


Бекітемін
Атырау АПБ (гарнизон) бастығы
аға лейтенант Б. Сейдалимов
« _____ » _____ 2026 ж.

ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІК

99116 әскери бөлімі үшін кеңсе жиһазын дайындау, жеткізу және орнатуға.
Маңғыстау облысы, Бейнеу ауылы.

Бастапқы деректер

1.1. Көрсетілетін қызметтердің көлемі: Кеңсе жиһазын дайындау, жеткізу және орнату

№	Объектінің атауы	Өлш. бірл.	Саны	Негізгі техникалық сипаттамалары
Кеңсе өлшемі 16,93 м²				
1.	Басшының Г тәрізді үстелі	дана	1	Г тәрізді конструкция. Үстел үсті мен тіреуіштері қалыңдығы кемінде 15 мм, 25 мм-ден аспайтын МДФ-дан жасалған. Шеткі жиектері – ПВХ 2 мм. Өлшемі мен конфигурациясы – үй-жайды өлшеу нәтижелері бойынша. Кабельдерді шығаруға арналған кабель-канал/тесік қарастыру. Өлшемі: Бұрыш -100 см, Бұрыштың ені – 80 см, Ені – 200 см, Ұзындығы – 160 см оның ішінде қосалқы жұмыс үстелі – 100 см, Қосымша жұмыс столының ені – 70см, Биіктігі – 80 см. Сызба, Түсі және өзге де сұрақтар Тапсырыс берушімен келісім бойынша.
2.	Сыртқы киімге арналған шкаф	дана	1	Жеке тұрған шкаф. Корпусы мен фасадтары – қалыңдығы кемінде 15 мм, 25 мм-ден аспайтын МДФ. Екі айқара ашылатын тұтас есік. Көрінетін шеттерінің жиегі – ПВХ 2 мм. Есіктерді металл реттелетін топсалармен және жиһаз тұтқаларымен жабдықтау. Артқы қабырғасы – ХДФ. Реттелетін тіреуіштерді қарастыру. Шкафтың ішкі құрылысы, Өлшемі: ұзындығы – 80 см, Биіктігі – 2,10 см, Ені – 40 см Сызба, Түсі және өзге де сұрақтар Тапсырыс берушімен келісім бойынша.

3.	Теледидар астына арналған тумба	дана	1	Корпусы қалыңдығы кемінде 15 мм, 25 мм-ден аспайтын МДФ-дан, жиегі ПВХ 2 мм. Жабдыққа арналған жабық секциялар/есіктер мен ашық ойықтарды қарастыру. Артқы қабырғасы – ХДФ. Кабельдерге арналған тесіктерді қарастыру. Өлшемі: Биіктігі – 70 см, Ені – 50 см, Ұзындығы – 160 см. Сызба, Түсі және өзге де сұрақтар Тапсырыс берушімен келісім бойынша.
4.	4 есікті шкаф	дана	1	Төрт есікті құрама шкаф. Шкафтың төменгі бөлігі – МДФ-дан жасалған тұтас фасадты екі айқара ашылатын есік. Жоғарғы бөлігі – жақтаусыз және ПВХ-жиегісіз мөлдір шыңдалған шыныдан жасалған екі айқара ашылатын есік. Жоғарғы және төменгі бөліктердің ішінде сөрелерді қарастыру. Артқы қабырғасы – ХДФ. Өлшемі: Ұзындығы – 80 см, Биіктігі – 2,10 см, Ені – 40 см. Сызба, Түсі және өзге де сұрақтар Тапсырыс берушімен келісім бойынша.
5.	Кеңсе шкафы	дана	1	Кеңсе тауарлары мен құжаттарды сақтауға арналған шкаф. Ашық және сөрелі. Жеке тұрған. Корпусы мен сөрелері қалыңдығы кемінде 15 мм, 25 мм-ден аспайтын МДФ-дан. Жиегі ПВХ 2 мм. Жоғарғы бөлігі бөлек көлденең ашық сөрелерден тұрады. Жоғарғы бөлігінде айқара ашылатын есіктерсіз. Төменгі бөлігі – екі айқара ашылатын есігі бар жабық секция. Көрінетін шеттері – ПВХ 2 мм. Артқы бөлігі – ХДФ. Жиһаз тұтқалары мен реттелетін тіреуіштерді қарастыру. Өлшемі: Ұзындығы – 80 см, Биіктігі – 2,10 см, Ені – 40 см. Сызба, Түсі және өзге де сұрақтар Тапсырыс берушімен келісім бойынша.

1.2. Қызмет көрсету мерзімі: Шартқа қол қойылған сәттен бастап 15 күнтізбелік күн.

2. Көрсетілетін қызметтерге қойылатын талаптар

Жұмыстарды сапалы көрсету үшін әлеуетті өнім беруші:

2.1. Жиһазды дайындауды, жеткізуді және орнатуды жүзеге асыруы тиіс.

2.2. Қызметтерді Тапсырыс беруші өкілінің қатысуымен көрсетуі тиіс.

2.3. Жүргізілген жұмыстардың нәтижелері бойынша әлеуетті өнім беруші тапсырыс берушіге ұсынады:

- шот-фактураны;
- орындалған жұмыстар актісін.

3. Әлеуетті өнім берушіге қойылатын талаптар

- 3.1. Дайындау алдында Орындаушы жиһаз орнатылатын орында үй-жайларға өлшеу жүргізуге және өлшемдерді Тапсырыс берушімен келісуге міндетті.
- 3.2. Жиһаз үй-жайдың, есік ойықтарының нақты өлшемдерін, розеткалардың және басқа да инженерлік коммуникациялардың орналасуын ескере отырып дайындалуы тиіс.
- 3.3. МДФ бөлшектерінің барлық көрінетін шеттері қалыңдығы 2 мм ПВХ жиектік материалымен өңделуі тиіс.
- 3.4. Қосатын элементтер мен бекіткіштер жиһаздың тұрақтылығы мен сенімділігін қамтамасыз етуі тиіс.
- 3.5. МДФ түсі, декоры, қаптама түрі мен фурнитура Тапсырыс берушімен алдын ала келісіледі.
- 3.6. Орындаушы жиһазды белгіленген орынға жеткізуді, көтеруді, құрастыруды және орнатуды жүзеге асырады.
- 3.7. Орнатқаннан кейін барлық жиһаз тегістелуі, сенімді бекітілуі және тұрақтылығы тексерілуі тиіс.
- 3.8. Қажет болса, аударылуын болдырмау үшін шкафтар мен басқа да биік элементтер қабырғаға бекітілуі тиіс.
- 3.9. Монтаждау жұмыстары аяқталғаннан кейін Орындаушы орауыш материалдары мен құрылыс/монтаждау қоқысын тазалауға міндетті.
- 3.10. Жиһаз жаңа, механикалық зақымдануларсыз, сызаттарсыз, деформацияларсыз және басқа да ақауларсыз болуы тиіс.
- 3.11. Барлық есіктер, тартпалар, механизмдер мен фурнитура кедергісіз және бөгде шусыз баяу, сапалы жұмыс істеуі тиіс.
- 3.12. Дайындалған және орнатылған жиһазға берілетін кепілдік — орындалған жұмыстар / қабылдау-өткізу актісіне қол қойылған күннен бастап кемінде 12 ай.
- 3.13. Қызмет көрсету барысында қолжетімді болуы мүмкін мәліметтер тізбесін жария етпеу және құпиялылық режимін сақтау бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасының, Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің басшылық құжаттарының талаптарын орындау.

Негізгі талаптар:

- Дайындалатын жиһаздың барлық көрінетін жақтары тесіктерсіз, сызаттарсыз және қандай да бір тығындарсыз болуы тиіс.
- Материалдарға, дайындауға, құрастыруға, жеткізуге, орнатуға жұмсалатын шығыстар шарттың жалпы сомасына кіреді.
- Эскиздер/фото нұсқасын Тапсырыс берушімен келісу.

- Жиназды дайындау және жеткізу алдында материалдарды, фурнитураны, түсті, өлшемдерді, дизайнды Тапсырыс берушімен алдын ала бекіту және келісу.
- Өлшемдер Тапсырыс берушімен келісу бойынша сәл өзгертілуі мүмкін.

Қосымша талаптар:

- Рұқсаттама жасау үшін ҚР ҚМ объектісінде тартылатын қызметкерлер мен техниканы тапсырыс берушімен келісу, жеке куәліктердің көшірмелерін, сондай-ақ жүргізуші куәлігі мен техниканың тех. паспортын ұсыну.
- ҚР ҚМ объектілерінде рұқсаттамалық және объектішілік режим әрекет етеді. Жөндеу жұмыстары күн сайын сағат 09:00-ден 18:00-ге дейін жүргізіледі (үзіліс сағат 13:00-ден 15:00-ге дейін), демалыс және мереке күндері, сондай-ақ түнгі уақытта жұмыстар жүргізуге тыйым салынады.
- Шарт жасалғаннан кейін 3 жұмыс күні ішінде бақылау өлшеуін жүргізу үшін объектіге баруды жүзеге асыру.

Шығыс материала құнға кіреді.

**Ғимараттар мен ғимаратшаларды пайдалану
бөлімі бастығының МУА
азаматтық персонал** **Ә. Оразғали**

Утверждаю
Начальник Атырауской РЭЧ (гарнизона)
ст.лейтенант Б. Сейдалимов
« _____ » _____ 2026 г.



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

На изготовление, доставку и установку офисной мебели для войсковой части 99116.
Мангистауская область, п.Бейнеу.

1. Исходные данные

1.1. Объем оказываемых услуг: Изготовление, доставки и установки офисного мебели

№	Наименование объекта	Ед.изм.	Кол-во	Основные технические характеристики
Размер кабинета 16,93 м²				
1.	Стол руководителя Г-образный	шт	1	Г-образная конструкция. Столешница и опоры из МДФ толщиной не менее 15 мм, не более 25 мм. Торцевые кромки – ПВХ 2 мм.Размер и конфигурация-по результатам замера помещения.Предусмотреть кабель-канал/отверстие для вывода кабелей. Размер: Угол – 100 см, Ширина угла – 80 см, Ширина – 80 см, Длина 160 см из них дополнительный рабочий стол 100 см, Ширина дополнительного рабочего стола – 70 см, Высота – 80 см. Эскиз, Цвет и иные вопросы по согласованию с Заказчиком.
2.	Шкаф для верхней одежды	шт	1	Отдельно стоящий шкаф. Корпус и фасады – МДФ толщиной не менее 15 мм, не более 25 мм. Две распашные глухие двери. Кромка видимых торцов – ПВХ 2 мм. Дверцы оборудовать металлическими регулируемыми петлями и мебельными ручками. Задняя стенка – ХДФ. Предусмотреть регулируемые опоры. Внутри шкафа, Размер: Длина – 80 см, Высота – 2,10 см, Ширина – 40 см. Эскиз, Цвет и иные вопросы по согласованию с Заказчиком.

3.	Тумба под телевизор	шт	1	Корпус из МДФ толщиной не менее 15 мм, не более 25 мм, Кромка ПВХ 2 мм.Предусмотреть закрытые секции/дверцы и открытые ниши для оборудования.Комод с двумя распашными дверцами и тремя выдвижными ящиками в цвете под темное дерево с черными ручками.Задняя стенка-ХДФ.Предусмотреть отверстия для кабелей. Размер: Высота – 70 см, Ширина: 50 см, Длина – 160 см. Эскиз, Цвет и иные вопросы по согласованию с Заказчиком.
4.	Шкаф с 4-х дверные	шт	1	Шкаф четырёхдверный комбинированный. Нижняя часть шкафа – две распашные двери с глухими фасадами из МДФ. Верхняя часть – две распашные двери прозрачно закалённого стекла, без рамки и ПВХ-кромки. Внутри верхней и нижней частей предусмотреть полки. Задняя стенка – ХДФ. Размер: Длина – 80 см, Высота – 2,10 см, Ширина – 40 см. Эскиз, Цвет и иные вопросы по согласованию с Заказчиком.
5.	Шкаф канцелярский	шт	1	Шкаф для хранение канцелярских принадлежностей и документов. Открытый и полочный. Отдельно стоящий. Корпус полки из МДФ толщиной не менее 15 мм, не более 25 мм. Кромка ПВХ 2 мм. Верхняя часть отдельно с открытым раздельно горизантальными полками. Без распашных дверей в верхней части. Нижняя часть – закрытая секция с двумя распашными дверцами. Видимые торцы – ПВХ 2 мм. Задняя часть – ХДФ. Предусмотреть мебельные ручки и регулируемые опоры. Размер: Длина – 80 см, Высота – 2,10 см, Ширина – 40 см. Эскиз, Цвет и иные вопросы по согласованию с Заказчиком.

1.2.Срок оказания услуг: 15 календарных дней с момента подписания договора.

2. Требования к оказываемым услугам

Для качественного оказания работ потенциальный поставщик должен:

2.1. Производить Изготовление, доставку и установку мебели.

2.2. Производить услуги в присутствии представителя Заказчика.

2.3. По результатам проведенных работ, потенциальный поставщик предоставляет заказчику:

- счет-фактуру;
- акт выполненных работ.

3. Требования к потенциальному поставщику

- 3.1. Перед изготовлением Исполнитель обязан произвести замеры помещений по месту установки мебели и согласовать размеры с Заказчиком.
- 3.2. Мебель должна быть изготовлена с учетом фактических размеров помещения, дверных проемов, расположения розеток и других инженерных коммуникаций.
- 3.3. Все видимые торцы деталей из МДФ должны быть обработаны кромочным материалом ПВХ толщиной 2 мм.
- 3.4. Соединительные элементы и крепеж должны обеспечивать устойчивость и надежность мебели.
- 3.5. Цвет, декор МДФ, вид обивки и фурнитура предварительно согласовываются с Заказчиком.
- 3.6. Исполнитель осуществляет доставку, подъем, сборку и установку мебели по месту назначения.
- 3.7. После установки вся мебель должна быть выровнена, надежно закреплена и проверена на устойчивость.
- 3.8. При необходимости шкафы и другие высокие элементы должны быть закреплены к стене для предотвращения опрокидывания.
- 3.9. После завершения монтажных работ Исполнитель обязан убрать упаковочные материалы и строительный/монтажный мусор.
- 3.10. Мебель должна быть новой, без механических повреждений, сколов, царапин, деформаций и других дефектов.
- 3.11. Все двери, ящики, механизмы и фурнитура должны работать плавно, без заеданий и посторонних шумов.
- 3.12. Гарантия на изготовленную и установленную мебель — не менее 12 месяцев с даты подписания акта выполненных работ/приема-передачи
- 3.13. Выполнять требования Законодательства Республики Казахстан, руководящих документов Министерства обороны Республики Казахстан по соблюдению режима секретности и неразглашения перечня сведений, которые могут оказаться доступными в ходе оказания услуг.

Основное требования:

- Все видимые стороны изготавливаемой мебели должны быть без отверстий, сколов и каких-либо заглашек.
- Расходы на материалы, изготовление, сборку, доставку, установку, входят в общую сумму договора.
- Вариант эскизов/фото согласовать с Заказчиком.
- Перед изготовлением и поставкой мебели заранее утвердить и согласовать с Заказчиком материалы, фурнитуру, цвет, размеры, дизайн.
- Размеры могут быть незначительно изменены по согласованию с Заказчиком.

Дополнительные требования:

- Согласовать с заказчиком сотрудников и технику, предоставить копии удостоверений личности, а также водительские права и тех. паспорт техники, которые будут задействованы на объекте МО РК, для составления допуска.

- На объектах МО РК действует пропускной и внутри объектный режим. Ремонтные работы проводятся ежедневно с 09:00ч до 18:00ч. (перерыв с 13:00 до 15:00 часов), в выходные и праздничные дни, а также ночное время работы проводить запрещается.
- В течение 3-х рабочих дней после заключения договора осуществить выезд на объект для контрольного замера.

Расходный материал входит в стоимость.

**ВрИО начальник отдела эксплуатации
зданий и сооружений**

гр.персонал

Ә.Оразғали