Конкурстық құжаттамаға
15-қосымша

Құрылыс-монтаждау жұмыстарымен байланысты емес сатып алынатын жұмыстардың
техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)

Тапсырыс берушінің атауы:	"Қарақия аудандық тұрғын үй коммуналдық шаруашылығы, жолаушы көлігі және автомобиль жолдары бөлімі" мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы:	"Қарақия аудандық құрылыс бөлімі" мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 17992442-2
Конкурстың атауы:	Тұрғын емес ғимараттарды/құрылыстарды/үй-жайларды ағымдағы жөндеу жұмыстары
Лоттың нөмірі:	№ 87638158-ОК1
Лоттың атауы	Работы по текущему ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	410040.300.000009
Жұмыстың атауы:	Работы по текущему ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений
Өлшем бірлігі:	Жұмыс
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	17067526
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	17067526

Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Жұмыстарды орындау мерзімі	2,5 ай
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Жұмыстың орындалу орны: Қарақия ауданы прокуратурасының әкімшілік ғимараты, Маңғыстау облысы,Қарақия ауданы, Құрық ауылы,Қ.Сүйеуов көшесі,№8 ғимарат. 1. Жұмыс көлемінің тізімі мен сипаттамасы сметалық есепке сәйкес. Барлық материалдар мен жабдықтар сметалық құжаттамаға сәйкес келуі керек. 2. Жұмыстарды орындау мерзімі шартқа қол қойылған күннен бастап 2,5 ай. 3. Бөлшектеу және монтаждау жұмыстары Орындаушының қаражаты есебінен жүргізіледі. 4. Жұмыс басталар алдында Мердігер Тапсырыс берушімен міндетті түрде паспорттар мен сертификаттарды көрсете отырып, жұмыстарды жүргізу кестесін және қолданылатын материалдар тізбесін келісуге тиіс. Жұмыстарды жүргізу кезінде мердігерге қойылатын талаптар: 1) Мердігер Тапсырыс берушінің аумағында жұмыс жүргізу кезінде қауіпсіздік техникасы қағидаларын, еңбекті қорғау қағидаларын қатаң сақтауға жауап береді. 2) Мердігер өз персоналының барлық іс-әрекеттері үшін, оның ішінде персоналдың Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтауы үшін жауапты болады. 5. Жұмыстарды орындау және тапсыру-қабылдау тәртібі: 1) Тапсырыс беруші объектіде өз өкілін тағайындайды, ол Тапсырыс берушінің атынан Орындалатын жұмыстардың сапасын бақылауды жүзеге асырады, сондай-ақ мердігер пайдаланатын материалдар мен жабдықтардың мердігерлік шарттың талаптарына және сметалық құжаттамаға, құрылыс нормалары мен қағидаларына, ҚР басқа да нормативтік-әдістемелік құжаттарына сәйкестігін тексеруді жүргізеді. 2) Мердігер Тапсырысшыға жұмысты ҚНжЕ талаптарын, Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құжаттарының талаптарын сақтай отырып, сапалы және мерзімде тапсыруға міндетті, бұл тараптардың орындалған жұмыстарды тапсыру-қабылдау актісіне қол қою жолымен расталады. 3) Жұмысты мердігер жұмыс нәтижесін нашарлатқан шарт талаптарынан ауытқумен немесе өзге де кемшіліктермен орындаған жағдайда, Тапсырыс беруші мердігерден 5 күнтізбелік күн ішінде кемшіліктерді өтеусіз жоюды талап етуге құқылы. 4) Егер жұмыстарды орындау барысында сапасыз орындалған жұмыстар анықталса, онда мердігер өз күшімен, Шартта көрсетілген жұмыстардың құны мен орындалу мерзімін ұлғайтпай, Тапсырыс берушінің өкілі белгілеген мерзімде осы жұмыстарды тиісті сапаны қамтамасыз ету үшін қайта жасауға міндетті.

Әлеуетті өнім беруші оны жеңімпаз деп айқындаған және онымен мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасасқан жағдайда (қажет болған жағдайда көрсетіледі) (Әлеуетті өнім берушінің көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін бас тартуына жол берілмейді)	Аумақта қоқысты жинау және шығару Орындаушының міндетіне кіреді. Орындаушы барлық құрылыс қоқыстарын жұмыс күні аяқталғаннан кейін күн сайын жинап, шығаруға тиіс. Жұмыстарды жүргізу аумағы таза ұсталуы тиіс. Жұмыстарды орындау орнына персоналды, материалдар мен жабдықтарды жеткізу Орындаушы есебінен жүргізіледі.

Приложение 15
к конкурсной документации

Техническая спецификация
закупаемых работ, не связанных со строительно-монтажными работами
(заполняется заказчиком)

Наименование заказчика	Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"
Наименование организатора	Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел строительства"
№ конкурса:	№ 17992442-2
Наименование конкурса:	Работы по текущему ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений
Номер лота:	№ 87638158-ОК1
Наименование лота:	Работы по текущему ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	410040.300.000009
Наименование работы:	Работы по текущему ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений
Единица измерения:	Работа
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	17067526
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	17067526
Срок выполнения работы:	2.5 месяц
Размер авансового платежа* *:	0 %

Гарантийный срок (в месяцах)	12
Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Место выполнения работ: Административное здание прокуратуры Каракиянского района,Мангистауская область,Каракиянский район,с.Курык, ул.К.Суйеуов, здание №8. 1. Перечень и описание объема работ согласно сметного расчета. Все материалы и оборудование должны соответствовать сметной документации. 2. Срок выполнения работ со дня подписания договора 2,5 месяца 3. Демонтаж и монтажные работы производится за счет средств Исполнителя. 4. Перед началом работ Подрядчик должен согласовать с Заказчиком график производства работ и перечень применяемых материалов с обязательным предъявлением паспортов и сертификатов. Требования к Подрядчику при проведении работ: 1) Подрядчик отвечает за строгое соблюдение правил техники безопасности, правил охраны труда при производстве работ на территории Заказчика. 2) Подрядчик несет ответственность за все действия своего персонала, в том числе и за соблюдение персоналом законодательства Республики Казахстан. 5. Порядок выполнения и сдачи-приемки работ: 1) Заказчик назначает на объекте своего представителя, который от имени Заказчика осуществляет контроль за качеством выполняемых работ, а также производит проверку соответствия материалов и оборудования, используемых Подрядчиком, условиям договора подряда ,сметной документации, строительным нормам и правилам, другим нормативно-методическим документам РК. 2) Подрядчик обязан сдать Заказчику работу качественно и в срок с соблюдением требований СНиП, других нормативных документов Республики Казахстан, что подтверждается путем подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ. 3) В случае, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлением от условий договора, ухудшившими результат работы, или иными недостатками, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в течении 5 календарных дней. 4) Если в процессе выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, то Подрядчик своими силами, без увеличения стоимости и сроков выполнения работ, указанных в договоре, в срок установленный представителем Заказчика, обязан переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества.

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	Уборка и вывоз мусора на территории входит в обязанности Исполнителя. Весь строительный мусор, должен быть собран и вывезен Исполнителем ежедневно по окончании рабочего дня. Территория проведения работ должна содержаться в чистоте. Доставка персонала, материалов и оборудования до места выполнения работ за счет Исполнителя.