

**Сатып алынатын қызметтердің Техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы:	"Абай облысының ішкі саясат басқармасы" мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы:	"Абай облысының ішкі саясат басқармасы" мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 17784625-1
Конкурстың атауы:	Тәуелсіздік күніне орай форум өткізу, желтоқсан оқиғаларының 40 жылдығы
Лоттың нөмірі:	№ 88051418-ОК1
Лоттың атауы	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	823011.000.000000
Қызметтің атауы:	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	8001000
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	8001000
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	2026 жылғы 31 желтоқсанға дейін
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	2

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Қызметтің сипаттамасы: 1986 жылғы Желтоқсан оқиғасының 40 жылдығына арналған облыстық ғылыми-практикалық конференция өткізу. - Өнім беруші шарт жасалған күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде іс-шара бағдарламасын (тұжырымдамасын, іс-шара бағдарламасын, түскі ас сценарийін) әзірлеуі және Тапсырыс берушіге келісуге ұсынуы тиіс; - Өткізу орнын Тапсырыс берушімен келісу; - Тапсырыс берушімен келісім бойынша іс-шараларды өткізу орнын қамтамасыз ету (музыкалық аппаратураны, дыбыстық жабдықты, колонкаларды, микрофондарды және басқа да қажетті құралдарды ресімдеу және олардың болуы); - Конференция барысында кемінде 140 қатысушыны шыны бөтелкедегі ауыз сумен қамтамасыз ету; - Желтоқсан оқиғасына арналған ескерткішке қою үшін гүл себетін сатып алу, дайындау және жеткізуді қамтамасыз ету (2 гүл себеті, 3 гүл шоқтары); - Қатысушыларды үлестіру материалдарымен қамтамасыз ету (папкалар, блокноттар, қаламдар, бағдарламалар және т. б.) эскизін Тапсырыс берушімен келісу қажет - 140 дана); - Өлшемі кемінде 3×8 м (24 ш.м.) болатын баннерді дайындауды (басып шығаруды) және оны орналастыруға арналған конструкцияны жалға алуды қамтамасыз ету; - Кемінде 30 қатысушыға арналған алғыс хаттарды дайындауды, басып шығаруды және оларды орналастыруға арналған рамкалармен қамтамасыз ету; - Іс-шараны ұйымдастыру және өткізу үшін ұйымдастырушылық қабілеттері мен ұйымдастырушылық процестерді үйлестіру, үстел жасау, тағамдарды ұсыну және түскі асқа қызмет көрсетуді ұйымдастыру, іс-шараларды өткізуге үй-жайларды дайындау дағдылары бар, іс-шара өткізілетін алаңда тәртіпті ұйымдастыра және сақтай білетін кемінде 4 қызметкерді тарту, оның ішінде 2 қызметкер — қажетті жабдықтар мен материалдарды тасымалдау, тиеу және көлікпен жеткізу үшін; 2 қызметкер — түскі асты ұйымдастыру және қамтамасыз ету үшін.; - Конференция аяқталғаннан кейін қатысушыларды түскі ас өткізілетін орынға тасымалдауды қамтамасыз ету, оның ішінде кемінде 140 адамға арналған автобуспен қамтамасыз ету; - Түскі ас барысында мерекелік іс-шара форматына сәйкес жұмыс тәжірибесі бар жүргізушінің (асабанын) қызметін қамтамасыз ету және оның бағдарламасын Тапсырыс берушімен алдын ала келісу; - Кәдесый мүсіндерін сатып алу (140 дана); - Алғыс хат алушыларға арналған гүл шоқтарын сатып алу (30 дана); - Конференция кем дегенде 140 орындық залда өтуі тиіс; - Семинар өтетін залда лэд-экран болуын қамтамасыз ету; - Қатысушылардың келуін қамтамасыз ету; - Өндірілетін барлық полиграфиялық өнімдер Тапсырыс берушімен келісілуі тиіс; - Қатысушыларға кемінде 140 адамға арналған түскі ас ұйымдастыру (мейрамхана мәзірі: 2 түрлі ыстық тағам, 4 салат, 5 түрлі суық ас, нан себеті, әр үстелде кемінде 3 түрлі тәтті бәліштер, әр үстелге орташа қорап «Merci» шоколады, жемістер, шай, газды/газсыз су және шырындар). - іс-шараның сапалы өткізілуін қамтамасыз ету. Қызмет көрсету бойынша есеп беру: Шығармашылық есеп: Көрсетілген қызметтер актісіне қол қоюдың алдында Өнім беруші өткізілген іс-шараның толық сипаттамасымен
	талдамалық есеп дайындауы тиіс. Есепте келесідей қосымшалар болуы тиіс: тұжырымдама, іс-шараны өткізу бағдарламасы, пресс-релиз, баяндамалардан және/немесе сөз сөйлеулерден үзінділер, іс-шара хаттамасы, фотосуреттер (жалпы фон мен баннер бейнеленген 10х15 форматтағы кемінде 6 дана), баспа және электрондық БАҚ жарияланымдарының көшірмелері, аудио/бейне материалдардың көшірмелері, үлестіру материалдардың үлгілері (эскиздер мен фотосуреттер орынсыз болған жағдайда), полиграфиялық және басқа да қажетті растайтын материалдар. Шығармашылық есеп Тапсырыс берушіге 3 данада, сондай-ақ дискілерде ұсынылуы қажет. Қаржылық есеп. Дәйектеме құжаттарының көшірмесі салынған бірінші басшының қолы қойылған қаржылық шығындардың есебі ұсынылады: Барлық есептер әр тарапқа бір-біреуден 2 данада жасалынады. Қаржылық есеп іс-шара өткізілгеннен кейін 3 күннің ішінде тапсырлуы қажет. Қызмет көрсету орыны: Абай облысы, Семей қаласы.
Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	

**Техническая спецификация
закупаемых услуг
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	Государственное учреждение "Управление внутренней политики области Абай"
Наименование организатора	Государственное учреждение "Управление внутренней политики области Абай"
№ конкурса:	№ 17784625-1
Наименование конкурса:	Проведение форума ко дню независимости, 40-летие декабрьских событий
Номер лота:	№ 88051418-ОК1
Наименование лота:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	823011.000.000000
Наименование услуги:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	8001000
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	8001000
Срок оказания услуги:	до 31 декабря 2026 года
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	2

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	• Описание услуги: Проведение областной научно-практической конференции, посвященной 40-летию Декабрьских событий 1986 года. • Поставщику течение 5 рабочих дней после заключения договора разработать программу мероприятия (концепция, программа мероприятия, сценарий обеда) и внести на согласование Заказчику. • Согласовать место проведения с Заказчиком. • Обеспечить место проведения мероприятий по согласованию с Заказчиком (оформление и наличие музыкальной аппаратуры, звукового оборудования, колонок, микрофонов и других необходимых средств). • Обеспечить питьевой водой в стеклянных бутылках не менее 140 участников в ходе конференции. • Обеспечить закупку, изготовление и доставку корзин с цветами для возложения к памятнику Декабрьским событиям (2 корзины цветов, 3 букета). • Обеспечить участников раздаточными материалами (папки, блокноты, ручки, программы и т. д.), эскиз которых необходимо согласовать с Заказчиком – 140 штук. • Обеспечить изготовление (печать) баннера размером не менее 3×8 м (24 кв.м.) и аренду конструкции для его размещения. • Обеспечить изготовление, печать благодарственных писем для не менее чем 30 участников, а также рамки для их размещения. • После окончания конференции обеспечить транспортировку участников к месту проведения обеда, в том числе предоставить автобус вместимостью не менее чем на 140 человек. • Закупка сувенирных статуэток (140 штук). • Закупка букетов цветов для получателей благодарственных писем (30 штук). • Конференция должна проходить в зале вместимостью не менее 140 мест. • Обеспечить наличие LED-экрана в зале проведения семинара. • Принять необходимые организационные меры для присутствия участников в мероприятии. • Вся производимая полиграфическая продукция должна быть согласована с Заказчиком. • Организовать обед для участников не менее чем на 140 человек (меню ресторана: 2 вида горячих блюд, 4 салата, 5 видов холодных закусок, хлебная корзина, на каждом столе не менее 3 видов сладких пирогов, на каждый стол в среднем по коробке шоколада «Merci», фрукты, чай, газированная/негазированная вода и соки). • Обеспечить качественное проведение мероприятия. Отчетность по оказанию услуг: • Творческий отчет: Перед подписанием акта оказанных услуг Поставщик должен подготовить аналитический отчет с полным описанием проведенного мероприятия. Отчет должен содержать следующие приложения: концепция, программа проведения мероприятия, пресс-релиз, выдержки из докладов и/или выступлений, протокол мероприятия, фотографии (не менее 6 штук формата 10х15 с изображением общего фона и баннера), копии публикаций в печатных и электронных СМИ, копии аудио/видеоматериалов, образцы раздаточных материалов (в случае нецелесообразности эскизов и фотографий), полиграфические и другие необходимые подтверждающие материалы. Творческий отчет необходимо представить Заказчику в 3 экземплярах, а также на дисках. • Финансовый отчет: Предоставляется отчет о финансовых расходах, подписанный первым
	руководителем, с приложением копий обосновывающих (подтверждающих) документов. • Все отчеты составляются в 2 экземплярах — по одному для каждой стороны. • Финансовый отчет должен быть сдан в течение 3 дней после проведения мероприятия. • Место оказания услуг: Область Абай, город Семей.
Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	