Конкурстық құжаттамаға
16-қосымша

Сатып алынатың қызметтердің Техникалық ерекшелігі (тапсырыс беруші толтырады)

Тапсырыс берушінің атауы:	Астана қаласы әкімдігінің "Спорттық-бұқаралық іс-шараларды өткізу дирекциясы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы:	Астана қаласы әкімдігінің "Спорттық-бұқаралық іс-шараларды өткізу дирекциясы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 18000337-1
Конкурстың атауы:	Іс-шараларды ұйымдастыру қызметтері
Лоттың нөмірі:	№ 88806057-ОК1
Лоттың атауы	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	823011.000.000000
Қызметтің атауы:	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	4230000
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	4230000
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша шарт жасалған сәттен бастап 15 күнтізбелік күн ішінде
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Техникалық ерекшелік Іс-шараларды ұйымдастыру қызметтер Қызмет көрсетілетін орынға, санына және мерзіміне қойылатын талаптар Қызмет көрсету мерзімі: шарт жасалған сәттен бастап тапсырыс берушінің өтінімі бойынша 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде. Іс-шараны өткізу күндерінің жалпы саны: кемінде 1 (бір) күн. Өткізу орны: астана қаласы. Өнім берушіге қойылатын талаптар 1. Өнім беруші шарт қазынашылық органдарында тіркелген күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде қызмет көрсетудің желілік кестесін ұсынуға тиіс. Желілік кестеде дайындық, негізгі және қорытынды кезеңдердің әрқайсысындағы барлық іс-шаралар көрсетілуі қажет. Бұл ретте өткізу орны, уақыты, аяқтау нысаны, мүкәммалдың, полиграфиялық және наградалық өнімдердің ұсынылуы, орындау мерзімдері, іс-шараның кестесі, ақпараттық баннерлер мен көрнекі материалдардың дизайны және орналастырылуы, есептік құжаттаманы ұсыну мерзімдері, сондай-ақ өзге де ілеспе іс-шаралар нақты көрсетілуге тиіс. 2. Өнім беруші іс-шараға бөлінген қаражатты тек оны өткізуге пайдалануға тиіс. Қызмет көрсетуге байланысты барлық құжаттар тапсырыс берушімен келісілуге және бекітілуге жатады әрі есептілікте көрсетіледі. 3. Өнім беруші іс-шара аяқталғаннан кейін көрсетілген қызметтер актісімен бір мезгілде мынадай есептік құжаттарды ұсынуға тиіс: 3.1. Ілеспе хат – 2 (екі) дана; 3.2. Қорытынды шығармашылық есеп (түрлі түсті фотоесеп) – өткізілген іс-шараның толық сипаттамасымен, фотосуреттерімен, тартылған мамандардың тізбесімен, қызметті дайындау және іске асыру кезеңдерінің сипаттамасымен – 2 (екі) дана және қаржылық есеп – 2 (екі) дана. Көрсетілген есептік құжаттар растаушы құжаттардың ажырамас бөлігі болып табылады және көрсетілген қызметтер актісімен бір мезгілде қағаз түрінде 2 (екі) данада ұсынылады. Сатып алынатын қызметтердің талап етілетін сипаттамаларының, параметрлерінің және өзге де бастапқы деректерінің сипаттамасы 1. Жүргізуші қызметтері Қызмет кемінде 1 (бір) жүргізушіні ұсынуды қамтиды. Жүргізуші кемінде 1 (бір) күнге ұсынылуы тиіс. Қазақ және орыс тілдерін жетік меңгерген 1 (бір) жүргізуші (ер немесе әйел) тартылуы тиіс. Жүргізуші қазақ тілінде с1 деңгейіндегі аудармашылық құзыретке ие болуы керек. Аудармашылық құзырет – мәтіндерді кәсіби деңгейде аудару қабілеті. Ол мәтінді түсіну мен құрастырудағы қиындықтарды бағалау, сондай-ақ мәтінді аударма тіліне жеткізу қабілетін қамтиды. Сөйлеу шешендігі: өз ойын сауатты әрі анық жеткізе білу; дауыс ырғағын, дикцияны және сөйлеу қарқынын дұрыс қою; аудиторияның назарын ұстап тұру үшін интонацияны пайдалану; тыңдаушылармен байланыс орнату және олардың қызығушылығын сақтау; залдың назарын және эмоционалдық ахуалын басқару; сөзін аудитория мен жағдайға қарай бейімдей білу; ым-ишараны, мимиканы және дене қимылын пайдалану; эмоционалдық қатысуды қалыптастыру; сенімді атмосфера құру. Сөздің құрылымы мен мазмұны: сөз сөйлеуді логикалық тұрғыдан құру (кіріспе, негізгі бөлім, қорытынды); тақырып пен негізгі идеяларды нақты ашу; берілген тақырып шеңберінде импровизация
	жасай білу. Қызмет көрсету ұзақтығы: • Стандартты формат – 4 (төрт) сағатқа дейін; • Кеңейтілген күн – 8 (сегіз) сағатқа дейін (үзілістермен). Өнім беруші жүргізушіні іс-шара басталғанға дейін кемінде 1 (бір) сағат бұрын ұсынуға және іс-шара өткізілетін күні оның қатысуын қамтамасыз етуге тиіс. 2. Вокалдық трионың өнер көрсетуі Өнім беруші іс-шара шеңберінде кәсіби вокалдық трионың өнер көрсетуін қамтамасыз етуге, оның ішінде тиісті вокалдық қабілеттері, сахналық тәжірибесі және музыкалық шығармаларды ұжымдық орындау дағдылары бар 3 (үш) кәсіби вокалисті ұсынуға тиіс. Вокалдық трионың өнер көрсетуі қазақ және орыс тілдерінде кемінде 2 (екі) музыкалық шығарманы орындауды қамтуы тиіс. Репертуарда екі тілдегі шығармалар көзделуге және ол іс-шараның тақырыбына, тұжырымдамасына және форматына сәйкес келуге тиіс. Музыкалық шығармалардың тізбесі, тілдер бойынша бөлінуі, жанры және музыкалық сүйемелдеуі тапсырыс берушімен алдын ала келісіледі. Өнім беруші әртістердің өнер көрсетуге кәсіби дайындығын, қажетті репетициялардың өткізілуін, қатысушылардың іс-шара өтетін алаңға уақтылы келуін, олардың сахнаға шығуға дайындығын, сондай-ақ келісілген өнер көрсету кестесінің сақталуын қамтамасыз етуге тиіс. Қажет болған жағдайда өнім беруші әртістерді іс-шараның форматы мен стилистикасына сәйкес сахналық костюмдермен қамтамасыз етуге тиіс. Өнім беруші сондай-ақ қажетті музыкалық фонограммалардың және/немесе аспаптық сүйемелдеудің болуын, сондай-ақ дыбыс жабдығына қойылатын техникалық талаптарды тапсырыс берушімен және іс-шараны ұйымдастырушылармен келісуді қамтамасыз етуге тиіс. Вокалдық трионың өнер көрсетуін ұйымдастыруға және қамтамасыз етуге байланысты барлық шығыстарды өнім беруші өз қаражаты есебінен көтереді. Оларға әртістердің гонорарлары, көлік шығыстары, тамақтануы, тұруы (қажет болған жағдайда), репетицияларды дайындау және өткізу, сахналық костюмдер мен грим, музыкалық сүйемелдеу, фонограммалар, сондай-ақ өнер көрсетуді тиісінше дайындау және өткізу үшін қажетті өзге де шығыстар кіреді. Көрсетілген қызметтер мен ілеспе шығыстар үшін тапсырыс беруші тарапынан қосымша ақы төлеу көзделмейді. Өнім беруші музыкалық шығармалардың сапалы орындалуын, трио қатысушыларының вокалдық үндестігінің үйлесімді болуын, тиісті сахналық бейнені және әртістердің бүкіл өнер көрсету кезеңіндегі кәсіби мінез-құлқын қамтамасыз етуге міндетті. 3. Дыбыс жабдығы және диджей қызметтері Өнім беруші кемінде 1 (бір) күнге дыбыс жабдығын ұсынуға тиіс. Дыбыс жабдығының қуаты: жиынтықтағы жалпы қуаты кемінде 10 квт. Дыбыс колонкалары: іс-шараның бүкіл аумағын дыбыспен біркелкі қамту үшін периметр бойынша орналастырылған кемінде 6 (алты) акустикалық жүйе немесе колонка. Колонкалар сапалы әрі анық дыбысты қамтамасыз етуге тиіс. Басқару пульті: өнім беруші іс-шара бойы дыбыс деңгейін, жиіліктерді, теңгерімді және өзге де дыбыс параметрлерін баптауға және реттеуге арналған басқару пультін ұсынуға тиіс. Қосу мүмкіндігі: өнім беруші қажет болған жағдайда микрофондар, музыкалық аспаптар

	немесе өзге де дыбыс көздері сияқты қосымша жабдықты қосу мүмкіндігін қамтамасыз етуге тиіс. Жабдық күтпеген жерден бұзылған немесе істен шыққан жағдайда өнім беруші іс-шараның өткізілуіне кедергі келтірмеу немесе оны тоқтатпау мақсатында сипаттамалары ұқсас жабдықпен ауыстыруды қамтамасыз етуге тиіс. Жеткізу: өнім беруші аудиожүйенің барлық құрамдас бөліктерін жарыстар басталғанға дейін кемінде 2 (екі) сағат бұрын іс-шара өтетін жерге жеткізуге тиіс. Орнату: өнім беруші дыбыс жабдығын алаңның талаптарына сәйкес орнатуға (колонкаларды біркелкі орналастыру, периметр бойынша дыбысты баптау) тиіс. Бөлшектеу: іс-шара аяқталғаннан кейін өнім беруші жабдықты бөлшектеп, іс-шара аумағынан әкетуге тиіс. Дыбыс және дыбыс жабдығы жөніндегі маманның қызметтері: өнім беруші жабдықты баптауға және оның бүкіл іс-шара бойындағы техникалық жай-күйін бақылауға жауапты дыбыс және дыбыс жабдығы жөніндегі маманның қызметтерін ұсынуға тиіс. Өнім беруші спорттық-ойын-сауық іс-шарасын сүйемелдеу үшін диджей қызметтерін ұсынуға тиіс. Бұл қызметтер белсенді, мерекелік және спорттық атмосфераны қалыптастыру мен қолдауды, жарыстарды, көрсетілімдік және ойын-сауық белсенділіктерін музыкалық сүйемелдеуді, кезеңдер мен спорт түрлері арасындағы музыкалық үзілістерді, музыкалық контентті іс-шараның барысына қарай жедел бейімдеуді, хабарлаушымен (диктормен) өзара іс-қимылды, аудиторияның жас ерекшелігін, іс-шараның форматын және тапсырыс берушінің нұсқауларын ескере отырып музыкалық шығармаларды таңдауды қамтиды. Бейәдеп сөздерді пайдалануға жол берілмейді. Өнім беруші іс-шара барысында диджейдің тұрақты техникалық сүйемелдеуін қамтамасыз етуге тиіс. Оның ішінде музыкалық сүйемелдеуді басқару, дыбыс деңгейін, теңгерімін және бұрмалануысыз дыбыс сапасын реттеу, үзілістер мен іркілістерсіз үздіксіз дыбыстық сүйемелдеуді қамтамасыз ету, плей-листтер мен тректердің кезектілігін басқару, композициялар арасында бірқалыпты ауысуды қамтамасыз ету, жүргізушілермен, төрешілер алқасымен және техникалық персоналмен өзара іс-қимыл жасау, сондай-ақ күрделі емес техникалық ақауларды жедел анықтау және жою көзделеді. Диджей қызметтерін көрсету ұзақтығы: іс-шара өткізілетін күні үзілістермен 12 (он екі) сағатқа дейін. Барлық жабдық ашық алаңдарда пайдалануға арналған қауіпсіздік стандарттарына сәйкес болуы тиіс. Дыбыс жүйесі іс-шараның бүкіл аумағында бұрмалануысыз таза әрі анық дыбысты қамтамасыз етуге тиіс. • Микрофон тұғырлары – кемінде 1 (бір) дана. • Радиомикрофондар – кемінде 2 (екі) дана. Дыбыс жабдығын орнату жөніндегі мамандар құрамы: дыбыс және дыбыс жабдығы жөніндегі маман, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі инженер, диджей, инженер. Жабдықты монтаждауды, бөлшектеуді, орнатуды, қосуды, баптауды, іске қосу-баптау жұмыстарын, пайдалануды және техникалық қызмет көрсетуді қоса алғанда, барлық жұмыстар қазақстан республикасы еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2022 жылғы 31 наурыздағы №109 бұйрығымен бекітілген биіктікте жұмыс істеу кезінде қауіпсіздік пен еңбекті
	қорғауды қамтамасыз ету қағидаларының, 2014 жылғы 11 сәуірдегі №188-v «азаматтық қорғау туралы» қазақстан республикасы заңының, қазақстан республикасы төтенше жағдайлар министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі №332 бұйрығының, сондай-ақ қазақстан республикасы төтенше жағдайлар министрінің 2014 жылғы 9 маусымдағы №276 бұйрығымен бекітілген ұйымдардың қызметкерлері мен халықты өрт қауіпсіздігі шараларына оқыту қағидаларының және оқу бағдарламаларының мазмұнына қойылатын талаптардың талаптарын сақтай отырып орындалуға тиіс. Сондай-ақ қазақстан республикасы энергетика министрінің 2015 жылғы 19 наурыздағы №222 бұйрығымен бекітілген тұтынушылардың электр қондырғыларын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік техникасы қағидаларының және қазақстан республикасы энергетика министрінің 2015 жылғы 31 наурыздағы №253 бұйрығымен бекітілген электр қондырғыларын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік техникасы қағидаларының талаптары сақталуға тиіс. Тартылатын мамандарда мемлекеттік қызметтерді сатып алу кезінде әлеуетті өнім берушіге қойылатын біліктілік талаптары көрсетілген 8-қосымшада көзделген қолданыстағы растаушы құжаттар болуы тиіс. Көрсетілген мамандар осы техникалық ерекшелікте көзделген жұмыстарды қазақстан республикасының электр қауіпсіздігі, еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласындағы жоғарыда аталған нормативтік құқықтық актілеріне қатаң сәйкес орындауға тиіс. Монтаждау және бөлшектеу күндері қызмет көрсетудің жалпы күндер санына кірмейді және жобаны дайындау мен аяқтаудың техникалық күндері ретінде бөлек есептеледі. Монтаждау жұмыстары тапсырыс берушімен келісілген кестеге сәйкес алдын ала, іс-шара басталғанға дейін кемінде бір тәулік бұрын толық техникалық іске қосуды қамтамасыз ету мақсатында жүргізіледі. Жабдықты бөлшектеу және әкету іс-шара аяқталғаннан кейін немесе тапсырыс берушінің өтінімінде көрсетілген мерзімде, бірақ жоспарланған барлық іс-шаралар аяқталғаннан кейін ғана жүргізіледі. Өнім беруші жабдықты іс-шара басталғанға дейін кемінде 3 (үш) сағат бұрын орнатуға және оны іс-шара өткізілетін күні ұсынуды/жұмыс істеуін қамтамасыз етуге тиіс. 4. Led экрандар Өнім беруші кемінде 1 (бір) күнге жалпы ауданы кемінде 20 (жиырма) шаршы метр led экрандарды ұсынуға тиіс. Led экрандардың жалпы ауданы кемінде 20 (жиырма) шаршы метрді құрайды. Led экранның техникалық сипаттамалары: • Жоғары ажыратымдылықтағы жарықдиодты экран; • Модуль өлшемі – кемінде 500 мм × 500 мм; • Пиксель қадамы – 2,9 мм-ден аспайды; • Жарықтығы – кемінде 1200 nit; • Пиксель құрамы – smd 3-in-1; • Панель өлшемі – кемінде 500 мм × 500 мм; • Жұмыс температурасы – -10-нан +40 °C-қа дейін; • Панель ажыратымдылығы – кемінде 128 × 128 пиксель; • Қорғаныс класы – ip55/ip21; • Көру бұрышы (көлденең/тік) – кемінде 140°/140°; • Жаңарту жиілігі – кемінде 2 000 гц; • Бейнепроцессор – талшықты-оптикалық түрлендіргіш. Қажетті жабдықтар мен материалдар: • Cvt24 контроллері – кемінде 1 (бір) дана; • Led экранды басқаруға арналған бейнепроцессор – кемінде 2 (екі) дана; • Медиа-сервер; • Түсіру

	картасы – кемінде 1 (бір) дана; • Utp cat6 кабелінің катушкалары – кемінде 4 (төрт) дана; • Ноутбук – кемінде 2 (екі) дана. Ноутбуктың техникалық сипаттамалары: дисплей диагоналі кемінде 17 дюйм; дисплей ажыратымдылығы кемінде 1920 × 1080; процессоры кемінде 7-буын; жиілігі кемінде 2700 мгц; ядролар саны кемінде 2; • Қара түсті металл ферма: өлшемі кемінде 22 × 22 см және 24 × 24 см-ден аспайды, ұзындығы кемінде 100 метр; • Жүктер – кемінде 24 (жиырма төрт) дана; • Барлық қажетті коммутациялық жабдық – кемінде 4 (төрт) кейс. Конструкция материалдары мен бекітпелердің беріктік параметрлері жалпы қабылданған барлық құрылыс нормалары мен стандарттарына сәйкес болуы тиіс. Қызмет көрсету кезінде өнім беруші орнатылған конструкциялардың қауіпсіздігі үшін толық жауапкершілікті өзіне алады. Биіктіктегі жұмыстарға сараптамалық қорытынды қажет болған жағдайда, осы қызметке жұмсалатын шығындарды өнім беруші көтереді. Қызметтерді орындау кезінде өнім берушіге қойылатын талаптар: Өнім беруші led экрандарды жиынтықпен межелі орынға жеткізуді, монтаждауды, баптауды және кейіннен бөлшектеуді қамтамасыз етуге тиіс. Монтаждау тобы тиісті жеке қорғаныш құралдарымен (қолғаптар, каскалар, монтаждау белдіктері) қамтамасыз етілуге және биіктікте жұмыс істеуге рұқсаттары болуға тиіс. Іс-шара өтетін орынды безендіруді, өзге де қосалқы конструкцияларды, жарық конструкцияларын/жарықдиодты экрандарды және ұқсас жабдықтарды монтаждау іс-шараға дейін 24 (жиырма төрт) сағат бұрын аяқталуға тиіс. Өнім беруші материалдарды сақтау алаңы мен монтаждау жұмыстары жүргізілетін орынды қоршауды қамтамасыз етуге тиіс. Өнім беруші қауіпсіздік техникасы журналын және биіктіктегі жұмыстарды жүргізу журналын жүргізуді қамтамасыз етуге тиіс. Монтаждау және бөлшектеу жұмыстары жүргізілген кезде өз мүлкінің күзетін дербес қамтамасыз етуге тиіс. Іс-шара мен репетицияларды өткізу кезеңінде барлық жабдықтың үздіксіз жұмыс істеуін қамтамасыз етуге тиіс. Іс-шара аяқталғаннан кейін өнім беруші жабдықты бөлшектеп, бөлшектеу нәтижесінде пайда болған қоқысты жинап әкетуге тиіс. Өнім беруші қазақстан республикасының заңнамасына сәйкес қауіпсіздік техникасы, өрт қауіпсіздігі, электр қауіпсіздігі, экологиялық және өзге де нормалар мен қағидаларды сақтауға тиіс. Қызметтер көрсету кезінде өнім беруші қоршаған ортаны қорғау туралы заңның және өзге де құқықтық актілердің талаптарын сақтауға тиіс. Көрсетілген талаптарды бұзғаны үшін өнім беруші жауапты болады. Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындамауы салдарынан жеке тұлғалардың денсаулығына, тапсырыс берушінің және үшінші тұлғалардың мүлкіне зиян келтіруге байланысты тәуекелдер үшін толық материалдық жауаптылықта болады. Іс-шара өтетін орынды безендіруді, өзге де қосалқы конструкцияларды және автотехниканы бөлшектеу іс-шара аяқталғаннан кейін 24 (жиырма төрт) сағат ішінде жүзеге асырылуға тиіс. Алаңнан жабдық пен өндірістік қоқыс әкетілуі тиіс. Өнім беруші монтаждау және бөлшектеу кезінде осы техникалық ерекшелікке сәйкес қауіпсіздік талаптарын
	сақтауға тиіс. Техникалық сүйемелдеу құрамына мыналар кіреді: • Қосу (электрмен қоректендіру, сигналдық желілер); • Бастапқы баптау және калибрлеу (жарықтық/түс, масштабтау, жаңарту жиілігі); • Жұмысқа қабілеттілігін тестілеу және іске қосу; • Іс-шара кезеңінде техникалық персоналдың жұмысы (кезекшілік) және ақауларды жедел жою; • Қауіпсіз пайдалануды және конструкциялардың бекітілуін бақылау; • Жедел ауыстыру үшін маңызды элементтердің резервтік жиынтығын (кабельдер/қуат блоктары/қабылдау карталары) қамтамасыз ету. Жабдықты монтаждауды, бөлшектеуді, орнатуды, қосуды, баптауды, іске қосу-баптау жұмыстарын, пайдалануды және техникалық қызмет көрсетуді қоса алғанда, барлық жұмыстар қазақстан республикасы еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2022 жылғы 31 наурыздағы №109 бұйрығымен бекітілген биіктікте жұмыс істеу кезінде қауіпсіздік пен еңбекті қорғауды қамтамасыз ету қағидаларының, 2014 жылғы 11 сәуірдегі №188-v «азаматтық қорғау туралы» қазақстан республикасы заңының, қазақстан республикасы төтенше жағдайлар министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі №332 бұйрығының, сондай-ақ қазақстан республикасы төтенше жағдайлар министрінің 2014 жылғы 9 маусымдағы №276 бұйрығымен бекітілген өрт қауіпсіздігі шараларына оқыту қағидаларының талаптарын сақтай отырып орындалуға тиіс. Сонымен қатар электр қауіпсіздігі бойынша қазақстан республикасы энергетика министрінің 2015 жылғы 19 наурыздағы №222 және 2015 жылғы 31 наурыздағы №253 бұйрықтарымен бекітілген қағидалардың талаптары сақталуға тиіс. Тартылатын мамандарда 8-қосымшада (мемлекеттік қызметтерді сатып алуды жүзеге асыру кезінде әлеуетті өнім берушіге қойылатын біліктілік талаптары) көрсетілген қолданыстағы растаушы құжаттар болуы тиіс. Көрсетілген мамандар осы техникалық ерекшелікте көзделген жұмыстарды қазақстан республикасының электр қауіпсіздігі, еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласындағы жоғарыда аталған нормативтік құқықтық актілеріне қатаң сәйкес орындауға тиіс. Жабдықты орнату жөніндегі мамандар құрамы: еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі инженер, инженер, led экрандармен және бейнелеу жүйелерімен жұмыс жөніндегі маман. Өнім беруші жоғарыда көрсетілген мамандардың іс-шара өткізу кезінде болуын қамтамасыз етуге тиіс. Қызметке монтаждау және бөлшектеу, сондай-ақ көлік шығыстары, қосымша шығыстар және led экрандарды ұсыну жөніндегі қызметтер кіреді. Монтаждау және бөлшектеу күндері қызмет көрсетудің жалпы күндер санына кірмейді және жобаны дайындау мен аяқтаудың техникалық күндері ретінде бөлек есептеледі. Монтаждау жұмыстары тапсырыс берушімен келісілген кестеге сәйкес алдын ала, іс-шара басталғанға дейін кемінде бір тәулік бұрын толық техникалық іске қосуды қамтамасыз ету мақсатында жүргізіледі. Жабдықты бөлшектеу және әкету іс-шара аяқталғаннан кейін немесе тапсырыс берушінің өтінімінде көрсетілген мерзімде, бірақ жоспарланған барлық іс-шаралар аяқталғаннан кейін ғана жүргізіледі. Өнім беруші жабдықты іс-шара басталғанға дейін кемінде 12 (он екі) сағат бұрын

	орнатуға және іс-шара өткізу кезеңінде оның ұсынылуын/жұмыс істеуін қамтамасыз етуге тиіс. 5. Металл конструкциядағы баннер Өнім беруші 1 (бір) күнге ауданы кемінде 50 (елу) шаршы метр, металл конструкциясының (ферманың) биіктігі кемінде 3 (үш) метр болатын баннерді металл конструкциясымен (фермамен) бірге монтаждау және бөлшектеу қызметтерін қоса ұсынуға тиіс (монтаждау және бөлшектеу күндері есепке алынбайды). Баннерлік матаға кемінде 4+0 форматында кең форматты түрлі түсті басып шығару, баннердің периметрі бойынша жиектерін желімдеу (арматура астына қажет болған жағдайда), баннерді металл конструкциядан жасалған қаңқаға (ферма кемінде 20 см) монтаждау, спорттық ғимаратқа орнатуға арналған артқы топсалы аяқтарды (жылжудан және ажыраудан бекіткіштері бар), сондай-ақ конструкцияларды өзара бекітуді қамтамасыз ету қажет. Периметрі бойынша тапсырыс берушімен келісу арқылы әрбір 20-дан 50 см-ге дейінгі аралықта металл люверстер орнатылады. Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша баннер материалы баннерлік матадан, жарық өткізбейтін матадан, күңгірт матадан немесе перфорацияланған баннерлік матадан болуы тиіс. Баннерлік мата – ағынды және кең форматты басып шығаруға арналған, полиэстер жібімен арматураланған, беріктігі жоғары винил төсем. Баннерлік мата мынадай талаптарға сәйкес болуы тиіс: • Салмағы – кемінде 440 және 510 г/шаршы метрден аспайды; • Полиэстер жіптерінің тығыздығы (арқау × негіз) – din 60001 бойынша кемінде 300 × 500-18 × 12; • Созылуға беріктігі – негіз/арқау, din 53354 бойынша кемінде 750/700 н/5 см; • Жыртылуға беріктігі – din 53363 бойынша кемінде 230/200 н; • Жабынның адгезиясы – din 53357 бойынша кемінде 40 н/5 см; • Қолдану температурасы – din 53372 бойынша -40-тан +50 °с-қа дейін. Баннердің құнына дизайн әзірлеу, нобайды тапсырыс берушімен келісу, баннерлік мата, баннерлік матаға басып шығару, жиектерін желімдеу, люверстер, баннерді орнатуға арналған ферма (жарыстар өткізу кезеңіне), баннерді металл конструкциясымен бірге жарыстар өтетін жерге жеткізу, баннерді монтаждау және бөлшектеу және т.б. Кіреді. Металл конструкцияларымен бірге баннерлерді монтаждау тапсырыс берушінің өтінімі бойынша, ал бөлшектеу жарыстар аяқталғаннан кейін жүргізіледі. Баннерлерді орнатуға арналған металл конструкциялар (фермалар) тот баспайтын немесе мырышталған металдан жасалуы тиіс, ені немесе диаметрі кемінде 20 см болуы керек. Қажет болған жағдайда өнім беруші тапсырыс берушінің өтінімі бойынша баннерлерді спорт ғимараттарының ішкі және сыртқы қабырғаларына, төбелеріне және өзге де алаңдарына орнатуға тиіс. Ескерту: дизайн, материал және өлшемдер міндетті түрде тапсырыс берушімен келісіледі және бекітіледі. Баннердің ауданы кемінде 50 (елу) шаршы метр, биіктігі кемінде 3 метр болуы тиіс. Қызмет көрсету шеңберінде өнім беруші ауданы кемінде 50 шаршы метр және биіктігі 3 метрден асатын ірі габаритті баннер мен металл конструкцияларды (фермаларды) монтаждауды және бөлшектеуді орындайды. Бұл жұмыстарға металл конструкцияларды жинау, орнату және бекіту,
	баннер төсемін көтеру, керу және бекіту, сондай-ақ оны спорт ғимаратының қабырғаларына, төбе жабындарына, көтергіш конструкцияларына және өзге де элементтеріне бекіту кіреді. Көрсетілген жұмыстар қызметкерлердің жер, жабын немесе жұмыс төсемі бетінен 1,3 метр және одан жоғары биіктікте, сондай-ақ биіктік айырмасы шекарасынан 2 метрден аз қашықтықта тікелей болуымен орындалуы мүмкін. Өнім беруші қазақстан республикасының қауіпсіздік және еңбекті қорғау саласындағы заңнамасының талаптарын сақтай отырып, биіктіктегі монтаждау және бөлшектеу жұмыстарын қауіпсіз ұйымдастыруды және орындауды қамтамасыз етуге міндетті. Металл конструкциясымен (фермамен) баннерді орнату жөніндегі мамандар құрамы: модульдік конструкцияларды монтаждау жөніндегі техник, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі инженер, инженер. Монтаждау, бөлшектеу, орнату, қосу, баптау, іске қосу-баптау, пайдалану, биіктіктегі және өрмелеу жұмыстарын, сондай-ақ жабдыққа техникалық қызмет көрсетуді қоса алғанда, барлық жұмыстар қазақстан республикасы еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2022 жылғы 31 наурыздағы №109 бұйрығымен бекітілген биіктікте жұмыс істеу кезінде қауіпсіздік пен еңбекті қорғауды қамтамасыз ету қағидаларының, 2014 жылғы 11 сәуірдегі №188-v «азаматтық қорғау туралы» қазақстан республикасы заңының, қазақстан республикасы төтенше жағдайлар министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі №332 бұйрығының, қазақстан республикасы төтенше жағдайлар министрінің 2014 жылғы 9 маусымдағы №276 бұйрығымен бекітілген өрт қауіпсіздігі шараларына оқыту қағидаларының, сондай-ақ қазақстан республикасы энергетика министрінің 2015 жылғы 19 наурыздағы №222 және 2015 жылғы 31 наурыздағы №253 бұйрықтарымен бекітілген электр қондырғыларын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік техникасы қағидаларының талаптарын сақтай отырып орындалуға тиіс. Тартылатын мамандарда 8-қосымшада көрсетілген қолданыстағы растаушы құжаттар болуы тиіс. Көрсетілген мамандар осы техникалық ерекшелікте көзделген жұмыстарды қазақстан республикасының электр қауіпсіздігі, еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласындағы жоғарыда аталған нормативтік құқықтық актілеріне қатаң сәйкес орындауға тиіс. Монтаждау және бөлшектеу күндері қызмет көрсетудің жалпы күндер санына кірмейді және жобаны дайындау мен аяқтаудың техникалық күндері ретінде бөлек есептеледі. Монтаждау жұмыстары тапсырыс берушімен келісілген кестеге сәйкес алдын ала, іс-шара басталғанға дейін кемінде бір тәулік бұрын толық техникалық іске қосуды қамтамасыз ету мақсатында жүргізіледі. Жабдықты бөлшектеу және әкету іс-шара аяқталғаннан кейін немесе тапсырыс берушінің өтінімінде көрсетілген мерзімде, бірақ жоспарланған барлық іс-шаралар аяқталғаннан кейін ғана жүргізіледі. Өнім беруші жабдықты іс-шара басталғанға дейін кемінде 3 (үш) сағат бұрын орнатуға және оны іс-шара өткізілетін күні ұсынуды/жұмыс істеуін қамтамасыз етуге тиіс. 6. Наградалық мүсіншелер Өнім беруші кемінде 30 (отыз) дана наградалық мүсінше дайындауды және ұсынуды қамтамасыз етуге

	тиіс. Мүсіншенің биіктігі кемінде 40 (қырық) см, диаметрі кемінде 10 (он) см болуы керек. Мүсінше биіктігі кемінде 4 (төрт) см және 10 (он) см-ден аспайтын, ені мен ұзындығы кемінде 10 (он) см болатын пластиктен, ағаштан немесе тастан жасалған орнықты, салмақ түсірілген тұғырға орнатылуы тиіс. Мүсіншелердің сыртқы көрінісі тиісті, орындалуы сапалы, конструкциясы орнықты болуы және іс-шараның мәртебесі мен тұжырымдамасына сәйкес келуі тиіс. Дизайны, пішіні, түс шешімі, дайындау материалы, безендірілуі, сондай-ақ жазулардың, символиканың және/немесе іс-шара логотипінің болуы тапсырыс берушімен айқындалады және алдын ала келісіледі. Өнім беруші бүкіл топтаманы дайындауды бастамас бұрын наградалық мүсіншенің үлгісін алдын ала келісу үшін тапсырыс берушіге ұсынуға міндетті. Тапсырыс беруші ескертулер анықтаған жағдайда өнім беруші тиісті хабарламаны алған сәттен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде қажетті түзетулер енгізуге және ескертулерді жоюға міндетті. Өнім беруші наградалық мүсіншелерді дайындау сапасына, сақталуына және іс-шара өтетін жерге уақтылы жеткізілуіне жауапты болады. Дизайн әзірлеуге, дайындауға, буып-түюге, тасымалдауға, жеткізуге және түсіруге байланысты барлық шығыстар өнім берушінің қызмет құнына кіреді. Өнім беруші наградалық мүсіншелерді тапсырыс берушіге іс-шара басталғанға дейін кемінде 1 (бір) күнтізбелік күн бұрын ұсынуға тиіс. 7. Ағаш жиектемедегі дипломдар Өнім беруші ағаш жиектемелері бар кемінде 60 (алпыс) дана диплом ұсынуға тиіс. Дипломдар салтанатты марапаттауға арналуы тиіс. Дипломдар а4 форматында, тығыздығы кемінде 250 г/м² күңгірт қалың қағазда орындалуы, кемінде 4+0 толық түсті басып шығарылуы, мәтіннің, логотиптердің, іс-шара атауының, қатысушы иеленген орынның, салмақ санатының, өткізу күнінің, сондай-ақ тапсырыс берушімен келісілген өзге де мәліметтердің анық түсірілуі тиіс. Дипломдар кемінде 60 (алпыс) дана мөлшерінде ағаш жиектемелермен безендірілуі тиіс. Жиектемелер ағаштан жасалған, пайдалану сипаттамалары жақсартылған, қою қоңыр, ақ, қара немесе тапсырыс берушімен келісілген өзге түсті болуы тиіс. Жиектемелерде шыныдан, органикалық шыныдан немесе мөлдір пластиктен жасалған қорғаныш мөлдір жабын, артқы төсем, бекіткіш және дипломды жиектеме ішінде орнықты бекіту тетігі болуы тиіс. Басып шығару сапалы, бұлыңғырланусыз, жолақтарсыз, дақтарсыз, түстердің ығысуынсыз, орфографиялық қателерсіз, қағаздың зақымдануынсыз, бүктелу іздерінсіз, сызаттарсыз, желім іздерінсіз және өзге де ақауларсыз болуы тиіс. Жиектемелер жаңа, таза, сынықтарсыз, жарықтарсыз, сызаттарсыз, деформацияларсыз, бұрыштары босамаған, қорғаныш жабыны зақымданбаған және наградалық өнімнің сыртқы көрінісіне әсер ететін өзге де ақауларсыз болуы тиіс. Нобай, дизайн, түстік безендіру, мәтін мазмұны, логотиптер, безендіру тілі, жиектеме түрі және жиектемедегі дайын диплом үлгісі тапсырыс берушімен міндетті түрде алдын ала келісуге және бекітуге жатады. Өнім беруші дипломның нобайын, дизайнын және жиектемедегі дайын үлгісін іс-шара өткізілетін күнге
	дейін кемінде 3 (үш) күнтізбелік күн бұрын келісуге ұсынуға тиіс. Өнім беруші тапсырыс берушінің ескертулері болған жағдайда оларды 1 (бір) жұмыс күні ішінде өз күшімен және өз есебінен жоюға тиіс. Жиектемедегі әрбір диплом тасымалдау, тиеу, түсіру, сақтау және тапсырыс берушіге тапсыру кезінде зақымданудан қорғау үшін жеке буып-түйілуі немесе қорғалуы тиіс. Қызмет құнына дизайн әзірлеу, дипломдарды дайындау, жиектемелерді сатып алу және безендіру, буып-түю, жеткізу, тиеу-түсіру жұмыстары, қажет болған жағдайда ақаулы өнімді ауыстыру және қызметті толық әрі тиісінше көрсетуге қажетті барлық өзге де шығыстар кіруге тиіс. Барлық шығыстарды өнім беруші толық көлемде көтереді. Тапсырыс беруші қосымша шығыстар көтермейді. Өнім беруші дипломдарды толық көлемде іс-шара өткізілетін күнге дейін кемінде 3 (үш) күнтізбелік күн бұрын немесе тапсырыс берушінің өтінімінде көрсетілген мерзімде ұсынуға тиіс. 8. Гүл шоқтары Өнім беруші табыстауға арналған кемінде 40 (қырық) гүл шоғын дайындауды және жеткізуді қамтамасыз етуге тиіс. Гүл шоқтары ресми салтанатты рәсім форматына сәйкес келетін бірыңғай салтанатты стильде орындалуы тиіс. Түс гаммасы – байсалды әрі сәнді (ақ, крем түсті, қызыл, қызғылт және пастель реңктеріне жол беріледі). Декор – артық әшекейсіз минималистік және ұқыпты. Қаптамасы – таспасы бар премиум-флористикалық қағаз немесе сәндік қаптама (қажет болған жағдайда тапсырыс берушімен келісу бойынша фирмалық безендіру элементтерімен). Гүл шоқтарының құрамы өнім беруші тарапынан балғындығын ұзақ сақтайтын гүлдерден (мысалы: раушан, хризантема, альстромерия, эустома және/немесе маусымдық гүлдер) таңдалады және бүкіл рәсім бойы тауарлық көрінісін сақтауы тиіс. Әрбір гүл шоғы тығыз жиналған, аяқталған композициялы, бір қолмен табыстауға ыңғайлы (орташа биіктікте, жеңіл салмақты), ылғалы ақпайтын, механикалық зақымданусыз, дақтарсыз, мыжылусыз және солу белгілерінсіз болуы тиіс. Өнім беруші балғындығы мен пішінін сақтайтын жағдайларда тасымалдауды, гүл шоқтарын жеткізуге аз уақыт қалғанда құрастыруды, іс-шара күні келісілген уақытта орнықты тасымалдау қаптамасында/қорабында жеткізуді қамтамасыз етуге тиіс. Гүл шоқтарының дизайны мен гүлдердің құрамы тапсырыс берушімен алдын ала келісіледі. Өнім беруші гүл шоқтарын іс-шара басталғанға дейін 1 (бір) сағат бұрын ұсынуға тиіс. 9. Марапаттау рәсіміне арналған ассистенттер (имидждік топ) Өнім беруші марапаттау рәсіміне кемінде 1 (бір) күнге кемінде 4 (төрт) қыз-ассистентті (имидждік топ) ұсынуға тиіс. Ассистенттерге қойылатын талаптар: Қыздардың бойы кемінде 170 см болуы тиіс. Олар тапсырыс берушімен келісілген, ұлттық нақышты бейнелейтін ұлттық киімдер киюі керек. Макияж және шаш үлгісі шарттың құнына кіреді. Дайындық: Іс-шараға дайындалу үшін кемінде бір репетиция өткізіледі, оған барлық қыздардың қатысуы міндетті. Ассистенттердің міндеттері: • Ресми тұлғалар мен қатысушыларға рәсімдер кезінде ілесіп жүру; • Турнирдің ашылу салтанатына қатысу; • Жеңімпаздар мен жүлдегерлерді марапаттау кезінде ассистенттік

	көмек көрсету; • Мерекелік атмосфера қалыптастыру және іс-шараның имиджін қолдау. Қызмет көрсету шарттары: Имидждік топтың қызметтері негізгі іс-шара өткізілетін күні үзілістермен 8 (сегіз) сағатқа дейін көрсетілуі тиіс. Репетициялар мен дайындық өнім берушінің есебінен төленеді. Қызметтерге ақы төлеуді, көлікті, костюмдерді, тамақтануды және басқа да шығындарды қоса алғанда, барлық шығыстарды өнім беруші көтереді. Қыздар репетиция және іс-шара өтетін жерге өздері барып-келеді. Өнім беруші ассистенттердің іс-шара басталғанға дейін 1 (бір) сағат бұрын дайын болуын қамтамасыз етуге тиіс. 10. Кейтеринг қызметтері Өнім беруші кемінде 130 (бір жүз отыз) адамға 1 (бір) күн бойы кейтеринг қызметін қамтамасыз етуге тиіс. Қызмет тапсырыс берушімен келісілген мәзір бойынша тағамдар дайындауды, оларды іс-шара өтетін жерге тасымалдауды және жеткізуді, тамақтану аймақтарын/фуршет желілерін ұйымдастыруды және сервистік безендіруді, қажетті шығыс материалдарымен (ыдыс-аяқ, майлықтар және т.б.) Қамтамасыз етуді, ыстық және салқын сусындар ұсынуды, қонақтарға персоналдың қызмет көрсетуін, тамақтану аймағын жинауды, сондай-ақ іс-шара аяқталғаннан кейін қатты тұрмыстық қалдықтарды (қтқ) жинауды және әкетуді қамтиды. Мәзірге қойылатын талаптар Мәзір тапсырыс берушімен келісіледі және іс-шара өткізілетін күні өнімдер мен тағамдардың мынадай ең төменгі көлемін қамтуы тиіс: Салқын тіскебасарлар: • Ет қосылған канапе – кемінде 130 (бір жүз отыз) дана; • Балық қосылған канапе – кемінде 130 (бір жүз отыз) дана; • Көкөніс пен жеміс турамасы – кемінде 8 (сегіз) кг; • Ірімшіктер ассортиі – кемінде 1,5 (бір бүтін оннан бес) кг. Ыстық тіскебасарлар: • Ет қосылған шағын бәліштер – кемінде 65 (алпыс бес) дана; • Ассорти пісірмелері (самса немесе шағын чебуректер) – кемінде 65 (алпыс бес) дана. Сусындар: • Шырын – кемінде 13 (он үш) литр; • Газдалған су – кемінде 13 (он үш) литр; • Бөтелкедегі ауызсу – кемінде 13 (он үш) литр. Десерттер: • Шағын тәтті тоқаштар – кемінде 65 (алпыс бес) дана; • Печенье – кемінде 65 (алпыс бес) дана. Ыстық сусындар мен қосымшалар: Кофе, қара және көк шай, кәдімгі сүт және кілегей, қант, лимон қызмет көрсету кезеңінде барлық қатысушыларды қамтамасыз етуге жеткілікті мөлшерде болуы тиіс. Ыдыс-аяқ және мүкәммал Өнім беруші экологиялық таза бір рет қолданылатын стақандарды, тәрелкелерді және ас құралдарын немесе банкет түріндегі көп рет қолданылатын ыдыс-аяқты қамтамасыз етуге тиіс. Майлықтар мен араластырғыштар әрбір қонаққа әр түрінен кемінде 2 (екі) данадан, жалпы әр түрінен кемінде 260 (екі жүз алпыс) данадан есептеледі. Ыстық сусындардың температурасын кемінде 75 °с деңгейінде ұстап тұру функциясы бар термопоттар немесе электр шәйнектер ұсынылуы тиіс. Қызмет көрсету және персонал Өнім беруші кемінде 5 (бес) білікті даяшыны, сондай-ақ тағамдарды уақтылы дайындау және ұсыну үшін қажетті мөлшерде аспаздарды, аспаз-кондитерлерді және/немесе кондитерлерді қамтамасыз етуге тиіс. Фуршет аймағы қызмет көрсетудің бүкіл кезеңінде таза ұсталуы
	тиіс. Үстелдерді, дастархандарды және безендіру элементтерін ұсыну, жеткізу, түсіру және орналастыру өнім берушінің есебінен жүзеге асырылады. Барлық қажетті шығыс материалдарын (майлықтар, қоқыс қаптары, түтікшелер, контейнерлер және т.б.) Да өнім беруші қамтамасыз етеді. Фуршет үстелдеріне қойылатын талаптар Өнім беруші тағамдарды, тіскебасарларды, десерттер мен сусындарды орналастыруға арналған кемінде 5 (бес) фуршет үстелін ұсынуға тиіс. Үстелдер іс-шара форматына сәйкес келетін таза дастарханмен міндетті түрде безендірілуі тиіс. Фуршет үстелдері орнықты, жарамды, көзделген мәзірді орналастыруға жеткілікті алаңға ие және қонақтардың тағамдар мен сусындарға ыңғайлы әрі еркін қол жеткізуін қамтамасыз етуі тиіс. Фуршет үстелдерін жеткізу, түсіру, орнату, орналастыру, безендіру және кейіннен әкету өнім берушінің күшімен және есебінен жүзеге асырылады. Өнім беруші өнімдерді сақтау және тасымалдау кезінде температуралық режимнің қатаң сақталуын қамтамасыз етуге; жарамдылық мерзімі өткен, қаптамасы бүлінген, бөгде иісі бар немесе бұзылу белгілері байқалатын өнімдерді пайдалануға жол бермеуге; тағамдарды, ыдыс-аяқ пен мүкәммалды іс-шара алаңына уақтылы жеткізуді, оларды орналастыру мен сервистік әзірлеуді, сондай-ақ кейіннен әкетуді қамтамасыз етуге міндетті. Іс-шара аяқталғаннан кейін өнім беруші кейтеринг аймағын сапалы жинауға, пайдаланылған барлық мүкәммал мен пайда болған қалдықтарды жинап, әкетуге міндетті. Өнім беруші кейтерингтің толық дайын болуын іс-шара басталғанға дейін кемінде 2 (екі) сағат бұрын қамтамасыз етуге және іс-шара өткізілетін күні 1 (бір) күн бойы қызмет көрсетуге тиіс.
Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	

Приложение 16
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых услуг (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика	Коммунальное государственное учреждение "Дирекция по проведению спортивно-массовых мероприятий" акимата города Астаны
Наименование организатора	Коммунальное государственное учреждение "Дирекция по проведению спортивно-массовых мероприятий" акимата города Астаны
№ конкурса:	№ 18000337-1
Наименование конкурса:	Услуги по организации мероприятий
Номер лота:	№ 88806057-ОК1
Наименование лота:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	823011.000.000000
Наименование услуги:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	4230000
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	4230000
Срок оказания услуги:	С момента заключения договора по заявке Заказчика в течение 15 календарных дней
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Техническая спецификация на Услуги по организации мерпориятий Требование к месту, количеству, и сроку оказания услуги: Срок оказания услуги: с момента заключения договора по заявке Заказчика в течение 15 календарных дней. Общее количество дней проведения мероприятия: не менее 1 дня Место проведения: г. Астана, Требования к Поставщику: 1. Поставщик в течение 15 календарных дней с момента регистраций Договора в органах казначейства должен предоставить сетевой график оказания услуги: В сетевом графике должны быть отражены все мероприятия на каждом этапе — подготовительном, основном и заключительном — с точным указанием места проведения, времени, формы завершения, предоставления инвентаря, полиграфической и наградной продукций, сроков исполнения, расписания мероприятия, дизайна и размещения информационных баннеров, визуальных материалов, сроков предоставления отчётной документации и других сопутствующих мероприятий. 2. Поставщик должен использовать средства, выделенные на мероприятие, исключительно на его проведение; все документы, связанные с оказанием услуг, подлежат согласованию и утверждению Заказчиком и отражаются в отчетности. 3. Поставщик по завершении мероприятия, одновременно с Актом оказанных услуг, должен предоставить следующие отчетные документы: 3.1. Сопроводительное письмо – 2 экземпляра; 3.2. Итоговый творческий отчёт (цветной фотоотчёт) – с подробным описанием проведённого мероприятия, фотографиями, перечнем привлечённых специалистов, описанием этапов подготовки и реализации Услуги – 2 экземпляра и финансовый отчёт – 2 экземпляра. Указанные отчётные документы являются неотъемлемой частью подтверждающих документов и предоставляются одновременно с Актом оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах в печатном виде. Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных закупаемых услуг 1. В услугу входит предоставление ведущего в количестве не менее 1 (одного) человека. Ведущий должен быть предоставлен не менее чем на один день. Привлечение 1-го ведущего (парень или девушка), владеющих в совершенстве двумя языками (казахский, русский,). Ведущие должны обладать переводческой компетентностью (уровень С1) на казахском языках. Переводческая компетентность – это способность переводить тексты на профессиональном уровне. Включает в себя: способность провести оценку трудностей в понимании текста и его создании, а также способность передать текст на язык перевода. Искусством ораторского мастерства: умение грамотно и чётко выражать свои мысли; правильная постановка голоса, дикции и темпа речи; использование интонации для удержания внимания аудитории. установление контакта и поддержание интереса слушателей; управление вниманием и эмоциональным фоном зала; умение адаптировать речь в зависимости от аудитории и ситуации. использование жестов, мимики и языка тела; создание эмоциональной вовлечённости; формирование доверительной атмосферы. Структура и содержание речи: логичное построение выступления (введение, основная часть,

	заключение); чёткое раскрытие темы и ключевых идей; умение импровизировать в рамках заданной темы. Продолжительность услуги: Стандарт: до 4 часов Расширенный день: до 8 часов (с перерывами) Поставщик должен предоставить не позднее чем за 1 (один) час до начала Мероприятия и должен обеспечить присутствие в течение дня проведения Мероприятия 2. Поставщик должен обеспечить выступление профессионального вокального трио в рамках Мероприятия, включая предоставление 3 (трех) профессиональных вокалистов, обладающих соответствующими вокальными данными, сценическим опытом и навыками коллективного исполнения музыкальных произведений. Выступление вокального трио должно включать исполнение не менее 2 (двух) музыкальных композиций на казахском и русском языках. Репертуар должен предусматривать произведения на обоих языках, соответствовать тематике, концепции и формату Мероприятия. Перечень музыкальных композиций, языковое распределение, жанр и музыкальное сопровождение предварительно согласовываются с Заказчиком. Поставщик должен обеспечить профессиональную подготовку артистов к выступлению, проведение необходимых репетиций, своевременное прибытие участников на площадку Мероприятия, их готовность к сценическому выходу, а также соблюдение согласованного графика выступлений. В случае необходимости Поставщик должен обеспечить артистов сценическими костюмами, соответствующими формату и стилистике Мероприятия. Поставщик также должен обеспечить наличие необходимых музыкальных фонограмм и/или инструментального сопровождения, а также согласование технических требований к звуковому оборудованию с Заказчиком и организаторами Мероприятия. Все расходы, связанные с организацией и обеспечением выступления вокального трио, несет Поставщик за счет собственных средств, включая гонорары артистов, транспортные расходы, питание, проживание (при необходимости), подготовку и проведение репетиций, сценические костюмы и грим, музыкальное сопровождение, фонограммы, а также иные расходы, необходимые для надлежащей подготовки и проведения выступления. Дополнительная оплата со стороны Заказчика за указанные услуги и сопутствующие расходы не предусматривается. Поставщик обязан обеспечить качественное исполнение музыкальных произведений, слаженность вокального звучания участников трио, соответствующий сценический образ и профессиональное поведение артистов на протяжении всего выступления. 3. Поставщик должен предоставить звуковое оборудование на не менее 1 (один) день. Мощность звукового оборудования: общая мощность не менее 10 кВт в комплекте; Колонки: не менее 6 акустических систем или колонок, распределённых по периметру мероприятия для равномерного покрытия звуком всей территории; колонки должны обеспечивать качественное и чёткое звучание на. Пульт управления: Поставщик должен предоставить пульт управления для настройки и регулировки уровня громкости, частот, баланса и других звуковых параметров на протяжении всего мероприятия. Подключение: Поставщик должен обеспечить возможность

	подключения дополнительного оборудования, такого как микрофоны, музыкальные инструменты или другие источники звука, при необходимости. Поставщик, в случае непредвиденных поломок или выхода из строя оборудования, должен обеспечить замену на аналогичное по характеристикам оборудование, с тем чтобы не допустить срыва или приостановки проведения мероприятий. Доставка: Поставщик должен доставить все компоненты аудиосистемы на место проведения мероприятия не позднее чем за 2 (два) часа до начала соревнований. Установка: Поставщик должен произвести установку звукового оборудования в соответствии с требованиями площадки (равномерное распределение колонок, настройка звука по периметру). Демонтаж: После окончания мероприятия Поставщик должен произвести демонтаж и вывоз оборудования с территории мероприятия. Услуги Специалиста по звуку, звуковому оборудованию: Поставщик должен предоставить услуги Специалиста по звуку, звуковому оборудованию, который отвечает за настройку оборудования и контроль его технического состояния на протяжении всего мероприятия. Поставщик должен обеспечить предоставление услуг диджея для поддержания спортивно-развлекательного мероприятия, включая создание и поддержание активной, праздничной и спортивной атмосферы, музыкальное сопровождение соревнований, показательных и развлекательных активностей, музыкальные паузы между этапами и видами спорта, оперативную адаптацию музыкального контента под ход мероприятия, взаимодействие с анонсером (диктором), подбор музыкальных композиций с учётом возрастной аудитории, формата мероприятия и указаний Заказчика, без использования ненормативной лексики. Поставщик должен обеспечить постоянное техническое сопровождение диджеем во время мероприятия, включая управление музыкальным сопровождением, регулировку уровня громкости, баланса и качества звучания без искажений, обеспечение непрерывного звукового сопровождения без пауз и сбоев, управление плейлистами и очередностью треков, обеспечение плавных переходов между композициями, взаимодействие с ведущими, судейской коллегией и техническим персоналом, а также оперативное выявление и устранение несложных технических неполадок. Продолжительность оказания услуг диджея: до 12 (двенадцати) часов в течение дня проведения Мероприятия (с перерывами). Все оборудование должно соответствовать стандартам безопасности для использования на открытых площадках. Звуковая система должна обеспечивать чистоту и чёткость звука без искажений на всей территории мероприятия. Микрофонные стойки – не менее 1 (одной) штуки Радиомикрофоны – не менее 2 (двух) штук. Состав специалистов по установке звукового оборудования: Специалист по звуку, звуковому оборудованию, Инженер по безопасности и охраны труда, Диджей, Инженер. Все работы, включая монтаж, демонтаж, установку, подключение, настройку, пуско-наладку, эксплуатацию и техническое обслуживание оборудования, должны выполняться на основании и с соблюдением требований Правил обеспечения безопасности и охраны труда при работе на

	высоте, утверждённых приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 31 марта 2022 года №109, Закона Республики Казахстан «О гражданской защите» от 11 апреля 2014 года №188-V, Приказа МЧС Республики Казахстан от 09 июля 2021 года №332, а также Правил обучения работников организаций и населения мерам пожарной безопасности и требованиям к содержанию учебных программ, утверждённых Приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 09 июня 2014 года №276, и требований электробезопасности в соответствии с Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей, утверждёнными приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года №222, а также Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок, утверждёнными приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 31 марта 2015 года №253.. У привлекаемых специалистов должны быть действующие подтверждающие документы, указанные в Приложении 8 (Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику при осуществлении государственных закупок услуг). Указанные специалисты должны выполнять работы, предусмотренные настоящей технической спецификацией, в строгом соответствии с вышеуказанными нормативными правовыми актами Республики Казахстан в области электробезопасности, охраны труда, промышленной и пожарной безопасности. Дни монтажа и демонтажа не включаются в общее количество дней предоставления Услуги, и считаются отдельно как технические дни подготовки и завершения проекта. Монтажные работы осуществляются заранее, в соответствии с графиком, согласованным с Заказчиком, но не менее чем за сутки до начала мероприятия, чтобы обеспечить полный технический запуск. Демонтаж и вывоз оборудования производится по завершению мероприятия, либо в срок, указанный в заявке Заказчика, но не ранее окончания всех запланированных мероприятий. Поставщик должен осуществить установку оборудования не позднее чем за 3 (три) часа до начала Мероприятия и должен обеспечить его предоставление/функционирование в течение дня проведения Мероприятия. 4. Поставщик должен предоставить LED экраны не менее 20 (двадцать) кв.м на 1 (один) день. Общая площадь LED экранов составляет не менее 20 кв.м. Светодиодный экран высокого разрешения, размер модуля не менее 500 мм*500 мм, шаг пикселя не более 2,9 мм, яркость не менее 1200 nit . Шаг пикселя не более 2.9 мм. Состав пикселя SMD 3-в-1 Размер панели не менее 500 мм х 500 мм. Рабочая температура не менее -10 ~ +40℃. Разрешение панели не менее 128х128 пикс, Класс защиты IP55/IP21. Угол обзора (Г/В) не менее 140° / 140° градусов. Яркость не менее 1,200 нит. Частота обновления не менее 2,000Гц. Видеопроцессор оптоволоконный преобразователь. Контроллер CVT24 - не менее 1 шт. Видео процессор для управления LED экраном - не менее 2 шт. Медия Сервер. Карта захвата – не менее 1 шт. Катушки UTP CAT6- не менее 4 шт. Ноутбук. Диагональ дисплея (дюйм): не менее 17 Разрешение дисплея: не менее

	1920x1080 Процессор: не менее 7-го поколения, Частота (МГц): не менее 2700 Количество ядер: не менее 2 - не менее 2 шт. Черная металлическая Ферма не менее 22/22 см и не более 24/24 не менее 100 метров. Грузы – не менее 24 штук. Все необходимые коммутации не менее 4 кейса. Материалы конструкций, параметры прочности креплений должны соответствовать всем общепринятым строительным нормам и стандартам. При оказании услуг поставщик принимает на себя полную ответственность за безопасность установленных конструкций. При необходимости экспертного заключения для высотных работ, затраты по данной услуге несет поставщик. Требования, предъявляемые к поставщику при исполнении услуг: Поставщик должен обеспечить доставку LED экранов в комплекте до места назначения, монтаж, настройку и последующий демонтаж. Монтажная группа должна быть обеспечена соответствующими средствами защиты (перчатки, каски, монтажные пояса), и иметь допуски работы на высоте. Монтаж оформления места проведения мероприятия, прочих вспомогательных конструкции, световых конструкций/светодиодных экранов и аналогичного оборудования должно завершиться за 24 часов до мероприятия. Поставщик должен обеспечить ограждение площадки складирования материалов и места проведения монтажных работ. Поставщик должен обеспечить наличие журнала по технике безопасности и журнал производства высотных работ. Самостоятельно обеспечивать охрану своего имущества во время производства монтажных и демонтажных работ Обеспечить бесперебойное функционирование всего оборудования на весь период проведения мероприятия и репетиций. По завершении мероприятия Поставщик должен произвести демонтаж оборудования, осуществить уборку от мусора, образовавшегося в результате демонтажа. Поставщик должен соблюдать нормы и правила техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, экологические и другие нормы и правила согласно законодательству РК. При оказании услуг Поставщик должен соблюдать требования закона и иных правовых актов об охране окружающей среды. Поставщик несет ответственность за нарушение указанных требований. Поставщик несет полную материальную ответственность за риски, связанные с причинением вреда здоровью физических лиц, имуществу Заказчика и третьих лиц вследствие ненадлежащего выполнения своих обязательств. Демонтаж оформления места проведения мероприятия, прочих вспомогательных конструкций, и автотехники должен осуществляться в течение 24 часов после окончания мероприятия. С площадки должны быть вывезены оборудование и производственный мусор. Поставщик должен соблюдать требования по безопасности при монтаже и демонтажа в соответствии с технической спецификацией. В техническое сопровождение входит: подключение (электропитание, сигнальные линии); первичная настройка и калибровка (яркость/цвет, масштабирование, частота обновления); тестирование работоспособности и запуск; работа технического персонала в период Мероприятия (дежурство) с оперативным устранением сбоев; контроль безопасной эксплуатации и

	фиксации конструкций; обеспечение резервного комплекта критичных элементов (кабели/блоки питания/приёмные карты) для оперативной замены. Все работы, включая монтаж, демонтаж, установку, подключение, настройку, пуско-наладку, эксплуатацию и техническое обслуживание оборудования, должны выполняться на основании и с соблюдением требований Правил обеспечения безопасности и охраны труда при работе на высоте, утверждённых приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 31 марта 2022 года №109, Закона Республики Казахстан «О гражданской защите» от 11 апреля 2014 года №188-V, Приказа МЧС Республики Казахстан от 09 июля 2021 года №332, а также Правил обучения работников организаций и населения мерам пожарной безопасности и требованиям к содержанию учебных программ, утверждённых Приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 09 июня 2014 года №276, и требований электробезопасности в соответствии с Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей, утверждёнными приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года №222, а также Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок, утверждёнными приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 31 марта 2015 года №253.. У привлекаемых специалистов должны быть действующие подтверждающие документы, указанные в Приложении 8 (Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику при осуществлении государственных закупок услуг). Указанные специалисты должны выполнять работы, предусмотренные настоящей технической спецификацией, в строгом соответствии с вышеуказанными нормативными правовыми актами Республики Казахстан в области электробезопасности, охраны труда, промышленной и пожарной безопасности. Состав специалистов по установке оборудования: Инженер по безопасности и охраны труда, Инженер, Специалист по работе с LED-экранами и систем отображения. Поставщик должен предоставить вышеуказанных специалистов во время проведения мероприятия. В услугу входят монтаж и демонтаж, а также транспортные расходы, дополнительные расходы и услуги по предоставлению LED экранов. Дни монтажа и демонтажа не включаются в общее количество дней предоставления Услуги, и считаются отдельно как технические дни подготовки и завершения проекта. Монтажные работы осуществляются заранее, в соответствии с графиком, согласованным с Заказчиком, но не менее чем за сутки до начала мероприятия, чтобы обеспечить полный технический запуск. Демонтаж и вывоз оборудования производится по завершению мероприятия, либо в срок, указанный в заявке Заказчика, но не ранее окончания всех запланированных мероприятий. Поставщик должен осуществить установку оборудования не позднее чем за 12 (двенадцать) часов до начала Мероприятия и должен обеспечить его предоставление/функционирование в течение проведения Мероприятия 5. Поставщик должен предоставить баннер с металлоконструкцией (ферма) не менее 50 (пятьдесят) кв.м., с высотой

	металлоконструкции не менее 3 (трех) метров на 1 (один) день с монтажом и демонтажом (монтажные и демонтажные дни не входят). Широкоформатная цветная печать не менее 4+0 на баннерной ткани, проклейка баннера по периметру (при необходимости под арматуру), монтаж баннеров на каркас из металлоконструкции (ферма не менее 20 см), сзади ножки на шарнирах (с фиксаторами от сдвигания, раздвигания) для установки в спортивном сооружении, а также для крепления между собой. По периметру металлические люверсы через каждые от 20 до 5 0см. по согласованию с Заказчиком. Материал баннера должен быть по заявке Заказчика из баннерной ткани, свето-блокирующей ткани, матовой ткани, перфорированной баннерной ткани. Баннерная ткань - это высокопрочное виниловое полотно, армированное полиэстеровой нитью, предназначенное для струйной и широкоформатной печати. Баннерная ткань должна соответствовать следующим требованиям: Вес не менее -440 не более 510 г/кв.м Плотность полиэстерных нитей (уток х основа) - Денье /ниток/кв.дюйм - DIN 60001 не менее 300 × 500-18 х 12, Прочность на растяжение - основа / уток - Н/5см - DIN 53354 не менее-750/700, уток -основа / уток- Н- DIN 53363- не менее 230/200, Адгезия покрытия - Н/5 см-DIN 53357 - не менее 40, Температура применения -°С - DIN 53372 - от -40 до +50. Стоимость баннера включает в себя: разработку дизайна, согласование эскиза с Заказчиком, баннерную ткань, печать на баннерной ткани, проклейка, люверсы, ферма для установки баннера (на время соревнования), доставку баннера с металлоконструкцией к месту проведения соревнований, монтаж и демонтаж баннера и т.д. Монтаж баннеров с металлоконструкциями производится по заявке Заказчика, а демонтаж - по окончанию соревнований. Металлические конструкции для установки баннеров (ферма) должны быть из нержавеющего либо оцинкованного металла, ширина или диаметр не менее 20 см. Также при необходимости, Поставщик должен по заявке Заказчика устанавливать баннера на стены (внутренние, наружные), потолки и на другие площадки спортивных сооружений. (Примечание: дизайн, материал и размеры в обязательном порядке согласовываются и утверждаются Заказчиком). Площадь баннера не менее 50 (пятьдесят) кв.м., высота не мнее 3 метров. В рамках оказания Услуги Поставщик выполняет монтаж и демонтаж крупногабаритного баннера площадью не менее 50 кв. м и металлоконструкций (ферм) высотой от 3 метров и более, включая сборку, установку и фиксацию металлоконструкций, подъем, натяжку и крепление баннерного полотна, а также его крепление к стенам, потолочным перекрытиям, несущим конструкциям и иным элементам спортивного сооружения. Указанные работы могут выполняться с непосредственным нахождением работников на высоте 1,3 метра и более от поверхности грунта, перекрытия или рабочего настила и на расстоянии менее 2 метров от границы перепада по высоте. Поставщик обязан обеспечить безопасную организацию и выполнение монтажных и демонтажных работ на высоте с соблюдением требований законодательства Республики Казахстан в

	области безопасности и охраны труда. Состав специалистов по установке баннера с металлоконструкцией (ферма): Техник по монтажу модульных конструкций, Инженер по безопасности и охраны труда, Инженер. Все работы, включая монтаж, демонтаж, установку, подключение, настройку, пуско-наладку, эксплуатацию, верхолазные работы и работы на высоте и техническое обслуживание оборудования, должны выполняться на основании и с соблюдением требований Правил обеспечения безопасности и охраны труда при работе на высоте, утверждённых приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 31 марта 2022 года №109, Закона Республики Казахстан «О гражданской защите» от 11 апреля 2014 года №188-V, Приказа МЧС Республики Казахстан от 09 июля 2021 года №332, а также Правил обучения работников организаций и населения мерам пожарной безопасности и требованиям к содержанию учебных программ, утверждённых Приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 09 июня 2014 года №276, и требований электробезопасности в соответствии с Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей, утверждёнными приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года №222, а также Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок, утверждёнными приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 31 марта 2015 года №253.. У привлекаемых специалистов должны быть действующие подтверждающие документы, указанные в Приложении 8 (Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику при осуществлении государственных закупок услуг). Указанные специалисты должны выполнять работы, предусмотренные настоящей технической спецификацией, в строгом соответствии с вышеуказанными нормативными правовыми актами Республики Казахстан в области электробезопасности, охраны труда, промышленной и пожарной безопасности. Дни монтажа и демонтажа не включаются в общее количество дней предоставления Услуги, и считаются отдельно как технические дни подготовки и завершения проекта. Монтажные работы осуществляются заранее, в соответствии с графиком, согласованным с Заказчиком, но не менее чем за сутки до начала мероприятия, чтобы обеспечить полный технический запуск. Демонтаж и вывоз оборудования производится по завершению мероприятия, либо в срок, указанный в заявке Заказчика, но не ранее окончания всех запланированных мероприятий. Поставщик должен осуществить установку оборудования не позднее чем за 3 (три) часа до начала Мероприятия и должен обеспечить его предоставление/функционирование в течение дня проведения Мероприятия. 6. Поставщик должен обеспечить изготовление и предоставление наградных статуэток в количестве не менее 30 (тридцати) штук со следующими техническими характеристиками: высота статуэтки должна составлять не менее 40 (сорока) см, диаметр — не менее 10 (десяти) см. Статуэтка должна быть установлена на устойчивом утяжеленном основании из пластика, дерева либо камня высотой не менее 4 (четырех)

	см и не более 10 (десяти) см, шириной и длиной не менее 10 (десяти) см. Статуэтки должны иметь надлежащий внешний вид, качественное исполнение, устойчивую конструкцию и соответствовать статусу и концепции Мероприятия. Дизайн, форма, цветовое решение, материал изготовления, оформление, а также наличие надписей, символики и/или логотипа Мероприятия определяются и предварительно согласовываются с Заказчиком. Поставщик обязан предоставить Заказчику образец наградной статуэтки для предварительного согласования до начала изготовления всей партии. В случае выявления замечаний со стороны Заказчика Поставщик обязан внести необходимые корректировки и устранить замечания в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения соответствующего уведомления. Поставщик несет ответственность за качество изготовления, сохранность и своевременную доставку наградных статуэток до места проведения Мероприятия. Все расходы, связанные с разработкой дизайна, изготовлением, упаковкой, транспортировкой, доставкой и разгрузкой наградных статуэток, входят в стоимость услуг Поставщика. Поставщик должен обеспечить предоставление наградных статуэток Заказчику не позднее чем за 1 (один) календарный день до начала Мероприятия. 7. Поставщик должен предоставить дипломы с деревянными рамками в количестве не менее 60 (шестьдесят) штук. Дипломы должны быть предназначены для торжественного награждения. Дипломы должны иметь формат А4, быть выполнены на матовой плотной бумаге плотностью не менее 250 г/м², с полноцветной печатью не менее 4+0, четким нанесением текста, логотипов, наименования мероприятия, места, занятого участником, весовой категории, даты проведения, а также иных сведений по согласованию с Заказчиком. Дипломы должны быть оформлены в деревянных рамках в количестве не менее 60 (шестьдесят) штук. Рамки должны быть деревянными, улучшенными эксплуатационными характеристиками, темно-коричневого, белого, черного либо иного цвета по согласованию с Заказчиком. Рамки должны иметь защитное прозрачное покрытие из стекла, оргстекла или прозрачного пластика, заднюю подложку, крепление и устойчивую фиксацию диплома внутри рамки. Печать должна быть четкой, без размытости, полос, пятен, смещения цветов, орфографических ошибок, повреждений бумаги, заломов, царапин, следов клея и иных дефектов. Рамки должны быть новыми, чистыми, без сколов, трещин, царапин, деформаций, расшатанных углов, повреждений защитного покрытия и иных дефектов, влияющих на внешний вид наградной продукции. Эскиз, дизайн, цветовое оформление, текстовое содержание, логотипы, язык оформления, вид рамки и образец готового диплома в рамке подлежат обязательному предварительному согласованию и утверждению Заказчиком. Поставщик должен предоставить Заказчику эскиз, дизайн и образец готового диплома в рамке на согласование не позднее чем за 3 (три) календарных дня до даты проведения мероприятия. Поставщик должен устранить замечания Заказчика при их наличии в течение 1 (одного) рабочего дня своими силами и за свой счет. Каждый

	диплом в рамке должен быть индивидуально упакован либо защищен от повреждений при перевозке, погрузке, разгрузке, хранении и передаче Заказчику. В стоимость должны входить разработка дизайна, изготовление дипломов, приобретение и оформление рамок, упаковка, доставка, погрузочно-разгрузочные работы, замена дефектной продукции при необходимости и все иные расходы, необходимые для полного и надлежащего оказания услуги. Все расходы несет Поставщик в полном объеме. Заказчик дополнительных расходов не несет. Поставщик должен предоставить дипломы в полном количестве не позднее чем за 3 (три) календарных дня до даты проведения мероприятия либо в срок, указанный в заявке Заказчика. 8. Поставщик должен обеспечить изготовление и доставку не менее 40 (сорока) букетов цветов для вручения; букеты должны быть выполнены в едином торжественном стиле, соответствующем формату официальной церемонии: цветовая гамма — благородная (допускаются белые/кремовые/красные/розовые/пастельные оттенки), декор — минималистичный и аккуратный без излишней вычурности, упаковка — премиальная флористическая бумага/декоративная упаковка с лентой (при необходимости — с элементами фирменного оформления по согласованию); состав букетов подбирается Поставщиком из стойких свежих цветов (например: розы, хризантемы, альстромерии, эустомы и/или сезонные цветы), с условием сохранения презентабельного вида на протяжении всей церемонии; каждый букет должен быть плотно собран, иметь завершённую композицию, быть удобным для вручения одной рукой (средняя высота, лёгкий вес), без протекания влаги и без механических повреждений/пятен/заломов/признаков увядания; Поставщик должен обеспечить транспортировку в условиях, сохраняющих свежесть и форму, формирование букетов незадолго до доставки, доставку в день мероприятия к согласованному времени в устойчивой транспортировочной упаковке/боксе. Дизайн букетов и состав цветов заранее согласовывается с Заказчиком. Поставщик должен предоставить за 1 (один) час до начала проведения Мероприятия 9. Поставщик должен предоставить не менее 4 (четырех) девушек ассистентов для награждения (имидж группа) на 1 (один) день. Требования к ассистентам. Рост девушек должен быть не менее 170 см. Они должны быть одеты в национальные костюмы, согласованные с Заказчиком, отражающие национальный колорит. Макияж и причёски входят в стоимость договора. Подготовка. Для подготовки к мероприятию проводятся не менее одной репетиции, на которых присутствие всех девушек обязательно. сопровождение официальных лиц и участников во время церемоний; участие в церемонии открытия турнира; ассистирование при награждении победителей и призёров; создание праздничной атмосферы и поддержание имиджа мероприятия. Условия оказания услуг. Услуги имидж-группы должны предоставляться до 8 часов в день проведения основного мероприятия (с перерывами). Репетиции и подготовка оплачиваются за счёт Поставщика. Все расходы, включая оплату услуг, транспорт, костюмы, питание и другие затраты, несёт Поставщик.

	Девушки самостоятельно добираются до места репетиций и проведения мероприятия и обратно. Поставщик должен предоставить ассистентов, готовых за 1 час до начала мероприятия. 10. Поставщик должен обеспечить кейтеринг в течение 1 (одного) дня для не менее 130 (ста тридцати) человек, включая приготовление блюд по согласованному с Заказчиком меню, транспортировку и доставку на место проведения Мероприятия, организацию и сервировку зон питания/фуршетных линий, обеспечение необходимыми расходными материалами (посуда, салфетки и др.), предоставление горячих и холодных напитков, обслуживание гостей персоналом, уборку зоны питания, а также сбор и вывоз твердых бытовых отходов (ТБО) по завершении Мероприятия. Меню согласовывается с Заказчиком и на день проведения Мероприятия должно включать следующие минимальные объемы продуктов и позиций: холодные закуски — не менее 130 (ста тридцати) канапе с мясом, не менее 130 (ста тридцати) канапе с рыбой, не менее 8 (восьми) кг нарезки овощей и фруктов, не менее 1,5 (одной целой пяти десятых) кг ассорти сыров; горячие закуски — не менее 65 (шестидесяти пяти) мини-пирожков с мясом, не менее 65 (шестидесяти пяти) единиц выпечки ассорти (самса или мини-чебуреки); напитки — не менее 13 (тринадцати) литров соков, не менее 13 (тринадцати) литров газированной воды, не менее 13 (тринадцати) литров бутилированной питьевой воды; десерты — не менее 65 (шестидесяти пяти) мини-пирожных, не менее 65 (шестидесяти пяти) единиц печенья; горячие напитки и дополнения — кофе, черный и зеленый чай, молоко (обычное) и сливки, сахар, лимон в количестве, достаточном для обеспечения всех присутствующих в течение периода обслуживания. Посуда и инвентарь: Поставщик должен обеспечить одноразовые экологичные стаканы, тарелки и столовые приборы либо многоразовую посуду банкетного типа; салфетки и мешалки — из расчета не менее 2 (двух) штук каждого вида на одного гостя, из расчета не менее 260 (двухсот шестидесяти) штук каждого вида; термопоты или электрические чайники с функцией поддержания температуры горячих напитков не ниже 75 °C. Обслуживание и персонал: Поставщик должен обеспечить не менее 5 (пяти) квалифицированных официантов, а также необходимое количество поваров, кулинаров и/или кондитеров для своевременного приготовления и подачи блюд. Зона фуршета должна содержаться в чистоте на протяжении всего периода обслуживания. Предоставление, доставка, разгрузка, расстановка столов, скатертей и элементов оформления осуществляются за счет Поставщика. Все необходимые расходные материалы (салфетки, мешки для мусора, трубочки, контейнеры и прочее) также обеспечиваются Поставщиком. Поставщик должен обеспечить предоставление не менее 5 (пяти) фуршетных столов, предназначенных для размещения блюд, закусок, десертов и напитков, с обязательным оформлением столов чистыми скатертями, соответствующими формату Мероприятия. Фуршетные столы должны быть устойчивыми, исправными, иметь достаточную площадь для размещения предусмотренного меню и обеспечивать удобный
	и свободный доступ гостей к блюдам и напиткам. Доставка, разгрузка, установка, расстановка, оформление и последующий вывоз фуршетных столов осуществляются силами и за счет Поставщика. Поставщик обязан обеспечить строгое соблюдение температурного режима хранения и транспортировки продуктов; исключить использование просроченных продуктов, продуктов с нарушенной упаковкой, посторонними запахами или признаками порчи; обеспечить своевременную доставку блюд, посуды и инвентаря на площадку Мероприятия, их расстановку и сервировку, а также последующий вывоз; по завершении Мероприятия произвести качественную уборку зоны кейтеринга, собрать и вывезти весь использованный инвентарь и образовавшиеся отходы. Поставщик должен обеспечить полную готовность кейтеринга не позднее чем за 2 (два) часа до начала Мероприятия и осуществлять обслуживание в течение 1 (одного) дня проведения Мероприятия.
Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	