

**Сатып алынатын қызметтердің Техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы:	"С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамы
Ұйымдастырушының атауы:	"С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті" коммерциялық емес акционерлік қоғамы
Конкурстың №:	№ 17789767-1
Конкурстың атауы:	2027 жылға Пошта байланысының қызметтері
Лоттың нөмірі:	№ 88148249-OK1
Лоттың атауы	Жеделдетілген/курьерлік пошталық байланыс бойынша қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	532011.110.000000
Қызметтің атауы:	Жеделдетілген/курьерлік пошталық байланыс бойынша қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	23121551.72
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	23121551.72
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	Техникалық ерекшелікке сәйкес
Аванстық төлем мөлшері:	0

Кепілдік мерзімі (айлармен)	12
--------------------------------	----

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	2027 жылға арналған пошта байланысы қызметтерін көрсетудің техникалық сипаттамасы Тапсырыс берушінің атауы: «С.Ж. Асфендияров атындағы Қазақ ұлттық медицина университеті» КЕАҚ Сатыпалымның атауы: Пошта байланысы қызметтері 1. Жалпы талаптар Сатып алынатын пошта жөнелтімдерін жеткізу бойынша курьерлік пошта байланысы қызметтері (бұдан әрі – Қызметтер) шарт қолданылатын мерзім ішінде Жеткізушінің желісі қолданылатын Қазақстан Республикасы аумағы, ТМД елдері, жақын және алыс шетелдер бойынша курьер арқылы көрсетілетін іскерлік, маңызды және (немесе) шұғыл сипаттағы пошта жөнелтімдерін қабылдау, тасымалдау және жедел жеткізу қызметтерін көрсетуді қамтуы тиіс. 2. Қызметтерді көрсету шарттары Жеткізуші қызметтердің барлық спектрінің құпиялылығы мен қауіпсіздігін, сондай-ақ оларды барынша қысқа мерзімде көрсетуді қамтамасыз етуге міндетті. 3. Жеткізушінің қызметтерді көрсетуіне қойылатын талаптар 1) Қызметтерді Тапсырыс берушіге жұмыс күндері сағат 08:30-ден 18:00-ге дейін көрсету; өтінімдерді қабылдауды жұмыс күндері сағат 09:00-ден 17:30-ге дейін жүзеге асыру. Шарт қолданылатын мерзім ішінде Жеткізуші пошта жөнелтімдерін Әкімшілік департаментінің құжаттамалық қамтамасыз ету және бақылау бөлімінен күніне екі рет – сағат 11:30-дан 17:00-ге дейін алып отырады. 2) Шұғыл пошта жөнелтімі болған жағдайда (жеделдетілген экспресс немесе супер-экспресс жеткізу) Тапсырыс берушінің өкілі жұмыс күні ішінде бұл туралы Жеткізушіге телефон арқылы хабарлайды, ал Жеткізуші бір сағат ішінде хат-хабарды алып, оны алушыға жіберуге міндетті. 3) Қызметтерді көрсету орны: Алматы қаласы, Төле би көшесі, 94, Ректорат ғимараты, № 107 кабинет. 4) Пошта жөнелтімдерінің саны кемінде 3750 (үш мың жеті жүз елу) бірлікті құрайды. 5) Пошта корреспонденциясын автомобиль және (немесе) әуе көлігімен тасымалдау «есіктен есікке дейін», «қолдан қолға» қағидаты бойынша жүзеге асырылуы тиіс. 6) Жеткізушінің байланыс нөмірлері (ұялы, қалалық) үнемі қолжетімді болуы тиіс. 7) Шарт қолданылатын мерзім ішінде пошта жөнелтімдерінің түрлері мен саны Тапсырыс берушінің талабы бойынша өзгертілуі мүмкін. 8) Жеткізуші орау материалдарының (конверттер, пакеттер, қораптар, термоқаптама және т.б., жөнелтімнің салмағы мен көлеміне қарай), оларға Тапсырыс берушінің деректемелерін түсіру мүмкіндігімен, болуын өтеусіз қамтамасыз етуге міндетті. 4. Жеткізушінің міндеттері Жеткізуші: 1) жөнелтімдер мазмұнының сақталуы мен құпиялылығына кепілдік бере отырып, оларды келісілген мерзімде жеткізуді қамтамасыз етуге; 2) курьер өзіне байланысты емес себептермен жөнелтімді бірінші реттен жеткізе алмаған жағдайда, қайта талпыныс жасап, пошта жөнелтімін қосымша ақы алмай жеткізуге; 3) жеткізудің екінші сәтсіз әрекетінен кейін алушының жоқтығы туралы Тапсырыс берушіге телефон арқылы хабарлап, Тапсырыс берушінің жөнелтімді қайтару немесе басқа мекенжайға жеткізу туралы шешім қабылдауы үшін, қосымша ақы алмай, мүмкіндік беруге; 4) пошта жөнелтімдерінің қозғалысын, орналасқан жерін және жеткізілуін жедел мониторингілеуді
--	---

	қамтамасыз етуге, сондай-ақ бұл ақпаратты Тапсырыс берушінің талабы бойынша беруге; 5) Тапсырыс берушіге әрбір пошта жөнелтімі бойынша трек-кодтарды беруге; жеткізу туралы хабарламаларды Тапсырыс беруші таңдаған тәсілмен (хат, телефон қоңырауы, электрондық пошта) жөнелтім жеткізілгеннен кейін 3 (үш) тәуліктен кешіктірмей жіберуге, сондай-ақ ай (есепті кезең) қорытындысы бойынша жөнелтімдер мен жеткізулер тізілімін беруге; 6) пошта жөнелтімдерінің сақталуын және оларды Тапсырыс берушіден алған сәттен бастап алушыға тапсырғанға дейін немесе (тапсыру мүмкін болмаған жағдайда) Тапсырыс берушіге қайтарғанға дейін уақтылы жеткізілуін қамтамасыз етуге; 7) шарт жасалған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде хаттар мен бандерольдерді жіберу тарифтерін Тапсырыс берушімен келісуге; 8) есепті айдан кейінгі айдың 2-күніне дейін көрсетілген қызметтердің толық тізілімі бар көрсетілген қызметтер актісін төлемге беруге міндетті. 5. Қызметтерді көрсету мерзімі Қызметтер 2027 жылдың 1 қаңтардан 31 желтоқсанына дейін көрсетіледі. Қызметтерді көрсету Қазақстан Республикасының техникалық реттеу туралы заңнамасына сәйкес техникалық регламенттермен, ұлттық және мемлекетаралық стандарттардың ережелерімен немесе өзге де құжаттармен белгіленген талаптарға сай болуы тиіс, бұл ретте Жеткізуші Тапсырыс берушіге растайтын құжаттарды (лицензиялар, сертификаттар, рұқсаттар, декларациялар, анықтамалар және т.б.) ұсынады. 6. Төлем шарттары Төлем Тапсырыс беруші тарапынан прайс (тариф) бойынша, қызметтер көрсетілгеннен кейін, екі тараптың уәкілетті өкілдері қол қойған көрсетілген қызметтер актілерінің негізінде, өткен ай үшін ай сайын жүзеге асырылады. 7. Пошта жөнелтімдерінің түрлері 1) Қазақстан Республикасы бойынша тапсырысты хаттар – кемінде 500 дана; 2) Қазақстан Республикасы бойынша хабарламасы бар тапсырысты хаттар – кемінде 1050 дана; 3) Қазақстан Республикасы бойынша жеделдетілген хаттар (экспресс/супер-экспресс) – кемінде 1800 дана; 4) ТМД елдері, жақын және алыс шетелдер бойынша жеделдетілген хаттар (экспресс, супер-экспресс) – кемінде 200 дана; 5) халықаралық тапсырысты хаттар – кемінде 100 дана; 6) Қазақстан Республикасы бойынша баршалар/бандерольдер – кемінде 50 дана; 7) ТМД елдері, жақын және алыс шетелдер бойынша баршалар/бандерольдер – кемінде 50 дана. 8. Пошта жөнелтімдерін жеткізу мерзімдері 1) пошта жөнелтімдерін экспресс/супер-экспресс жеткізу – сол күні; 2) хабарламасыз және хабарламасы бар тапсырысты хаттар – Қазақстан Республикасының өңірлері бойынша жөнелтілген күннен кейінгі 3 (үш) жұмыс күні ішінде жеткізіледі; 3) ТМД елдері бойынша – 7 (жеті) жұмыс күніне дейін; 4) жақын және алыс шетелдер бойынша – 10 (он) жұмыс күніне дейін.
--	---

Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	
--	--

**Техническая спецификация
закупаемых услуг
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	Некоммерческое акционерное общество "Казахский национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова"
Наименование организатора	Некоммерческое акционерное общество "Казахский национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова"
№ конкурса:	№ 17789767-1
Наименование конкурса:	Услуги почтовой связи на 2027 год
Номер лота:	№ 88148249-OK1
Наименование лота:	Услуги по ускоренной/курьерской почтовой связи
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	532011.110.000000
Наименование услуги:	Услуги по ускоренной/курьерской почтовой связи
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	23121551.72
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	23121551.72
Срок оказания услуги:	Согласно технической спецификации
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Техническая спецификация на оказание услуг почтовой связи на 2027 год Наименование Заказчика: НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова». Наименование закупки: Услуги почтовой связи. 1. Общие требования Закупаемые курьерские услуги почтовой связи по доставке почты (далее – Услуги) должны включать в себя предоставление услуг по приему, перевозке и экспресс-доставке почтовых отправлений делового, важного и (или) срочного характера, оказываемых курьером по территории Республики Казахстан, стран СНГ, ближнего и дальнего зарубежья, на которые распространяется действие сети Поставщика в течение срока действия договора. 2. Условия оказания услуг Поставщик обязан обеспечить конфиденциальность и безопасность всего спектра услуг, а также их оказание в кратчайшие сроки. 3. Требования к оказанию услуг Поставщиком 1) Оказывать услуги Заказчику в рабочие дни с 08:30 до 18:00 часов; прием заявок осуществлять в рабочие дни с 09:00 до 17:30 часов. В течение срока действия договора Поставщик ежедневно забирает почтовые отправления в отделе документационного обеспечения и контроля административного департамента два раза в день – с 11:30 до 17:00 часов. 2) В случае срочного почтового отправления (ускоренная экспресс или суперэкспресс-доставка) представитель Заказчика в течение рабочего дня сообщает об этом Поставщику по телефону, и Поставщик обязан в течение одного часа забрать корреспонденцию и направить ее адресату. 3) Место оказания услуг: г. Алматы, ул. Толе би, 94, здание Ректората, кабинет № 107. 4) Количество почтовых отправлений составляет не менее 3750 (три тысячи семьсот пятьдесят) единиц. 5) Транспортировка почтовой корреспонденции автомобильным и (или) авиационным транспортом должна осуществляться по принципу «от двери до двери», «из рук в руки». 6) Контактные номера Поставщика (мобильные, городские) должны быть доступны постоянно. 7) В течение срока действия договора виды и количество почтовых отправлений могут быть изменены по требованию Заказчика. 8) Поставщик обязан безвозмездно обеспечить наличие упаковочного материала (конверты, пакеты, коробки, термоупаковка и т.д. в зависимости от веса и размера отправления) с возможностью нанесения реквизитов Заказчика. 4. Обязанности Поставщика Поставщик обязан: 1) обеспечивать доставку отправлений в оговоренные сроки, гарантируя сохранность и конфиденциальность их содержимого; 2) в случае, если курьер не смог осуществить доставку с первого раза по независящим от него причинам, предпринять повторные попытки и доставить почтовое отправление без взимания дополнительной платы; 3) после второй неудачной попытки доставки сообщить по телефону Заказчику об отсутствии получателя для принятия Заказчиком решения о возврате отправления, либо его доставке по другому адресу без взимания дополнительной платы; 4) обеспечивать оперативный мониторинг перемещения, местонахождения и доставки почтовых отправлений, а также предоставлять данную информацию по требованию Заказчика; 5) предоставлять
---	--

	Заказчику трек-коды по каждому почтовому отправлению; направлять уведомления о доставке способом по выбору Заказчика (письмо, телефонный звонок, электронная почта) не позднее 3 (трех) суток после доставки отправления, а также реестр отправлений и доставок по итогам месяца (отчетного периода); 6) обеспечивать сохранность почтовых отправлений и своевременность их доставки с момента получения у Заказчика до момента вручения адресату, либо возврата Заказчику (при невозможности вручения); 7) согласовать с Заказчиком тарифы на отправку писем и бандеролей в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора; 8) предоставлять акт оказанных услуг для оплаты с детальным реестром оказанных услуг до 2-го числа месяца, следующего за отчетным. 5. Срок оказания услуг Услуги оказываются с 1 января по 31 декабря 2027 года. Оказание услуг должно соответствовать требованиям, установленным техническими регламентами, положениями национальных и межгосударственных стандартов, либо иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан о техническом регулировании, с предоставлением Поставщиком Заказчику подтверждающих документов (лицензий, сертификатов, разрешений, деклараций, справок и др.). 6. Условия оплаты 6.1. Оплата производится Заказчиком согласно прайсу (тарифу) по факту оказания услуг ежемесячно за прошедший месяц на основании актов оказанных услуг, подписанных уполномоченными представителями обеих сторон. 7. Виды почтовых отправлений 1) заказные письма по Республике Казахстан - не менее 500 штук; 2) заказные письма с уведомлением по Республике Казахстан - не менее 1050 штук; 3) ускоренные письма (экспресс/суперэкспресс) по Республике Казахстан - не менее 1800 штук; 4) ускоренные письма (экспресс, суперэкспресс) по странам СНГ, ближнего и дальнего зарубежья - не менее 200 штук; 5) международные заказные письма - не менее 100 штук; 6) посылки/бандероли по Республике Казахстан - не менее 50 штук; 7) посылки/бандероли по странам СНГ, ближнего и дальнего зарубежья - не менее 50 штук. 8. Сроки доставки почтовых отправлений 1) экспресс/суперэкспресс-доставка почтовых отправлений - день в день; 2) заказные письма без уведомления и с уведомлением - доставка по регионам Республики Казахстан в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем отправки; 3) по странам СНГ - до 7 (семи) рабочих дней; 4) по странам ближнего и дальнего зарубежья - до 10 (десяти) рабочих дней.
--	---

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	
--	--