

**Сатып алынатын қызметтердің Техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы:	"Алматы қаласының спорт құрылыстары дирекциясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Ұйымдастырушының атауы:	"Алматы қаласының спорт құрылыстары дирекциясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Конкурстың №:	№ 17798432-1
Конкурстың атауы:	Техникалық сипаттамаға сәйкес Алматы Арена объектісінде суық және ыстық сумен жабдықтаудың, өртке қарсы сумен жабдықтаудың және сантехникалық жабдықтың сантехникалық жүйелерін техникалық пайдалану және оларға қызмет көрсету жөніндегі қызметтерін мемлекеттік сатып алу
Лоттың нөмірі:	№ 87913409-OK2
Лоттың атауы	Сумен жабдықтау/су құбыры жүйелерін техникалық қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетулер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	331910.800.000001
Қызметтің атауы:	Сумен жабдықтау/су құбыры жүйелерін техникалық қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетулер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	18233167
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	18233167
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	техникалық ерекшелік бойынша

Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	3

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІК ТАПСЫРЫС БЕРУШІ: «Алматы қаласының спорт ғимараттары дирекциясы» ЖШС. Мекен-жайы: Алматы қаласы, Бостандық ауданы, Қаппаров көшесі, 67 үй. ҚЫЗМЕТТЕР АТАУЫ: «Алматы Арена» көпфункционалды кешенінің сантехникалық жүйелерін, суық және ыстық сумен жабдықтауды, сыртқы, ішкі және нөсер кәрізін, сыртқы өртке қарсы сумен жабдықтау және сантехникалық жабдықты, жылыту жүйелерін, жылу пункттерін, жылу энергиясын есептеу аспаптарын (бұдан әрі - Инженерия жүйелері) техникалық пайдалану және оларға қызмет көрсету жөніндегі қызметтер. ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ОРНЫ: Алматы қаласы, Алатау ауданы, Нұркент шағынауданы, 7 мекенжайы бойынша орналасқан «Алматы Арена» көпфункционалды кешені (бұдан әрі - Объект). Алматы Арена ғимараты. ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ КЕЗЕҢІ: Шарт жасалған сәттен бастап 2026 жылғы 31 желтоқсанға дейін. 1. ИНЖЕНЕРЛІК ЖҮЙЕЛЕРДІ ТЕХНИКАЛЫҚ ПАЙДАЛАНУДЫҢ МАҚСАТТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ • Объектіде қауіпсіздікті, жайлылық пен сервисті қамтамасыз ету. • Инженерлік жүйелердің жарамды күйін қамтамасыз ету. • Пайдалану режимі мен стандартын күнделікті іске асыру. • Жабдықтар мен энергия ресурстарын тиімді пайдалану. 2. ИНЖЕНЕРЛІК ЖҮЙЕЛЕРДІ ПАЙДАЛАНУ ҚҰРЫЛЫМЫ • Техникалық жай-күйінің мониторингі Инженерлік жүйелердің бейінді мамандарының күнделікті, жоспарлы, жоспардан тыс техникалық тексерулерді жүргізуі арқылы бақылау. • Нормативтік іс-шаралар және құжаттама Инженерлік жүйелерді пайдалану кезінде техникалық құжаттаманы жүргізу талаптарын орындау. • Техникалық қызмет көрсету Инженерлік жүйелерді ақаусыз күйде ұстау, уақтылы диагностикалау және тексеру жөніндегі қызметтер кешені. • Клининг Қызмет көрсету кезінде берілген тазалық стандартын қамтамасыз ету, олар аяқталғаннан кейін санитариялық-гигиеналық іс-шараларды жүргізу, сондай-ақ Инженерлік жүйелердің тазалығын сақтау. • Техникалық консалтинг Жаңғырту мәселелері бойынша консультация беру, қосалқы мердігер ұйымдар алдында меншік иесінің мүдделерін білдіру, сондай-ақ бейінді контрагенттермен өзара іс-қимыл жасау. • Ресурстармен қамтамасыз ету Пайдалану процесін қажетті жинақтауыштармен, құрал-саймандармен және жабдықтармен жабдықтау. 3. ИНЖЕНЕРЛІК ЖҮЙЕЛЕРДІҢ ТЕХНИКАЛЫҚ ЖАЙ-КҮЙІНІҢ МОНИТОРИНГІ • Инженерлік жүйелердің техникалық жай-күйі мониторингінің технологиясы мен әдіснамасы Өнім беруші әзірлейтін қызмет көрсету және пайдалану жөніндегі тиісті нұсқаулықпен регламенттеледі: Бұл қызметтерді Өнім берушінің мамандары техникалық диагностика құралдарын пайдалана отырып, көзбен шолып және аспаппен жүргізеді. Инженерлік жүйелердің барлық элементтері техникалық жай-күйінің мониторингіне жатады. Тексерулердің, тексерулердің және сынақтардың нәтижелері журналдарда, актілер мен есептерде көрсетілуі қажет. Өнім беруші қарау кестесін Шартқа қол қойылғаннан кейін 3 (үш) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге бекітуге ұсынуға тиіс. Тексеру кезеңділігі бекітілген Тексеру кестесіне сәйкес жүргізіледі. Техникалық көзбен шолып қараудың қолданылатын әдіснамасы «маманның көзқарасы» деп аталады. Нәтижесінде әр
--	--

«элемент» бойынша әр түрлі мамандардан тексеру туралы ақпарат жинақталуы тиіс. Дәл осы деректердің алуан түрлілігі әрбір «элементтің» тозу дәрежесін объективті бағалауға, оның барлық пайдалану көрсеткіштеріне сәйкестігін тексеруге және тұтастай алғанда барлық элементтердің жай-күйі туралы қорытынды жасауға мүмкіндік береді. Бұл ретте пайдалану көрсеткіштері деп техникалық, санитарлық-гигиеналық, экономикалық және эстетикалық сипаттамалардың жиынтығы түсініледі. Объектінің инженерлік жүйелерін қарап тексеруді Өнім берушінің техникалық мамандары жұмыс параметрлері мен анықталған ауытқуларды кейіннен белгілей отырып жүргізеді. Бұдан басқа, Өнім берушінің мамандары Қызметтерді көрсету кезінде анықталған кемшіліктерді фотосуреттерді (оның ішінде Объектінің аралас жүйелері бойынша) қоса бере отырып, Қызметтерді жүргізу журналына тіркейді.

- Инженерлік жүйелерді комиссиялық тексеру: Ай сайынғы тексерулерді құрамында қосымша орындауды талап ететін түрлерді анықтау және қызмет көрсету жоспарына енгізу мақсатында Тапсырыс берушінің өкілдері қатысатын комиссия жүргізеді.
- Апаттар, жабдықтардың дұрыс жұмыс істемеуі кезінде жоспардан тыс тексерулер қажет (1-кестені қараңыз): Процесс технологиясы: қарау - тіркеу - талдау - шешім - жоспар.
- Техникалық жай-күйі туралы есеп Қызмет көрсету кезеңіне Инженерлік жүйелерді пайдалану жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу үшін базалық ақпарат болып табылады.
- Қосымша ұсынымдар: Инженерлік жүйелердің техникалық жай-күйіне жоспарлы тексеру жүргізу кезінде есепті жүргізумен қатар проблемалық аймақтарды немесе даулы «сәттерді» цифрлық фотокамераға тіркеу қажет: Фотосуреттер қызмет көрсету алдында жабдықтың қалай көрінгенін көрнекі бағалауға және оны қазіргі күйімен салыстыруға көмектеседі.

4. СЕРВИСТИК-ТЕХНИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ Инженерлік жүйелерге техникалық қызмет көрсету - бұл Өнім беруші жүзеге асыратын регламенттелетін кезеңділікке сәйкес қалыптастырылған пайдалану процесінде олардың конструкцияларының, жабдықтары мен коммуникацияларының жұмысқа қабілеттілігі мен техникалық жарамдылығын қамтамасыз ету жөніндегі операциялар кешені. Инженерлік жүйелердің ағымдағы жұмыс істеуі және белгіленген (паспорттық) қызмет ету мерзімі, сондай-ақ осы мерзімді ұлғайту мүмкіндігі оны орындауға байланысты. Техникалық қызмет көрсетудің принципті схемасы мынадай:

- Инженерлік жүйелердің ағымдағы жұмыс істеуі жабдықтарға қатысты профилактикалық сипаттағы іс-шараларды жүйелі әдіспен (қызмет көрсетуші ұйым әзірлеген кестеге сәйкес) күнделікті профилактикалық тексерулер (БҚ) жүргізумен қамтамасыз етіледі.
- Белгіленген (паспорттық) қызмет ету мерзімі - жоспарлы-алдын алу іс-шараларымен (ӨПМ).
- Бұл мерзімді ұзарту мүмкіндігі - жоспарлы ағымдағы қызмет көрсету (ТҚ).

Қайда, өз кезегінде:

- БҚ - (профилактикалық тексерулер) бұл Инженерия жүйесінің барлық элементтерінің және олардың жұмыс істеуінің берілген параметрлерінің (реттеу, реттеу, сүзгілерді ауыстыру, қозғалтқыштарды майлау, құрастырғыштарды ауыстыру, қызмет көрсету және т.б.)

	жарамды жай-күйін күнделікті сақтау жөніндегі қызметтер кешені; • ЖПМ - бұл бөлшектердің, тораптар мен механизмдердің мерзімінен бұрын тозуының алдын алуға және оларды жұмысқа жарамды күйде ұстауға бағытталған технологиялық жабдықты күту, қадағалау, пайдалану және қызмет көрсету жөніндегі ұйымдастырушылық және техникалық іс-шаралар кешені; • ТҚК - жарамдылықты (жұмыс қабілеттілігін) қалпына келтіру, сондай-ақ пайдалану көрсеткіштерін қолдау мақсатында ағымдағы қызмет көрсету. Авариялық - объектінің одан әрі зақымдануын болдырмау немесе келушілердің денсаулығы мен қауіпсіздігіне төнген қатерді жою үшін дереу жүргізілуі тиіс жоспарланбаған техникалық қызмет көрсету. 5. ИНЖЕНЕРЛІК ЖҮЙЕЛЕРГЕ ТЕХНИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ЖӘНЕ ПАЙДАЛАНУ ПРОЦЕСІН РЕГЛАМЕНТТЕЙТІН ҚҰЖАТТАМА Техникалық паспорт Инженерлік жүйелерді пайдалануға неғұрлым сапалы көзқарас үшін егжей-тегжейлі сипаттау, оның ішінде олардың құрамдастары талап етіледі. Инженерлік жүйелердің техникалық паспортында жүргізілген барлық іс-шаралар туралы, сондай-ақ жүйе сызбасында болған кез келген өзгерістер туралы белгілерді үнемі қою, сондай-ақ қызмет көрсету уақытында жүргізілген сынақтардың қолда бар актілерін бекіту қажет. Технологиялық нұсқаулықтар Қызметтер көрсету кезіндегі Өнім берушінің барлық іс-қимылдары тиісті Технологиялық нұсқаулықтармен - қызметтер (негізгі және қосымша) мен технологиялар, бұл ретте қолданылатын құралдар мен механикаландыру құралдары тізбесінің сипаттамасымен регламенттелуі тиіс. Өнім беруші Шарт жасасқаннан кейін күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Тапсырыс берушіде қолданылатын қызметтер (негізгі және қосымша) мен технологиялар, бұл ретте Тапсырыс берушіде қолданылатын құралдар мен механикаландыру құралдары тізбесінің сипаттамасын пысықтауға және Тапсырыс берушіде бекітуге міндетті. Пайдалану ережелері Қызмет көрсетілетін Инженерлік жүйелерді пайдалану екі тұжырымдамалық құжатпен регламенттеледі: • Техникалық пайдалану ережелері. • Пайдалану кезіндегі қауіпсіздік техникасы қағидалары. Қызмет көрсету кестесі Өнім беруші Шарт жасасқаннан кейін күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде Тапсырыс берушіде ай сайынғы қызметтер көрсету кестелерін, сондай-ақ мамандардың қызметтер көрсету кестелерін әзірлейді және бекітеді. Жабдықты қабылдау/беру актісі Шартқа қол қойылғаннан кейін, сондай-ақ Шарт мерзімі аяқталғаннан кейін тиісті акт жасай отырып, Жабдықты қабылдауды/беруді жүргізісін (1-кестені қараңыз). Ай сайынғы есеп Ай сайынғы есеп - көрсетілген Қызметтерді қабылдауды қосымша растау ретінде әрбір айдың 30-күнінен кешіктірмей жазбаша нысанда жасалатын және Тапсырыс беруші бекітетін бір айға қызмет көрсету қорытындыларын шығару нысаны, сондай-ақ Шартты орындау кезінде Өнім беруші қызметінің нәтижесін ұсыну тәсілі. Ай сайынғы есеп міндетті түрде, бірақ онымен шектелмей: • орындалу күні мен уақыты көрсетілген бір ай бойы орындалған қызметтердің егжей-тегжейлі тізбесі; • орындалған қызметтерді, оның ішінде «дейін» және «кейін» тіркейтін, орындалған қызметтерді сипаттайтын фотоматериалдар; •
--	--

	жүйенің қызмет көрсетілген, ауыстырылған, қалпына келтірілген бөліктері бойынша сандық және сапалық көрсеткіштер; 6. ЖАБДЫҚТАР ТІЗБЕСІ Жабдық Қабылдау-тапсыру актісі бойынша беріледі. 1-кестедегі жабдықтардың тізбесі. ИНЖЕНЕРЛІК ЖҮЙЕЛЕРДІ ТЕХНИКАЛЫҚ ПАЙДАЛАНУ КЕЗІНДЕ КӨРСЕТІЛЕТІН ҚЫЗМЕТТЕР ТІЗБЕСІ Жылыту жүйесі Күнделікті профилактикалық тексерулер: • жүйедегі ақауларды анықтау және тіркеу; • жылыту жүйесінің жарамдылығын бақылау, ауа тығындарын жою, авариялық жағдайларды жою, қажет болған жағдайда авариялық қызметтерді шақыру; • жылу пункттерінің жарамдылығын бақылау; • есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін алу және диспетчерлік бөлмеге беру; • ұсақ ақауларды жою бойынша жұмыстарды орындау. Жоспарлы-алдын алу іс-шаралары (ЖАІ): • кеңейту ыдыстарына тоқсан сайын техникалық қызмет көрсету (дренаждау, ауа қысымын тексеру); • өлшеу аспаптарын тоқсан сайын тексеру және жарамсыз аспаптарды ауыстыру; • жылу торабының құбырлары мен жылу-техникалық жабдықтарын жыл сайын бояу; • энергиямен жабдықтаушы ұйыммен бірлесіп, негізгі енгізу тораптарын жыл сайын нығыздау; • жылыту жүйелерінің құбырларын, бекіту арматурасын және жылыту аспаптарын ай сайын тексеру; • Тапсырыс беруші мен коммуналдық қызметтердің келісімі бойынша есепке алу аспаптарына техникалық қызмет көрсету немесе оларды ауыстыру. Ағымдағы техникалық қызмет көрсету (ТҚК): • құбыржолдардың жекелеген учаскелерін, жылыту аспаптарының секцияларын, бекіту және реттеу арматурасын ауыстыру; • бекіту және реттеу арматуралары мен жабдықтарына техникалық қызмет көрсету; • құбыржолдардың жылу оқшауламасын тексеру және қалпына келтіру; • бұрандалы, фланецті және төсемді қосылыстардағы су ағуларын жою. Шаруашылық-ауыз су құбыры жүйесі • жалпы техникалық жай-күйін тексеру және анықталған ақауларды жою; • сақтандыру және реттеу құрылғыларының жарамдылығын тексеру; • торлы сүзгілерді тазалау; • контргайкалар мен муфталарды қатайту немесе оларды ауыстыру; • жылу оқшауламасын тексеру және қалпына келтіру; • құбыржолдардағы, араластырғыш құрылғылардағы және бекіту арматурасындағы су ағуларын жою; • фланецті қосылыстардағы су ағуларын жою, тығыздағыш төсемдерді ауыстыру; • есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін алу және оларды диспетчерлік қызмет операторларының журналына тіркеу; • Тапсырыс берушімен және коммуналдық қызметтермен келісу арқылы есепке алу аспаптарына техникалық қызмет көрсету. Ыстық сумен жабдықтау жүйесінің құбыржолдары • жалпы техникалық жай-күйін тексеру және көзге көрінетін ақауларды жою; • сақтандыру және реттеу құрылғыларының жарамдылығын тексеру; • торлы сүзгілерді қажет болған жағдайда тазалау; • контргайкалар мен муфталарды қатайту немесе оларды ауыстыру; • жылу оқшауламасын тексеру және қалпына келтіру; • құбыржолдардағы, араластырғыш құрылғылардағы және бекіту арматурасындағы су ағуларын жою; • есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін алу және диспетчерлік қызметке беру; • фланецті қосылыстардағы су ағуларын жою, тығыздағыш төсемдерді ауыстыру. Санитариялық-техникалық жабдықтар • көзге
--	--

	көрінетін ақауларды жою, ағызу арматурасын реттеу, бекітпелерді қатайту; • сифондардағы бітелулерді жою; • инфрақызыл датчиктері бар жабдықтардағы қоректендіру элементтерін (батареяларды) ауыстыру; • қолжуғыштар мен душ бөлмелеріндегі араластырғыштарға техникалық қызмет көрсету (қажет болған жағдайда жекелеген бөлшектерін немесе толықтай ауыстыру); • қысымды және ағызу қосылыстарындағы су ағуларын жою; • унитаздардың ақауларын жою, оның ішінде унитаз қақпақтарын ауыстыру (қажет болған жағдайда жекелеген бөлшектерін немесе толықтай ауыстыру); • унитаздардың су ағызу жүйелеріне техникалық қызмет көрсету. Тұрмыстық ағынды суларды қабылдау және бұру жүйесі (ішкі тұрмыстық кәріз) • тұрмыстық ағынды сулар құбыржолдарының жалпы техникалық жай-күйін тексеру және көзге көрінетін ақауларды жою; • құбыржолдарға сыртқы қарап-тексеру жүргізу және қажет болған жағдайда тазалау; • бекітпелерді орнату, кері еңістерді жою, қосылу раструбтарын тығыздау, трос пайдалана отырып бітелулерді тазалау, қажет болған жағдайда кәріз жүйесін арнайы техникамен тазалау. Жаңбыр ағынды суларын қабылдау және бұру жүйесі (ішкі жаңбыр кәрізі) • құбыржолдардың жалпы техникалық жай-күйін тексеру және көзге көрінетін ақауларды жою; • құбыржолдарға сыртқы қарап-тексеру жүргізу және қажет болған жағдайда тазалау; • бекітпелерді орнату, кері еңістерді жою, қосылу раструбтарын тығыздау, қажет болған жағдайда трос пайдалана отырып бітелулерді тазалау. Сыртқы тұрмыстық және жаңбыр кәрізі • ағынды су құдықтарын айына бір рет қарап-тексеру; • майұстағыштарды апта сайын қарап-тексеру; • паркингтерге кіреберістердегі су жинайтын приямоктарды күнделікті қарап-тексеру; • қажет болған жағдайда трос пайдалану және сумен шаю арқылы бітелулерді жою; • қажет болған жағдайда құдықтардан арнайы автокөлікпен су сору. Сыртқы су құбыры желілері • бекіту арматурасы мен өрт гидранттары орналасқан құдықтарды ай сайын қарап-тексеру; • қажет болған жағдайда бекіту арматурасы мен фланецті қосылыстардағы су ағуларын жою; • қажет болған жағдайда ысырмалардың шпиндельдерін майлау; • қажет болған жағдайда фланецті бекіту арматурасына бөлшектеу және сальниктік тығыздағыштарды қайта толтыру арқылы техникалық қызмет көрсету; • Жеткізуші үздіксіз жұмыс істеуді қамтамасыз ету үшін барлық қажетті құрамдас бөлшектерді өз қаражаты есебінен қамтамасыз етеді және сатып алады. Жылу энергиясы мен су тұтынуды есепке алу аспаптары • жылу энергиясы мен су тұтынуды есепке алу аспаптарының жұмысын мониторингтеу; • модемдік байланыстың жарамды күйде болуын тексеру; • жылу энергиясы мен су тұтынуды есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін коммуналдық қызметтерді жеткізушілерге уақтылы беруді бақылау; • жылу энергиясы мен су тұтынуды есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін күн сайын Тапсырыс берушінің электрондық мекенжайына ұсыну; • жылу энергиясы мен су тұтыну шығысы бойынша есепті ай сайын қағаз жеткізгіште ұсыну; • пломбаларды, ажыратылатын қосылыстарды және тораптардың бекітілуін күн сайын сыртқы қарап-тексеру, байланыс желілерінде
--	---

анықталған ақауларды жою; • жылу энергиясы мен су тұтынуды есепке алу аспаптарының жыл бойы жарамды күйін бақылау және қамтамасыз ету; • есепке алу аспаптары істен шыққан немесе белгіленген жұмыс режимі бұзылған жағдайда Тапсырыс берушіні дереу жазбаша хабардар ету. Тапсырыс берушіде бекітілген кестеге сәйкес жабдықтарға жүргізілетін жоспарлы-алдын алу іс-шараларының (ЖАІ) қызметтер тізбесі: ЖАІ техникалық құжаттамаға сәйкес алдын ала бекітілген регламент бойынша жабдықтың белгілі бір жұмыс көлемін орындағаннан кейін немесе белгіленген уақыт аралығында міндетті түрде жүргізілетін қызметтерді қамтиды: • агрегаттардағы майлау материалдарын ауыстыру, сондай-ақ істен шыққан жауапты және оңай ауыстырылатын жекелеген бөлшектерді ауыстыру; • барлық жылу алмастырғыштарды тазалау (сығылған ауамен шаңнан тазалау); • барлық датчиктердің жұмысын тексеру; • жылыту жабдықтарындағы манометрлер мен термометрлерді тексеру және салыстырып тексеру (ақаулы аспаптарды мердігердің есебінен ауыстыру); • дроссельдік клапанның сервомоторын тексеру; • барлық клапандарды тексеру; • барлық сорғыларды тексеру; • конденсаттың ағызылуын тексеру; • мойынтіректердің жай-күйін тексеру; • барлық жүйелерді жазғы/қысқы пайдалану режиміне ауыстыру; • автоматты реттеу және диспетчерлендіру жүйелерін баптау және реттеу; • салқындату жүйелері мен желдеткіш-конвекторлардың жылу алмастырғыштарының беттерін шаю және тазалау; • сорғы жабдықтары мен бекіту-реттеу арматурасын тазалау. Авариялық-қалпына келтіру қызметтері

Авариялардың алдын алу және оларды жою: Авариялық жағдайларды жою кезінде Жеткізушінің қызмет көрсетуші персоналының негізгі міндеттері: • жабдықтардың бұзылуы мен істен шығуының одан әрі дамуына жол бермеу; • авариядан зардап шекпеген персоналдың зақымдануын және жабдықтардың бүлінуін болдырмау; • жалпы жүйе және оның жекелеген бөліктері үшін авариядан кейінгі барынша сенімді жұмыс сұлбасын қалыптастыру; • ажыратылған және авария салдарынан істен шыққан жабдықтардың жай-күйін анықтау және мүмкіндік болған жағдайда оларды қайта іске қосу. Жеткізуші мамандарының арасынан жауапты инженерде авариялардың алдын алу және оларды жою жөніндегі жергілікті нұсқаулық болуы тиіс.

Аварияларды жою жұмыстарын жеделдету мақсатында Жеткізушінің қызмет көрсетуші персоналына қажетті жұмыстарды өз бетінше орындауға барынша мүмкіндік берілуі тиіс. Аварияны жою жұмыстары жүргізіліп жатқан уақытта Жеткізуші персоналының ауысымын қабылдауға және тапсыруға жол берілмейді. Қызметтерді көрсету тәртібі Қызметтерді көрсету басталғанға дейін Жеткізуші Қызметтерді көрсетуге қатысатын мамандардың тізімін және күнделікті қызмет көрсету кестесін Тапсырыс берушіге жазбаша түрде ұсынуға міндетті. Барлық қызметтер міндетті түрде қызметтерді көрсету журналына тіркеліп, орындалған жұмыстарды растау үшін Тапсырыс беруші өкілінің қолымен рәсімделеді.

7. ҚЫЗМЕТТЕРДІ КӨРСЕТУ КЕЗІНДЕ ЖЕТКІЗУШІ ПЕРСОНАЛЫНА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР Жеткізушінің персоналы атқаратын лауазымына сәйкес кәсіби білімі және/немесе кәсіби

	даярлығы (қайта даярлау, қосымша кәсіптік білім) немесе тиісті жұмыс тәжірибесі болуы тиіс. Жеткізушінің барлық қызметкерлері қызмет көрсету жұмыстарын бастамас бұрын еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасына жауапты Тапсырыс берушінің өкілінен кіріспе нұсқамадан өтуге міндетті. Барлық көрсетілген қызметтер күн сайын журналға міндетті түрде тіркеліп, Тапсырыс беруші өкілінің қолымен расталуы тиіс. Объектіде бұқаралық іс-шараларды дайындау және өткізу кезеңінде Жеткізуші іс-шара басталғанға дейін кемінде 5 күн бұрын мамандар құрамын Тапсырыс берушімен келісіп, бекітуге және олардың бекітілген тізімге сәйкес объектіде болуын қамтамасыз етуге міндетті. Объектіде қызметтерді көрсету кезінде Жеткізуші басшы қызметкерлердің және қауіпсіздік пен еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге жауапты тұлғалардың қауіпсіздік және еңбекті қорғау мәселелері бойынша, сондай-ақ өрт-техникалық минимумы бойынша тиісті білім беру ұйымдарында біліктілікті арттыру курстарында оқудан және білімін тексеруден өткенін растайтын белгіленген үлгідегі сертификаттардың нотариаттық куәландырылған көшірмелерін ұсынуға міндетті. Жеткізуші персоналдың теориялық дайындығын, практикалық дағдылары мен іскерлігін, сондай-ақ Инженерлік жүйелердің күрделілігі мен ерекшелігін ескере отырып, персоналдың білімін жетілдіру, біліктілігін арттыру және кәсіби шеберлігін дамыту жөніндегі іс-шаралар жүйесін әзірлейді. Объектінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету және қоғамдық тәртіпті сақтау, қаржылық, материалдық-техникалық құралдар мен мүліктің ұрлануына және жойылуына жол бермеу, террористік актілердің және басқа да құқыққа қайшы әрекеттердің алдын алу мақсатында Жеткізуші барлық персонал бойынша еңбек шарттарының көшірмелерін ұсынуға міндетті. Қызметкер жұмыстан босатылған жағдайда, Жеткізуші жаңадан қабылданған қызметкердің еңбек шартын және жұмысқа қабылдау туралы бұйрығын дереу Тапсырыс берушіге ұсынады және Тапсырыс беруші белгілеген тәртіппен оның Объектіге кіруіне рұқсат алады. Жеткізуші мамандарының қызметтерді көрсету процесін Тапсырыс берушінің бақылауы Жеткізуші мамандарының Договордың мәні және оның шеңберіндегі мәселелер бойынша білімін тексеру: Договор бойынша міндеттемелерді орындауға қатысатын Жеткізушінің барлық мамандары қажет болған жағдайда Тапсырыс беруші ұйымдастыратын Договордың мәні және жасалған Договорға байланысты өзге де мәселелер бойынша білімдері мен дағдыларын тексеруден өтеді (оның ішінде қызмет көрсетілетін жабдықты білуі және онымен жұмыс істеу дағдыларын тексеру). Тапсырыс берушінің Объектісіне кіру рұқсаты • Жеткізуші мамандарының Тапсырыс берушінің Объектісіне кіруіне мынадай жағдайларда жол беріледі: • Қызметтерді көрсету үшін ұсынылған Жеткізушінің барлық мамандары Шарттың Техникалық ерекшелігінде белгіленген талаптарға сәйкес болған жағдайда; • Тапсырыс берушінің қауіпсіздік қызметінен кіру рұқсатын (бейдж) алған жағдайда; • Жеткізуші Тапсырыс беруші бекітетін Шарт бойынша қызмет көрсететін тұлғалар тізіміне енгізген жағдайда; • қызметтер көрсету кестесіне және
--	--

	мамандардың қызмет көрсету кестесіне енгізілген жағдайда. • Білімі тексерілген және кіру рұқсатын (бейдж) алған Жеткізуші мамандарына, бірақ Тапсырыс беруші Шарт бойынша қызмет көрсететін тұлғалар тізімін, қызметтер көрсету кестесін және мамандардың қызмет көрсету кестесін бекіткенге дейін, Тапсырыс беруші Объектіде болуына және шарттық міндеттемелерді орындауына тыйым салуға құқылы. • Жеткізушінің мамандары Тапсырыс берушінің Объектілері мен аумағында белгіленген өткізу және объектішілік режим талаптарын сақтауға міндетті. • Жеткізуші 3 (үш) жұмыс күні ішінде қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі құжаттарды ұсынуға, Тапсырыс берушінің қауіпсіздік және еңбекті қорғау қызметінен рұқсат актісін алуға міндетті. Сондай-ақ Тапсырыс берушінің қауіпсіздік қызметінен өткізу және объектішілік режим бойынша нұсқамадан өтуге тиіс. • Жеткізушінің мамандары төтенше жағдай туындаған кезде және Объектіден шұғыл эвакуациялау кезінде қызметкерлердің іс-әрекет жасау қағидалары мен тәртібін білуге міндетті. Объект әкімшілігімен және басқа да мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп, төтенше жағдайлардың алдын алу және оларды оқшаулау жөніндегі іс-шараларға қатысуға тиіс. • Жеткізушінің барлық мамандары Тапсырыс берушінің кез келген аумағында болған және жүріп-тұрған кезде арнайы кіру рұқсатын өзімен бірге алып жүруге және оны сыртқы киімінің үстіне көрінетіндей етіп орналастыруға міндетті. Алынған кіру рұқсаты Объектіге кіру және шығу кезінде міндетті түрде көрсетіледі. Кіру рұқсатының нысаны, оларды есепке алу, сақтау, пайдалану және есептен шығару тәртібі Тапсырыс берушінің өткізу және объектішілік режим жөніндегі нұсқаулығымен белгіленеді. • Кіру рұқсаттарын Тапсырыс берушінің қауіпсіздік қызметі береді. Кіру рұқсатын алу үшін Жеткізуші және оның мамандары Тапсырыс берушіге мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс: • белгіленген нысандағы кіру рұқсатын алуға арналған өтінім; • әрбір маманның жеке куәлігінің көшірмесі; • өлшемі 3 × 4 см болатын 2 (екі) фотосурет. • Тапсырыс берушінің аумағынан жүктерді, материалдық құндылықтарды, құрал-саймандарды, жабдықтарды, құжаттарды және өзге де мүлікті алып шығу немесе әкету Тапсырыс берушінің басшылығымен келісілгеннен кейін белгіленген нысандағы материалдық рұқсаттар бойынша ғана жүзеге асырылады. Бұл талап мүлік немесе құндылықтар Тапсырыс берушіге немесе оның өкілдеріне тиесілі болғанына қарамастан, олар уақытша немесе түпкілікті әкетілген жағдайда да қолданылады. Жеткізуші мамандарының қызметтер көрсету уақытын есепке алу • Жұмыс істеген уақыттың табелі қызметтер көрсетілген ай аяқталғаннан кейін, басқа да ай сайынғы есептік құжаттармен бірге Жеткізуші тарапынан Тапсырыс берушіге ұсынылады. • Айдың кез келген кезеңінде Тапсырыс беруші Жеткізуші мамандарының бекітілген қызмет көрсету кестесіне сәйкес қызметтерді орындауын тексеруге құқылы. Көрсетілетін қызметтердің нақты орындалу жағдайлары мамандардың қызмет көрсету кестесінде бекітілген талаптарға сәйкес келмеген жағдайда, Тапсырыс беруші акт жасап, Жеткізушіге қызмет
--	---

	көрсету шарттарын бұзғаны туралы хат жіберуге құқылы. • Көрсетілген сәйкессіздіктер қайта анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші қызметтерді орындау үшін саны, біліктілігі, жұмыс тәжірибесі және Шарттың Техникалық ерекшелігінде белгіленген өзге де талаптарға сәйкестігі дәл сондай басқа мамандарды ұсынуды талап етуге құқылы. Бұл ретте қызметкерлерді ауыстыру қызметтердің көлемі мен орындалу мерзімдерінің қысқаруына, қызметтерді көрсету сапасының төмендеуіне немесе Тапсырыс беруші үшін қандай да бір өзге де жағымсыз салдарға әкеп соқпауы тиіс. • Жеткізуші жедел журналдарды және қызметтерді көрсету журналдарын сатып алуға және оларды Тапсырыс беруші бекіткен нысанға сәйкес ПТЭ және ПТБ талаптарына сай тұрақты түрде жүргізуге міндетті. ӨЗГЕ ТАЛАПТАР МЕН ШАРТТАР Жеткізуші өз қаражаты есебінен инженерлік жүйелерге техникалық қызмет көрсету үшін қажетті барлық құрал-саймандармен, жинақтауыштармен және шығыс материалдарымен қамтамасыз етуге, сондай-ақ шарт бойынша қызметтерді тиісті түрде көрсету үшін қажетті ресурстарды қамтамасыз етуге және өз қызметкерлеріне арналған арнайы киім нысанын беруге міндетті. Жеткізуші қызметтерді көрсету кезеңі ішінде Объектінің үздіксіз жұмыс істеуін қамтамасыз ету мақсатында істен шыққан Жүйе элементтері мен жабдықтарын өз қаражаты есебінен ауыстыруға міндетті. Шарттың қолданылу кезеңінде Тапсырыс беруші Жеткізушіден барлық материалдық және еңбек ресурстарының Тапсырыс берушінің Объектісінде нақты болуын талап етуге құқылы, ал Жеткізуші оларды міндетті түрде қамтамасыз етуге тиіс. Бұл Жеткізушінің қажетті және жеткілікті еңбек және материалдық ресурстарының бар-жоғын, сондай-ақ олардың біліктілік талаптарына сәйкестігін растайтын актімен рәсімделеді. Жеткізушіде Тапсырыс беруші талап ететін қажетті қызметкерлер санының және олардың біліктілік талаптарына сәйкестігін растайтын құжаттардың, сондай-ақ қажетті материалдық құралдар мен жабдықтардың толық көлемде болмауы қызметтер көрсету шартының талаптарын бұзу болып табылады. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қауіпсіздік техникасы, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі талаптары мен нормаларын, санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды, экологиялық және басқа да нормалар мен қағидаларды сақтауға міндетті. Тапсырыс беруші өз қалауы бойынша Жеткізушіге қызметкерлердің болуы, жеке заттарын сақтау, тамақтануы және басқа да қажеттіліктері үшін үй-жай, сондай-ақ мүкәммал мен жабдықтарды сақтауға арналған қойма ұсына алады. Қызметтерді көрсету кезінде Жеткізуші Қазақстан Республикасының заңнамасы мен өзге де нормативтік құқықтық актілердің талаптарын сақтауға міндетті. Көрсетілген талаптарды бұзғаны үшін Жеткізуші толық жауапкершілік көтереді. Объектіде қызметтерді көрсету кезінде Жеткізуші: • еңбекті қорғау талаптарын сақтауға; • қызметтердің қауіпсіз орындалуын қамтамасыз етуге; • еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге жауапты тұлғаларды тағайындауға; • өз қызметкерлерін жарамды мүкәммалмен, құрал-саймандармен және жеке қорғаныш құралдарымен, арнайы киіммен және арнайы аяқ
--	--

	киіммен қамтамасыз етуге және олардың дұрыс қолданылуын бақылауға; • жабдықтардың, электр құралдарының және технологиялық жарақтардың техникалық жарамды жай-күйін және қауіпсіз пайдаланылуын қамтамасыз етуге; • Тапсырыс берушінің лауазымды тұлғалары тарапынан қызметтерді ұйымдастыру қауіпсіздігін тексеру үшін қажетті жағдайларды қамтамасыз етуге; • басшы қызметкерлердің және қауіпсіздік пен еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге жауапты тұлғалардың қауіпсіздік және еңбекті қорғау мәселелері бойынша, сондай-ақ өрт-техникалық минимумы бойынша тиісті білім беру ұйымдарында біліктілікті арттыру курстарында оқудан және білімін тексеруден өткенін растайтын белгіленген үлгідегі сертификаттардың нотариаттық куәландырылған көшірмелерін ұсынуға міндетті. Жеткізуші өз міндеттемелерін тиісінше орындамау салдарынан жеке тұлғалардың денсаулығына келтірілген зиянға байланысты барлық материалдық жауапкершілік пен тәуекелдерді толық көлемде көтереді. Тапсырыс беруші мынадай себептер бойынша Жеткізуші мамандарын қызметтерді көрсетуге жібермеуге құқылы: алкогольдік немесе есірткілік масаң күйде болуы, сырқаттануы, сыртқы келбетінің ұқыпсыз болуы, еңбекті қорғау талаптарын бұзуы, санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды сақтамауы және басқа да осыған ұқсас жағдайлар. 8. ТӨЛЕМ ЖҮРГІЗУГЕ ДЕЙІН ҰСЫНЫЛАТЫН ҚҰЖАТТАР • Тапсырыс беруші бекіткен Жеткізушінің қызмет көрсету кестесі және мамандардың қызмет көрсету кестесі; • қызметтерді көрсету кестесіне сәйкес орындалған қызметтерді қабылдау-тапсыру актісі – 2 (екі) данада; • Тапсырыс беруші бекіткен нысан бойынша қызметтерді көрсету журналын міндетті түрде жүргізу; • Жеткізуші персоналы бойынша табельдерді (тапсырыс-нарядтарды) апта сайын ұсыну; • Тапсырыс берушінің талабы бойынша орындалған жұмыстардың фотосуреттері мен сызбаларын ұсыну; • Тапсырыс берушімен келісілген нысан бойынша ай сайынғы есепті ұсыну; • қаржыландыру кестесі. 1-кесте Жеткізушіге пайдалануға берілетін жабдықтардың тізбесі № п/п Сыртқы тұрмыстық кәріз Бірл. Саны 1 Ø 160 мм құбыр м 985 2 Ø 200 мм құбыр м 514 3 Ø 100мм шойын құбыры м 321 4 Құдықтар дана 69 5 Май ұстағыш дана 6 Нөсер кәрізі 1 Құбырдың сыртқы диаметрі 108 мм м 52 2 Құбырдың сыртқы диаметрі 159 мм м 40 3 Құдықтар дана 10 4 Жер үсті су бұрғышының пластикалық науалары м 63 5 Кіретін рампалардың дренажды құбырлары м 23 Алаңішілік сумен жабдықтау желілері 1 Ø 219 мм болат құбырлар м 92 2 Ø 325 мм болат құбырлар м 12 3 Ø 426 мм болат құбырлар м 132 4 PE100SDR11Ø 32мм полиэтилен құбырлар м 21 5 PE100SDR11Ø 32мм полиэтилен құбырлар м 15 6 PE100SDR11Ø 32мм полиэтилен құбырлар м 31 7 PE100SDR11Ø 32мм полиэтилен құбырлар м 1080 Алаңішілік кәріз желілері 1 Ø 325 мм болат құбырлар м 152 2 Ø 426 мм болат құбырлар м 18 3 Ø 57 мм болат құбырлар м 12 4 Ø 100мм шойын құбыры м 330 5 Полиэтилен құбырлар PE100SDR11Ø 160mm м 995 6 PE100SDR11Ø 200мм полиэтилен құбырлар м 520 7 PE100SDR11Ø 110мм полиэтилен құбырлар м 23 8 Темірбетон май ұстағыш дана 1 9 Мұз аренасы плитасының айналасындағы траптар дана
--	--

	2 Алаңшілік жылумен жабдықтау желілері 1 Ø 48 мм болат құбырлар м 26 2 Ø 57 мм болат құбырлар м 23 3 Ø 108 мм болат құбырлар м 4 4 ППУ-ПЭ Ст Ø 89 мм оқшауланған болат құбырлар м 188 5 ППУ-ПЭ Ст Ø 133 мм оқшауланған болат құбырлар м 286 6 ППУ-ПЭ Ст Ø 159 мм оқшауланған болат құбырлар м 420 7 ППУ-ПЭ Ст Ø 219 мм оқшауланған болат құбырлар м 232 8 ДК дренаж құдығы дана 2 9 УТ жылу камерасы дана 2 № п/п Жылыту жүйесі А Б В Барлығы 1 Жылу пункті жиынтықта 1 1 1 3 2 Биметалды радиаторлар 2,05кВт 10секц 419 308 155 882 3 Шойын радиаторлар 1,3кВт-10секц 139 82 221 4 1м регистр 7 1 8 5 ТКВ жер конвекторы 32 37 33 102 6 Электр жетегі бар клапандар 1 1 1 3 7 Электрондық бақылаушылар 1 1 1 3 8 WKF конвекторы 106 12 118 № п/п Сантехникалық жабдық Саны 1 Араластырғышы бар жиынтықта жуу 24 2 И.ф. салынған қолжуғыш датчигі 164 3 Мүгедектерге арналған қолжуғыш 13 4 Мүгедектерге арналған аспалы унитаз 13 5 Қолжуғыш - жартылай аяқ 125 6 Автоматты жуатын аспалы унитаз 368 7 Душ араластырғышы 128 8 Пьедесталы қол жуғыш 114 9 Унитаз - компакт 42 10 Душ табаны 72 11 Писсуар с и.ф. датчигі 148. Өнім беруші 5 күнтізбелік күннен кешіктірмей Тапсырыс берушімен (объектіні басқарушымен) мамандардың қызмет көрсету кестесін келіссін, сондай-ақ ҚР еңбек заңнамасына сәйкес осы техникалық ерекшеліктің талаптарын орындау үшін жеткілікті қызметкерлердің қажетті санының болуын растасын. Біліктілік талаптары расталған кезде техникалық ерекшелік талаптарына сәйкес куәліктер, дипломдар, анықтамалар және/немесе басқа да растайтын құжаттар қосымша қоса берілсін. ҚР Еңбек кодексіне сәйкес посттардың мамандануына, посттардың кестесіне және жұмыс уақытын есептеуге сәйкес адамдар санын есептеу. Өнім беруші көрсетілетін қызметтер шартына қол қойылған күні ай сайын бөлінетін қызметтер көрсету кестесін ұсынуға міндетті. Қызмет көрсету шартына 5 күн ішінде қол қойылғаннан кейін Өнім беруші Тапсырыс берушіге барлық қызметкерлер бойынша құжаттардың толық тізбесін және Тапсырыс берушінің объектісіндегі қызметкердің қызметіне байланысты өзге де құжаттарды ұсынуға міндетті) және Тапсырыс берушіде ППМ кестесін бекітуге міндетті.
--	--

Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	Өнім беруші 5 күнтізбелік күннен кешіктірмей Тапсырыс берушімен (объектіні басқарушымен) мамандардың қызмет көрсету кестесін келіссін, сондай-ақ ҚР еңбек заңнамасына сәйкес осы техникалық ерекшеліктің талаптарын орындау үшін жеткілікті қызметкерлердің қажетті санының болуын растасын. Біліктілік талаптары расталған кезде техникалық ерекшелік талаптарына сәйкес куәліктер, дипломдар, анықтамалар және/немесе басқа да растайтын құжаттар қосымша қоса берілсін. ҚР Еңбек кодексіне сәйкес посттардың мамандануына, посттардың кестесіне және жұмыс уақытын есептеуге сәйкес адамдар санын есептеу. Өнім беруші көрсетілетін қызметтер шартына қол қойылған күні ай сайын бөлінетін қызметтер көрсету кестесін ұсынуға міндетті. Қызмет көрсету шартына 5 күн ішінде қол қойылғаннан кейін Өнім беруші Тапсырыс берушіге барлық қызметкерлер бойынша құжаттардың толық тізбесін (жеке куәліктер, жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтар, лауазымдық нұсқаулықтар, материалдық жауапкершілік шарттары және Тапсырыс берушінің объектісіндегі қызметкердің қызметіне байланысты өзге де құжаттар) ұсынуға және Тапсырыс берушіде ППМ кестесін бекітуге міндетті.
--	--

**Техническая спецификация
закупаемых услуг
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	Товарищество с ограниченной ответственностью "Дирекция спортивных сооружений города Алматы"
Наименование организатора	Товарищество с ограниченной ответственностью "Дирекция спортивных сооружений города Алматы"
№ конкурса:	№ 17798432-1
Наименование конкурса:	Государственные закупки услуги по технической эксплуатации и обслуживанию сантехнических систем холодного и горячего водоснабжения, противопожарного водоснабжения и сантехнического оборудования на объекте Алматы Арена согласно технической спецификации
Номер лота:	№ 87913409-OK2
Наименование лота:	Услуги по техническому обслуживанию систем водоснабжения/водопровода
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	331910.800.000001
Наименование услуги:	Услуги по техническому обслуживанию систем водоснабжения/водопровода
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	18233167
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	18233167
Срок оказания услуги:	согласно технической спецификации
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	3

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКАЗЧИК: ТОО «Дирекция спортивных сооружений города Алматы». Адрес: г.Алматы, Бостандыкский район, ул. Каппарова д.167. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГ: Услуги по технической эксплуатации и обслуживании сантехнических систем, холодного и горячего водоснабжения, наружной, внутренней и ливневой канализации, наружного противопожарного водоснабжения и сантехнического оборудования, систем отопления, тепловых пунктов, приборов учета тепловой энергии (далее – Систем инженерии) многофункционального комплекса «Алматы Арена». МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ: Многофункциональный комплекс «Алматы Арена» (далее - Объект), расположенный по адресу г. Алматы, Алатауский район, мкр. Нуркент д. 7. Здание «Алматы Арена». ПЕРИОД ОКАЗАНИЯ УСЛУГ: с момента заключения Договора по 31 декабря 2026 года. 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ИНЖЕНЕРИИ • Обеспечение безопасности, комфорта и сервиса на Объекте. • Обеспечение исправного состояния Систем инженерии. • Ежедневная реализация режима и стандарта эксплуатации. • Эффективное использование оборудования и энергоресурсов. 2. СТРУКТУРА ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ИНЖЕНЕРИИ • Мониторинг технического состояния Контроль посредством проведения ежедневных, плановых, внеплановых технических осмотров профильными специалистами Систем инженерии. • Нормативные мероприятия и документация Выполнение требований ведения технической документации при эксплуатации Систем инженерии. • Техническое обслуживание Комплекс услуг по поддержанию исправного состояния, своевременного диагностирования и обследования Систем инженерии. • Клининг Обеспечение заданного стандарта чистоты при проведении услуг, проведение санитарно-гигиенических мероприятий после их завершения, а также поддержание чистоты Систем инженерии. • Технический консалтинг Консультирование по вопросам модернизации, представление интересов собственника перед субподрядными организациями, а также взаимодействие с профильными контрагентами. • Обеспечение ресурсами Снабжение процесса эксплуатации необходимыми комплектующими, инструментом и оборудованием. 3. МОНИТОРИНГ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ СИСТЕМ ИНЖЕНЕРИИ • Технология и методология мониторинга технического состояния Систем инженерии регламентируются соответствующей инструкцией по обслуживанию и эксплуатации, которая разрабатывается Поставщиком: Эти услуги проводятся специалистами Поставщика визуально и инструментально с использованием средств технической диагностики. Мониторингу технического состояния подлежат все элементы Систем инженерии. Результаты осмотров, обследований и испытаний необходимо отражать в журналах, актах и отчетах. График осмотров Поставщик должен предоставить на утверждение Заказчику в течении 3 (трех) рабочих дней после подписания Договора. Периодичность осмотров проводится согласно утвержденного Графика осмотра. Применяемая методология технических визуальных осмотров называется «точка зрения специалиста». В итоге по каждому «элементу» должна накапливаться информация об осмотре от разных
---	---

	специалистов. Именно многообразие этих данных позволяет объективно оценить степень износа каждого «элемента», проверить его соответствие всем эксплуатационным показателям и сделать вывод о состоянии всех элементов в целом. При этом под эксплуатационными показателями понимается совокупность технических, санитарно-гигиенических, экономических и эстетических характеристик. Осмотр Систем инженерии Объекта ведется техническими специалистами Поставщика с последующей фиксацией рабочих параметров и обнаруженных отклонений. Кроме того, специалисты Поставщика фиксируют в журнале проведения услуг обнаруженные при оказании Услуг недостатки, с приложением фото (в том числе по смежным системам Объекта). • Комиссионные осмотры Систем инженерии: Ежемесячные осмотры производятся комиссией, в составе которой участвуют представители Заказчика с целью выявления и внесения в план обслуживания виды, которые требуют дополнительного исполнения. • Внеплановые осмотры необходимы при авариях, некорректной работе оборудования (см.табл.1): Технология процесса: осмотр – фиксация – анализ – решение – план. • Отчет о техническом состоянии является базовой информацией для разработки плана мероприятий по эксплуатации Систем инженерии на период оказания Услуг. • Дополнительные рекомендации: При проведении плановых осмотров технического состояния Систем инженерии необходимо фиксировать на цифровую фотокамеру проблемные зоны или спорные «моменты» параллельно с ведением отчета: Фотографии помогут наглядно оценить, как выглядело, оборудование перед обслуживанием и сравнить это с тем, как оно выглядит сейчас. 4. СЕРВИСНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ Техническое обслуживание Систем инженерии – это комплекс операций по обеспечению работоспособности и технической исправности их конструкций, оборудования и коммуникаций в процессе эксплуатации, сформированный согласно регламентируемой периодичности, который осуществляется Поставщиком. От его выполнения зависит текущее функционирование и установленный (паспортный) срок службы Систем инженерии, а также возможность увеличения этого срока. Принципиальная схема технического обслуживания такова: • Текущее функционирование Систем инженерии обеспечивается проведением в отношении оборудования мероприятий профилактического характера систематическим методом – (согласно разработанному обслуживающей организацией графику) ежедневные профилактические осмотры (ПО). • Установленный (паспортный) срок службы – планово-предупредительными мероприятиями (ППМ). • Возможность увеличения этого срока – плановым текущим обслуживанием (ТО). Где, в свою очередь: • ПО – (профилактические осмотры) это комплекс услуг по ежедневному поддержанию исправного состояния всех элементов Систем инженерии и заданных параметров их функционирования (наладка, регулировка, смена фильтров, смазка двигателей, замена комплектующих, обслуживание и т.д.); • ППМ – это комплекс организационных и технических мероприятий по уходу, надзору, эксплуатации и обслуживанию технологического
--	--

	оборудования, направленных на предупреждение преждевременного износа деталей, узлов и механизмов и содержание их в работоспособном состоянии; • ТО – текущее обслуживание с целью восстановления исправности (работоспособности), а также поддержания эксплуатационных показателей. Аварийное – незапланированное техническое обслуживание, которое должно быть проведено незамедлительно, чтобы предотвратить дальнейшее повреждение объекта или чтобы устранить угрозу здоровью и безопасности посетителей. 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ИНЖЕНЕРИИ Технический паспорт Для наиболее качественного подхода к эксплуатации Систем инженерии, требуется детальное описание, в том числе их составляющих. В техническом паспорте систем инженерии необходимо регулярно проставлять отметки обо всех проведенных мероприятиях, а также о любых изменениях, которые происходили в схеме системы, а также прикреплять имеющиеся акты испытаний, которые были проведены за время оказания услуг. Технологические инструкции Все действия Поставщика при оказании Услуг должны быть регламентированы соответствующими Технологическими инструкциями – описание перечня услуг (основных и дополнительных) и технологий, применяемых при этом инструментов и средств механизации. Поставщик в течение 10 (десяти) календарных дней после заключения Договора, обязан доработать и утвердить у Заказчика описание перечня услуг (основных и дополнительных) и технологий, применяемых при этом инструментов и средств механизации у Заказчика. Правила эксплуатации Эксплуатация обслуживаемых Систем инженерии регламентируется двумя концептуальными документами: • Правила технической эксплуатации. • Правила техники безопасности при эксплуатации. График оказания услуг Поставщик в течение 5 (пяти) календарных дней после заключения Договора разрабатывает и утверждает у Заказчика ежемесячные графики оказания услуг, а также графики оказания услуг специалистов. Акт приема/передачи оборудования После подписания Договора, а также по окончании срока Договора произвести прием/передачу Оборудования (см.табл.1) с составлением соответствующего акта. Ежемесячный отчет Ежемесячный отчет – форма подведения итогов оказания услуг за месяц, а также способ представления результата деятельности Поставщика при исполнении Договора, составляемый в письменной форме не позднее 30-го числа каждого месяца и утверждаемый Заказчиком, в качестве дополнительного подтверждения принятия оказанных Услуг. Ежемесячный отчет в обязательном порядке должен содержать, но не ограничиваясь: • детальный перечень выполненных услуг на протяжении месяца с указанием дат и времени исполнения; • фотоматериалы, с фиксацией выполненных услуг, в том числе «до» и «после», с описанием выполненных услуг; • количественные и качественные показатели по обслуженным, замененным, восстановленным частям системы; 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ Оборудование передается по Акту приема-передачи. Перечень оборудования в Таблице 1. • ПЕРЕЧЕНЬ
--	---

	ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ИНЖЕНЕРИИ: Система отопления Ежедневные профилактические осмотры: • осмотр и регистрация неисправностей системы; • контроль исправности системы отопления, удаление воздушных пробок, ликвидация аварийных ситуаций, вызов аварийных служб; • контроль исправности тепловых пунктов; • снятие показаний приборов учета и передача в диспетчерскую; • выполнение услуг по устранению мелких неисправностей. Планово-предупредительные мероприятия (ППМ): • ежеквартальное обслуживание расширительных сосудов (дренирование, проверка давления воздуха); • ежеквартальная проверка измерительных приборов и замена неработающих; • ежегодная покраска трубопроводов и теплотехнического оборудования в тепловом узле; • ежегодная опрессовка головных вводов совместно с энергоснабжающей организацией; • ежемесячный осмотр трубопроводов, запорной арматуры, нагревательных приборов систем отопления; • обслуживание или замена приборов учета с согласованием Заказчика и коммунальных служб. Текущее обслуживание (ТО): • смена отдельных участков трубопроводов, секций отопительных приборов, запорной и регулировочной арматуры; • обслуживание запорной, регулирующей арматуры и оборудования; • осмотр и восстановление теплоизоляции трубопроводов; • устранение течей резьбовых, фланцевых, прокладочных соединений. Водопровод хозяйственно-питьевой • проверка общего технического состояния и устранение неисправностей • проверка исправности предохранительных и регулирующих устройств; • прочистка сетчатых фильтров. • подтяжка контргаяк, муфт или их замена; • осмотр и восстановление теплоизоляции; • устранение течей в трубопроводах, смесительных приборах и запорной арматуре; • устранение течей во фланцевых соединениях, замена уплотняющих прокладок; • снятие показаний приборов учета с записью в журнале операторов диспетчеризации; • обслуживание приборов учета с согласованием Заказчика и коммунальных служб. Трубопровод системы горячего водоснабжения • проверка общего технического состояния и устранение видимых неисправностей • проверка исправности предохранительных и регулирующих устройств; • прочистка сетчатых фильтров (по необходимости); • подтяжка контргаяк, муфт или их замена; • осмотр и восстановление теплоизоляции; • устранение течей в трубопроводах, смесительных приборах и запорной арматуре; • снятие показаний приборов учета и передача в диспетчерскую; • устранение течей во фланцевых соединениях, замена уплотняющих прокладок. Санитарно-техническое оборудование • устранение видимых неисправностей, регулировка сливной арматуры, протяжка креплений; • устранение засоров сифонов; • замена элементов питания (батареек) в оборудовании с инфракрасными датчиками; • обслуживание смесителей в раковинах и душевых комнатах (при необходимости замена отдельных частей либо полностью); • устранение течей напорных и сливных соединений. • устранение неисправностей унитазов в том числе замене стульчаков (при необходимости замена отдельных частей либо
--	---

	полностью); • обслуживание систем слива унитазов. Система приема и удаления бытовых сточных вод (канализация бытовая-внутренняя) • проверка общего технического состояния и устранение видимых неисправностей трубопровода бытовых сточных вод; • внешний осмотр и чистка трубопровода по необходимости; • установка креплений, устранение контруклонов, уплотнение соединительных раструбов, прочистка засоров с использованием троса, прочистка канализации спец техникой по необходимости. Система приема и удаления ливневых стоков (канализация дождевая-внутренняя) • проверка общего технического состояния и устранение видимых неисправностей трубопровода; • внешний осмотр и чистка трубопровода по необходимости; • установка креплений, устранение контруклонов, уплотнение соединительных раструбов, прочистка засоров с использованием троса – по необходимости. Наружная бытовая и ливневая канализация • осмотр сточных колодцев – один раз в месяц; • осмотр жироуловителей – еженедельно; • осмотр прямиков на въездах в паркинги ежедневно; • устранение засоров с применением тросов и проливом водой – по необходимости; • откачка колодцев автомашиной – по необходимости. Наружные сети водопровода • осмотр колодцев с запорной арматурой и пожарными гидрантами – ежемесячно; • устранение течей в запорной арматуре и фланцевых соединениях – по необходимости; • смазка шпинделей задвижек, в случае необходимости; • обслуживание фланцевой запорной арматуры с разборкой и набивкой сальниковых уплотнений – по необходимости; • Поставщик за свой счет обеспечивает и приобретает все необходимые комплектующие для бесперебойного функционирования. Прибор учета тепловой энергии и водопотребления • мониторинг прибора учета тепла и водопотребления; • проверка наличия исправной модемной связи; • контроль своевременной передачи показаний приборов учета тепловой энергии и водопотребления поставщикам коммунальных услуг; • ежедневное предоставление показаний прибора учета тепловой энергии и водопотребления Заказчику на электронный адрес; • ежемесячно предоставление отчета по расходу тепловой энергии и водопотребления на бумажном носителе; • ежедневно проводить внешний осмотр пломб, разъемных соединений, крепления узлов, устранение выявленных неисправностей в линиях связи; • контроль и поддержание исправности приборов учета тепловой энергии и водопотребления в течение всего года; • немедленно письменно уведомлять Заказчика о выходе из строя приборов учета или нарушении режима. Перечень услуг планово-предупредительных мероприятия (ППМ) оборудования согласно утвержденному у Заказчика графику: ППМ включает в себя услуги, выполняемые в соответствии с технической документацией в обязательном порядке после определенной, наработки или временного интервала по заранее утвержденному регламенту в него входит: • замена смазки в агрегатах, замена некоторых ответственных и легкозаменяемых, пришедших в негодность деталей; • чистка всех теплообменников (чистка от пыли с помощью сжатого воздуха); • проверка всех
--	--

	датчиков; • проверка манометров и термометров на варёном оборудовании (замена неисправных за счет подрядчика); • проверка сервомотора дроссельного клапана; • проверка всех клапанов; • проверка всех насосов. • проверка стока конденсата; • проверка состояния подшипников; • перевод всех систем в летний/зимний режим эксплуатации; • наладка и регулировка систем автоматического регулирования и диспетчеризации; • промывка и очистка поверхностей теплообменников систем холодоснабжения и вентиляторных доводчиков; • очистка насосного оборудования и запорно-регулирующей арматуры; Аварийно-восстановительные услуги Предупреждение и ликвидация аварии: Основными задачами обслуживающего персонала Поставщика при ликвидации аварийных ситуаций: • предотвращение развития разрушений оборудования; • исключение поражения персонала и повреждения оборудования, не затронутого аварией; • создание наиболее надежной послеаварийной схемы в целом и отдельных ее частей; • выяснение состояния отключившегося и отключенного оборудования и при возможности его включения. У ответственного инженера из числа специалистов Поставщика должна быть местная инструкция по предотвращению и ликвидации аварий. Для ускорения ликвидации аварий обслуживающему персоналу Поставщика должна быть предоставлена максимальная самостоятельность. Приемка и сдача смены Поставщика во время ликвидации аварии запрещается. Порядок оказания услуг До начала оказания услуг Поставщик обязан письменно предоставить список специалистов участвующих в оказании Услуг вместе с графиком ежедневных услуг Заказчику. Все услуги проводятся с обязательным занесением в журнал проведения услуг и с подписью представителя Заказчика для фиксации выполненных услуг. 7. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ ПОСТАВЩИКА ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ Персонал Поставщика, должен иметь профессиональное образование и/или профессиональную подготовку (переподготовку, дополнительное профессиональное образование) или опыт работы в соответствии с занимаемой должностью. Все работники поставщика обязаны перед началом проведения услуг пройти вводный инструктаж у представителя Заказчика, ответственного за охрану труда и технику безопасности. Все услуги проводятся с обязательным занесением в журнал и с подписью представителя Заказчика ежедневно. На время подготовки и проведения массовых мероприятий на объекте, Поставщик за 5 дней до начала проведения мероприятия согласовывает и утверждает состав специалистов у Заказчика и обеспечивает их присутствие согласно утвержденного списка. При оказании услуг на объекте, Поставщик обязан предоставить нотариально заверенные копии сертификатов установленного образца о прохождении руководящими работниками и лицами, ответственными за обеспечение безопасности и охраны труда, обучения и проверки знаний по вопросам безопасности и охраны труда, пожарно-техническому минимуму на курсах повышения квалификации в соответствующих организациях образования. Поставщик разрабатывает систему мероприятий по совершенствованию знаний, повышению
--	---

	квалификации и профессионального мастерства персонала с учетом его теоретической подготовки, практических навыков и умений, сложности и индивидуальности Систем инженерии. Для обеспечения безопасности объекта и поддержания общественного порядка, недопущения хищения и уничтожения финансовых, материально-технических средств и имущества, предотвращения террористических актов и других противоправных действий, Поставщику необходимо предоставить копии трудовых договоров на весь персонал. В случае увольнения работника Поставщик немедленно представляет Заказчику трудовой договор и приказ на вновь прибывшего сотрудника и получает у Заказчика допуск на Объект в порядке, установленном Заказчиком. Контроль Заказчиком процесса оказания Услуг специалистами Поставщика Проверка знаний специалистов Поставщика по предмету и в рамках Договора: Все специалисты Поставщика, участвующие в исполнении обязательств по Договору, по необходимости проходят организуемую Заказчиком проверку знаний и навыков по предмету и иным вопросам, связанным с заключённым Договором (в том числе проверку знания обслуживаемого оборудования и навыков обращения с ним). Пропуск на Объект Заказчика. • Пропуск специалистов Поставщика на Объект Заказчика допускается: - все представленные специалисты Поставщика для оказания Услуг соответствующие заявленным требованиям Технической спецификации Договора; - получивших пропуск (бейдж) в службе безопасности Заказчика; - включенных Поставщиком в утверждаемый Заказчиком список лиц, оказывающих услуги по Договору; - включенных в утвержденный график услуг и график оказания услуг специалистов. • Прошедшим проверку знаний и получившим пропуск (бейдж) специалистам Поставщика, но до утверждения Заказчиком списка лиц, оказывающих Услуги по Договору, графика услуг и графика оказания услуг специалистов Заказчик вправе запретить нахождение на Объекте и исполнение договорных обязательств. • Специалисты Поставщика обязаны соблюдать установленные требования пропускного и внутри объектового режима на Объектах и территории Заказчика. • Поставщик в течении 3-х рабочих дней обязан предоставить документы по безопасности и охране труда, получить акт-допуск в службе безопасности и охраны труда Заказчика. Получить инструктаж в службе безопасности Заказчика по пропускному и внутри объектовому режиму • Специалисты Поставщика обязаны знать правила и порядок действий сотрудников при наступлении ЧС, экстренной эвакуации с Объекта. Участвовать в мероприятиях по предупреждению и локализации ЧС совместно с администрацией Объекта, другими заинтересованными госорганами. • Все специалисты Поставщика при нахождении и перемещении по любой территории Заказчика должны при себе иметь специальный пропуск, обязательно размещаемый поверх верхней одежды. Полученный пропуск обязательно предъявляется при входе-выходе (форма пропуска, порядок их учета, хранения, использования и списания устанавливаются Инструкцией по пропускному и внутри объектовому режиму Заказчика). • Выдачу пропусков
--	---

	осуществляет служба безопасности Заказчика. Для получения пропуска Поставщик и его специалисты должны предоставить Заказчику: - заявку на получение пропуска установленного образца; - ксерокопию удостоверения личности на каждого; - 2 (две) фотографии размером 3 х 4 см. • Вынос, вывоз грузов, материальных ценностей, инструментов, оборудования, документов и иного имущества с территории Заказчика, осуществляется исключительно по материальным пропускам установленной формы по согласованию с руководством Заказчика, независимо от того, принадлежит ли имущество/ценности Заказчику, либо его представителям, временно или безвозвратно выносятся ценности. Учёт времени оказания услуг специалистов Поставщика • Табель отработанного времени предоставляется Заказчику Поставщиком по окончании месяца (одновременно с другими ежемесячными отчётными документами), в котором были оказаны услуги. • В любой период месяца Заказчик вправе произвести проверку исполнения специалистами Поставщика в соответствии утвержденного графика оказания услуг специалистов. В случае несоответствия фактических обстоятельств оказываемых услуг тем, что были утверждены в графике оказания услуг специалистов Заказчик вправе составить акт и направить Поставщику письмо о нарушении им условий выполняемой услуги. • При повторном выявлении указанных несоответствий Заказчик вправе потребовать предоставления для выполнения услуг иных специалистов в том же количестве, квалификации, опыте и соответствии иным предъявляемым требованиям Технической спецификации Договора. При этом, такая замена сотрудников не должна повлечь сокращения объёма и сроков выполнения услуг, оказания услуг или иным образом возыметь отрицательное значение для Заказчика. • Поставщик обязан приобрести оперативные и журналы проведения услуг и вести их постоянно согласно требований ПТЭ, ПТБ по утвержденной у Заказчика формы. Прочие требования и условия Поставщик за свой счет должен обеспечить объект всеми необходимыми инструментами, комплектующими и расходниками для обслуживания систем инженерии, необходимые для надлежащего оказания услуг по договору, а также обеспечить униформу для своих работников. Поставщик в течении периода оказания услуг должен производить замену вышедших из строя элементов, оборудования Системы за свой счет для обеспечения бесперебойного функционирования объекта. В течении действия договора, Заказчик имеет право затребовать, а Поставщик в обязательном порядке должен подтвердить и обеспечить физическое присутствие всех материальных и трудовых ресурсов на Объекте Заказчика. Это оформляется актом наличия/отсутствия необходимых и достаточных трудовых и материальных ресурсов Поставщика, а также соответствия квалификационным требованиям. В случае отсутствия у Поставщика необходимого Заказчику количества сотрудников и подтверждающих квалификационные требования сотрудников документов, а также наличия всех требуемых материальных средств и оборудования, то такое положение дел является нарушением условий Договора
--	---

услуг. Соблюдать нормы и правила техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, нормы СЭС, экологические и другие нормы и правила согласно законодательству РК. Заказчик на свое усмотрение предоставляет Поставщику помещения, необходимое для нахождения людей, хранения личных вещей, приема пищи и т.п. а также склад для хранения инвентаря и оборудования; При оказании Услуг Поставщик обязан соблюдать требования законодательства РК и иных правовых актов. Поставщик несет полную ответственность за нарушение указанных требований. При проведении услуг на Объекте Поставщик обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- обеспечить безопасное производство услуг;
- назначить лиц, ответственных за обеспечение охраны труда;
- обеспечивать своих работников исправным инвентарем, инструментами и средствами индивидуальной защиты, спецодеждой и спецобувью и контролировать правильное их применение;
- обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, электроинструмента, технологической оснастки;
- обеспечить необходимые условия для проведения проверок безопасности организации услуг должностными лицами Заказчика.

• предоставить нотариально заверенные копии сертификатов установленного образца о прохождении руководящими работниками и лицами, ответственными за обеспечение безопасности и охраны труда, обучения и проверки знаний по вопросам безопасности и охраны труда, пожарно-техническому минимуму на курсах повышения квалификации в соответствующих организациях образования.

Поставщик несет полную материальную ответственность и риски, связанные с причинением вреда здоровью физических лиц, вследствие ненадлежащего выполнения своих обязательств. Заказчик имеет право не допускать специалистов Поставщика к услугам по следующим причинам (находится в алкогольном или наркотическом состоянии, болеет, неопрятный внешний вид, нарушения охраны труда, условия СЭС и т.п.).

8. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДШЕСТВУЮЩИЕ ОПЛАТЕ

- график услуг и график оказания услуг специалистов Поставщика, утверждённый Заказчиком;
- акт приемки и сдачи выполненных услуг согласно графику оказания услуг, в 2-х экземплярах;
- обязательное ведение журнала проведения услуг, по форме, утвержденной Заказчиком;
- еженедельная сдача табелей (заказ-нарядов) по персоналу Поставщика;
- по требованию фотографии и схемы;
- ежемесячный творческий отчет по форме, согласованной с Заказчиком.
- график финансирования;

Таблица 1 Перечень оборудования, передаваемого поставщику в эксплуатацию № п/п

п/п	Наименование	Ед.изм.	Кол - во
1	Бытовая канализация наружная	Ø трубы 160 мм	м 985
2	Ø трубы 200 мм	м	514
3	Чугунная труба Ø 100мм	м	321
4	Колодцы	шт	69
5	Жирословитель	шт	6
6	Ливневая канализация	1 Наружная диаметр трубы 108 мм	м 52
2	Наружная диаметр трубы 159 мм	м	40
3	Колодцы	шт	10
4	Пластиковые лотки поверхностного водоотвода	м	63
5	Дренажные трубопроводы въездных рам	м	23
1	Внутриплощадочные сети водоснабжения	1 Трубы стальные Ø 219 мм	м 92
2	Трубы стальные Ø 325 мм	м	12
3	Трубы стальные Ø 426		

	мм м 132 4 Трубы полиэтиленовые PE100SDR11Ø 32мм м 21 5 Трубы полиэтиленовые PE100SDR11Ø 32мм м 15 6 Трубы полиэтиленовые PE100SDR11Ø 32мм м 31 7 Трубы полиэтиленовые PE100SDR11Ø 32мм м 1080 Внутриплощадочные сети канализации 1 Трубы стальные Ø 325 мм м 152 2 Трубы стальные Ø 426 мм м 18 3 Трубы стальные Ø 57 мм м 12 4 Чугунная труба Ø 100мм м 330 5 Трубы полиэтиленовые PE100SDR11Ø 160мм м 995 6 Трубы полиэтиленовые PE100SDR11Ø 200мм м 520 7 Трубы полиэтиленовые PE100SDR11Ø 110мм м 23 8 Жироуловитель железобетонный шт 1 9 Трапы вокруг плиты Ледовой арены шт 2 Внутриплощадочные сети теплоснабжения 1 Трубы стальные Ø 48 мм м 26 2 Трубы стальные Ø 57 мм м 23 3 Трубы стальные Ø 108 мм м 4 4 Трубы стальные изолированные ППУ-ПЭ Ст Ø 89 мм м 188 5 Трубы стальные изолированные ППУ-ПЭ Ст Ø 133 мм м 286 6 Трубы стальные изолированные ППУ-ПЭ Ст Ø 159 мм м 420 7 Трубы стальные изолированные ППУ-ПЭ Ст Ø 219 мм м 232 8 Дренажный колодец ДК шт 2 9 Тепловая камера УТ шт 2 № п/п Система отопления А Б В Всего 1 Теплопункт в комплекте 1 1 1 3 2 Радиаторы биметаллические 2,05кВт 10секц 419 308 155 882 3 Радиаторы чугунный 1,3кВт-10секц 139 82 221 4 регистр 1м 7 1 8 5 Конвектор напольный TKV 32 37 33 102 6 Клапана с электроприводами 1 1 1 3 7 Электронные контроллеры 1 1 1 3 8 Конвектор WKF 106 12 118 № п/п Сантехническое оборудование Кол-во 1 Мойка в комплекте со смесителем 24 2 Умывальник встраиваемый с и.ф. датчиком 164 3 Умывальник для инвалидов 13 4 Унитаз подвесной для инвалидов 13 5 Умывальник - полуножка 125 6 Унитаз подвесной с автосмывом 368 7 Душевой смеситель 128 8 Умывальник с пьедесталом 114 9 Унитаз - компакт 42 10 Душевой поддон 72 11 Писсуар с и.ф. датчиком 148. Поставщик не позднее 5-ти календарных дней согласовать график оказания услуг специалистов с Заказчиком (управляющим объекта), а также подтвердить наличие необходимого количество сотрудников, достаточных для выполнения требований настоящей технической спецификации согласно трудового законодательства РК. При подтверждении квалификационных требований дополнительно приложить свидетельства, дипломы, справки и/или другие подтверждающие документы согласно требованиям технической спецификации. Расчет количества людей согласно специализации постов, графика постов и расчета рабочего времени согласно трудового кодекса РК. Поставщик обязан предоставить на дату подписания Договора услуг график оказания услуг с ежемесячной разбивкой. После подписания Договора услуг в течении 5 дней Поставщик обязан предоставить Заказчику по всем сотрудникам полный перечень документов и прочие документы, связанные с услугой сотрудника на Объекте Заказчика) и утвердить график ППМ у Заказчика.
--	---

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	Поставщик не позднее 5-ти календарных дней согласовать график оказания услуг специалистов с Заказчиком (управляющим объекта), а также подтвердить наличие необходимого количество сотрудников, достаточных для выполнения требований настоящей технической спецификации согласно трудового законодательства РК. При подтверждении квалификационных требований дополнительно приложить свидетельства, дипломы, справки и/или другие подтверждающие документы согласно требованиям технической спецификации. Расчет количества людей согласно специализации постов, графика постов и расчета рабочего времени согласно трудового кодекса РК. Поставщик обязан предоставить на дату подписания Договора услуг график оказания услуг с ежемесячной разбивкой. После подписания Договора услуг в течении 5 дней Поставщик обязан предоставить Заказчику по всем сотрудникам полный перечень документов (удостоверения личности, приказы о приемке на работу, должностные инструкции, договора материальной ответственности и прочие документы, связанные с услугой сотрудника на Объекте Заказчика) и утвердить график ППМ у Заказчика.
---	---