Конкурстық құжаттамаға
16-қосымша

Сатып алынатың қызметтердің Техникалық ерекшелігі (тапсырыс беруші толтырады)

Тапсырыс берушінің атауы:	"Солтүстік Қазақстан облысы Уәлиханов ауданы әкімінің аппараты" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы:	"Солтүстік Қазақстан облысы Уәлиханов ауданы әкімдігінің экономика және қаржы бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 17942183-1
Конкурстың атауы:	Арнайы пошта байланысы қызметтері
Лоттың нөмірі:	№ 88589876-ОК1
Лоттың атауы	Арнайы пошталық байланыс қызметтері
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	531019.920.000000
Қызметтің атауы:	Арнайы пошталық байланыс қызметтері
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	345689.66
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	345689.66
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	2027 жылғы 1 қаңтардан 31 желтоқсанға дейін
Аванстық төлем мөлшері:	0

Кепілдік мерзімі (айлармен)	10

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	1. Өнім беруші Тапсырыс берушіге арнайы байланыс бойынша қызметтерді көрсетеді. Қызметтерге: Қазақстан Республикасы (аудан орталығынан аспай), Тәуелсіз Мемлекеттер Достастығы елдері бойынша арнайы байланыс жөнелтілімдерін (бұдан әрі – жөнелтілімдер), қабылдау, тасымалдау және жеткізіп беру қызметтері кіреді. 2. Орындаушымен , демалыс пен мереке күндерден басқа 09-00-ден 13-00 дейін 14-00-ден 17-30 дейін жөнелтімдер жүзеге асырылады. Тапсырыс берушінің мекен-жайы бойынша 14-00-ден 16-00 дейін қабылданады. Өтініштер қабылданады: 33-49-48 (кезекші бөлім) телефоны арқылы сағат 8-30-дан 14-00-ке дейін. 3. Өнім беруші мынаған міндеттенеді Тапсырыс берушінің жөнелтілімдерін қабылдауын жүзеге асыруға, бағыт бойынша тасымалдау мен табыс етуді қамтамасыз етуге: - пакеттік хат-хабарларды заңды тұлғалардан заңды тұлғалар адресіне – «қолдан-қолға» принципі бойынша; - сәлемдеме жөнелтілімдерді осы Шарттың 1 Қосымшасының сәйкес қосымша ақы үшін – «есіктенесікке» принципі бойынша. «Есік» сөзі ғимараттың бірінші қабатына дейін; - пакеттік хатхабарларды және сәлемдеме жөнелтілімдерді заңды тұлғалардан жеке тұлғалар адресіне Қазақстан Республикасы бойынша – «терезе – терезе принципі бойынша арнаулы байланыс ғимаратында беру». 4. Тапсырыс беруші мынаған міндеттенеді: - жөнелтілімдерді жіберу үшін уақытылы (Өнім берушінің қызметкерлері келгеніне дейін) әзірлейді. Өнім берушінің қызметкерлерін жөнелтілімдер өткізуге дайын болмаған себептен кешіктіруіне жол берілмейді; - жөнелтілімдерді қабылдау мен өткізу орынға дейін Өнім берушінің қызметтік күәлігі немесе Тапсырыс берушінің тиісті рұқсаттамасы арқылы Өнім беруші қызметкерлеріне және автокөліктің кедергісіз өтуін қаматамсыз етуге; - Өнім беруші жөнелтілімдерді қабылдау мен өткізу барысында бөтен тұлғаларды қатыстырмауға; - Өнім берушінің қызметкерлеріне жұмыс мақсатында, Тапсырыс берушінің телефон байланысымен пайдалану құқығы беріледі, сонымен қатар, қабылдау орыннан Өнім беруші автокөлігіне дейін ірі көлемді жөнелтілімдерді тасымалдаған кезде Өнім беруші қызметкерлеріне көмек көрсетуге; - арнайы жөнелтілімдердің ішіне салынғандар үшін жауапкершілік жіберушіге жүктеледі. Тапсырыс беруші адрестік жапсырманы толтырғанда жіберушінің, алушының толық атауын (қысқартусыз), көше, үй нөмірін, кеңсе және телефондарын көрсетуге міндетті. Адрестік жапсырма бір қолмен, бір қаламмен және бір баспа құрылғысымен толтырылуы керек. 5. Өзара есеп айырысуды салыстырып тексеру актісі тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 10 (оныншы) күніне дейін жүргізіледі және Тапсырыс берушімен алынған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей қол қояды. 6. Орындаушы орындалған жұмыстардың актісін, салыстру актісін жеткізеді. Тапсырыс беруші жеткізу туралы хабарламаны алғаны туралы қолтаңба және мөрімен немесе мөртаңбасымен растайды. Егер Тапсырыс беруші Шарттың тармақшасында белгіленген мерзімде ұсынылған шоттар бойынша төлемді және салыстру актісін жүзеге асырмаса, Орындаушы төлем және салыстру актісін жүзеге асырғанға дейін

	жөнелтілімдерді қабылдамай қоюға құқылы. 7. Орындаушы жөнелтілімдерді іздеу, қайтару және қайта жіберу қызметтеріне төлем алады. 8. Өнім беруші тасымалданатын жөнелтілімдерді қабылдап алған кезден, алушыға тапсырылғанына дейін мынадай материалдық жауапкершілік арқалайды: - құны жарияланбаған жөнелтілімдерді жоғалтқанда немесе бүлдіргенде – осы жөнелтілімдерді тасымалдау үшін Тапсырыс берушінің төлеген тарифінің екі еселенген мөлшерінде; - құны жарияланған жөнелтілімдерді жоғалтақаны немесе бүлінгені үшін – құны жарияланған соманың мөлшерінде, сонымен бірге жөнелтілімдерді тасымалдағанға Орындаушының қызметі үшін төлеген сомада; - құндылығы жарияланған жөнелтілімнің салымымның жетіспейтін, жоғалған немесе бүлінген бөлігі үшін – жөнелтілімнің жарияланған құндылығының нағыз бағасына қарамай ақы бөлігін қайтаруына, ол салымның жетіспейтін, жоғалған немесе бүлінген бөлігі салмағының тасымалданға салымның (таза) салмағынын пропорциялы белгіленген бөлігі болып келеді, ал салымның тізімі берілген жөнелтуде – жетіспейтін, жоғалған немесе бүлінген бөлігінің жарияланған құндылығы мөлшерінде қайтаруына; - жөнелтілімдердің жөнелтуін және тапсыруын кешіктіргені үшін – әрбір уақытынан асырған күніне салымына төленген тарифтің 0,5 % (нөл бүтін оннан бес пайыз) мөлшерінде, бірақ 5% (бес пайыз) артық емес. 9. Қорап, пломбалар, мөрлер және байлағыштар бүтін болған жағдайларда жөнелтілімдердің ішіндегісі үшін, сондай-ақ, егер жөнелтілімнің (салымның немесе салымның бөлігі) бүліну, жоғалту туралы фактісі екінші тараппен қол қойылып, жөнелтілімдер қабылданғаннан кейін анықталса, сонымен бірге өткізу барысында Өнім берушінің өкілі қатысуымен акт жасалмаса жауапкершілікке тартылмайды. 10. Өнім берушіге беріп жіберген алушы жөнелтілімдердің атауы, телефоны және мекенжайы дұрыс көрсетілмегені үшін Тапсырыс беруші жауапкершілік тартады. Егер дұрыс көрсетілмеген мәліметтер үшін жөнелтілімдер қайтадан қайтарылса, Тапсырыс беруші 10 (он) күннің ішінде қабылдау, тасымалдау, жеткізіп беру және жөнелтілімдерді қайтарылғаны үшін, бірақ одан артық емес, “Әрекет етушінің” шығындарының орнын толтыруға міндетті. 11. Тараптар осы Келісімді қол қоюға уәкілетті адамдардың жеке деректерді беру негізділігін растау, жинау және өңдеу, сондай-ақ олардың трансшекаралық ауыстыру мақсатын растайды.

Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	

Приложение 16
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых услуг (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика	Коммунальное государственное учреждение "Аппарат акима Уалихановского района Северо - Казахстанской области"
Наименование организатора	Коммунальное государственное учреждение "Отдел экономики и финансов акимата Уалихановского района Северо-Казахстанской области"
№ конкурса:	№ 17942183-1
Наименование конкурса:	Услуги специальной почтовой связи
Номер лота:	№ 88589876-ОК1
Наименование лота:	Услуги специальной почтовой связи
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	531019.920.000000
Наименование услуги:	Услуги специальной почтовой связи
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	345689.66
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	345689.66
Срок оказания услуги:	с 1 января по 31 декабря 2027года
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	10

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	1. Поставщик предоставляет Заказчику услуги по специальной связи. В услуги входит: услуги по приему, перевозке и доставке отправлений специальной связи (далее – отправления), по Республике Казахстан (не далее районного центра), странам Содружества Независимых Государств. 2. Прием Исполнителем отправлений производится с 09-00 до 13-00 часов и с 14-00 до 17-30 часов , ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, либо в помещении Заказчика с 14-00 до 16-00 часов, согласно предварительным заявкам. Заявки принимаются по телефону 33-49-48 (дежурная часть) с 08-30 до 14-00 часов. 3. Поставщик обязуется производить прием отправлений Заказчика, обеспечить их перевозку и вручение по назначению: - пакетной корреспонденции от юридических лиц в адрес юридических лиц – по принципу из «рук в руки»; - посылочных отправлений – по принципу от «двери до двери» за дополнительную плату согласно тарифов. При этом «дверью» понимать дверь первого этажа здания; - пакетной корреспонденции и посылочных отправлений от юридических лиц в адрес физических лиц по Республике Казахстан – по принципу из «окно – окно с выдачей в помещении специальной связи». 4. Заказчик обязуется: - своевременно подготавливать (до прибытия сотрудников Поставщика) отправления к отправке, задержка сотрудников Поставщика по причине неготовности отправлений к сдаче не допускается; - обеспечивать беспрепятственный допуск автотранспорта и сотрудников Поставщика, по служебным удостоверениям Поставщика или соответствующему пропуску Заказчика, к месту приема и передачи отправлений; - не допускать в момент приема и передачи отправлений Поставщиком присутствия третьих лиц; - предоставлять сотрудникам Поставщика право пользования городской телефонной связью Заказчика в служебных целях, а также оказывать сотрудникам Поставщика помощь в переносе крупногабаритных отправлений от места приема до автотранспорта Поставщика; - при заполнении адресного ярлыка Заказчик обязан написать, полное наименование (без сокращений) отправителя, получателя, улица, номер дома, офиса и телефоны. Адресный ярлык заполняется одним почерком, одной авторучкой и одним печатающим устройством. За вложение специальных отправлений ответственность лежит на отправителях. 5. Акт сверки взаимных расчетов производится ежеквартально, до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и подписывается Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения. 6. Исполнитель производит доставку, Акта выполненных работ, Акта сверки с уведомлением. Заказчик при получении уведомление о доставке Исполнителям заверяет подписью и печатью или штампом Заказчика. В случае неоплаты Заказчиком счетов и не предоставления Акта выполненных работ в срок указанный в настоящем Договоре, Исполнитель вправе отказать в приеме отправлений до осуществления платежа и предоставления Акта выполненных работ. 7. Исполнителем взимается плата за услуги розыска, возврата и досыла согласно 8. Поставщик несет материальную ответственность за сохранность

	перевозимых отправлений с момента их принятия до вручения получателю, в следующих размерах: - за утрату или повреждение отправлений без объявленной ценности – в двукратном размере оплаченного Заказчиком тарифа за перевозку этого отправления; - за утрату или полное повреждение отправления с объявленной ценностью – в размере суммы объявленной ценности, а также суммы оплаченной за услуги Поставщика по пересылке отправлений; - за недостачу вложения, утрату или повреждение части вложения отправления с объявленной ценностью – в размере части объявленной ценности отправления, определяемой пропорционально отношению массы недостающей, утраченной или поврежденной части вложения (нетто) к массе пересылавшегося вложения, независимо от ее фактической стоимости, а при его пересылке с описью вложения – в размере объявленной ценности недостающей, утраченной или поврежденной части вложения, указанной отправителем в описи; - за задержку пересылки и вручения отправлений – в размере 0,5 % (ноль целых пять десятых процентов) от оплаченного тарифа за пересылку за каждый день просрочки, но не более 5% (пять процентов). 9. Поставщик не несет ответственности за содержимое отправления при целостности упаковки, пломб, печатей и перевязей, а также, если факт пропажи, порчи отправления (вложения или части вложения) был установлен после принятия отправления другой стороной под роспись, а также, если в момент сдачи не был составлен акт с участием представителя Поставщика. 10 Заказчик несет ответственность за неправильно указанные данные: адрес, телефон и наименование получателя отправлений, переданных Поставщику. В случае возврата отправлений из-за неправильно указанных данных или в случае отказа получателя от получения отправлений, Заказчик обязуется в течение 10 (десяти) операционных дней оплатить расходы Поставщика за возврат отправлений, но не более стоимости за прием, перевозку и доставку отправления. 11. Стороны настоящим подтверждают правомерность передачи персональных данных лиц, уполномоченных на подписание настоящего Договора, в целях их сбора и обработки, а также на их трансграничную передачу.

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	