

Утверждаю:
И.о. руководитель
ГУ «Управление
сельского хозяйства ВКО»
Д. Мамиев



Техническая спецификация закупаемых услуг

Наименование услуги: Услуги по изготовлению технических паспортов

Наименование лота: «Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции (кроме книг, фото, периодических изданий).

Краткое описание закупаемых услуг (с указанием технических требований):

1. Технические паспорта машин должны соответствовать образцам, установленным и указанным в «Правилах государственной регистрации тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости», утвержденных приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 марта 2015 года № 4-3/267.

2. Технический паспорт должен представлять собой книжку форматом 125 x 85 мм, обложка которой изготавливается на плотной бумаге (0,5 мм) и с внешней стороны имеет темно-синий цвет.

Первая страница, т.е. лицевая сторона на синем фоне, должна иметь золотистое тисненное изображение Герба Республики Казахстан по центру на расстоянии 1/3 высоты от верхней кромки страницы до центра герба и наименование документа на государственном «Техникалық паспорт» и русском «Технический паспорт» языках по центру на расстоянии 2/3 высоты от верхней кромки страницы до верхней линии расположения текста «Техникалық паспорт».

Вторая страница содержит I раздел «Общие сведения».

Третья страница содержит II раздел «Прием и снятие машин с регистрации».

Четвертая страница содержит III раздел «Изменение номерного знака».

Пятая страница содержит IV раздел «Сведения о ремонте и замене агрегатов».

Шестая страница содержит V раздел «Осмотры технического состояния».

Седьмая страница содержит продолжение V раздела «Осмотры технического состояния».

Содержание всех разделов и пунктов должно содержать информацию на государственном и русском языках.

Восьмая (оборотная) сторона также имеет синий фон и изготавливается на плотной бумаге (0,5 мм)

3. Для защиты от подделок паспорт должен иметь порядковый номер, тангирную сетку.

4. Технический паспорт печатается на специальной (документной) защищенной бумаге с водяными знаками «KZ KZ», с повышенным содержанием хлопковых волокон, плотностью 80 г/м². Тиснение Государственного Герба Республики Казахстан, в соответствии с СТ РК 989-2008 г.

5. При печати отдельных элементов используется «слепая» защитная краска, видимая только в УФ лучах:

- по нижнему краю технического паспорта – «ВК»;
- по всему полю страниц изображение тракторов.

6. Технический паспорт должен быть прошит шелковыми нитками и проклеен.

7. Поставка паспортов осуществляться партиями, сформированными в соответствии с указанными номерами, и раскладка паспортов ведется по порядку номеров.

8. Изготовление технических паспортов в количестве: **700 штук.**

9. Необходимо согласовать образец технического паспорта с Заказчиком до заключения договора о государственных закупках услуг.

10. Технические паспорта должны быть изготовлены и доставлены в течении 15 календарных дней с момента подписания договора о государственных закупках в г. Усть-Каменогорск, улица Бейбітшілік 38/40.

Форма приложения прилагается.

Руководитель отдела переработки
сельскохозяйственной продукции
и технической инспекции



Ж.Абдилдинова

Бекітемін:

«ШҚО ауыл шаруашылығы
басқармасы» ММ
басшысының м.а.
Д. Мамиев



Сатып алынатын қызметтердің техникалық ерекшелігі

Қызметтің атауы: Техникалық паспорттарды жасау бойынша қызметтер.

Лоттың атауы: Полиграфиялық өнімдерді (кітаптар, фотосуреттер, баспасөз басылымдарын жасау/басып шығару бойынша полиграфиялық қызметтер.

Сатып алынатын қызметтердің қысқаша сипаттамасы (техникалық талаптарды көрсетумен):

1. Техникалық паспорттар Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2015 жылғы 30 наурыздағы № 4-3/267 бұйрығымен бекітілген «Тракторларды және олардың базасында жасалған өздігінен жүретін шассилер мен механизмдерді, монтаждalған арнаулы жабдығы бар тіркемелерді қоса алғанда, олардың тіркемелерін, өздігінен жүретін ауылшаруашылық, мелиорациялық және жол-құрылыс машиналары мен механизмдерін, жүріп оту мүмкіндігі жоғары арнайы машиналарды мемлекеттік тіркеу қағидаларында» белгіленген және көрсетілген үлгіге сәйкес болуы тиіс.

2. Техникалық паспорт 125x85мм форматта, қабытығыз қағаздан (0,5 мм кем емес) жасалған және сырты қою көк түсті кітапша болуы тиіс.

Бірінші бетінде, яғни беткі жағы көк түсті, ортасында елтаңбаның ортасынан беттің жоғарғы сызығына дейінгі биіктігінен 1/3 қашықтықта Қазақстан Республикасының алтын түсті Елтаңбасының өрнегі салынған және ортасында беттің жоғарғы сызығынан «Техникалық паспорт» мәтініне дейін 2/3 қашықтықта мемлекеттік тілде «Техникалық паспорт» және орыс тілінде «Технический паспорт» деген құжаттың атауы болуы тиіс.

Екінші бетінде I бөлім «Жалпы мәліметтер».

Үшінші бетінде II бөлім «Тіркеуге алу және тіркеуден шығару».

Төртінші бетінде III бөлім «Нөмерлік белгінің өзгеруі».

Бесінші бетінде IV бөлім «Агрегаттарды жөндеу және ауыстыру жөніндегі мәліметтер».

Алтыншы бетінде V бөлім: «Техникалық жай-күйін тексеру».

Жетінші бетінде V бөлімнің жалғасы «Техникалық жай-күйін тексеру»

Барлық бөлімдерде және тармақтарда мемлекеттік және орыс тілдерінде акпараттар болуы тиіс.

Сегізінші (артқы) беті де көк түсті болады және (0,5 мм кем емес) қалың қағаздан жасалады.

3. Техникалық паспорттықолдан көшірме жасауына жол бермеу үшін реттік нөмірі, тор сызық болуы тиіс.

4. Техникалық паспорт «KZ KZ» сәулелі(водяной знак) белгілерімен қорғалған, тығыздығы 80г/м кв, ішінде қызыл және сары түсті көрінетін мақта талшықтары бар арнайы (құжатқа арналған) қағазда басылып шығарылады. Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасын орналастыру ҚР 989-2008 СТ сәйкес болуы тиіс.

5. Басқа белгілерді басу барысында «соқыр» УК сәулелері арқылы ғана көрінетін қорғау бояуы пайдаланылады.

- техникалық паспорттың төменгі жағында - «ВК»;

- барлық беттерінде трактордың суреті салынған.

6. Техникалық паспорт жібек жіппен тігілген және жапсырылған болуы тиіс.

7. Паспорттарды жеткізу көрсетілген нөмірлерге сәйкес қалыптастырылған партиялармен жүзеге асырылады және паспорттарды орналастыру нөмірлер реті бойынша жүргізіледі.

8. Техникалық паспорттарды жасау саны: **700 дана.**

9. Техникалық паспорттардың үлгісін Тапсырыс берушімен қызметтерді сатып алу туралы шартты жасасқанға дейін келісуден өткізу қажет.

10. Техникалық паспорттар жасалып, қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартқа қол қойылған күннен бастап 15 күнтізбелік күнде **Өскемен қаласы, Бейбітшілік 38/40 мекенжайы бойынша жеткізілуі тиіс.**

Үлгі қосымшада беріледі.

Ауыл шаруашылығы өнімін
қайта өңдеу және техникалық
инспекция бөлімінің басшысы



Ж. Абдилдинова

Орындаған : Ә.Қайратова
8(7232)505223



ТЕХНИКАЛЫҚ ПАСПОРТ

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

1. ЖАЛПЫ МӘЛІМЕТТЕР ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Машинаның атауы және маркасы

Наименование и марка машины _____

2. Шығарушы зауыт

завод-изготовитель _____

3. Шығарылған айы және жылы

месяц и год изготовления _____

4. Машинаның зауыттық нөмірі

заводской номер машины _____

5. Қозғалтқыштың маркасы және номиналды қуаттылығы м

марка двигателя и номинальная мощность _____

6. Меншік иесі / меншік иесі болып табылмайтын иеленуші және мекенжайы:

(керек емесі сызылсын)

собственник / владелец, не являющийся собственником и адрес:

(ненужное зачеркнуть)

7. Присвоен номерной знак _____ нөмірлік белгісі берілді.

8. Ерекше белгілер

особые отметки

Техникалық паспорт
Технический паспорт выдан _____ ж.(г.) берілді.

_____ (инженер-инспектор, инженер-инспектор) (қолы, подпись)

М.О.

М.П

Сериясы
серия _____ № _____

II. МАШИНАЛАРДЫ ТІРКЕУГЕ ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ ТІРКЕУДЕН АЛУ
ПРИЕМ И СНЯТИЕ МАШИН С РЕГИСТРАЦИИ

1. Снята с регистрации вследствие _____

_____ салдарынан тіркеуден алынды.

« ____ » _____ ж. (г.) _____

(инспектордың қолы, подпись инспектора)

2. Принята на регистрацию _____

(жаңа меншік иесінің мекенжайы, адрес нового собственника)

_____ тіркеуге қабылданды

« ____ » _____ ж. (г.) _____

(инспектордың қолы, подпись инспектора)

3. Снята с регистрации вследствие _____

_____ салдарынан тіркеуден алынды.

« ____ » _____ ж. (г.) _____

(инспектордың қолы, подпись инспектора)

4. Принята на регистрацию _____

(жаңа меншік иесінің мекенжайы, адрес нового собственника)

_____ тіркеуге қабылданды

« ____ » _____ ж. (г.) _____

(инспектордың қолы, подпись инспектора)

5. Снята с регистрации вследствие _____

_____ салдарынан тіркеуден алынды.

« ____ » _____ ж. (г.) _____

(инспектордың қолы, подпись инспектора)

6. Принята на регистрацию _____

(жаңа меншік иесінің мекенжайы, адрес нового собственника)

_____ тіркеуге қабылданды

« ____ » _____ ж. (г.) _____

(инспектордың қолы, подпись инспектора)

Сериясы _____
серия № _____

III. НӨМІРЛІК БЕЛГІНІҢ ӨЗГЕРУІ
ИЗМЕНЕНИЕ НОМЕРНОГО ЗНАКА

Нөмірлік белгінің
берілген уақыты
Дата выдачи
номерного знака

Белгінің сериясы
мен нөмірі
Серия и номер
знака

Инспектордың қолы
және мөр
Подпись инспектора
и печать

IV. ЖӨНДЕУ ЖӘНЕ АГРЕГАТТАРДЫ
АУЫСТЫРУ ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТТЕР
СВЕДЕНИЯ О РЕМОНТЕ И ЗАМЕНЕ АГРЕГАТОВ

Жөндеудің жүргізілген уақыты Дата проведения ремонта	Жөндеулердің, ауыстырылған агрегаттардың атауы және олардың нөмірлері Наименование ремонтов, замененных агрегатов и их номера	Жөндеуге жауапты адамның қолы Подпись лица, ответственного за ремонт
---	--	--

Сериясы
серия _____ № _____

V. ТЕХНИКАЛЫҚ ЖАЙ-КҮЙІН ҚАРАП-ТЕКСЕРУ
ОСМОТРЫ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ

Күні Дата	Техникалық жай-күйі Техническое состояние	Пайдаланылуынан бастап қарап-тексеру сәтіне дейінгі жұмыс жасауы Выработка к моменту осмотра с начала эксплуатации	Инспектордың қолы Подпись инспектора
--------------	--	--	---

Сериясы
серия _____ № _____