Мерзімдік баспа басылымдар қызметтерін корсетуіне техникалық ерекшелік

Орындаушы міндетті:

1. Қазпошта" АҚ, егер ол Орындаушының еркіне байланысты емес мән-жайлармен байланысты болса, міндеттемелердің тиісінше және уақтылы орындалмағаны үшін, атап айтқанда: баспагерлердің кінәсінен басылымдардың уақтылы шықпағаны және шарттардың бұзылғаны үшін, яғни басылымдардың Біріккен нөмірлерінің шығуы, басылымдардың шықпауы, таратылуы үшін жауапты болмайды.
2. Орындаушы орындалмаған жазылым сомасын «Қазпошта» АҚ-на қайтарғаннан кейін басылым жабылғаннан кейін орындалмаған жеткізу қызметтері бөлігінде тапсырыс сомасын қайтаруға міндеттенеді
3. Орындаушы облыс, аудан, ауыл бойынша мерзімді басылымдарды тарату және жеткізу үшін жергілікті және республикалық редакциялармен/баспалармен келісім-шарт жасасқан болуы керек.
4. Орындаушы мерзімді басылымдарды қалада, аудан орталығында, ауылда орналасқан өзінің құрылымдық бөлімшелері арқылы таратуға міндеттенеді.
5. Орындаушыда республикалық және шетелдік басылымдарға арналған газет-журналдардың жеке каталогтары болуы керек.
6.Әр үйге, пәтерге және заңгерлік ұйымға газет-журналдарды уақтылы жеткізу үшін Орындаушының қызметкерлер құрамы болуы керек.
7.Орындаушының газеттер мен журналдарды сұрыптауды жүзеге асыратын штаты болуы керек.

Тапсырыс беруші міндетті:

1.Тапсырыс беруші, алдын ала төлемді Шарттың жалпы сомасынан 100% (жүз пайыз) көлемінде, шартқа қол қойған күнінен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде төлейді және алдын ала осы Шартта көрсетілгендей, Орындаушы Тапсырыс берушінің мекен-жайына Орындаушының есеп айырысу шотына ақша аудару жолымен төлем төлеу үшін шоттарды жеткізеді.
2. Өнім беруші (Орындаушы) қол қойылған басылымдардың баспадан шығуына қарай мерзімді баспа басылымдарын (бұдан әрі – МББ) Тапсырыс берушіге жеткізуді қамтамасыз етуге тиіс.
3. Тапсырыс беруші бірінші басшының қолы қойылған жазылымға ф. КС-7 тапсырысын беруге (немесе техникалық ерекшелікте МББ тапсырысын толтыруға) және **11 171** теңге **52** тиын мөлшерінде жазылымның толық құнын төлеуге міндеттеледі:
- республикалық және жергілікті басылымдарға 2026 жылғы 20 желтоқсанға дейін 2027 жылғы 1 қаңтардан бастап жеткізіліммен;
- ресейлік басылымдарға 2026 жылдың 10 желтоқсанына дейін, 2027 жылдың 1 қаңтарынан бастап жеткізіліммен.
4.Төлем мерзімі өткен жағдайда жазылым төлем айынан кейінгі айдан бастап жеткізіліммен ресімделеді (жазылымды қабылдау мерзіміне сәйкес).
5.Орындаушының облыс, аудан, ауыл бойынша мерзімді басылымдарды таратуға және жеткізуге жергілікті және республикалық редакциялармен/баспалармен жасалған шарттары болуға тиіс.
6.Орындаушы мерзімді басылымдарды қалада, аудан орталығында, ауылда орналасқан өзінің құрылымдық бөлімшелері арқылы таратуды жүзеге асыруға міндеттеледі.
7.Орындаушының республикалық және шетелдік басылымдарға арналған газеттер мен журналдардың өз каталогтары болуы тиіс.

8.Әр үйге, пәтерге және заңгерлік ұйымға газет-журналдарды уақтылы жеткізу үшін Орындаушының қызметкерлер құрамы болуы керек.
9. Орындаушының газеттер мен журналдарды сұрыптауды жүзеге асыратын штаты болуы керек.
10. Тапсырыс берушінің алдында Біріккен нөмірлердің шығуы, уақтылы шықпағаны, шықпағаны, МББ басылымын тоқтатқаны үшін МББ меншік иесі жауапты болады.

МББ жіберудің жалпы тәртібі

1. Жазылымды МББ қайта бағыттау жазылу жылының ақпанынан және одан кейінгі айларынан бастап абоненттің өтініші бойынша және МББ жазылу фактісін растайтын жазылымды ұсынған кезде жүзеге асырылады.
2. Қайта бағыттау орындалмайды:
-Ресей Федерациясының және көршілес елдердің агенттіктерінің жазылу каталогтарына енгізілген МББ үшін;
- жеткізу мерзіміне бір ай қалған жағдайда газетке жазылу;
- егер айына бір немесе бірнеше нөмір жиілігі бар журналдарды жеткізу мерзіміне дейін әлі уақыт қалса - екі ай, айына бір нөмірден аз жиілікте - үш ай.
3. Республикалық МББ-ге қайта бағыттау жеткізілген МББ нөмірінен кейін жазылу айының 1-күніне дейін жүзеге асырылады.

МББ күшін жоюдың жалпы тәртібі

1. Жазылым каталогтарының шарттарына сәйкес ең аз жазылу мерзімі 6 ай және 12 айды құраса, МББ күшін жою жүзеге асырылмайды.
2. Жазылым басылымдарының күшін жою:
1) Тапсырыс берушінің өтініші бойынша жүзеге асырылады;
2) МББ мөрінен шығу тоқтатылған кезде;
3. Бастама бойынша жойылған жазылым бойынша жазылушыларға жазылу құнын қайтару:
1) жазылушыны Қоғамның құрылымдық бөлімшелері осы құрылымдық бөлімше бойынша қол қойылған сомалардан МББ күшін жою жөніндегі комиссиялық алымдарды төлей отырып жүргізеді;
2) баспа БАҚ меншік иесін Қоғамның құрылымдық бөлімшелері комиссиялық алымдарды ұстамай, осы құрылымдық бөлімше бойынша қол қойылған сомалардан жүргізеді.

Техническая спецификация на оказания услуг по подписке на периодические издания

Исполнитель должен:

1. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее и несвоевременное исполнение обязательств, если оно связано от обстоятельств, не зависящих от воли Исполнителя за несвоевременных выхода изданий из печати по вине издателей и за нарушение условий, т.е. за выход объединенных номеров изданий, за невыход, ликвидацию изданий.
2. Исполнитель обязуется возвратить сумму заказа в части неисполненных услуг поставки при закрытии издания после возврата АО «Казпочта» сумм неисполненной подписки.
3. Исполнитель должен иметь заключенные договора с местными и республиканскими редакциями/издательствами на распространение и доставку периодических изданий по области, район, село.
4. Исполнитель обязуется осуществлять распространение периодических изданий через собственные структурные подразделения, расположенных в городе, райцентр, село.
5. Исполнитель должен иметь собственные каталоги газет и журналов на республиканские и зарубежные издания.
6. Исполнитель должен иметь штат работников для своевременной доставки газет и журналов в каждый дом, квартиру и юридическую организацию.
7. Исполнитель должен иметь штат для осуществления сортировки газет и журналов.

Заказчик должен:

1. Заказчик обязуется произвести предоплату в размере 100% (ста процентов) от общей суммы Договора, в течение 3 (трёх) рабочих дней, со дня подписания Сторонами договора и предварительного предоставления Исполнителем в адрес Заказчика счета на оплату путем перечисления денег на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.
2. Поставщик (Исполнитель) должен обеспечить доставку периодических печатных изданий (далее – ППИ) Заказчику по мере выхода подписанных изданий из печати.
3. Заказчик обязуется предоставить заказ ф. ПС-7 на подписку с подписью первого руководителя (или заполнить в технической спецификации Заказа на ППИ) и произвести оплату полной стоимости подписки в размере **11 171** тенге **52** тиын:

- на республиканские и местные издания до 20 декабря 2026 г. с доставкой с 1 января 2027 года;
- на российские издания до 10 декабря 2026 г. с доставкой с 1 января 2027 года.

4. В случае просрочки платежа, подписка оформляется с доставкой с месяца, следующего за месяцем оплаты (согласно срокам приема подписки).
5. Исполнитель должен иметь заключенные договора с местными и республиканскими редакциями/издательствами на распространение и доставку периодических изданий по области, район, село.

6. Исполнитель обязуется осуществлять распространение периодических изданий через собственные структурные подразделения, расположенных в городе, райцентр, село.

7. Исполнитель должен иметь собственные каталоги газет и журналов на республиканские и зарубежные издания.

8. Исполнитель должен иметь штат работников для своевременной доставки газет и журналов в каждый дом, квартиру и юридическую организацию.

9. Исполнитель должен иметь штат для осуществления сортировки газет и журналов.

10. Ответственность перед Заказчиком за выход объединенных номеров, за несвоевременный выход, невыход, прекращение издания ППИ, несет собственник ППИ.

Общий порядок переадресования ППИ:

1. Переадресование ППИ производится с февраля и последующих месяцев подписного года по заявлению подписчика и предъявлении абонемента, подтверждающего факт оформления подписки на ППИ.

2. Переадресование не производится:

- на ППИ, включенные в подписные каталоги агентств Российской Федерации и стран ближнего зарубежья;
- подписка на газеты, если до окончания срока доставки остается один месяц;
- подписка на журналы, если до окончания срока доставки осталось для журналов с периодичностью один и более номеров в месяц — два месяца, с периодичностью менее одного номера в месяц — три месяца.

3. Переадресование на республиканские ППИ исполняется один раз в месяц при поступлении переадресовки до 1 числа подписного месяца — с номера, следующего за доставленным номером ППИ.

4. При исполнении переадресования ППИ взимается комиссионный сбор в пределах установленных тарифов.

Общий порядок аннулирования ППИ

1. Аннулирование ППИ не производится, если по условиям подписных каталогов установлен минимальный срок подписки 6 месяцев и 12 месяцев.

2. Аннулирование подписных изданий производится:

1) по заявлению подписчика;

2) при прекращении выхода из печати ППИ;

3. Возврат подписной стоимости подписчикам по аннулированной подписке по инициативе:

1) подписчика производится структурными подразделениями Общества из подписных сумм по данному структурному подразделению с оплатой комиссионных сборов по аннулированию ППИ;

Собственника печатных СМИ производится структурными подразделениями Общества из подписных сумм по данному структурному подразделению без удержания комиссионных сборов.