2-қосымша

Семинар өткізу бойынша қызметтер көрсетудің техникалық ерекшелігі.

Осы Техникалық ерекшелікте қызметтерді көрсету бойынша негізгі талаптар келтірілген.

Семинардың атауы	**Республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің және бюджетті орындау жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың бухгалтерлік есепті жүргізуге әрі қаржылық есептілікті жасауға уәкілетті лауазымды тұлғаларын сертификаттау**
Семинар бағдарламасы:	1. Оқыту мен емтихандарды 2026 жылғы 7-12 желтоқсан аралығында өткізу қажет. 2. Білім беру бағдарламасының мақсаты мен ұзақтығы: «Қоғамдық сектор үшін қаржылық есептіліктің халықаралық стандарттарына (ҚСҚЕХС) сәйкес мемлекеттік мекемелерде бухгалтерлік есепті жүргізу және қаржылық есептілікті жасау» пәні бойынша және жаңадан қабылданған нормативтік құқықтық актілерге сәйкес мемлекеттік мекемелерде қаржылық есептілікті жүргізу мен жасаудағы түсіндірмелермен әрі өзгерістермен ХҚЕС-ке сәйкес квазимемлекеттік секторда бухгалтерлік есепті жүргізу және қаржылық есептілікті жасау. Оқыту ұзақтығы практикалық сабақтар мен өзіндік жұмысты қоса санда 80 академиялық сағатты құрауы тиіс. Бұл ретте 1 академиялық сағат 40 минутқа тең. **3. Потенциалды қызмет көрсетушіге қойылатын талаптар:** **3.1.** Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің (ҚР ҚМ) сертификаттау жөніндегі ұйым ретіндегі аккредиттеу куәлігінің болуы; **3.2.** «Мемлекеттік қызметшілерді даярлау, қайта даярлау және олардың біліктілігін арттыру қағидаларын, мемлекеттік қызметшілердің біліктілігін арттыруды жүзеге асыратын білім беру ұйымдарына қойылатын талаптарды бекіту туралы» (ҚР Үкіметінің 2018 жылғы 15 наурыздағы № 125 қаулысы) сәйкестігі туралы Үйлестіру кеңесі хаттамасының болуы (бұл мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органның Үйлестіру кеңесінің шешімімен мемлекеттік қызметшілердің біліктілігін арттыру қызметтерін ұсынуға құқығы бар білім беру ұйымдарының тізбесіне енгізілумен расталады); **3.3.** Республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің және бюджетті орындау жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың бухгалтерлік есепті жүргізуге әрі қаржылық есептілікті жасауға уәкілетті лауазымды тұлғаларын сертификаттау жөніндегі емтихандық модульдердің ҚР Қаржы министрлігінің ресми сайтында 2026 жылғы 22 маусымдағы жағдай бойынша жарияланған бағдарламаға сәйкес әзірленгені туралы ҚР ҚМ келісу хатының болуы; **3.4.** ҚР Қаржы министрлігінің ресми сайтында 2026 жылғы 22 маусымдағы жағдай бойынша жарияланған бағдарлама ескеріле отырып әзірленген, бекітілген оқу бағдарламаларының болуы; **3.5.** Сынақ емтиханын тапсыру мүмкіндігі бар меншікті қашықтықтан оқыту жүйесінің болуы; **3.6.** Дәріскерде «Қоғамдық сектор үшін халықаралық қаржылық есептіліктің стандарттарына (ҚС ХҚЕС) сәйкес мемлекеттік мекемелерде бухгалтерлік есепті жүргізу және қаржылық есептілікті жасау» модуліне авторлық құқықтың және келесі сертификаттардың болуы: **ҚР Кәсіби бухгалтері**, **CIMA** *(орыс тілінде бизнесті басқару тиімділігі)*, **CAP**, **Халықаралық қаржылық есептілік жөніндегі диплом** *(орыс тілінде ДипИФР)*.

	3. **Оқу материалына қойылатын талаптар:** Өнім беруші оқыту басталғанға дейін тыңдаушыларға оқу-әдістемелік кешенді (жаттықтырушы тест базасын, жаттықтырушы ситуациялық тапсырмаларды және теориялық материалды) және мемлекеттік мекемелерге арналған нормативтік-құқықтық базаны ұсынады. ○ **Семинар бағдарламасы:** ▪ Семинар көрнекі мысалдармен өткізілуі тиіс. ▪ Оқу бағдарламасының жалпы сағат санының кемінде 50%-ын практиканы үйрену құрауы тиіс. ○ **Семинар тақырыптары:** ▪ ҚР ҚМ 29.04.2025 ж. № 210 бұйрығына сәйкес кандидаттар мына пәндер бойынша білім алып, емтихан тапсырады: 1. Қоғамдық сектор үшін халықаралық қаржылық есептіліктің стандарттарына (ҚС ХҚЕС) сәйкес мемлекеттік мекемелерде бухгалтерлік есепті жүргізу және қаржылық есептілікті жасау; 2. Халықаралық қаржылық есептілік стандарттарына сәйкес квазимемлекеттік секторда бухгалтерлік есепті жүргізу және қаржылық есептілікті жасау Өнім беруші тыңдаушы 2 емтиханды сәтті тапсырған жағдайда оған Бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің және республикалық бюджетті, астананың, облыстың, республикалық маңызы бар қаланың бюджетін, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдардың бухгалтерлік есепті жүргізуге және қаржылық есептілікті жасауға уәкілеттік берілген лауазымды адамдардың оқығаны және емтиханнан өткені туралы сертификатын беруге міндетті.
Оқуды өткізу форматы	Офлайн
Қатысушылар саны	1 адам
оқыту тілі	Қазақ тілі
Семинардың ұзақтығы	Әрқайсысы 80 академик сағаттан
өткізу орны	Астана қаласы
Қызмет көрсету мерзімі	7-12 желтоқсан, 2026 жыл
Қызмет көрсетушіге қойылатын талаптар	- Қызмет көрсетуші оқытуды орыс және қазақ тілдерінде өткізуі тиіс;; *Шартқа қол қойылғаннан кейін қызмет көрсетуші Мемлекеттік сатып алу веб-порталының «Растайтын құжаттар» бөлімі арқылы растайтын құжаттарды (СҚ хаттамасын, аккредиттеу туралы куәліктерді, ҚР ҚМ келісу хатын, ҚОЖ бар екенін растайтын құжаттарды, бекітілген оқу бағдарламаларын, авторлық құқық куәлігін, лектордың сертификаттары мен дипломдарын) тіркеуі тиіс.*

Аппарат басшысы **Ғ. Рахметов**

Келісілді: С.Ыдырысова

Приложение 2

Техническая спецификация
оказание услуг по проведению семинара

В настоящей Технической спецификации приведены основные требования по оказанию услуг.

потенциальный поставщик – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум), **претендующие на заключение договора о государственных закупках**.

поставщик – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум), **выступающие в качестве контрагента заказчика в заключенном с ним договоре о государственных закупках**.

Наименование семинара:	**Сертификация для должностных лиц администраторов республиканских бюджетных программ и местных уполномоченных органов по исполнению бюджета, уполномоченных на ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности**
Содержание семинара:	1. Обучения и экзамены необходимо провести по 7-12 декабря 2026 года. **2.** Цель и продолжительность образовательной программы: по дисциплине «Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в государственных учреждениях в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО ОС)» и Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в квазигосударственном секторе в соответствии с МСФО с разъяснениями и изменениями составления и ведения финансовой отчетности в государственных учреждениях по вновь принятым нормативным правовым актам. Продолжительность обучения должна быть по 80 академических часов, в том числе практических занятий и самостоятельной работы. При этом 1 академический час равен 40 минутам. **3. Требования к Потенциальному поставщику**: 3.1. Наличие свидетельства об аккредитации МФ РК в качестве организации по сертификации; 3.2. Наличие Протокола Координационного совета на соответствие Правилам подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных служащих, требований к организациям образования, осуществляющим повышение квалификации государственных служащих (ПП РК от 15 марта 2018 года №125), что подтверждается включением в Перечень организаций образования, имеющие право предоставления услуг повышения квалификации государственных служащих, решением Координационного совета уполномоченного органа по делам государственной службы. 3.3. Наличие письма согласования от МФ РК экзаменационных модулей по сертификации должностных лиц администраторов республиканских бюджетных программ и местных уполномоченных органов по исполнению бюджета, уполномоченных на ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности разработанным в соответствии с программой опубликованной на официальном сайте Министерства Финансов РК по состоянию на 22.06.2026г.

	3.4. Наличие утвержденных учебных программ разработанной с учетом с программой опубликованной на официальном сайте Министерства Финансов РК по состоянию на 22.06.2026г; 3.5. Наличие в собственности системы дистанционного обучения с возможностью прохождения пробного экзамена. 3.6. Наличие у лектора авторского права на Модуль «Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в государственных учреждениях в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО ОС)» и сертификатов: Профессиональный бухгалтер РК, CIMA (управление эффективностью бизнеса на русском языке, CAP, Диплом по Международной Финансовой Отчетности (ДипИФР на русском языке). **4.Требования к учебному материалу:** Поставщик предоставляет слушателям до начала обучения учебно-методический комплекс который включают в себя (тренировочная тестовая база, тренировочные ситуационные задачи и теоретический материал) и нормативно правовую базу для госучереждении. **Программа семинара:** Семинар должен проводится с наглядными примерами. Не менее 50 % от общего количества часов учебной программы должно составлять изучение практики. **Темы по семинару:** Согласно приказу МФ РК №210 от 29.04.2025г. кандидаты проходят обучение и сдают экзамены по дисциплинам: *1) ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в государственных учреждениях в соответствии с МСФО ОС для общественного сектора; 2) ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в квазигосударственном секторе в соответствии с МСФО:* *Поставщик обязан дать* Сертификат профессионального бухгалтера государственного учреждения слушателю при успешной сдаче 2-х экзаменов.
Формат проведения тренинга	Офлайн
Язык обучения	Казахский язык
Длительность семинара	По 80 акад часов
Место проведения тренинга	Горол Астана
Срок оказания услуг	7-12 декабрь, 2026 год
Требования к Поставщику	- Поставщик должен провести обучение на русском и казахском языках; *После подписания договора Поставщик должен прикрепить подтверждающие документы (Протокол КС, свидетельства об аккредитации, письмо согласование от МФ РК, документы подтверждающую наличие СДО, утвержденные учебные программы, свидетельство авторского права, сертификаты,*

	дипломы лектора) посредством Веб-Портала государственных закупок в разделе «Подтверждающие документы»

Руководитель аппарата **Г.Рахметов**

Согласовано: С.Идирисова