Конкурстық құжаттамаға
16-қосымша

Сатып алынатың қызметтердің Техникалық ерекшелігі (тапсырыс беруші толтырады)

Тапсырыс берушінің атауы:	Алматы қаласы Мәдениет басқармасының "Алатау" дәстүрлі өнер театры" коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
Ұйымдастырушының атауы:	Алматы қаласы Мәдениет басқармасының "Алатау" дәстүрлі өнер театры" коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
Конкурстың №:	№ 17960205-2
Конкурстың атауы:	Концерттік бағдарламамен мәдени-демалыс іс-шараларын ұйымдастыру және өткізу қызметтері
Лоттың нөмірі:	№ 88655513-ОК1
Лоттың атауы	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	823011.000.000000
Қызметтің атауы:	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	83654000
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	83654000
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	Шарт жасалған күннен бастап 30 күнтізбелік күн ішінде.
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Техническая спецификация Услуги по организации и проведению культурно-досугового мероприятия с концертной программой Содержание оказываемых услуг: Поставщик обязуется организовать и провести культурно-досуговое мероприятие с концертной программой. Срок оказания услуг: по 31 декабря 2026 г. (по согласованию с Заказчиком) Место оказания услуг: г. Алматы, по согласованию с Заказчиком. Количество участников и посетителей: сценарий организации и проведения мероприятий с максимальным охватом населения города и привлечения его к празднованию. Цель: Создание праздничной атмосферы для жителей и гостей города Алматы посредством проведения концертной программы, укрепление культурных традиций и социальной сплочённости горожан. Основные задачи: Проведение профессионально подготовленной концертной программы с участием эстрадных исполнителей, творческих коллективов. Для качественного и полноценного оказания услуг, необходимо осуществить комплекс мер с применением оригинальных идей и передовой практики в проведении аналогичных мероприятий. Мероприятие должно строиться вокруг основной идеи, которая придает ей уникальность и неповторимость, соответствующую ее основным целям. Подготовка графика предоставления услуг по проведению праздничного мероприятия. - Поставщик обязан при составлении графика предоставления услуг по проведению мероприятия учитывать все необходимые подготовительные мероприятия, сроки их реализации, ответственных лиц, номера телефонов, электронную почту. Также он должен указать виды оказываемых услуг и согласовать их с Заказчиком. - В соответствии с графиком обслуживания должны быть разработаны концепция, программа и сценарий мероприятия на казахском и русском языках. - Подготовка проектов информационных текстов. Поставщик обязан подготовить согласовать информационные тексты с учетом следующих требований: И Пресс-релиз должен быть подготовлен на казахском и русском языках с указанием цели, значимости, места проведения и ожидаемых результатов мероприятия. Текст должен соответствовать нормам, публицистическому стилю и быть предоставлен Заказчику. - Подготовка вступительных и поздравительных речей. Поставщик обязан подготовить тексты выступлений на торжественном открытии Мероприятий; текст выступления должен содержать поздравительные речи, раскрывающие тему; текст должен быть выдержан в публицистическом стиле, с соблюдением норм грамматики и пунктуации. Разработка концепции мероприятия. Разработать концепцию мероприятия. Концепция мероприятия должна основываться на принципах уникальности, инновационности, соответствия основным целям, использования элементов креатива, применяемых в отечественной и международной практике, технологичности и целостности мероприятия. Эксклюзивная авторская концепция в виде полноцветной презентации, основанная на уникальной идее и формате мероприятия, соответствующая целям и задачам проекта. Разработка и согласование сценария, концертной программы. Поставщик должен разработать в письменной форме и согласовать

	сценарии, программу, концепцию мероприятия с учетом замечаний и предложений Заказчика. При подготовке сценария, программы, концепции Поставщик должен учесть все детали. В случае наличия замечаний по проекту концепции, сценария и программы Заказчик в течение 1 календарных дней с момента представления проекта Концепции, Сценария и Программы должен уведомить Поставщика о необходимости устранения выявленных замечаний, а Поставщик в течение не более 1 календарных дней с момента получения уведомления должен устранить выявленные замечания и направить Заказчику на повторное согласование проект Концепции и/или Сценария. Организация мероприятия. - Основное мероприятие: - Концертная программа мероприятия должна представлять собой комплексное культурно-праздничное действие, направленное на создание благоприятной социальной атмосферы, формирование чувства единства и приобщенности жителей города Алматы к городским традициям празднования Нового года. - Продолжительность концертной программы должна составлять не менее 1,5 (полтора) часа непрерывного сценического исполнения, дата основного мероприятия - один календарный день декабря по согласованию с заказчиком. - Открытие концертной программы следует осуществлять посредством музыкально-театрализованного пролога, отражающего образ праздничного ожидания, традиции встречи Нового года и ценности общественного согласия. Пролог должен быть выполнен с участием профессиональных артистов и творческих коллективов, а также сопровождаться художественно-постановочными элементами, включая хореографические композиции, формирующие целостный художественный образ. - Основной блок концертной программы должен включать выступления не менее 8 (восьми) эстрадных артистов Республики Казахстан. Репертуар выступлений должен соответствовать содержательной направленности мероприятия, носить праздничный и культурно-объединяющий характер, быть доступным и приемлемым для широкой аудитории. Переходы между выступлениями должны осуществляться в соответствии с единым сценарием, с координацией ведущих и организационной группы. - Поставщик должен обеспечить участие танцевального коллектива – не менее одного, детского вокального коллектива - не менее одного, что способствует поддержке детского творчества, демонстрации преемственности культурных традиций и вовлечению молодых исполнителей в городскую культурную жизнь. Для детских выступлений должны быть обеспечены безопасные условия выхода и пребывания в пределах площадки мероприятия. - Поставщик должен обеспечить появление персонажей Аяз Ата и Ақшақар, выступающих как символические образы новогоднего праздника. Их участие должно предусматривать обращение к зрителям, поздравление жителей города, а также проведение ненавязчивых интерактивных элементов, направленных на поддержание праздничной атмосферы и вовлечение семейной аудитории. - Ведущая часть программы должна осуществляться двумя ведущими, свободно владеющими государственным и русским языками, способными обеспечивать корректное

	сценическое сопровождение программы, представление артистов, разъяснение последовательности событий и поддержание эмоционально-праздничного настроения в рамках нормативно приемлемого публичного дискурса. В дополнение к основным художественным элементам программы необходимо предусмотреть работу аниматоров, представляющих различных новогодних персонажей (сказочные герои, символические зимние образы, персонажи детских новогодних представлений). Аниматоры должны быть распределены по периметру площади с целью проведения ненавязчивых игровых и коммуникативных взаимодействий с участниками мероприятия, особенно с детьми, при обязательном соблюдении норм безопасности и порядка. Общие требования. Поставщик должен обеспечить надлежащее выполнение всего мероприятия и работ, связанные с организацией и проведением мероприятия. Поставщик обязан все действия, связанные с организацией и проведением мероприятия, согласовать с Заказчиком. Администрирование и координация процесса подготовки и проведения мероприятия. Для оперативного решения организационных вопросов подготовки мероприятия осуществляется взаимодействие с подразделениями государственных органов. За счет привлечения специалистов режиссерско-постановочной группы, обеспечивается должное администрирование и координация работы групп, занятых в проекте, как на подготовительном этапе, так и во время проведения мероприятия. Обеспечение необходимыми конструктивными элементами. Световое оформление фасада (1 услуга) предусматривает декоративное оформление полноценных колонн (не менее 8 единиц) и карниза здания светодиодными гирляндами в соответствии с утвержденным эскизом и общей художественной концепцией оформления. Колонны оформляются светодиодными гирляндами по всей предусмотренной поверхности с равномерным распределением световых элементов, обеспечивающим целостное и выразительное визуальное восприятие фасада. Карниз здания оформляется светодиодной гирляндой типа «бахрома» либо иными световыми элементами, соответствующими утвержденному дизайну. Так же на фасаде должны быть предусмотрены декоративные световые консоли размером не менее 3х8м. Для выполнения работ необходимо использовать всепогодное светодиодное оборудование со степенью пыле- и влагозащиты не ниже IP65, предназначенное для длительной эксплуатации в условиях открытой городской среды. Все электрические соединения, кабельные линии и элементы коммутации должны иметь необходимую изоляцию и защиту от атмосферных осадков и механических воздействий. Поставщик должен обеспечить устройство необходимых точек подключения, монтаж сети электроснабжения, доставку оборудования и материалов, монтаж, подключение, техническое обслуживание в период эксплуатации, последующий демонтаж и вывоз оборудования в соответствии с графиком, утвержденным Заказчиком. Монтажные и демонтажные работы на высоте должны выполняться с привлечением квалифицированных специалистов промышленного альпинизма с соблюдением требований техники безопасности и охраны труда. Поставщик обязан

	обеспечить погрузку, транспортировку, разгрузку и расстановку металлических турникетных ограждений в количестве не менее 500 (пятисот) единиц с места их хранения (адрес предоставляется Заказчиком дополнительно) на площадь перед КБТУ (площадь Астана, г. Алматы). По завершении мероприятия Поставщик обязан обеспечить сбор, погрузку и обратную транспортировку ограждений на первоначальное место хранения с последующей разгрузкой. Даты и время доставки и вывоза согласовываются с Заказчиком. Все расходы, связанные с выполнением указанных услуг, включая транспорт и погрузочно-разгрузочные работы, включены в общую стоимость договора и дополнительной оплате не подлежат. Требования к отчетности мероприятия. - Поставщик по завершении проведения мероприятия обязан обеспечить предоставление Заказчику полного комплекса отчётных материалов, подтверждающих факт надлежащего исполнения обязательств по организации и проведению концертной программы. - Поставщик должен передать Заказчику с актом приема-передачи следующие материалы: отчеты мероприятий на бумажном и электронном носителях в количестве не менее 2 (двух) экземпляров, документы, связанные с выполнением договора. - Поставщик по завершении мероприятия должен предоставить все отчеты (творческий и финансовый) в течение 5 (пяти) рабочих дней. - Творческий отчет об оказанных услугах должен содержать разработанные в процессе оказания услуг по подготовке и проведению мероприятия, материалы, фото-видеоматериалы на диске и в форме альбома или буклета, и другие подтверждающие документы. - Финансовый отчет об оказанных услугах должен быть предоставлен в сроки, согласно Налоговому кодексу РК и содержать: акт выполненных работ – 2 экз. (или в электроном виде); счет-фактура – 2 экз. (или в электроном виде) Рекомендации по обеспечению доступности мероприятий для лиц с инвалидностью (ЛСИ) (для мероприятий в закрытых площадках) При проведении мероприятия в закрытом помещении Поставщику рекомендуется принять меры, направленные на обеспечение доступности для лиц с инвалидностью, с учётом формата мероприятия и особенностей арендуемой площадки: 1. Доступность объекта: - выбор площадки с наличием безбарьерного входа (пандус, лифт или подъемник); - при необходимости – использование временных технических решений (мобильные пандусы и пр.). 2. Размещение в зале: - резервирование мест для зрителей на инвалидных колясках и сопровождающих с удобным доступом и хорошей видимостью сцены; - обеспечение приоритетного размещения для лиц с нарушениями слуха или зрения в зависимости от их потребностей. 3. Информационная и техническая доступность: - использование читаемых шрифтов и контрастных материалов при оформлении программ и табличек; - дублирование речевой информации визуальными средствами (экраны, бегущие строки); - при наличии запроса и технической возможности – организация сурдоперевода или предоставление субтитров. 4. Цифровая коммуникация: - адаптация цифрового контента: альтернативный текст к изображениям, субтитры к
	видеоматериалам; - размещение информации о мероприятии в доступной форме на официальных ресурсах. Требования по повышению антитеррористической защищенности объектов УТО (Уязвимых в террористическом отношении). В целях обеспечения антитеррористической защищенности культурно-массовых мероприятий поставщик обязан обеспечить следующие требования: - должен обеспечить соответствующую охрану проводимого культурно-массового мероприятия; - проводить тщательный подбор сотрудников охраны, обеспечить их обучение применительно к конкретному объекту охраны; - возрастной порог охранников, осуществляющих охрану объектов УТО, не должен быть старше пенсионного возраста; - охранники должны проходить регулярные тренировки и обучение согласно Алгоритму действий при террористических угрозах; - в случае угрозы, либо совершении акта терроризма своевременно информировать дежурные службы о произошедшем факте; - для прибывания экипажей полиции организовать первичное оцепление, эвакуацию граждан, а также принять меры, направленные на недопущение возникновения паники; - определить безопасное место сбора для прибывающих сил первичного реагирования лиц, эвакуируемых из зоны кризисной ситуации; - принять меры по прекращению каких-либо работ и удалению из района инцидента людей, а также недопущению кого-либо в опасную зону до прибытия основных сил реагирования.
Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	

Приложение 16
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых услуг (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика	Коммунальное государственное казенное предприятие "Театр традиционного искусства "Алатау" Управления культуры города Алматы"
Наименование организатора	Коммунальное государственное казенное предприятие "Театр традиционного искусства "Алатау" Управления культуры города Алматы"
№ конкурса:	№ 17960205-2
Наименование конкурса:	Услуги по организации и проведению культурно-досугового мероприятия с концертной программой
Номер лота:	№ 88655513-ОК1
Наименование лота:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	823011.000.000000
Наименование услуги:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	83654000
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	83654000
Срок оказания услуги:	в течение 30 календарных дней со дня заключения договора.
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Техникалық спецификация Концерттік бағдарламасы бар мәдени-демалыс іс-шарасын ұйымдастыру және өткізу бойынша қызметтер Көрсетілетін қызметтердің мазмұны: Жеткізуші концерттік бағдарламасы бар мәдени-демалыс іс-шарасын ұйымдастыруға және өткізуге міндеттенеді. Қызмет көрсету мерзімі: 2026 жылдың 31 желтоқсанына дейін (Тапсырыс берушімен келісім бойынша). Қызмет көрсету орны: Алматы қ., Тапсырыс берушімен келісім бойынша. Қатысушылар мен келушілер саны: іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу сценарийі қала халқын барынша қамтуды және оны мерекелеуге тартуды көздейді. Мақсаты: Концерттік бағдарлама өткізу арқылы Алматы қаласының тұрғындары мен қонақтары үшін мерекелік атмосфера құру, мәдени дәстүрлерді нығайту және қала тұрғындарының әлеуметтік біртұтастығын арттыру. Негізгі міндеттер: Эстрадалық орындаушылар мен шығармашылық ұжымдардың қатысуымен кәсіби түрде дайындалған концерттік бағдарлама өткізу. Қызметтерді сапалы және толық көрсету үшін ұқсас іс-шараларды өткізудегі түпнұсқа идеялар мен озық тәжірибені қолдана отырып, шаралар кешенін жүзеге асыру қажет. Іс-шара оның негізгі мақсаттарына сай бірегейлік пен қайталанбастық беретін негізгі идеяның айналасында құрылуы тиіс. Мерекелік іс-шараны өткізу бойынша қызметтерді ұсыну кестесін дайындау. Жеткізуші іс-шараны өткізу бойынша қызметтерді ұсыну кестесін жасау кезінде барлық қажетті дайындық іс-шараларын, оларды іске асыру мерзімдерін, жауапты тұлғаларды, телефон нөмірлерін, электрондық поштаны ескеруге міндетті. Сондай-ақ ол көрсетілетін қызметтердің түрлерін көрсетіп, оларды Тапсырыс берушімен келісуі тиіс. Қызмет көрсету кестесіне сәйкес іс-шараның тұжырымдамасы, бағдарламасы және сценарийі қазақ және орыс тілдерінде әзірленуі тиіс. Ақпараттық мәтіндердің жобаларын дайындау. Жеткізуші ақпараттық мәтіндерді дайындап, оларды келесі талаптарды ескере отырып келісуге міндетті: Пресс-релиз қазақ және орыс тілдерінде іс-шараның мақсатын, маңыздылығын, өткізілетін орнын және күтілетін нәтижелерін көрсете отырып дайындалуы тиіс. Мәтін нормаларға, публицистикалық стильге сәйкес болуы және Тапсырыс берушіге ұсынылуы тиіс. Кіріспе және құттықтау сөздерін дайындау. Жеткізуші іс-шараларды салтанатты ашуда сөйлеу мәтіндерін дайындауға міндетті; сөйлеу мәтіні тақырыпты ашатын құттықтау сөздерді қамтуы тиіс; мәтін публицистикалық стильде, грамматика және пунктуация нормаларын сақтай отырып жазылуы тиіс. Іс-шараның тұжырымдамасын әзірлеу. Іс-шараның тұжырымдамасын әзірлеу. Іс-шараның тұжырымдамасы бірегейлік, инновациялық сипат, негізгі мақсаттарға сәйкестік, отандық және халықаралық тәжірибеде қолданылатын креатив элементтерін пайдалану, технологиялық және іс-шараның тұтастығы қағидаттарына негізделуі тиіс. Жобаның мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келетін, іс-шараның бірегей идеясы мен форматына негізделген, толық түсті презентация түріндегі эксклюзивті авторлық тұжырымдама. Сценарийді, концерттік бағдарламаны әзірлеу және келісу. Жеткізуші іс-шараның сценарийлерін, бағдарламасын, тұжырымдамасын

	жазбаша түрде әзірлеп, Тапсырыс берушінің ескертулері мен ұсыныстарын ескере отырып келісуі тиіс. Сценарий, бағдарлама, тұжырымдама дайындау кезінде Жеткізуші барлық мәліметтерді ескеруі тиіс. Тұжырымдама, сценарий және бағдарлама жобасы бойынша ескертулер болған жағдайда Тапсырыс беруші Тұжырымдама, Сценарий және Бағдарлама жобасы ұсынылған сәттен бастап 1 күнтізбелік күн ішінде Жеткізушіге анықталған ескертулерді жою қажеттілігі туралы хабарлауы тиіс, ал Жеткізуші хабарламаны алған сәттен бастап 1 күнтізбелік күннен аспайтын мерзімде анықталған ескертулерді жойып, Тұжырымдама және/немесе Сценарий жобасын Тапсырыс берушіге қайта келісуге жіберуі тиіс. Іс-шараны ұйымдастыру. Негізгі іс-шара: Іс-шараның концерттік бағдарламасы қолайлы әлеуметтік атмосфера құруға, Алматы қаласының тұрғындарында бірлік және қалалық Жаңа жылды мерекелеу дәстүрлеріне қатыстылық сезімін қалыптастыруға бағытталған кешенді мәдени-мерекелік әрекетті білдіруі тиіс. Концерттік бағдарламаның ұзақтығы кемінде 1,5 (бір жарым) сағат үздіксіз сахналық орындау болуы тиіс, негізгі іс-шараның күні – Тапсырыс берушімен келісім бойынша желтоқсанның бір күнтізбелік күні. Концерттік бағдарламаны ашу мерекелік күту бейнесін, Жаңа жылды қарсы алу дәстүрлерін және қоғамдық келісім құндылықтарын көрсететін музыкалық-театрландырылған пролог арқылы жүзеге асырылуы тиіс. Пролог кәсіби әртістер мен шығармашылық ұжымдардың қатысуымен орындалып, тұтас көркемдік бейнені қалыптастыратын хореографиялық композицияларды қоса алғанда, көркемдік-қойылымдық элементтермен сүйемелденуі тиіс. Концерттік бағдарламаның негізгі блогы Қазақстан Республикасының кемінде 8 (сегіз) эстрадалық әртісінің қойылымдарын қамтуы тиіс. Қойылымдар репертуары іс-шараның мазмұндық бағытына сәйкес болуы, мерекелік және мәдени-біріктіруші сипатта болуы, кең аудитория үшін қолжетімді және қабылдауға қолайлы болуы тиіс. Қойылымдар арасындағы ауысулар бірыңғай сценарийге сәйкес, жүргізушілер мен ұйымдастыру тобының үйлестіруімен жүзеге асырылуы тиіс. Жеткізуші кемінде бір би ұжымының және кемінде бір балалар вокалдық ұжымының қатысуын қамтамасыз етуі тиіс, бұл балалар шығармашылығын қолдауға, мәдени дәстүрлердің сабақтастығын көрсетуге және жас орындаушыларды қаланың мәдени өміріне тартуға ықпал етеді. Балалар қойылымдары үшін іс-шара алаңы шегінде шығу мен болудың қауіпсіз жағдайлары қамтамасыз етілуі тиіс. Жеткізуші Жаңа жыл мерекесінің символдық бейнелері ретінде әрекет ететін Аяз Ата мен Ақшақар кейіпкерлерінің пайда болуын қамтамасыз етуі тиіс. Олардың қатысуы көрермендерге жүгінуді, қала тұрғындарын құттықтауды, сондай-ақ мерекелік атмосфераны қолдауға және отбасылық аудиторияны тартуға бағытталған жеңіл интерактивті элементтерді өткізуді көздеуі тиіс. Бағдарламаның жүргізу бөлігін мемлекеттік және орыс тілдерін еркін меңгерген, бағдарламаны сахналық тұрғыдан дұрыс сүйемелдеуді, әртістерді таныстыруды, оқиғалар ретін түсіндіруді және нормативтік тұрғыдан қолайлы жария дискурс шеңберінде эмоционалдық-мерекелік

	көңіл-күйді қолдауды қамтамасыз ете алатын екі жүргізуші жүзеге асыруы тиіс. Бағдарламаның негізгі көркемдік элементтеріне қосымша түрлі жаңажылдық кейіпкерлерді (ертегі кейіпкерлері, символдық қысқы бейнелер, балалар жаңажылдық қойылымдарының кейіпкерлері) білдіретін аниматорлардың жұмысын көздеу қажет. Аниматорлар іс-шараға қатысушылармен, әсіресе балалармен, қауіпсіздік және тәртіп нормаларын міндетті түрде сақтай отырып, жеңіл ойындық және коммуникативтік өзара әрекеттесулер жүргізу мақсатында алаңның периметрі бойынша бөлінуі тиіс. Жалпы талаптар. Жеткізуші бүкіл іс-шараның және іс-шараны ұйымдастыру мен өткізуге байланысты жұмыстардың тиісті түрде орындалуын қамтамасыз етуі тиіс. Жеткізуші іс-шараны ұйымдастыру мен өткізуге байланысты барлық әрекеттерді Тапсырыс берушімен келісуге міндетті. Іс-шараны дайындау және өткізу процесін әкімшілендіру және үйлестіру. Іс-шараны дайындау кезіндегі ұйымдастыру мәселелерін жедел шешу үшін мемлекеттік органдардың бөлімшелерімен өзара іс-қимыл жүзеге асырылады. Режиссерлік-қойылымдық топтың мамандарын тарту есебінен жобаға қатысатын топтардың жұмысын дайындық кезеңінде де, іс-шараны өткізу кезінде де тиісті әкімшілендіру және үйлестіру қамтамасыз етіледі. Қажетті конструктивтік элементтермен қамтамасыз ету. Ғимарат фасадын жарықтандыру (1 қызмет) бекітілген эскизге және безендірудің жалпы көркемдік тұжырымдамасына сәйкес толыққанды бағаналарды (кемінде 8 бірлік) және ғимарат карнизін светодиодты гирляндалармен сәндік безендіруді көздейді. Бағаналар бүкіл көзделген бет бойынша светодиодты гирляндалармен безендіріліп, жарық элементтері біркелкі бөлініп, фасадтың тұтас және мәнерлі визуалдық қабылдануын қамтамасыз етеді. Ғимарат карнизі «бахрома» типті светодиодты гирляндамен немесе бекітілген дизайнға сәйкес келетін өзге де жарық элементтерімен безендіріледі. Сондай-ақ фасадта өлшемі кемінде 3х8 м сәндік жарық консольдері көзделуі тиіс. Жұмыстарды орындау үшін ашық қалалық орта жағдайында ұзақ пайдалануға арналған, шаң мен ылғалдан қорғау дәрежесі IP65-тен төмен емес, ауа райына төзімді светодиодты жабдықты пайдалану қажет. Барлық электр қосылымдары, кабельдік желілер және коммутация элементтері қажетті оқшаулауға және атмосфералық жауын-шашын мен механикалық әсерлерден қорғауға ие болуы тиіс. Жеткізуші қажетті қосылу нүктелерін орнатуды, электрмен жабдықтау желісін монтаждауды, жабдық пен материалдарды жеткізуді, монтаждауды, қосуды, пайдалану кезеңінде техникалық қызмет көрсетуді, кейіннен демонтаждауды және жабдықты Тапсырыс берушімен бекітілген кестеге сәйкес шығарып әкетуді қамтамасыз етуі тиіс. Биіктіктегі монтаждау және демонтаждау жұмыстары қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау талаптарын сақтай отырып, өнеркәсіптік альпинизмнің білікті мамандарын тарта отырып орындалуы тиіс. Жеткізуші кемінде 500 (бес жүз) бірлік металл турникеттік қоршауларды олардың сақтау орнынан (мекенжайды Тапсырыс беруші қосымша ұсынады) КБТУ алдындағы алаңға (Астана алаңы, Алматы қ.) тиеуді, тасымалдауды, түсіруді және

	орналастыруды қамтамасыз етуге міндетті. Іс-шара аяқталғаннан кейін Жеткізуші қоршауларды жинауды, тиеуді және бастапқы сақтау орнына кері тасымалдауды, содан кейін түсіруді қамтамасыз етуге міндетті. Жеткізу және әкету күндері мен уақыты Тапсырыс берушімен келісіледі. Көрсетілген қызметтерді орындауға байланысты барлық шығыстар, оның ішінде көлік және тиеу-түсіру жұмыстары шарттың жалпы құнына қосылады және қосымша төлеуге жатпайды. Іс-шара бойынша есептілікке қойылатын талаптар. Жеткізуші іс-шара өткізілгеннен кейін Тапсырыс берушіге концерттік бағдарламаны ұйымдастыру және өткізу бойынша міндеттемелердің тиісті түрде орындалғанын растайтын толық есептік материалдар кешенін ұсынуды қамтамасыз етуге міндетті. Жеткізуші қабылдау-тапсыру актісімен бірге Тапсырыс берушіге келесі материалдарды тапсыруы тиіс: іс-шаралар есептерін қағаз және электрондық тасымалдағышта кемінде 2 (екі) дана көлемінде, шартты орындауға байланысты құжаттарды. Жеткізуші іс-шара аяқталғаннан кейін барлық есептерді (шығармашылық және қаржылық) 5 (бес) жұмыс күні ішінде ұсынуы тиіс. Көрсетілген қызметтер туралы шығармашылық есеп іс-шараны дайындау және өткізу бойынша қызметтерді көрсету процесінде әзірленген материалдарды, дискідегі және альбом немесе буклет түріндегі фото-бейнематериалдарды және басқа да растайтын құжаттарды қамтуы тиіс. Көрсетілген қызметтер туралы қаржылық есеп ҚР Салық кодексіне сәйкес мерзімде ұсынылуы тиіс және мыналарды қамтуы тиіс: орындалған жұмыстар актісі – 2 дана (немесе электрондық түрде); шот-фактура – 2 дана (немесе электрондық түрде). Мүгедектігі бар адамдар үшін іс-шаралардың қолжетімділігін қамтамасыз ету бойынша ұсынымдар (жабық алаңдардағы іс-шаралар үшін) Жабық үй-жайда іс-шара өткізу кезінде Жеткізушіге іс-шара форматын және жалға алынатын алаңның ерекшеліктерін ескере отырып, мүгедектігі бар адамдар үшін қолжетімділікті қамтамасыз етуге бағытталған шаралар қабылдау ұсынылады: Объектінің қолжетімділігі: кедергісіз кіреберісі (пандус, лифт немесе көтергіш) бар алаңды таңдау; қажет болған жағдайда – уақытша техникалық шешімдерді (мобильді пандустар және т.б.) пайдалану. Залда орналастыру: мүгедек арбаларындағы көрермендер мен оларға ілесіп жүретін адамдар үшін ыңғайлы қолжетімділігі және сахнаның жақсы көрінуі бар орындарды резервтеу; есту немесе көру қабілеті бұзылған адамдар үшін олардың қажеттіліктеріне қарай басым орналастыруды қамтамасыз ету. Ақпараттық және техникалық қолжетімділік: бағдарламалар мен тақтайшаларды безендіру кезінде оқылатын қаріптер мен контрастты материалдарды пайдалану; сөйлеу ақпаратын визуалды құралдармен (экрандар, жүгіртпе жолдар) қайталау; сұраныс болған және техникалық мүмкіндік болған жағдайда – ымдау тіліндегі аударманы ұйымдастыру немесе субтитрлерді ұсыну. Цифрлық коммуникация: цифрлық контентті бейімдеу: суреттерге балама мәтін, бейнематериалдарға субтитрлер; іс-шара туралы ақпаратты ресми ресурстарда қолжетімді нысанда орналастыру. ТҚО объектілерінің (террористік тұрғыдан осал
	объектілердің) терроризмге қарсы қорғалуын арттыру жөніндегі талаптар Мәдени-бұқаралық іс-шаралардың терроризмге қарсы қорғалуын қамтамасыз ету мақсатында жеткізуші мынадай талаптарды қамтамасыз етуге міндетті: өткізілетін мәдени-бұқаралық іс-шараның тиісті қорғауын қамтамасыз етуі тиіс; қорғау қызметкерлерін мұқият іріктеуді жүргізуі, оларды нақты қорғау объектісіне қатысты оқытуды қамтамасыз етуі тиіс; ТҚО объектілерін қорғауды жүзеге асыратын күзетшілердің жас шегі зейнеткерлік жастан аспауы тиіс; күзетшілер террористік қауіптер кезіндегі іс-қимыл алгоритміне сәйкес тұрақты жаттығулар мен оқудан өтуі тиіс; қауіп төнген немесе терроризм актісі жасалған жағдайда кезекші қызметтерді болған факті туралы уақтылы хабардар ету; полиция экипаждарының келуі үшін бастапқы қоршауды, азаматтарды эвакуациялауды ұйымдастыру, сондай-ақ дүрбелеңнің туындауына жол бермеуге бағытталған шараларды қабылдау; бастапқы ден қою күштері келетін, дағдарыстық жағдай аймағынан эвакуацияланатын адамдар үшін қауіпсіз жиналу орнын айқындау; қандай да бір жұмыстарды тоқтату және оқиға ауданынан адамдарды шығару, сондай-ақ негізгі ден қою күштері келгенге дейін қауіпті аймаққа ешкімді жібермеу шараларын қабылдау.
Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	