

Сатып алынатын тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) техникалық ерекшелігі (әрбір лотқа жеке беріледі)

Тендер №:	№ 17853132-1
Тендер атауы:	Ақпараттық жүйені қостау және техникалық қолдау көрсету бойынша қызмет көрсетулер
Лоттың №:	№ 88387051-3ЦПнеГ31
Лоттың атауы:	Ақпараттық жүйені қостау және техникалық қолдау көрсету бойынша қызмет көрсетулер

Техникалық ерекшелік

Құжаттарға онлайн қол қою сервисіне жазылуды ұсыну бойынша қызметтер

Осы Техникалық ерекшелік шарттың ажырамас бөлігі болып табылады және «Ақтөбе» әлеуметтік-кәсіпкерлік корпорациясы» АҚ үшін электрондық құжаттарды онлайн қол қою сервисіне жазылуды ұсыну бойынша қызметтер көрсетуге қойылатын негізгі талаптарды айқындайды. Сервис электрондық құжаттарды жасау, толтыру, жіберу және бір реттік электрондық цифрлық қолтаңба (ЭЦҚ) және eGov Mobile, eGov business арқылы қол қою, сондай-ақ оларды электрондық түрде сақтау және мұрағаттау мүмкіндігін қамтамасыз етеді. **Атауы:** электрондық құжаттарға онлайн-қол қою сервисіне жазылуды ұсыну жөніндегі қызметтер. **Қызмет көрсету мерзімдері:** электрондық құжаттарға онлайн-қол қою сервисіне қолжетімділік берілген күннен бастап 12 (он екі) ай ішінде. **Саны (көлемі):** 1 (бір) қызмет. **Қызмет көрсетуге қойылатын талаптар:** Қызмет көрсетудің мақсаты - "Ақтөбе" АҚ-ға бір реттік ЭЦҚ және eGov Mobile пайдалана отырып, электрондық құжаттарды құру, толтыру, келісу, жөнелту, қол қою және мұрағаттау үшін ақпараттық жүйеге қол жеткізуді ұсыну. 1. Функционалдық талаптар: Өнім беруші пайдаланушыларды тіркеу мен авторизациялауды, қол жеткізу құқықтарын басқаруды, дайын шаблондар негізінде электрондық құжаттарды құруды, құжаттарды жүктеуді, оларға қол қоюға жіберуді, қол қою мәртебесін қадағалауды, сондай-ақ құжаттарды сақтауды және мұрағаттауды көздейтін ақпараттық жүйеге қол жеткізуді қамтамасыз етуге тиіс. 2. Электрондық құжаттарға қол қою тәсілдері Жүйе электрондық құжаттарға ЭЦҚ және eGov Mobile, Egov business арқылы FaceID арқылы қосымша верификациялау және QR-кодтар жасау мүмкіндігімен қол қою мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс. 3. Құжаттарды келісу Жүйе құжаттарды дәйекті және қатар келісуді, қатысушыларға хабарламалар жіберуді, қол қоюдан бас тарту мүмкіндігін және өзгерістер тарихын қадағалауды көздеуге тиіс. 4. Интеграция және қауіпсіздік Жүйе мобильді азаматтар базасы арқылы ЖСН мен ұялы телефон нөмірінің сәйкестігін тексеруді, БСН/ЖСН бойынша контрагенттердің деректемелерін автоматты түрде толтыруды, Blockchain технологиясын пайдалана отырып құжаттарды қорғауды, сондай-ақ электрондық мұрағатқа тәулік бойы қол жеткізуді қамтамасыз етуге тиіс. 5. Техникалық қолдау: Жеткізуші жұмыс күндері сағат 09:00-ден 19:00-ге дейін, демалыс күндері сағат 09:00-ден 18:00-ге дейін электрондық пошта, телефон және мессенджерлер арқылы кеңес беруді қоса алғанда, ақпараттық және техникалық

қолдау көрсетеді. 6. SMS-хабарламалар: Жеткізуші электрондық құжаттарға қол қою процесіне қатысушыларға SMS-хабарламалар жіберу мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс, соның ішінде: Брендтелген SMS-хабарламалар-хабарлама жіберушіні сәйкестендіруге мүмкіндік беретін жіберушінің атауы көрсетілген SMS-хабарламалар. Тапсырыс берушінің қажеттіліктеріне сәйкес теңшелетін SMS - хабарламалар-жеке теңшелетін мәтіні бар SMS-хабарламалар.

Техническая спецификация закупаемых товаров, работ и услуг к тендерной документации

№ Тендера:	№ 17853132-1
Наименование Тендера:	Услуги по сопровождению и технической поддержке информационной системы
№ лота:	№ 88387051-ЗЦПнеГЗ1
Наименование лота:	Услуги по сопровождению и технической поддержке информационной системы

Техническая спецификация

Услугу по предоставлению подписки на сервис онлайн-подписания документов

Настоящая Техническая спецификация является неотъемлемой частью договора и определяет основные требования к оказанию услуг по предоставлению подписки на сервис онлайн-подписания электронных документов для АО «Социально-предпринимательская корпорация «Актобе», обеспечивающий возможность создания, заполнения, отправки и подписания электронных документов с использованием одноразового ЭЦП и eGov Mobile, eGov business а также их хранения и архивирования в электронной форме. **Наименование:** Услуги по предоставлению подписки на сервис онлайн-подписания электронных документов. **Сроки оказания услуг:** В течение 12 (двенадцати) месяцев с даты предоставления доступа к сервису онлайн-подписания электронных документов. **Количество (объем): 1 (одна) услуга.** Требования к оказанию услуг: Цель оказания услуг - предоставление АО «СПК «Актобе» доступа к информационной системе для создания, заполнения, согласования, отправки, подписания и архивирования электронных документов с использованием одноразового ЭЦП и eGov Mobile. 1. Функциональные требования: Поставщик должен обеспечить доступ к информационной системе, предусматривающей регистрацию и авторизацию пользователей, управление правами доступа, создание электронных документов на основе готовых шаблонов, загрузку документов, направление их на подписание, отслеживание статусов подписания, а также хранение и архивирование документов. 2. Способы подписания электронных документов: Система должна обеспечивать возможность подписания электронных документов посредством ЭЦП и eGov Mobile, eGov business с возможностью дополнительной верификации через FaceID и генерации QR-кодов. 3. Согласование документов: Система должна предусматривать последовательное и параллельное согласование документов, направление уведомлений участникам, возможность отказа от подписания и отслеживание истории изменений. 4. Интеграция и безопасность: Система должна обеспечивать проверку соответствия ИИН и номера мобильного телефона через Базу мобильных граждан, автоматическое заполнение реквизитов контрагентов по БИН/ИИН, защиту документов с использованием технологии Blockchain, а также круглосуточный доступ к электронному архиву. 5. Техническая поддержка: Поставщик обеспечивает информационную и техническую поддержку в рабочие дни с 09:00 до 19:00, в выходные дни с 09:00 до 18:00,

включая консультации по электронной почте, телефону и через мессенджеры. 6. SMS-уведомления: Поставщик должен обеспечить возможность отправки SMS-уведомлений участникам процесса подписания электронных документов, включая: Брендированные SMS-сообщения - SMS-уведомления с указанием наименования отправителя, позволяющие идентифицировать отправителя сообщений. Кастомные SMS-сообщения - SMS-уведомления с индивидуально настраиваемым текстом в соответствии с потребностями Заказчика.