Конкурстық құжаттамаға
16-қосымша

Сатып алынатың қызметтердің Техникалық ерекшелігі (тапсырыс беруші толтырады)

Тапсырыс берушінің атауы:	"С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамы
Ұйымдастырушының атауы:	"Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік қазынашылық комитеті" республикалық мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 17966856-2
Конкурстың атауы:	«С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КЕАҚ үшін ашық конкурс тәсілімен кешенді және кәсіби жинау (клининг) бойынша көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алуды өткізу туралы
Лоттың нөмірі:	№ 88171035-ОК1
Лоттың атауы	Ғимараттарды/бөлмелерді/аумақтарды және ұқсас объектілерді жинау бойынша қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	812110.000.000000
Қызметтің атауы:	Ғимараттарды/бөлмелерді/аумақтарды және ұқсас объектілерді жинау бойынша қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	1229761365
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	1229761365
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	

Қызмет көрсету мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 2029 жылғы 31 желтоқсанға дейін, бірақ кемінде 15 күнтізбелік күн.
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	36

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Кешенді және кәсіби жинау қызметі (клининг) 1. Көрсетілетін қызметтердің саны (көлемі): № Объектілердің атауы Өлшем бірлігі Жалпы алаңы 1 № 1 оқу ғимараты м2 12 191,80 2 № 2 оқу ғимараты м2 11 252,90 3 № 3 оқу ғимараты м2 6100,80 4 № 3 оқу ғимараты (НИИФПМ, Виварий) м2 1144,40 5 № 4 оқу ғимараты м2 2 093,60 6 № 5 оқу ғимараты м2 1 247,00 7 № 6 оқу ғимараты (Маметова, 3 үй) м2 1 042,30 8 № 7 оқу ғимараты м2 5 516,80 9 БӨП (Ж, З, К, Б литері) м2 64,40 10 №1 жатақхана м2 1 732,80 11 №2 жатақхана м2 1 613,80 12 №3 жатақхана м2 1 031,10 13 №4 жатақхана м2 1040,05 14 №5 жатақхана м2 1040,05 15 №6 жатақхана м2 1358,5 16 №7 жатақхана м2 2263,5 17 №8 жатақхана м2 4505,30 18 Автошаруашылық м2 52,90 19 Спорт залы м2 1361,00 20 Ақсай оқу ғимараты м2 2321,90 21 Ішкі аурулар клиникасы м2 1631,1 Жиыны: 60 606,00 2. Тұрмыстық бөлмелер мен санитариялық тораптардағы жабдықтардың саны (160 санитариялық тораптар бар) № Объектілердің атауы Тізбесі Өлшем бірлігі Саны Оқу корпустары: №1,2,3 (НИИФПМ, Виварий), 4,5,6,7. Жатақхана: №1,2,3,4,5,6,7,8. Спорт залы және Автошаруашылық, Ақсай оқу ғимараты. Ішкі аурулар клиникасы Дәретхана дана 430 Раковина / қолжуғыш дана 961 Писсуарға дана 47 Душ кабиналары / паллеттер дана 168 Газ плиталары дана 47 Электр плиталары дана 120 3. Қолда бар мөлшерлегіштердің, диспенсерлердің, қоқыс себеттері мен оларға қызмет көрсетуге және шығыс материалдарымен толтыруға арналған бактардың саны (1 жылға арналған есеп): 1) сұйық сабынға арналған мөлшерлегіш - 626 дана; 2) дәретхана қағазына арналған Диспенсер - 486 дана; 3) қағаз сүлгілерге арналған Диспенсер -15 дана; 4) қоқыс себеттері -1444 дана; 5) қоқыс жәшіктері – 56 шт. 4. Қызмет көрсету мерзімі: Шартқа қол қойылған күннен бастап 2029 жылғы 31 желтоқсанға дейін, бірақ кемінде 15 күнтізбелік күн. 5. Қызмет көрсету орны (мекенжайы) : 1) № 1 оқу ғимараты-Алматы қ., Алмалы ауданы, Төле би к-сі, 94; 2) № 2 оқу ғимараты-Алматы қ., Алмалы ауданы, Төле би к-сі, 94; 3) № 3 оқу ғимараты-Алматы қ., Алмалы ауданы, Төле би к-сі, 94; 4) № 3 оқу ғимараты (НИИФПМ, Виварий) - Алматы қ., Алмалы ауданы, Төле би к-сі, 94; 5) № 4 оқу ғимараты-Алматы қ., Алмалы ауданы, Төле би к-сі, 88; 6) № 5 оқу корпусы-Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Төле би көшесі, 94; 7) № 6 оқу корпусы-Алматы қаласы, Медеу ауданы, Мәметова көшесі, 3; 8) № 7 оқу ғимараты-Алматы қ., Алмалы ауданы, Төле би к-сі, 94; 9) № 1 жатақхана-Алматы қ., Алмалы ауданы, Құрманғазы к-сі, 119; 10) № 2 жатақхана-Алматы қ., Алмалы ауд., Шәріпов к-сі, 112/114; 11) № 3 жатақхана-Алматы қ., Алмалы ауд., Шәріпов к-сі, 110; 12) № 4,5 жатақхана-Алматы қ., Алмалы ауданы, Шевченко к-сі, 128; 13) № 6 жатақхана-Алматы қ., Алмалы ауданы, Шагабутдинов к-сі, 140; 14) № 7 жатақхана-Алматы қ., Алмалы ауданы, Шагабутдинов к-сі, 140; 15) №8 жатақхана – Алматы қ., Алмалы ауд., Құрманғазы к-сі, 113а; 16) Автошаруашылық және спорт залы-Алматы қ., Алмалы ауданы, Байтұрсынов к-сі, 93; 17) Ақсай оқу корпусы-Алматы қ., Наурызбай ауд., ш / а. Тастыбұлақ, Таутаған

	көшесі, №2 үй. 18) Ішкі аурулар клиникасы - Алматы қ., Медеу ауданы, Райымбек к-сі, 50; 6. Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы: - Кәсіби тазалау (клининг) қызметтері ҚР СТ ГОСТ Р 51870-2015 стандартына сәйкес жүзеге асырылуы тиіс. - "Мемлекеттік органдарға техникалық қызмет көрсетуді және олардың жұмыс істеуін қамтамасыз ететін қызметкерлер санының бірыңғай салааралық нормативтерін бекіту туралы"Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 23 желтоқсандағы № 1002 бұйрығына сәйкес кәсіби тазалауды ұйымдастыру және қамтамасыз ету. Жұмысшылар саны 127 адамнан кем болмауы тиіс. «Кеңсе үй-жайларын тазалау» функциясы бойынша қызметкерлер санының нормалары – кеңсе үй-жайларын тазалаушының 1 бірлігіне 480 шаршы метрден келеді. - "Санитарлық-эпидемиологиялық және санитарлық алдын алу іс-шараларын ұйымдастыру мен жүргізудің кейбір мәселелері туралы"Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 5 шілдедегі № ҚР ДСМ-78/2020 бұйрығына сәйкес кәсіби тазалауды ұйымдастыру және қамтамасыз ету. - Кәсіби жинау қызметін көрсету кезінде Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілеріне және уәкілетті органдардың нормативтік құжаттарына сәйкес Қызметтерді тұтынушылардың, жинау қызметін көрсететін персоналдың өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігі және олардың мүлкінің сақталуы қамтамасыз етілуге, сондай-ақ нақты объектілер үшін санитариялық-эпидемиологиялық нормалар мен қағидаларды және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы өзге де нормативтік құжаттарды сақтауға тиіс. -Технологиялық процестің талаптарына сәйкес дезинфекциялауға жататын пайдаланылған жинау мүкәммалы (сүрту материалдары, швабралар, щеткалар және т.б.) жинау аяқталғаннан кейін тиісті әдіспен және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы өзге де нормативтік құжаттармен дезинфекциялануға тиіс. - Электр жабдықтарын пайдалану кезінде электр қауіпсіздігінің талаптары, сондай-ақ еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы саласындағы заңнама ережелері, оның ішінде Тұтынушылардың электр қондырғыларын техникалық пайдалану ережелері, электр қондырғыларын пайдалану кезінде еңбекті қорғау ережелері сақталуы тиіс. - Қызмет көрсету кезінде пайдаланылатын өздігінен жүретін еден жуу және сыпыру машиналары МЕМСТ 29149 бойынша қауіпсіздікті қамтамасыз ету үшін қажетті дыбыс және жарық сигнализациясы құралдарымен жарақтандырылуы тиіс. - Жарақаттануды болдырмау үшін жиналатын алаңдар арнайы ескерту белгілерімен қоршалуы тиіс. - Қызмет тұтынушының мүлкін сақтау мақсатында персонал МЕМСТ 12.1.004 бойынша өрт қауіпсіздігі қағидаларымен, кәсіби тазалауды жүзеге асыратын ғимараттар мен үй-жайларда өрт туындаған кездегі іс-қимылдар туралы нұсқаулықтармен танысуы және сәйкес өрт қауіпсіздігі талаптарын сақтауы тиіс. - Ақшалай қаражат пен материалдық құндылықтарды сақтауға арналған үй-жайлар, сондай-ақ Тапсырыс беруші айқындаған үй-жайлар Тапсырыс беруші,

	инженерлік персонал немесе күзет өкілдерінің қатысуымен жиналады. Инженерлік-техникалық үй-жайларды немесе жекелеген беттер мен жабдықтарды жинауды қызмет көрсетушінің персоналы жарақат алудың немесе еңбекке қабілеттілігінен айырылуға және персоналдың денсаулығына зиян келтіруге байланысты басқа да қауіптердің ең аз тәуекелдерімен жүзеге асырады. Клининтік қызметтер көрсетудің ерекше шарттары - Өнім беруші Шарттың бүкіл қолданылу мерзімі ішінде, демалыс және мереке күндерін, сондай-ақ студенттік каникул кезеңдерін және тұратын, оқитын адамдардың уақытша болмауын қоса алғанда, Тапсырыс берушінің жатақханаларында, оқу корпустарында клининтік қызметтерді үздіксіз көрсетуді қамтамасыз етуге тиіс. - Студенттердің және өзге де жатақханаларда тұратын, соның ішінде каникул кезінде оқитындардың болмауы қызмет көрсетуді тоқтатуға, қызметкерлердің көзделген санын азайтуға, міндеттемелерді орындамауға немесе қызмет көрсету сапасын төмендетуге негіз болып табылмайды. - Тұратын, оқитын адамдар болмаған кезеңде жеткізуші үй-жайларды жинау және жатақханалардың тиісті санитарлық жай-күйін ұстау жөніндегі жұмыстарды орындауды қамтамасыз етуі, соның ішінде, егер мұндай қызметтер Тапсырыс берушінің объектілерінде жүргізілсе, құрылыс, жөндеу және өзге де техникалық жұмыстардан кейін жинау жүргізуі тиіс. - Құрылыс және жөндеу жұмыстарынан кейін жинау жұмыстарына құрылыс шаңын, ластануды және қоқысты жою, едендерді, қабырғаларды, есіктерді, терезе беттерін, терезе алды қабырғаларын, жиһаздарды, санитарлық-техникалық жабдықтарды және жұмыстарды жүргізу барысында ластанған өзге де беттерді Шартта көзделген қызметтер шегінде тазарту кіруі тиіс. - Жеткізуші үй-жайларды, ортақ пайдаланылатын орындарды және өзге де қызмет көрсетілетін аймақтарды одан әрі пайдалануға және студенттерді қоныстандыруға дайын тиісті санитарлық жағдайға келтіруді қамтамасыз етуге тиіс. Тапсырыс берушінің объектілері мен ғимараттарының ішкі офистік, өндірістік, техникалық үй-жайларын, оның ішінде конференц-залдарды, көрермендер трибуналарын, кабинеттерді, дәліздерді, холлдарды, кітапханаларды, киім шешетін бөлмелерді, гардеробтарды, спорт залын, лифтілерді, санитариялық тораптарды, себезгі үй-жайларын, қойма үй-жайларын, саты торларын, сондай-ақ театр үй-жайларын кешенді жинау. Күнделікті кешенді жинау (таңғы, түстен кейінгі және кешкі) – кесте бойынша күн сайын сағат 06:30-дан 8:30-ға дейін 14:00-ден 15:00-ге дейін және 18:30-дан 21:00-ге дейін (жексенбіден басқа). Жалпы пайдалану орындары мен кіру топтарын кешенді жинау аптасына бес күн, Сенбі-кезекшілік жүзеге асырылады. Апта сайынғы кешенді жинау – бекітілген қызметіне кестесіне сәйкес апта сайын. Ай сайынғы кешенді тазалау – бекітілген қызмет кестесіне сәйкес ай сайын. Жалпы күрделі жинау: айына бір рет жұмыс уақытынан тыс уақытта немесе тараптардың келісімі бойынша, бірақ соңғы күрделі жинау сәтінен бастап бір айдан кешіктірілмей жүзеге асырылады. Маусымда бір рет күту (кілем жабындары мен тоқыма материалдарын күту, қатты еден жабындарын

	күту) – бекітілген қызмет кестесіне сәйкес жылына 4 рет. Күндізгі күтіммен жинау және күту: кесте бойынша күн сайын сағат 08.30 – дан 18.30-ға дейін (аптасына бес күн, жексенбіден басқа, сенбі-кезекшілік). Бекітілген қызмет кестесіне сәйкес кесте бойынша апта сайын кіреберіс тобына жақын орналасқан терезелерді және басқа шыныдан жасалған сыртқы беттерді жылына кемінде 12 рет жуу. Құрылыс жұмыстарын аяқтау бойынша тазалау – Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша (қажет болған жағдайда). Іс-шаралардан, ағымдағы жөндеуден кейін үй-жайларды жоспардан тыс жинау және үй-жайларды іс-шараларды өткізуге дайындау Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша (қажет болған жағдайда) жүргізіледі. Күнделікті кешенді тазалау мыналарды қамтиды: - үй-жайлардың еденін ылғалды жинау; - ылғалға төзімді қабырғалардан жергілікті ластануларды жою; - қоқысты себеттерден, бактардан шығару және т. б.; - қоқыс себеттері мен қоқыс бактарындағы полиэтилен қаптарды ауыстыру; - еден жабындарын жуу; - кілемді шаңсорғышпен құрғақ тазалау; - жабынның осы түріне арналған құралдарды немесе жабдықтарды қолдана отырып, жиһаз бен жабдық беттерінен шаң мен ластануларды жою; - шаңды және ластануға терезе рамалар мен терезенің алдын, есіктерді және обналичников; - көрсеткіш тақтайшаларды, ажыратқыштарды, розеткаларды, тұтқаларды және т. б. ылғалды сүрту; - шыны беттердегі дақтарды кетіре отырып, айналарды, шыны есіктерді ылғалды сүрту; - баспалдақ аралықтары мен лифтілерден ластануларды жою; - душ кабиналарын гигиеналық тазалау; - дәретхана бөлмелерін ылғалды гигиеналық тазалау. Тапсырыс берушінің барлық үй-жайларында күніне кемінде 3 рет арнайы мүкәммалды, есіктердің тұтқаларын, тұтқаларды, үстелдерді, орындықтардың арқаларын (креслолардың шынтақ сүйеніштері), қол жууға арналған Раковиналарды, терезелер мен шырақтарды, терезе алды тақтайларын, есік ойықтарын, төсек жанындағы тумбочкаларды, розеткаларды, лифтілерді міндетті түрде өңдей отырып, жуу және дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып күн сайын ылғалды жинау жүргізіледі. Дезинфекциялау дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып жүргізіледі, оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда вирустық инфекциялар кезінде объектілерді зарарсыздандыру режимдері көрсетілген, мынадай еселікпен жүргізіледі: – есіктердің тұтқаларын, тұтқаларды, үстелдерді, орындықтардың арқаларын (креслолардың шынтақшаларын), қосқыштар мен розеткаларды, лифт түймелерін өңдеу) - әрбір 2 сағат сайын; - санитариялық тораптар (еден, санитариялық-техникалық жабдық, оның ішінде крандардың вентильдері, унитаз бөшкелерін, таяныштарды түсіру) – күніне 3 рет. 1. Негізгі кешенді тазалау: - қоқыс себеттерінен қоқысты шығару, қоқыс жинауға арналған пакеттерді ауыстыру, қоқыс себеттерін тазалау және дезинфекциялау (қажет болған жағдайда); - қағаз жойғыштардан (шредерлерден)қалдықтарды жою; - қалдықтарды жинақтау орындарына тасымалдау және Тапсырыс берушінің контейнерлеріне тиеу; - плинтустарды тазалау; - таяныштарды, қоршауларды, тосқауылдарды тазалау; - 2 м аспайтын биіктікте барлық көлденең

	және тік беттерден шаңды кетіру (арнайы құрылғыларды қолданбай); - еденнен 2 м дейінгі биіктікте қабырғалар мен есіктерден өздігінен ластануларды жою; - терезе алды тақтайларын тазалау; - есік төсемдері мен есік жақтауларын тазалау; - есік тұтқаларын тазалау және дезинфекциялау; - жазу үстелдерін, жылжымалы тумбочкаларды қоса алғанда, құжаттарды ауыстыра және оларды орнына қайтара отырып тазалау (Тапсырыс беруші өкілінің қатысуымен ғана); - кітаптар мен құжаттарды жылжытпай шкафтардың сыртқы беттерін, есіктер мен сөрелердің ішкі бөліктерін тазалау (тек сөрелердің бос кеңістігі); - шкафтардың сыртқы және ішкі беттерін ішіндегісін ауыстыра отырып тазалау (қажет болған жағдайда); - құжатталған папкалардан, кітаптардан және картиналардан шаңды кетіру; - жылжымалы жиһазды орналастыру(орындықтар, креслолар); - кәдесыйларды, сәндік, бағалы заттарды нәзік тазалау (Тапсырыс беруші өкілінің қатысуымен ғана); - оргтехника корпустарын тазалау; - инженерлік жабдықтардың корпустарын тазалау (Желдеткіш қораптар мен торлар, электр қораптар, ажыратқыштар, розеткалар, жылыту радиаторлары, сумен жабдықтау және жылыту құбырлары, күзет-өрт дабылы датчиктері); - қол мүкәммалын пайдалана отырып, интерьердің әйнектерін (айналар, қалқалар, сүйеніштердің әйнектері, шкафтардың есіктері, терезелерді қоспағанда) тазалау; - интерьер әйнегінен дақтарды кетіру (айналар, қалқалар, таяныштарды әйнектеу, шкафтардың есіктері, терезелердің ішкі беттері); - қол мүкәммалын пайдалана отырып, қабырғаларды барлық биіктікке тазалау; - жүк лифтілерін жинау; - кіру топтарын кешенді жинау (еденді, есіктерді, шынылауды, айналарды, қабырғаларды тазалау, қоқысты қоқыстан белгіленген орынға шығару). 2. Санитарлық тораптарды жинау: - сантехникалық құрылғыларды (унитаздар, писсуарлар, биде, раковиналар, ванналар, себезгі кабиналары және т. б.) арнайы химиялық құралдарды пайдалана отырып тазалау; - унитаз орындықтарын арнайы химиялық құралдарды пайдалана отырып тазалау және дезинфекциялау; - еденді қол мүкәммалын және арнайы химиялық құралдарды пайдалана отырып тазалау; - арнайы химиялық құралдарды пайдалана отырып, еденнен кемінде 1 м биіктікте кабиналардың қабырғаларын, аралықтарын және есіктерін тазалау; - арнайы химиялық құралдарды пайдалана отырып, кабиналардың қабырғаларын, аралықтарын және есіктерін барлық биіктікке тазалау; - дәретхана бөлмелерінің қабырғаларын еденнен 2 м биіктікке дейін тазалау; - дәретхана бөлмелерінің қабырғаларын барлық биіктікке тазалау; - Раковиналарды ішінен және сыртынан тазалау; - Раковиналарды, үстелшелерді, қорғаныс экрандарын тазалау; - қол мүкәммалын пайдалана отырып, айналарды тазалау және жылтырату; - металл Араластырғыштарды (хромдалған, тот баспайтын болаттан жасалған және т. б.), сифондарды арнайы химиялық құралдарды пайдалана отырып тазалау және жылтырату; - есіктер мен есік қораптарын тазалау; - есік тұтқаларын тазалау және дезинфекциялау; - шамдарды еденнен 3 м кем биіктікте тазалау; - санитариялық аймақтарда, дәретханаларда су ағыны үшін саңылауларды

	тазалау; - дәретхана щеткалары мен оларға арналған ыдыстарды жуу; - қоқыс жәшіктерінен қоқыстарды жинау, полиэтилен пакеттерін тазалау, дезинфекциялау және ауыстыру; - ауаның дезодорациясы; - санитариялық тораптарды сұйық сабын мөлшерлегіштермен жабдықтауға (бұрынғы диспенсер сынған кезде және қажет болған жағдайда); - санитариялық тораптарды бір рет қолданылатын қағаз сүлгілердің диспенсерлерімен жабдықтау (бұрынғы диспенсер сынған кезде және қажет болған жағдайда); - - санитариялық тораптарды ұстаушылармен немесе дәретхана қағазы диспенсерімен жабдықтау (бұрынғы диспенсер сынған кезде және қажет болған жағдайда); - барлық санитарлық тораптарды автоматты ауа тазартқыштармен жабдықтау. Санитариялық тораптарды жинау үшін басқа үй-жайларды жинау кезінде пайдаланылмайтын жеке мүкәммал пайдаланылады. 3. Кілем жабындары мен тоқыма материалдарын күту: - шаңсорғыштарды пайдалана отырып, еденнің кілем жабынын құрғақ немесе ылғалды жинау; - кілем жабындыларынан дақтарды және кенеттен ластануларды кетіру, кетіру; - жиһаздың тоқыма қаптамасын құрғақ тазалау; - шаңсорғыштарды пайдалана отырып, жұмсақ жиһаздың тоқыма қаптамасын құрғақ тазалау; - тоқыма материалдарын тазалауға арналған химиялық құралдарды пайдалана отырып, жұмсақ жиһаздың тоқыма қаптамасын қолмен ылғалды тазалау; - жиһаздың тоқыма қаптамасынан дақтарды кетіру, кетіру; - жұмсақ жиһаздың тоқыма қаптамасын антистатиктермен өңдеу; - шаңсорғыштар мен арнайы мүкәммалды пайдалана отырып, қабырғалардың тоқыма қаптамасын құрғақ тазалау; - қабырғалардың тоқыма қаптамасынан дақтарды кетіру; 4. Қатты еден жабынына күтім жасау (табиғи және жасанды тас, керамика, линолеум, ПВХ-жабындар, резеңке): - еден жабындарын терең тазалау; - қол мүкәммалын пайдалана отырып, қатты жабыны бар еденді құрғақ тазалау; - шаңсорғыштарды пайдалана отырып, қатты жабыны бар еденді құрғақ тазалау; - сыпыру техникасын пайдалана отырып, қатты жабыны бар еденді құрғақ тазалау; - қатты жабыны бар еденді қол мүкәммалын пайдалана отырып ылғалды жинау; - жуатын сыпыру машинасын пайдалана отырып, тері жабыны бар еденді ылғалды жинау. - еден жуу машиналарын пайдалана отырып, қатты жабыны бар еденді дымқыл тазалау; - қол мүкәммалын пайдалана отырып, қатты жабыны бар еденді дымқыл тазалау; - қатты жабыны бар едендерді дезинфекциялау; - қол құралдарын пайдалана отырып, баспалдақ сатыларын, марштарын және алаңдарын терең тазалау; - баспалдақ марштарын және алаңдарды қарқынды механикаландырылған жинау; - полимер жабындарының/балауыз мастикаларының ескі қабаттарын алып тастау; - керамикалық плиткадан еденді терең тазарту (жылтыратылған плиткалар, метлах плиткалары, мақта, керамикалық гранит). 5. Күту еден жабындармен бірі-ағаш материалдар: - қорғаныс құрамдарымен жабылмаған ағаш еденді тазалау (өңделмеген ағаш); - ағаш еденнен қорғаныс жабындарын құрғақ тәсілмен алып тастау (құрғақ стриппинг); - ағаш материалдарынан жасалған жабындылары бар еденді құрғақ тазалау (массивті тақта, паркет, паркет тақтасы, ламинат және т. б.); - ағаш

	материалдардан жасалған жабындары бар еденді ылғалды жинау (массивті тақта, паркет, паркетті тақта, ламинат және т.б.). Тапсырыс берушіге жинау барысында табылған жиһаздың, инженерлік жүйелердің ақаулары туралы хабарлау. Апта сайынғы кешенді тазалау мыналарды қамтиды: 1. Негізгі кешенді тазалау: - арнайы химиялық құралдарды пайдалана отырып, тот баспайтын болаттан, түсті және бағалы металдардан жасалған бұйымдарды тазалау және жылтырату; - қабырғаларды 2 м аспайтын биіктікке тазалау (арнайы құрылғыларды қолданбай); - терезе жалюздерін қол мүкәммалын пайдалана отырып тазалау; - шамдарды, Люстраларды еденнен кемінде 3 м биіктікте тазалау; - лифт шахталары мен Тот баспайтын болаттан жасалған порталдардың есіктеріне қорғаныс жабындарын тазалау және жағу; 2. Санитарлық тораптарды жинау: - еденнен 2 м кем биіктікте орналасқан интерьер бөлшектерін тазалау; - еденнен 2 м астам биіктікте орналасқан интерьер бөлшектерін тазалау; 3. Кілем жабындары мен тоқыма материалдарын күту: - кілем жабынын (кілем немесе кілем) шампунирлеу әдісімен тазалау; - кілем жабынын (кілем немесе кілем) құрғақ көбік әдісімен тазалау; - - кілем жабындарын антистатикпен өңдеу; - кілем жабындарына кірден қорғайтын құралдарды жағу; - жұмсақ жиһаздың тоқыма қаптамасын боннетті тазалау; - жұмсақ жиһаздың тоқыма қаптамасына кірден қорғайтын құралдарды жағу; - былғары жиһазды арнайы химиялық құралдарды пайдалана отырып тазалау; Ай сайынғы кешенді тазалау мыналарды қамтиды: 1. Негізгі кешенді тазалау: - тиісті мүкәммалды пайдалана отырып, шамдарды, Люстраларды еденнен 3 м астам биіктікте тазалау; - түсірілетін төбелік шамдарды, Люстраларды тазалау; 2. Санитарлық тораптарды жинау: - тиісті мүкәммалды пайдалана отырып, еденнен 3 м астам биіктіктегі шырақтарды тазалау; 3. Қатты еден жабынына күтім жасау (табиғи және жасанды тас, керамика, линолеум, ПВХ-жабындар, резеңке): - табиғи тастан жасалған (мәрмәр, әктас, травертин, сланец, тас мозаика, гранит, лабрадорит және т. б.) еденге қорғаныш полимерлі жабын жағу; - - табиғи тастан жасалған еденді ажарлау және жылтырату (мәрмәр, әктас, травертин, сланец, гранит, лабрадорит және т. б.); Маусымда бір рет күтім мыналарды қамтиды: 1. Кілем жабындары мен тоқыма материалдарын күту: - тоқыма жалюздерді демонтаждау арқылы Аква тазарту (маусымда бір рет); - перделерді, перделерді, драперлерді демонтажсыз химиялық тазалау. 2. Қатты еден жабынына күтім жасау (табиғи және жасанды тас, керамика, линолеум, ПВХ-жабындар, резеңке): - сатылардың сатыларын тегістеу және жылтырату; - бетон (цемент, магнезиалды) еденге қорғаныш полимерлі жабын жағу; - құймалы едендерге қорғаныш полимерлі жабын жағу; Ішкі және сыртқы әйнек беттерін жуу және қасбеттік жұмыстар мыналарды қамтиды: - қол мүкәммалын пайдалана отырып, Қолжетімді терезелерді жуу; - қол жетімділікті шектейтін заттарды жылжытумен қол жетімді терезелерді жуу (жиһаз, гүл құмыралары, т. б.); - баспалдақтарды, басқыштарды, төсеме тақталарды пайдалана отырып, жоғары орналасқан терезелерді жуу; - ормандарды

	пайдалана отырып, жоғары орналасқан терезелерді жуу(мүкәммалдық ормандарды, жылжымалы ормандарды / тур); - витраждарды, витриналарды, панорамалық әйнектерді және шыны қалқаларды (ішкі кеңістікті қоса алғанда) жуу және қасбетті 7 метрге дейінгі биіктікте және 22 метрге дейінгі биіктікте жуу; - үй-жайдан қол жетімді емес терезелерді өнеркәсіптік альпинизм әдісімен жуу; - қол мүкәммалын пайдалана отырып, витраждарды, витриналарды, панорамалық әйнектерді және шыны қалқаларды (ішкі кеңістікті қоса алғанда) және қасбеттің әйнектерін жуу; - қол мүкәммалын пайдалана отырып, қасбеттің беттерінен және әйнектерден қатты ластануларды (бояу, цемент ерітіндісі, желімделген қағаз) жою; - қол мүкәммалын пайдалана отырып, қасбетті 2 м дейінгі биіктікте тазалау; - баспалдақтарды, баспалдақтарды, төсемдерді пайдалана отырып қасбетті тазалау; - қасбетті ормандарды (инвентарлық ормандарды, жылжымалы ормандарды /турларды) пайдалана отырып тазалау; - жұмыс биіктігі 7 метрден аспайтын жерді тазалау; - жұмыс биіктігі 22 метрден аспайтын жерді тазалау; - өнеркәсіптік альпинизм әдісімен қасбетті тазалау; - сыртқы өрт сатысын тазалау; - маңдайшаларды, жарнама тақталарын тазалау. Құрылыстан кейінгі тазарту мыналарды қамтиды: - Объект аумағында пайда болған қоқысты жинау және шығару, оны тиеу және тиісті жұмыстарды орындауға жарамды көлік құралын пайдалана отырып, одан әрі орналастыру орнына дейін тасымалдау. - белгіленген орынға ірі қоқыстарды жинау; - еденнен бетон үгіндісін, құмды, цемент шаңын алып тастау; - қабырғалар мен төбелерден шаңды кетіру; - - цемент ерітіндісінің, мастиканың, бітеуіштің, қатты еден жабындылары бояуларының, интерьер бөлшектерінің, қабырғалардың, есіктердің дақтарын кетіру; - барлық беттерді құрылыстық ластанудан тазарту. Демеуші тазалау және күтім қамтиды: – ғимараттардың кіру топтарын ластануына қарай тазалау-күніне 4 реттен кем емес; – сантехникалық құралдарды дезинфекциялау және тазалау – күніне кемінде 4 рет; – себеттерді тазалау, қоқысты шығару-күніне 4 реттен артық емес және / немесе қажеттілігіне қарай; – тәулік бойы үй-жайларда, жалпы пайдалану орындарында (дәліздер, баспалдақтар, вестибюльдер, лифтілер және лифт холлдары), санитариялық тораптарда жұмыс күні ішінде кезекші техперсоналмен тазалықты сақтау-қажеттілігіне қарай; - Тапсырыс беруші өкілінің талабы бойынша кейбір үй-жайларды қайта жинау; - дозаторлар мен диспенсерлерді шығыс материалдарымен (Дәретхана қағазы, қағаз сүлгілер, сұйық сабын, ауа тазартқыштар) әр 60 минут сайын бір реттен сиретпей, дәретхана бөлмелеріндегі тазалау кестесіне белгі қоя отырып, уақтылы тұрақты жинақтау. Тапсырыс берушіге бекітуге ұсынылатын қызмет кестесінің нысаны: № Объектінің атауы Объектінің орналасқан жері Жұмыс кестесі Өткізу уақыты қызмет Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес қызмет кестесі. Байланыс деректерін көрсете отырып, тәулік бойы қол жетімді жеткізушінің жауапты өкілдерін анықтаңыз. Әр ауысымда Тапсырыс берушіге объектідегі ұялы телефондардың нөмірлері мен аты-жөні көрсетілген

	қызметкерлердің тізімін ұсыну. Қызметтерді орындау сапасына қойылатын талаптар: - шаңның, ластанулардың, дақтардың, дақтардың, дақтардың, тоттың, жабысқақ заттардың, шыны беттердегі саусақ іздерінің, үлкен қоқыстың, санитариялық тораптардағы жағымсыз иістің болмауы;

Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	- Тендерлік құжаттамада көрсетілген сома 36 айлық кезеңге есептелген. Егер шарт 2027 жылғы 1 қаңтардан кейін жасалса, Жеткізушінің бағасы қайта қаралуға (түзетуге) жатады. - Жеткізуші қызмет көрсету барысында Тапсырыс берушінің мүлкіне келтірілген кез келген залал немесе зиян үшін толық қаржылық жауапкершілікті өз мойнына алады және мұндай материалдық залалды өз есебінен толық өтеуге міндеттенеді. - Шартқа қол қойылған күннен бастап кемінде 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде тараптар тазалаудың белгіленген қағидаларына сәйкес мыналарды келісіп, бекітуі тиіс: тазаланатын ішкі үй-жайлардың тізімі, іргелес аумақтардың сызбасы, тазалау және санитарлық-гигиеналық іс-шаралар кестесі, қызмет көрсету жиілігі және қызмет көрсетудің жалпы кестесі. - Шарт жасалғаннан кейін және оған қол қойылған күннен бастап кемінде 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Жеткізуші Тапсырыс берушіге жұмыс түрлері мен оларға қатысты шығындардың егжей-тегжейлі жіктемесін (шарттың жалпы құны шегінде және нысандардың ауданына негізделе отырып) қарау, келісу және бекіту үшін ұсынуы тиіс. - Жұмысты бастамас бұрын, Жеткізуші нысандарға кіруге рұқсат алу мақсатында қызметкерлердің тізімін (олар бекітілген орындарды/нысандарды көрсете отырып) ұсынуы қажет. - Тазалау қызметтері көрсетілетін қызметтер тізіміне сәйкес күнделікті бағаланады; бұл процесс әрбір нысанда Тапсырыс берушінің өкілі тарапынан қызметтерді орындау парағына (бақылау парағына) қол қоюды қамтиды. - Жеткізуші жоғарыда аталған Университет нысандарындағы дәретханаларға кемінде 200 дана автоматты қабырғалық ауа хош иістендіргішін орнатуы тиіс. Сонымен қатар, Жеткізуші осы құрылғыларға тұрақты қызмет көрсетуге, оның ішінде таусылған картриджерді (аэрозоль баллондарын) және батареяларды ай сайын немесе қажеттілікке қарай ауыстыруға жауапты болады. - Жеткізушінің тазалау қызметкерлері үй-жайларды тазалауға арналған ылғалды/құрғақ тазалауға арналған шаңсорғышпен және тазалау құралдарына арналған арбамен қамтамасыз етілуі тиіс. - Жеткізушінің тазалық қызметкерлері Тапсырыс берушінің үй-жайларында бактерицидті ауа рециркуляторларын қолдана отырып, вирустарға қарсы өңдеу жұмыстарын жүргізуге жәрдемдесуі тиіс. - Жеткізушінің барлық қызметкерлері «Міндетті медициналық тексерулерді өткізу қағидаларын және міндетті медициналық тексерулерді талап ететін зиянды өндірістік факторлар мен кәсіптер тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 25 қаңтардағы № 166 қаулысына сәйкес міндетті медициналық тексеруден өтуге тиіс. Жеткізуші осы міндетті медициналық тексерулердің өтуін қамтамасыз етуге және қызметкерлері ұсынған деректердің дұрыстығын тексеруге жауапты. - Тазалау жұмыстары кезінде қолданылатын химиялық заттар (тазартқыш, қырғыш, жуғыш, жуғыш-дезинфекциялаушы және дезинфекциялаушы құралдар, сондай-ақ қорғаныш лактары, балауыздар, майлар, мастикалар, кристаллизаторлар, мұз еріткіш заттар және т.б.) тиісті нормативтік және/немесе техникалық құжаттама талаптарына сәйкес келуі және тиісінше ресімделген

	қауіпсіздік паспортымен (SDS) бірге ұсынылуы тиіс. Сәйкестікті міндетті бағалауға жататын химиялық заттар мен материалдардың сәйкестік сертификаты немесе сәйкестік декларациясы болуы қажет; ал мемлекеттік тіркеуді талап ететін өнімдердің тіркеу куәлігі болуы тиіс. - Тазалау жұмыстарына арналған арнайы техникалық жабдықтар мен құрал-саймандар — атап айтқанда, кемінде 127 шелек (сыйымдылығы кемінде 5 литр), телескопиялық сабы бар кемінде 127 терезе тазалағыш құрал, кемінде 127 шелек (сыйымдылығы кемінде 10 литр), кемінде 127 тазалау жиынтығы (күрекше және ұзын сапты щетка), «Абайлаңыз: еден дымқыл» деген жазуы бар кемінде 63 белгі, кемінде 127 кәсіби еден жуғыш құрал (швабра), тазалық қызметкерлеріне арналған кемінде 127 жиынтық арнайы киім және химиялық заттарға арналған кемінде 60 ыдыс — бекітілген тазалау рәсімдеріне қатаң сәйкестікте пайдаланылуы тиіс. Сәйкестікті міндетті бағалауға жататын кез келген жабдық немесе құрал-сайманның белгіленген ережелерге сәйкес берілген жарамды сәйкестік сертификаты немесе декларациясы болуы қажет. - Қызмет көрсетуші Университеттің ішкі ережелерін сақтауы тиіс. - Тазалау жұмыстарына, сондай-ақ қызметкерлерді тасымалдауға қажетті барлық құрал-саймандар, жабдықтар мен көлік құралдарын Қызмет көрсетуші қамтамасыз етуі тиіс. - Қызмет көрсетуші өз есебінен Тапсырыс берушіге барлық қажетті шығын материалдарын, соның ішінде дәретхана қағазын, сұйық сабынды, қағаз сүлгілерді, ауа тазартқыштарды (автоматты және қолмен) және қоқыс пакеттерін қызметтерді көрсетуге жеткілікті мөлшерде (қорлар таусылған сайын үздіксіз толықтырумен) жеткізуі тиіс. - Диспенсерлерді және ұстағыштарды шығын материалдарымен (дәретхана қағазы, қағаз сүлгілер, сұйық сабын, ауа тазартқыштар және т.б.) уақтылы және үнемі толықтыру. Жұмыс кестесіне сәйкес тазалаудан кейін бірден көзбен тексеру жүргізілуі тиіс. - Қызмет көрсетуші өз есебінен дәретхана қағазы, сабын және қағаз сүлгілерге арналған қажетті мөлшердегі диспенсерлерді, сондай-ақ дәретхана щеткаларының ұстағыштарын Тапсырыс берушімен алдын ала келісілген орындарға орнатуы тиіс; Қызмет көрсетуші қажет болған жағдайда кез келген сынған немесе ақаулы диспенсерлерді ауыстыруы тиіс.

Приложение 16
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых услуг (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика	Некоммерческое акционерное общество "Казахский национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова"
Наименование организатора	Республиканское государственное учреждение "Комитет государственного казначейства Министерства финансов Республики Казахстан"
№ конкурса:	№ 17966856-2
Наименование конкурса:	О проведении государственной закупки услуги по комплексной и профессиональной уборке (клининг) для НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова» способом открытого конкурса
Номер лота:	№ 88171035-ОК1
Наименование лота:	Услуги по уборке зданий/помещений/территории и аналогичных объектов
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	812110.000.000000
Наименование услуги:	Услуги по уборке зданий/помещений/территории и аналогичных объектов
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	1229761365
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	1229761365
Срок оказания услуги:	Со дня подписания договора по 31 декабря 2029 года, но не менее 15 календарных дней.
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	36

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Услуга по комплексной и профессиональной уборке (клининг) 1. Количество (объем) оказываемых услуг: № Наименование объектов Ед.изм. Общая площадь 1 Учебный корпус №1 м2 12 191,80 2 Учебный корпус №2 м2 11 252,90 3 Учебный корпус №3 м2 6100,80 4 Учебный корпус №3 (НИИФПМ, Виварий) м2 1144,40 5 Учебный корпус №4 м2 2 093,60 6 Учебный корпус №5 м2 1 247,00 7 Учебный корпус №6 (Маметова, д. 3) м2 1 042,30 8 Учебный корпус №7 м2 5 516,80 9 КПП (Литер Ж, З, К, Б) м2 64,40 10 Общежитие №1 м2 1 732,80 11 Общежитие №2 м2 1 613,80 12 Общежитие №3 м2 1 031,10 13 Общежитие №4 м2 1040,05 14 Общежитие №5 м2 1040,05 15 Общежитие №6 м2 1358,5 16 Общежитие №7 м2 2263,5 17 Общежитие №8 м2 4505,30 18 Автохозяйство м2 52,90 19 Спортзал м2 1361,00 20 Учебный корпус Аксай м2 2321,90 21 Клиника внутренних болезней м2 1631,1 Итого: 60 606 2. Количество имеющихся оборудовании в бытовых комнатах и санитарных узлах (имеются не менее 160 санитарных узлов) № Наименование объектов Перечень Ед.изм. Кол-во Учебные корпуса: №1,2,3 (НИИФПМ, Виварий), 4,5,6,7. Общежития: №1,2,3,4,5,6,7,8. Спортзал и Автохозяйство, Учебный корпус Аксай. Клиника внутренних болезней Унитаз шт 430 Раковина/умывальник шт 961 Писсуар шт 47 Душевые кабины/поддоны шт 168 Газовые плиты шт 47 Электрические плиты шт 120 3. Количество имеющихся дозаторов, диспенсеров, мусорных корзин и баков для их обслуживания и заполнения расходными материалами (расчет на 1 год): 1) Дозатор для жидкого мыла – 626 шт; 2) Диспенсер для туалетной бумаги – 486 шт; 3) Диспенсер для бумажных полотенец – 15 шт; 4) Мусорные корзины – 1444 шт; 5) Мусорные баки – 56 шт. 4. Срок оказания услуги: Со дня подписания договора по 31 декабря 2029 года, но не менее 15 календарных дней. 5. Место (адрес) оказания услуги: 1) Учебный корпус №1 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Толе би 94; 2) Учебный корпус №2 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Толе би 94; 3) Учебный корпус №3 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Толе би 94; 4) Учебный корпус №3 (НИИФПМ, Виварий) - г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Толе би 94; 5) Учебный корпус №4 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Толе би 88; 6) Учебный корпус №5 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Толе би 94; 7) Учебный корпус №6 – г.Алматы, Медеуский р-н, ул. Маметовой 3; 8) Учебный корпус №7 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Толе би 94; 9) Общежитие №1 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Курмангазы 119; 10) Общежитие №2 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Шарипова 112/114; 11) Общежитие №3 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Шарипова 110; 12) Общежитие №4,5 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Шевченко 128; 13) Общежитие №6 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Шагабутдинова 140; 14) Общежитие №7 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Шагабутдинова 140; 15) Общежитие №8 – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Курмангазы 113а; 16) Автохозяйство и Спортзал – г. Алматы, Алмалинский р-н, ул. Байтурсынова 93; 17) Учебный корпус Аксай - г. Алматы, Наурызбайский р-н, мкр. Тастыбулак, улица Таутаган, дом №2. 18) Клиника внутренних

	болезней - г. Алматы, Медеуский р-н, пр. Райымбека, дом №50. 6. Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных: - Услуги профессиональной уборки (клининг) должны осуществляться в соответствии со стандартом СТ РК ГОСТ Р 51870-2015. - Организация и обеспечение профессиональной уборки в соответствии с Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 23 декабря 2015 года № 1002 «Об утверждении Единых межотраслевых нормативов численности работников, обеспечивающих техническое обслуживание и функционирование государственных органов». - Организация и обеспечение профессиональной уборки в соответствии с Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 июля 2020 года № ҚР ДСМ-78/2020 «О некоторых вопросах организации и проведения санитарно-эпидемиологических и санитарно профилактических мероприятий». - При оказании услуг профессиональной уборки должны быть обеспечены безопасность жизни, здоровья потребителей услуг, персонала, оказывающего услуги уборки и сохранность их имущества в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Казахстан и нормативными документами уполномоченных органов, а также соблюдать санитарно-эпидемиологические нормы и правила для конкретных объектов и иными нормативными документами в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения. - Использованный уборочный инвентарь (протирочные материалы, швабры, щетки и др.), подлежащий дезинфекции в соответствии с требованиями технологического процесса, должен быть подвергнут дезинфекции соответствующим методом по окончании уборки и иными нормативными документами в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения. - При эксплуатации электрооборудования должны быть соблюдены требования электробезопасности, а также положения законодательства в области охраны труда и техники безопасности, в т. ч. правила технической эксплуатации электроустановок потребителей, правила по охране труда при эксплуатации электроустановок. - Используемые при оказании услуг самоходные поломоечные и подметальные машины, должны быть оснащены необходимыми для обеспечения безопасности средствами звуковой и световой сигнализации по ГОСТ 29149. - Для исключения травматизма убираемые площади должны быть ограждены специальными предупреждающими знаками. - В целях сохранности имущества потребителя услуг персонал должен быть ознакомлен с правилами пожарной безопасности по ГОСТ 12.1.004, инструкциями о действиях при возникновении пожаров в зданиях и помещениях, где осуществляют профессиональную уборку, и соблюдать требования пожарной безопасности в соответствии. - Помещения, предназначенные для хранения денежных средств и материальных ценностей, а также помещения, определенные заказчиком, убираются в присутствии представителей заказчика, инженерного персонала или охраны. Уборка инженерно-технических помещений или отдельных поверхностей и оборудования осуществляется персоналом Поставщика услуг при минимальных рисках получения травм или

	других опасностей, связанных с потерей трудоспособности и нанесения вреда здоровью персонала. Особые условия оказания клининговых услуг - Поставщик должен обеспечивать непрерывное оказание клининговых услуг в общежитиях, учебных корпусах Заказчика в течение всего срока действия Договора, включая выходные и праздничные дни, а также периоды студенческих каникул и временного отсутствия проживающих, обучающихся. - Отсутствие студентов и иных проживающих в общежитиях, обучающихся в том числе в период каникул, не является основанием для прекращения оказания услуг, уменьшения предусмотренного количества работников, неисполнения обязательств или снижения качества обслуживания. - В периоды отсутствия проживающих, обучающихся поставщик должен обеспечивать выполнение услуг по уборке помещений и поддержанию надлежащего санитарного состояния общежитий, в том числе проводить уборку после строительных, ремонтных и иных технических услуг, если такие услуги проводятся на объектах Заказчика. - Уборка после строительных и ремонтных работ должна включать удаление строительной пыли, загрязнений и мусора, очистку полов, стен, дверей, оконных поверхностей, подоконников, мебели, санитарно-технического оборудования и иных поверхностей, загрязнённых в процессе проведения работ, в пределах предусмотренных Договором услуг. - Поставщик должен обеспечить приведение помещений, мест общего пользования и иных обслуживаемых зон в надлежащее санитарное состояние, готовое к дальнейшей эксплуатации и заселению студентов. Комплексная уборка внутренних офисных, производственных, технических помещений объектов и зданий Заказчика, в том числе, конференц-залов, зрительских трибун, кабинетов, коридоров, холлов, библиотек, раздевалок, гардеробов, спортивного зала, лифтов, санузлов, душевых помещений, складских помещений, лестничных клеток, а также помещения театра. Ежедневная комплексная уборка (утренняя, после обеденного перерыва и вечерняя) – ежедневно по графику с 06:30 до 8:30 с 14:00 до 15:00 с 18:30 до 21:00 часов (кроме воскресенья). Комплексная уборка мест общего пользования и входных групп осуществляется пять дней в неделю, суббота – дежурство. Еженедельная комплексная уборка – еженедельно, согласно утвержденному графику услуг. Ежемесячная комплексная уборка – ежемесячно, согласно утвержденному графику услуг. Общая генеральная уборка: осуществляется один раз в месяц в не рабочее время, или по договоренности сторон, но не позднее одного месяца с момента последней генеральной уборки. Уход за ковровыми покрытиями и текстильными материалами, уход за твердыми напольными покрытиями – 4 раза в год, согласно утвержденному графику услуг. Мытье окон и иных стеклянных наружных поверхностей не менее 12 раза в год, стеклянные входные группы и иных стеклянных наружных поверхностей расположенные около входной группы еженедельно по графику согласно утвержденному графику услуг. Уборка по завершению строительных работ – по заявке Заказчика (при необходимости). Внеплановая уборка помещений после

	мероприятий, текущего ремонта и подготовка помещений к проведению мероприятий производится по заявке Заказчика (при необходимости). Ежедневная комплексная уборка включает в себя: - влажная уборка пола помещений; - удаление локальных загрязнений с влагостойких стен; - вынос мусора из корзин, баков и др.; - замена полиэтиленовых мешков в корзинах для мусора и мусорных баков; - мытье напольных покрытий; - сухая чистка ковровых покрытий с применением пылесоса; - удаление пыли и загрязнений с поверхностей мебели и оборудования с применением средств предназначенных для данного типа покрытия или оборудования; - удаление пыли и загрязнений с оконных рам и подоконников, дверей и обналичников; - влажное протирание указательных табличек, выключателей, розеток, поручней и т.д.; - влажное протирание зеркал, стеклянных дверей с удалением разводов на стеклянных поверхностях; - удаление загрязнений с лестничных пролетов и лифтов; - гигиеническая уборка душевых кабин; - влажная гигиеническая уборка туалетных комнат. Во всех помещениях Заказчика проводится ежедневная влажная уборка не менее 3 раза в день, с применением специальных инвентарей, моющих и дезинфицирующих средств с обязательной обработки ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотники кресел), раковин для мытья рук, окон и светильников, подоконников, дверных проемов, прикроватных тумбочек, включателей розеток, лифтов. Дезинфекция проводится с применением дезинфицирующих средств, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, со следующей кратностью: - обработка ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), включателей и розеток, кнопок лифтов) – каждые 2 часа; - санитарные узлы (пол, санитарно-техническое оборудование, в том числе вентили кранов, спуск бачков унитаза, перила) – 3 раза в день. 1. Уборка санузлов: - очистку сантехнических устройств (унитазы, писсуары, биде, раковины, ванны, душевые кабины и др.) с использованием специальных химических средств; - очистку и дезинфекцию сидений унитазов с использованием специальных химических средств; - очистку пола с использованием ручного инвентаря и специальных химических средств; - очистку стен, перегородок и дверок кабинок на высоте менее 1 м от пола с использованием специальных химических средств; - очистку стен, перегородок и дверок кабинок на всю высоту с использованием специальных химических средств; - очистку стен туалетных комнат на высоту до 2 м от пола; - очистку стен туалетных комнат на всю высоту; - очистку раковин изнутри и снаружи; - очистку раковин, столешниц, защитных экранов; - очистку и полировку зеркал с использованием ручного инвентаря; - очистку и полировку металлических смесителей (хромированных, из нержавеющей стали и т.п.), сифонов с использованием специальных химических средств; - очистку дверей и дверных коробок; - очистку и дезинфекцию дверных ручек; - очистку светильников на высоте менее 3 м от пола; - очистку отверстий для стока воды

	в санитарных зонах, туалетах; - промывку туалетных ершиков и емкостей для них; - сбор мусора из урн, очистку, дезинфекцию и замену полиэтиленовых пакетов; - дезодорацию воздуха; -влажная уборка не реже одного раза каждые 60 минут с отметкой в графике уборки в туалетных комнатах; - оборудованию санузлов дозаторами жидкого мыла (при поломке прежнего диспенсера и по необходимости); - оборудованию санузлов диспенсерами одноразовых бумажных полотенец (при поломке прежнего диспенсера и по необходимости); - оборудованию санузлов держателями или диспенсерами туалетной бумаги (при поломке прежнего диспенсера и по необходимости); - оборудованию всех санузлов автоматическими освежителями воздуха. Для уборки санузлов используется отдельный инвентарь, не использующийся при уборке других помещений. 2. Уход за ковровыми покрытиями и текстильными материалами: - сухую или влажную уборку коврового покрытия пола с использованием пылесосов; - выведение, удаление пятен и спонтанных загрязнений с ковровых покрытий; - сухую уборку текстильной обивки мебели; - сухую чистку текстильной обивки мягкой мебели с использованием пылесосов; - ручную влажную чистку текстильной обивки мягкой мебели с использованием химических средств для чистки текстильных материалов; - выведение, удаление пятен с текстильной обивки мебели; - обработку текстильной обивки мягкой мебели антистатиками; - сухую чистку текстильной обивки стен с использованием пылесосов и специального инвентаря; - выведение пятен с текстильной обивки стен; 3. Уход за твердыми напольными покрытиями (природный и искусственный камень, керамика, линолеум, ПВХ-покрытия, резина): - глубокую чистку напольных покрытий; - сухую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием ручного инвентаря; - сухую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием пылесосов; - сухую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием подметальной техники; - мокрую уборку пола с твердым покрытиями. - влажную уборку пола с твердыми покрытиями с использованием ручного инвентаря; - мокрую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием поломоечных машин; - мокрую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием ручного инвентаря; - дезинфекцию полов с твердыми покрытиями; - глубокую чистку лестничных ступеней, маршей и площадок с использованием ручного инвентаря; - интенсивную механизированную уборку лестничных маршей и площадок; - удаление старых слоев полимерных покрытий/восковых мастик; - глубокую чистку пола из керамической плитки (глазурованной плитки, метлахской плитки, котто, керамического гранита). 5. Уход за напольными покрытиями из древесных материалов: - очистку деревянного пола, непокрытого защитными составами (необработанное дерево); - удаление защитных покрытий с деревянного пола сухим способом (сухой стриппинг); - сухую уборку пола с покрытиями из древесных материалов (массивная доска, паркет, паркетная доска, ламинат и т.п.); - влажную уборку пола с покрытиями из древесных материалов (массивная доска, паркет, паркетная

	доска, ламинат и т.п.). Информирование заказчика об обнаруженных в ходе уборки неисправностях мебели, инженерных систем. Еженедельная комплексная уборка включает в себя: 1. Основная комплексная уборка: - очистку и полировку изделий из нержавеющей стали, цветных и драгоценных металлов с использованием специальных химических средств; - очистку стен на высоту не более 2 м (без применения специальных приспособлений); - очистку оконных жалюзи с использованием ручного инвентаря; - очистку светильников, люстр на высоте менее 3 м от пола; - очистку и нанесение защитных покрытий на двери в лифтовые шахты и порталы из нержавеющей стали; 2. Уборка санузлов: - очистку деталей интерьера, расположенных на высоте менее 2 м от пола; - очистку деталей интерьера, расположенных на высоте более 2 м от пола; 3. Уход за ковровыми покрытиями и текстильными материалами: - чистку коврового покрытия (ковра или ковров) методом шампунирования; - чистку коврового покрытия (ковра или ковров) методом сухой пены; - обработку ковровых покрытий антистатиками; - нанесение грязеотталкивающих средств на ковровые покрытия; - боннетную чистку текстильной обивки мягкой мебели; - нанесение грязеотталкивающих средств на текстильную обивку мягкой мебели; - очистку кожаной мебели с использованием специальных химических средств; Ежемесячная комплексная уборка включает в себя: 1. Основная комплексная уборка: - очистку светильников, люстр на высоте более 3 м от пола с использованием соответствующего инвентаря; - очистку опускаемых потолочных светильников, люстр; 2. Уборка санузлов: - очистку светильников на высоте более 3 м от пола с использованием соответствующего инвентаря; 3. Уход за твердыми напольными покрытиями (природный и искусственный камень, керамика, линолеум, ПВХ-покрытия, резина): - нанесение защитного полимерного покрытия на пол из природного камня (мрамор, известняк, травертин, сланец, каменная мозаика, гранит, лабрадорит и т.п.); - шлифовку и полировку пола из природного камня (мрамор, известняки, травертин, сланец, гранит, лабрадорит и т.п.); Уход один раз в сезон включает в себя: 1. Уход за ковровыми покрытиями и текстильными материалами: - аквачистку текстильных жалюзи с демонтажем (один раз в сезон); химическую чистку штор, гардин, драпировок без демонтажа. 2. Уход за твердыми напольными покрытиями (природный и искусственный камень, керамика, линолеум, ПВХ-покрытия, резина): - шлифовку и полировку ступеней лестниц; нанесение защитного полимерного покрытия на бетонный (цементный, магнезиальный) пол; нанесение защитного полимерного покрытия на наливные полы; Мытье внутренних и наружных стеклянных поверхностей и фасадные работы включают в себя: - мойку доступных окон с использованием ручного инвентаря; - мойку доступных окон с перемещением предметов, ограничивающих доступ (мебель, цветочные горшки, пр.); - мойку высоко расположенных окон с использованием лестниц, стремянок, подмостей; - мойку высоко расположенных окон с использованием лесов (инвентарных лесов, передвижных

	лесов/тур); - мойку высоко расположенных окон с использованием передвижных автовышек, локтевых подъемников, электрических и гидравлических подъемных платформ; - мойку не доступных из помещения окон методом промышленного альпинизма; - мойку витражей, витрин, панорамных стекол и стеклянных перегородок (включая внутреннее пространство) и остекления фасада на высоте до 7 метров, и с высотой до 22 метров; - удаление твердых загрязнений (краска, цементный раствор, наклеенная бумага) с поверхностей фасада и стекол использованием ручного инвентаря; очистку фасада на высоте до 2 м с использованием ручного инвентаря; - очистку фасада с использованием лестниц, стремянок, подмостей; - очистку фасада с использованием лесов (инвентарных лесов, передвижных лесов /тур); - очистку фасада на высоте до 7 м с; - очистку фасада на высоте до 22 м с; - очистку фасада методом промышленного альпинизма; очистку внешней пожарной лестницы; очистку вывесок, рекламных щитов. После строительная уборка включает в себя: - сбор и вынос образовавшегося мусора с территории объекта, его погрузка и последующее транспортирование до места дальнейшего размещения с использованием транспортного средства, пригодного для выполнения соответствующих работ; - удаление бетонной крошки, песка, цементной пыли с пола; - удаление пыли со стен и потолков; - удаление пятен цементного раствора, мастик, шпаклевки, красок с твердых напольных покрытий, деталей интерьера, стен, дверей; - очистку всех поверхностей от строительных загрязнений. Поддерживающая уборка и уход включает в себя: - уборку входных групп зданий по мере загрязнения – не менее 4 раза в день; - дезинфекцию и чистку сантехнических приборов – не менее 4 раза в день; - очищение корзин, вынос мусора – не более 4 раза в день и/или по мере необходимости; - поддерживание чистоты в течение суток в помещениях, местах общего пользования (коридоры, лестницы, вестибюли, лифты и лифтовые холлы), в санузлах в течение рабочего дня дежурным техперсоналом – по мере необходимости; - повторные уборки некоторых помещений по требованию представителя Заказчика; - своевременную постоянную комплектацию дозаторов и диспенсеров расходными материалами (туалетная бумага, бумажные полотенца, жидкое мыло, освежители воздуха) влажная уборка не реже одного раза каждые 60 минут с отметкой в графике уборки в туалетных комнатах. Форма графика услуги, представляемая на утверждение Заказчику: № Наименование объекта Местонахождение объекта График работы Время проведения услуг График услуги в соответствии с требованиями Заказчика. Определить ответственных представителей Поставщика, с круглосуточным доступом, с указанием контактных данных. Каждую смену предоставлять Заказчику список сотрудников с указанием Ф.И.О. и номеров сотовых телефонов, находящихся на объектах. Требования к качеству выполнения услуг: - отсутствие скопления пыли, загрязнений, разводов, подтеков, пятен, налетов, ржавчины, липких субстанции, следов от пальцев на стеклянных поверхностях, крупного
	мусора, неприятного запаха в санузлах;

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	- Сумма, указанная в конкурсной документации рассчитана на 36 месяца. В случае заключения договора позже 01.01.2027 года цена поставщика подлежит к корректировке. - Поставщик несет полную материальную ответственность за порчу и вред, нанесенный имуществу Заказчика в связи с оказанием услуг и обязуется полностью возместить материальный ущерб в полном объеме за счет собственных средств. - Согласовать и утвердить перечень убираемых внутренних помещений, схема прилегающей территории, график работ по клинингу и санитарно-гигиеническим мероприятиям, периодичность выполнения услуг график оказания услуг, в соответствии с регламентом уборок помещений в течение не менее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания договора. - После заключения договора Поставщик должен представить Заказчику детализацию по видам работ по суммам в рамках общей суммы договора, в соответствии с площадью объектов в течение не менее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания договора, а также согласовать и утвердить с Заказчиком. - До начала работ Поставщик должен предоставить список работников с расстановкой по Объектам для оформления допуска; - Уборка оценивается ежедневно, согласно спецификации перечня услуг уборки, путем подписания чек-листа об оказании услуг у представителя Заказчика на каждом объекте индивидуально. - Поставщик должен установить автоматический настенный освежитель воздуха (диспенсер) в общем количестве не менее 200 шт в уборных (туалетных) помещениях в вышеуказанных объектах Университета. Также, поставщик должен ежемесячно или по мере необходимости проводить обслуживание и замену израсходованных картриджей (аэрозольный баллон) и батареек в установленных автоматических настенных освежителей воздуха (диспенсера). - Уборщицы Поставщика должны должны быть обеспечены пылесосом для влажной и сухой уборки и с тележкой для уборки помещении. - Уборщицы Поставщика должны оказывать помощь в проведии противовирусной обработки помещении Заказчика с помощью бактерецидных рециркуляторов. - Все работники Поставщика обязаны проходить обязательный медицинский осмотр в соответствии с постановлением правительства №166 от 25.01.2012 г. «Об утверждении Правил проведения обязательных медицинских осмотров и перечня вредных производственных факторов, профессий, при которых проводятся обязательные медицинские осмотры». Контроль прохождения обязательного медицинского осмотра и достоверность предоставленных данных работниками компании возложена на Поставщика. - Химические средства (очищающие, чистящие, моющие, моющее-дезинфицирующие, дезинфицирующие, защитные лаки, воски, масла, мастики, кристаллизаторы, ПГМ и т. п.), используемые при проведении уборки, должны соответствовать требованиям нормативной и/или технической документации и иметь паспорт безопасности, оформленный в установленном порядке. Химические средства и материалы, входящие в перечень товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о

	соответствии, а подлежащие государственной регистрации - свидетельства о регистрации. - Специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь: Ведро объемом не менее 5 литров в количестве не менее 127 шт, окномойка с телескопической ручкой в количестве не менее 127 шт, ведро объемом не менее 10 литров в количестве не менее 127 шт, набор для уборки (совок и щетка с ручкой) в количестве не менее 127 шт, таблички со знаком «Осторожно мокрый пол» в количестве не менее 63 шт, профессиональная швабра для уборки с мопом в количестве не менее 127 шт, униформа для уборщиц в количестве не менее 127, контейнер для моющих средств в количестве не менее 60 шт., применяемые при оказании услуг уборки, должны использовать в соответствии с требованиями технологии уборки. Технологическое оборудование и инвентарь, подлежащие обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии, утвержденных в установленном порядке. - Поставщик должен соблюдать правила внутреннего распорядка Университета. - Все инструменты, оборудование, транспорт используемые при уборке помещений, а также доставка персонала обеспечиваются за счет Поставщика; - Поставщик за свои средства самостоятельно обеспечивает Заказчика всеми расходными материалами: - туалетной бумагой, жидким мылом, бумажными полотенцами, освежителями воздуха (автоматическими и ручными), мусорными пакетами, в количестве достаточном для оказания данной услуги (постоянное пополнение при окончании расходных материалов). Своевременную постоянную комплектацию дозаторов и диспенсеров расходными материалами (туалетная бумага, бумажные полотенца, жидкое мыло, освежители воздуха и др Визуальный осмотр производится сразу после проведения уборки, согласно графику работ; - Поставщик за свои средства самостоятельно устанавливает диспенсеры для туалетной бумаги, мыла, бумажных полотенец и ершиков в необходимом количестве, в местах, оговоренных предварительно с Заказчиком, а также при необходимости заменяет сломанные или вышедшие из строя диспенсеры. - Персонал, оказывающий услуги профессиональной уборки должен быть обеспечен специальной одеждой и индивидуальными средствами защиты. - Претензии к качеству оказанных Услуг со стороны Заказчика рассматриваются комиссией, созданной и возглавляемой полномочным представителем Заказчика. В состав комиссии в обязательном порядке приглашается представитель Поставщика. - Каждый случай некачественного либо несвоевременного оказания Услуг оформляется соответствующим актом или протоколом с фото фиксацией несоответствия, который подписывается членами комиссии, включая представителя Поставщика. Отказ Поставщика от подписи фиксируется отдельным актом.