

ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

Ағымдағы жөндеу жұмыстарына арналған сметалық құжаттаманы әзірлеу жұмыстарын сатып алуға

1. Тапсырыс беруші: Қазақстан Республикасы Жоғары Сот Кеңесінің жанындағы Астана қаласының Сот төрелігі академиясы мемлекеттік мекемесі.
2. Жұмыстарды орындау орны: Астана қаласы, Сарыарқа ауданы, Бейбітшілік көшесі, 46.
3. Жұмыстардың атауы: Тапсырыс берушінің үй-жайларын ағымдағы жөндеуге арналған сметалық құжаттаманы әзірлеу, объектіге барып, өлшеу жұмыстарын жүргізу және қажет болған жағдайда эскиздік жобаны әзірлеу.
4. Жұмыстардың құрамы:

- Бірінші қабаттың холы – объектіні тексеру, өлшеу жұмыстарын жүргізу, жөндеу жұмыстарының көлемін анықтау, қабырғалардың, төбелердің әрлеуін және еден жабындысын қалпына келтіру жұмыстарының көлемін айқындау.
- Холл жағындағы бірінші қабаттан үшінші қабатқа дейінгі баспалдақ алаңы – объектіні тексеру және қабырғалардың әрлеуін, баспалдақ марштары мен алаңшаларын қалпына келтіру жұмыстарының көлемін анықтау.
- Бірінші қабаттағы дәретханалар (2 дана) – сантехникалық жабдықтарды, ішкі инженерлік желілерді, қабырғалар мен едендердің қаптамасын және жарықтандыру жүйесін ауыстыру жұмыстарының көлемін тексеру және анықтау.

5. Жұмыстарды орындауға қойылатын талаптар:

Орындаушы шарт жасалған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушінің өкілдерімен бірлесіп, объектіні тексеру, өлшеу жұмыстарын жүргізу және жұмыстардың көлемін анықтау үшін білікті инженер-сметашының объектіге баруын қамтамасыз етуге міндетті. Құжаттаманы тек фотосуреттер негізінде ғана жасауға жол берілмейді. Тексеру нәтижелері бойынша Орындаушы ақаулар актісін (ақаулар ведомосын) және алдын ала сметаны әзірлейді әрі оларды Тапсырыс берушімен келіседі. Қажет болған жағдайда Тапсырыс беруші өзгерістер мен ескертулер енгізуге құқылы. Құжаттама келісілгеннен кейін Орындаушы барлық қажетті бөлшектеу, дайындық және негізгі жұмыстарды, материалдарды, жабдықтарды, еңбек шығындарын, машиналар мен механизмдерді, үстеме шығыстарды және нормативтерде көзделген өзге де шығындарды ескере отырып, түпкілікті сметалық құжаттаманы әзірлейді. Сметалық құжаттама Қазақстан Республикасының құрылыс және баға белгілеу саласындағы қолданыстағы нормативтік құжаттарына сәйкес келуге тиіс. Материалдар мен жабдықтардың прайс-парақтардағы бағалары смета жасалған кездегі өңірдегі нақты нарықтық құнға сәйкес болуы тиіс. Бұл болашақ мердігерлерге бөлінген бюджет шегінде жұмыс көлемін сапалы орындауға мүмкіндік беруі қажет.

Объектіге баруға, тексеруге, өлшеу жұмыстарын жүргізуге және құжаттаманы әзірлеуге байланысты барлық шығындарды Орындаушы көтереді.

Барлық есептеулер құрылыс саласындағы баға белгілеу бойынша Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік құжаттарына (ҚР ҚН, ҚР ҚНЖЕ, ағымдағы жылдың нормативтік базалары) қатаң сәйкес жүргізілуі тиіс.

6. Ұсынылатын құжаттаманың құрамы:

- фотосуреттер қоса берілген ақаулар актісі (ақаулар ведомосы);
- жұмыстар көлемінің ведомосы және бастапқы деректер;
- жергілікті смета (жергілікті сметалық есеп);
- ресурстық смета (ресурстар ведомосы);
- жиынтық сметалық есеп;
- қажет болған жағдайда эскиздік жоба.

Құжаттама әрбір объект бойынша жеке әзірленеді және Тапсырыс берушімен келісілуге тиіс.

7. Нәтижелерді ұсыну мерзімдері мен форматы:

Орындаушы дайын сметалық құжаттаманы Тапсырыс берушіге шартта белгіленген мерзімде қағаз жеткізгіште 2 (екі) данада және PDF, Excel форматтарында, сондай-ақ Қазақстан Республикасында қолданылатын мамандандырылған сметалық бағдарламада (ABC-4 немесе SANA-2015) электрондық түрде ұсынады.
Қағаз нұсқалары тігіліп, беттері нөмірленіп, жауапты маманның қолымен куәландырылуы тиіс.

Құжаттама Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтай отырып ұсынылады.

8. Орындаушының жауапкершілігі:

Орындаушы жұмыстар көлемінің дұрыстығына, есептеулердің дәлдігіне, нормативтердің, бағалар мен материалдар құнының дұрыс қолданылуына жауапты болады.

Қателер, сәйкессіздіктер немесе есепке алынбаған жұмыстар көлемі анықталған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушінің тиісті ескертуін алған сәттен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде қажетті түзетулер мен өзгерістерді қосымша ақысыз енгізуге міндетті.

Орындаушы білікті персоналмен және қажетті материалдық-техникалық базамен қамтамасыз етілуге тиіс.

Шарт бойынша міндеттемелерді тиісінше орындауға қажетті барлық шығындар жұмыстардың құнына енгізіледі.

Еңбек қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі
жөніндегі инспектор



А. Шамшиденов
12.10.2026 ж.

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

на закупку работ по разработке сметной документации на текущий ремонт помещений

1. Заказчик: Государственное учреждение «Академия правосудия при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан города Астаны».

2. Место выполнения работ: г. Астана, район Сарыарка, ул. Бейбитшилик, 46.

3. Наименование и состав работ

Разработка сметной документации на текущий ремонт помещений Заказчика с обязательным выездом на объект, проведением обследования, обмеров и фотофиксации. Работы предусматривают обследование и определение объемов ремонта следующих помещений:

- холл первого этажа — восстановление отделки стен, потолков и напольного покрытия;
- лестничный пролет с первого по третий этаж со стороны холла — восстановление отделки стен, лестничных маршей и площадок;
- два туалета первого этажа — замена сантехнического оборудования, ремонт внутренних инженерных сетей, облицовки стен и полов, системы освещения.

4. Требования к выполнению работ

Исполнитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора обеспечить выезд квалифицированного инженера-сметчика на объект для обследования, проведения обмеров и определения фактических объемов работ. Составление документации исключительно по фотографиям не допускается. По результатам обследования Исполнитель составляет дефектную ведомость с фотоотчетом, ведомость объемов работ и сметную документацию, согласовывая их с Заказчиком. Сметная документация должна включать необходимые демонтажные, подготовительные и основные работы, материалы, оборудование, трудозатраты, эксплуатацию машин и механизмов, а также предусмотренные нормативами накладные и прочие затраты. Расчеты выполняются в соответствии с действующими нормативными документами Республики Казахстан в области строительства и ценообразования. Цены на материалы и оборудование должны быть обоснованными и соответствовать рыночным ценам в регионе на дату составления сметы. При необходимости разработка эскизных решений согласовывается с Заказчиком. Все расходы на выезд, обследование, обмеры и подготовку документации включаются в стоимость работ.

5. Состав и формат предоставляемой документации

Исполнитель предоставляет:

1. Дефектную ведомость с фотоотчетом.
2. Ведомость объемов работ.
3. Локальные сметы (локальные сметные расчеты).
4. Ресурсную ведомость (ресурсную смету).
5. Сводный сметный расчет — при необходимости в соответствии с применяемой методикой.
6. Эскизный проект — при необходимости.

Документация предоставляется в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, а также в электронном формате PDF, Excel и в формате сметной программы ABC-4 или SANA-2015 при наличии технической возможности. Бумажные экземпляры должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны ответственным специалистом. Срок предоставления готовой документации устанавливается договором.

6. Ответственность исполнителя

Исполнитель несет ответственность за достоверность объемов работ, правильность расчетов и обоснованность примененных нормативов, расценок и цен на материалы. При выявлении ошибок и несоответствий Исполнитель обязан устранить их без дополнительной оплаты в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения замечаний

Заказчика. Исполнитель должен располагать квалифицированными специалистами и необходимыми техническими средствами. Результаты работ подлежат проверке и приемке Заказчиком в порядке, установленном договором и законодательством Республики Казахстан.

Инспектор по ТБ и ПБ



А.Шамшиденов
12.10.2026г