоставляет возможность бесплатной юридической консультации.

7. Количество обучающихся: не менее 6 слушателей/членов согласительной комиссии.

8. Срок обучения: в течение 16 календарных дней после заключения договора.