

Конкурстық құжаттамаға сатып алынатын тауарлардың техникалық ерекшелігі

Сатып алудың нөмірі:	№ 17860841-1
Сатып алудың атауы:	Кеңсе тауарын сатып алу
Лоттың нөмірі:	№ 87996013-ЗЦП1
Лоттың атауы:	Журнал
Лоттың сипаттауы:	жазу үшін
Лоттың қысқаша сипаттауы:	Кіріс, шығыс журналы 3 дана кіріс, 3 дана шығыс журналы
Саны, көлемі:	6
Өлшем бірлігі:	Дана
Жеткізу орны:	622010000, Ұлытау облысы, Сәтбаев қ. пр.Сатпаева 111, каб217
Жеткізу мерзімі:	келісім-шартқа қол қойған күнен бастап 15 күнтізбелік күн ішінде
Функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану мінездемесін сипаттау:	Тауардың атауы: Кіріс және шығыс корреспонденциясын тіркеу журналы Саны: 6 дана, оның ішінде: Кіріс корреспонденциясын тіркеу журналы — 3 дана. Шығыс корреспонденциясын тіркеу журналы — 3 дана. 1. Тауардың мақсаты Журналдар ұйымға келіп түсетін және ұйымнан жіберілетін корреспонденцияны тіркеуге, есепке алуға және бақылауға арналған. 2. Техникалық сипаттамалары Тауар түрі: корреспонденцияны тіркеу журналы. Мақсаты: кіріс және шығыс корреспонденциясын бөлек есепке алу. Пішімі: А4 немесе іс жүргізуге ыңғайлы баламалы пішім. Мұқабасы: беттерді зақымданудан қорғайтын тығыз материалдан жасалған. Ішкі беттері: тіркеу мәліметтерін енгізуге арналған жолдары мен бағандары бар қағаз беттер. Кіріс корреспонденциясы журналына келіп түскен күні, кіріс тіркеу нөмірі, жіберуші, құжаттың қысқаша мазмұны, орындаушы және ескертпелер туралы мәліметтерді енгізуге арналған бағандар қарастырылуы тиіс. Шығыс корреспонденциясы журналына жіберілген күні, шығыс тіркеу нөмірі, алушы, құжаттың қысқаша мазмұны, жіберу тәсілі және ескертпелер туралы мәліметтерді енгізуге арналған бағандар қарастырылуы тиіс. Түптелуі: күнделікті пайдалану кезінде беттердің сақталуын қамтамасыз ететін берік болуы тиіс. Саны: 6 дана, оның ішінде кіріс корреспонденциясы журналы — 3 дана және шығыс корреспонденциясы журналы — 3 дана. 3. Сапасына қойылатын талаптар Тауар жаңа, бұрын пайдаланылмаған болуы тиіс. Беттері таза, зақымданбаған және баспа ақауларынсыз болуы тиіс. Жолдары мен бағандары анық әрі толтыруға ыңғайлы болуы тиіс. Мұқабасы мен түптелуі зақымданбаған болуы тиіс. 4. Жеткізу шарттары Жеткізу мерзімі: шартқа қол қойылған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде.

	Жеткізу мекенжайы: Қазақстан Республикасы, Ұлытау облысы, Сәтбаев қаласы, Сәтбаев даңғылы, 111, 217-кабинет. Тауарды жеткізу және түсіру жеткізушінің күшімен және есебінен жүзеге асырылады. 5. Кепілдік міндеттемелері Жеткізуші тауардың осы техникалық ерекшелік талаптарына сәйкестігіне және тиісті сапасына кепілдік береді. Өндірістік ақаулар анықталған жағдайда тауар жеткізушінің есебінен ауыстырылуы тиіс.
--	--

Техническая спецификация закупаемых товаров к конкурсной документации

Номер закупки:	№ 17860841-1
Наименование закупки:	Приобретение канцелярских товаров
Номер лота:	№ 87996013-ЗЦП1
Наименование лота:	Журнал
Описание лота:	для записи
Дополнительное описание лота:	Журнал для исходящих и входящих корреспонденции 3 шт входящий, 3 шт исходящий
Количество:	6
Единица измерения:	Штука
Места поставки:	622010000, область Ёлытау, г.Сатпаев пр.Сатпаева 111, каб217
Срок поставки:	в течение 15 календарных дней со дня подписания договора
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Наименование товара: Журнал регистрации входящей и исходящей корреспонденции Количество: 6 шт., в том числе: Журнал регистрации входящей корреспонденции — 3 шт. Журнал регистрации исходящей корреспонденции — 3 шт. 1. Назначение товара Журналы предназначены для регистрации, учета и контроля поступающей и отправляемой корреспонденции организации. 2. Технические характеристики Тип товара: журнал регистрации корреспонденции. Назначение: отдельный учет входящей и исходящей корреспонденции. Формат: А4 или аналогичный удобный для ведения делопроизводства формат. Обложка: плотная, обеспечивающая защиту страниц от повреждений. Внутренние страницы: бумажные, с разлиновкой и графами для внесения регистрационных сведений. Для журнала входящей корреспонденции должны быть предусмотрены графы для указания даты поступления, входящего регистрационного номера, отправителя, краткого содержания документа, исполнителя и примечаний. Для журнала исходящей корреспонденции должны быть предусмотрены графы для указания даты отправки, исходящего регистрационного номера, получателя, краткого содержания документа, способа отправки и примечаний. Переплет: надежный, обеспечивающий сохранность страниц при ежедневном использовании. Количество: 6 штук, из них 3 журнала входящей корреспонденции и 3 журнала исходящей корреспонденции. 3. Требования к качеству Товар должен быть новым, ранее не использованным. Страницы должны быть чистыми, без повреждений и дефектов печати. Разлиновка и графы должны быть четкими и удобными для заполнения. Обложка и переплет должны быть без повреждений. 4. Условия поставки

	Срок поставки: в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания договора. Адрес поставки: Республика Казахстан, область Ұлытау, город Сәтбаев, проспект Сәтбаев, 111, кабинет 217. Доставка и разгрузка товара осуществляются силами и за счет поставщика. 5. Гарантийные обязательства Поставщик гарантирует соответствие товара указанным требованиям и надлежащее качество. В случае выявления производственных дефектов товар подлежит замене за счет поставщика.
--	--