

**Сатып алынатын қызметтердің Техникалық ерекшелігі
(тапсырыс беруші толтырады)**

Тапсырыс берушінің атауы:	"Алматы қаласы Мәдениет басқармасы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Ұйымдастырушының атауы:	"Алматы қаласы Мәдениет басқармасы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Конкурстың №:	№ 17801254-1
Конкурстың атауы:	«Ballet Globe» халықаралық би фестивалін ұйымдастыру және өткізу
Лоттың нөмірі:	№ 87680515-ОКЗ
Лоттың атауы	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	823011.000.000000
Қызметтің атауы:	Конференцияларды/семинарларды/форумдарды/конкурстарды/корпоративтік/спорттық/мәдени/мерекелік және ұқсас іс-шараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	74137931
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	74137931
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	Техникалық сипаттамаға сәйкес
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	1

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Техникалық сипаттама «Ballet Globe» халықаралық би фестивалін ұйымдастыру және өткізу Қызмет көрсету орны: Алматы қаласы Бір күндік форматта өткізіледі және оған әлемнің ірі театрларының жетекші солистері мен Қазақстанның балет әртістерінің қатысуымен өтетін гала-концерт кіреді. Концерттік бағдарлама екі бөлімнен және бір антрактіден тұруы, сондай-ақ әлемге әйгілі классикалық балет қойылымдарынан кемінде 12 классикалық және заманауи балет нөмірін, па-де-де, вариацияларды немесе үзінділерді қамтуы тиіс. Фестивальді өткізу балет өнерін танымал етуге, көрермендерге әлемдік жұлдыздардың өнер көрсетуін тамашалауға мүмкіндік беруге, қазақстандық әртістерді қолдауға, сондай-ақ қаланың халықаралық іс-шараларды өткізу алаңы ретіндегі мәдени имиджін нығайтуға бағытталған. Іс-шараны өткізуге қойылатын талаптар: Қызмет көрсету мерзімі: Мемлекеттік сатып алу туралы шарт күшіне енген күннен бастап 2026 жылғы 10 желтоқсаннан кешіктірмей. Іс-шараны өткізудің нақты күні Өнім беруші мен Тапсырыс берушінің келісімі бойынша айқындалады. Іс-шараны өткізу орны Өнім беруші іс-шараны Алматы қаласында орналасқан және төмендегі талаптарға сәйкес келетін концерт залында немесе театрда өткізуді қамтамасыз етуге міндетті: - көрермендер залының сыйымдылығы - кемінде 700 отыратын орын; - сахна айнасының ені - кемінде 15 метр, биіктігі - кемінде 9 метр; - сахна горизонтының ұзындығы - кемінде 15 метр; - бос штанкеттердің саны - кемінде 8 бірлік; - декорациялар мен реквизиттерді орналастыруға арналған кемінде 2 сахналық қалтаның болуы; - балет қойылымдарын өткізуге арналған кәсіби сахналық жабынның - балеттік линолеумның болуы; - балеттік бағдарламамен гала-концерт өткізуге қажетті кәсіби жарықтандыру жабдығының толық жиынтығының болуы; - сахна, сахналық жабдықтар және техникалық үй-жайлар қауіпсіздік талаптарына және кәсіби балет қойылымдарын өткізу шарттарына сәйкес келуге тиіс. Бұқаралық ақпарат құралдарында ақпараттық жариялау: Өнім беруші төмендегі талаптарды ескере отырып, ақпараттық мәтіндердің (пресс-релиздердің) жобаларын әзірлеуге және Тапсырыс берушімен келісуге тиіс: - пресс-релиз іс-шараны өткізудің мақсаттары, маңыздылығы, қатысушылардың танымалдығы және өткізу орны көрсетіле отырып, қазақ және орыс тілдерінде әзірленуге тиіс; - мәтін публицистикалық стильде, орфографиялық нормаларды сақтай отырып жазылуға тиіс; - әлемнің ірі театрларының әртістерінің қатысуымен іс-шара өтетін жерде пресс-брифинг/баспасөз конференциясын өткізу; - бұқаралық ақпарат құралдарын (баспа басылымдары/теледидар/жаңалықтар ленталары және т.б.) тарту - кемінде 10; - іс-шара серіктестерінің логотиптері орналастырылған пресс-қабырға (пресс-волл) жалдау; - іс-шара туралы ақпаратты әртүрлі ақпараттық ресурстарда және интернет-сайттарда жариялау - кемінде 10 жарияланым. Әлеуметтік желілердегі ақпараттық-насихат жұмысы: - іс-шараны әлеуметтік желілерде: Facebook, Instagram арқылы ілгерілету; - SMM маманын, фотографты және мобилографты тарту; - әрқайсысының
	жазылушылары кемінде 20 мың болатын кемінде 10 блогерді - пікір көшбасшыларын тарту; - іс-шара туралы ақпаратты әлеуметтік желілердегі танымал топтарда жариялау - кемінде 5 жарияланым. Іс-шараны көрнекі және имидждік сүйемелдеуді қамтамасыз ету: - Өнім беруші Алматы қаласы әкімдігі логотипін орналастыра отырып, көрнекі безендірудің (афишаның) эскиздерін әзірлеуге және Тапсырыс берушімен келісуге тиіс; - Өнім беруші Алматы қаласында концерт залының/театрдың ғимаратына сыртқы көрнекі өнімді орналастыруды қамтамасыз етуге тиіс. Үлестірме материалдарды шығаруды қамтамасыз ету: - Өнім беруші қала әкімдігі логотипін орналастыра отырып, парақшаларды шығаруды қамтамасыз етуге тиіс: түстілігі кемінде 4+4, борланған қағаз - кемінде 120 г/ш.м., беттер саны - кемінде 2, А5 форматы, таралымы - кемінде 700 дана; - Өнім беруші іс-шара бағдарламасын электрондық түрде бұлтты интернет-сервис арқылы, QR-код арқылы өту мүмкіндігімен шығаруды қамтамасыз етуге тиіс. Беттер саны - кемінде 60. Іс-шара бағдарламасын дайындауды қамтамасыз ету: Өнім беруші әлемдегі мынадай ірі театрлардың: Ресей Федерациясының Үлкен театры және/немесе Мариин театры және/немесе Covent Garden және/немесе Paris Opera және/немесе Teatro ala Scala және/немесе American Ballet Theatre және/немесе Berlin Opera және/немесе Wiener Staatsballett және/немесе NDT Nederlands Dans Theatre және/немесе Grand Theatre du Geneve жетекші балет солистерінің арасынан кемінде 7 (жеті) әртістің және Қазақстаннан кемінде 3 (үш) балет әртісінің қатысуымен 1 (бір) гала-концерт өткізуді қамтамасыз етуге тиіс; - Гала-концерт бағдарламасы классикалық және заманауи балет қойылымдарындағы партияларды қамтуға тиіс; - Өнім беруші шақырылған жұлдыздардың қатысуымен салтанатты қабылдау өткізуді қамтамасыз етуге тиіс; - Өнім беруші бір антрактісі бар екі бөлімнен тұратын концерттік бағдарламаның өткізілуін қамтамасыз етуге міндетті. Бағдарламада әлемге әйгілі классикалық балет қойылымдарынан кемінде 12 (он екі) балет нөмірі, па-де-де, вариация немесе үзінді қамтылуға тиіс. Бағдарлама репертуарына «Лебединое озеро», «Дон Кихот», «Жизель», «Диана и Актеон», «Манон», «Умирающий лебедь», «Корсар» және «Гран Па Классик» балеттерінен туындылар және/немесе көркемдік деңгейі ұқсас өзге де туындылар енгізілуі тиіс. Міндетті шарт - көрсетілген тізімнен кемінде 6 (алты) туындының бағдарламаға енгізілуі қажет. Іс-шараны дайындау жобасын келісу: Өнім беруші қызмет көрсету кестесіне сәйкес, Тапсырыс берушінің ескертулері мен ұсыныстарын ескере отырып, іс-шараны дайындау жобасын жазбаша түрде келісуге тиіс. Фотосурет қызметтерімен қамтамасыз ету: Өнім беруші іс-шараның мұрағаттық фототүсірілімін қамтамасыз етуге тиіс. Шақырылған әртістерді (жұлдызды қатысушыларды) трансфермен және тұрумен қамтамасыз етуге қойылатын талаптар: Өнім беруші шақырылған әртістерге (іс-шараның жұлдызды қатысушыларына) көліктік қызмет көрсетуді ұйымдастыруды және үйлестіруді қамтамасыз етуге міндетті, оның ішінде: - қатысушыларды Алматы қаласының

	әуежайында қарсы алу; - әуежай - қонақүй бағыты бойынша трансфер үшін жайлы көлік ұсыну; - қонақүй - іс-шара өтетін орын (театр, концерт залы, репетициялық алаң және бағдарламада көзделген өзге де локациялар) бағыты бойынша трансферді қамтамасыз ету; - іс-шара өтетін орын - қонақүй бағыты бойынша кері трансферді қамтамасыз ету; - қатысушылардың болу мерзімі аяқталғаннан кейін қонақүй - әуежай бағыты бойынша трансферді қамтамасыз ету; - жолаушылар санына және тасымалданатын багаждың көлеміне сәйкес келетін көлік құралдарын ұсыну. Өнім беруші шақырылған әртістердің (іс-шараның жұлдызды қатысушыларының) тұруын іс-шара өтетін орынға көлікпен қатынауға қолайлы жерде орналасқан, санаты кемінде 4 (төрт) жұлдызды қонақүйде қамтамасыз етуге міндетті. Тұру қызметтері мыналарды қамтуға тиіс: - санаты кемінде «Стандарт» болатын бір орынды нөмірлерге орналастыру; - нөмірлерге күнделікті қызмет көрсету; - қонақтарды тәулік бойы тіркеу және оларға қызмет көрсету. Тұру мерзімі іс-шараның бағдарламасымен айқындалады және қатысушылардың келу, репетиция өткізу, іс-шараны өткізу және кету кезеңдерін қамтиды. Келісу және ресурстарды пайдалану жөніндегі жалпы талаптар. Осы техникалық сипаттаманың барлық бөлімдері (тармақтары) онда көзделген талаптарды іске асыру басталғанға дейін Тапсырыс берушімен міндетті түрде келісілуге тиіс. Келісілмеген бөлімдер (тармақтар) бойынша талаптарды іске асыруға жол берілмейді. Өтінім шеңберінде өнім беруші ұсынған материалдық және еңбек ресурстары, егер ол конкурс жеңімпазы деп танылып, қызмет көрсету туралы шарт жасалған жағдайда, шарттық міндеттемелерді орындау кезінде міндетті түрде пайдаланылуы тиіс. Ұсынылған ресурстарды ауыстыру тек Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімімен және ауыстырылатын ресурстардың тең немесе жоғары сипаттамаларға сәйкес келген жағдайда ғана рұқсат етіледі. Ұсынылған ресурстарды пайдаланбау немесе оларды Тапсырыс берушімен келісімсіз ауыстыру шарттық міндеттемелерді тиісінше орындамау ретінде қарастырылады. Осы ретте ауыстырылатын материалдық және еңбек ресурстары конкурстық құжаттаманың талаптарына сәйкес келуге және олардың бар екендігін және тиісті материалдық және еңбек ресурстарының сәйкестігін растау үшін конкурстық құжаттамада көзделген құжаттармен расталуға тиіс. Міндетті шарттар: Өнім беруші іс-шараны өткізуді техникалық сипаттамаға сәйкес жүзеге асыру жөніндегі талаптарды сақтауға міндетті. Өнім беруші іс-шара аяқталғаннан кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде есепті (шығармашылық және қаржылық) ұсынуға тиіс. Көрсетілген қызметтер бойынша шығармашылық есеп іс-шараны дайындау және өткізу барысында әзірленген материалдарды, флэш-жинақта және альбом немесе буклет түріндегі фото-бейнематериалдарды қамтуға тиіс. Көрсетілген қызметтер бойынша қаржылық есеп мыналарды қамтуға тиіс: - орындалған жұмыстар актісі; - электрондық шот-фактура. Іс-шараны өткізу кезеңдері мен мерзімдері Тапсырыс берушінің қатысуынсыз және келісімінсіз қайта қаралмайды (ауыстырылмайды). Көрсетілетін қызметтердің кестесі
	Тапсырыс берушінің талаптары мен ескертулерін ескере отырып, шарт қазынашылық органдарында тіркелгеннен кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушімен жазбаша түрде келісіледі.
Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	-

**Техническая спецификация
закупаемых услуг
(заполняется заказчиком)**

Наименование заказчика	Коммунальное государственное учреждение "Управление культуры города Алматы"
Наименование организатора	Коммунальное государственное учреждение "Управление культуры города Алматы"
№ конкурса:	№ 17801254-1
Наименование конкурса:	Организация и проведение Международного фестиваля танца «Ballet Globe»
Номер лота:	№ 87680515-ОКЗ
Наименование лота:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	823011.000.000000
Наименование услуги:	Услуги по организации/проведению конференций/семинаров/форумов/конкурсов/корпоративных/спортивных/культурных/праздничных и аналогичных мероприятий
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	74137931
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	74137931
Срок оказания услуги:	Согласно технической спецификации
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	1

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Техническая спецификация Организация и проведение Международного фестиваля танца Ballet Globe Место оказания услуг: г. Алматы Проводится в однодневном формате и включает гала-концерт с участием ведущих солистов крупнейших театров мира и артистов балета Казахстана. Концертная программа должна состоять из двух отделений с одним антрактом и включать не менее 12 классических и современных балетных номеров, па-де-де, вариаций либо фрагментов из всемирно известных классических балетных постановок. Проведение фестиваля направлено на популяризацию балетного искусства, предоставление зрителям возможности увидеть выступления мировых звезд, поддержку казахстанских артистов, а также укрепление культурного имиджа города как площадки для проведения международных мероприятий. Требования к проведению мероприятия: Срок оказания услуг: со дня вступления договора о государственных закупках в силу не позднее 10 декабря 2026 года. Конкретная дата проведения мероприятия определяется Поставщиком по согласованию с Заказчиком. Место проведения мероприятия Поставщик обязан обеспечить проведение мероприятия в концертном зале или театре, расположенном в городе Алматы и соответствующем следующим требованиям: - вместимость зрительного зала - не менее 700 посадочных мест; - ширина зеркала сцены - не менее 15 метров, высота - не менее 9 метров; - длина сценического горизонта - не менее 15 метров; - количество свободных штанкетов - не менее 8 единиц; - наличие не менее 2 сценических карманов для размещения декораций и реквизита; - наличие профессионального сценического покрытия, предназначенного для проведения балетных постановок - балетного линолеума; - наличие полного комплекта профессионального светового оборудования, необходимого для проведения гала-концерта с балетной программой; - сцена, сценическое оборудование и технические помещения должны соответствовать требованиям безопасности и условиям проведения профессиональных балетных выступлений. Освещение в средствах массовой информации: Поставщик должен подготовить и согласовать с Заказчиком проекты информационных текстов (пресс-релизов), с учетом следующих требований: - Пресс-релиз должен быть подготовлен на казахском и русском языках с отражением целей проведения мероприятия, значимости, известности участников, места проведения; - Текст должен быть выдержан в публицистическом стиле, с соблюдением норм правописания; - Проведение пресс-брифинга/пресс-конференции в месте проведения с участием артистов из крупнейших театров мира; - Привлечение средств массовой информации (печатные издания/телевидение/новостные ленты и т.д.) - не менее 10; - Аренда пресс-стены с размещением логотипов партнеров мероприятия; - Публикация информации о мероприятии на различных информационных ресурсах и интернет-сайтах - не менее 10 публикаций. Информационно-пропагандистская работа в социальных сетях: - Продвижение мероприятия в социальных сетях: Facebook, Instagram; - Привлечение SMM, фотографа и мобилографа; - Привлечение
---	---

	не менее 10 блогеров - лидеров мнений не менее с чем 20-ю тысячами подписчиков; Публикация информации о мероприятии в популярных группах в социальных сетях - не менее 5 публикаций. Обеспечение мероприятия визуальной и имиджевой работой: - Поставщик должен подготовить и согласовать с Заказчиком эскизы визуального оформления (афиша), с размещением логотипа акимата г. Алматы; - Поставщик должен обеспечить размещение наружной визуальной продукции в г. Алматы, на здании концертного зала/театра. Обеспечение выпуска раздаточных материалов: - Поставщик должен обеспечить выпуск листовок с размещением логотипа Акимата г., цветность не менее 4+4, бумага мелованная не менее 120 гр/кв.м., количество страниц - не менее 2, формата А5, тираж не менее 700 шт. - Поставщик должен обеспечить выпуск программы мероприятия в электронном виде с посредством в облачном интернет сервисе с возможностью перехода по QR, количество страниц - не менее 60. Обеспечение подготовки программы мероприятия: - Поставщик должен обеспечить проведение 1 (одного) гала-концертов, с участием ведущих солистов балета не менее 7 (семи) артистов из следующих крупнейших театров мира: Большой театр РФ и/или Мариинский театр и/или Covent Garden и/или Paris Opera и/или Teatro ala Scala и/или American Ballet Theatre и/или Berlin Opera и/или Wiener Staatsballett и/или NDT Nederlands Dans Theatre, и/или Grand Theatre du Geneve и не менее 3 (трех) артистов балета из Казахстана; - Программа гала-концерта должна включать партии из классических и современных балетных постановок; - Поставщик должен обеспечить проведение торжественного приема с участием приглашенных звезд; - Поставщик обязан обеспечить проведение концертной программы, состоящей из двух отделений с одним антрактом. Программа должна включать не менее 12 (двенадцать) балетных номеров, па-де-де, вариаций либо фрагментов из всемирно известных классических балетных постановок. В репертуар программы должны входить произведения из следующих балетов: «Лебединое озеро», «Дон Кихот», «Жизель», «Диана и Актеон», «Манон», «Умиравший лебедь», «Корсар» и «Гран Па Классик» либо иные произведения аналогичного художественного уровня. Обязательным условием является включение в программу не менее 6 (шести) произведений из указанного перечня. Согласование проекта подготовки мероприятия: - Поставщик согласно графику оказания услуг должен письменно согласовать проект подготовки мероприятия с учетом замечаний и предложений Заказчика. Обеспечение фото услугами: Поставщик должен обеспечить архивную фотосъемку мероприятия. Требования к обеспечению трансфера и проживания приглашённых артистов (звёздных участников). Поставщик обязан обеспечить организацию и координацию транспортного обслуживания приглашённых артистов (звёздных участников мероприятия), включая: - встречу участников в аэропорту города Алматы; - предоставление комфортабельного транспорта для трансфера по маршруту аэропорт - гостиница; - обеспечение трансфера по маршруту гостиница - место
--	---

	проведения мероприятия (театр, концертный зал, репетиционная площадка и иные локации, предусмотренные программой); - обеспечение обратного трансфера по маршруту место проведения мероприятия - гостиница; - обеспечение трансфера по маршруту гостиница - аэропорт по окончании пребывания участников; - предоставление транспортных средств, соответствующих количеству пассажиров и объёму перевозимого багажа. Поставщик обязан обеспечить проживание приглашённых артистов (звёздных участников мероприятия) в гостинице категории не ниже 4 (четырёх) звёзд, расположенной в пределах транспортной доступности от места проведения мероприятия. Услуги проживания должны включать: - размещение в одноместных номерах категории не ниже «Стандарт»; - ежедневное обслуживание номеров; - круглосуточную регистрацию и обслуживание гостей. Срок проживания определяется программой мероприятия и включает период прибытия, репетиций, проведения мероприятия и отбытия участников. Общие требования к согласованию и использованию ресурсов. Все разделы (пункты) настоящей технической спецификации подлежат обязательному согласованию с Заказчиком до начала реализации предусмотренных ими требований. Реализация требований по несогласованным разделам (пунктам) не допускается. Материальные и трудовые ресурсы, заявленные поставщиком в составе конкурсной заявки, в случае признания его победителем конкурса и заключения договора на оказание услуг являются обязательными для использования при исполнении договорных обязательств. Замена заявленных ресурсов допускается только по предварительному письменному согласованию с Заказчиком и при условии, что заменяемые ресурсы соответствуют равнозначным или более высоким по характеристикам параметрам. Незадействование заявленных ресурсов либо их замена без согласования с Заказчиком рассматриваются как ненадлежащее исполнение договорных обязательств. При этом заменяемые материальные и трудовые ресурсы должны соответствовать требованиям конкурсной документации и быть подтверждены документами, предусмотренными конкурсной документацией для подтверждения наличия и соответствия соответствующих материальных и трудовых ресурсов. Обязательные условия: Поставщик обязан соблюдать требования по проведению мероприятия в соответствии с технической спецификацией. Поставщик по завершении мероприятия должен предоставить отчет (творческий и финансовый) в течении 10 рабочих дней. Творческий отчет об оказанных услугах должен содержать разработанные в процессе оказания услуг по подготовке и проведению мероприятия, материалы, фото-видеоматериалы на флэш накопителе и в форме альбома или буклета. Финансовый отчет об оказанных услугах должен содержать: - акт выполненных работ. - электронная счет-фактура. Этапы и сроки проведения мероприятия не должны пересматриваться (переноситься) без участия и согласования Заказчика. График оказываемых услуг согласовывается с Заказчиком в письменном виде с учетом требований и замечаний Заказчика в течение 5 рабочих дней после регистрации договора в
	органах казначейства.
Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	-