

**Құрылыс-монтаждау жұмыстарымен байланысты емес сатып алынатын
жұмыстардың
техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы:	Маңғыстау облысының білім басқармасының Ақтау қаласы бойынша білім бөлімінің "Оқу-әдістемелік орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы:	Маңғыстау облысының білім басқармасының Ақтау қаласы бойынша білім бөлімінің "Оқу-әдістемелік орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 17783892-1
Конкурстың атауы:	Жиһаздарды дайындау бойынша жұмыстар
Лоттың нөмірі:	№ 87969790-OK2
Лоттың атауы	Жиһаздарды дайындау бойынша жұмыстар
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	310999.000.000000
Жұмыстың атауы:	Жиһаздарды дайындау бойынша жұмыстар
Өлшем бірлігі:	Жұмыс
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	2262413
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	2262413
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Жұмыстарды орындау мерзімі	Келісім шартқа қол қойған күннен бастап 20 күнтізбелік күн ішінде

Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІК 1. Жұмыстардың атауы Тапсырыс берушінің жеке өлшемдері мен талаптарына сәйкес жиһазды дайындау, жеткізу, жинау және орнату жөніндегі жұмыстар. 2. Жұмыстардың мазмұны Өнім беруші жұмыстардың толық кешенін орындауға міндетті, оның ішінде: • жиһазды Тапсырыс берушімен келісілген өлшемдерге, эскиздерге, техникалық талаптарға және түстік гаммаға сәйкес дайындау; • барлық қажетті материалдарды, жинақтаушы бөлшектерді және фурнитураны сатып алу және пайдалану; • дайындалған жиһазды Тапсырыс беруші көрсеткен жерге дейін жеткізу; • қажет болған жағдайда жиһазды түсіру және көтеру; • жиһазды орнында жинау; • жиһазды орнату және монтаждау; • қасбеттерді, есіктерді, жәшіктерді, бағыттағыштарды, ілмектерді және өзге де элементтерді реттеу; • жиһаздың барлық элементтерінің беріктігі мен жұмысқа жарамдылығын тексеру; • анықталған кемшіліктерді жою; • жұмыстар аяқталғаннан кейін қаптама материалдары мен қалдықтарды жинау және шығару; • Тапсырыс берушіге пайдалануға толық дайын жиһазды тапсыру. 3. Материалдар мен жинақтаушы бөлшектерге қойылатын талаптар Жиһазды дайындауға, жинауға және орнатуға қажетті барлық материалдар, фурнитура, бекіту элементтері, бағыттағыштар, ілмектер, тұтқалар, тіректер, бітеуіштер, жалғау элементтері және өзге де жинақтаушы бөлшектер жұмыстардың құнына енгізілуі тиіс. Жиһазды дайындау, жинау, орнату немесе қалыпты пайдалану үшін осы техникалық ерекшелікте тікелей көрсетілмеген, бірақ жұмыстарды аяқтау және жиһаздың пайдалануға дайын болуын қамтамасыз ету үшін қажетті қосымша бөлшек, жинақтаушы элемент, бекіту элементі немесе өзге де материал қажет болған жағдайда, Өнім беруші оларды Тапсырыс беруші тарапынан қосымша ақы төленбестен өз қаражаты есебінен ұсынуға және орнатуға міндетті. Өнім беруші жиһаздың толық жинақталуына және барлық қажетті бөлшектер мен жинақтаушы элементтердің болуына дербес жауап береді. 4. Жеткізу, жинау және орнату Жиһазды орнату орнына дейін жеткізуді Өнім беруші өз қаражаты есебінен жүзеге асырады және оның құны жұмыстардың жалпы құнына енгізіледі. Жиһазды жинау және орнату Тапсырыс беруші көрсеткен жерде тікелей жүзеге асырылады. Өнім беруші жиһазды сапалы орнатуға және мыналарды қамтамасыз етуге міндетті: • конструкцияның тұрақтылығы мен беріктігін; • есіктердің, жәшіктердің және басқа да жылжымалы элементтердің дұрыс жұмыс істеуін; • барлық элементтердің сапалы жалғануын; • қалыпты пайдалануға кедергі келтіретін қисаюлардың, саңылаулардың және өзге де кемшіліктердің болмауын; • орнатылған жиһаздың келісілген өлшемдерге және Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкестігін. 5. Жұмыстардың нәтижесіне қойылатын талаптар Жұмыстарды орындаудың нәтижесі толық дайындалған, жеткізілген, жиналған және орнатылған, Тапсырыс берушінің тікелей пайдалануына дайын жиһаз болып табылады. Жиһазды бөлшектелген күйде немесе Тапсырыс берушінің қосымша жинауын не орнатуын талап ететін жекелеген элементтер түрінде беруге жол берілмейді. Өнім беруші жұмыстарды тапсыруға дейін жиһаздың толық жинақталуын және жұмысқа
--	---

	жарамдылығын өз бетінше тексеруге міндетті. Жетіспейтін бөлшектер, жинақтаушы элементтер, бекіткіштер немесе өзге де элементтер анықталған жағдайда, Өнім беруші оларды өз қаражаты есебінен дербес сатып алуға және орнатуға міндетті. 6. Жұмыстарды қабылдау Орындалған жұмыстарды Тапсырыс беруші жиһазды дайындау, жеткізу, жинау және орнату аяқталғаннан кейін қабылдайды. Жұмыстар мынадай талаптар орындалғаннан кейін орындалды деп есептеледі: 1. жиһаздың толық жеткізілуі; 2. толық жинау және орнату; 3. сапасы мен жинақталуының тексерілуі; 4. анықталған кемшіліктердің жойылуы; 5. жиһаздың Тапсырыс берушіге пайдалануға толық дайын күйде берілуі. Кемшіліктер анықталған жағдайда, Өнім беруші оларды Тапсырыс беруші белгілеген мерзімде өз қаражаты есебінен жоюға міндетті. 7. Өнім берушінің жауапкершілігі Өнім беруші дайындалған жиһаздың келісілген талаптарға сәйкестігіне, оның жинақталуына, дайындау сапасына, жинау және орнату сапасына жауап береді. Кемшіліктерді түзетуге, бүлінген немесе жетіспейтін элементтерді ауыстыруға, жетіспейтін жинақтаушы бөлшектерді сатып алуға, қайта жеткізуге, жинауға және орнатуға байланысты барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші тарапынан пайдалануға толық дайын жиһазды тапсыру үшін қажетті жинақтаушы бөлшектерге, материалдарға, бекіткіштерге, жеткізуге, жинауға, орнатуға немесе өзге де жұмыстарға қосымша ақы төленбейді. ЖИҺАЗДАР ТІЗБЕСІ № 1. Диван (саны – 1 дана) Атауы: «Томсон» диваны немесе баламасы. Мақсаты: Кеңсе, әкімшілік және тұрмыстық үй-жайларда отыруға және жатын орын ұйымдастыруға арналған. Негізгі сипаттамалары: • заманауи дизайн; • үш орындық орындау; • кең шынтақшалар; • ұсақ заттар мен гаджеттерді сақтауға арналған қалташалардың болуы; • трансформация механизмі — тұрақты пайдалануға арналған «Тик-Так» немесе функционалдық сипаттамалары бойынша баламалы механизм; • жатын орынның өлшемі — кемінде 1980 × 1500 мм; • төсек-орын жабдықтарын сақтауға арналған сыйымды жәшіктің болуы; • диванның астын тазалауға мүмкіндік беретін биік тіректер; • қаптамасы — тозуға төзімді жиһаз матасынан; • екі түрлі матаны біріктіріп қаптауға жол беріледі; • сәндік элементтер — жастықтардағы түймелер, қалталар аймағындағы қорғаныш жапсырмасы немесе баламалы орындалуы. Отырғыш пен арқалықтың толтырғышы: • Bonnell типті серіппелі блок; • серпімді полиуретанды көбік (ППУ). Конструкция тұрақтылықты, пайдалану ыңғайлылығын және тұрақты пайдалану кезінде пішінін сақтауды қамтамасыз етуі тиіс. № 2. Үш орындық диван (саны – 1 дана) Атауы: Үш орындық диван. Габариттік өлшемдері: кемінде 1900 × 830 × 870 мм (Е × Т × Б). Негізгі сипаттамалары: • үш орындық орындау; • заманауи дизайн; • қаптамасы — тозуға төзімді жиһаздық велюр; • түсі — сапфир түсті немесе Тапсырыс берушімен келісу бойынша баламалы түс; • диванды жатын орынға айналдыруға арналған трансформация механизмінің болуы; • төсек-орын жабдықтарын сақтауға арналған сыйымды жәшіктің болуы; • конструкция тұрақты пайдалануға есептелуі
--	---

	тиіс. Каркасы: конструкцияның қажетті беріктігі мен тұрақтылығын қамтамасыз ететін ағаш материалдардан және/немесе тұтас ағаштан жасалған. Отырғыштың толтырғышы: • Bonnell типті серіппелі блок; • серпімді полиуретанды көбік. Арқалықтың толтырғышы: • Bonnell типті серіппелі блок; • серпімді полиуретанды көбік. Аяқтары: бұйымның тұрақтылығын қамтамасыз ететін пластиктен немесе басқа да тозуға төзімді материалдан жасалған. _____ № 3. Журнал үстелі (саны – 1 дана) Атауы: Журнал үстелі. Мақсаты: Журналдарды, кітаптарды, құжаттарды, сәндік бұйымдарды және басқа да керек-жарақтарды орналастыруға арналған. Негізгі сипаттамалары: • үстел бетінің пішіні — дөңгелек немесе сопақ; • керек-жарақтарды сақтауға арналған төменгі сөренің болуы; • конструкция пайдалану кезінде тұрақтылықты қамтамасыз етуі тиіс; • үстел бетінің жиектері өңделген және өткір қырлары болмауы тиіс. Материалдары: • үстел беті мен төменгі сөре — табиғи шпонмен қапталған МДФ және/немесе ЛДСП; • каркас пен тірек элементтері — МДФ, тұтас ағаш немесе беріктігі бойынша баламалы материал; • беті — тозуға төзімді, тұрақты түрде дымқыл тазалауға жарамды. Өлшемдері: • үстел бетінің диаметрі/ұзындығы — 600-ден 1000 мм-ге дейін; • биіктігі — 460-тан 500 мм-ге дейін. Көрсетілген диапазон шегіндегі нақты өлшемдер Тапсырыс беруші үлгіні/эскизді келісу кезінде айқындайды. _____ № 4. Киімге арналған шкаф (саны – 2 дана) Атауы: Киімге арналған шкаф. Габариттік өлшемдері: 800 × 420 × 2000 мм (Е × Т × Б). Мақсаты: Қызметкерлер мен келушілердің сыртқы киімдерін, бас киімдерін, аяқ киімдерін, сөмкелері мен жеке заттарын сақтауға арналған. Корпусы • корпус — қалыңдығы кемінде 18 мм ЛДСП немесе беріктігі ұқсас МДФ; • беттері тозуға төзімді ламинатталған жабынмен қапталған болуы тиіс; • шеткі беттері қалыңдығы кемінде 1 мм, ал алдыңғы элементтері кемінде 2 мм жиек материалымен қорғалған болуы тиіс; • конструкция — құрастырмалы-бөлшектелетін, берік және тұрақты. Ішкі жабдықталуы • сыртқы киімге арналған бөлім; • киімге арналған металл штанга; • бас киімдер мен сөмкелерге арналған жоғарғы сөре; • аяқ киімге арналған төменгі сөре; • ішкі кеңістік киімдер мен жеке заттарды ыңғайлы орналастыруды қамтамасыз етуі тиіс. Желдету • шкафтың ішкі көлемінде желдету саңылаулары немесе басқа конструктивтік шешім арқылы табиғи желдету қарастырылуы тиіс. Есіктері мен фурнитурасы • есіктері — топсалы немесе жылжымалы; • топсалы есіктер жиһаз ілмектерімен және доводчиктермен немесе баламалы фурнитурамен жабдықталуы тиіс; • топсалы есіктердің ашылу бұрышы — кемінде 100°; • тұтқалары — металлдан немесе басқа тозуға төзімді материалдан; • Push-to-Open ашу жүйесін қолдануға жол беріледі. Тіректері • шкафтың тегіс емес негізде тұрақтылығын қамтамасыз ететін реттелетін тіректер. Фасадтардың беті қажалуға, тұрмыстық ластануға және жиһазды күтуге арналған құралдардың әсеріне төзімді болуы тиіс. _____ № 5. Құжаттарға арналған шкаф (саны
--	--

	– 4 дана) Атауы: Шыны есікті құжаттарға арналған шкаф. Габариттік өлшемдері: 800 × 420 × 2000 мм (Е × Т × Б). Мақсаты: Құжаттарды, папкаларды, мұрағат материалдарын және кеңсе құжаттамасын жабық түрде сақтауға арналған. Корпусы • корпус — қалыңдығы кемінде 16–18 мм ЛДСП, МДФ немесе басқа ағаш негізіндегі плиталық материалдан; • жабыны — тозуға төзімді ламинатталған; • конструкция — құрастырмалы-бөлшектелетін; • корпус толық жүктеме кезінде қажетті қаттылық пен тұрақтылықты қамтамасыз етуі тиіс. Сөрелері • сөрелердің саны — биіктігі реттелетін кемінде 4 дана; • сөрелер — қалыңдығы кемінде 18 мм ЛДСП-дан; • бір сөреге түсетін рұқсат етілетін бөлінген жүктеме — кемінде 20 кг; • сөрелердің биіктігін реттеу А4 форматындағы папкалар мен құжаттарды орналастыруға мүмкіндік беретін қадаммен жүзеге асырылуы тиіс. Фасадтары • есіктері — қалыңдығы кемінде 4 мм шыңдалған шыныдан жасалған жарық өткізетін кірістірмелері бар; • шыны қауіпсіз және қалыпты пайдалану жүктемелеріне төзімді болуы тиіс; • рамалық немесе рамасыз орындалуына жол беріледі; • есіктері — топсалы немесе жылжымалы; • фурнитурасы бірқалыпты әрі сенімді ашылу мен жабылуды қамтамасыз етуі тиіс. Құлып • шкаф кілті бар механикалық құлыппен немесе басқа сенімді құлыптау құрылғысымен жабдықталуы тиіс. Шаңнан қорғау • есіктердің конструкциясы корпусқа тығыз жанасуды қамтамасыз етіп, шкафтың ішіне шаңның түсуін барынша азайтуы тиіс. № 6. Кеңселік жылжымалы/тіркелмелі тумба (саны – 4 дана) Атауы: Кеңселік тумба. Габариттік өлшемдері: 440 × 450 × 760 мм (Е × Т × Б). Түрі: жылжымалы және/немесе тіркелмелі. Корпусы мен фасадтары • материал — қалыңдығы 16 мм ЛДСП; • жоғарғы қақпағы (топ) — қалыңдығы 22 мм; • корпустың жиектері — қалыңдығы кемінде 0,4 мм ПВХ; • алдыңғы элементтердің жиектері — қалыңдығы кемінде 2 мм ПВХ. Жәшіктері • жәшіктер саны — кемінде 3; • бағыттағыштары — толық ашылатын телескопиялық; • жәшіктердің жүрісі — бірқалыпты; • динамикалық жүктеме — әр жәшікке кемінде 30 кг. Құлып • жоғарғы жәшік немесе барлық жәшіктер орталық құлыппен жабдықталуы тиіс; • бірнеше жылжымалы жәшік болған жағдайда, бірнеше жәшіктің бір мезгілде ашылуын бұғаттау жүйесі қарастырылуы тиіс. Жылжымалылығы • жылжымалы орындалуында — роликті тіректер; • роликтер еден жабындарын зақымдамайтын жабынмен қапталуы тиіс. № 7. Кеңселік жазу үстелі — қара түсті (саны – 5 дана) Атауы: Кеңселік жазу үстелі. Габариттік өлшемдері: 1600 × 730 × 760 мм (Е × Т × Б). Материалдары • үстел беті — қалыңдығы 22 мм ЛДСП; • тіректері — қалыңдығы 22 мм ЛДСП; • царгасы — қалыңдығы 22 мм ЛДСП; • жұмыс беттерінің жабыны — тозуға төзімді ламинатталған жабын; • жиектері — алдыңғы және жұмыс шеттерінде қалыңдығы кемінде 2 мм ABS. Түстік шешімі • үстел беті — «Лагос» түсі немесе баламасы; • тіректері — «Теңіз ағашы сұр графит» түсі немесе баламасы; • царгасы — «Лагос» түсі немесе баламасы. Конструкциясы • үстел царгамен жалғанған екі параллель бүйірлік тіректен
--	--

тұрады; • тіректердің биіктігі реттелетін болуы тиіс; • конструкция пайдалану кезінде тұрақтылық пен қаттылықты қамтамасыз етуі тиіс; • элементтерді бекіту — эксцентрикті стяжкалар, конфирматтар, шканттар немесе беріктігі бойынша ұқсас жиһаз бекіткіштері арқылы жүзеге асырылады. Барлық бекіту қосылыстары конструкцияның сенімділігін және бұйымның негізгі элементтерін зақымдамай жинау/бөлшектеу мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс.

№ 8. Кеңселік жазу үстелі — ашық түсті (саны - 2 дана) Атауы: Кеңселік жазу үстелі. Габариттік өлшемдері: 1600 × 730 × 760 мм (Е × Т × Б). Материалдары • үстел беті — қалыңдығы 22 мм ЛДСП; • тіректері — қалыңдығы 22 мм ЛДСП; • царгасы — қалыңдығы 22 мм ЛДСП; • жабыны — тозуға төзімді ламинатталған; • жұмыс және алдыңғы шеттерінің жиектері — қалыңдығы кемінде 2 мм ABS. Түстік шешімі • үстел беті — ашық ағаш түстес орындалу, «Лагос» түсі немесе баламасы; • тіректері — «Теңіз ағашы сұр графит» түсі немесе баламасы; • царгасы — «Лагос» түсі немесе баламасы. Конструкциясы • ЛДСП-дан жасалған екі параллель тірек; • тіректерді царга арқылы жалғау; • реттелетін тіректер; • элементтерді бекіту — эксцентрикті стяжкалар, конфирматтар, шканттар немесе ұқсас бекіту элементтері; • конструкция күнделікті пайдалану кезінде тұрақтылықты, қаттылықты және сенімділікті қамтамасыз етуі тиіс.

№ 9. Кеңселік жазу үстелі — қара түсті (саны - 1 дана) Атауы: Кеңселік жазу үстелі. Габариттік өлшемдері: 1600 × 730 × 760 мм (Е × Т × Б). Материалдары • үстел беті — қалыңдығы 22 мм ЛДСП; • тіректері — қалыңдығы 22 мм ЛДСП; • царгасы — қалыңдығы 22 мм ЛДСП; • жабыны — тозуға төзімді ламинатталған; • жұмыс және алдыңғы шеттерінің жиектері — қалыңдығы кемінде 2 мм ABS. Түстік шешімі • үстел беті — «Лагос» түсі немесе баламасы; • тіректері — «Теңіз ағашы сұр графит» түсі немесе баламасы; • царгасы — «Лагос» түсі немесе баламасы. Конструкциясы • ЛДСП-дан жасалған екі параллель тірек; • тіректер царга арқылы жалғанады; • тіректері реттелетін; • элементтерді жалғау — эксцентрикті стяжкалар, конфирматтар, шканттар немесе беріктігі бойынша ұқсас бекіту элементтері арқылы жүзеге асырылады; • конструкция бұйымның тұрақтылығы мен қаттылығын қамтамасыз етуі тиіс; • барлық қосылыстар сенімді болуы және негізгі элементтерін зақымдамай бұйымды жинау және бөлшектеу мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс. № 7-9 позицияларына қойылатын жалпы талаптар Үстелдердің жұмыс беттері тегіс, қажалуға төзімді, сызаттарсыз, жарықтарсыз және ісінуісіз болуы тиіс. Жиектері бүкіл периметрі бойынша сенімді бекітілуі тиіс. Бір бұйым шегінде материалдардың түсі мен фактурасы біркелкі болуы тиіс. Жеткізілетін жиһаз жаңа, бұрын пайдаланылмаған, механикалық зақымдануларсыз, өндірістік ақауларсыз және жөндеу іздерінсіз болуы тиіс. Жинақтылығы, бекіту элементтері мен фурнитурасының болуы бұйымды толық жинауды және пайдалануды қамтамасыз етуі тиіс. Жеткізу кезінде бұйымдар жинау және пайдалану жөніндегі нұсқаулықпен (бар

	болған жағдайда), сондай-ақ өндірушінің/Өнім берушінің кепілдік міндеттемелерімен бірге берілуі тиіс.
Әлеуетті өнім беруші оны жеңімпаз деп айқындаған және онымен мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасасқан жағдайда (қажет болған жағдайда көрсетіледі) (Әлеуетті өнім берушінің көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін бас тартуына жол берілмейді)	

**Техническая спецификация
закупаемых работ, не связанных со строительно-монтажными работами
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	Коммунальное государственное учреждение "Учебно-методический центр" Отдела образования по городу Актау Управления образования Мангистауской области
Наименование организатора	Коммунальное государственное учреждение "Учебно-методический центр" Отдела образования по городу Актау Управления образования Мангистауской области
№ конкурса:	№ 17783892-1
Наименование конкурса:	Работы по изготовлению мебели
Номер лота:	№ 87969790-OK2
Наименование лота:	Работы по изготовлению мебели
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	310999.000.000000
Наименование работы:	Работы по изготовлению мебели
Единица измерения:	Работа
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	2262413
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	2262413
Срок выполнения работы:	В течение 20 календарных дней с момента подписания договора
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ 1. Наименование работ Работы по изготовлению, доставке, сборке и установке мебели по индивидуальным размерам и требованиям Заказчика. 2. Содержание работ Поставщик обязан выполнить полный комплекс работ, включающий: • изготовление мебели в соответствии с согласованными с Заказчиком размерами, эскизами, техническими требованиями и цветовой гаммой; • приобретение и использование всех необходимых материалов, комплектующих и фурнитуры; • доставку изготовленной мебели до места, указанного Заказчиком; • разгрузку и подъем мебели при необходимости; • сборку мебели на месте; • установку и монтаж мебели; • регулировку фасадов, дверей, ящиков, направляющих, петель и иных элементов; • проверку надежности и работоспособности всех элементов мебели; • устранение выявленных недостатков; • уборку упаковочных материалов и отходов после выполнения работ; • передачу Заказчику полностью готовой к эксплуатации мебели. 3. Требования к материалам и комплектующим Все материалы, фурнитура, крепежные элементы, направляющие, петли, ручки, опоры, заглушки, соединительные элементы и иные комплектующие, необходимые для изготовления, сборки и установки мебели, должны быть включены в стоимость работ. В случае если для изготовления, сборки, установки или нормальной эксплуатации мебели потребуется дополнительная деталь, комплектующая, крепежный элемент либо иной материал, не указанный непосредственно в настоящей технической спецификации, но необходимый для завершения работ и обеспечения готовности мебели к эксплуатации, Поставщик обязан предоставить и установить их за свой счет, без дополнительной оплаты со стороны Заказчика. Поставщик самостоятельно несет ответственность за комплектность мебели и наличие всех необходимых деталей и комплектующих. 4. Доставка, сборка и установка Доставка мебели до места установки осуществляется Поставщиком за свой счет и включается в общую стоимость работ. Сборка и установка мебели осуществляются непосредственно по месту, указанному Заказчиком. Поставщик обязан выполнить установку мебели качественно и обеспечить: • устойчивость и надежность конструкции; • правильное функционирование дверей, ящиков и других подвижных элементов; • качественное соединение всех элементов; • отсутствие перекосов, зазоров и иных недостатков, препятствующих нормальной эксплуатации; • соответствие установленной мебели согласованным размерам и требованиям Заказчика. 5. Требования к результату работ Результатом выполнения работ является полностью изготовленная, доставленная, собранная и установленная мебель, готовая к непосредственной эксплуатации Заказчиком. Не допускается передача мебели в разобранном виде либо передача отдельных элементов, требующих дополнительной сборки или установки Заказчиком. Поставщик до сдачи работ обязан самостоятельно проверить комплектность и работоспособность мебели. При выявлении недостающих деталей, комплектующих, крепежа или иных элементов Поставщик обязан самостоятельно приобрести и установить их за свой счет. 6.
---	--

	Приемка работ Приемка выполненных работ осуществляется Заказчиком после завершения изготовления, доставки, сборки и установки мебели. Работы считаются выполненными после: 1. полной доставки мебели; 2. полной сборки и установки; 3. проверки качества и комплектности; 4. устранения выявленных недостатков; 5. передачи мебели Заказчику в полностью готовом к эксплуатации виде. В случае выявления недостатков Поставщик обязан устранить их за свой счет в срок, установленный Заказчиком. 7. Ответственность Поставщика Поставщик несет ответственность за соответствие изготовленной мебели согласованным требованиям, ее комплектность, качество изготовления, качество сборки и установки. Все расходы, связанные с исправлением недостатков, заменой поврежденных или отсутствующих элементов, приобретением недостающих комплектующих, повторной доставкой, сборкой и установкой, несет Поставщик. Дополнительная оплата со стороны Заказчика за комплектующие, материалы, крепеж, доставку, сборку, установку или иные работы, необходимые для передачи полностью готовой к эксплуатации мебели, не производится. Перечень мебели: № 1. Диван (количество – 1 ед.) Наименование: Диван «Томсон» или эквивалент. Назначение: Для сидения и организации спального места в офисных, административных и бытовых помещениях. Основные характеристики: • современный дизайн; • трехместное исполнение; • широкие подлокотники; • наличие карманов для хранения небольших предметов и гаджетов; • механизм трансформации — «Тик-Так» или эквивалентный по функциональности, предназначенный для регулярного использования; • размер спального места — не менее 1980 × 1500 мм; • наличие вместительного бельевого короба; • высокие опоры, обеспечивающие возможность проведения уборки под диваном; • обивка — из износостойкой мебельной ткани; • допускается комбинированная обивка двумя видами ткани; • декоративные элементы — пуговицы на подушках, защитная вставка в зоне карманов либо эквивалентное исполнение. Наполнитель сиденья и спинки: • пружинный блок типа Bonnell; • эластичный пенополиуретан (ППУ). Конструкция должна обеспечивать устойчивость, удобство эксплуатации и сохранение формы при регулярном использовании. № 2. Диван трехместный (количество – 1 ед.) Наименование: Диван трехместный. Габаритные размеры: не менее 1900 × 830 × 870 мм (Ш × Г × В). Основные характеристики: • трехместное исполнение; • современный дизайн; • обивка — из износостойкого мебельного велюра; • цвет — сапфировый либо эквивалентный по согласованию с Заказчиком; • наличие механизма трансформации для преобразования дивана в спальное место; • наличие вместительного бельевого короба; • конструкция должна быть рассчитана на регулярную эксплуатацию. Каркас: изготовлен из древесных материалов и/или массива древесины, обеспечивающих необходимую прочность и устойчивость конструкции. Наполнитель сиденья: • пружинный блок типа Bonnell; • эластичный пенополиуретан. Наполнитель спинки: • пружинный блок типа Bonnell; •
--	---

	эластичный пенополиуретан. Ножки: пластик или иной износостойкий материал, обеспечивающий устойчивость изделия. № 3. Стол журнальный (количество – 1 ед.) Наименование: Стол журнальный. Назначение: Для размещения журналов, книг, документов, предметов декора и других принадлежностей. Основные характеристики: • форма столешницы — круглая или овальная; • наличие нижней полки (подстоля) для хранения принадлежностей; • конструкция должна обеспечивать устойчивость при эксплуатации; • края столешницы должны быть обработаны и не иметь острых кромок. Материалы: • столешница и нижняя полка — МДФ с облицовкой натуральным шпоном и/или ЛДСП; • каркас и опорные элементы — МДФ, массив древесины или аналогичный прочный материал; • поверхность — износостойкая, пригодная для регулярной влажной уборки. Размеры: • диаметр/длина столешницы — от 600 до 1000 мм; • высота — от 460 до 500 мм. Конкретные размеры в пределах указанного диапазона определяются Заказчиком при согласовании образца/эскиза. № 4. Шкаф для одежды (количество – 2 ед.) Наименование: Шкаф для одежды. Габаритные размеры: 800 × 420 × 2000 мм (Ш × Г × В). Назначение: Для хранения верхней одежды, головных уборов, обуви, сумок и личных вещей сотрудников и посетителей. Корпус • корпус — из ЛДСП толщиной не менее 18 мм либо МДФ аналогичной прочности; • поверхности должны иметь износостойкое ламинированное покрытие; • торцевые поверхности — защищены кромочным материалом толщиной не менее 1 мм, на лицевых элементах — не менее 2 мм; • конструкция — сборно-разборная, прочная и устойчивая. Внутреннее оснащение • отделение для верхней одежды; • металлическая штанга для одежды; • верхняя полка для головных уборов и сумок; • нижняя полка для обуви; • внутреннее пространство должно обеспечивать удобное размещение одежды и личных вещей. Вентиляция • должна быть предусмотрена естественная вентиляция внутреннего объема шкафа посредством вентиляционных отверстий или иного конструктивного решения. Двери и фурнитура • двери — распашные или раздвижные; • распашные двери должны быть оснащены мебельными петлями с доводчиками либо аналогичной фурнитурой; • угол открывания распашных дверей — не менее 100°; • ручки — металлические или иного износостойкого материала; • допускается применение системы открывания Push-to-Open. Опоры • регулируемые опоры, обеспечивающие устойчивость шкафа на неровном основании. Поверхность фасадов должна быть устойчивой к истиранию, бытовым загрязнениям и воздействию средств для ухода за мебелью. № 5. Шкаф для документов (количество – 4 ед.) Наименование: Шкаф для документов со стеклянными дверцами. Габаритные размеры: 800 × 420 × 2000 мм (Ш × Г × В). Назначение: Для закрытого хранения документов, папок, архивных материалов и офисной документации. Корпус • корпус — из ЛДСП, МДФ или иного древесного плитного материала толщиной не менее 16-18 мм; • покрытие — износостойкое
--	---

	ламинированное; • конструкция — сборно-разборная; • корпус должен обеспечивать необходимую жесткость и устойчивость при полной загрузке. Полки • количество полок — не менее 4 регулируемых по высоте; • полки — из ЛДСП толщиной не менее 18 мм; • допустимая распределенная нагрузка на одну полку — не менее 20 кг; • регулировка высоты полок должна обеспечиваться с шагом, позволяющим размещать папки и документы формата А4. Фасады • дверцы — со светопрозрачными вставками из закаленного стекла толщиной не менее 4 мм; • стекло должно быть безопасным и устойчивым к обычным эксплуатационным нагрузкам; • допускается рамочное или беспрофильное исполнение; • двери — распашные или раздвижные; • фурнитура должна обеспечивать плавное и надежное открывание и закрывание. Замок • шкаф должен быть оснащен механическим замком с ключом либо иным надежным запирающим устройством. Защита от пыли • конструкция дверей должна обеспечивать плотное прилегание к корпусу и минимизировать попадание пыли внутрь шкафа. _____ № 6. Тумба офисная выкатная/приставная (количество – 4 ед.) Наименование: Тумба офисная. Габаритные размеры: 440 × 450 × 760 мм (Ш × Г × В). Тип: выкатная и/или приставная. Корпус и фасады • материал — ЛДСП толщиной 16 мм; • верхняя крышка (топ) — толщиной 22 мм; • кромка корпуса — ПВХ толщиной не менее 0,4 мм; • кромка лицевых элементов — ПВХ толщиной не менее 2 мм. Ящики • количество ящиков — не менее 3; • направляющие — телескопические, полного выдвижения; • ход ящиков — плавный; • динамическая нагрузка — не менее 30 кг на ящик. Замок • верхний ящик либо все ящики должны быть оборудованы центральным замком; • при наличии нескольких выдвижных ящиков должна быть предусмотрена система блокировки одновременного открывания нескольких ящиков. Мобильность • для выкатного исполнения — роликовые опоры; • ролики должны иметь покрытие, не повреждающее напольные покрытия. _____ № 7. Стол письменный офисный — темный (количество – 5 ед.) Наименование: Стол письменный офисный. Габаритные размеры: 1600 × 730 × 760 мм (Ш × Г × В). Материалы • столешница — ЛДСП толщиной 22 мм; • опоры — ЛДСП толщиной 22 мм; • царга — ЛДСП толщиной 22 мм; • покрытие рабочих поверхностей — износостойкое ламинированное покрытие; • кромка — ABS толщиной не менее 2 мм на лицевых и рабочих торцах. Цветовое решение • столешница — цвет «Лагос» или эквивалентный; • опоры — цвет «Морское дерево серый графит» или эквивалентный; • царга — цвет «Лагос» или эквивалентный. Конструкция • стол состоит из двух параллельных боковых опор, соединенных царгой; • опоры должны быть регулируемы по высоте; • конструкция должна обеспечивать устойчивость и жесткость при эксплуатации; • крепление элементов — с применением эксцентриковых стяжек, конфирматов, шкантов либо аналогичных по прочности мебельных крепежных элементов. Все крепежные соединения должны обеспечивать надежность конструкции и возможность сборки/разборки без повреждения основных
--	--

	элементов изделия. _____ № 8. Стол письменный офисный — светлый (количество – 2 ед.) Наименование: Стол письменный офисный. Габаритные размеры: 1600 × 730 × 760 мм (Ш × Г × В). Материалы • столешница — ЛДСП толщиной 22 мм; • опоры — ЛДСП толщиной 22 мм; • царга — ЛДСП толщиной 22 мм; • покрытие — износостойкое ламинированное; • кромка рабочих и лицевых торцов — ABS толщиной не менее 2 мм. Цветовое решение • столешница — светлое древесное исполнение, цвет «Лагос» или эквивалентный; • опоры — цвет «Морское дерево серый графит» или эквивалентный; • царга — цвет «Лагос» или эквивалентный. Конструкция • две параллельные опоры из ЛДСП; • соединение опор посредством царги; • регулируемые опоры; • крепление элементов — эксцентриковые стяжки, конфирматы, шканты либо аналогичные крепежные элементы; • конструкция должна обеспечивать устойчивость, жесткость и надежность при ежедневной эксплуатации. _____ № 9. Стол письменный офисный — темный (количество – 1 ед.) Наименование: Стол письменный офисный. Габаритные размеры: 1600 × 730 × 760 мм (Ш × Г × В). Материалы • столешница — ЛДСП толщиной 22 мм; • опоры — ЛДСП толщиной 22 мм; • царга — ЛДСП толщиной 22 мм; • покрытие — износостойкое ламинированное; • кромка рабочих и лицевых торцов — ABS толщиной не менее 2 мм. Цветовое решение • столешница — цвет «Лагос» или эквивалентный; • опоры — цвет «Морское дерево серый графит» или эквивалентный; • царга — цвет «Лагос» или эквивалентный. Конструкция • две параллельные опоры из ЛДСП; • опоры соединяются царгой; • опоры регулируемые; • соединение элементов — эксцентриковые стяжки, конфирматы, шканты либо аналогичные по прочности крепежные элементы; • конструкция должна обеспечивать устойчивость и жесткость изделия; • все соединения должны быть надежными и обеспечивать возможность сборки и разборки изделия без повреждения основных элементов. Общие требования к позициям № 7–9 Столы должны иметь ровные, устойчивые к истиранию рабочие поверхности без сколов, трещин и вздутий. Кромки должны быть надежно закреплены по всему периметру. Цвет и фактура материалов должны быть однородными в пределах одного изделия. Поставляемая мебель должна быть новой, ранее не использованной, без механических повреждений, производственных дефектов и следов ремонта. Комплектность, наличие крепежных элементов и фурнитуры должны обеспечивать полную сборку и эксплуатацию изделия. При поставке изделия должны сопровождаться инструкцией по сборке и эксплуатации (при наличии), а также гарантийными обязательствами производителя/поставщика.
--	---

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	
---	--