

**Сатып алынатын қызметтердің Техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы:	"Абай облысының денсаулық сақтау басқармасы" мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы:	"Абай облысының денсаулық сақтау басқармасы" мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 17753448-1
Конкурстың атауы:	Халықаралық кадрларды даярлау, қайта даярлау және олардың біліктілігін арттыру бағдарламаларын шетелде іске асыру бойынша іс-шараларды қамтамасыз ету қызметтері
Лоттың нөмірі:	№ 88054979-OK1
Лоттың атауы	Услуги по обеспечению мероприятий по реализации международных программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров за рубежом
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	841211.000.000020
Қызметтің атауы:	Услуги по обеспечению мероприятий по реализации международных программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров за рубежом
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	6137931.03
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	6137931.03
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	

Қызмет көрсету мерзімі	С момента заключения договора и до 31 декабря 2026 года
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Тапсырыс берушінің атауы: «Абай облысының Денсаулық сақтау басқармасы» ММ Қызметтің атауы: Шетелде кадрларды даярлау, қайта даярлау және біліктілігін арттырудың халықаралық бағдарламаларын іске асыру бойынша шараларды қамтамасыз ету қызметтері КТРҰ: 841211.000.000020 Өлшем бірлігі: қызмет 1. Қызмет көрсетудің мәні мен түпкі нәтижесі 1.1. Өнім беруші Тапсырыс беруші тарапынан шетелге оқуға жіберілетін медицина қызметкерлерінің халықаралық біліктілікті арттыру бағдарламаларын осы техникалық ерекшелікте белгіленген көлемде, мерзімдерде, бағыттар мен елдер бойынша іске асырылуын қамтамасыз етуге міндетті. 1.2. Қызметтің түпкі нәтижесі — әрбір қатысушының белгіленген жұмыс күндері мен сағаттары көлемінде тиісті оқу бағдарламасынан нақты өтуі және оның бағдарламаны өткенін растайтын шетелдік медициналық және (немесе) білім беру ұйымының жеке құжатын алуы болып табылады. 1.3. Бағдарламаны орталықтандырылған қаржыландыруды ескере отырып, Өнім беруші шарт бағасы шегінде Абай облысының медициналық ұйымдары қызметкерлерінің шетелде білім алуына қатысуы үшін қажетті шаралардың толық кешенін қамтамасыз етеді: оқытуды ұйымдастыру және өткізу, қабылдаушы шетелдік ұйыммен өзара әрекеттесу, оқу орнына дейін және кері ұшу авиабилеттері, багажды тасымалдау, тұру, трансфер, сапар кезеңіне медициналық сақтандыру, визалық және консулдық қолдау, аудармашылық сүйемелдеу, сапарды үйлестіру және осы техникалық ерекшелікте тікелей көзделген өзге де ұйымдастырушылық шаралар. 1.4. 1.3-тармақта көрсетілген шаралар түпкілікті білім беру нәтижесіне қол жеткізуге бағытталған бірыңғай қызмет кешенін құрайды. Авиаұшуды, тұруды, трансферді, сақтандыруды, визалық қолдауды және басқа да қамтамасыз етуші элементтерді бөлек қабылдау және бөлек төлеу жүргізілмейді. 1.5. Өнім беруші Қазақстан Республикасының заңнамасымен жол берілетін шектерде тасымалдаушыларды, қонақүйлерді, сақтандыру ұйымдарын, аудармашыларды, шетелдік қабылдаушы ұйымды және өзге де үшінші тұлғаларды тартуға қарамастан, бүкіл қызметтер кешенінің тиісті түрде көрсетілуі үшін Тапсырыс беруші алдында жауапты болады. 1.6. Қызметкерге өтемақы төлемі ретіндегі тәуліктік төлемдер Өнім берушімен жасалатын шарт бағасына кірмейді. Оқыту бағдарламасын бюджеттік қаржыландырудың жалпы қажеттілігі тәуліктік төлемдерді бөлек есепке алуы тиіс, оларды жіберетін жұмыс берушілер заңнамада белгіленген тәртіппен төлейді. 2. Оқыту бағдарламаларының параметрлері Бағдарлама - Инсульт алған пациенттерге клиникалық практикада медбикелік күтімді басқару және ұйымдастырудың өзекті мәселелері Контингент - бас медициналық бикелер Ел / оқыту орны - Ресей Федерациясы, Қазан қ. Оқыту көлемі - 10 жұмыс күні / 72 сағат Қатысушылардың жалпы саны — 2 адам. Сатып алу құны және әрбір лоттың құны мемлекеттік сатып алудың бекітілген жылдық жоспарымен және мемлекеттік сатып алу туралы хабарландырумен айқындалады. Техникалық ерекшелікте бағдарламалардың құны, соның ішінде ҚҚС көрсетілген құны бөлек белгіленбейді. 3. Оқыту өткізілетін шетелдік
--	---

	ұйымға қойылатын талаптар 3.1. Оқыту орналасқан елінің заңнамасына сәйкес тиісті білім беру қызметін немесе осы техникалық ерекшелікте көзделген біліктілікті арттыру бағдарламасын өткізуге мүмкіндік беретін өзге де қызметті жүзеге асыруға құқығы бар шетелдік медициналық және (немесе) білім беру ұйымының базасында күндізгі (күндізгі) нысанда өткізілуі тиіс. 3.2. Медициналық ұйымның немесе клиникалық базаның нақты бағдарламаның тақырыбына сәйкес келетін құрылымдық бөлімшелері, жабдықтары және қызмет бейіні болуы тиіс. 3.3. Әрбір тиісті бағдарлама басталғанға дейін кемінде 15 күнтізбелік күн бұрын Өнім беруші Тапсырыс берушіге қабылдаушы ұйымның толық атауын және мекенжайын, қабылдаушы ұйымның қатысушыларды қабылдауға дайындығы туралы құжатын, осы ұйымның тиісті оқытуды жүзеге асыру құқығын растайтын құжатты, сондай-ақ түпкілікті бағдарлама мен сабақ кестесін ұсынады. 3.4. Егер оқыту елінің заңнамасында оқытудың тиісті түрі үшін бөлек лицензия немесе аккредиттеу беру көзделмесе, Өнім беруші ұйымның тиісті қызметті жүзеге асыру құқығын растайтын өзге де ресми құжатты ұсынады. 3.5. Шарт жасалғаннан кейін келісілген қабылдаушы ұйымды ауыстыруға Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасында көзделген жағдайларда және шектерде, ұсынылатын ұйым осы техникалық ерекшеліктің барлық талаптарына сәйкес келген жағдайда және шарт бағасын арттырмай тек рұқсат етіледі. 3.6. Күндізгі оқытуды қашықтықтан оқытумен, онлайн-курстармен, вебинарлармен немесе өзге де қашықтықтан оқыту нысандарымен ауыстыруға жол берілмейді. 4. Оқыту бағдарламасына қойылатын талаптар 4.1. Оқыту күндізгі форматында өткізіледі. 4.2. Оқытудың ұзақтығы мен ең аз көлемі тиісті бағдарламамен айқындалады. Жұмыс күндерінің немесе сағаттардың санын қысқартуға жол берілмейді. 4.3. Академиялық жүктеме оқу күндері бойынша бөлінуі тиіс. Бағдарламаның бүкіл көлемін қысқартылған мерзімде сабақ өткізу арқылы есепке алуға жол берілмейді. 4.4. Түпкілікті бағдарлама мен күнделікті сабақ кестесі Тапсырыс берушіге осы техникалық ерекшеліктің 3.3-тармағында белгіленген мерзімде ұсынылады. Бағдарламада оқыту даталары, күнделікті кесте, сабақ тақырыптары, сағат саны, сабақ форматы және оқытудың тиісті бөлігі өткізілетін қабылдаушы ұйымның құрылымдық бөлімшесінің атауы болуы тиіс. 4.5. Бағдарлама лоттың тақырыбына және жіберілетін қызметкерлердің кәсіби бейініне тікелей сәйкес келуі тиіс. 4.6. Бағдарламаның практикалық бөлігі оқыту бейініне сүйене отырып, клиникалық жағдайларды талдауды, бейінді медициналық көмекті ұйымдастырумен, диагностикалық және емдеу алгоритмдерімен танысуды, клиникалық талқылауларға, қарауларға, консилиумдарға қатысуды, оқыту елінің заңнамасымен және қабылдаушы ұйымның ережелерімен рұқсат етілген көлемде диагностикалық, емдік, оңалту немесе хирургиялық шараларды бақылауды көздеуі тиіс. 4.7. Оқу аяқталғаннан кейін әрбір қатысушыға қабылдаушы ұйымның кемінде қатысушының тегі мен аты, бағдарлама атауы, оқу кезеңі және сағат көлемі көрсетілген жеке құжаты
--	---

беріледі. 4.8. 4.7-тармақта көрсетілген құжат ол берілген тілде ұсынылады. Егер құжат орыс тілінде жасалмаған болса, Өнім беруші Тапсырыс берушіге берілген тілдегі құжатты және оның орыс тіліндегі аудармасын ұсынады. 5. Бағдарламалардың мазмұнына қойылатын арнайы талаптар 5.1. Бағдарлама insult алған пациенттерге медбикелік көмекті ұйымдастыруды, медбикелік бақылауды, асқынулардың алдын алуды, позициялауды, күтімді, аспирация мен ойылудың (пролежни) алдын алуды, тамақтану мәселелерін, ерте мобилизацияны және орта медициналық персоналдың мультидисциплинарлық оңалтуға қатысуын қамтуы тиіс. 6. Авиаушу 6.1. Өнім беруші қатысушылардың эконом-класс бойынша мына маршрут бойынша авиаушуын қамтамасыз етеді: Семей қ. – Астана қ. немесе Алматы қ. – оқыту қаласы (немесе оқыту орнына ең жақын халықаралық әуежай) және керісінше: оқыту қаласы (немесе ең жақын халықаралық әуежай) – Астана қ. немесе Алматы қ. – Семей қ. Әрбір қатысушы үшін бастапқы ұшу пункті және кері бағыттың соңғы пункті Семей қаласы болып табылады. Астана қ. немесе Алматы қ. арқылы транзит халықаралық ұшудың таңдалған маршрутымен айқындалады. 6.2. Қызмет құнына, егер тиісті тасымалдаушының ережелері аталған нормаға рұқсат берсе, бір қатысушыға кемінде 20 кг тіркелген багаж, сондай-ақ әуекомпаниясының нормасы шегінде қол жүгі кіреді. 6.3. Авиаушудың бағыты, даталары мен уақыты Тапсырыс берушімен алдын ала келісіледі. Бағыт қолжетімді тұрақты рейстерді ескере отырып, қолайлы ұзақтықты және ең аз қажетті ауысып отыру санын қамтамасыз етуі тиіс. 6.4. Өнім беруші билеттерді Тапсырыс беруші топтың түпкілікті дербес құрамын жазбаша растағаннан және оқыту даталарын келіскеннен кейін сатып алады. 6.5. Электрондық авиабилеттер Тапсырыс берушіге және қатысушыларға шығу датасына дейін кемінде 5 күнтізбелік күн бұрын беріледі. 6.6. Тасымалдаушы рейсті тоқтатқан немесе ауыстырған жағдайда, Өнім беруші шарттың жалпы бағасын арттырмай, қатысушылар оқу орнына уақытында немесе мүмкіндігінше аз кешігумен жететіндей етіп тасымалдауды қайта рәсімдеуге міндетті. 6.7. Билеттерді рәсімдеу кезінде Өнім берушінің қателігінен, келісілмеген маршруттан немесе билеттерді уақтылы сатып алмаудан туындаған қосымша шығыстарды Өнім беруші көтереді. 7. Тұру 7.1. Өнім беруші әрбір қатысушыға келген және кеткен нақты даталарды ескере отырып, оқыту қаласында болған барлық кезеңде бір орындық орналастыруды қамтамасыз етеді. 7.2. Орналастыру санат дәрежесі 3 жұлдыздан төмен емес қонақүйде немесе болу елінің жіктеуі бойынша баламалы деңгейдегі орналастыру нысанында жүзеге асырылады. Хостелде, жалпы бөлмеде или адам қосылған бөлмеде орналастыруға жол берілмейді. 7.3. Бөлмеде бөлек ұйықтау орны, жеке санитарлық торабы, ыстық және суық сумен қамтамасыз етілуі, маусымға байланысты жылыту немесе кондиционерлеуі, Интернет желісіне қолжетімділігі болуы тиіс. Тұру құнына күнделікті таңғы ас кіреді. 7.4. Тұратын жері қатысушылардың сабақтың басталуына уақтылы келуін қамтамасыз етуі тиіс. Қажет болған жағдайда Өнім беруші оқу

	орнына дейін және кері қарай күнделікті трансферді ұйымдастырады. 7.5. Егер авиарейстердің кестесі ерте кіруді немесе кеш шығуды талап етсе, Өнім беруші қатысушылардың қосымша шығынсыз тиісті түрде орналасуын қамтамасыз етеді. 8. Көліктік қамтамасыз ету 8.1. Өнім беруші қатысушылардың багажымен бірге «келу әуежайы – тұратын жері – кету әуежайы» бағыты бойынша трансферін қамтамасыз етеді. 8.2. Оқу күндері, егер тұратын жері сабақтың басталуына жаяу уақтылы жетуге мүмкіндік бермесе, Өнім беруші қатысушыларға тұратын жерінен оқу орнына дейін және кері қарай көлік карталарын/жол жүру билеттерін қамтамасыз етеді. 8.3. Осы бөлімде көзделген барлық көлік шығыстары шарт бағасына кіреді және қатысушылар тарапынан қосымша төленбейді. 9. Сақтандыру қамтамасыз етуі 9.1. Өнім беруші әрбір қатысушыны Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде болған бүкіл кезеңде, соның ішінде оқыту орнына дейін және кері жүру уақытында қолданылатын қолданыстағы медициналық сақтандыру полисімен қамтамасыз етеді. 9.2. Сақтандыру полисі қолданыстағы заңнамаға сәйкес сақтандырудың тиісті түрін жүзеге асыруға құқығы бар сақтандырушы тарапынан берілуі тиіс. 9.3. Сақтандыру шұғыл амбулаториялық және стационарлық медициналық көмекті, жазатайым оқиғаны, шұғыл госпитальдауды және негіздер болған кезде медициналық репатриацияны қамтуы тиіс. 9.4. Сақтандыру сомасы болу елінің міндетті талаптарына және кіру шарттарына сәйкес келуі тиіс. Егер мұндай талаптар белгіленбесе, сақтандыру сомасы 9.3-тармақта көзделген тәуекелдерді жабу үшін жеткілікті деңгейде Өнім берушімен айқындалады және сапарға шыққанға дейін сақтандыру полисімен расталады. 10. Визалық және құжаттамалық сүйемелдеу 10.1. Кіру визаны немесе өзге де рұқсат етуші құжаттарды рәсімдеуді талап ететін мемлекеттер үшін Өнім беруші шақыру қағаздарын және қабылдаушы тараптың өзге де құжаттарын алуды, визалық құжаттарды дайындау мен сүйемелдеуді, сондай-ақ бағдарламаны іске асыру үшін қажетті консулдық және сервистік алымдарды төлеуді қамтамасыз етеді. Визаға құжат тапсыру мақсатында Астана қаласына дейін жүріп-тұру шығыстары лоттардың құнына кірмейді және оны Тапсырыс беруші дербес төлейді. 10.2. Қатысушылар мен олардың жұмыс берушілері жарамды төлқұжаттарды, сауалнамаларды, фотосуреттерді және алу қатысушының өзіне тікелей байланысты басқа да жеке құжаттарды уақтылы ұсынады. 10.3. Өнім беруші визалық сүйемелдеуді жүзеге асырады, бұл: сайтта тіркелуді, консулдық және визалық алымды төлеуді, сондай-ақ сауалнаманы толтыруға көмектесуді білдіреді. Өнім беруші жеке деректердің толықтығы мен құжаттарды жинау үшін жауапты болмайды. 11. Аудармашылық және ұйымдастырушылық сүйемелдеу 11.1. Оқыту орыс тілінен басқа тілде өткізілген жағдайда, Өнім беруші бағдарламада көзделген барлық оқу шаралары барысында орыс тіліне кәсіби аударманы қамтамасыз етеді. 11.2. Аударма дәрістер, клиникалық талдаулар, бөлімшелерге бару және бағдарламаның басқа да шаралары кезінде қамтамасыз етіледі. 11.3. Шығуға дейін кемінде 5 күнтізбелік күн бұрын Өнім
--	--

	беруші Тапсырыс берушіге рейстер, қабылдаушы ұйым, тұратын жері, оқыту кестесі, трансфер, сақтандыру туралы мәліметтерді және жауапты үйлестірушінің байланыс деректерін қамтитын ақпараттық құжатты жібереді. 11.4. Сапардың бүкіл кезеңінде Өнім беруші ұйымдастырушылық мәселелерді жедел шешу үшін жауапты үйлестірушінің қолжетімділігін қамтамасыз етеді. 11.5. Төрт және одан да көп қатысушысы бар топ үшін Өнім беруші топты үйлестірушінің тікелей сүйемелдеуін немесе Тапсырыс берушімен келісілген тұрақты ұйымдастырушылық сүйемелдеудің өзге де баламалы тәсілін қамтамасыз етеді. 12. Қызмет бағасы және шығыстарды бөлу 12.1. Шарт бағасы Өнім берушінің тиісті лот бойынша міндеттемелерді толық орындауы үшін қажетті барлық шығыстарын, соның ішінде оқыту, авиаұшу, багаж, тұру, трансфер, оқыту орнындағы көліктік қамтамасыз ету, медициналық сақтандыру, визалық қолдау, консулдық және сервистік алымдар, аудармашылық сүйемелдеу, үйлестіру, банктік комиссиялар, салықтар, алымдар және Өнім берушінің өзге де міндетті шығыстарын қамтиды. 12.2. Көрсетілген шығыстар бірыңғай кешенді қызметтің құрамдас элементтері болып табылады және шарт бағасынан тыс бөлек төленуге жатпайды. 12.3. Валюта бағамының, тасымалдаушылар тарифтерінің, тұру, сақтандыру, қабылдаушы ұйым қызметтері құнының немесе Өнім берушінің өзге де шығыстарының өзгеруі өздігінен шарт бағасын арттыруға немесе Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасында тікелей көзделген жағдайлардан тыс шарт талаптарын өзгертуге негіз болып табылмайды. 12.4. Өнім беруші және ол тартқан тұлғалар білім алушы қатысушылардан осы техникалық ерекшелікпен Өнім берушінің міндеттеріне енгізілген қандай да бір шығыстарды төлеуді талап етуге құқылы емес. 12.5. Қатысушыларға төленетін тәуліктік төлемдер Өнім берушімен жасалатын шарт бағасының бөлігі болып табылмайды және шетелде біліктілікті арттыру бағдарламасын іске асыруға арналған жалпы қажеттілік құрамында бөлек қаржыландырылуға тиіс. 13. Қатысушылардың дербес құрамын өзгерту 13.1. Қатысушылардың дербес құрамын Тапсырыс беруші бекітеді және Шарт жасалған сәттен бастап 3 күнтізбелік күн ішінде Өнім берушіге береді. 13.2. Жекелендірілген билеттерді сатып алғанға және басқа қайтарылмайтын құжаттарды рәсімдегенге дейін Тапсырыс беруші қатысушылар санын, бағдарламаны, елді және шарт бағасын өзгертпей, қатысушыны тиісті кәсіби бейіндегі басқа қызметкермен ауыстыруға құқылы. 13.3. Билеттер сатып алынғаннан немесе басқа жекелендірілген құжаттар рәсімделгеннен кейін қатысушыны ауыстыру қажет болған жағдайда, Өнім беруші оларды қайта рәсімдеу және қосымша шығыстарды азайту үшін негізді шаралар қабылдауға міндетті. Қосымша шығыстар тек құжаттамалық расталған кезде және Қазақстан Республикасының заңнамасымен рұқсат етілген шектерде ескерілуі мүмкін. 14. Қызметті қабылдау және есепті құжаттар 14.1. Тиісті бағдарлама аяқталғаннан кейін 5 жұмыс күнінен кешіктірілмей, Өнім беруші Тапсырыс берушіге міндеттемелердің нақты орындалғанын растайтын құжаттарды ұсынады.
--	--

14.2. Қабылдау үшін көрсетілген қызметтер актісі, әрбір қатысушыға оқудан өткені туралы құжат, түпкілікті оқыту бағдарламасы, оқытудың нақты кезеңі мен көлемін растауға мүмкіндік беретін қабылдаушы ұйымның құжаты немесе өзге де құжат, авиабилеттердің электрондық көшірмелері, отырғызу талондарының көшірмелері, тұруды растайтын құжаттардың көшірмелері, сақтандыру полистерінің көшірмелері және қажет болған жағдайда визалық сүйемелдеуді растайтын құжаттар ұсынылады. 14.3. Келісілген бағдарламадан ауытқулар болған жағдайда, Өнім беруші бір мезгілде себебін, нақты өткізілген шараларды және растайтын құжаттарды көрсете отырып, жазбаша түсініктеме ұсынады. 14.4. Оқудан өткені туралы құжаттың өзі Өнім берушіні техникалық ерекшеліктің қалған шарттарының орындалуын растау міндетінен босатпайды. 14.5. Тиісті қатысушы бойынша қызмет белгіленген көлемде көзделген бағдарламадан нақты өткен және Өнім беруші осы техникалық ерекшелікте көзделген қамтамасыз етуші міндеттемелерді орындаған жағдайда тиісті түрде көрсетілген деп есептеледі. 14.6. Оқудан өткенін растайтын құжаттар ұсынылмаған, белгіленген жұмыс күндерінің немесе сағаттарының көлемі қысқартылған, көзделген ұшу, тұру, трансфер, сақтандыру немесе басқа да міндетті элементтер ұсынылмаған жағдайда, Тапсырыс беруші бұзушылық жойылғанға дейін қызметтің тиісті бөлігін қабылдаудан бас тартуға немесе шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шараларды қолдануға құқылы. 14.7. Игілігі нақты көрсетілмеген көлемге көрсетілген қызметтер актісіне қол қоюға жол берілмейді. 15. Орындау барысында шарттарды өзгерту 15.1. Өнім беруші оқыту елін, бағдарлама тақырыбын, қатысушылар санын, оқыту ұзақтығын, жұмыс күндерінің немесе сағаттарының санын және тиісті лоттың басқа да маңызды параметрлерін біржақты тәртіппен өзгертуге құқылы емес. 15.2. Келісілген шетелдік ұйым оқытуды өткізуден бас тартқан жағдайда, Өнім беруші бұл туралы Тапсырыс берушіге дереу хабарлауға міндетті. Қабылдаушы ұйымды кез келген ауыстыруға тек Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасында көзделген тәртіппен және шектерде, әрі жаңа ұйым осы техникалық ерекшеліктің талаптарына толық сәйкес келген кезде ғана жол беріледі. 15.3. Рейстердің тоқтатылуы немесе ауыстырылуы, брондау шарттарының өзгеруі, қабылдаушы ұйымның коммерциялық шарттарының өзгеруі және Өнім берушінің шартты орындауына қатысты басқа да мән-жайлар, заңнамада тікелей көзделген жағдайларды қоспағанда, оны шарт бағасын арттырмай қызметтің түпкілікті нәтижесін қамтамасыз ету бойынша негізді шаралар қабылдау міндетінен босатпайды. 16. Қосымша орындаушылық (Соисполнение) 16.1. Қосымша орындаушылар тартылған жағдайда, әлеуетті өнім беруші конкурстық құжаттамада және Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында белгіленген тәртіппен олар туралы және оларға берілетін қызмет түрлері туралы мәліметтерді көрсетеді. 16.2. Қосымша орындаушыларға берілетін қызметтердің жиынтық көлемі көрсетілетін қызметтердің жалпы көлемінің 30%-ынан аспауы тиіс.

	16.3. Қосымша орындаушының алынған орындау көлемін басқа қосымша орындаушыға беруіне жол берілмейді. 16.4. Қосымша орындаушыларды тарту Өнім берушіні бүкіл қызметтің осы техникалық ерекшелік талаптарына сәйкестігі үшін Тапсырыс беруші алдындағы толық жауапкершіліктен босатпайды. 17. Тапсырыс берушінің бақылауы 17.1. Тапсырыс беруші шартты орындау мерзімі ішінде Өнім берушіден оқытуды дайындау мен өткізу барысы туралы ақпаратты және шарттың орындалуына тікелей қатысты құжаттарды алуға құқылы. 17.2. Тапсырыс беруші қатысушылардың қабылданғанын, бағдарлама мерзімдерін, жұмыс күндері мен сағаттарының санын және қорытынды құжаттардың берілгенін растау үшін Өнім беруші көрсеткен шетелдік қабылдаушы ұйымға тікелей жүгінуге құқылы. 17.3. Өнім беруші қабылдаушы ұйым, бағдарлама, оқыту орны және шартты орындаудың басқа да шарттары туралы мәліметтердің шынайылығын қамтамасыз етуге міндетті. 17.4. Көрінеу жалған мәліметтерді ұсыну немесе нақты көрсетілетін қызметтің техникалық ерекшелік талаптарына сәйкес келмеуі шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген салдарларды қолдана отырып, міндеттемелерді тиісінше орындамау ретінде қарастырылады. 18. Қызмет көрсету мерзімі 18.1. Қызмет көрсету мерзімі: шарт күшіне енген күннен бастап 2026 жылғы 31 желтоқсанды қоса алғанға дейін. Әрбір оқыту бағдарламасын өткізудің нақты даталары көрсетілген мерзім шегінде айқындалады және осы техникалық ерекшелікте көзделген тәртіппен Тапсырыс берушімен келісіледі. 19. Өзге де шарттар: 19.1. Өнім беруші қызметтерінің толық құны Тапсырыс беруші тарапынан мынадай жағдайларда да төленеді: 1. Тапсырыс берушінің (Курсанттың) шынайы емес, толық емес мәліметтер мен құжаттарды ұсынуы, сондай-ақ оларды уақтылы ұсынбауы Тапсырыс берушінің (Курсанттың) кінәсінен Өнім берушінің өз міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермеген жағдайда; 2. Курсанттың ұшу алдындағы тіркеуге және/немесе паспорттық бақылауға және/немесе оқыту еліне дейін және/немесе кері қайту бағыты бойынша кез келген рейске отырғызуға келмеуі немесе жоғарыда көрсетілген және/немесе оқыту еліне дейін және кері жүрудің басқа да кезеңдеріне кешігіп келуі; 3. Курсанттың өзінің (соның ішінде отбасылық жағдайлары бойынша) Шарт жасалғаннан кейін кез келген сәтте оқудан (тағылымдамадан) бас тартуы; 4. Өнім берушіге байланысты емес, бірақ Тапсырыс берушіге немесе Курсантқа байланысты кез келген себептермен тіркеуден және/немесе отырғызудан бас тартылуы (соның ішінде: Курсанттың кешігуі, өтелмеген борыштары немесе сот қаулылары бойынша шығуға тыйымның болуы, Курсанттың жеке құжаттарының жарамдылық мерзімінің жеткіліксіздігі, Курсанттан ұшу кезінде қауіп төндіретін инфекциялық және басқа да аурулардың анықталуы, Курсанттың қол жүгінен және/немесе багажынан тыйым салынған заттардың табылуы, Курсанттың әуекомпаниясы критерийлеріне сәйкес келмейтін күйі немесе мінез-құлқы және т.б.); 5. Шарт жасалғаннан кейін кез келген сәтте Курсант құзыретінің мәлімделген тақырыпқа және/немесе оқыту бағдарламасына сәйкес
--	--

келмейтіндігінің анықталуы; 6. Курсанттың оқуға келмеуі немесе Курсанттың біліктілікті арттыру туралы құжат беру үшін жеткіліксіз көлемде оқуға қатысуы; 7. Қоғамдық орындарда мінез-құлық ережелерін бұзу, аморалдық әрекеттер, әкімшілік немесе қылмыстық құқық бұзушылықтар жасау, оның салдары Курсантқа брондалған қонақүйде тұрудан, оқытуда болудан, жалпы оқыту елінде болудан бас тартылуына, тұтқындалуына немесе жауапкершілікке тартылуына әкеп соқтырса; 8. Тапсырыс берушінің (Курсанттың) кінәсінен Өнім берушінің өз міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін Курсанттың мінез-құлқына және/немесе күйіне және/немесе Тапсырыс берушінің әрекетіне немесе әрекетсіздігіне байланысты жағдайлардан туындайтын басқа да себептер пайда болғанда.

19.2. Жалпы құнға осы техникалық ерекшелікте көзделмеген шығыстар кірмейді, соның ішінде: - Курсанттың ұшу алдындағы тіркеуге және/немесе паспорттық бақылауға және/немесе рейстерге келмеуі немесе кешігуі, Өнім берушіге байланысты емес себептермен тіркеуден/отырғызудан бас тартылуы (шығуға шектеулердің болуы, құжаттар мерзімінің жеткіліксіздігі, инфекциялық аурулар, тыйым салынған заттар, әуежай немесе әуекомпания критерийлеріне сай еместігі) салдарынан жол жүру құжаттарын (авиа және/немесе теміржол билеттерін) қайтару, брондау, жаңадан сатып алу, айыппұлдарды, алымдарды төлеуге байланысты шығыстар; - Сапар кезеңінде Курсанттың қол жүгінің, жеке багажының, жеке заттарының, мүлкінің, құндылықтары мен құжаттарының жоғалуы, жойылуы, ұрлануымен байланысты шығыстар; - Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты немесе Курсанттың қоғамдық орындарда мінез-құлық ережелерін бұзуы, аморалдық әрекеттер, әкімшілік немесе қылмыстық құқық бұзушылықтар жасауы салдарынан оқыту елінде қосымша болу күндерімен байланысты туындаған шығыстар (қонақүйде тұрудан, оқудан бас тартылуы, депортация).

19.3. Осы техникалық ерекшелікте көзделмеген шығыстарды Тапсырыс беруші және/немесе Курсант өзінің есебінен дербес өтейді және олар Өнім берушіге жүктелуі мүмкін емес.

1. Шарт жасалғаннан кейін жаңа жол жүру құжаттарын (авиа және/немесе теміржол билеттерін) брондау мен сатып алу қажеттілігіне әкеп соқтырған Курсантты ауыстыру (осы техникалық ерекшелікте көзделмеген жаңа шығыстардың туындауы) Тапсырыс берушінің және/немесе Курсанттың өз есебінен дербес жүзеге асырылады.

20. Тараптардың жауапкершілігі: 20.1. Авиарейстердің, поездардың, кемелердің және басқа да көлік құралдарының тоқтатылуы немесе жөнелтілу уақытының өзгеруі салдарынан Тапсырыс берушіге келтірілген залалдар үшін жауапкершілікті Қазақстандық және халықаралық көлік ережелеріне сәйкес тасымалдаушы көтереді. Жолаушыны әуеде немесе теміржолда тасымалдау шарты (авиабилет, теміржол билеті, азаматтың атына жазылған өзге де тасымалдау құжаты) жолаушының тасымалдаушымен дербес шарты болып табылады. Тасымалдаушы көрсеткен қызметтердің сапасы бойынша Тапсырыс беруші талап-тілектерін тікелей тасымалдаушыға қоюға құқылы. 20.2. Өнім беруші Тапсырыс беруші алдында жауапты болмайды және

	мынадай жағдайларда туындаған залалдарды өтемейді: 1. Тапсырыс берушінің (Курсанттың) өз міндеттемелерін орындау үшін қажетті мәліметтер мен құжаттарды шынайы емес, жеткіліксіз және (немесе) уақтылы ұсынбауы салдарынан; 2. Егер Тапсырыс беруші (Курсант) Қазақстандық және шетелдік кеден қызметтерінің, Қазақстандық және шетелдік шекаралық бақылаудың, Қазақстандық немесе шетелдік иммиграциялық қызметтердің әрекеттері себебінен, соның ішінде шетел мемлекеті елшілігінің (консулдығының) Курсантқа кіру визасын беруден бас тартуы немесе оны беруді кешіктіруі, не Қазақстанның немесе шетелдердің басқа да ресми органдары мен билік орындарының әрекеттері себебінен Өнім берушінің қызметтерін пайдалана алмаса; 3. Курсантта қажетті құжаттардың (шетелдік төлқұжаттардың, рұқсаттардың, ұшуға қарсы көрсетілімдердің жоқтығы туралы медициналық қорытындының, келісімдердің, визалардың и т.б.) болмауы салдарынан; 4. Курсанттың уақытша болу еліне кірудің медициналық талаптарын сақтамауы салдарынан; 5. Авиарейстер мен поездардың тоқтатылуы немесе жөнелтілу уақытының өзгеруі салдарынан; 6. Құзыретті органдар тарапынан Курсанттың ҚР-дан шығу құқығының шектелуі салдарынан; 7. Сапар кезеңінде Курсанттың жеке багажының, құндылықтары мен құжаттарының жоғалуы, жойылуы, ұрлануы салдарынан; 8. Егер тиісті құжаттардың болмауы немесе қоғамдық орындарда мінез-құлық ережелерін бұзу салдарынан билік органдарының немесе жауапты тұлғалардың шешімімен Курсантқа елден шығу немесе елге кіру мүмкіндігінен, не авиабилет бойынша ұшу немесе брондалған қонақүйде тұру мүмкіндігінен бас тартылған жағдайда; 9. Курсанттың авиарейсті тіркеуге немесе қызметті қамтамасыз ететін басқа көлік құралының жөнелтілу орнына келмеуі немесе кешігуі жағдайында; 10. Шетел мемлекетінің консулдығы, елшілігі, визалық орталығы желісінен немесе басқа уәкілетті органдары тарапынан Курсантқа шетелдік төлқұжат пен визаны тиісінше рәсімдемеу, беруден бас тарту немесе кешіктіру жағдайында; 11. Курсант өзі туралы шынайы емес (толық емес) мәліметтерді, шынайы емес ақпаратты қамтитын құжаттарды ұсынған жағдайда; 12. Курсант қажетті және тиісті түрде рәсімделген құжаттарды ұсынмаған немесе уақтылы ұсынмаған жағдайда; 13. Курсант визаға құжаттарды рәсімдеу бойынша көрсетілетін қызметтерден бас тартқан жағдайда; 14. Жаңа жол жүру құжаттарын (авиа және/немесе теміржол билеттерін) брондау мен сатып алу қажеттілігіне әкеп соқтырған Курсантты ауыстыру салдарынан. 20.3. Өнім беруші Курсанттың оқыту бағдарламасына кіретін қызметтерді (тасымалдау, тамақтану, трансферттер және басқа да кіретін қызметтер) өз бетінше өзгертуінің немесе толықтыруының салдары үшін жауап бермейді және шегінілген залалдарды өтемейді. 20.4. Тапсырыс беруші (Курсант) денсаулығына зақым келтіруі мүмкін абайсыз мінез-құлықпен байланысты барлық салдарлар мен тәуекелдерді өзіне жүктейді және Өнім берушіні осыған байланысты кез келген талаптардан, соның ішінде өмірге және денсаулыққа келтірілген зиянды, моральдық зиянды және басқа да залалдарды өтеу
	жөніндегі талаптардан босатуға міндеттенеді.

Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	
--	--

**Техническая спецификация
закупаемых услуг
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	Государственное учреждение "Управление здравоохранения области Абай"
Наименование организатора	Государственное учреждение "Управление здравоохранения области Абай"
№ конкурса:	№ 17753448-1
Наименование конкурса:	Услуги по обеспечению мероприятий по реализации международных программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров за рубежом
Номер лота:	№ 88054979-OK1
Наименование лота:	Услуги по обеспечению мероприятий по реализации международных программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров за рубежом
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	841211.000.000020
Наименование услуги:	Услуги по обеспечению мероприятий по реализации международных программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров за рубежом
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	6137931.03
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	6137931.03
Срок оказания услуги:	Шарт жасалған сәттен бастап 2026 жылғы 31 желтоқсанға дейін
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Наименование заказчика: ГУ «Управление здравоохранения области Абай» Наименование услуги: Услуги по обеспечению мероприятий по реализации международных программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров за рубежом КТРУ: 841211.000.000020 Единица измерения: услуга 1. Предмет и результат оказания услуги 1.1. Поставщик обязан обеспечить реализацию международных программ повышения квалификации медицинских работников, направляемых Заказчиком на обучение за рубежом, в объеме, сроки, по направлениям и в странах, установленных настоящей технической спецификацией. 1.2. Конечным результатом услуги является фактическое прохождение каждым участником соответствующей программы обучения в установленном объеме рабочих дней и часов и получение им персонального документа иностранной медицинской и (или) образовательной организации, подтверждающего прохождение программы обучения. 1.3. С учетом централизованного финансирования программы Поставщик в пределах цены договора обеспечивает полный комплекс мероприятий, необходимых для участия работников медицинских организаций области Абай в зарубежном обучении: организацию и проведение обучения, взаимодействие с принимающей иностранной организацией, авиаперелет к месту обучения и обратно, провоз багажа, проживание, трансфер, медицинское страхование на период поездки, визовое и консульское сопровождение, переводческое сопровождение, координацию поездки и иные прямо предусмотренные настоящей технической спецификацией организационные мероприятия. 1.4. Указанные в пункте 1.3 мероприятия образуют единый комплекс услуги, направленный на достижение конечного образовательного результата. Отдельная приемка и отдельная оплата авиаперелета, проживания, трансфера, страхования, визового сопровождения и иных обеспечивающих элементов не производится. 1.5. Поставщик несет перед Заказчиком ответственность за надлежащее оказание всего комплекса услуги независимо от привлечения перевозчиков, гостиниц, страховых организаций, переводчиков, иностранной принимающей организации и иных третьих лиц в пределах, допускаемых законодательством Республики Казахстан. 1.6. Суточные как компенсационная выплата работнику в цену договора с Поставщиком не включаются. Общая потребность в бюджетном финансировании программы обучения должна учитывать суточные отдельно, с их выплатой работодателями направляемых работников в установленном законодательством порядке. 2. Параметры программ обучения Программа - Актуальные вопросы управления и организации сестринской помощи пациентам с инсультом в клинической практике Контингент - главные медицинские сестры Страна / место обучения - Российская Федерация, г. Казань Объем обучения - 10 рабочих дней / 72 часа Общее количество участников — 2 человека. Стоимость закупки и стоимость каждого лота определяются утвержденным годовым планом государственных закупок и объявлением о государственных закупках. В технической спецификации стоимость программ, в том числе с указанием НДС, отдельно не устанавливается. 3.
---	--

	Требования к иностранной организации, на базе которой проводится обучение 3.1. Обучение должно проводиться очно на базе иностранной медицинской и (или) образовательной организации, имеющей в соответствии с законодательством государства ее нахождения право осуществлять соответствующую образовательную деятельность либо иную деятельность, позволяющую проводить предусмотренную настоящей технической спецификацией программу повышения квалификации. 3.2. Медицинская организация либо клиническая база должна иметь структурные подразделения, оборудование и профиль деятельности, соответствующие тематике конкретной программы. 3.3. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала каждой соответствующей программы Поставщик представляет Заказчику полное наименование и адрес принимающей организации, документ принимающей организации о готовности принять участников, документ, подтверждающий право этой организации осуществлять соответствующее обучение, а также окончательную программу и график занятий. 3.4. Если законодательством государства обучения выдача отдельной лицензии или аккредитации для соответствующего вида обучения не предусмотрена, Поставщик представляет иной официальный документ, подтверждающий право организации осуществлять соответствующую деятельность. 3.5. Замена согласованной принимающей организации после заключения договора допускается только в случаях и пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о государственных закупках, при условии соответствия предлагаемой организации всем требованиям настоящей технической спецификации и без увеличения цены договора. 3.6. Замена очного обучения дистанционным обучением, онлайн-курсами, вебинарами либо иными дистанционными формами не допускается. 4. Требования к программе обучения 4.1. Обучение проводится очно. 4.2. Продолжительность и минимальный объем обучения определяются соответствующей программой. Сокращение количества рабочих дней либо количества часов не допускается. 4.3. Академическая нагрузка должна быть распределена по дням обучения. Зачет всего объема программы путем проведения занятий в сокращенный период не допускается. 4.4. Окончательная программа и ежедневный график занятий представляются Заказчику в срок, установленный пунктом 3.3 настоящей технической спецификации. Программа должна содержать даты обучения, ежедневное расписание, темы занятий, количество часов, формат занятия и наименование структурного подразделения принимающей организации, в котором проводится соответствующая часть обучения. 4.5. Программа должна непосредственно соответствовать тематике лота и профессиональному профилю направляемых работников. 4.6. Практическая часть программы должна предусматривать, исходя из профиля обучения, разбор клинических случаев, ознакомление с организацией профильной медицинской помощи, диагностическими и лечебными алгоритмами, участие в клинических разборах, обходах, консилиумах, наблюдение за диагностическими, лечебными, реабилитационными либо хирургическими мероприятиями в
--	--

	объеме, допускаемом законодательством государства обучения и правилами принимающей организации. 4.7. По окончании обучения каждому участнику выдается персональный документ принимающей организации, содержащий как минимум фамилию и имя участника, наименование программы, период обучения и объем часов. 4.8. Документ, указанный в пункте 4.7, предоставляется на языке его выдачи. Если документ составлен не на русском языке, Поставщик предоставляет Заказчику документ на языке выдачи и его перевод на русский язык. 5. Специальные требования к содержанию программ 5.1. Программа должна охватывать организацию сестринской помощи пациентам с инсультом, сестринское наблюдение, профилактику осложнений, позиционирование, уход, профилактику аспирации и пролежней, вопросы питания, ранней мобилизации и участия среднего медицинского персонала в мультидисциплинарной реабилитации. 6. Авиаперелет 6.1. Поставщик обеспечивает авиаперелет участников экономическим классом по маршруту: г. Семей – г. Астана либо г. Алматы – город обучения (либо ближайший к месту обучения международный аэропорт) и обратно: город обучения (либо ближайший международный аэропорт) – г. Астана либо г. Алматы – г. Семей. Для каждого участника пунктом первоначального вылета и конечным пунктом обратного маршрута является г. Семей. Транзит через г. Астана либо г. Алматы определяется выбранным маршрутом международного перелета. 6.2. В стоимость услуги входит зарегистрированный багаж не менее 20 кг на одного участника, если правила соответствующего перевозчика допускают указанную норму, а также ручная кладь в пределах нормы авиакомпания. 6.3. Маршрут, даты и время авиаперелета предварительно согласовываются с Заказчиком. Маршрут должен обеспечивать разумную продолжительность следования и минимально необходимое количество пересадок с учетом доступных регулярных рейсов. 6.4. Поставщик приобретает билеты после письменного подтверждения Заказчиком окончательного персонального состава группы и согласования дат обучения. 6.5. Электронные авиабилеты предоставляются Заказчику и участникам не позднее 5 календарных дней до даты выезда. 6.6. При отмене либо переносе рейса перевозчиком Поставщик обязан без увеличения общей цены договора обеспечить переоформление перевозки таким образом, чтобы участники прибыли к месту обучения своевременно либо с минимально возможной задержкой. 6.7. Дополнительные расходы, возникшие вследствие ошибки Поставщика при оформлении билетов, несогласованного маршрута либо несвоевременного приобретения билетов, несет Поставщик. 7. Проживание 7.1. Поставщик обеспечивает каждому участнику одноместное размещение на весь период нахождения в городе обучения с учетом фактических дат прибытия и убытия. 7.2. Размещение осуществляется в гостинице категории не ниже 3 звезд либо в объекте размещения эквивалентного уровня по классификации государства пребывания. Размещение в хостеле, общем номере или комнате с подселением не допускается. 7.3. Номер должен иметь отдельное спальное место, индивидуальный
--	---

	санитарный узел, горячее и холодное водоснабжение, отопление или кондиционирование в зависимости от сезона, доступ к сети Интернет. В стоимость проживания включается ежедневный завтрак. 7.4. Место проживания должно обеспечивать возможность своевременного прибытия участников к началу занятий. При необходимости Поставщик организует ежедневный трансфер к месту обучения и обратно. 7.5. Если расписание авиарейсов требует раннего заезда либо позднего выезда, Поставщик обеспечивает соответствующее размещение без дополнительных расходов участников. 8. Транспортное обеспечение 8.1. Поставщик обеспечивает трансфер участников с багажом по маршруту аэропорт прибытия - место проживания - аэропорт убытия. 8.2. В дни обучения Поставщик обеспечивает транспортные карты/проездные билеты в дни обучения участникам от места проживания до места обучения и обратно, если место проживания не позволяет своевременно прибыть к началу занятий пешком. 8.3. Все транспортные расходы, предусмотренные настоящим разделом, включаются в цену договора и не оплачиваются участниками дополнительно. 9. Страхование покрытия 9.1. Поставщик обеспечивает каждого участника действующим медицинским страховым полисом на весь период нахождения за пределами Республики Казахстан, включая время следования к месту обучения и обратно. 9.2. Страховой полис должен быть выдан страховщиком, имеющим в соответствии с применимым законодательством право осуществлять соответствующий вид страхования. 9.3. Страхование должно включать экстренную амбулаторную и стационарную медицинскую помощь, несчастный случай, неотложную госпитализацию и медицинскую репатриацию при наличии оснований. 9.4. Размер страхового покрытия должен соответствовать обязательным требованиям государства пребывания и условиям въезда. Если такие требования не установлены, размер покрытия определяется Поставщиком на уровне, достаточном для покрытия рисков, предусмотренных пунктом 9.3, и подтверждается страховым полисом до выезда. 10. Визовое и документарное сопровождение 10.1. Для государств, въезд в которые требует оформления визы либо иных разрешительных документов, Поставщик обеспечивает получение приглашений и иных документов принимающей стороны, подготовку и сопровождение визовых документов, а также оплату консульских и сервисных сборов, необходимых для реализации программы. Расходы на проезд до г. Астана в целях подачи документов на визу не включены в стоимость лотов и оплачиваются Заказчиком самостоятельно. 10.2. Участники и их работодатели своевременно предоставляют действительные паспорта, анкеты, фотографии и иные персональные документы, получение которых зависит непосредственно от участника. 10.3. Поставщик осуществляет визовое сопровождение, что подразумевает: регистрацию на сайте, оплату консульского и визового сбора, а также помощь в заполнении анкеты. За полноту персональных данных и сбор документов, Поставщик не несёт ответственность. 11. Переводческое и организационное сопровождение 11.1. При проведении обучения на языке,
--	---

	отличном от русского, Поставщик обеспечивает профессиональный перевод на русский язык в течение всех учебных мероприятий, предусмотренных программой. 11.2. Перевод обеспечивается во время лекций, клинических разборов, посещения подразделений и иных мероприятий программы. 11.3. Не позднее чем за 5 календарных дней до выезда Поставщик направляет Заказчику информационный документ, содержащий сведения о рейсах, принимающей организации, месте проживания, графике обучения, трансфере, страховании и контактные данные ответственного координатора. 11.4. На весь период поездки Поставщик обеспечивает доступность ответственного координатора для оперативного решения организационных вопросов. 11.5. Для группы численностью четыре и более участников Поставщик обеспечивает непосредственное сопровождение группы координатором либо иной эквивалентный способ постоянного организационного сопровождения, согласованный с Заказчиком. 12. Цена услуги и распределение расходов 12.1. Цена договора включает все расходы Поставщика, необходимые для полного исполнения обязательств по соответствующему лоту, в том числе стоимость обучения, авиаперелета, багажа, проживания, трансфера, транспортного обеспечения в месте обучения, медицинского страхования, визовой поддержки, консульских и сервисных сборов, переводческого сопровождения, координации, банковских комиссий, налогов, сборов и иных обязательных расходов Поставщика. 12.2. Указанные расходы являются составными элементами единой комплексной услуги и не подлежат отдельной оплате сверх цены договора. 12.3. Изменение курса валют, тарифов перевозчиков, стоимости проживания, страхования, услуг принимающей организации или иных расходов Поставщика само по себе не является основанием для увеличения цены договора либо изменения условий договора за пределами случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан о государственных закупках. 12.4. Поставщик и привлеченные им лица не вправе требовать от участников обучения оплату каких-либо расходов, которые настоящей технической спецификацией включены в обязанности Поставщика. 12.5. Суточные участникам не являются частью цены договора с Поставщиком и подлежат отдельному финансированию в составе общей потребности на реализацию программы повышения квалификации за рубежом. 13. Изменение персонального состава участников 13.1. Персональный состав участников утверждается Заказчиком и передается Поставщику в течении 3 календарных дней с момента заключения Договора. 13.2. До приобретения персонализированных билетов и оформления иных невозвратных документов Заказчик вправе заменить участника другим работником соответствующего профессионального профиля без изменения количества участников, программы, страны и цены договора. 13.3. При необходимости замены участника после приобретения билетов или оформления иных персонализированных документов Поставщик обязан принять разумные меры для их переоформления и минимизации дополнительных расходов. Дополнительные расходы могут учитываться только
--	---

	при наличии документального подтверждения и в пределах, допускаемых законодательством Республики Казахстан. 14. Приемка услуги и отчетные документы 14.1. Не позднее 5 рабочих дней после завершения соответствующей программы Поставщик представляет Заказчику документы, подтверждающие фактическое исполнение обязательств. 14.2. Для приемки представляются акт оказанных услуг, документ о прохождении обучения на каждого участника, окончательная программа обучения, документ принимающей организации либо иной документ, позволяющий подтвердить фактический период и объем обучения, электронные копии авиабилетов, копии посадочных талонов, копии документов подтверждающих проживание, копии страховых полисов и при необходимости документы, подтверждающие визовое сопровождение. 14.3. При наличии отклонений от согласованной программы Поставщик одновременно предоставляет письменное объяснение с указанием причины, фактически проведенных мероприятий и подтверждающих документов. 14.4. Документ о прохождении обучения сам по себе не освобождает Поставщика от обязанности подтвердить исполнение остальных условий технической спецификации. 14.5. Услуга по соответствующему участнику считается надлежащим образом оказанной при условии фактического прохождения предусмотренной программы в установленном объеме и выполнения Поставщиком обеспечивающих обязательств, предусмотренных настоящей технической спецификацией. 14.6. В случае непредставления документов, подтверждающих прохождение обучения, сокращения установленного объема рабочих дней или часов, непредоставления предусмотренного перелета, проживания, трансфера, страхования либо иных обязательных элементов Заказчик вправе отказать в приемке соответствующей части услуги до устранения нарушения либо применить меры, предусмотренные договором и законодательством Республики Казахстан. 14.7. Подписание акта оказанных услуг на объем, который фактически не был оказан, не допускается. 15. Изменение условий в ходе исполнения 15.1. Поставщик не вправе в одностороннем порядке изменять страну обучения, тематику программы, количество участников, продолжительность обучения, количество рабочих дней или часов и иные существенные параметры соответствующего лота. 15.2. В случае отказа согласованной иностранной организации от проведения обучения Поставщик обязан незамедлительно уведомить Заказчика. Любая замена принимающей организации допускается только в порядке и пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о государственных закупках, и при условии полного соответствия новой организации требованиям настоящей технической спецификации. 15.3. Отмена либо перенос рейсов, изменение условий бронирования, изменение коммерческих условий принимающей организации и иные обстоятельства, относящиеся к исполнению Поставщиком договора, не освобождают его от обязанности принять разумные меры по обеспечению конечного результата услуги без увеличения цены договора, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством. 16. Соисполнение 16.1. В
--	--

	случае привлечения соисполнителей потенциальный поставщик указывает сведения о них и передаваемых им видах услуг в порядке, установленном конкурсной документацией и Правилами осуществления государственных закупок. 16.2. Совокупный объем услуг, передаваемый соисполнителям, не должен превышать 30% общего объема оказываемых услуг. 16.3. Передача соисполнителем полученного объема исполнения другому соисполнителю не допускается. 16.4. Привлечение соисполнителей не освобождает Поставщика от полной ответственности перед Заказчиком за соответствие всей услуги требованиям настоящей технической спецификации. 17. Контроль Заказчика 17.1. Заказчик вправе в течение срока исполнения договора получать от Поставщика информацию о ходе подготовки и проведения обучения и документы, непосредственно относящиеся к исполнению договора. 17.2. Заказчик вправе непосредственно обратиться в указанную Поставщиком иностранную принимающую организацию для подтверждения факта зачисления участников, сроков программы, количества рабочих дней и часов и факта выдачи итоговых документов. 17.3. Поставщик обязан обеспечить достоверность сведений о принимающей организации, программе, месте обучения и иных условиях исполнения договора. 17.4. Представление недостоверных сведений либо несоответствие фактически оказываемой услуги требованиям технической спецификации рассматривается как ненадлежащее исполнение обязательств с применением последствий, предусмотренных договором и законодательством Республики Казахстан. 18. Срок оказания услуги 18.1. Срок оказания услуг: со дня вступления договора в силу по 31 декабря 2026 года включительно. Конкретные даты проведения каждой программы обучения определяются в пределах указанного срока и согласовываются с Заказчиком в порядке, предусмотренном настоящей технической спецификацией. 19. Иные условия: 19.1. Полная стоимость услуг Поставщика, оплачивается Заказчиком также в случае: 1) предоставления Заказчиком (Курсантом) недостоверных, неполных сведений и документов, а также в случае несвоевременного их предоставления, которое повлекло невозможность исполнения Поставщиком своих обязательств по вине Заказчика (Курсанта); 2) неявки Курсанта на предполетную регистрацию и/или паспортный контроль и/или посадку на любой из рейсов по маршруту проезда до страны обучения и/или обратно, либо опоздания на любой из вышеуказанных и/или иных этапов проезда до страны обучения и обратно; 3) отказа самого Курсанта (в том числе по семейным обстоятельствам) от прохождения обучения (стажировки) в любой момент после заключения Договора; 4) отказа в регистрации и/или посадке по любым причинам, не зависящим от Поставщика, а зависящим от Заказчика либо Курсанта (включая, но не ограничиваясь следующими причинами: опоздание Курсанта, наличие запрета на выезд в связи с непогашенными задолженностями либо с судебными постановлениями, недостаточно продолжительный срок действия личных документов Курсанта, выявление у Курсанта инфекционных и прочих представляющих опасность во
--	---

	время полета заболеваний, обнаружение в ручной клади и/или в багаже Курсанта запрещенных предметов, состояние или поведение Курсанта, не соответствующее критериям авиакомпании, и так далее); 5) обнаружения несоответствия компетенций Курсанта заявленной теме и/или программе обучения в любой момент после заключения Договора; 6) неявки Курсанта на обучение, либо посещения Курсантом обучения в объеме, недостаточном для выдачи документа о повышении квалификации; 7) нарушения правил поведения в общественных местах, совершение аморальных поступков, административных или уголовных правонарушений, последствием которого стал отказ Курсанту в проживании в забронированной гостинице, пребывании на обучении, пребывании в стране обучения в целом, арест или привлечение к ответственности; 8) возникновения иных причин, вытекающих из обстоятельств, связанных с поведением и / или состоянием Курсанта и/или действиями или бездействием Заказчика, влекущих невозможность исполнения Поставщиком своих обязательств по вине Заказчика (Курсанта). 19.2. В общую стоимость не входят расходы, не предусмотренные настоящей технической спецификацией, в том числе: - расходы, связанные с необходимостью возврата, бронирования, приобретения новых проездных документов (авиа и/или железнодорожных билетов), оплаты штрафов, пошлин по причине неявки Курсанта на предполетную регистрацию и/или паспортный контроль и/или посадку на любой из рейсов по маршруту проезда до страны обучения и/или обратно, либо опоздания на любой из вышеуказанных и/или иных этапов проезда до страны обучения и обратно, отказа в регистрации и/или посадке по любым причинам, не зависящим от Поставщика, а зависящим от Заказчика либо Курсанта (включая, но не ограничиваясь следующими причинами: опоздание Курсанта, наличие ограничений, запрета на выезд, установленного соответствующими государственными органами, должностными лицами, недостаточно продолжительный срок действия личных документов Курсанта, выявление у Курсанта инфекционных и прочих представляющих опасность во время полета и пребывания в стране обучения заболеваний, обнаружение в ручной клади и/или в багаже Курсанта запрещенных предметов, состояние или поведение Курсанта, не соответствующее критериям авиакомпании, международного аэропорта и так далее); - расходы, связанные с утерей, утратой, кражей ручной клади, личного багажа, личных вещей, имущества, ценностей и документов Курсанта в период поездки; - расходы, связанные с дополнительными днями пребывания Курсанта в стране обучения, необходимость в которых возникла в связи с вышеуказанными обстоятельствами, либо вследствие нарушения Курсантом правил поведения в общественных местах, совершение аморальных поступков, административных или уголовных правонарушений на территории страны обучения, последствием которого стал отказ Курсанту в проживании в забронированной гостинице, пребывании на обучении, пребывании в стране обучения в целом, арест или привлечение к ответственности, депортация. 19.3. Расходы, не
--	--

	предусмотренные настоящей технической спецификацией, возмещаются Заказчиком и/или Курсантом самостоятельно за свой счет и не могут быть возложены на Поставщика. 1). Замена Курсанта после заключения Договора, повлекшего необходимость бронирования и приобретения новых проездных документов (авиа и/или железнодорожных билетов), что подразумевает возникновения новых расходов, не предусмотренных настоящей технической спецификацией, осуществляется за счет Заказчика и/или Курсанта самостоятельно. 20. Ответственность сторон: 20.1. За убытки, причиненные Заказчику вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов, поездов, судов и иных транспортных средств, ответственность несет перевозчик в соответствии с Казахстанскими и международными транспортными правилами. Договор воздушной или железнодорожной перевозки пассажира (авиабилет, железнодорожный билет, иной перевозочный документ, выписанный на имя гражданина) является самостоятельным договором пассажира с перевозчиком. По качеству услуг, предоставленных перевозчиком, Заказчик вправе предъявить претензии непосредственно к перевозчику. 20.2. Поставщик не несет ответственности перед Заказчиком и не возмещает убытки, возникшие: 1) вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления Заказчиком (Курсантом) сведений и документов, необходимых для исполнения своих обязательств; 2) в случае, если Заказчик (Курсант) не сможет воспользоваться услугами Поставщика по причине действий Казахской и зарубежных таможенных служб, Казахстанского и зарубежного пограничного контроля, Казахских или зарубежных иммиграционных служб, в том числе по причине отказа посольства (консульства) иностранного государства в выдаче въездной визы Курсанту либо просрочке ее выдачи, либо действий иных официальных органов или властей Казахстана или зарубежных стран; 3) вследствие отсутствия у Курсанта необходимых документов (заграничных паспортов, разрешений, медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для перелета, согласований, виз и др.); 4) вследствие несоблюдения Курсантом медицинских требований въезда в страну временного пребывания; 5) вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов и поездов; 6) вследствие ограничения права Курсанта на выезд из РК компетентными органами; 7) вследствие утери, утраты, кражи личного багажа, ценностей и документов Курсанта в период поездки; 8) в случае, если вследствие отсутствия надлежащих документов или нарушения правил поведения в общественных местах, решением властей или ответственных лиц Курсанту отказано в возможности выезда из страны или въезда в страну, либо в возможности полета по авиабилету или в проживании в забронированной гостинице; 9) в случае неявки или опоздания Курсанта на регистрацию авиарейса либо к месту отправления иного транспортного средства, обеспечивающего услуги; 10) ненадлежащего оформления, отказа или задержки в выдаче Курсанту заграничного паспорта и визы со стороны консульства, посольства, визового
--	---

	центра или других уполномоченных органов иностранного государства; 11) предоставления Курсантом недостоверных (неполных) сведений о себе, документов, содержащую недостоверную информацию; 12) непредставления или несвоевременного предоставления Курсантом необходимых и надлежащим образом оформленных документов; 13) отказа Курсанта от предоставляемых услуг по оформлению документов на визы; 14) вследствие замены Курсанта, повлекшего необходимость бронирования и приобретения новых проездных документов (авиа и/или железнодорожных билетов). 20.3. Поставщик не несет ответственности за последствия самостоятельного изменения или дополнения Курсантом услуг, входящих в программу обучения (перевозки, питания, трансферов и прочих услуг входящих) и не возмещает понесенные убытки. 20.4. Заказчик (Курсант) принимает на себя все последствия и риски, связанные с неосторожным поведением, которые могут повлечь повреждение своего здоровья и обязуется освободить Поставщика от каких-либо претензий, связанных с этим, в том числе от требований по компенсации вреда жизни и здоровью, морального вреда и прочих убытков.
Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	