ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІК / ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

Компьютерлік және перифериялық техникаға біржолғы техникалық қызмет көрсету (профилактика) және ағымдағы жөндеу бойынша қызметтерді көрсетуге / на оказание услуг по разовому техническому обслуживанию (профилактике) и текущему ремонту компьютерной и периферийной техники

№	Мемлекеттік тілде (Қазақша)	На русском языке
1	**Жалпы ережелер / Общие положения**	
1.1	Тапсырыс беруші: Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің «23 жол-пайдалану учаскесі» республикалық мемлекеттік мекемесі.	Заказчик: Республиканское государственное учреждение «23 дорожно-эксплуатационный участок» Министерства обороны Республики Казахстан.
1.2	Қызметтердің атауы: Компьютерлік техника мен баспа құрылғыларына (принтерлер/КФҚ) біржолғы техникалық қызмет көрсету (профилактика) және ағымдағы жөндеу бойынша қызметтер.	Наименование услуг: Услуги по разовому техническому обслуживанию (профилактике) и текущему ремонту компьютерной техники и печатающих устройств (принтеров/МФУ).
1.3	Қызмет көрсетілетін жабдықтың саны: 8 (сегіз) бірлік, оның ішінде: - дербес компьютерлер (жұмыс станциялары) — 4 (төрт) бірлік; - баспа құрылғылары (принтерлер / КФҚ) — 4 (төрт) бірлік.	Количество обслуживаемого оборудования: 8 (восемь) единиц, в том числе: - персональные компьютеры (рабочие станции) — 4 (четыре) единицы; - печатающие устройства (принтеры / МФУ) — 4 (четыре) единицы.
1.4	Қызмет көрсету орны: Қазақстан Республикасы, Шымкент қаласы, Абай ауданы, Ынтымақ шағын ауданы, 935/1 ғимарат.	Место оказания услуг: Республика Казахстан, город Шымкент, Абайский район, микрорайон Ынтымак, здание 935/1.
1.5	Қызмет көрсету мерзімі: Шарт күшіне енген күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде (қызметтерді толық көлемде біржолғы көрсету).	Срок оказания услуг: В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты вступления договора в силу (разовое оказание услуг в полном объеме).
1.6	Қызмет көрсету нысаны: Өнім берушінің мамандарының Тапсырыс берушінің аумағына баруы. Күрделі жөндеу қажет болған жағдайда, жабдықты стационарлық сервис орталығына жеткізу және кері әкелу Өнім берушінің күшімен және есебінен (қабылдау-тапсыру актісі бойынша) жүзеге асырылады.	Форма оказания услуг: Выезд специалистов Поставщика на территорию Заказчика. При необходимости проведения сложного ремонта в условиях стационарного сервисного центра вывоз и обратная доставка оборудования осуществляются силами и за счет Поставщика с обязательным оформлением Акта приема-передачи.
2	**Көрсетілетін қызметтердің тізбесі мен көлемі / Перечень и объем оказываемых услуг**	
2.1	Дербес компьютерлер бойынша (4 бірлік): 1) Аппараттық бөлікті және бағдарламалық жасақтаманы кешенді диагностикалау; 2) Жүйелік блоктарды бөлшектеу, ішкі компоненттерді, желдеткіштер мен радиаторларды шаңнан толық тазарту; 3) Салқындату жүйелерін демонтаждау, ескі термоинтерфейсті алып тастау және жаңа жылу өткізгіш пастаны (жылу өткізгіштігі кемінде 4.5 Вт/(м·К)) жағу, термотөсемдерді ауыстыру; 4) Істен шыққан салқындату желдеткіштерін (кулерлерді), CMOS коректендіру элементтерін, интерфейстік кабельдерді және ауыстыруды талап ететін өзге де тораптарды Өнім берушінің есебінен жаңасына ауыстыру; 5) Аппараттық үйлесімділікті диагностикалау, лицензиялық операциялық жүйені (Windows 10 немесе Windows 11 — нақты жұмыс станциясының аппараттық бөлігінің техникалық үйлесімділігіне, UEFI/TPM баптауларына және Тапсырыс берушінің лицензиялық кілтінің болуына байланысты) орнату (қайта орнату) және базалық баптау, Тапсырыс берушінің дистрибутивтерінен өзекті драйверлер мен кеңселік БЖ орнату; 6) Зиянды БЖ-ның (вирустардың) бар-жоғын тексеру, операциялық жүйенің жұмысын оңтайландыру және	По персональным компьютерам (4 единицы): 1) Комплексная диагностика аппаратной части и программного обеспечения; 2) Разборка системных блоков, полная очистка внутренних компонентов, вентиляторов и радиаторов от пыли и загрязнений; 3) Демонтаж систем охлаждения, удаление старого термоинтерфейса и нанесение новой теплопроводящей пасты (с теплопроводностью не ниже 4.5 Вт/(м·К)), замена термопрокладок; 4) Замена вышедших из строя вентиляторов (кулеров) системы охлаждения, элементов питания CMOS, интерфейсных кабелей и иных узлов, требующих замены, на новые за счет Поставщика; 5) Диагностика аппаратной совместимости, установка (переустановка) и базовая настройка лицензионной операционной системы (Windows 10 или Windows 11 — в зависимости от технической совместимости аппаратной части конкретной рабочей станции, настроек UEFI/TPM и наличия лицензионного ключа Заказчика), установка актуальных драйверов и офисного ПО из дистрибутивов Заказчика; 6) Проверка на наличие вредоносного ПО, оптимизация работы операционной системы и устранение программных сбоев; 7) Восстановление и настройка подключения всех 4 компьютеров к локальной вычислительной сети Заказчика и

Сканировано с CamScanner

2.2	Баспа құрылғылары — принтерлер мен КФҚ бойынша (4 бірлік): 1) Қағаз өту жолын, термобекіту блогын (пешті), лазер/сканер блогын немесе басып шығару торабын диагностикалау; 2) Ішкі механизмдерді, тісті доңғалақтарды, датчиктерді және оптикалық элементтерді тонер, сия және қағаз шаңының қалдықтарынан толық профилактикалық тазарту; 3) Қозғалмалы механикалық тораптар мен тісті доңғалақтарды арнайы жоғары температуралы және силиконды майлармен майлау; 4) Қағаздың кептелуін, бөгде шуды және басып шығару ақауларын (жолақтар, фон, кескіннің жағылуы) тудыратын ақауларды жою, оның ішінде қағаз берудің тозған роликтерін, тежегіш алаңшаларын, термопленканы және өзге де тозған қосалқы бөлшектерді Өнім берушінің есебінен жаңасына ауыстыру; 5) Штаттық картридждерге профилактикалық қызмет көрсету (қалдық бункерін тазарту, біліктер мен мөлшерлеуші жүзді тазарту, тозған бөлшектерді — фотобарабан, ракель, магниттік білікті Өнім берушінің есебінен ауыстыру) және жөндеуден кейін басып шығару сапасын тексеру үшін үйлесімді тонермен/сиямен толтыру;	По печатающим устройствам — принтерам и МФУ (4 единицы): 1) Диагностика тракта прохождения бумаги, узла термозакрепления (печки), блока лазера/сканера или печатающего узла; 2) Полная профилактическая чистка внутренних механизмов, шестерен, датчиков и оптических элементов от остатков тонера, чернил и бумажной пыли; 3) Смазка подвижных механических узлов и шестерен специализированными высокотемпературными и силиконовыми смазками; 4) Устранение неисправностей, вызывающих замятие бумаги, посторонний шум и дефекты печати (полосы, фон, смазывание изображения), включая замену изношенных роликов подачи бумаги, тормозных площадок, термопленки и иных изношенных деталей на новые за счет Поставщика; 5) Профилактическое обслуживание штатных картриджей (очистка бункера отработки, чистка валов и дозирующего лезвия, замена изношенных деталей — фотобарабана, ракеля, магнитного вала за счет Поставщика) и заправка совместимым тонером/чернилами для проверки качества печати после ремонта; 6) Установка и настройка актуальных драйверов печати и сканирования на всех 4 рабочих станциях Заказчика
3	**Сапаға, қосалқы бөлшектерге, шығыс материалдарына және қауіпсіздікке қойылатын талаптар / Требования к**	
3.1	Ауыстырылатын қосалқы бөлшектер мен шығыс материалдары: Ағымдағы жөндеу және техникалық қызмет көрсету барысында ауыстыруды талап ететін барлық қосалқы бөлшектердің (кулерлер, роликтер, тежегіш алаңшалары, термопленка, картридж тораптары, кабельдер және т.б.) және барлық шығыс материалдарының құны толығымен Өнім берушінің есебінен төленеді және шарттың жалпы сомасына кіреді.	Заменяемые запасные части и расходные материалы: Стоимость всех запасных частей, требующих замены в ходе текущего ремонта и технического обслуживания (кулеры, ролики, тормозные площадки, термопленка, узлы картриджей, кабели и др.), а также всех расходных материалов полностью оплачивается за счет Поставщика и включена в общую сумму договора.
3.2	Стандарттарға сәйкестік: Қолданылатын қосалқы бөлшектер мен шығыс материалдары Қазақстан Республикасының техникалық регламенттері мен стандарттарының (ҚР СТ) талаптарына сәйкес болуы, жаңа, бұрын пайдаланылмаған және қалпына келтірілмеген болуы тиіс.	Соответствие стандартам: Применяемые запасные части и расходные материалы должны соответствовать требованиям технических регламентов и стандартов Республики Казахстан (СТ РК), быть новыми, не бывшими в употреблении и не восстановленными.
3.3	Өткізу режимі және деректердің сақталуы: Өнім берушінің мамандары Тапсырыс берушінің объектісінде қолданылатын өткізу режимін, техника қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтауға, сондай-ақ жабдық пен деректердің құпиялылығының сақталуына толық жауапты болады.	Пропускной режим и сохранность данных: Специалисты Поставщика обязаны соблюдать пропускной режим, правила техники безопасности и пожарной безопасности на объекте Заказчика, а также несут полную ответственность за сохранность оборудования и конфиденциальность информации на носителях данных.
4	**Кепілдік міндеттемелер және қабылдау тәртібі / Гарантийные обязательства и порядок приемки**	
4.1	Кепілдік мерзімі: Орындалған жөндеу-профилактикалық жұмыстарға және ауыстырылған қосалқы бөлшектерге (кулерлер мен тораптарды қоса алғанда) кепілдік мерзімі — Көрсетілген қызметтер актісіне қол қойылған күннен бастап кемінде 3 (үш) ай. Кепілдік мерзімі ішінде анықталған ақауларды Өнім беруші хабарлама алған сәттен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде өз есебінен жоюға міндетті.	Гарантийный срок: Гарантийный срок на выполненные ремонтно-профилактические работы и замененные запасные части (включая кулеры и узлы) — не менее 3 (трех) месяцев со дня подписания Акта оказанных услуг. Дефекты, выявленные в течение гарантийного срока, Поставщик обязан устранить за свой счет в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения уведомления.
4.2	Құжаттамалық ресімдеу: Қызметтерді қабылдау Ақаулық актісі негізінде және мемлекеттік сатып алу веб-порталында электрондық Көрсетілген қызметтер актісіне қол қою және электрондық шот-фактураны (ЭШФ) ұсыну арқылы жүзеге асырылады.	Документальное оформление: Приемка услуг осуществляется на основании Дефектного акта и подписания электронного Акта оказанных услуг на веб-портале государственных закупок с предоставлением электронной счет-фактуры (ЭСФ).

ҚР ҚМ «23 жол-пайдалану учаскесі» республикалық мемлекеттік мекемесінің МТҚ бөлім басшысы
С.Жорабеков

Сканировано с CamScanner