

**Сатып алынатын қызметтердің Техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы:	"Алматы қаласының спорт құрылыстары дирекциясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Ұйымдастырушының атауы:	"Алматы қаласының спорт құрылыстары дирекциясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Конкурстың №:	№ 17798455-1
Конкурстың атауы:	Техникалық сипаттамаға сәйкес "Алматы Арена" Хққ-нің сору-сору желдету, кондиционерлеу, фанкойлдар, суықпен қамтамасыз ету, түтін шығару жүйелерін техникалық пайдалану және оларға қызмет көрсету жөніндегі қызметтер көрсету бойынша қызметтерін мемлекеттік сатып алу
Лоттың нөмірі:	№ 86934942-OK2
Лоттың атауы	Климаттық (кондиционерлік) жабдықтауды және жүйелерді/вентиляция жүйелері мен жабдықтауды техникалық қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетулер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	331218.200.000000
Қызметтің атауы:	Климаттық (кондиционерлік) жабдықтауды және жүйелерді/вентиляция жүйелері мен жабдықтауды техникалық қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетулер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	18041167
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	18041167

Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	техникалық ерекшелік бойынша
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	3

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІК. ТАПСЫРЫС БЕРУШІ: "Алматы қаласының спорттық нысандар дирекциясы". Мекенжайы: Алматы қаласы , Бостандық ауданы, Қаппаров көшесі, 167. ҚЫЗМЕТТЕРДІҢ АТАУЫ: «Алматы Арена» көпфункционалды кешенінің жабдықтау және шығару желдету жүйелерін, ауа баптауды, желдеткіш катушкаларды және түтін шығару жүйелерін (бұдан әрі - Инженерлік жүйелер) техникалық пайдалану және техникалық қызмет көрсету қызметтері. ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ОРНЫ: «Алматы Арена» көпфункционалды кешені (бұдан әрі – Нысан), мекенжайы: Алматы қаласы, Алатау ауданы, Нұркент шағын ауданы , 7 үй. «Алматы Арена» ғимараты. ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ МЕРЗІМІ: Келісім жасалған күннен бастап 2026 жылдың 31 желтоқсанына дейін. 1. ТЕХНИКАЛЫҚ ПАЙДАЛАНУДЫҢ МАҚСАТТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ ЖҮЙЕЛЕР ИНЖЕНЕРИЯСЫ • Мекемеде қауіпсіздікті, жайлылықты және қызмет көрсетуді қамтамасыз ету. • Инженерлік жүйелердің тиісті жағдайын қамтамасыз ету. • Жұмыс режимі мен стандартын күнделікті енгізу. • Жабдықтар мен энергетикалық ресурстарды тиімді пайдалану . 2. ИНЖЕНЕРЛІК ЖҮЙЕЛЕРДІҢ ЖҰМЫС ҚҰРЫЛЫМЫ • Техникалық жағдайды бақылау Инженерлік жүйелер саласындағы мамандандырылған мамандардың күнделікті, жоспарлы және жоспардан тыс техникалық тексерулері арқылы бақылау. • Реттеуші қызмет және құжаттама Инженерлік жүйелерді пайдалану кезінде техникалық құжаттаманы жүргізу талаптарын сақтау. • Техникалық қызмет көрсету Инженерлік жүйелердің тиісті жағдайын сақтау, уақтылы диагностикалау және тексеру бойынша бірқатар қызметтер. • Тазалау Қызметтерді орындау кезінде белгіленген тазалық стандартын қамтамасыз ету, олар аяқталғаннан кейін санитарлық-гигиеналық шараларды жүргізу, сондай-ақ инженерлік жүйелердің тазалығын сақтау. • Техникалық кеңес беру Жаңғырту мәселелері бойынша кеңес беру, қосалқы мердігерлер алдында меншік иесінің мүдделерін білдіру және тиісті мердігерлермен өзара әрекеттесу. • Ресурстармен қамтамасыз ету Операциялық процесті қажетті компоненттермен, құралдармен және жабдықтармен қамтамасыз ету. 3. ИНЖЕНЕРЛІК ЖҮЙЕЛЕРДІҢ ТЕХНИКАЛЫҚ ЖАҒДАЙЫН БАҚЫЛАУ • Инженерлік жүйелердің техникалық жағдайын бақылау технологиясы мен әдістемесі Жеткізуші әзірлеген тиісті техникалық қызмет көрсету және пайдалану нұсқауларымен реттеледі: Бұл қызметтерді Жеткізушінің мамандары техникалық диагностикалық құралдарды пайдалана отырып, визуалды және аспаптық түрде жүзеге асырады. Инженерлік жүйелердің барлық элементтері техникалық жағдайды бақылауға жатады. Тексерулердің, сауалнамалардың және сынақтардың нәтижелері журналдарда, есептер мен сертификаттарда көрсетілуі тиіс. Жеткізуші Келісімшартқа қол қойылғаннан кейін 3 (үш) жұмыс күні ішінде тексеру кестесін Тапсырыс берушіге бекіту үшін ұсынуы тиіс. Тексерулердің жиілігі бекітілген Тексеру кестесіне сәйкес жүзеге асырылады. Техникалық визуалды тексерулер үшін қолданылатын әдіснама «сарапшының көзқарасы» деп аталады. Түптеп келгенде, әрбір компонент үшін әртүрлі мамандардан тексеру туралы ақпарат жиналуы керек. Дәл осы деректердің әртүрлілігі әрбір компоненттің тозу дәрежесін
--	---

	объективті бағалауға, оның барлық өнімділік көрсеткіштеріне сәйкестігін тексеруге және барлық компоненттердің жалпы жағдайы туралы қорытынды жасауға мүмкіндік береді. Бұл жағдайда пайдалану көрсеткіштері техникалық, санитарлық-гигиеналық, экономикалық және эстетикалық сипаттамалардың жиынтығы ретінде түсініледі. Нысанның инженерлік жүйелерін тексеруді Жеткізушінің техникалық мамандары жүргізеді, кейіннен жұмыс параметрлері мен анықталған кез келген ауытқулар тіркеледі. Сонымен қатар, Жеткізушінің мамандары Қызмет көрсету кезінде анықталған кез келген ақауларды қызмет көрсету журналына жазып алады, оған қоса фотосуреттер (Объектінің тиісті жүйелеріне арналған фотосуреттерді қоса алғанда) қоса беріледі. • Инженерлік жүйелерді комиссиялық тексерулер : Ай сайынғы тексерулерді қосымша енгізуді қажет ететін техникалық қызмет көрсету жоспарының түрлерін анықтау және қосу мақсатында Тапсырыс берушінің өкілдерінен тұратын комитет жүргізеді. • Апаттар немесе жабдықты дұрыс пайдаланбау жағдайында жоспардан тыс тексерулер қажет (1-кестені қараңыз): Процесс технологиясы: тексеру – жазу – талдау – шешім – жоспар. • Техникалық жағдай туралы есеп кезеңге арналған инженерлік жүйелерді пайдалану жөніндегі іс-қимыл жоспарын әзірлеуге арналған негізгі ақпарат болып табылады. Қызметтерді ұсыну. • Қосымша ұсыныстар: Инженерлік жүйелердің техникалық жағдайын жоспарлы тексеру кезінде есеп жүргізумен қатар, проблемалық аймақтарды немесе даулы «нүктелерді» сандық камерамен жазып алу қажет: Фотосуреттер жабдықтың қызмет көрсету алдында қалай көрінгенін көзбен бағалауға және оны қазіргі көрінісімен салыстыруға көмектеседі. 4. ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ЖӘНЕ ТЕХНИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ Жеткізуші жүзеге асыратын реттелетін жиілікке сәйкес қалыптастырылған, пайдалану кезінде олардың құрылымдарының, жабдықтары мен коммуникацияларының жұмысқа қабілеттілігі мен техникалық тұтастығын қамтамасыз ету жөніндегі операциялар жиынтығы . Инженерлік жүйелердің қазіргі жұмыс істеуі және белгіленген (паспорттық) қызмет ету мерзімі , сондай-ақ бұл мерзімді ұзарту мүмкіндігі оны енгізуге байланысты . Негізгі техникалық қызмет көрсету схемасы келесідей: • Инженерлік жүйелердің ағымдағы жұмыс істеуі жүйелі әдісті қолдана отырып, жабдыққа қатысты алдын алу шараларын жүргізу арқылы қамтамасыз етіледі – (қызмет көрсетуші ұйым әзірлеген кестеге сәйкес) күнделікті техникалық қызмет көрсету (КТҚК). • Белгіленген (паспорттық) қызмет ету мерзімі жоспарланған алдын алу шараларымен (ЖААШ) анықталады. • Бұл мерзімді жоспарлы техникалық қызмет көрсету (ЖТҚК) арқылы ұзартуға болады. Қайда, өз кезегінде: • КТҚК – (алдын алу тексерулері) – инженерлік жүйелердің барлық элементтерінің жұмысқа жарамды күйін және олардың жұмыс істеуінің көрсетілген параметрлерін (реттеу, реттеу, сүзгіні ауыстыру, қозғалтқышты майлау, компоненттерді ауыстыру , техникалық қызмет көрсету және т.б.) күнделікті ұстап тұру бойынша қызметтер жиынтығы; • ЖААШ - бөлшектердің, тораптардың және механизмдердің мерзімінен бұрын тозуын болдырмауға және
--	--

	оларды жұмыс жағдайында ұстауға бағытталған технологиялық жабдықтарға күтім жасау, қадағалау, пайдалану және техникалық қызмет көрсету бойынша ұйымдастырушылық және техникалық шаралар жиынтығы ; • ЖТҚК – жұмысқа жарамдылығын (жұмыс істеу қабілетін) қалпына келтіру, сондай-ақ пайдалану көрсеткіштерін сақтау мақсатында жүргізілетін күнделікті техникалық қызмет көрсету . Төтенше жағдай – нысанға одан әрі зақым келтірмеу немесе келушілердің денсаулығы мен қауіпсіздігіне төнетін қауіпті жою үшін дереу орындалуы тиіс жоспардан тыс техникалық қызмет көрсету. 5. ИНЖЕНЕРЛІК ЖҮЙЕЛЕРГЕ ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ЖӘНЕ ПАЙДАЛАНУ ПРОЦЕСІН РЕТТЕЙТІН ҚҰЖАТТАМА Техникалық деректер парағы Инженерлік жүйелерді пайдаланудың ең тиімді тәсілі үшін олардың компоненттерін қоса алғанда, егжей-тегжейлі сипаттама қажет. Инженерлік жүйелердің техникалық паспортында орындалған барлық іс-шаралар, сондай-ақ жүйенің орналасуында болған кез келген өзгерістер туралы жазбалар үнемі болуы керек, сондай-ақ қызметтерді көрсету кезінде жүргізілген қолданыстағы сынақ есептері де болуы керек. Технологиялық нұсқаулар Қызмет көрсету кезіндегі Жеткізушінің барлық әрекеттері тиісті Технологиялық нұсқаулықпен - осыған байланысты қолданылатын қызметтердің (негізгі және қосымша) және технологиялардың, құралдардың және механикаландыру құралдарының тізімінің сипаттамасымен реттелуі тиіс. Жеткізуші Келісім жасалғаннан кейін 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Тапсырыс берушіде қолданылатын қызметтердің (негізгі және қосымша) және технологиялардың, құралдардың және механикаландыру жабдықтарының тізбесінің сипаттамасын Тапсырыс берушімен бірге нақтылап, бекітуге міндетті. Жұмыс ережелері инженерлік жүйелердің жұмысы екі тұжырымдамалық құжатпен реттеледі: • Техникалық пайдалану ережелері. • қауіпсіздік ережелері . Қызмет көрсету кестесі Шарт жасалғаннан кейін 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде Жеткізуші Тапсырыс берушімен бірге қызмет көрсетудің ай сайынғы кестелерін , сондай-ақ мамандардың қызмет көрсету кестелерін әзірлейді және бекітеді. Жабдықты қабылдау туралы куәлік Келісімге қол қойғаннан кейін, сондай-ақ Келісім мерзімі аяқталғаннан кейін тиісті акт жасау арқылы Жабдықты қабылдау/беруді жүзеге асырыңыз (1-кестені қараңыз). Ай сайынғы есеп көрсетілген қызметтердің нәтижелерін қорытындылауға арналған нысан , сондай-ақ әр айдың 30-шы күнінен кешіктірмей жазбаша түрде дайындалатын және Тапсырыс беруші бекітетін, көрсетілген Қызметтерді қабылдаудың қосымша растауы ретінде Жеткізушінің Келісімді орындау жөніндегі қызметінің нәтижелерін ұсыну әдісі. Ай сайынғы есеп мыналарды қамтуы керек, бірақ олармен шектелмейді: • ай ішінде орындалған қызметтердің егжей-тегжейлі тізімі, орындалу күндері мен уақытын көрсетеді; • көрсетілген қызметтерді сипаттайтын, «бұрын» және «кейін» қоса алғанда, көрсетілген қызметтерді бейнелейтін фотоматериалдар; • жүйенің қызмет көрсетілген, ауыстырылған және қалпына келтірілген бөліктерінің сандық және сапалық көрсеткіштері ; 6. ЖАБДЫҚТАР ТІЗІМІ Жабдық қабылдау-тапсыру актісі бойынша
--	--

	беріледі. Жабдықтардың тізімі 1-кестеде көрсетілген. • ИНЖЕНЕРЛІК ЖҮЙЕЛЕРДІ ТЕХНИКАЛЫҚ ПАЙДАЛАНУ КЕЗІНДЕ КӨРСЕТІЛЕТІН ҚЫЗМЕТТЕР ТІЗІМІ : Ауамен салқындату/жылыту жүйесі Күнделікті техникалық қызмет көрсету: • Жүйелік ақауларды тексеру және тіркеу; • ауамен салқындату/жылыту жүйесінің жұмысқа жарамдылығын тексеру, ауа құлыптарын алу, төтенше жағдайларды жою, төтенше жағдайлар қызметіне қоңырау шалу; • жылыту станцияларындағы желдету жабдықтарының жұмысқа жарамдылығын бақылау; • ұсақ ақауларды жою бойынша қызметтерді ұсыну; • қауіпсіздік және басқару құрылғыларының жұмысқа жарамдылығын тексеру; • бекіткіш гайкаларды, муфталарды қатайту немесе оларды ауыстыру; • жылу оқшаулауын тексеру; • құбырлардағы, араластыру құрылғыларындағы және өшіру клапандарындағы ағып кетулерді жою; • фланецті қосылыстардағы ағып кетулерді жою, тығыздағыш тығыздағыштарды ауыстыру; • диспетчерлік оператор журналында жазба жасай отырып, жабдықтау және шығару қондырғыларының жағдайын тексеру; • басқару блоктарын, сенсорларды қалпына келтіру немесе ауыстыру; • ғимаратта оңтайлы микроклиматтың сақталуын қамтамасыз ету; • буландырғыш пен құбырлы электр қыздырғыштың диагностикасы; • қуатты магниттік стартерлердің және олардың контактілерінің жұмысқа жарамдылығын тексеру; • салқындатқышты қайта толтыру. салқындату және сумен жабдықтау жүйесінің құбыры • жалпы техникалық жағдайын тексеру және көрінетін ақауларды жою • қауіпсіздік және басқару құрылғыларының жұмысқа жарамдылығын тексеру; • торлы сүзгілерді тазалау (қажет болған жағдайда); • бекіткіш гайкаларды, муфталарды қатайту немесе оларды ауыстыру; • жылу оқшаулағышын тексеру және қалпына келтіру; • құбырлардағы, араластыру құрылғыларындағы және өшіру клапандарындағы ағып кетулерді жою; • фланецті қосылыстардағы ағып кетулерді жою, тығыздағыш тығыздағыштарды ауыстыру; Жабдықтау және шығару желдетуі • жабдықты күнделікті бақылау; • дабылдардың ақаулықтарын жою (егер дабыл іске қосылса, ақаулықтың себебі анықталып, түзетілгенше хабарламаны қолмен қалпына келтірмеңіз). • іске қосу құрылғыларын үнемі тексеру және қайта қарау; • электр қозғалтқыштарының жұмысқа жарамдылығын тексеру (дірілдің, шудың жоқтығын тексеру); • пайдаланылған сүзгі элементін ауыстыру; • барлық буындардың қосылыстарының тығыздығын тексеру; • жағдайын тексеру және жеке ақаулы ілгіштерді, ілмектерді, қысқыштарды және кронштейндерді ауыстыру; • басқару панелінен алынған параметрлерге сәйкес дұрыс температура режимін басқару; • жылу алмастырғыштарды тексеру; • автоматтандыру жүйелерін, контроллерлерді, жиілік түрлендіргіштерін және т.б. тексеру; • желдеткішті шаң мен кірден тазарту; • ойықтардың, тесіктердің, шегеленген қосылыстар мен дәнекерлеулердің жағдайын тексеру; • білікті алмай, дөңгелектің теңгерімін тексеру; • барлық желдеткіш бекіткіштерін қатайту; • зақымдалған мойынтірек топтарының жағдайын тексеру және ауыстыру; • айналу бағытын тексеру; • электр қозғалтқышына қуат кабелінің бекіткіштерін қатайту • этиленгликоль концентрациясын тексеру; • рамалар
--	--

	мен рамкаларды тексеру. Сплит жүйелері және дәлме-дәл кондиционерлер • кондиционерді сыртқы шу немесе дірілге тексеру, ағып кетулерді іздеу; • жұмыс істеп тұрған құрылғымен бірге шығару және сору қысымын тексеру; • құрылғы қосулы тұрғанда сұйықтық желісінің немесе қабылдағыштың көру әйнегі арқылы салқындатқыш зат деңгейін тексеру; • салқындатқыш агент пен майдың мөлшерін бақылау; • құрылғы қосылған кезде ылғалдандырғыш сүзгілерінің температура айырмашылығын тексеру; • ауа немесе су конденсаторының жылу алмастырғышын тазалау; • барлық қауіпсіздік құрылғыларының болуын және ашық алынбалы люктер мен қақпақтардың болмауын тексеру; • оның ішкі қуыстарын шаңнан тазарту; • қуат көзі мен басқару тізбектерінің терминалдарын қатайту; • Кондиционердің ішіндегі су құбырларын орнатудың сенімділігін және олардың жылу оқшаулау жағдайын тексеру. Бақылау-өлшеу құралдары және автоматика • бақылау-өлшеу құралдарының жұмыс істеуін, жұмысқа жарамдылығын және пломбалануын тексеру; • жүйелердің техникалық жағдайын және тұтастай алғанда дұрыс жұмыс істеуін үздіксіз бақылауды жүзеге асыру; • жұмыс кезінде анықталған жеке компоненттердегі немесе тұтастай алғанда жүйелердегі ақауларды уақтылы жою. Түтін шығару жүйесі • жабдықтарды күнделікті бақылау; • дабыл сигналдарын жою; • іске қосу құрылғыларын үнемі тексеру және қайта қарау; • электр қозғалтқыштарының жұмысқа жарамдылығын тексеру (дірілдің, шудың жоқтығын тексеру); • пайдаланылған сүзгі элементін ауыстыру • барлық буындардың қосылыстарының тығыздығын тексеру; • ақаулы жеке ілгіштердің, ілмектердің, қысқыштардың және кронштейндердің жағдайын тексеру және ауыстыру; • автоматтандыру жүйелерін, контроллерлерді, жиілік түрлендіргіштерін және т.б. тексеру; • желдеткішті шаң мен кірден тазарту; • ойықтарды, тесіктерді, шегеленген қосылыстар мен дәнекерлеулердің жағдайын тексеру; • білікті алмай, жұмыс доңғалағының теңгерімін тексеру; • барлық желдеткіш бекіткіштерін қатайту; • зақымдалған мойынтірек топтарының жағдайын тексеру және ауыстыру; • айналу бағытын тексеру; • электр қозғалтқышына қуат кабелінің бекіткіштерін қатайту • жақтаулар мен қаңқаларды тексеру. Бақылау-өлшеу құралдары және автоматика • жүйелердің техникалық жағдайын және тұтастай алғанда дұрыс жұмыс істеуін үздіксіз бақылауды жүзеге асыру; • бүкіл қызмет ету мерзімі ішінде оларды жақсы жұмыс күйінде ұстау үшін бірқатар қызметтерді ұсыну ; • жүйелердің техникалық шарттары шеңберінде жүйелерді пайдалану немесе техникалық қызмет көрсету кезінде анықталған жеке компоненттердегі немесе тұтастай алғанда жүйелердегі ақауларды уақтылы жою; Салқындатқыш конденсаторлар: • жабдықты тексеру, жалпы диагностика; • параметрлерді басқару; • кірден, шаңнан және су тастарынан жоғары қысымды сумен тазалау; • желдеткіштерді тексеру; • желдеткішті шаң мен кірден тазарту; • барлық бекіткіштерді қатайту; • Желдеткіштің бекітілуін және оны орнату орнын тексеру. Тапсырыс беруші бекіткен кестеге сәйкес жабдықты жоспарлы профилактикалық
--	--

	жөндеу (ЖПЖ) бойынша қызметтер тізімі: • РРМ алдын ала бекітілген ережеге сәйкес белгілі бір пайдалану кезеңінен немесе уақыт аралығынан кейін міндетті түрде техникалық құжаттамаға сәйкес орындалатын қызметтерді қамтиды. Оған мыналар кіреді: • агрегаттардағы майлағыштарды ауыстыру, пайдалануға жарамсыз болып қалған кейбір маңызды және оңай ауыстырылатын бөлшектерді ауыстыру; • барлық жылу алмастырғыштарды тазалау (сығымдалған ауаны пайдаланып шаңнан тазалау); • барлық сенсорларды тексеру; • дәнекерленген жабдықтағы манометрлер мен термометрлерді тексеру (мердігердің есебінен ақаулыларын бөлшектеу, орнату және ауыстыру); • барлық атқарушы автоматиканы тексеру (контроллерлер, жиілік түрлендіргіштері, стартерлер, релелер, RCD , дифференциалды автоматты ажыратқыштар және т.б.); • Дроссель клапанының серво қозғалтқышын тексеру; • барлық клапандарды тексеру; • Барлық сорғыларды тексеру. • Қозғалтқыштың оқшаулау кедергісін тексеру; • конденсат ағызу жүйесін тексеру; • электр сымдарын тексеру; • барлық сүзгілерді тазалау; қажет болған жағдайда мердігердің есебінен ауыстыру. • барлық сүзгі элементінің бекіткіштерінің жағдайын тексеру; • картридждердің сүзгі толтырғышымен толтырылуын тексеру; • желдеткіштерді тексеру және оларды теңестіру; • корпустың жағдайын тексеру (ойықтар, тесіктер, тот басқан жерлер, оның жеке элементтерінің қосылыстары); • подшипниктердің жағдайын тексеру; • барлық желдеткіш бекіткіштерінің жағдайын тексеру; • барлық жүйелерді жазғы/қысқы жұмыс режиміне ауыстыру; • автоматты басқару және диспетчерлеу жүйелерін баптау және реттеу; • электр қозғалтқышы мен желдеткіштің дұрыс орналасуын белдік жетегімен тексеру; • жетек белдіктерінің жиілігін және олардың ауытқуларын тензометр көмегімен тексеру; • жетек белдіктерін ауыстыру; • Ауа өткізгіштеріне қосылмаған желдеткіштің кіріс саңылауларында қорғаныш металл торлардың болуын тексеру. • тоңазыту жүйелерінің жылу алмастырғыштары мен желдеткіш катушкаларының беттерін жуу және тазалау; • сорғы жабдықтарын және өшіру және басқару клапандарын тазалау; • желдеткіш катушкалардан және орталық кондиционерлерден конденсат дренаж жүйелерін тазалау . Төтенше жағдайларды қалпына келтіру қызметтері Апаттардың алдын алу және жою: Жабдықтағы апаттық жағдайларды жою кезінде Жеткізушінің қызмет көрсету персоналының негізгі міндеттері: • жабдықтың істен шығуының алдын алу; • апат салдарынан зардап шекпеген персоналдың жарақатын және жабдықтың зақымдануын жою; • тұтастай алғанда және оның жеке бөліктері бойынша ең сенімді апаттан кейінгі схеманы құру; • ажыратылған және өшірілген жабдықтың күйін анықтау және мүмкіндігінше оны қосу . Жеткізуші тобының жауапты инженері жергілікті төтенше жағдайлардың алдын алу және оларға жауап беру нұсқауларына ие болуы керек. Төтенше жағдайларға жауап беруді жеделдету үшін Жеткізушінің қызмет көрсету персоналына максималды дербестік берілуі керек. Апатты жою кезінде Жеткізушінің ауысымын қабылдауға және жеткізуге тыйым салынады. Қызмет көрсету тәртібі Қызмет көрсету
--	---

	басталғанға дейін Өнім беруші Тапсырыс берушіге күнделікті қызмет көрсету кестесімен бірге Қызмет көрсетуге қатысатын мамандардың тізімін жазбаша түрде ұсынуға міндетті. Барлық қызметтер қызмет көрсету журналына міндетті түрде жазба енгізумен және көрсетілген қызметтерді тіркеу үшін Тапсырыс беруші өкілінің қолымен көрсетіледі. 7. Қызмет көрсету кезінде ЖЕТКІЗУШІНІҢ қызметкерлеріне ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР Жеткізушінің персоналы атқаратын лауазымына сәйкес кәсіби білімі және/немесе кәсіби дайындығы (қайта даярлау, қосымша кәсіби білім) немесе жұмыс тәжірибесіне ие болуы тиіс. Қызмет көрсетуді бастамас бұрын, жеткізушінің барлық қызметкерлері еңбекті қорғау және қауіпсіздік үшін жауапты Тапсырыс берушінің өкілімен кіріспе тренингтен өтуі тиіс. Барлық қызметтер күн сайын журналға міндетті түрде жазба енгізумен және Тапсырыс беруші өкілінің қолымен көрсетіледі. Нысандағы бұқаралық іс-шараларды дайындау және өткізу кезінде Өнім беруші іс-шара басталғанға дейін 5 күн бұрын Тапсырыс берушімен мамандардың құрамын келісіп, бекітеді және олардың бекітілген тізімге сәйкес қатысуын қамтамасыз етеді. қызмет көрсеткен кезде , Өнім беруші басқарушы қызметкерлер мен еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге жауапты тұлғалардың тиісті білім беру мекемелеріндегі біліктілікті арттыру курстарында еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі минимумдары бойынша оқытудан және білімдерін тексеруден өткенін растайтын белгіленген үлгідегі куәліктердің нотариалды куәландырылған көшірмелерін ұсынуға міндетті. инженерлік жүйелердің күрделілігі мен жеке ерекшеліктерін ескере отырып, олардың білімін, біліктілігін және кәсіби дағдыларын жетілдіру бойынша шаралар жүйесін әзірлейді . Нысанның қауіпсіздігін қамтамасыз ету және қоғамдық тәртіпті сақтау, қаржылық, материалдық, техникалық және мүлктік ресурстардың ұрлануы мен жойылуына жол бермеу, сондай-ақ террористік шабуылдар мен басқа да заңсыз әрекеттердің алдын алу үшін Жеткізуші барлық персонал үшін еңбек шарттарының көшірмелерін ұсынуы тиіс. Қызметкер жұмыстан босатылған жағдайда, Жеткізуші дереу Тапсырыс берушіге еңбек шартын және жаңа қызметкерге арналған бұйрықты береді және Тапсырыс беруші белгілеген тәртіпке сәйкес Тапсырыс берушіден Нысанға кіруге рұқсат алады. Тапсырыс берушінің Қызмет көрсету процесін Жеткізушінің мамандарымен бақылауы Жеткізуші мамандарының осы тақырып бойынша және Келісім шеңберінде білімін тексеру: Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға қатысатын Жеткізушінің барлық мамандары қажет болған жағдайда Тапсырыс беруші ұйымдастырған тақырып бойынша және жасалған Шартқа қатысты басқа да мәселелер бойынша білім мен дағдыларды тексеруден (қызмет көрсетілетін жабдықты білуді және оны пайдалану дағдыларын тексеруді қоса алғанда) өтуі тиіс. Тұтынушының мекемесіне кіру рұқсаты. • Жеткізуші мамандарының Тапсырыс берушінің нысанына кіруіне рұқсат етіледі: - - Қызмет көрсету үшін берілген Жеткізушінің барлық мамандары Келісімнің Техникалық сипаттамасының көрсетілген талаптарына сәйкес
--	--

	келеді; - - Тапсырыс берушінің қауіпсіздік қызметінен рұқсат (бейдж) алды; - - Тапсырыс беруші бекіткен Келісім бойынша қызмет көрсететін тұлғалардың тізіміне Жеткізуші енгізген; - - бекітілген қызмет көрсету кестесіне және мамандандырылған қызметтерді көрсету кестесіне енгізілген . • Білім сынағынан өткен және рұқсат (төсбелгі) алған Жеткізушінің мамандары, бірақ Тапсырыс беруші Келісімшарт бойынша Қызмет көрсететін тұлғалардың тізімін, қызмет көрсету кестесін және мамандар көрсететін қызмет көрсету кестесін бекіткенге дейін Тапсырыс беруші олардың Объектіде болуына және келісімшарттық міндеттемелерді орындауына тыйым салуға құқылы. • Жеткізушінің мамандары Тапсырыс берушінің нысандары мен аумағында кіруді бақылау және ішкі нысан режимінің белгіленген талаптарын сақтауға міндетті. • Жеткізуші 3 жұмыс күні ішінде еңбекті қорғау және қауіпсіздік құжаттамасын ұсынуға және Тапсырыс берушінің еңбекті қорғау және қауіпсіздік қызметінен рұқсат сертификатын алуға міндетті. Тапсырыс берушінің қауіпсіздік қызметінен кіруді бақылау және жұмыс орнында қауіпсіздікті қамтамасыз ету бойынша нұсқаулар алыңыз. • Жабдықтаушы мамандар төтенше жағдай туындаған кездегі қызметкерлердің іс-қимыл ережелері мен рәсімдерін, соның ішінде нысаннан шұғыл эвакуацияны білуі тиіс. Олар нысан әкімшілігімен және басқа да тиісті мемлекеттік органдармен бірлесіп төтенше жағдайлардың алдын алу және оқшаулау іс-шараларына қатысуы тиіс. • Барлық жеткізуші мамандары Тапсырыс берушінің кез келген үй-жайына барған немесе ішінде жүрген кезде сыртқы киімінің үстінен киюге тиіс арнайы рұқсатнаманы алып жүруі тиіс. Бұл рұқсатнаманы кіру және шығу кезінде көрсету қажет (рұқсатнаманың нысаны, оны есепке алу, сақтау, пайдалану және есептен шығару тәртібі Тапсырыс берушінің рұқсатнама және мекемеішілік режим туралы нұсқауларында белгіленеді). • Рұқсаттарды Тапсырыс берушінің қауіпсіздік қызметі береді. Рұқсат алу үшін Жеткізуші және оның мамандары Тапсырыс берушіге мыналарды ұсынуы тиіс: - белгіленген үлгідегі рұқсат алу туралы өтініш; - әрқайсысы үшін жеке куәліктің көшірмесі; - 3 x 4 см өлшемді 2 (екі) фотосурет. • Тапсырыс берушінің үй-жайынан тауарларды, материалдық құндылықтарды, құралдарды, жабдықтарды, құжаттарды және басқа да мүлікті алып кету және алып кету мүліктің/құндылықтардың Тапсырыс берушіге немесе оның өкілдеріне тиесілі болуына, құндылықтардың уақытша немесе тұрақты түрде алып кетілуіне қарамастан, Тапсырыс берушінің басшылығымен келісім бойынша белгіленген нысандағы материалдық рұқсаттармен ғана жүзеге асырылады. Жеткізушінің мамандарының қызмет көрсетуге жұмсалған уақытын есепке алу • Жұмыс уақыты табелін Тапсырыс берушіге қызмет көрсетілген айдың соңында (басқа айлық есептік құжаттармен бір мезгілде) ұсынады. • Айдың кез келген уақытында Тапсырыс беруші бекітілген мамандандырылған қызметтер кестесіне сәйкес Жеткізушінің мамандарының жұмысын тексеруге құқылы. Егер көрсетілетін қызметтердің нақты жағдайлары мамандандырылған қызметтер кестесінде бекітілген жағдайларға сәйкес
--	---

	келмесе, Тапсырыс беруші қызмет көрсету шарттарының бұзылуы туралы хат жазып, Жеткізушіге хат жіберуге құқылы. • қызметтерді орындау үшін сол сандағы, біліктіліктегі, тәжірибедегі және Келісімнің Техникалық сипаттамаларының басқа талаптарына сәйкес келетін қосымша мамандарды ұсынуды сұрауға құқылы. Дегенмен, қызметкерлерді мұндай ауыстыру қызметтердің көлемін немесе мерзімін, немесе қызметтерді көрсетуді қысқартуға немесе Тапсырыс берушіге кері әсер етуге әкеп соқпауы тиіс. • Тапсырыс беруші бекіткен нысанда РТЕ және РТВ талаптарына сәйкес пайдалану журналдарын және қызмет көрсету журналдарын алуға және оларды үздіксіз сақтауға міндетті. Басқа талаптар мен шарттар Жеткізуші өз есебінен нысанды шарт бойынша қызметтерді тиісті түрде көрсету үшін қажетті инженерлік жүйелерге қызмет көрсетуге арналған барлық қажетті құралдармен, компоненттермен және шығын материалдарымен қамтамасыз етуге, сондай-ақ қызметкерлеріне киім киюге міндетті. Қызмет көрсету кезеңінде Жеткізуші нысанның үздіксіз жұмыс істеуін қамтамасыз ету үшін Жүйенің істен шыққан элементтері мен жабдықтарын өз есебінен ауыстырады. Келісімшарт мерзімі ішінде Тапсырыс беруші Тапсырыс берушінің алаңында барлық материалдық және еңбек ресурстарының физикалық болуын талап етуге құқылы, ал Жеткізуші растауға және қамтамасыз етуге міндетті. Бұл Жеткізушінің қажетті және жеткілікті еңбек және материалдық ресурстарының болуы/болмауы, сондай-ақ біліктілік талаптарына сәйкестігі туралы анықтамамен ресімделеді. Егер Жеткізушіде қажетті қызметкерлер саны, қызметкерлердің біліктілігін растайтын құжаттар немесе барлық қажетті материалдық ресурстар мен жабдықтар болмаса, бұл Қызмет көрсету туралы келісімнің шарттарын бұзу болып табылады. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қауіпсіздік ережелерін, өрт қауіпсіздігін, электр қауіпсіздігін, СЭҚ стандарттарын, экологиялық және басқа да стандарттар мен ережелерді сақтау. Тапсырыс беруші өз қалауы бойынша Жеткізушіге адамдардың болуы, жеке заттарды сақтау, тамақтану және т.б. үшін қажетті үй-жайларды, сондай-ақ тауарлық-материалдық құндылықтар мен жабдықтарды сақтауға арналған қойманы ұсынады; Қызмет көрсету кезінде Жеткізуші Қазақстан Республикасы заңнамасының және басқа да құқықтық актілердің талаптарын сақтауға міндетті. Жеткізуші толық жауапкершілікте болады белгіленген талаптарды бұзғаны үшін жауапкершілік. қызмет көрсету кезінде Жеткізуші міндетті: • еңбек қауіпсіздігі талаптарын сақтау; • қызмет көрсетудің қауіпсіз өндірісін қамтамасыз ету; • еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз етуге жауапты адамдарды тағайындайды; • қызметкерлерді жарамды жабдықтармен, құралдармен және жеке қорғаныс құралдарымен, арнайы киіммен және арнайы аяқ киіммен қамтамасыз етуге және олардың дұрыс пайдаланылуын бақылауға; • жабдықтардың, электр құралдарының және технологиялық жабдықтардың тиісті техникалық жағдайын және қауіпсіз жұмыс істеуін қамтамасыз ету; • Тапсырыс берушінің лауазымды тұлғаларының қызмет көрсету ұйымының қауіпсіздік тексерулерін жүргізуі үшін қажетті
--	---

	жағдайларды қамтамасыз ету . • Тиісті оқу орындарындағы біліктілікті арттыру курстарында еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге, еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімді оқыту мен тексеруге, өрт қауіпсіздігі минимумдары бойынша білімді тексеруге жауапты басшылық қызметкерлері мен тұлғалар толтырған белгіленген үлгідегі сертификаттардың нотариалды куәландырылған көшірмелерін ұсыну . Жеткізуші өз міндеттемелерін тиісінше орындамау салдарынан жеке тұлғалардың денсаулығына зиян келтірумен байланысты толық қаржылық жауапкершілік пен тәуекелдерді көтереді . келесі себептер бойынша (алкоголь немесе есірткі әсерінде болу, ауыру, сыртқы келбетінің ұқыпсыз болуы, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау ережелерін, ҚЭҚ шарттарын бұзуы және т.б.) Жеткізушінің мамандарына қызмет көрсетуге рұқсат бермеуге құқылы . 8. Төлем алдындағы құжаттар • Тапсырыс беруші бекіткен қызмет көрсету кестесі және Жеткізуші мамандарының қызмет көрсету кестесі; • қызмет көрсету кестесіне сәйкес көрсетілген қызметтерді қабылдау туралы акт , 2 данада; • Тапсырыс беруші бекіткен нысан бойынша көрсетілген қызметтер журналын міндетті түрде жүргізу ; • Жеткізушінің қызметкерлері үшін апта сайын жұмыс уақытын есептеу табелдерін (жұмыс тапсырыстарын) ұсыну; • сұраныс бойынша фотосуреттер мен диаграммалар; • Тапсырыс берушімен келісілген нысандағы ай сайынғы шығармашылық есеп. • қаржыландыру кестесі ; 1-кесте Жеткізушіге пайдалану үшін берілген жабдықтардың тізімі Тауар нөмірі Жабдықтың атауы Бірлік түзету. Саны Ауа баптау жүйелеріне арналған технологиялық жабдықтар 1 Қоректендіру және шығару қондырғылары - VBS дана 19 2 Ауа өңдеу қондырғылары - VTS дана 72 3 Шығару жүйелері - саны бойынша дана 239 4 Желдеткіш катушкаларының саны дана 339 5 Сплит жүйесі (кондиционер) дана 46 6 Сплит жүйелері (сыртқы блоктар) дана 3 7 Жанартау дана 6 8 Айналым сорғысы дана 2 9 Басқару панельдері дана 520 10 Шағымданатын кондиционерлер дана 10 Жылыту/салқындату жүйесінің құбырлары 1 Болат құбырлар Ø 48 мм м 26 2 Болат құбырлар Ø 57 мм м 23 3 Болат құбырлар Ø 108 мм м 4 4 Оқшауланған болат құбырлар PPU-PE St Ø 89 мм м 188 5 Оқшауланған болат құбырлар PPU-PE St Ø 133 мм м 286 6 Оқшауланған болат құбырлар PPU-PE St Ø 159 мм м 420 7 Оқшауланған болат құбырлар PPU-PE St Ø 219 мм м 232 8 DK дренаждық құдығы дана 2. Өнім беруші бес күнтізбелік күн ішінде Тапсырыс берушімен (нысан менеджерімен) мамандандырылған қызметтерді көрсету кестесін келісуі, сондай-ақ Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес осы техникалық сипаттаманың талаптарын қанағаттандыру үшін жеткілікті қызметкерлердің қажетті санының болуын растауы тиіс. Біліктілік талаптарын растаған кезде техникалық сипаттаманың талаптарына сәйкес сертификаттарды, дипломдарды, ұсыныстарды және/немесе басқа да растайтын құжаттарды қосымша қоса тіркеңіз. Адамдар саны лауазымдардың мамандануына, жұмыс кестесіне және Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес жұмыс уақытын есептеуге негізделіп
--	---

	есептеледі . Өнім беруші қызмет көрсету келісіміне қол қойылған күнге дейін қызмет көрсету кестелерінің ай сайынғы бөлінісі туралы ақпарат береді. Өнім беруші қызмет көрсету келісіміне қол қойылғаннан кейін 5 күн ішінде Тапсырыс берушіге барлық қызметкерлер үшін құжаттардың толық тізімін (жеке куәліктер, жұмысқа орналасу туралы бұйрықтар, лауазымдық нұсқаулықтар, жауапкершілік туралы келісімдер және Тапсырыс берушінің мекемесіндегі қызметкердің қызметтеріне қатысты басқа да құжаттар) беруге және РРМ кестесін Тапсырыс берушімен бекітуге міндетті. Өнім берушіде барлық қажетті техникалық жабдықтар мен құралдар болуы керек.
Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	Өнім беруші бес күнтізбелік күн ішінде Тапсырыс берушімен (нысан менеджерімен) мамандандырылған қызметтерді көрсету кестесін келісуі, сондай-ақ Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес осы техникалық сипаттаманың талаптарын қанағаттандыру үшін жеткілікті қызметкерлердің қажетті санының болуын растауы тиіс. Біліктілік талаптарын растаған кезде техникалық сипаттаманың талаптарына сәйкес сертификаттарды, дипломдарды, ұсыныстарды және/немесе басқа да растайтын құжаттарды қосымша қоса тіркеңіз. Адамдар саны лауазымдардың мамандануына, жұмыс кестесіне және Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес жұмыс уақытын есептеуге негізделіп есептеледі . Өнім беруші қызмет көрсету келісіміне қол қойылған күнге дейін қызмет көрсету кестелерінің ай сайынғы бөлінісі туралы ақпарат береді. Өнім беруші қызмет көрсету келісіміне қол қойылғаннан кейін 5 күн ішінде Тапсырыс берушіге барлық қызметкерлер үшін құжаттардың толық тізімін (жеке куәліктер, жұмысқа орналасу туралы бұйрықтар, лауазымдық нұсқаулықтар, жауапкершілік туралы келісімдер және Тапсырыс берушінің мекемесіндегі қызметкердің қызметтеріне қатысты басқа да құжаттар) беруге және РРМ кестесін Тапсырыс берушімен бекітуге міндетті. Өнім берушіде барлық қажетті техникалық жабдықтар мен құралдар болуы керек.

**Техническая спецификация
закупаемых услуг
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	Товарищество с ограниченной ответственностью "Дирекция спортивных сооружений города Алматы"
Наименование организатора	Товарищество с ограниченной ответственностью "Дирекция спортивных сооружений города Алматы"
№ конкурса:	№ 17798455-1
Наименование конкурса:	Государственные закупки услуги по технической эксплуатации и обслуживанию систем приточно-вытяжной вентиляции, кондиционирования, фанкойлов, холодообеспечение, системы дымоудаления МФК "Алматы Арена" согласно технической спецификации
Номер лота:	№ 86934942-OK2
Наименование лота:	Услуги по техническому обслуживанию климатического (кондиционерного) оборудования и систем/вентиляционных систем и оборудования
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	331218.200.000000
Наименование услуги:	Услуги по техническому обслуживанию климатического (кондиционерного) оборудования и систем/вентиляционных систем и оборудования
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	18041167
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	18041167
Срок оказания услуги:	согласно технической спецификации
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	3

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКАЗЧИК: ТОО «Дирекция спортивных сооружений города Алматы». Адрес: г.Алматы, Бостандыкский район, ул. Каппарова д.167. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГ: Услуги по технической эксплуатации и обслуживании систем приточно-вытяжной вентиляции, кондиционирования, фанкойлов и системы дымоудаления (далее – Систем инженерии) многофункционального комплекса «Алматы Арена». МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ: Многофункциональный комплекс «Алматы Арена» (далее - Объект), расположенный по адресу г. Алматы, Алатауский район, мкр. Нуркент д. 7. Здание «Алматы Арена». ПЕРИОД ОКАЗАНИЯ УСЛУГ: с момента заключения Договора по 31 декабря 2026 года. 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ИНЖЕНЕРИИ • Обеспечение безопасности, комфорта и сервиса на Объекте. • Обеспечение исправного состояния Систем инженерии. • Ежедневная реализация режима и стандарта эксплуатации. • Эффективное использование оборудования и энергоресурсов. 2. СТРУКТУРА ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ИНЖЕНЕРИИ • Мониторинг технического состояния Контроль посредством проведения ежедневных, плановых, внеплановых технических осмотров профильными специалистами Систем инженерии. • Нормативные мероприятия и документация Выполнение требований ведения технической документации при эксплуатации Систем инженерии. • Техническое обслуживание Комплекс услуг по поддержанию исправного состояния, своевременного диагностирования и обследования Систем инженерии. • Клининг Обеспечение заданного стандарта чистоты при проведении услуг, проведение санитарно-гигиенических мероприятий после их завершения, а также поддержание чистоты Систем инженерии. • Технический консалтинг Консультирование по вопросам модернизации, представление интересов собственника перед субподрядными организациями, а также взаимодействие с профильными контрагентами. • Обеспечение ресурсами Снабжение процесса эксплуатации необходимыми комплектующими, инструментом и оборудованием. 3. МОНИТОРИНГ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ СИСТЕМ ИНЖЕНЕРИИ • Технология и методология мониторинга технического состояния Систем инженерии регламентируются соответствующей инструкцией по обслуживанию и эксплуатации, которая разрабатывается Поставщиком: Эти услуги проводятся специалистами Поставщика визуально и инструментально с использованием средств технической диагностики. Мониторингу технического состояния подлежат все элементы Систем инженерии. Результаты осмотров, обследований и испытаний необходимо отражать в журналах, актах и отчетах. График осмотров Поставщик должен предоставить на утверждение Заказчику в течении 3 (трех) рабочих дней после подписания Договора. Периодичность осмотров проводится согласно утвержденного Графика осмотра. Применяемая методология технических визуальных осмотров называется «точка зрения специалиста». В итоге по каждому «элементу» должна накапливаться информация об осмотре от разных специалистов. Именно многообразие этих данных позволяет объективно оценить степень износа каждого «элемента», проверить его соответствие всем
---	---

	эксплуатационным показателям и сделать вывод о состоянии всех элементов в целом. При этом под эксплуатационными показателями понимается совокупность технических, санитарно-гигиенических, экономических и эстетических характеристик. Осмотр Систем инженерии Объекта ведется техническими специалистами Поставщика с последующей фиксацией рабочих параметров и обнаруженных отклонений. Кроме того, специалисты Поставщика фиксируют в журнале проведения услуг обнаруженные при оказании Услуг недостатки, с приложением фото (в том числе по смежным системам Объекта). • Комиссионные осмотры Систем инженерии: Ежемесячные осмотры производятся комиссией, в составе которой участвуют представители Заказчика с целью выявления и внесения в план обслуживания виды, которые требуют дополнительного исполнения. • Внеплановые осмотры необходимы при авариях, некорректной работе оборудования (см.табл.1): Технология процесса: осмотр – фиксация – анализ – решение – план. • Отчет о техническом состоянии является базовой информацией для разработки плана мероприятий по эксплуатации Систем инженерии на период оказания Услуг. • Дополнительные рекомендации: При проведении плановых осмотров технического состояния Систем инженерии необходимо фиксировать на цифровую фотокамеру проблемные зоны или спорные «моменты» параллельно с ведением отчета: Фотографии помогут наглядно оценить, как выглядело, оборудование перед обслуживанием и сравнить это с тем, как оно выглядит сейчас. 4. СЕРВИСНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ Техническое обслуживание Систем инженерии – это комплекс операций по обеспечению работоспособности и технической исправности их конструкций, оборудования и коммуникаций в процессе эксплуатации, сформированный согласно регламентируемой периодичности, который осуществляется Поставщиком. От его выполнения зависит текущее функционирование и установленный (паспортный) срок службы Систем инженерии, а также возможность увеличения этого срока. Принципиальная схема технического обслуживания такова: • Текущее функционирование Систем инженерии обеспечивается проведением в отношении оборудования мероприятий профилактического характера систематическим методом – (согласно разработанному обслуживающей организацией графику) ежедневные профилактические осмотры (ПО). • Установленный (паспортный) срок службы – планово-предупредительными мероприятиями (ППМ). • Возможность увеличения этого срока – плановым текущим обслуживанием (ТО). Где, в свою очередь: • ПО – (профилактические осмотры) это комплекс услуг по ежедневному поддержанию исправного состояния всех элементов Систем инженерии и заданных параметров их функционирования (наладка, регулировка, смена фильтров, смазка двигателей, замена комплектующих, обслуживание и т.д.); • ППМ – это комплекс организационных и технических мероприятий по уходу, надзору, эксплуатации и обслуживанию технологического оборудования, направленных на предупреждение преждевременного износа деталей, узлов и механизмов и содержание их в работоспособном состоянии; • ТО –
--	--

текущее обслуживание с целью восстановления исправности (работоспособности), а также поддержания эксплуатационных показателей. Аварийное – незапланированное техническое обслуживание, которое должно быть проведено незамедлительно, чтобы предотвратить дальнейшее повреждение объекта или чтобы устранить угрозу здоровью и безопасности посетителей.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ИНЖЕНЕРИИ

Технический паспорт Для наиболее качественного подхода к эксплуатации Систем инженерии, требуется детальное описание, в том числе их составляющих. В техническом паспорте систем инженерии необходимо регулярно проставлять отметки обо всех проведенных мероприятиях, а также о любых изменениях, которые происходили в схеме системы, а также прикреплять имеющиеся акты испытаний, которые были проведены за время оказания услуг. Технологические инструкции Все действия Поставщика при оказании Услуг должны быть регламентированы соответствующими Технологическими инструкциями – описание перечня услуг (основных и дополнительных) и технологий, применяемых при этом инструментов и средств механизации. Поставщик в течение 10 (десяти) календарных дней после заключения Договора, обязан доработать и утвердить у Заказчика описание перечня услуг (основных и дополнительных) и технологий, применяемых при этом инструментов и средств механизации у Заказчика. Правила эксплуатации Эксплуатация обслуживаемых Систем инженерии регламентируется двумя концептуальными документами:

- Правила технической эксплуатации.
- Правила техники безопасности при эксплуатации.

График оказания услуг Поставщик в течение 5 (пяти) календарных дней после заключения Договора разрабатывает и утверждает у Заказчика ежемесячные графики оказания услуг, а также графики оказания услуг специалистов. Акт приема/передачи оборудования После подписания Договора, а также по окончании срока Договора произвести прием/передачу Оборудования (см.табл.1) с составлением соответствующего акта. Ежемесячный отчет Ежемесячный отчет – форма подведения итогов оказания услуг за месяц, а также способ представления результата деятельности Поставщика при исполнении Договора, составляемый в письменной форме не позднее 30-го числа каждого месяца и утверждаемый Заказчиком, в качестве дополнительного подтверждения принятия оказанных Услуг. Ежемесячный отчет в обязательном порядке должен содержать, но не ограничиваясь:

- детальный перечень выполненных услуг на протяжении месяца с указанием дат и времени исполнения;
- фотоматериалы, с фиксацией выполненных услуг, в том числе «до» и «после», с описанием выполненных услуг;
- количественные и качественные показатели по обслуженным, замененным, восстановленным частям системы;

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ

Оборудование передается по Акту приема-передачи. Перечень оборудования в Таблице 1.

• ПЕРЕЧЕНЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ИНЖЕНЕРИИ: Система воздушного охлаждения/отопления Ежедневное техническая эксплуатация:

- Осмотр и

	регистрация неисправностей системы; • контроль исправности системы воздушного охлаждения/ отопления, удаление воздушных пробок, ликвидация аварийных ситуаций, вызов аварийных служб; • контроль исправности оборудования вентиляции в тепловых пунктах; • выполнение услуг по устранению мелких неисправностей; • проверка исправности предохранительных и регулирующих устройств; • подтяжка контргаяк, муфт или их замена; • осмотр теплоизоляции; • устранение течей в трубопроводах, смесительных приборах и запорной арматуре; • устранение течей во фланцевых соединениях, замена уплотняющих прокладок; • проверка состояния приточных, вытяжных установок с записью в журнале операторов диспетчеризации; • восстановление или замена блоков управления, датчиков; • обеспечение оптимального микроклимата в здании; • диагностика испарителя и трубчатого электронагревателя; • проверка исправности силовых магнитных пускателей и их контактов; • дозаправка хладагента. Трубопровод системы холодо- и водоснабжения приточно-вытяжных установок • проверка общего технического состояния и устранение видимых неисправностей • проверка исправности предохранительных и регулирующих устройств; • прочистка сетчатых фильтров (по необходимости); • подтяжка контргаяк, муфт или их замена; • осмотр и восстановление теплоизоляции; • устранение течей в трубопроводах, смесительных приборах и запорной арматуре; • устранение течей во фланцевых соединениях, замена уплотняющих прокладок; Приточно-вытяжная вентиляция • ежедневный контроль оборудования; • устранения аварийных сигналов (в случае срабатывания аварийной сигнализации не следует выполнять сброс сообщения вручную до тех пор, пока не будет выявлена и устранена причина неисправности). • регулярный осмотр и ревизия пусковых устройств; • контроль исправности электродвигателей (проверка на отсутствие вибрации, шума); • замена отработавшего фильтрующего элемента; • проверка плотности соединений всех звеньев; • проверка состояния и замена отдельных дефектных подвесок, крючков, хомутов и кронштейнов; • контроль правильного температурного режима по уставкам с пульта управления; • проверка теплообменников; • проверка систем автоматики, контроллеры, частотные преобразователи, и т.д.; • очистка вентилятора от пыли и грязи; • проверка наличия вмятин, пробоин, состояния заклепочных соединений и сварочных швов; • проверка балансировки рабочего колеса без снятия вала; • подтяжки всех креплений вентилятора; • проверка состояния и замена пришедших в негодность подшипниковой группы; • проверка направления вращения; • подтяжка креплений питающего провода к электродвигателю • проверка концентрация этиленгликоля; • проверка рам и каркасов. Сплит системы и прецизионные кондиционеры • внешний осмотр кондиционера на предмет посторонних шумов или вибраций, поиск утечек; • проверка давления нагнетания и всасывания на включенном агрегате; • проверка уровня хладагента по смотровому стеклу жидкостной линии или ресивера, на включенном агрегате; • контроль
--	--

	количества хладагента и масла; • проверка фильтров осушителей на разность температур, при включенном агрегате; • чистка теплообменника воздушного или водяного конденсатора; • проверка наличия всех предохранительных устройств, отсутствия открытых съёмных люков и крышек; • очистка его внутренних полостей от пыли; • подтяжка клемм цепей электропитания, управления; • проверка надежности монтажа водяных трубопроводов внутри кондиционера, состояния их термоизоляции. • Контрольно-измерительные приборы и автоматика • проверка функционирования, исправности и пломбировки контрольно-измерительных приборов; • осуществление постоянного контроля технического состояния и правильности функционирования систем в целом; • своевременное устранение выявленных в ходе эксплуатации систем неисправностей отдельных составных частей или систем в целом. Система дымоудаления • ежедневный контроль оборудования; • устранения аварийных сигналов; • регулярный осмотр и ревизия пусковых устройств; • контроль исправности электродвигателей (проверка на отсутствие вибрации, шума); • замена отработанного фильтрующего элемент • проверка плотности соединений всех звеньев; • проверка состояния и замена отдельных дефектных подвесок, крючков, хомутов и кронштейнов; • проверка систем автоматики, контроллеры, частотные преобразователи, и т.д.; • очистка вентилятора от пыли и грязи; • проверка наличия вмятин, пробоин, состояния заклепочных соединений и сварочных швов; • проверка балансировки рабочего колеса без снятия вала; • подтяжки всех креплений вентилятора; • проверка состояния и замена пришедших в негодность подшипниковой группы; • проверка направления вращения; • подтяжка креплений питающего провода к электродвигателю • проверка рам и каркасов. Контрольно-измерительные приборы и автоматика • осуществление постоянного контроля технического состояния и правильности функционирования систем в целом; • проведение комплекса услуг по поддержанию исправности систем в течение всего срока эксплуатации; • своевременное устранение выявленных в ходе эксплуатации или ТО систем неисправностей отдельных составных частей или систем в целом в рамках ТР систем; Конденсаторы охлаждения: • осмотр оборудования, общая диагностика; • контроль параметров; • очистка высоким давлением воды от грязи, пыли и водяных камней; • осмотр вентиляторов; • очистка вентилятора от пыли и грязи; • подтягивание всех креплений; • контроль крепления вентилятора и площадки его установки. Перечень услуг планово-предупредительных мероприятий (ППМ) оборудования согласно утвержденному у Заказчика графику: • ППМ включает в себя услуги, выполняемые в соответствии с технической документацией в обязательном порядке после определенной, наработки или временного интервала по заранее утвержденному регламенту в него входит: • замена смазки в агрегатах, замена некоторых ответственных и легкозаменяемых, пришедших в негодность деталей; • чистка всех теплообменников (чистка от пыли с помощью сжатого воздуха); •
--	--

	проверка всех датчиков; • поверка манометров и термометров на варёном оборудовании (демонтаж и монтаж и замена неисправных за счет подрядчика); • проверка всей исполнительной автоматики (контроллеры, частотные преобразователи, пускатели, реле, узо, диф автоматы и т.д.); • проверка сервомотора дроссельного клапана; • проверка всех клапанов; • проверка всех насосов. • проверка сопротивления изоляций двигателя; • проверка стока конденсата; • проверка электрической проводки; • чистка всех фильтров при необходимости замена за счет подрядчика. • проверка состояния всех креплений элементов фильтра; • проверка наполнения кассет фильтрующим наполнителем; • проверка вентиляторов и балансировка их; • проверка состояния кожуха (вмятины, пробоины, проржавевшие места, соединения отдельных его элементов); • проверка состояния подшипников; • проверка состояния всех креплений вентиляторов; • перевод всех систем в летний/зимний режим эксплуатации; • наладка и регулировка систем автоматического регулирования и диспетчеризации; • проверка правильности положения электродвигателя и вентилятора при ременной передаче; • проверка частоты приводных ремней и их прогибов с помощью тензометра; • замена приводных ремней; • проверка наличия защитных металлических решеток на всасывающих отверстиях вентилятора, не присоединенных к воздуховодам. • промывка и очистка поверхностей теплообменников систем холодоснабжения и вентиляторных доводчиков; • очистка насосного оборудования и запорно-регулирующей арматуры; • очистка систем отвода конденсата от фанкойлов и центральных кондиционеров. Аварийно-восстановительные услуги Предупреждение и ликвидация аварии: Основными задачами обслуживающего персонала Поставщика при ликвидации аварийных ситуациях на оборудовании являются: • предотвращение развития разрушений оборудования; • исключение поражения персонала и повреждения оборудования, не затронутого аварией; • создание наиболее надежной послеаварийной схемы в целом и отдельных ее частей; • выяснение состояния отключившегося и отключенного оборудования и при возможности его включения. У ответственного инженера из числа специалистов Поставщика должна быть местная инструкция по предотвращению и ликвидации аварий. Для ускорения ликвидации аварий обслуживающему персоналу Поставщика должна быть предоставлена максимальная самостоятельность. Приемка и сдача смены Поставщика во время ликвидации аварии запрещается. Порядок оказания услуг До начала оказания услуг Поставщик обязан письменно предоставить список специалистов участвующих в оказании Услуг вместе с графиком ежедневных услуг Заказчику. Все услуги проводятся с обязательным занесением в журнал проведения услуг и с подписью представителя Заказчика для фиксации выполненных услуг. 7. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ ПОСТАВЩИКА ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ Персонал Поставщика, должен иметь профессиональное образование и/или профессиональную подготовку (переподготовку, дополнительное профессиональное образование) или опыт работы в соответствии с
--	--

	занимаемой должностью. Все работники поставщика обязаны перед началом проведения услуг пройти вводный инструктаж у представителя Заказчика, ответственного за охрану труда и технику безопасности. Все услуги проводятся с обязательным занесением в журнал и с подписью представителя Заказчика ежедневно. На время подготовки и проведения массовых мероприятий на объекте, Поставщик за 5 дней до начала проведения мероприятия согласовывает и утверждает состав специалистов у Заказчика и обеспечивает их присутствие согласно утвержденного списка. При оказании услуг на объекте, Поставщик обязан предоставить нотариально заверенные копии сертификатов установленного образца о прохождении руководящими работниками и лицами, ответственными за обеспечение безопасности и охраны труда, обучения и проверки знаний по вопросам безопасности и охраны труда, пожарно-техническому минимуму на курсах повышения квалификации в соответствующих организациях образования. Поставщик разрабатывает систему мероприятий по совершенствованию знаний, повышению квалификации и профессионального мастерства персонала с учетом его теоретической подготовки, практических навыков и умений, сложности и индивидуальности Систем инженерии. Для обеспечения безопасности объекта и поддержания общественного порядка, недопущения хищения и уничтожения финансовых, материально-технических средств и имущества, предотвращения террористических актов и других противоправных действий, Поставщику необходимо предоставить копии трудовых договоров на весь персонал. В случае увольнения работника Поставщик немедленно представляет Заказчику трудовой договор и приказ на вновь прибывшего сотрудника и получает у Заказчика допуск на Объект в порядке, установленном Заказчиком. Контроль Заказчиком процесса оказания Услуг специалистами Поставщика Проверка знаний специалистов Поставщика по предмету и в рамках Договора: Все специалисты Поставщика, участвующие в исполнении обязательств по Договору, по необходимости проходят организуемую Заказчиком проверку знаний и навыков по предмету и иным вопросам, связанным с заключённым Договором (в том числе проверку знания обслуживаемого оборудования и навыков обращения с ним). Пропуск на Объект Заказчика. • Пропуск специалистов Поставщика на Объект Заказчика допускается: - все представленные специалисты Поставщика для оказания Услуг соответствующие заявленным требованиям Технической спецификации Договора; - получивших пропуск (бейдж) в службе безопасности Заказчика; - включенных Поставщиком в утверждаемый Заказчиком список лиц, оказывающих услуги по Договору; - включенных в утвержденный график услуг и график оказания услуг специалистов. • Прошедшим проверку знаний и получившим пропуск (бейдж) специалистам Поставщика, но до утверждения Заказчиком списка лиц, оказывающих Услуги по Договору, графика услуг и графика оказания услуг специалистов Заказчик вправе запретить нахождение на Объекте и исполнение договорных обязательств. • Специалисты Поставщика обязаны соблюдать установленные
--	---

требования пропускного и внутри объектового режима на Объектах и территории Заказчика. • Поставщик в течении 3-х рабочих дней обязан предоставить документы по безопасности и охране труда, получить акт-допуск в службе безопасности и охраны труда Заказчика. Получить инструктаж в службе безопасности Заказчика по пропускному и внутри объектному режиму • Специалисты Поставщика обязаны знать правила и порядок действий сотрудников при наступлении ЧС, экстренной эвакуации с Объекта. Участвовать в мероприятиях по предупреждению и локализации ЧС совместно с администрацией Объекта, другими заинтересованными госорганами. • Все специалисты Поставщика при нахождении и перемещении по любой территории Заказчика должны при себе иметь специальный пропуск, обязательно размещаемый поверх верхней одежды. Полученный пропуск обязательно предъявляется при входе-выходе (форма пропуска, порядок их учета, хранения, использования и списания устанавливаются Инструкцией по пропускному и внутри объектовому режиму Заказчика). • Выдачу пропусков осуществляет служба безопасности Заказчика. Для получения пропуска Поставщик и его специалисты должны предоставить Заказчику: - заявку на получение пропуска установленного образца; - ксерокопию удостоверения личности на каждого; - 2 (две) фотографии размером 3 х 4 см. • Вынос, вывоз грузов, материальных ценностей, инструментов, оборудования, документов и иного имущества с территории Заказчика, осуществляется исключительно по материальным пропускам установленной формы по согласованию с руководством Заказчика, независимо от того, принадлежит ли имущество/ценности Заказчику, либо его представителям, временно или безвозвратно выносятся ценности. Учёт времени оказания услуг специалистов Поставщика • Табель отработанного времени предоставляется Заказчику Поставщиком по окончании месяца (одновременно с другими ежемесячными отчётными документами), в котором были оказаны услуги. • В любой период месяца Заказчик вправе произвести проверку исполнения специалистами Поставщика в соответствии утвержденного графика оказания услуг специалистов. В случае несоответствия фактических обстоятельств оказываемых услуг тем, что были утверждены в графике оказания услуг специалистов Заказчик вправе составить акт и направить Поставщику письмо о нарушении им условий выполняемой услуги. • При повторном выявлении указанных несоответствий Заказчик вправе потребовать предоставления для выполнения услуг иных специалистов в том же количестве, квалификации, опыте и соответствии иным предъявляемым требованиям Технической спецификации Договора. При этом, такая замена сотрудников не должна повлечь сокращения объёма и сроков выполнения услуг, оказания услуг или иным образом возыметь отрицательное значение для Заказчика. • Поставщик обязан приобрести оперативные и журналы проведения услуг и вести их постоянно согласно требований ПТЭ, ПТБ по утвержденной у Заказчика формы. Прочие требования и условия Поставщик за свой счет должен обеспечить объект всеми необходимыми

инструментами, комплектующими и расходниками для обслуживания систем инженерии, необходимые для надлежащего оказания услуг по договору, а также обеспечить униформу для своих работников. Поставщик в течении периода оказания услуг должен производить замену вышедших из строя элементов, оборудования Системы за свой счет для обеспечения бесперебойного функционирования объекта. В течении действия договора, Заказчик имеет право затребовать, а Поставщик в обязательном порядке должен подтвердить и обеспечить физическое присутствие всех материальных и трудовых ресурсов на Объекте Заказчика. Это оформляется актом наличия/отсутствия необходимых и достаточных трудовых и материальных ресурсов Поставщика, а также соответствия квалификационным требованиям. В случае отсутствия у Поставщика необходимого Заказчику количества сотрудников и подтверждающих квалификационные требования сотрудников документов, а также наличия всех требуемых материальных средств и оборудования, то такое положение дел является нарушением условий Договора услуг. Соблюдать нормы и правила техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, нормы СЭС, экологические и другие нормы и правила согласно законодательству РК. Заказчик на свое усмотрение предоставляет Поставщику помещения, необходимое для нахождения людей, хранения личных вещей, приема пищи и т.п. а также склад для хранения инвентаря и оборудования; При оказании Услуг Поставщик обязан соблюдать требования законодательства РК и иных правовых актов. Поставщик несет полную ответственность за нарушение указанных требований. При проведении услуг на Объекте Поставщик обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- обеспечить безопасное производство услуг;
- назначить лиц, ответственных за обеспечение охраны труда;
- обеспечивать своих работников исправным инвентарем, инструментами и средствами индивидуальной защиты, спецодеждой и спецобувью и контролировать правильное их применение;
- обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, электроинструмента, технологической оснастки;
- обеспечить необходимые условия для проведения проверок безопасности организации услуг должностными лицами Заказчика.
- предоставить нотариально заверенные копии сертификатов установленного образца о прохождении руководящими работниками и лицами, ответственными за обеспечение безопасности и охраны труда, обучения и проверки знаний по вопросам безопасности и охраны труда, пожарно-техническому минимуму на курсах повышения квалификации в соответствующих организациях образования. Поставщик несет полную материальную ответственность и риски, связанные с причинением вреда здоровью физических лиц, вследствие ненадлежащего выполнения своих обязательств. Заказчик имеет право не допускать специалистов Поставщика к услугам по следующим причинам (находится в алкогольном или наркотическом состоянии, болен, неопрятный внешний вид, нарушения охраны труда, условия СЭС и т.п.).

8. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДШЕСТВУЮЩИЕ ОПЛАТЕ • график услуг и

	график оказания услуг специалистов Поставщика, утверждённый Заказчиком; • акт приемки и сдачи выполненных услуг согласно графику оказания услуг, в 2-х экземплярах; • обязательное ведение журнала проведения услуг, по форме, утвержденной Заказчиком; • еженедельная сдача табелей (заказ-нарядов) по персоналу Поставщика: • по требованию фотографии и схемы; • ежемесячный творческий отчет по форме, согласованной с Заказчиком. • график финансирования; Таблица 1 Перечень оборудования, передаваемого поставщику в эксплуатацию № п/п Наименование оборудования Ед. изм. Кол-во Технологическое оборудование для системы кондиционирования воздуха 1 Приточно-вытяжные машины -VBW BS шт. 19 2 Приточные машины- VTS шт. 72 3 Вытяжные системы- в количестве шт. 239 4 Фанкойлы в количестве шт. 339 5 Сплит система (кондиционер) шт. 46 6 Сплит системы (наружные блоки) шт 3 7 Volcano шт 8 8 Насос циркуляционный шт. 2 9 Щиты управления шт. 520 10 Претензионные кондиционеры шт 10 Трубопроводы системы теплоснабжения/холодоснабжения 1 Трубы стальные Ø 48 мм м 26 2 Трубы стальные Ø 57 мм м 23 3 Трубы стальные Ø 108 мм м 4 4 Трубы стальные изолированные ППУ-ПЭ Ст Ø 89 мм м 188 5 Трубы стальные изолированные ППУ-ПЭ Ст Ø 133 мм м 286 6 Трубы стальные изолированные ППУ-ПЭ Ст Ø 159 мм м 420 7 Трубы стальные изолированные ППУ-ПЭ Ст Ø 219 мм м 232 8 Дренажный колодец ДК шт. 2. Поставщик не позднее 5-ти календарных дней согласовать график оказания услуг специалистов с Заказчиком (управляющим объекта), а также подтвердить наличие необходимого количество сотрудников, достаточных для выполнения требований настоящей технической спецификации согласно трудового законодательства РК. При подтверждении квалификационных требований дополнительно приложить свидетельства, дипломы, справки и/или другие подтверждающие документы согласно требованиям технической спецификации. Расчет количества людей согласно специализации постов, графика постов и расчета рабочего времени согласно трудового кодекса РК. Поставщик обязан предоставить на дату подписания Договора услуг график оказания услуг с ежемесячной разбивкой. После подписания Договора услуг в течении 5 дней Поставщик обязан предоставить Заказчику по всем сотрудникам полный перечень документов (удостоверения личности, приказы о приемке на работу, должностные инструкции, договора материальной ответственности и прочие документы, связанные с услугой сотрудника на Объекте Заказчика) и утвердить график ППМ у Заказчика. Поставщик должен иметь все необходимые технические оснащения и инструменты.
--	---

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	Поставщик не позднее 5-ти календарных дней согласовать график оказания услуг специалистов с Заказчиком (управляющим объекта), а также подтвердить наличие необходимого количество сотрудников, достаточных для выполнения требований настоящей технической спецификации согласно трудового законодательства РК. При подтверждении квалификационных требований дополнительно приложить свидетельства, дипломы, справки и/или другие подтверждающие документы согласно требованиям технической спецификации. Расчет количества людей согласно специализации постов, графика постов и расчета рабочего времени согласно трудового кодекса РК. Поставщик обязан предоставить на дату подписания Договора услуг график оказания услуг с ежемесячной разбивкой. После подписания Договора услуг в течении 5 дней Поставщик обязан предоставить Заказчику по всем сотрудникам полный перечень документов (удостоверения личности, приказы о приемке на работу, должностные инструкции, договора материальной ответственности и прочие документы, связанные с услугой сотрудника на Объекте Заказчика) и утвердить график ППМ у Заказчика. Поставщик должен иметь все необходимые технические оснащения и инструменты.
---	---